

# UPUTE ZA IZRADU I OBRANU ZAVRŠNOGA RADA NA STUDIJIMA ODJELA ZA ELEKTROTEHNIKU I RAČUNARSTVO SVEUČILIŠTA U DUBROVNIKU

## Izbor teme završnog rada

1. Student upisuje kolegij Završni rad prije početka šestog semestra preddiplomskog studija.
2. Stručno vijeće Odjela za elektrotehniku i računarstvo sukladno kalendaru nastave, a najkasnije do početka zimskog semestra određuje popis kolegija iz kojih studenti mogu uzeti završne radove u sljedećoj akademskoj godini.  
Popis kolegija objavljuje se na web stranici Odjela najkasnije tijekom prvog tjedna nastave u petom semestru.
3. Student do početka šestog semestra mora izabrati područje i mentora za izradu završnog rada.

Student bira mentora prema popisu kolegija koje je donijelo Stručno vijeće Odjela i opterećenju nastavnika, a što se evidentira u tajništvu Odjela.

Mentor potvrđuje izabranu temu završnog rada studenta popunjavanjem i ovjerom obrasca „Izbor teme završnog rada“.

Studentu se uz mentora može odrediti i komentor.

4. Tajništvo Odjela na temelju obrasca „Izbor teme završnog rada“ ovjerenog od strane mentora, evidentira prijavljene završne radove studenata na obrascu F06-07 - Prijave završnih radova.

## Izrada završnog rada

5. Nakon izbora teme, student tijekom šestog semestra izrađuje završni rad.
6. Završni rad predstavlja sveobuhvatnu, stručnu zadaću u kojoj student pod vodstvom mentora/komentora mora pokazati sposobnost analize problema iz izabranog područja te izraditi i dokumentirati rješenje koristeći znanja stečena tijekom studija kao i znanje samostalno prikupljeno iz literature tijekom izrade završnog rada.
7. Završni rad je rad u pisanom obliku na hrvatskomu jeziku, opsega 20-40 stranica sadržaja (bez naslovne stranice, sažetka, tablice sadržaja, popisa tablica, slika, literature i priloga).

Pri izradi završnog rada student treba voditi računa o njegovim formalnim i sadržajnim odlikama.

Formalnu stranu rada čine: stil, jezik, pravopis, klasifikacija sadržaja, pozivanje na

upotrijebljene izvore, označavanje tablica i grafičkih prikaza i slično.

Sadržajna kakvoća završnog rada prosuđuje se prema dosljednosti u pridržavanju zadane teme naznačene u naslovu rada, prema izboru i načinu primjene metoda analize i sinteze, izvođenju i argumentiranosti zaključaka, prijedloga i slično.

Rad mora vizualno i strukturno biti oblikovan u skladu s uputama „Predložka za oblikovanje ocjenskih radova“ objavljenog na web stranici Odjela.

### **Prijava teme i obrane završnog rada**

8. Student je obvezan do prijave teme i obrane završnog rada položiti sve propisane ispite i prikupiti minimalno:
  - a) 165 ECTS bodova na studiju „Elektrotehničke i komunikacijske tehnologije u pomorstvu“;
  - b) 169 ECTS bodova na studiju „Primijenjeno/poslovno računarstvo“.
9. U dogovoru s odabranim mentorom, a nakon što je prikupio potreban broj ECTS bodova iz prethodne točke ovih uputa, student Tajništvu Odjela u pisanom obliku prijavljuje temu završnog rada popunjavanjem obrazaca F06-14, i prijavljuje se za obranu završnog rada popunjavanjem obrasca F06-03.
10. Prijavi student prilaže jedan tiskani primjerak završnog rada u mekom uvezu i digitalnu verziju u PDF formatu na CD-u/DVD-u.
11. Tajništvo Odjela, nakon što provjeri je li student položio sve propisane ispite i na taj način prikupio potreban broj ECTS bodova, šalje obrasce prijave na ovjeru odabranomu mentoru.
12. Krajnji rok za prijavu teme i obrane završnog rada je početak ljetnog semestra u akademskoj godini koja slijedi iza akademske godine u kojoj je student izabrao temu završnog rada, a unutar roka propisanog trajanja studija.
13. Studenti koji ne prijave završni rad u navedenom roku, u sljedećoj akademskoj godini moraju izabrati novu temu završnog rada.

### **Obrana završnog rada**

14. Preddiplomski studij završava obranom završnog rada te stjecanjem 180 ECTS bodova predviđenih studijskim programom.
15. Obrani završnog rada može pristupiti student:
  - koji je u propisanom roku prijavio temu i prijavio se za obranu završnog rada, a prijava je ovjerena od strane mentora;

- kojem je mentor pozitivno ocijenio završni rad;
  - koji je riješio sve studentske obveze (knjižnica i slično).
16. Obrana završnog rada organizirat će se u dogovoru s mentorom najkasnije u roku od dva tjedna od datuma prijave obrane završnog rada.
  17. Obrana završnog rada je javna i provodi se prema protokolu obrane završnog rada (F06-02).
  18. Pristupnicima koji su obranili završni rad uručuje se potvrda o završetku preddiplomskog sveučilišnog studija.

### **Zaključne odredbe**

19. Izrazi koji se za fizičke osobe u ovim Uputama koriste u muškom rodu rodno su neutralni i odnose se na osobe muškoga i ženskog spola.
20. Sastavni dio ovih Uputa čine dokumenti i obrasci:
  - Izbor teme završnog rada
  - Prijave završnog rada (F06-07)
  - Predložak za oblikovanje ocjenskih radova
  - Prijava teme završnog rada (F06-14)
  - Prijava za obranu završnog rada (F06-03)
  - Protokol obrane završnog rada (F06-02)

U Dubrovniku, 14.ožujak 2019.