

Na temelju članka 59. stavka 2. točke 1. Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju („Narodne novine“, br.: 123/03., 198/03., 105/04., 174/04., 2/07. - Odluka UsRH, 46/07., 45/09., 63/11., 94/13., 139/13., 101/14. - Odluka UsRH, 60/15. - Odluka UsRH i 131/17) i članka 60. stavak 1. alineja 6. Statuta Sveučilišta u Dubrovniku, Senat Sveučilišta u Dubrovniku na 150. sjednici, održanoj 27. lipnja 2018., donio je

Pravilnik o ustroju istraživačkih seminara na Sveučilištu u Dubrovniku

I. Opće odredbe

Članak 1.

(1) Ovim Pravilnikom o ustroju istraživačkih seminara na Sveučilišta u Dubrovniku (u daljnjem tekstu: Pravilnik) propisuju se opća pravila o načinu osnivanja, radu, upravljanju, financiranju, kao i ostala pitanja od značaja za izvođenje istraživačkih seminara na Sveučilišta u Dubrovniku (u daljnjem tekstu: istraživačkih seminar).

Članak 2.

(1) Istraživački seminari su redoviti, periodički ciklusi predavanja na kojima istraživači, članovi seminara, predstavljaju svoj znanstveni rad i spoznaje ostalim članovima seminara, zainteresiranim studentima i stručnjacima.

Istraživački seminari okupljaju znanstvenike i stručnjake iz pojedinog istraživačkog područja. Uspostavljaju se i održavaju s ciljem razvijanja znanstvenog rada, razmjene saznanja među znanstvenicima i stručnjacima, poticanja kritičkog mišljenja, te usvajanja znanstvene metodologije.

(2) Istraživački seminari obuhvaćaju aktivnosti:

- prikaz i rasprava znanstvenih i stručnih postignuća
- najava i prethodno izlaganje konferencijskih radova i priopćenja
- javni razgovori o temi i izvornom znanstvenom doprinosu doktorskog rada
- kratki ciklusi predavanja
- gostujuća predavanja
- ostale aktivnosti koje pobuđuju zanimanje.

II. Pokretanje istraživačkog seminara

II.1. Prijedlog za pokretanje istraživačkog seminara

Članak 3.

Pokretanje istraživačkog seminara može predložiti zaposlenik ili grupa zaposlenika Sveučilišta koji ima/ju izbor u znanstveno, znanstveno-nastavno i umjetničko-nastavno zvanje.

Članak 4.

(1) Pisani prijedlog za pokretanje istraživačkog seminara podnosi se sveučilišnom Povjerenstvu za kvalitetu i mora sadržavati:

- naziv seminara
- istraživačko područje koje seminar pokriva
- popis članova seminara, od kojih barem četiri moraju biti istraživači zaposleni na Sveučilištu u Dubrovniku (asistenti, poslijedoktorandi, zaposlenici s izborom u znanstvena zvanja, itd.) i čiji rad je povezan s područjem seminara
- ime i prezime voditelja seminara.

(2) Naziv seminara mora upućivati na istraživačko područje koje seminar pokriva (npr. Seminar za robotiku), a za naziv se mogu koristiti i termini znanstveno-istraživački seminar, znanstveni kolokvij i slično, ovisno o prikladnosti, običajima pojedine struke i širini područja koje seminar pokriva.

(3) Povjerenstvo za unutarnji sustav osiguravanja i unapređivanja kvalitete Sveučilišta u Dubrovniku (u daljnjem tekstu: Sveučilišno Povjerenstvo za kvalitetu) utvrđuje da li prijedlog sadrži sve propisane elemente, te donosi mišljenje o opravdanosti pokretanja seminara s obzirom na naziv i djelokrug rada postojećih seminara.

II. 2. *Postupak pokretanja istraživačkog seminara*

Članak 5.

(1) Sveučilišno Povjerenstvo za kvalitetu u roku od 30 dana od zaprimanja prijedloga izvješćuje upravu Sveučilišta o njegovoj prihvatljivosti.

(2) Temeljem mišljenja Povjerenstva konačnu odluku o pokretanju istraživačkog seminara donosi Senat na prijedlog rektora.

(3) U Odluci o pokretanju istraživačkog seminara navodi se:

- naziv istraživačkog seminara
- istraživačko područje koje pokriva seminar
- ime i prezime voditelja seminara
- popis članova seminara.

II. 3. *Postupak imenovanja voditelja istraživačkog seminara*

Članak 6.

(1) Prilikom pokretanja istraživačkog seminara voditelja imenuje Senat odlukom o pokretanju istraživačkog seminara.

(2) Voditelj istraživačkog seminara može biti zaposlenik Sveučilišta u Dubrovniku izabran u znanstveno, znanstveno-nastavno i umjetničko-nastavno zvanje.

(3) Mandat voditelja istraživačkog seminara traje tri godine.

(4) U pravilu tri mjeseca prije isteka mandata, članovi seminara predlažu Senatu ime budućeg voditelja, a na osnovu pristiglog prijedloga Senat bira voditelja seminara u idućem mandatu. Ista osoba može biti više puta izabrana za voditelja.

III. **Rad istraživačkog seminara**

Članak 7.

(1) Voditelj organizira i koordinira rad seminara.

(2) Voditelj seminara dužan je sve aktivnosti najaviti barem tjedan dana unaprijed Službi za marketing koja ih oglašava na internetskim stranicama Sveučilišta.

(3) Mandat voditelja istraživačkog seminara traje tri godine.

(4) Voditelj seminara dužan je po završetku akademske godine dostaviti prorektorcu zaduženom za znanost završno izvješće o radu seminara koje sadrži popis svih aktivnosti održanih u sklopu seminara, te popis članova seminara za iduću akademsku godinu. Prorektor sa sadržajem zaprimljenih materijala upoznaje rektora.

(5) Članovi seminara su znanstvenici, stručnjaci i studenti iz istraživačkog područja kojeg pokriva seminar. Svi članovi moraju biti aktivno uključeni u rad seminara i sudjelovati u njegovim aktivnostima. Pritom svaki član seminara mora tijekom akademske godine održati barem jedno predavanje ili prezentaciju u sklopu seminara. Studentima koji su aktivni članovi seminara, ta aktivnost se može priznati kao izvannastavna aktivnost povezana s područjem studiranja, u skladu s odredbama Pravilnika o priznavanju izvannastavnih aktivnosti studenata Sveučilišta u Dubrovniku.

(6) Članstvo seminara se može revidirati po završetku akademske godine, i to prilikom dostave završnog izvješća o radu seminara. Član seminara koji u prethodnoj akademskoj godini nije održao niti jedno predavanje ili prezentaciju u sklopu seminara ne može biti član niti jednog istraživačkog seminara na Sveučilištu u Dubrovniku u idućoj akademskoj godini, ali može sudjelovati u njihovom radu.

(7) Na prijedlog rektora Senat usvaja završna izvješća iz stavka 4. ovog članka, te utvrđuje revidirane popise članova seminara za iduću akademsku godinu.

IV. Osiguravanje uvjeta za rad istraživačkih seminara

Članak 8.

- (1) Prostorne, tehničke, informacijsko-komunikacijske uvjete i osnovnu opremu potrebnu za rad istraživačkog seminara osigurava Sveučilište prema svojim organizacijsko-tehničkim mogućnostima.
- (2) Seminar može dobiti financijsku potporu od strane Sveučilišta za organizaciju pojedinih svojih aktivnosti (gostujuća predavanja i sl), a ta potpora tijekom jedne akademske godine ne može biti veća od broja članova seminara zaposlenih na Sveučilištu pomnoženog s 500,00 kuna.
- (3) Obrazloženi zahtjev za gornjom potporom s opisom pripadne aktivnosti voditelj seminara upućuje prorektoru zaduženom za znanost prije realizacije aktivnosti za koju se traži potpora.

V. Razrješenje voditelja i prestanak rada seminara

Članak 9.

- (1) Senat će razriješiti voditelja istraživačkog seminara:
 - ako voditelj sam zatraži razrješenje,
 - ako voditelj prestane biti zaposlenik Sveučilišta u Dubrovniku,
 - ako voditelj ne postupa po propisima ili općim aktima ustanove, ili neosnovano ne izvršava odluke Sveučilišta ili postupa protivno njima,
 - ako seminar nema minimalan broj aktivnosti (broj aktivnosti veći ili jednak broju članova seminara) tijekom akademske godine.
- (2) Prijedlog za razrješenje voditelja može podnijeti i najmanje jedna trećina članova seminara. Na osnovu gornjeg prijedloga Senat odlučuje o razrješenju voditelja.
- (3) Odluka o razrješenju voditelja istraživačkog seminara konačna je.
- (4) Senat će donijeti odluku o prestanku rada istraživačkog seminara:
 - ako seminar dvije godine uzastopno ne ostvaruje minimalan broj aktivnosti (broj aktivnosti veći ili jednak broju članova seminara),
 - ako seminar nema barem četiri člana koji su istraživači zaposleni na Sveučilištu u Dubrovniku i čiji rad je povezan s područjem seminara.

VI. Prijelazne i završne odredbe

Članak 10.

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a koji imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 11.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od objave na internetskim stranicama Sveučilišta.

Službena zabilješka:

Pravilnik o ustroju istraživačkih seminara objavljen je



Rektor
Nikša Burum
prof. dr. sc. Nikša Burum

Glavni tajnik Sveučilišta

Dalibor Ivušić
Dalibor Ivušić, dipl. inž.