

Na temelju članka 59. Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju („Narodne novine“ br. 123/03., 105/04., 174/04. i 46/07.) i članka 97. Statuta Sveučilišta u Dubrovniku (od 11. prosinca 2007.), a u skladu sa člankom 34. i 95. Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju, člankom 139. Statuta Sveučilišta u Dubrovniku i rješenjem Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa (Klasa: UPI/I-640-03/09-03/00004 Urbroj: 533-08-10-0003 od 2. ožujka 2010.) Senat Sveučilišta u Dubrovniku na svojoj 70. sjednici, održanoj 15. rujna 2010., donio je

PRAVILNIK
o provođenju dijela postupka izbora za
znanstveno područje: prirodne znanosti
znanstveno polje: biologija

I. Opće odredbe

Članak 1.

(1) Pravilnikom o provođenju dijelu postupka izbora za znanstveno područje: prirodne znanosti, znanstveno polje: biologija (dalje u tekstu:Pravilnik) Sveučilište u Dubrovniku (dalje u tekstu: Sveučilište) provodi, za znanstveno područje: *prirodnih znanosti (1), znanstveno polje: biologija (1.01.)*, dio postupka izbora u:

1. znanstveno-nastavno zvanje i odgovarajuće radno mjesto,
2. znanstveno zvanje i na znanstveno radno mjesto,
3. znanstveno zvanje na osobni zahtjev osobe koja smatra da ispunjava uvjete za izbor u određeno znanstveno zvanje,
4. u znanstveno zvanje koje provodi Sveučilište kao ovlaštena znanstvena organizacija za potrebe drugih znanstvenih organizacija.

Članak 2.

(1) Znanstveno-nastavna zvanju su: docent, izvanredni profesor i redoviti profesor.
(2) Znanstvena zvanja su: znanstveni suradnik, viši znanstveni suradnik i znanstveni savjetnik.
(3) Znanstveno-nastavna zvanja u znanstvenoj komponenti odgovaraju znanstvenim zvanjima i to:

1. docent - znanstvenom suradniku,
2. izvanredni profesor - višem znanstvenom suradniku,
3. redoviti profesor - odgovara znanstvenom savjetniku.

Članak 3.

(1) Postupak izbora, u smislu ovog Pravilnika, provodi Sveučilište.

II. Postupak provedbe dijela izbora u znanstveno-nastavno zvanje i odgovarajuće radno mjesto ili znanstveno zvanje i na znanstveno radno mjesto

Članak 4.

(1) Postupak izbora u znanstveno-nastavno zvanje i odgovarajuće radno mjesto ili u znanstveno zvanje i na znanstveno radno mjesto pokreće se, na prijedlog rektora, donošenjem odluke o raspisivanju javnoga natječaja za izbor u isto ili više znanstveno-nastavno i odgovarajuće radno mjesto, to jest znanstveno zvanje i na radno mjesto.

(2) Odluku iz prednjega stavka donosi Senat.

Članak 5.

(1) Odluka o raspisivanju javnoga natječaja u smislu članka 4. ovoga Pravilnika donosi se ako je:

- radno mjesto predviđeno Pravilnikom o ustroju radnih mjesta Sveučilišta, ili
- nastavno opterećenje nastavnika u izvedbi nastave temeljem studijskoga programa i izvedbenoga plana nastave najmanje 80% od propisanog punog nastavnog opterećenja, ili
- radno mjesto znanstvenika pokriveno znanstvenoistraživačkim radom na znanstvenom programu ili projektu Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa, ili
- radno mjesto utvrđeno Planom radnih mjesta Sveučilišta i osiguranim sredstvima u proračunu Sveučilišta.

(2) Odluku o raspisivanju javnoga natječaja Senat može donijeti i za radna mjesta izvan radnih mjesta utvrđenih prethodnim stavkom ovoga članka ako su osigurana potrebna financijska sredstva iz vlastitih prihoda.

Članak 6.

(1) Javni natječaj Sveučilište objavljuje u „Narodnim novinama“, dnevnom tisku i na svojim internetskim stranicama.

(2) Javni natječaj obvezno sadrži:

- puni naziv Sveučilišta,
- zvanje i radno mjesto za koje se raspisuje natječaj,
- znanstveno područje i polje ili interedisciplinarno područje znanosti i polje,
- uvjete koje pristupnici moraju ispunjavati,
- popis priloga koje prijavi treba priložiti,
- rok do kojeg se prijave mogu podnositi,
- naziv znanstvenoga projekta, ako se odluka o raspisivanju javnoga natječaja odnosi na radno mjesto znanstvenika koje je pokriveno znanstvenim programom ili projektom Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa.

(3) Rok podnošenja prijave na natječaj računa se od dana posljednje objave (natječaja koji je zadnji objavljen) u medijima iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 7.

(1) Natječaj koji se raspisuje za izbor na isto ili više znanstveno-nastavno zvanje i odgovarajuće radno mjesto ili na isto i više znanstveno zvanje i radno mjesto zbog isteka roka na koji je zaposlenik izabran u prethodnom natječaju raspisuje se najkasnije tri mjeseca prije isteka roka.

(2) Posebnom odlukom Senata i uz suglasnost zaposlenika, natječaj može biti raspisan i ranije od godine dana prije isteka roka na koji je zaposlenik izabran, ali ne prije nego što isteknu tri godine od njegovog prvoga izbora na radno mjesto s tim zvanjem.

(3) Natječaj za ponovni izbor u zvanje i odgovarajuće radno mjesto redovitog profesora (trajno zvanje) ili u zvanje i radno mjesto znanstvenoga savjetnika (trajno zvanje) raspisuje se najranije šest mjeseci prije isteka roka od pet godina od prvog izbora u zvanje redovitoga profesora, to jest znanstvenoga savjetnika.

Članak 8.

(1) Postupak izbora u znanstveno-nastavno zvanje i na odgovarajuće radno mjesto ili u znanstveno zvanje i na radno mjesto počinje pristupnikovom prijavom na natječaj.

(2) Uz prijavu na natječaj pristupnik prilaže sve priloge i dokaze o ispunjavanju uvjeta za izbor u određeno znanstveno-nastavno ili znanstveno zvanje.

Članak 9.

(1) Prijavu na natječaj zajedno s dokazima o ispunjavanju uvjeta za izbor, u pisanoj formi, pristupnik može neposredno podnijeti Sveučilištu predajom na urudžbeni zapisnik ili tu prijavu poslati poštom preporučenom pošiljkom.

(2) Podnošenje prijave elektroničkim putem nije dopušteno.

(3) Prijava na natječaj mora se dostaviti do isteka roka za podnošenje prijave na natječaj bez obzira na način podnošenja. Pristupnik određuje način dostave prijave i snosi rizik eventualnoga gubitka, to jest nepravodobne dostave svoje prijave.

(4) Na omotnicama zaprimljenih prijava naznačuje se urudžbeni broj, datum i vrijeme prema redoslijedu zaprimanja. Na zahtjev pristupnika Sveučilište će izdati potvrdu o zaprimanju prijave.

(5) Prijava na natječaj pristigla nakon isteka roka za podnošenje prijave ne otvara se i obilježava se kao zakašnjelo pristigla prijava. Zakašnjelu prijavu Sveučilište će odmah vratiti pristupniku koji ju je dostavio.

Članak 10.

(1) Prijava mora biti razumljiva i mora sadržavati sve što je traženo natječajem kako bi se po njoj moglo postupati.

(2) Prijava mora sadržavati:

- ime, prezime i adresu pristupnika,
- točno navođenje natječaja i dijela na koji se pristupnik prijavljuje (datum objave i naziv tiska u kojem je natječaj objavljen, točku natječaja na koji se prijavljuje i njezin sadržaj),

- točno navođenje priloga uz prijavu,
- nadnevak podnošenja prijave,
- vlastoručni potpis pristupnika prijave.

(3) Uz prijavu moraju biti svi traženi prilozi, u izvorniku ili u kopiji. Dokumentacija se prilaže u tiskanom obliku u 2 (dva) primjerka od kojih je 1 (jedan) u elektroničkom obliku na CD-u koji mora biti čitljiv na računalu.

(4) Prijava i dokumentacija uz prijavu na kojima pristupnik temelji svoj zahtjev moraju biti istiniti i točni.

Članak 11.

(1) Senat imenuje Stručno povjerenstvo za izbor.

(2) Stručno povjerenstvo za izbor sastoji se od najmanje tri člana koji moraju biti u istom ili višem znanstveno-nastavnom, to jest znanstvenom zvanju s obzirom na ono za koje se provodi izbor.

(3) Senat imenuje članove Stručnog povjerenstva za izbor, u pravilu, u odluci o pokretanju postupka izbora u zvanje, a najkasnije u roku od trideset dana od dana isteka roka za podnošenje prijave na natječaj.

(4) Dva člana Stručnoga povjerenstva za izbor moraju imati izbor u područje i polje za koje se izbor provodi, a ostali članovi moraju imati izbor u odgovarajuće područje.

(5) Najmanje jedan član Stručnog povjerenstva za izbor mora biti sa Sveučilišta.

Članak 12.

(1.) Predsjednik Povjerenstva će nakon zaprimanja prijave sazvati sjednicu Stručnoga povjerenstva za izbor. Stručno povjerenstvo za izbor prvo razmatra formalnu ispravnost prijave.

(2.) Ako Stručno povjerenstvo za izbor utvrdi da prijava ili njeni prilozi sadrže neki bitan formalni nedostatak koji sprječava njeno razmatranje, ili je nerazumljiva ili nepotpuna, donijet će zaključak kojim će pozvati pristupnika da nedostatak otkloni. Ako pristupnik u ostavljenom ne dostavi zatraženi ispravak., Stručno povjerenstvo za izbor rješenjem će odbiti prijavu.

Članak 13.

(1) Stručno povjerenstvo za izbor ocjenjuje, u skladu s zakonom i podzakonskim propisima, jesu li ispunjeni uvjeti za izbor i predlaže da se pristupnik izabere ili ne izabere u zvanje. Stručno povjerenstvo za izbor izvješće o ispunjavanju uvjeta za izbor u zvanje izrađuje u skladu sa Zakonom o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju i Pravilnikom o uvjetima za izbor u znanstvena zvanja i važećim preporukama i uvjetima nadležnoga Matičnog odbora. Iz izvješća mora biti razvidno udovoljava li pristupnik svim zahtjevima za izbor u zvanje.

Članak 14.

(1) Član Stručnog povjerenstva za izbor koji se ne slaže s prijedlogom može dati izdvojeno mišljenje koje se prilaže izvješću.

(2) Ako jedan član Stručnog povjerenstva za izbor ne napiše izdvojeno mišljenje ili ne potpiše izvješće, a ostala dva člana potpišu izvješće, smatra se da je izvješće pravovaljano.

Članak 15.

(1) U postupku izbora u znanstveno-nastavna zvanja provodi se jedinstveni postupak i imenuje jedno Stručno povjerenstvo za izbor koje je dužno napisati izvješće. Ovo izvješće se sastoji od dijela koji se odnosi na ispunjavanje znanstvene komponente i od dijela koji se odnosi na ispunjavanje uvjeta rektorskoga zbora.

Članak 16.

(1) Stručno povjerenstvo za izbor podnosi svoje pisano izvješće Senatu u roku od 30 dana od dana imenovanja koje daje mišljenje i prijedlog nadležnom Matičnom odboru u obliku i sadržaju koji je propisao Ured Matičnih odbora Agencije za znanost i visoko obrazovanje.

(2) Nadležni Matični odbor u roku propisanom zakonom potvrđuje ili ne potvrđuje mišljenje i prijedlog Sveučilišta. Propuštanje navedenoga roka ne može rezultirati stjecanjem zvanja.

(3) Odluka nadležnoga Matičnog odbora je konačna.

Članak 17.

(1) O provedenom postupku izbora Sveučilište će obavijestiti sve pristupnike u roku od 15 dana od dana donošenja odluke o izboru.

III. Postupak provedbe dijela izbora u znanstveno zvanje na osobni zahtjev osobe koja smatra da ispunjava uvjete za izbor u određeno znanstveno zvanje

Članak 18.

(1) Postupak stjecanje znanstvenoga zvanja na osobni zahtjev pokreće se i ne provodi po javnom natječaju, a stjecanje zvanja ne utječe i ne ovisi o radnom mjestu.

Članak 19.

(1) Znanstveno zvanje stječe se na temelju postupka koji zahtjevom za izbor pokreće osoba koja smatra da ispunjava uvjete za izbor u određeno znanstveno zvanje.

Članak 20.

(1) Sveučilište će odbiti zahtjev zaposlenika Sveučilišta za pokretanjem postupka stjecanja znanstvenog zvanja na osobni zahtjev ako:

- a) za izbor u znanstveno zvanje znanstvenog suradnika podnositelj zahtjeva nema doktorat znanosti,
- b) za izbor u znanstveno zvanje višeg znanstvenog suradnika podnositelj zahtjeva nema izbor u zvanje znanstvenog suradnika i najmanje tri godine rada u tom znanstvenom zvanju,
- c) za izbor u znanstveno zvanje znanstvenog savjetnika podnositelj zahtjeva nema izbor u zvanje višeg znanstvenog suradnika i najmanje tri godine rada u tom znanstvenom zvanju.

Članak 21.

(1) Pisani zahtjev za izbor u znanstveno zvanje podnosi se Sveučilištu zajedno s dokazima o ispunjavanju uvjeta za izbor u određeno zvanje.

Članak 22.

(1) U roku od trideset dana od dana primitka zahtjeva za izbor u znanstveno zvanje Senat donosi odluku o imenovanju Stručnoga povjerenstva u postupku provedbe dijela izbora u znanstveno zvanje temeljem zahtjeva osobe koja smatra da ispunjava uvjete za izbor u znanstveno zvanje (dalje u tekstu: Stručno povjerenstvo)

(2) Stručno povjerenstvo se sastoji od najmanje tri člana koji moraju biti u istom ili višem znanstvenom zvanju s obzirom na ono za koje se traži izbor.

(3) Stručno povjerenstvo na temelju podnesene dokumentacije ocjenjuje jesu li ispunjeni uvjeti za izbor i predlaže da se pristupnik izabere ili ne izabere u znanstveno zvanje. Stručno povjerenstvo svoje izvješće podnosi u roku od trideset dana od dana imenovanja.

(4) Na temelju izvješća Stručnog povjerenstva i odluke Senata, Sveučilište u roku od trideset dana daje mišljenje i prijedlog nadležnom Matičnom odboru.

(5) Matični odbor potvrđuje ili ne potvrđuje mišljenje i prijedlog Sveučilišta.

(8) Odluka Matičnog odbora je konačna.

(9) Matični odbor, u zakonskim rokovima, dostavlja odluku o izboru (pozitivnu ili negativnu) pristupniku i Sveučilištu.

IV. Postupak provedbe dijela izbora u znanstveno zvanje koje provodi Sveučilište kao ovlaštena znanstvena organizacija za potrebe drugih znanstvenih organizacija

Članak 23.

(1) Senat na temelju zahtjeva druge znanstvene organizacije koja nije ovlaštena za provedbu dijela postupka izbora u znanstvena zvanja donosi odluku o imenovanju Stručnog povjerenstva.

(2) Stručno povjerenstvo dužno je napisati odvojeno izvješće o izboru u znanstveno zvanje za svakoga pristupnik i uputiti ga Senatu u roku od trideset dana od dana imenovanja.

(3) Senat na temelju izvješća Stručnog povjerenstva donosi mišljenje s prijedlogom o izboru u znanstveno zvanje i upućuje ga nadležnom Matičnom odboru.

(4) Odluku Matičnog odbora o izboru u znanstveno zvanje Sveučilište će dostaviti znanstvenoj organizaciji koja je pokrenula postupak izbora.

V. Rokovi u postupku izbora

Članak 24.

(1) Rokovi u postupku izbora u zvanja utvrđeni ovim Pravilnikom ne teku u razdoblju od 15. srpnja do 31. kolovoza te od 20. prosinca do 7. siječnja.

VI. Prijelazne i završne odredbe

Članak 25.

(1) Postupci izbora u zvanja započeti do stupanja na snagu ovoga Pravilnika nastaviti će se i dovršiti prema pravilima koja su bila na snazi u vrijeme njihova započinjanja.

Članak 26.

(1) Pojmovi osoba u ovom Pravilniku koji su označeni imenicom u muškom rodu, u smislu Zakona o ravnopravnosti spolova („Narodne novine“ br. 116/03.) odnose se na osobe oba spola i ne mogu se tumačiti kao osnova za spolnu/rodnu diskriminaciju ili privilegiranje.

Članak 27.

(1) Izmjene i/ili dopune Pravilnika donose se na način propisan za njegovo donošenje.

Članak 28.

(1) Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmoga dana od dana objave na oglasnoj ploči i na internetskoj stranici Sveučilišta.

Rektor

prof. dr. sc. Mateo Milković

Broj:
Dubrovnik,

Službena zabilježba:

Pravilnik o provođenju dijela postupka izbora za znanstveno područje: prirodne znanosti, znanstveno polje: biologija objavljen je __. __. 2010. na oglasnoj ploči Sveučilišta u Dubrovniku.

U skladu s člankom 28. stupio je na snagu __. __. 2010.

Glavni tajnik:

Dalibor Ivušić, dipl. iur.