

**SVEUČILIŠTE U DUBROVNIKU**

**UNIVERSITAS STUDIORUM RAGUSINA**

**PRAVILNIK**

**O RASPISIVANJU I PROVEDBI JAVNIH NATJEČAJA ZA ZASNIVANJE RADNIH  
ODNOSA I IZBORE U ZVANJA NA SVEUČILIŠTU U DUBROVNIKU**

Dubrovnik, travanj 2019.

Na temelju članka 59. stavka 2. točke 11. i 19. Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju („Narodne novine“, br.: 123/03., 198/03., 105/04., 174/04., 2/07. - Odluka UsRH, 46/07., 45/09., 63/11., 94/13., 139/13., 101/14. - Odluka UsRH i 60/15. - Odluka UsRH) i članka 60. Statuta Sveučilišta u Dubrovniku, a u skladu s člankom 25. stavkom 3. Kolektivnog ugovora za znanost i visoko obrazovanje („Narodne novine“ br.: 9/19.), Senat Sveučilišta u Dubrovniku na 157. sjednici, održanoj 24. travnja . 2019., donio je

**PRAVILNIK  
O RASPISIVANJU I PROVEDBI JAVNIH NATJEČAJA  
ZA ZASNIVANJE RADNOG ODNOŠA I IZBORE U ZVANJA NA SVEUČILIŠTU U  
DUBROVNIKU**

*Predmet Pravilnika*

Članak 1.

Pravilnikom o raspisivanju i provedbi javnih natječaja (u dalnjem tekstu: Pravilnik) uređuje se postupak i način raspisivanja i provedbe javnog natječaja za zasnivanje radnoga odnosa i izbore u zvanja na Sveučilištu u Dubrovniku (u dalnjem tekstu: Sveučilište) radi ispunjavanja ustavne odredbe o jednakoj dostupnosti javnih službi svim građanima Republike Hrvatske.

Članak 2.

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednakom na muški i ženski rod.

*Načini popunjavanja radnih mesta*

Članak 3.

- (1) Slobodna radna mjesta na Sveučilištu popunjavaju se putem javnog natječaja.
- (2) Popunjavanje radnih mesta putem javnog natječaja obvezno je kad je to zakonom izrijekom propisano i kod prijama vježbenika.

*Plan prijama u javnu službu*

Članak 4.

Sveučilište raspisuje javni natječaj u skladu s propisima i ovim Pravilnikom.

*Način objave i sadržaj javnog natječaja*

Članak 5.

Javni natječaj obvezno se objavljuje u „Narodnim novinama“, na web-stranici Sveučilišta i putem Hrvatskog zavoda za zapošljavanje., a može se objaviti i u dnevnom tisku.

## Članak 6.

Iznimno od članka 5. ovog Pravilnika, a radi provedbe postupka izbora u znanstvena, znanstveno-nastavna, umjetničko-nastavna, nastavna, suradnička i stručna zvanja i odgovarajuća radna mjesta, javni natječaj se objavljuje u „Narodnim novinama“, u dnevnom tisku, na web-stranici Sveučilišta i na službenom internetskom portalu za radna mjesta Europskog istraživačkog prostora.

## Članak 7.

Javni natječaj ne mora se raspisati u slučajevima propisanim važećim Kolektivnim ugovorom za znanost i visoko obrazovanje.

## Članak 8.

Javni natječaj mora sadržavati:

- naziv Sveučilišta
- naziv radnog mjeseta
- broj zaposlenika (izvršitelja) koji se zapošljavanju
- opće i posebne uvjete za zasnivanje radnog odnosa i raspored na odgovarajuće radno mjesto
- naznaku da će se pristupnikom prijavljenim na javni natječaj smatrati samo osoba koja podnese pravodobnu i potpunu prijavu i koja ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja
- obvezu testiranja pristupnika (ako je primjereno)
- trajanje probnog rada, odnosno vježbeničkog staža (ako je primjereno)
- sadržaj prijave s prilozima
- naznaku da je pristupnik koji se u prijavi na javni natječaj poziva na pravo prednosti prema posebnom zakonu, dužan uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu
- adresu na koju se podnose prijave
- rok za podnošenje prijave
- naznaku web-stranice ako javni natječaj na nju upućuje,
- naznaku da će Sveučilište, uz prethodnu suglasnost pristupnika i sukladno propisima kojima se uređuje zaštita osobnih podataka, na svojim mrežnim stranicama objaviti informaciju o provedenom postupku i odabranom pristupniku, osim u slučajevima zapošljavanja na namještenička radna mjesta
- naznaku da će Sveučilište svim pristupnicima, sukladno propisima kojima se uređuje zaštita osobnih podataka, omogućiti uvid u natječajnu dokumentaciju
- naznaku da Sveučilište može poništiti javni natječaj bez navođenja razloga

## Članak 9.

(1) Rok za podnošenje prijave na javni natječaj radi provedbe postupka izbora u znanstvena, znanstveno-nastavna, umjetničko-nastavna, nastavna, suradnička i stručna zvanja i odgovarajuća radna ne smije biti kraći od 30 dana od dana posljednje objave natječaja.

(2) Rok za podnošenje prijave na javni natječaj radi zasnivanja radnog odnosa na položajnom radnom mjestu ne smije biti kraći od 30 dana od dana posljednje objave natječaja.

(3) Rok za podnošenje prijave na javni natječaj radi zasnivanja radnog odnosa za ostala službenička radna mjesta ne smije biti kraći od 8 dana od dana posljednje objave natječaja.

(4) Rok za podnošenje prijave na javni natječaj za zasnivanje radnog odnosa za namještenička radna mjesta ne smije biti kraći od 8 dana od dana posljednje objave natječaja.

(5) Iznimno od stavka 1. ovoga članka, za stručna radna mjesta, ako se za njih sklapa ugovor o radu na određeno vrijeme, rok za podnošenje prijave na javni natječaj ne smije biti kraći od 8 dana od dana posljednje objave natječaja.

#### Članak 10.

Računanje roka za podnošenje prijave na javni natječaj primjenjuju se na odgovarajući način odredbe o računanju roka iz propisa kojima je uređen parnični postupak.

#### *Prijava na javni natječaj*

#### Članak 11.

(1) U prijavi na javni natječaj navode se osobni podaci podnositelja prijave (osobno ime, adresa stanovanja, broj telefona/mobitela i e-mail adresa), kao i naziv radnog mjesta na koje se prijavljuje.

(2) Uz prijavu se prilaže životopis i dokazi o ispunjavanju formalnih uvjeta iz javnog natječaja.

(3) Potpunom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju.

#### *Dokazi*

#### Članak 12.

(1) Vrste dokaza o ispunjavanju formalnih uvjeta naznačuju se u javnom natječaju, ovisno o uvjetima za pojedino radno mjesto.

(2) Isprave se prilaže u neovjerenoj preslici, a odabrani pristupnik dužan je nadležnim službama Sveučilišta predočiti ili dostaviti izvornik.

#### *Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja*

#### Članak 13.

(1) Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja (u dalnjem tekstu: Povjerenstvo) imenuje tijelo ovlašteno za raspisivanje javnog natječaja.

(2) Povjerenstvo ima neparan broj, a najmanje tri člana. Članovi Povjerenstva imenuju se iz reda zaposlenika Sveučilišta koji imaju potrebno obrazovanje i stručno znanje vezano za utvrđivanje znanja, sposobnosti i vještina pristupnika u postupku javnog natječaja.

(3) Iznimno od prethodnog stavka i ako to u nalaže važeći propis barem jedan član Povjerenstva mora biti zaposlenik drugog visokog učilišta.

#### Članak 14.

(1) Povjerenstvo obavlja sljedeće poslove:

- utvrđuje koje su prijave na natječaj pravodobne i potpune
- obavještava nadležnu službu Sveučilišta o prijavama koje su nepravodobne i nepotpune

- utvrđuje listu pristupnika prijavljenih na javni natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja, a čije su prijave pravodobne i potpune
- pisanim putem obavještava pristupnike o načinu, vremenu i mjestu održavanja testiranja i intervjeta,
- provodi testiranje i razgovor (intervju) s pristupnicima radi utvrđivanja njihovog znanja, sposobnosti i vještina te rezultata u dosadašnjem radu
- utvrđuje rang-listu pristupnika, s obzirom na rezultate provedenog testiranja i razgovora (intervjeta)
- nadležnom tijelu Sveučilišta podnosi pisano izvješće o provedenom postupku.

#### Članak 15.

Osoba koja nije podnijela pravodobnu ili potpunu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja, ne smatra se pristupnikom u postupku javnog natječaja.

#### Članak 16.

Testiranju, ako je ono propisano javnim natječajem, mogu pristupiti pristupnici koji ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja, a čije su prijave pravodobne i potpune. Pristupnik koji nije pristupio testiranju više se ne smatra kandidatom u postupku.

#### Članak 17.

(1) Provjera znanja, sposobnosti i vještina kandidata te rezultata u dosadašnjem radu utvrđuje se putem testiranja i razgovora (intervjeta) Povjerenstva s kandidatima.

(2) Ako je provedeno psihološko testiranje, pri izboru pristupnika uzet će se u obzir i psihološka procjena pristupnika.

(3) Pristupniku koji je osoba s invaliditetom Sveučilište će u postupku testiranja i razgovora (intervjeta) osigurati odgovarajuću razumnu prilagodbu ako je pristupnik u prijavi na javni natječaj naveo potrebu za odgovarajućom prilagodbom.

#### Članak 18.

Sadržaj, način i vrednovanje rezultata testiranja utvrđuje Povjerenstvo uz poštivanje odredbi Opće uredbe o zaštiti podataka.

#### Članak 19.

Povjerenstvo u razgovoru s pristupnicima utvrđuje znanja, sposobnosti i vještine, interes, profesionalne ciljeve i motivaciju kandidata za rad na Sveučilištu.

#### Članak 20.

(1) U postupku provedbe javnog natječaja provest će se psihološko testiranje pristupnika ako je to propisano važećim propisom ili općim aktom Sveučilišta.

(2) Psihološko testiranje i psihološku procjenu pristupnika daje odgovarajuća ovlaštena organizacija.

#### Članak 21.

Povjerenstvo dostavlja nadležnom tijelu Sveučilišta pisano izvješće o provedenom postupku, koje potpisuju svi članovi Povjerenstva.

*Odustanak pristupnika*

Članak 22.

U slučaju odustanka odabranog pristupnika tijelo Sveučilišta nadležno za provedbu javnog natječaja izabrat će drugog pristupnika s rang-liste, a ako drugih pristupnika nema, donijet će zaključak kojim se postupak natječaja obustavlja.

Članak 23.

Ako nijedan pristupnik nije postigao zadovoljavajuće rezultate na provedenom testiranju i intervjuu, odnosno provedenoj psihološkoj procjeni, tijelo Sveučilišta nadležno za provedbu javnog natječaja donijet će zaključak kojim obustavlja provedbu postupka javnog natječaja.

*Prijelazne i završne odredbe*

Članak 24.

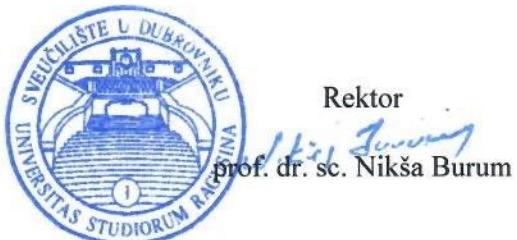
Postupci javnih natječaja započeti do stupanja na snagu ovog Pravilnika nastavit će se i dovršiti prema pravilima koji su važili u vrijeme njihovoga raspisivanja.

Članak 25.

Izmjene i/ili dopune ovoga Pravilnika donose se na isti način kao i Pravilnik.

Članak 26.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od objave na oglasnoj ploči Sveučilišta i na internetskim stranicama Sveučilišta.



Broj: 676-4/19  
U Dubrovniku, 24. travnja 2019.

Službena zabilješka:

Pravilnik o raspisivanju i provedbi javnih natječaja objavljen je 26. travnja 2019.

Glavni tajnik Sveučilišta  
Dalibor Ivušić, dipl. iur.