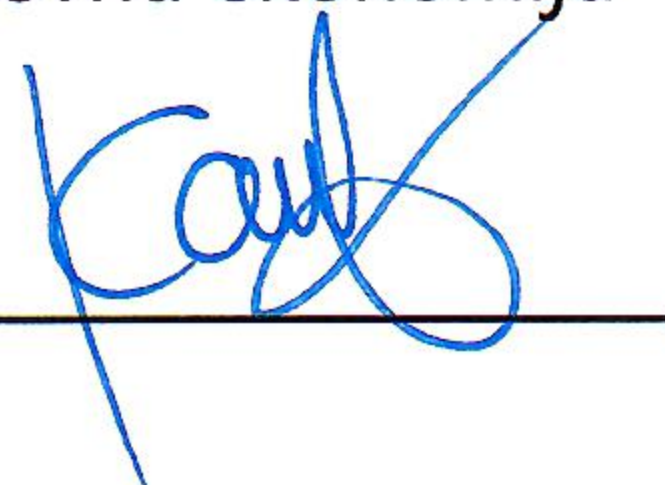
	Sveučilište u Dubrovniku Odjel za ekonomiju i poslovnu ekonomiju Lapadska obala 7, 20000 Dubrovnik tel: 00 385 20 445 901, e-mail: ekonomija@unidu.hr	Obrazac
	IZVEDBENI PLAN NASTAVE ZA AKADEMSKU 2023./2024.	F04-12

PRIJEDIPLOMSKI SVEUČILIŠNI STUDIJ POSLOVNA EKONOMIJA

Ovjera Pročelnice

Odjela za ekonomiju i
poslovnu ekonomiju

Potpis: _____



Datum: 5. travnja 2024.



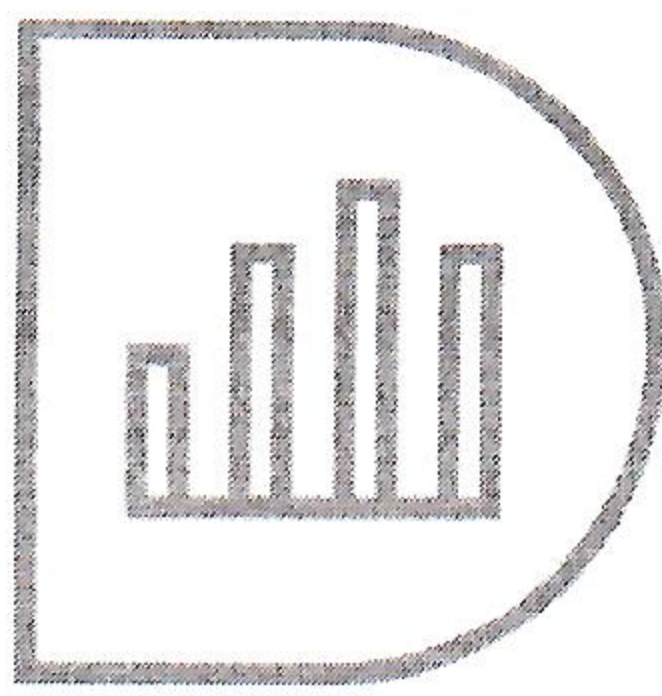
Ovjera Rektora

Sveučilišta u Dubrovniku

Potpis: _____



Datum: 5. travnja 2024.



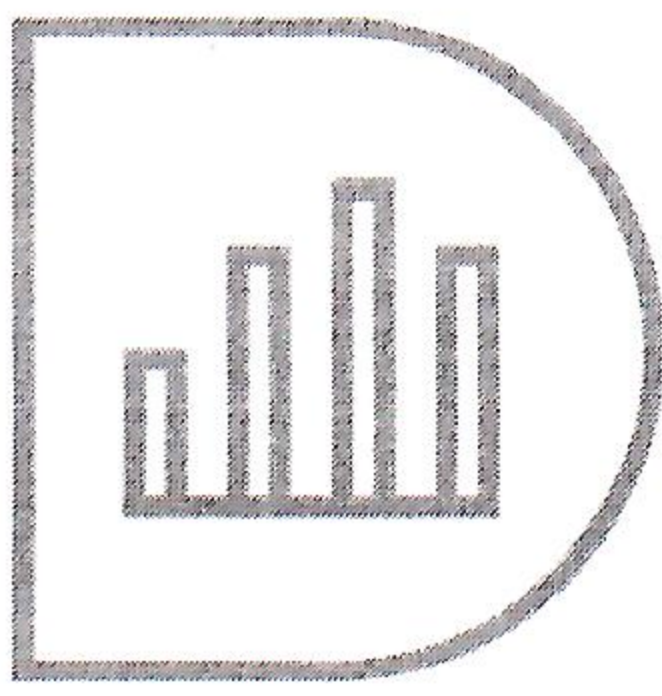
Sveučilište u Dubrovniku
Odjel za ekonomiju i poslovnu ekonomiju
Lapadska obala 7, 20000 Dubrovnik
tel: 00 385 20 445 901, e-mail: ekonomija@unidu.hr

Obrazac

IZVEDBENI PLAN NASTAVE ZA AKADEMSKU 2023./2024.

F04-12

1. godina
sveučilišnog prijediplomskog studija
Poslovna ekonomija



Sveučilište u Dubrovniku
Odjel za ekonomiju i poslovnu ekonomiju
Lapadska obala 7, 20000 Dubrovnik
tel: 00 385 20 445 901, e-mail: ekonomija@unidu.hr

Obrazac

IZVEDBENI PLAN NASTAVE ZA AKADEMSKU 2023./2024.

F04-12

Prijediplomski studij: Poslovna ekonomija

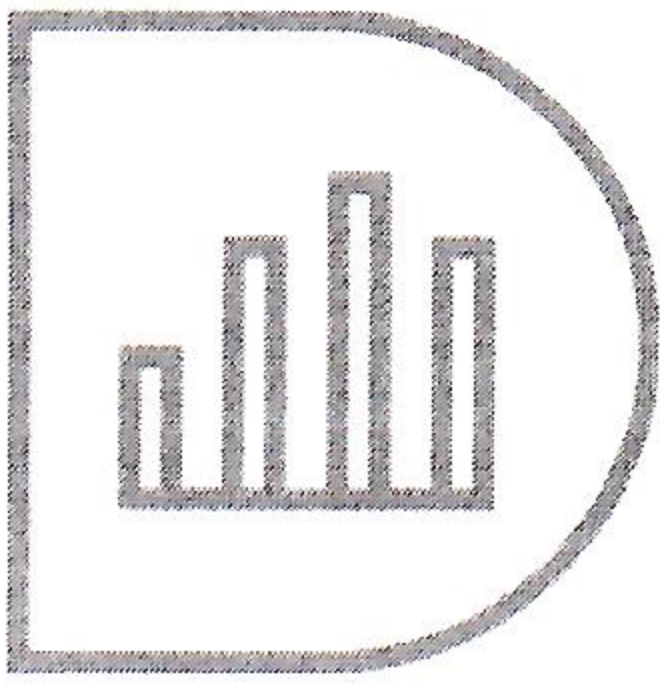
Smjer studija: IT menadžment, Marketing, Turizam

POPIS NASTAVNIKA I KOLEGIJA

1. godina studija

Zimski semestar (1. sem.)

Br.	Nastavnik	Kolegij	P	V	S	ECTS
OBVEZNI KOLEGIJ						
1.	izv. prof. dr. sc. Perica Vojinić Ante Zdilar, mag. oec., asist.	Uvod u ekonomiju	30 0	0 30	0 0	7
2.	izv. prof. dr. sc. Ivica Martinjak Amela Obad, mag. oec.	Matematika	30 0	0 30	0 0	6
3.	prof. dr. sc. Mirjana Čižmešija Zdenka Obuljen Zoričić, univ. spec. oec., asist.	Statistika	30 0	0 30	0 0	6
4.	izv. prof. dr. sc. Božidar Jaković Toni Besjedica, mag. ing. comp., asist. – I. i II. grupa.	Informatika	30 0	0 30	0 0	5
5.	doc. dr. sc. Aleksandar Selmanović doc. dr.sc. Dean Kontić Đivo Ban, prof., pred.	Tjelesna i zdravstvena kultura	0	30	0	1
IZBORNI KOLEGIJ						
6.	prof. dr. sc. Branka Milošević Pujo	Trgovačko pravo	30	30	0	5
7.	Tereza Matić Ivušić, prof., v. pred.	Poslovni engleski jezik 1	30	30	0	2.5
8.	dr. sc. Ariana Violić-Koprivec, prof. struč. stud.	Poslovni francuski jezik 1	30	30	0	2.5
9.	dr. sc. Sandra Didović Baranac, v. pred.	Poslovni njemački jezik 1 *ne izvodi se u 2023./2024.	30	30	0	2.5
10.	Daniela Falkoni Mjehović, prof., v. pred.	Poslovni španjolski jezik 1 * ne izvodi se u 2023./2024.	30	30	0	2.5
11.	dr. sc. Zrinka Režić Tolj, v. pred.	Poslovni talijanski jezik 1	30	30	0	2.5

	Sveučilište u Dubrovniku Odjel za ekonomiju i poslovnu ekonomiju Lapadska obala 7, 20000 Dubrovnik tel: 00 385 20 445 901, e-mail: ekonomija@unidu.hr	Obrazac
	IZVEDBENI PLAN NASTAVE ZA AKADEMSKU 2023./2024.	F04-12

Prijediplomski studij: Poslovna ekonomija

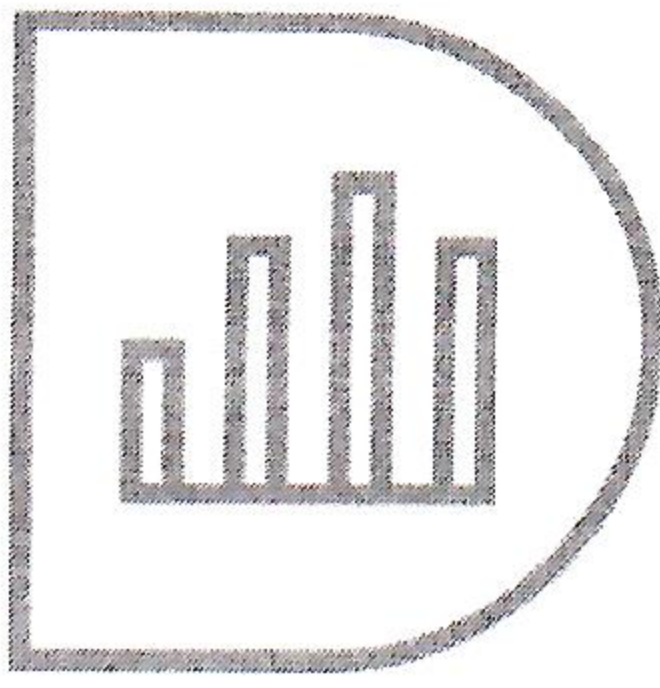
Smjer studija: IT menadžment, Marketing, Turizam

POPIS NASTAVNIKA I KOLEGIJA

1. godina studija

Ljetni semestar (2. sem.)

Br.	Nastavnik	Kolegij	P	V	S	ECTS
OBVEZNI KOLEGIJ						
1.	prof.dr.sc. Mirjana Čižmešija Zdenka Obuljen Zoričić, univ. spec. oec., asist.	Osnove ekonometrije	30 0	0 30	0 0	7
2.	izv.prof.dr.sc. Marija Martinović dr. sc. Goran Vučur, naslovni doc.	Organizacija poduzeća	30 0	0 30	0 0	6
3.	izv. prof. dr. sc. Meri Šuman Tolić Melko Dragojević, mag. oec., asist.	Osnove financija	30 0	0 30	0 0	6
4.	doc. dr. sc. Aleksandar Selmanović doc. dr. sc. Dean Kontić Đivo Ban, prof., pred.	Tjelesna i zdravstvena kultura	0	30	0	1
IZBORNI KOLEGIJ						
5.	izv. prof. dr. sc. Marija Benić Penava dr. sc. Daniel Dujmić, naslovni doc.	Gospodarska povijest Hrvatske	30 0	0 30	0 0	5
6.	doc. dr. sc. Stijepo Letunić prof. dr. sc. Nataša Drvenkar	Gospodarstvo Hrvatske	12 18	12 18	0 0	5
7.	izv. prof. dr. sc. Ivica Martinjak Ivana Šanje, mag. educ. math.	Linearna algebra	30 0	0 30	0 0	5
8.	Tereza Matić Ivušić, prof., v. pred.	Poslovni engleski jezik 2	30	30	0	2.5
9.	dr. sc. Ariana Violić-Koprivec, prof. struč. stud.	Poslovni francuski jezik 2	30	30	0	2.5



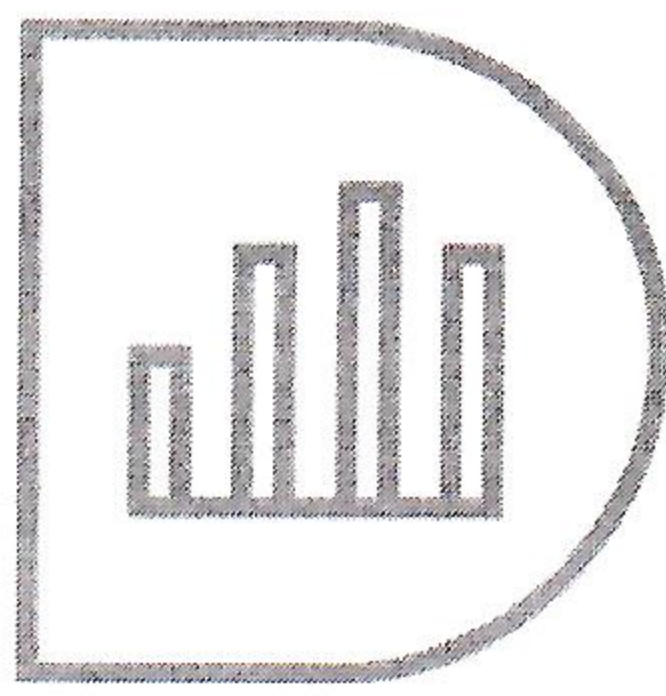
Sveučilište u Dubrovniku
Odjel za ekonomiju i poslovnu ekonomiju
Lapadska obala 7, 20000 Dubrovnik
tel: 00 385 20 445 901, e-mail: ekonomija@unidu.hr

Obrazac

IZVEDBENI PLAN NASTAVE ZA AKADEMSKU 2023./2024.

F04-12

10.	dr. sc. Sandra Didović Baranac, v. pred.	Poslovni njemački jezik 2 * ne izvodi se u 2023./2024.	30	30	0	2.5
11.	Daniela Falkoni Mjehović, prof., v. pred.	Poslovni španjolski jezik 2 * ne izvodi se u 2023./2024.	30	30	0	2.5
12.	dr. sc. Zrinka Režić Tolj, v. pred. Petra Opačić, mag. philol. angl. et ital., pred.	Poslovni talijanski jezik 2	30	30	0	2.5



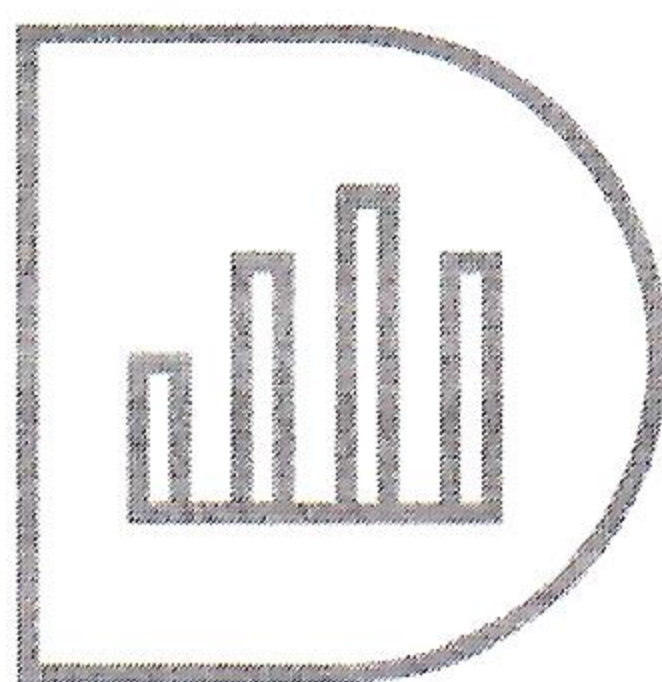
Sveučilište u Dubrovniku
Odjel za ekonomiju i poslovnu ekonomiju
Lapadska obala 7, 20000 Dubrovnik
tel: 00 385 20 445 901, e-mail: ekonomija@unidu.hr

Obrazac

IZVEDBENI PLAN NASTAVE ZA AKADEMSKU 2023./2024.

F04-12

2. godina
sveučilišnog prijediplomskog studija
Poslovna ekonomija



Sveučilište u Dubrovniku
Odjel za ekonomiju i poslovnu ekonomiju
Lapadska obala 7, 20000 Dubrovnik
tel: 00 385 20 445 901, e-mail: ekonomija@unidu.hr

Obrazac

IZVEDBENI PLAN NASTAVE ZA AKADEMSKU 2023./2024.

F04-12

Prijediplomski studij: Poslovna ekonomija

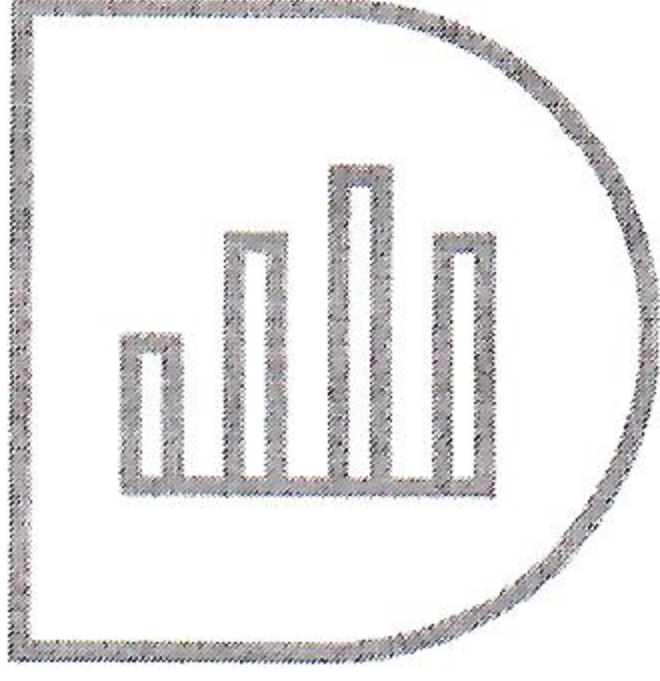
Smjer studija: IT menadžment

POPIS NASTAVNIKA I KOLEGIJA

2. godina studija

Zimski semestar (3. sem.)

Br.	Nastavnik	Kolegij	P	V	S	ECTS
OBVEZNI KOLEGIJ						
1.	prof. dr. sc. Nebojša Stojčić Ante Zdilar, mag. oec., asist.	Mikroekonomija	30 0	0 30	0 0	7
2.	izv. prof. dr. sc. Iris Mihajlović dr. sc. Ana Pušić, asist.	Osnove marketinga	30 0	0 30	0 0	6
3.	prof. dr. sc. Ivona Vrdoljak Raguž izv. prof. dr. sc. Zorica Krželj Čolović	Osnove menadžmenta	30 0	0 30	0 0	6
4.	izv.prof.dr.sc. Krunoslav Žubrinić; izv. prof. dr. sc. Božidar Jaković Jasna Bagović Mostahinić, mag. inf. et math.	Uvod u informacijske sustave	30 0	0 30	0 0	6
IZBORNI KOLEGIJ						
5.	izv. prof. dr. sc. Marija Dragičević dr. sc. Ana Pušić, asist.	Poslovna ekonomija u međunarodnom okruženju	30 0	0 30	0 0	5
6.	Tereza Matić Ivušić, prof., v. pred.	Poslovni engleski jezik 3	30	15	0	2.5
7.	dr. sc. Ariana Violić-Koprivec, prof. struč. stud.	Poslovni francuski jezik 3 * ne izvodi se u 2023./2024.	30	15	0	2.5
8.	dr. sc. Sandra Didović Baranac, v. pred.	Poslovni njemački jezik 3	30	15	0	2.5
9.	Daniela Falkoni Mjehović, prof., v. pred.	Poslovni španjolski jezik 3	30	15	0	2.5
10.	dr. sc. Zrinka Režić Tolj, v. pred.	Poslovni talijanski jezik 3	30	15	0	2.5

	Sveučilište u Dubrovniku Odjel za ekonomiju i poslovnu ekonomiju Lapadska obala 7, 20000 Dubrovnik tel: 00 385 20 445 901, e-mail: ekonomija@unidu.hr	Obrazac
	IZVEDBENI PLAN NASTAVE ZA AKADEMSKU 2023./2024.	F04-12

Prijediplomski studij: Poslovna ekonomija

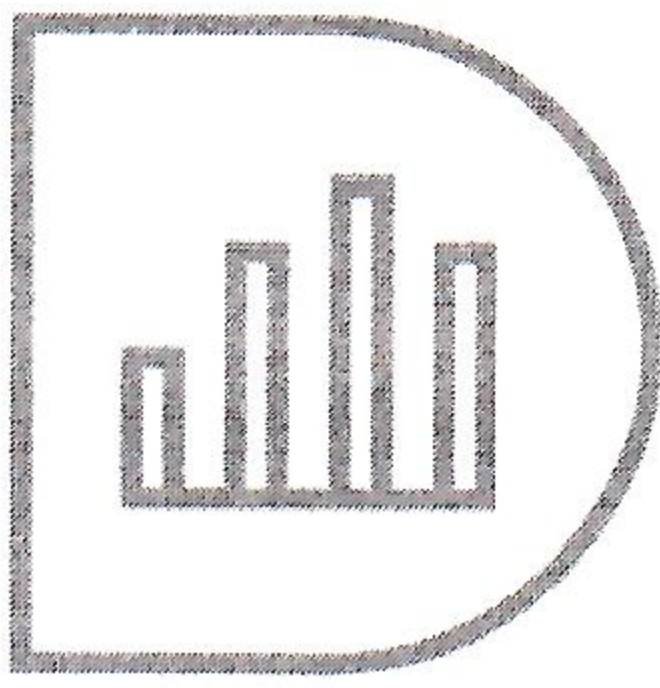
Smjer studija: IT menadžment

POPIS NASTAVNIKA I KOLEGIJA

2. godina studija

Ljetni semestar (4. sem.)

Br.	Nastavnik	Kolegij	P	V	S	ECTS
OBVEZNI KOLEGIJ						
1.	izv. prof. dr. sc. Marija Bečić	Makroekonomija	30	30	0	7
2.	izv. prof. dr. sc. Iris Lončar	Računovodstvo	30	30	0	7
3.	prof. dr. sc. Mario Spremić izv. prof. dr. sc. Božidar Jaković Jasna Bagović Mostahinić, mag. inf. et math.	Elektroničko poslovanje	26 4 0	0 0 30	0 0 0	6
4.	prof. dr. sc. Marko Perić Dubravko Glavinić, dipl. oec.	Projektni menadžment	30 0	0 30	0 0	5
IZBORNI KOLEGIJ						
5.	izv. prof. dr. sc. Meri Šuman Tolić Ante Zdilar, mag. oec., asist.	Financijske institucije i tržišta	30 0	0 30	0 0	5
6.	prof. dr. sc. Ivona Vrdoljak Raguž Zorica Duić, mag. educ. philol. franc.	Menadžment ljudskih potencijala	30 0	0 30	0 0	5
7.	Tereza Matić Ivušić, prof., v. pred.	Poslovni engleski jezik 4	30	15	0	2.5
8.	dr. sc. Ariana Violić-Koprivec, prof. struč. stud.	Poslovni francuski jezik 4 * ne izvodi se u 2023./2024.	30	15	0	2.5
9.	dr. sc. Sandra Didović Baranac, v. pred.	Poslovni njemački jezik 4	30	15	0	2.5
10.	Daniela Falkoni Mjehović, prof., v. pred.	Poslovni španjolski jezik 4	30	15	0	2.5
11.	dr. sc. Zrinka Režić Tolj, v. pred.	Poslovni talijanski jezik 4	30	15	0	2.5



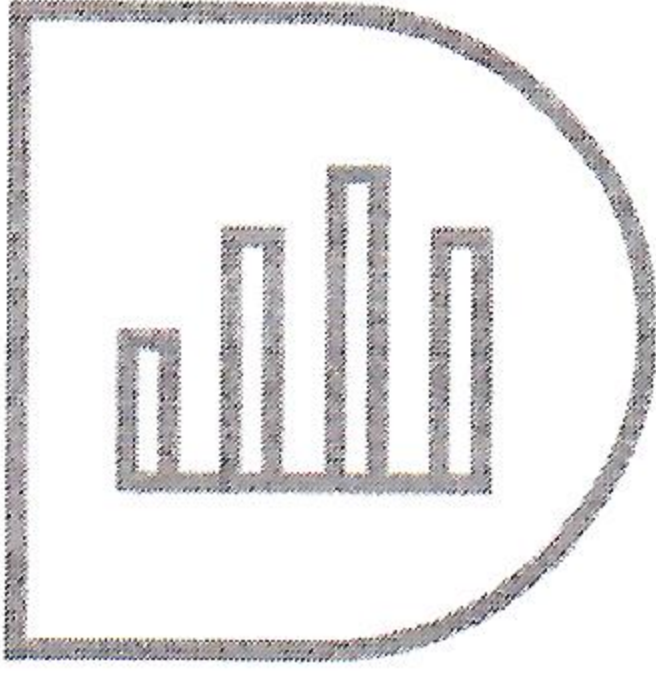
Sveučilište u Dubrovniku
Odjel za ekonomiju i poslovnu ekonomiju
Lapadska obala 7, 20000 Dubrovnik
tel: 00 385 20 445 901, e-mail: ekonomija@unidu.hr

Obrazac

IZVEDBENI PLAN NASTAVE ZA AKADEMSKU 2023./2024.

F04-12

	Petra Opačić, mag. philol. angl. et ital., pred.			
--	---	--	--	--

	Sveučilište u Dubrovniku Odjel za ekonomiju i poslovnu ekonomiju Lapadska obala 7, 20000 Dubrovnik tel: 00 385 20 445 901, e-mail: ekonomija@unidu.hr	Obrazac
	IZVEDBENI PLAN NASTAVE ZA AKADEMSKU 2023./2024.	F04-12

Prijediplomski studij: Poslovna ekonomija

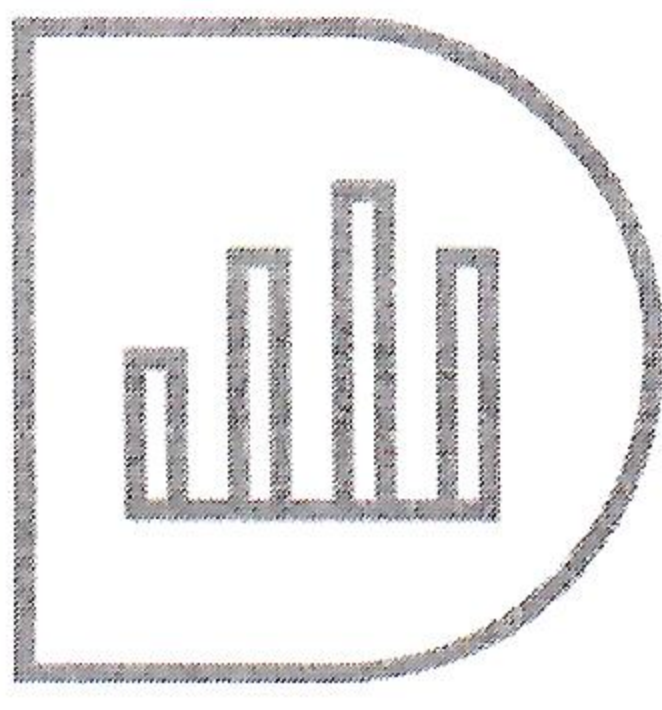
Smjer studija: Marketing

POPIS NASTAVNIKA I KOLEGIJA

2. godina studija

Zimski semestar (3. sem.)

Br.	Nastavnik	Kolegij	P	V	S	ECTS
OBVEZNI KOLEGIJ						
1.	prof. dr. sc. Nebojša Stojčić Ante Zdilar, mag. oec., asist.	Mikroekonomija	30 0	0 30	0 0	7
2.	izv. prof. dr. sc. Iris Mihajlović dr. sc. Ana Pušić, asist.	Osnove marketinga	30 0	0 30	0 0	6
3.	prof. dr. sc. Ivona Vrdoljak Raguž izv. prof. dr. sc. Zorica Krželj Čolović	Osnove menadžmenta	30 0	0 30	0 0	6
4.	prof. dr. sc. Ivana Pavlić	Ponašanje potrošača	30	30	0	6
IZBORNI KOLEGIJ						
5.	izv. prof. dr. sc. Marija Dragičević dr. sc. Ana Pušić, asist.	Poslovna ekonomija u međunarodnom okruženju	30 0	0 30	0 0	5
6.	izv. prof. dr. sc. Marija Benić Penava dr. sc. Daniel Dujmić, naslovni doc.	Povijest hrvatskog turizma	30 0	0 30	0 0	5
7.	Tereza Matić Ivušić, prof., v. pred.	Poslovni engleski jezik 3	30	15	0	2.5
8.	dr. sc. Ariana Violić-Koprivec, prof. struč. stud.	Poslovni francuski jezik 3 *ne izvodi se u 2023./2024.	30	15	0	2.5
9.	dr. sc. Sandra Didović Baranac, v. pred.	Poslovni njemački jezik 3	30	15	0	2.5
10.	Daniela Falkoni Mjehović, prof., v. pred.	Poslovni španjolski jezik 3	30	15	0	2.5
11.	dr. sc. Zrinka Režić Tolj, v. pred.	Poslovni talijanski jezik 3	30	15	0	2.5



Sveučilište u Dubrovniku
Odjel za ekonomiju i poslovnu ekonomiju
Lapadska obala 7, 20000 Dubrovnik
tel: 00 385 20 445 901, e-mail: ekonomija@unidu.hr

Obrazac

IZVEDBENI PLAN NASTAVE ZA AKADEMSKU 2023./2024.

F04-12

Prijediplomski studij: Poslovna ekonomija

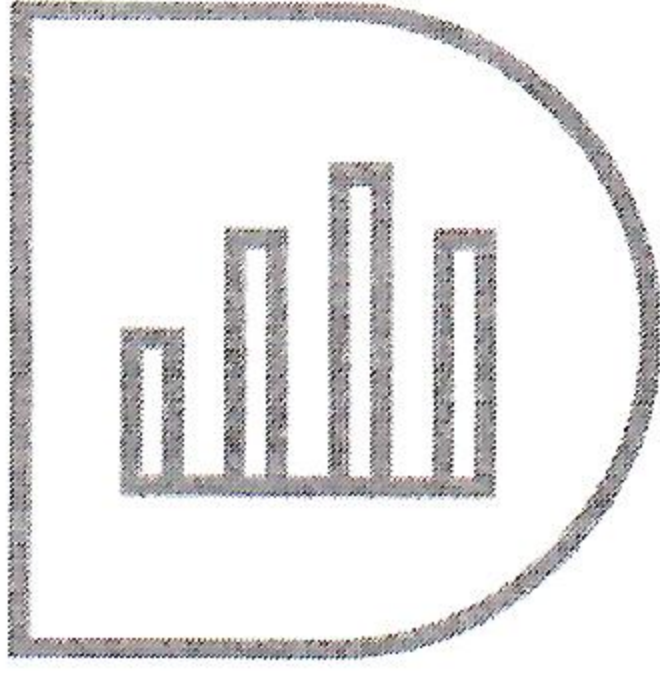
Smjer studija: Marketing

POPIS NASTAVNIKA I KOLEGIJA

2. godina studija

Ljetni semestar (4. sem.)

Br.	Nastavnik	Kolegij	P	V	S	ECTS
OBVEZNI KOLEGIJ						
1.	izv. prof. dr. sc. Marija Bečić	Makroekonomija	30	30	0	7
2.	izv. prof. dr. sc. Iris Lončar	Računovodstvo	30	30	0	7
3.	prof. dr. sc. Mario Spremić izv. prof. dr. sc. Božidar Jaković Jasna Bagović Mostahinić, mag. inf. et math.	Elektroničko poslovanje	26 4 0	0 0 30	0 0 0	6
IZBORNI KOLEGIJ						
4.	izv. prof. dr. sc. Meri Šuman Tolić Ante Zdilar, mag. oec., asist.	Financijske institucije i tržišta	30 0	0 30	0 0	5
5.	prof. dr. sc. Ivona Vrdoljak Raguž Zorica Duić, mag. educ. philol. franc.	Menadžment ljudskih potencijala	30 0	0 30	0 0	5
6.	Tereza Matić Ivušić, prof., v. pred.	Poslovni engleski jezik 4	30	15	0	2.5
7.	dr. sc. Ariana Violić-Koprivec, prof. struč. stud.	Poslovni francuski jezik 4 * ne izvodi se u 2023./2024.	30	15	0	2.5
8.	dr. sc. Sandra Didović Baranac, v. pred.	Poslovni njemački jezik 4	30	15	0	2.5
9.	Daniela Falkoni Mjehović, prof., v. pred.	Poslovni španjolski jezik 4	30	15	0	2.5
10.	dr. sc. Zrinka Režić Tolj, v. pred. Petra Opačić, mag. philol. angl. et ital., pred.	Poslovni talijanski jezik 4	30	15	0	2.5

	Sveučilište u Dubrovniku Odjel za ekonomiju i poslovnu ekonomiju Lapadska obala 7, 20000 Dubrovnik tel: 00 385 20 445 901, e-mail: ekonomija@unidu.hr	Obrazac
	IZVEDBENI PLAN NASTAVE ZA AKADEMSKU 2023./2024.	F04-12

Prijediplomski studij: Poslovna ekonomija

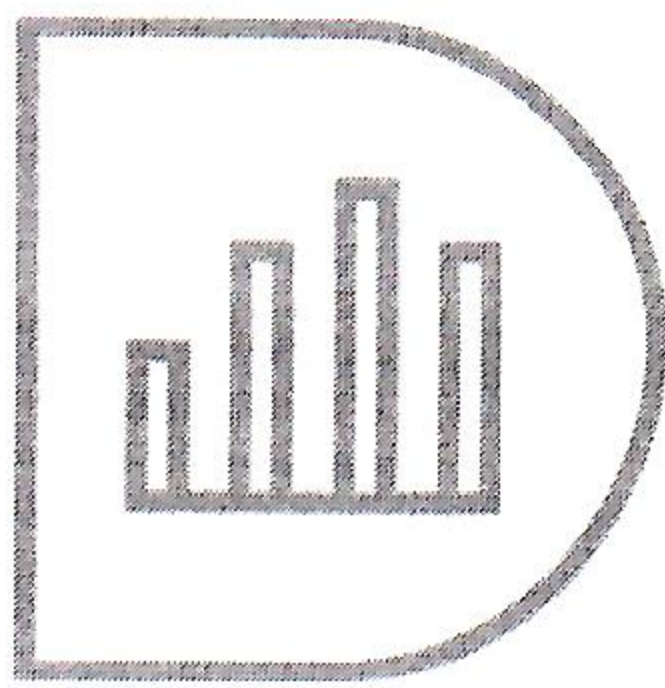
Smjer studija: Turizam

POPIS NASTAVNIKA I KOLEGIJA

2. godina studija

Zimski semestar (3. sem.)

Br.	Nastavnik	Kolegij	P	V	S	ECTS
OBVEZNI KOLEGIJ						
1.	prof. dr. sc. Nebojša Stojčić Ante Zdilar, mag. oec., asist.	Mikroekonomija	30 0	0 30	0 0	7
2.	izv. prof. dr. sc. Iris Mihajlović dr. sc. Ana Pušić, asist.	Osnove marketinga	30 0	0 30	0 0	6
3.	prof. dr. sc. Ivona Vrdoljak Raguž izv. prof. dr. sc. Zorica Krželj Čolović	Osnove menadžmenta	30 0	0 30	0 0	6
4.	izv. prof. dr. sc. Ana Portolan Ivana Vuić, mag. oec.	Uvod u turizam	30 0	0 30	0 0	6
IZBORNI KOLEGIJ						
5.	izv. prof. dr. sc. Marija Dragičević dr. sc. Ana Pušić, asist.	Poslovna ekonomija u međunarodnom okruženju	30 0	0 30	0 0	5
6.	izv. prof. dr. sc. Marija Benić Penava dr. sc. Daniel Dujmić, naslovni doc.	Povijest hrvatskog turizma	30 0	0 30	0 0	5
7.	Tereza Matić Ivušić, prof., v. pred.	Poslovni engleski jezik 3	30	15	0	2.5
8.	dr. sc. Ariana Violić-Koprivec, prof. struč. stud.	Poslovni francuski jezik 3 *ne izvodi se u 2023./2024.	30	15	0	2.5
9.	dr. sc. Sandra Didović Baranac, v. pred.	Poslovni njemački jezik 3	30	15	0	2.5
10.	Daniela Falkoni Mjehović, prof., v. pred.	Poslovni španjolski jezik 3	30	15	0	2.5
11.	dr. sc. Zrinka Režić Tolj, v. pred.	Poslovni talijanski jezik 3	30	15	0	2.5



Sveučilište u Dubrovniku
Odjel za ekonomiju i poslovnu ekonomiju
Lapadska obala 7, 20000 Dubrovnik
tel: 00 385 20 445 901, e-mail: ekonomija@unidu.hr

Obrazac

IZVEDBENI PLAN NASTAVE ZA AKADEMSKU 2023./2024.

F04-12

Prijediplomski studij: Poslovna ekonomija

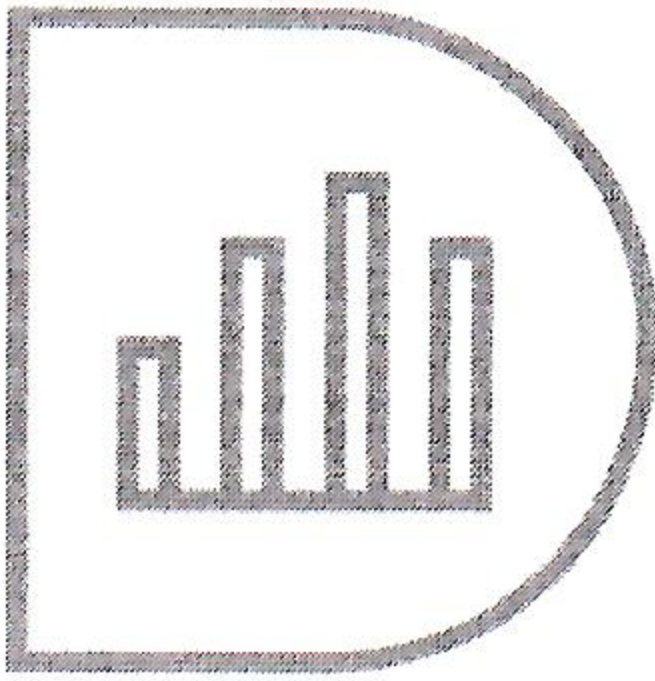
Smjer studija: Turizam

POPIS NASTAVNIKA I KOLEGIJA

2. godina studija

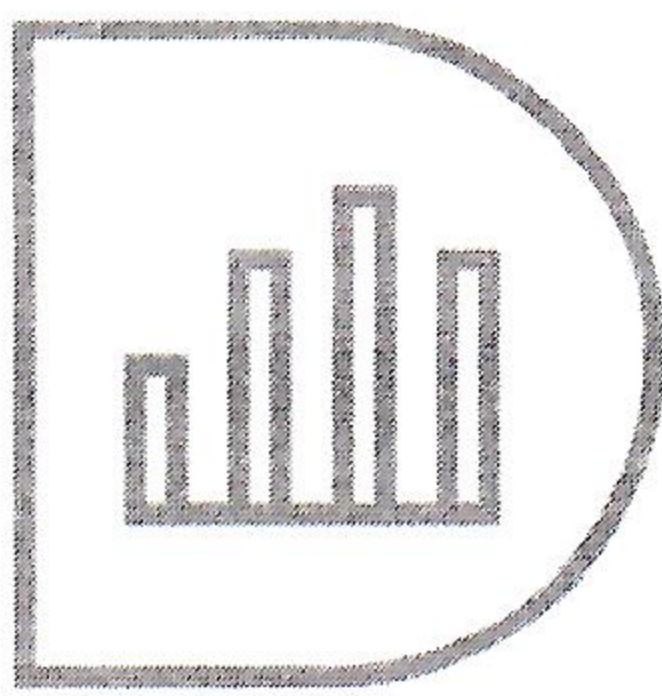
Ljetni semestar (4. sem.)

Br.	Nastavnik	Kolegij	P	V	S	ECTS
OBVEZNI KOLEGIJ						
1.	izv. prof. dr. sc. Marija Bečić	Makroekonomija	30	30	0	7
2.	izv. prof. dr. sc. Iris Lončar	Računovodstvo	30	30	0	7
3.	prof. dr. sc. Oliver Kesar mr. sc. Zrinka Golemac, v. pred.	Ekonomika turizma	30 0	0 30	0 0	6
4.	prof. dr. sc. Mario Spremić izv. prof. dr. sc. Božidar Jaković Jasna Bagović Mostahinić, mag. inf. et math.	Elektroničko poslovanje	26 4 0	0 0 30	0 0 0	6
IZBORNI KOLEGIJ						
5.	izv. prof. dr. sc. Meri Šuman Tolić Ante Zdilar, mag. oec., asist.	Financijske institucije i tržišta	30 0	0 30	0 0	5
6.	prof. dr. sc. Ivona Vrdoljak Raguž Zorica Duić, mag. educ. philol. franc.	Menadžment ljudskih potencijala	30 0	0 30	0 0	5
7.	izv. prof. dr. sc. Ana Portolan	Posebni oblici turizma **ne izvodi se u 2023./2024.	30	30	0	5
8.	Tereza Matić Ivušić, prof., v. pred.	Poslovni engleski jezik 4	30	15	0	2.5
9.	dr. sc. Ariana Violić-Koprivec, prof. struč. stud.	Poslovni francuski jezik 4 *ne izvodi se u 2023./2024.	30	15	0	2.5
10.	dr. sc. Sandra Didović Baranac, v. pred.	Poslovni njemački jezik 4	30	15	0	2.5
11.	Daniela Falkoni Mjehović, prof., v. pred.	Poslovni španjolski jezik 4	30	15	0	2.5

	<p align="center">Sveučilište u Dubrovniku Odjel za ekonomiju i poslovnu ekonomiju Lapadska obala 7, 20000 Dubrovnik tel: 00 385 20 445 901, e-mail: ekonomija@unidu.hr</p>	Obrazac
	IZVEDBENI PLAN NASTAVE ZA AKADEMSKU 2023./2024.	F04-12

12.	dr. sc. Zrinka Režić Tolj, v. pred. Petra Opačić, mag. philol. angl. et ital., pred.	Poslovni talijanski jezik 4	30	15	0	2.5
-----	--	-----------------------------	----	----	---	-----

3. godina
sveučilišnog prijediplomskog studija
Poslovna ekonomija



Sveučilište u Dubrovniku
Odjel za ekonomiju i poslovnu ekonomiju
Lapadska obala 7, 20000 Dubrovnik
tel: 00 385 20 445 901, e-mail: ekonomija@unidu.hr

Obrazac

IZVEDBENI PLAN NASTAVE ZA AKADEMSKU 2023./2024.

F04-12

Prijediplomski studij: Poslovna ekonomija

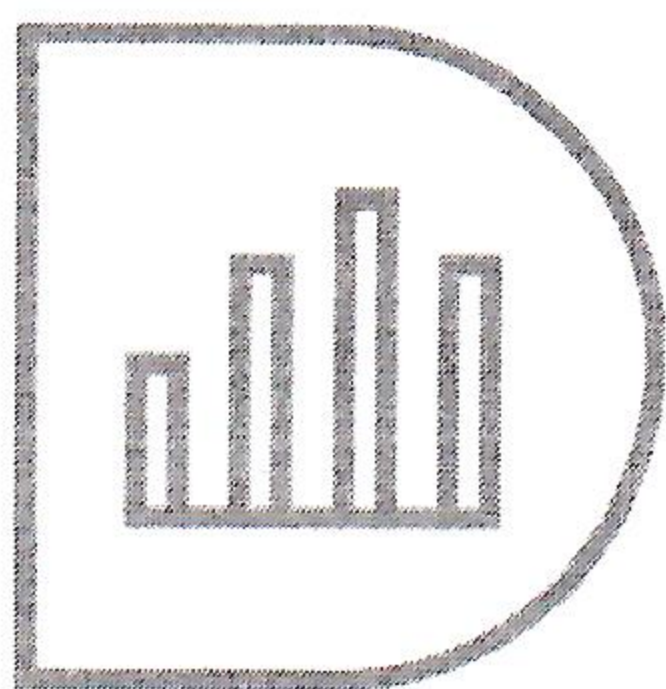
Smjer studija: IT menadžment

POPIS NASTAVNIKA I KOLEGIJA

3. godina studija

Zimski semestar (5. sem.)

Br.	Nastavnik	Kolegij	P	V	S	ECTS
OBVEZNI KOLEGIJ						
1.	izv. prof. dr. sc. Meri Šuman Tolić	Javne financije	30	30	0	7
2.	izv. prof. dr. sc. Tonći Svilokos	Monetarna ekonomija	30	30	0	7
3.	izv. prof. dr. sc. Marija Martinović	Upravljanje promjenama	30	30	0	6
IZBORNI KOLEGIJ						
4.	izv. prof. dr. sc. Marija Martinović	Operacijski menadžment	30	30	0	5
5.	izv. prof. dr. sc. Iris Lončar dr. sc. Mario Bilić, poslijedok.	Poslovne financije	30 0	0 30	0 0	5
6.	izv. prof. dr. sc. Ivo Šperanda	Procjena vrijednosti poduzeća	30	30	0	5
7.	Tereza Matić Ivušić, prof., v. pred.	Poslovni engleski jezik 5	30	15	0	2.5
8.	dr. sc. Ariana Violić-Koprivec, prof. struč. stud.	Poslovni francuski jezik 5	30	15	0	2.5
9.	dr. sc. Sandra Didović Baranac, v. pred.	Poslovni njemački jezik 5	30	15	0	2.5
10.	Daniela Falkoni Mjehović, prof., v. pred.	Poslovni španjolski jezik 5	30	15	0	2.5
11.	dr. sc. Zrinka Režić Tolj, v. pred. Petra Opačić, mag. philol. angl. et ital., pred.	Poslovni talijanski jezik 5	30 0	0 15	0 0	2.5



Sveučilište u Dubrovniku
Odjel za ekonomiju i poslovnu ekonomiju
Lapadska obala 7, 20000 Dubrovnik
tel: 00 385 20 445 901, e-mail: ekonomija@unidu.hr

Obrazac

IZVEDBENI PLAN NASTAVE ZA AKADEMSKU 2023./2024.

F04-12

Prijediplomski studij: Poslovna ekonomija

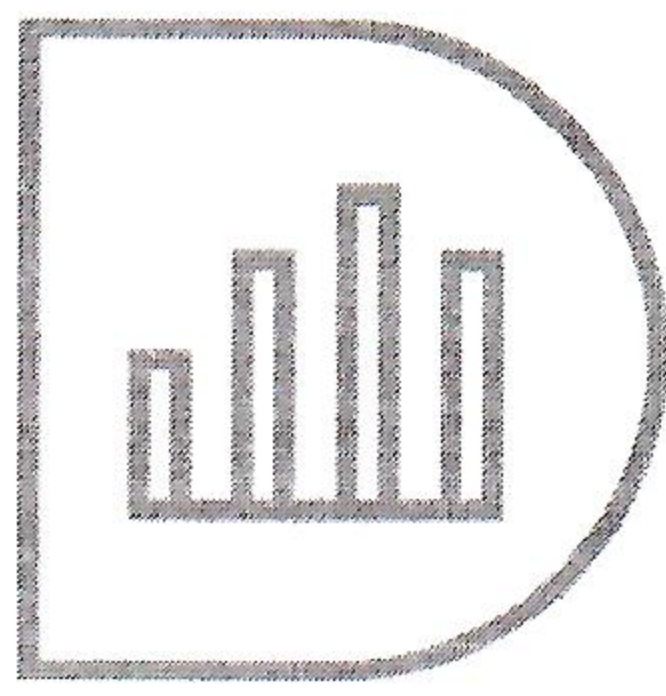
Smjer studija: IT menadžment

POPIS NASTAVNIKA I KOLEGIJA

3. godina studija

Ljetni semestar (6. sem.)

Br.	Nastavnik	Kolegij	P	V	S	ECTS
OBVEZNI KOLEGIJ						
1.	izv. prof. dr. sc. Tonći Svilokos	Financijski menadžment	30	30	0	7
2.	izv. prof. dr. sc. Marija Bečić doc. dr. sc. Stijepo Letunić	Međunarodna ekonomija	30 0	18 12	0 0	7
3.	prof. dr. sc. Mario Spremić izv. prof. dr. sc. Božidar Jaković Jasna Bagović Mostahinić, mag. inf. et math.	ERP sustavi	26 4 0	0 0 30	0 0 0	6
4.		Završni rad				5
IZBORNI KOLEGIJ						
5.	izv. prof. dr. sc. Zorica Krželj Čolović Sandra Serdarević, mag. oec.	Menadžment malih poduzeća	30 0	0 30	0 0	5
6.	izv. prof. dr. sc. Meri Šuman Tolić	Porezni sustavi RH **ne izvodi se u 2023./2024.	30	30	0	5
	izv. prof. dr. sc. Krunoslav Žubrinić	Razvoj mobilnih aplikacija * ne izvodi se u 2023./2024.	30	30	0	5
7.	doc. dr. sc. Ivona Zakarija Mihaela Kristić, mag. ing. comp.	Automatizacija uredskog poslovanja **ne izvodi se u 2023./2024.	30 0	0 30	0 0	5
8.	prof. dr. sc. Ivona Vrdoljak Raguž dr. sc. Daria Vučijević	Žene na tržištu rada **ne izvodi se u 2023./2024.	30 0	0 30	0 0	5
9.	Tereza Matić Ivušić, prof., v. pred.	Poslovni engleski jezik 6	30	15	0	2.5



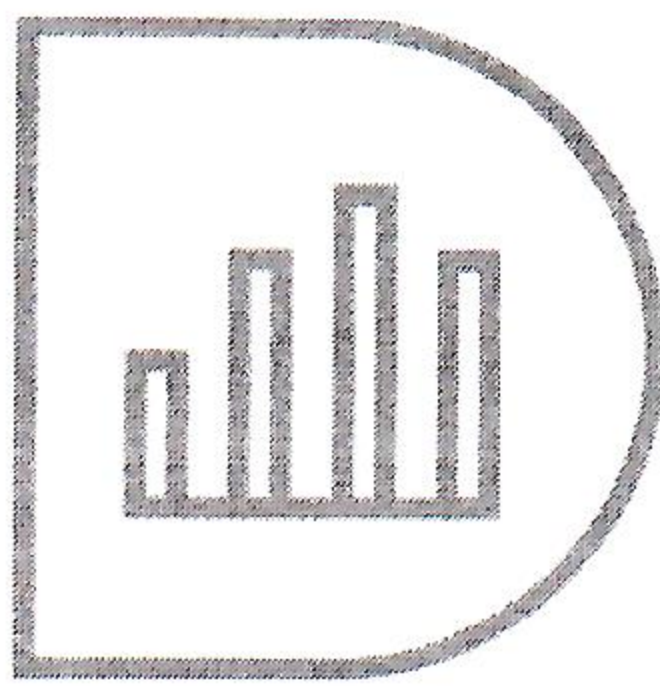
Sveučilište u Dubrovniku
Odjel za ekonomiju i poslovnu ekonomiju
Lapadska obala 7, 20000 Dubrovnik
tel: 00 385 20 445 901, e-mail: ekonomija@unidu.hr

Obrazac

IZVEDBENI PLAN NASTAVE ZA AKADEMSKU 2023./2024.

F04-12

10.	dr. sc. Ariana Violić-Koprivec, prof. struč. stud.	Poslovni francuski jezik 6	30	15	0	2.5
11.	dr. sc. Sandra Didović Baranac, v. pred.	Poslovni njemački jezik 6	30	15	0	2.5
12.	Daniela Falkoni Mjehović, prof., v. pred.	Poslovni španjolski jezik 6	30	15	0	2.5
13.	dr. sc. Zrinka Režić Tolj, v. pred. Petra Opačić, mag. philol. angl. et ital., pred.	Poslovni talijanski jezik 5	30 0	0 15	0 0	2.5



Sveučilište u Dubrovniku
Odjel za ekonomiju i poslovnu ekonomiju
Lapadska obala 7, 20000 Dubrovnik
tel: 00 385 20 445 901, e-mail: ekonomija@unidu.hr

Obrazac

IZVEDBENI PLAN NASTAVE ZA AKADEMSKU 2023./2024.

F04-12

Prijediplomski studij: Poslovna ekonomija

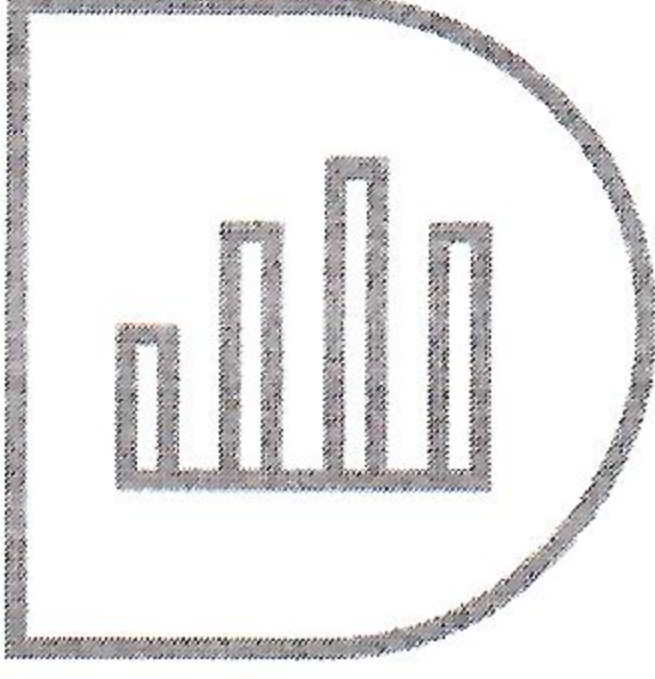
Smjer studija: Marketing

POPIS NASTAVNIKA I KOLEGIJA

3. godina studija

Zimski semestar (5. sem.)

Br.	Nastavnik	Kolegij	P	V	S	ECTS
OBVEZNI KOLEGIJ						
1.	izv. prof. dr. sc. Meri Šuman Tolić	Javne financije	30	30	0	7
2.	izv. prof. dr. sc. Tonći Svilokos	Monetarna ekonomija	30	30	0	7
3.	izv. prof. dr. sc. Matea Matić Šošić doc. dr. sc. Franjo Takač	Internetski marketing	30 0	20 10	0 0	6
IZBORNI KOLEGIJ						
4.	izv. prof. dr. sc. Marija Martinović	Operacijski menadžment	30	30	0	5
5.	izv. prof. dr. sc. Iris Lončar dr. sc. Mario Bilić, poslijedok.	Poslovne financije	30 0	0 30	0 0	5
6.	izv. prof. dr. sc. Ivo Šperanda	Procjena vrijednosti poduzeća	30	30	0	5
7.	Tereza Matić Ivušić, prof., v. pred.	Poslovni engleski jezik 5	30	15	0	2.5
8.	dr. sc. Ariana Vilić-Koprivec, prof. struč. stud.	Poslovni francuski jezik 5	30	15	0	2.5
9.	dr. sc. Sandra Didović Baranac, v. pred.	Poslovni njemački jezik 5	30	15	0	2.5
10.	Daniela Falkoni Mjehović, prof., v. pred.	Poslovni španjolski jezik 5	30	15	0	2.5
11.	dr. sc. Zrinka Režić Tolj, v. pred. Petra Opačić, mag. educ. Philol. angl. i mag. philol. ital.	Poslovni talijanski jezik 5	30 0	0 15	0 0	2.5

	Sveučilište u Dubrovniku Odjel za ekonomiju i poslovnu ekonomiju Lapadska obala 7, 20000 Dubrovnik tel: 00 385 20 445 901, e-mail: ekonomija@unidu.hr	Obrazac
	IZVEDBENI PLAN NASTAVE ZA AKADEMSKU 2023./2024.	F04-12

Prijediplomski studij: Poslovna ekonomija

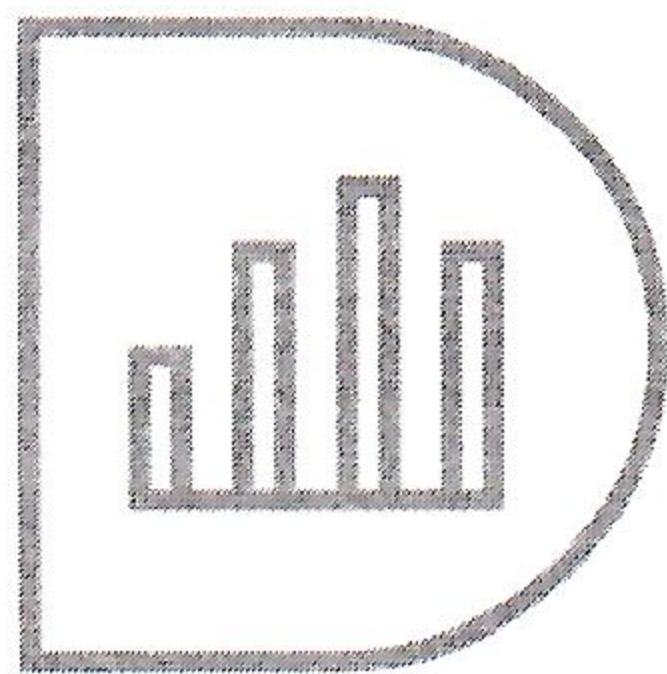
Smjer studija: Marketing

POPIS NASTAVNIKA I KOLEGIJA

3. godina studija

Ljetni semestar (6. sem.)

Br.	Nastavnik	Kolegij	P	V	S	ECTS
OBVEZNI KOLEGIJ						
1.	izv. prof. dr. sc. Tonći Svilokos	Financijski menadžment	30	30	0	7
2.	izv. prof. dr. sc. Marija Bečić doc. dr. sc. Stijepo Letunić	Međunarodna ekonomija	30 0	20 10	0 0	7
3.	izv. prof. dr. sc. Marija Martinović	Međunarodni marketing	30	30	0	6
4.		Završni rad				5
IZBORNI KOLEGIJ						
5.	izv. prof. dr. sc. Iris Mihajlović dr. sc. Ana Pušić, asist.	Marketing u turizmu	30 0	0 30	0 0	5
6.	izv. prof. dr. sc. Zorica Krželj Čolović Sandra Serdarević, mag. oec.	Menadžment malih poduzeća	30 0	0 30	0 0	5
7.	prof. dr. sc. Ivona Vrdoljak Raguž dr. sc. Daria Vučijević.	Žene na tržištu rada **ne izvodi se u 2023./2024.	30 0	0 30	0 0	5
8.	doc. dr. sc. Ivona Zakarija Mihaela Kristić, mag. ing. comp.	Automatizacija uredskog poslovanja **ne izvodi se u 2023./2024.	30 0	0 30	0 0	5
9.	Tereza Matić Ivušić, prof., v. pred.	Poslovni engleski jezik 6	30	15	0	2.5
10.	dr. sc. Ariana Violić-Koprivec, prof. struč. stud.	Poslovni francuski jezik 6	30	15	0	2.5
11.	dr. sc. Sandra Didović Baranac, v. pred.	Poslovni njemački jezik 6	30	15	0	2.5



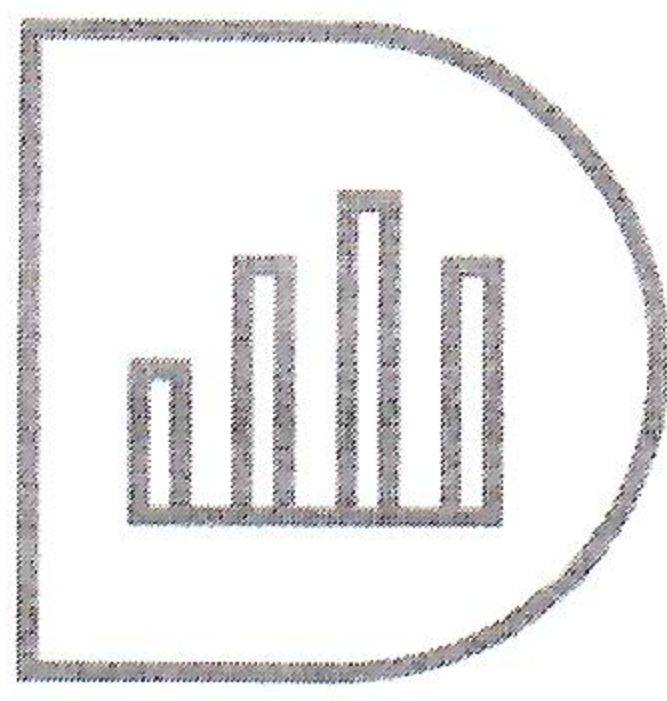
Sveučilište u Dubrovniku
Odjel za ekonomiju i poslovnu ekonomiju
Lapadska obala 7, 20000 Dubrovnik
tel: 00 385 20 445 901, e-mail: ekonomija@unidu.hr

Obrazac

IZVEDBENI PLAN NASTAVE ZA AKADEMSKU 2023./2024.

F04-12

12.	Daniela Falkoni Mjehović, prof., v. pred.	Poslovni španjolski jezik 6	30	15	0	2.5
13.	dr. sc. Zrinka Režić Tolj, v. pred. Petra Opačić, mag. philol. angl. et ital., pred.	Poslovni talijanski jezik 5	30 0	0 15	0 0	2.5

	Sveučilište u Dubrovniku Odjel za ekonomiju i poslovnu ekonomiju Lapadska obala 7, 20000 Dubrovnik tel: 00 385 20 445 901, e-mail: ekonomija@unidu.hr	Obrazac
	IZVEDBENI PLAN NASTAVE ZA AKADEMSKU 2023./2024.	F04-12

Prijediplomski studij: Poslovna ekonomija

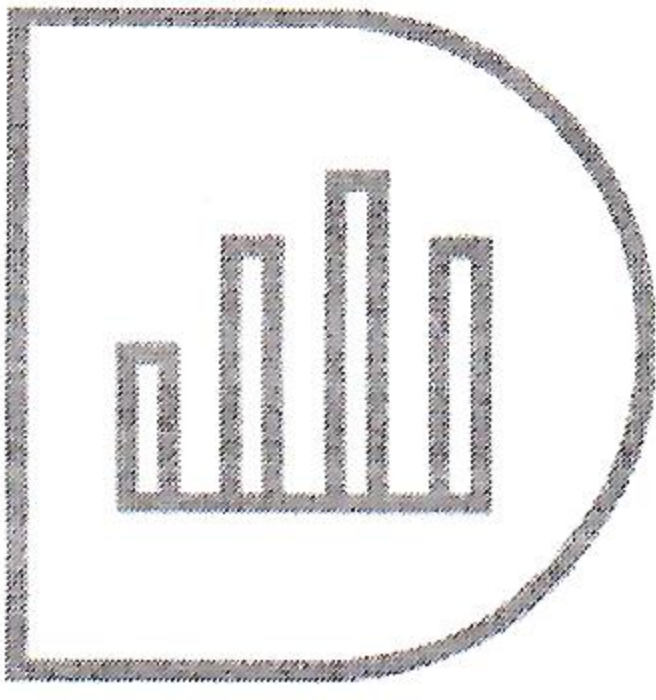
Smjer studija: Turizam

POPIS NASTAVNIKA I KOLEGIJA

3. godina studija

Zimski semestar (5. sem.)

Br.	Nastavnik	Kolegij	P	V	S	ECTS
OBVEZNI KOLEGIJ						
1.	izv. prof. dr. sc. Meri Šuman Tolić	Javne financije	30	30	0	7
2.	izv. prof. dr. sc. Tonći Svilokos	Monetarna ekonomija	30	30	0	7
3.	izv. prof. dr. sc. Iris Mihajlović Cvijeta Djevojić, mag. oec.	Menadžment turističkih agencija	30 0	0 30	0 0	6
IZBORNI KOLEGIJ						
4.	prof. dr. sc. Katija Vojvodić dr. sc. Ana Pušić, asist.	Nautički turizam	30 0	0 30	0 0	5
5.	izv. prof. dr. sc. Marija Martinović	Operacijski menadžment	30	30	0	5
6.	izv. prof. dr. sc. Iris Lončar dr. sc. Mario Bilić, poslijedok.	Poslovne financije	30 0	0 30	0 0	5
7.	izv. prof. dr. sc. Ivo Šperanda	Procjena vrijednosti poduzeća	30	30	0	5
8.	Tereza Matić Ivušić, prof., v. pred.	Poslovni engleski jezik 5	30	15	0	2.5
9.	dr. sc. Ariana Violić-Koprivec, prof. struč. stud.	Poslovni francuski jezik 5	30	15	0	2.5
10.	dr. sc. Sandra Didović Baranac, v. pred.	Poslovni njemački jezik 5	30	15	0	2.5
11.	Daniela Falkoni Mjehović, prof., v. pred.	Poslovni španjolski jezik 5	30	15	0	2.5
12.	dr. sc. Zrinka Režić Tolj, v. pred. Petra Opačić, mag. educ. Philol. angl. i mag. philol. ital.	Poslovni talijanski jezik 5	30 0	0 15	0 0	2.5

	Sveučilište u Dubrovniku Odjel za ekonomiju i poslovnu ekonomiju Lapadska obala 7, 20000 Dubrovnik tel: 00 385 20 445 901, e-mail: ekonomija@unidu.hr	Obrazac
	IZVEDBENI PLAN NASTAVE ZA AKADEMSKU 2023./2024.	F04-12

Prijediplomski studij: Poslovna ekonomija

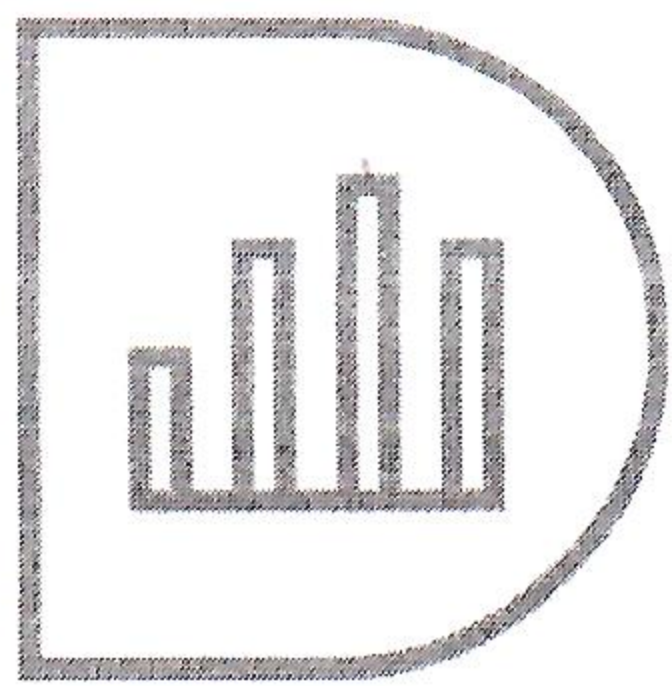
Smjer studija: Turizam

POPIS NASTAVNIKA I KOLEGIJA

3. godina studija

Ljetni semestar (6. sem.)

Br.	Nastavnik	Kolegij	P	V	S	ECTS
OBVEZNI KOLEGIJ						
1.	izv. prof. dr. sc. Tonći Svilokos	Financijski menadžment	30	30	0	7
2.	izv. prof. dr. sc. Marija Bečić doc. dr. sc. Stijepo Letunić	Međunarodna ekonomija	30 0	18 12	0 0	7
3.	izv. prof. dr. sc. Ana Portolan Jakša Čebo, mag. oec.	Menadžment ugostiteljskih poduzeća	30 0	0 30	0 0	6
4.		Završni rad				5
IZBORNI KOLEGIJ						
5.	izv. prof. dr. sc. Iris Mihajlović dr. sc. Ana Pušić, asist.	Marketing u turizmu	30 0	0 30	0 0	5
6.	izv. prof. dr. sc. Zorica Krželj Čolović Sandra Serdarević, mag. oec.	Menadžment malih poduzeća	30 0	0 30	0 0	5
7.	prof. dr. sc. Ivona Vrdoljak Raguž Daria Vučijević, dipl. oec.	Žene na tržištu rada **ne izvodi se u 2023./2024.	30 0	0 30	0 0	5
8.	doc. dr. sc. Ivona Zakarija Mihaela Kristić, mag. ing. comp.	Automatizacija uredskog poslovanja **ne izvodi se u 2023./2024.	30 0	0 30	0 0	5
9.	Tereza Matić Ivušić, prof., v. pred.	Poslovni engleski jezik 6	30	15	0	2.5
10.	dr. sc. Ariana Violić-Koprivec, prof. struč. stud.	Poslovni francuski jezik 6	30	15	0	2.5



Sveučilište u Dubrovniku
Odjel za ekonomiju i poslovnu ekonomiju
Lapadska obala 7, 20000 Dubrovnik
tel: 00 385 20 445 901, e-mail: ekonomija@unidu.hr

Obrazac

IZVEDBENI PLAN NASTAVE ZA AKADEMSKU 2023./2024.

F04-12

11.	dr. sc. Sandra Didović Baranac, v. pred.	Poslovni njemački jezik 6	30	15	0	2.5
12.	Daniela Falkoni Mjehović, prof., v. pred.	Poslovni španjolski jezik 6	30	15	0	2.5
13.	dr. sc. Zrinka Režić Tolj, v. pred. Petra Opačić, mag. philol. angl. et ital., pred.	Poslovni talijanski jezik 5	30 0	0 15	0 0	2.5



Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

POPIS KOLEGIJA SVIH GODINA PRIJEDIPLOMSKOG STUDIJA POSLOVNA EKONOMIJA

POPIS KOLEGIJA SVIH GODINA PRIJEDIPLOMSKOG STUDIJA POSLOVNA EKONOMIJA.....	1
Poslovni engleski jezik 1	8
Tereza Matić Ivušić, prof., v. pred.....	8
Poslovni francuski jezik 1.....	11
dr. sc. Ariana Violić-Koprivec, prof. struč. stud.....	11
Informatika.....	14
izv.prof.dr.sc. Božidar Jaković.....	14
Toni Besjedica, mag. ing. comp.	14
Matematika.....	17
izv. prof. dr. sc. Ivica Martinjak.....	17
Amela Obad, mag. oec.....	17
Poslovni njemački jezik 1 - * ne izvodi se u 2023./2024.....	21
dr. sc. Sandra Didović Baranac, v. pred.....	21
Poslovni španjolski jezik 1 * ne izvodi se u 2023./2024.	25
Daniela Falkoni Mjehović, prof., v. pred.....	25
Poslovni talijanski jezik 1.....	29
dr. sc. Zrinka Režić Tolj, v. pred.	29
Statistika.....	33
prof. dr. sc. Mirjana Čižmešija.....	33
Zdenka Obuljen Zoričić, univ. spec. oec., asist.....	33
Tjelesna i zdravstvena kultura	38
doc. dr. sc. Aleksandar Selmanović.....	38
Đivo Ban, prof., pred.; doc. dr. sc. Dean Kontić.....	38
Trgovačko pravo	41
prof. dr. sc. Branka Milošević Pujo.....	41
Uvod u ekonomiju	44



Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

izv. prof. dr .sc. Perica Vojinić.....	44
Ante Zdilar, mag. oec., asist.....	44
Poslovni engleski jezik 2	47
Tereza Matić Ivušić, prof., v. pred.....	47
Poslovni francuski jezik 2.....	50
dr. sc. Ariana Violić-Koprivec, prof. struč. stud.....	50
Gospodarska povijest Hrvatske.....	54
izv. prof. dr. sc. Marija Benić Penava	54
dr. sc. Daniel Dujmić, , naslovni doc.....	54
Gospodarstvo Hrvatske.....	59
prof. dr. sc. Nataša Drvenkar; doc. dr. sc. Stijepo Letunić;.....	59
Linearna algebra.....	62
izv. prof. dr. sc. Ivica Martinjak.....	62
Ivana Šanje, mag. educ. math.....	62
Poslovni njemački jezik 2 - * ne izvodi se u 2023./2024.....	65
dr. sc. Sandra Didović Baranac, v. pred.....	65
Organizacija poduzeća.....	70
izv. prof. dr. sc. Marija Martinović.....	70
dr. sc. Goran Vučur, naslovni doc.	70
Osnove ekonometrije.....	73
prof. dr. sc. Mirjana Čižmešija.....	73
Zdenka Obuljen Zoričić, univ. spec. oec.....	73
Osnove financija.....	77
izv. prof. dr. sc. Meri Šuman Tolić;.....	77
Melko Dragojević, mag. oec., asist.....	77
Poslovni španjolski jezik 2 * ne izvodi se u 2023./2024.	81
Daniela Falkoni Mjehović, prof., v. pred.....	81
Poslovni talijanski jezik 2.....	85
dr. sc. Zrinka Režić Tolj, v. pred.	85



Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

Petra Opačić, mag. philol. angl. et ital., pred.....	85
Tjelesna i zdravstvena kultura	89
doc. dr. sc. Aleksandar Selmanović.....	89
doc. dr. sc. Dean Kontić; Đivo Ban, prof., pred.....	89
Poslovni engleski jezik 3	92
Tereza Matić Ivušić, prof., v. pred.....	92
Poslovni francuski jezik 3 - * ne izvodi se u 2023./2024.	95
dr. sc. Ariana Violić-Koprivec, prof. struč. stud.....	95
Mikroekonomija	99
prof. dr. sc. Nebojša Stojčić.....	99
Ante Zdilar, mag. oec., asist.....	99
Poslovni njemački jezik 3	102
dr. sc. Sandra Didović Baranac, v. pred.....	102
Osnove marketinga	106
izv. prof. dr. sc. Iris Mihajlović	106
dr. sc. Ana Pušić, asist.	106
Osnove menadžmenta	109
prof. dr. sc. Ivona Vrdoljak Raguž.....	109
izv. prof. dr. sc. Zorica Krželj Čolović.....	109
Ponašanje potrošača	113
prof. dr. sc. Ivana Pavlić	113
Poslovna ekonomija u međunarodnom okruženju.....	117
izv. prof. dr. sc. Marija Dragičević	117
dr. sc. Ana Pušić, asist.	117
Poslovni španjolski jezik 3	121
Daniela Falkoni Mjehović, prof., v. pred.....	121
Poslovni talijanski jezik 3.....	125
dr. sc. Zrinka Režić Tolj, v. pred.	125
Povijest hrvatskog turizma	129



Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

izv. prof. dr. sc. Marija Benić Penava	129
dr. sc. Daniel Dujmić, naslovni doc.	129
Uvod u informacijske sustave.....	132
izv. prof. dr. sc. Krunoslav Žubrinić; izv. prof. dr. sc. Božidar Jaković.....	132
Jasna Bagović Mostahinić, mag. inf. et math., v.pred.	132
Uvod u turizam	136
izv. prof. dr. sc. Ana Portolan	136
Ivana Vuić, mag. oec.	136
Automatizacija uredskog poslovanja *ne izvodi se u 2023./2024.	140
doc. dr. sc. Ivona Zakarija	140
Mihaela Kristić, mag. ing. comp.	140
Ekonomika turizma.....	143
prof. dr. sc. Oliver Kesar	143
mr .sc. Zrinka Golemac, v. pred.	143
Elektroničko poslovanje.....	147
izv. prof. dr. sc. Božidar Jaković; prof. dr. sc. Mario Spremić.....	147
Jasna Bagović Mostahinić, mag. inf. et math.	147
Poslovni engleski jezik 4	150
Tereza Matić Ivušić, prof., v. pred.	150
Financijske institucije i tržišta.....	153
izv. prof. dr. sc. Meri Šuman Tolić;.....	153
Ante Zdilar, mag.oec., asist.....	153
Poslovni francuski jezik 4 - * ne izvodi se u 2023./2024.	158
dr. sc. Ariana Violić-Koprivec, prof. struč. stud.....	158
Makroekonomija.....	162
izv. prof. dr. sc. Marija Bečić.....	162
Menadžment ljudskih potencijala	165
prof. dr. sc. Ivona Vrdoljak Raguž.....	165
Zorica Duić, mag. educ. philol. franc.....	165



Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

Poslovni njemački jezik 4.....	169
dr. sc. Sandra Didović Baranac, v. pred.....	169
Posebni oblici turizma *ne izvodi se u 2023./2024.....	173
izv. prof. dr. sc. Ana Portolan	173
Poslovni španjolski jezik 4	176
Daniela Falkoni Mjehović, prof., v. pred.....	176
Poslovni talijanski jezik 4.....	180
dr. sc. Zrinka Režić Tolj, v. pred.	180
Petra Opačić, mag. philol. angl. et ital., pred.	180
Projektni menadžment	184
prof. dr. sc. Marko Perić.....	184
Dubravko Glavinić, dipl. oec.	184
Računovodstvo.....	187
izv. prof. dr. sc. Iris Lončar.....	187
Poslovni engleski jezik 5	191
Tereza Matić Ivušić, prof., v. pred.	191
Poslovni francuski jezik 5.....	195
dr. sc. Ariana Violić-Koprivec, prof. struč. stud.....	195
Internetski marketing.....	200
izv. prof. dr. sc. Matea Matić Šošić	200
doc. dr. sc. Franjo Takač	200
Javne financije.....	203
izv. prof. dr. sc. Meri Šuman Tolić;.....	203
Menadžment turističkih agencija	208
izv. prof. dr. sc. Iris Mihajlović	208
Cvijeta Djevojić, mag. oec.	208
Monetarna ekonomija	212
izv. prof. dr. sc. Tonći Svilokos	212
Nautički turizam.....	216



Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

prof. dr. sc. Katija Vojvodić	216
dr. sc. Ana Pušić, asist.	216
Poslovni njemački jezik 5	220
dr. sc. Sandra Didović Baranac, v. pred.....	220
Operacijski menadžment	224
izv. prof. dr. sc. Marija Martinović.....	224
Poslovne financije - * ne izvodi se u 2023./2024.....	228
izv. prof. dr. sc. Iris Lončar.....	228
dr. sc. Mario Bilić, posljedok.....	228
Poslovni španjolski jezik 5	232
Daniela Falkoni Mjehović, prof., v. pred.....	232
Poslovni talijanski jezik 5.....	236
dr. sc. Zrinka Režić Tolj, v. pred.	236
Petra Opačić, mag. educ. philol. angl. i mag. philol. ital.....	236
Procjena vrijednosti poduzeća	240
izv. prof. dr. sc. Ivo Šperanda.....	240
Upravljanje promjenama.....	244
izv. prof. dr. sc. Marija Martinović.....	244
Poslovni engleski jezik 6	248
Tereza Matić Ivušić, prof., v. pred.....	248
ERP sustavi.....	252
prof. dr. sc. Mario Spremić; izv. prof. dr. sc. Božidar Jaković.....	252
Jasna Bagović Mostahinić, mag. inf. et math.	252
Financijski menadžment.....	256
izv. prof. dr. sc. Tonći Svilokos	256
Poslovni francuski jezik 6.....	260
dr. sc. Ariana Violić-Koprivec, prof. struč. stud.....	260
Marketing u turizmu.....	264
izv. prof. dr. sc. Iris Mihajlović	264



Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

dr. sc. Ana Pušić, asist.	264
Menadžment malih poduzeća.....	268
izv. prof. dr. sc. Zorica Krželj Čolović.....	268
Sandra Serdarević, mag. oec.	268
Menadžment ugostiteljskih poduzeća	271
izv. prof. dr. sc. Ana Portolan	271
Jakša Čebo, mag. oec.....	271
Međunarodna ekonomija.....	276
izv. prof. dr. sc. Marija Bečić.....	276
doc. dr. sc. Stijepo Letunić	276
Međunarodni marketing.....	279
izv. prof. dr. sc. Marija Martinović.....	279
Poslovni njemački jezik 6.....	283
dr. sc. Sandra Didović Baranac, v. pred.....	283
Porezni sustavi RH *ne izvodi se u 2023./2024.	287
izv. prof. dr. sc. Meri Šuman Tolić;.....	287
Poslovni španjolski jezik 6	291
Daniela Falkoni Mjehović, prof., v. pred.....	291
Poslovni talijanski jezik 6.....	295
dr. sc. Zrinka Režić Tolj, v. pred.	295
Petra Opačić, mag. educ. philol. angl. i mag. philol. ital.	295
Žene na tržištu rada	299
prof. dr. sc. Ivona Vrdoljak Raguž.....	299
dr. sc. Daria Vučijević.....	299

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

OPĆI PODACI O KOLEGIJU	
Naziv kolegija	Poslovni engleski jezik 1
Semestar	Zimski (1. sem)
Broj ECTS bodova	2.5 ECTS
Status kolegija	Izborni
Nositelj kolegija	Tereza Matić Ivušić, prof., v. pred.
Zgrada, kabinet	Ćira Carića 4, A32
Telefon	+385 20 445 873
e-mail	tereza.matic-ivusic@unidu.hr
Suradnik na kolegiju	
Zgrada, kabinet	
Telefon	
e-mail	
OPIS KOLEGIJA	
Sadržaj kolegija	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Pregled gramatike -glagolska vremena, pasiv, gerund i infinitiv, brojive i nebrojive imenice, određeni član ispred akronima, modalni glagoli, kondicionalne rečenice, slaganje vremena 2. Gramatičke specifičnosti u poslovnim situacijama 3. Nazivi institucija i organizacija 4. Komunikacijske vježbe (konkretne poslovne situacije s osvrtom na kulturološke razlike) 5. Kulturološke razlike (važan preduvjet uspješnog poslovanja) 6. Vježbe čitanja i razumijevanja teksta (lekcije iz udžbenika, slušanje CD-a) 7. Obogaćivanje vokabulara (vježbe u kojimase traže istoznačnice određenih pojmova) 8. DVD-ROM (zapažanje, popunjavanje teksta na osnovu odslušanog dijela lekcije) 	
Ishodi učenja kolegija	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Svladavanje gramatičkih normi s naglaskom na posebnosti uporabe određenih jedinica u poslovnome jeziku. 2. Praktična primjena u pisanome i govornome jeziku. 3. Obogaćivanje vokabulara stručnog jezika iz područja ekonomije, financija, gastronomije, hotelijerstva, menadžmenta, marketinga, restoraterstva, trgovine i turizma. 4. Ishodi učenja podrazumijevaju, prema Zajedničkom europskom referentnom okviru za jezike, postizanje znanja, vještina i kompetencija engleskog jezika prema razini B1. 	
NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE (označiti aktivnost s „x“)	



Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

<input checked="" type="checkbox"/> Predavanja <input type="checkbox"/> Seminari i radionice <input checked="" type="checkbox"/> Vježbe <input checked="" type="checkbox"/> Samostalni zadaci <input checked="" type="checkbox"/> Multimedija i internet <input checked="" type="checkbox"/> Obrazovanje na daljinu	<input checked="" type="checkbox"/> Konzultacije <input type="checkbox"/> Laboratorij <input type="checkbox"/> Terenska nastava <input type="checkbox"/> Mentorski rad <input checked="" type="checkbox"/> Provjera znanja
--	--

NAČIN POLAGANJA ISPITA

<input checked="" type="checkbox"/> Usmeni <input checked="" type="checkbox"/> Pismeni <input checked="" type="checkbox"/> Kolokvij	Ostalo:
---	---------

POPIS LITERATURE ZA STUDIJ I POLAGANJE ISPITA

Obvezna literatura


1.	Harding, K., Lane A., , INTERNATIONAL EXPRESS, Intermediate Student`s Book with pocket book and DVD- ROM,, Oxford University Press, Oxford, 2018, p.p. 6-113.
----	---

Izborna literatura

1.	Ivir, V., Hrvatsko-engleski poslovno-upravni rječnik, Školska knjiga, Zagreb, 2007.
----	---


POPIS TEMA

Red. br.	NAZIV TEME PREDAVANJA	Broj sati		
		P	V	S
1.	1 Business communication -Making connections, Cultural variations, Social networks ; World tourism; Present Simple & Present Continuous	2	2	0
2.	The advantage of learning foreign languages Past Tense vs Present Perfect, Past Perfect	2	2	0
3.	International design - Starting a new business; Jobs in tourism; Phrasal verbs and definitions in business language	2	2	0
4.	Future lifestyles-the speed of change, describing cause and effect; Future Tense	2	2	0
5.	Heritage - City descriptions Visitor centres; Comparison, -ing vs -ed	2	2	0
6.	Fashion and function - idioms	2	2	0
7.	Fashion and function Modal verbs and prefixes	2	2	0


	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

8.	I. kolokvij	2	2	0
9.	Using Innovation Making nouns	2	2	0
10.	Work Styles and Careers Money and Finance Package tours	2	2	0
11.	Work Styles and Careers (cont`d) Conditionals	2	2	0
12.	Processes - Checking and Understanding; Hotels.	2	2	0
13.	Processes (cont`d) ThePassive Voice	2	2	0
14.	Ponavljanje i priprema za II.kolokvij	2	2	0
15.	II. kolokvij	2	2	0
UKUPNO SATI		30	30	0
OSTALE VAŽNE ČINJENICE ZA UREDNO IZVOĐENJE NASTAVE				
<p>Kvaliteta programa, nastavnog procesa, vještine poučavanja i razine usvojenosti gradiva ustanovit će se provedbom pismene evaluacije temeljeno na upitnicima te na druge standardizirane načine a sukladno aktima Sveučilišta u Dubrovniku. Evaluacija kolega iz struke. Samoopažanje, analize i korekcije. Student je dužan redovito prisustvovati nastavi kako bi mogao pristupiti kolokvijima i ispitu.</p>				
MJESTA IZVOĐENJA NASTAVE				
Odjel za ekonomiju i poslovnu ekonomiju, Lapadska obala 7, Dubrovnik.				

POČETAK I ZAVRŠETAK TE SATNICA IZVOĐENJA NASTAVE
https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/
ISPITNI ROKOVI (za cijelu akademsku godinu)
https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/
USTROJ I NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE ZA IZVANREDNE STUDENTE (ako se na studijski program upisuju izvanredni studenti)
Konzultativna nastava. Obrazovanje na daljinu putem sustava za e-učenje MERLIN.

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

OPĆI PODACI O KOLEGIJU	
Naziv kolegija	Poslovni francuski jezik 1
Semestar	Zimski (1. sem)
Broj ECTS bodova	2.5 ECTS
Status kolegija	Izborni
Nositelj kolegija	dr. sc. Ariana Viočić-Koprivec, prof. struč. stud.
Zgrada, kabinet	Kampus, Branitelja Dubrovnika 41, Ured 124
Telefon	+385 20 446 047
e-mail	ariana.violic-koprivec@unidu.hr
Suradnik na kolegiju	
Zgrada, kabinet	
Telefon	
e-mail	
OPIS KOLEGIJA	
Sadržaj kolegija	
<p>Razvijanje jezične kompetencije korištenjem različitih stručnih tekstualnih i multimedijских sadržaja. Ovladavanje najfrekventnijim morfološkim i sintaktičkim strukturama nužnim za komunikaciju u svakodnevnom i poslovnim situacijama. Usvajanje stručne poslovne terminologije. Korištenje stručnih rječnika te jezičnih alata. Kultura frankofonskog govornog područja. Razvijanje interkulturalne komunikacijske kompetencije. Teme: Pozdravljanje i predstavljanje - pozdravi pri susretu i na odlasku; predstavljanje na poslu i privatno, davanje i traženje osobnih informacija (ime i prezime, bračno stanje, mjesto stanovanja i zaposlenja, zanimanje i radno mjesto); Upoznavanje - prvi kontakt u radnom okruženju: ti ili vi?; razgovor o sebi i drugima; opis obitelji, navika i sklonosti; zahvaljivanje, izrazi pristojnosti i poštovanja; vremenske prilike; Poslovna komunikacija - vođenje jednostavnog telefonskog razgovora.</p>	
Ishodi učenja kolegija	
<p>Po završenom kolegiju studenti će moći:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. razumjeti riječi i jednostavne rečenice vezane uz neposrednu osobnu i poslovnu okolinu ako sugovornik govori vrlo polako i razgovijetno 2. u tekstu prepoznati poznate riječi, osnovne fraze i vrlo jednostavne rečenice 3. predstaviti se i koristiti se osnovnim izrazima pozdravljanja pri susretu i na odlasku 4. voditi jednostavan razgovor ako je sugovornik spreman pomoći u komunikaciji (govoriti sporije, ponoviti ili preformulirati svoje rečenice) 5. ispuniti formular s osobnim podacima <p>Ishodi učenja se postižu unutar razine A1 prema Zajedničkom europskom referentnom okviru za</p>	

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

jezike.

NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE (označiti aktivnost s „x“)				
<input checked="" type="checkbox"/> Predavanja <input type="checkbox"/> Seminari i radionice <input checked="" type="checkbox"/> Vježbe <input checked="" type="checkbox"/> Samostalni zadaci <input checked="" type="checkbox"/> Multimedija i internet <input checked="" type="checkbox"/> Obrazovanje na daljinu	<input checked="" type="checkbox"/> Konzultacije <input type="checkbox"/> Laboratorij <input type="checkbox"/> Terenska nastava <input type="checkbox"/> Mentorski rad <input checked="" type="checkbox"/> Provjera znanja			
NAČIN POLAGANJA ISPITA				
<input checked="" type="checkbox"/> Usmeni <input checked="" type="checkbox"/> Pismeni <input checked="" type="checkbox"/> Kolokvij	Ostalo:			
POPIS LITERATURE ZA STUDIJ I POLAGANJE ISPITA				
Obvezna literatura				
1.	Dubois, A-L., Tauzin, B., Objectif Express 1, Hachette FLE, 2013, p.p. 1-45.			
2.	Aktualni materijali s interneta prema izboru nastavnika, 2022.			
Izborna literatura				
1.	Grégoire, M., Grammaire progressive du français - niveau débutant, CLE International, 2018.			
2.	Corsain, M., Grandet, E., Parizet, M.L., Activités pour le Cadre commun - niveau A1, CLE International, 2005.			
3.	Horetzky, E., Précis pratiques de grammaire française, Školska knjiga, 1994.			
POPIS TEMA				
Red. br.	NAZIV TEME PREDAVANJA	Broj sati		
		P	V	S
1.	Écoutez, c'est du français	2	2	0
2.	Coopération internationale	2	2	0
3.	Enchanté	2	2	0
4.	Voici un formulaire	2	2	0
5.	Une demande de stage	2	2	0



Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

6.	Les salutations, au travail: tu ou vous	2	2	0
7.	Bilan: leçon 1-6	2	2	0
8.	Vous travaillez dans quoi	2	2	0
9.	En vol	2	2	0
10.	Bienvenue à Paris	2	2	0
11.	Les entreprises françaises	2	2	0
12.	Ne quittez pas	2	2	0
13.	Téléphoner en France	2	2	0
14.	Bilan: leçon 8-13	2	2	0
15.	Savoir faire: un bilan actionnel qui mettent en oeuvre les connaissances acquises	2	2	0
UKUPNO SATI		30	30	0

OSTALE VAŽNE ČINJENICE ZA UREDNO IZVOĐENJE NASTAVE

Kvaliteta programa, nastavnog procesa, vještine poučavanja i razine usvojenosti gradiva ustanovit će se provedbom pismene evaluacije temeljeno na upitnicima te na druge standardizirane načine a sukladno aktima Sveučilišta u Dubrovniku. Evaluacija kolega iz struke. Samoopažanje, analize i korekcije.

MJESTA IZVOĐENJA NASTAVE

Odjel za ekonomiju i poslovnu ekonomiju, Lapadska obala 7, Dubrovnik.


POČETAK I ZAVRŠETAK TE SATNICA IZVOĐENJA NASTAVE

<https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/>

ISPITNI ROKOVI

(za cijelu akademsku godinu)

<https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/>

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

USTROJ I NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE ZA IZVANREDNE STUDENTE (ako se na studijski program upisuju izvanredni studenti)	
Konzultativna nastava. Obrazovanje na daljinu putem sustava za e-učenje MERLIN.	
OPĆI PODACI O KOLEGIJU	
Naziv kolegija	Informatika
Semestar	Zimski (1. sem)
Broj ECTS bodova	5 ECTS
Status kolegija	Obvezni
Nositelj kolegija	izv.prof.dr.sc. Božidar Jaković
Zgrada, kabinet	, , ,
Telefon	;
e-mail	bjakovic@efzg.hr
Suradnik na kolegiju	Toni Besjedica, mag. ing. comp.
Zgrada, kabinet	Ćira Carića 4, D20;
Telefon	+385 20 445 754;
e-mail	toni.besjedica@unidu.hr;
OPIS KOLEGIJA	
Sadržaj kolegija	
<p>1. Pojam informatike. 2. Sustavski pristup i informatika. 3. Odnos informatike i menadžmenta. 4. Informacijski sustavi. 5. Razvitak načina obrade podataka i građa elektroničkih računala. 6. Osobna računala. 7. Hardware. 8. Software. 9. Programska potpora. 10. Osnove programiranja. 11. Operacijski sustavi. 12. Okružja za korištenje osobnih računala. 13. Osnovni programski alati za računala. 14. Baze podataka. 15. Telematika. 16. Podaci. Informacije. 17. Organizacija podataka. 18. Elektronička obrada podataka (tradicionalni i suvremeni načini obrade). 19. Perspektive informatike.</p>	
Ishodi učenja kolegija	
<p>1. Studenti će nakon odslušanog kolegija i položenog ispita moći demonstrirati razumijevanje primjene informacijske tehnologije u poslovanju,</p> <p>2. demonstrirati razumijevanje razlika među pojmovima informacijska tehnologija i informacijski sustavi,</p> <p>3. znati objasniti pojam informacijskog sustava i prikazati njegove primjene u poslovanju,</p> <p>4. demonstrirati razumijevanje tehnološke podrške (IT podrške) odvijanju poslovnih procesa,</p> <p>5. upoznati se s funkcijom informacijske tehnologije u procesu odlučivanja i njezinom strateškom ulogom u uvjetima elektroničkog poslovanja i globalizacije,</p> <p>6. steći specifične kompetencije u korištenju specifičnih programskih alata, gotovih programskih rješenja i načina njihovog korištenja u rješavanju poslovnih problema.</p>	




Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE (označiti aktivnost s „x“)				
<input checked="" type="checkbox"/> Predavanja <input type="checkbox"/> Seminari i radionice <input checked="" type="checkbox"/> Vježbe <input checked="" type="checkbox"/> Samostalni zadaci <input checked="" type="checkbox"/> Multimedija i internet <input checked="" type="checkbox"/> Obrazovanje na daljinu	<input checked="" type="checkbox"/> Konzultacije <input checked="" type="checkbox"/> Laboratorij <input type="checkbox"/> Terenska nastava <input checked="" type="checkbox"/> Mentorski rad <input checked="" type="checkbox"/> Provjera znanja			
NAČIN POLAGANJA ISPITA				
<input checked="" type="checkbox"/> Usmeni <input checked="" type="checkbox"/> Pismeni <input checked="" type="checkbox"/> Kolokvij	Ostalo:			
POPIS LITERATURE ZA STUDIJ I POLAGANJE ISPITA				
Obvezna literatura				
1.	Pejić Bach, M., Spremić, M. (ur.), Osnove poslovne informatike, Ekonomski fakultet Zagreb, sveučilišni udžbenik, 2020 (dostupno i kao e-knjiga), 2020.			
Izborna literatura				
1.	Bosilj Vukšić, V., Pejić Bach, M., Poslovna informatika, Ekonomski fakultet Zagreb, 2012.			
2.	Garača, Ž., Informatičke tehnologije, Ekonomski fakultet Split, 2007.			
POPIS TEMA				
Red. br.	NAZIV TEME PREDAVANJA	Broj sati		
		P	V	S
1.	Uvodno o kolegiju, načinu polaganja ispita, konzultacije, literatura	2	2	0
2.	Razvoj poslovne informatike, razvoj primjene tehnologije u poslovanju	2	2	0
3.	Vrste, građa i način računalnih sustava. Primjena računalnih sustava u poslovanju	2	2	0
4.	Hardver računalnih sustava, građa računala, primjeri primjene hardvera u poslovanju	2	2	0
5.	Softver računalnih sustava. Objašnjenje različitih vrsta softvera, objašnjenje primjene u poslovanju	2	2	0
6.	Podatkovna osnovica funkcioniranja računalnih sustava. Podaci, načini i vrste pohrane podataka. Uređaji i tehnologije za pohranu podataka	2	2	0




Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

7.	Baze podataka, relacijske baze podataka, sigurnosne mjere zaštite podataka	2	2	0
8.	Računalne mreže (vrste, načini funkcioniranja, podrška poslovanju)	2	2	0
9.	Načini funkcioniranja Interneta, pravila prijenosa podataka u internetskom okruženju, razumijevanje internetskih usluga	2	2	0
10.	Elektroničko poslovanje, korisničko-poslužiteljski koncept razmjene podataka	2	2	0
11.	Primjena informacijskih sustava i informacijske tehnologije u poslovanju	2	2	0
12.	Vrste informacijskih i digitalnih tehnologija koje se koriste u poslovanju	2	2	0
13.	Sustavi potpore odlučivanju, razvoj informacijskih sustava	2	2	0
14.	Etika u primjeni informacijske tehnologije. Mjere zaštite pri primjeni informacijskih sustava i pripadajuće tehnologije	2	2	0
15.	Zaključak kolegija	2	2	0
UKUPNO SATI		30	30	0
OSTALE VAŽNE ČINJENICE ZA UREDNO IZVOĐENJE NASTAVE				
<p>Kvaliteta programa, nastavnog procesa, vještine poučavanja i razine usvojenosti gradiva ustanovit će se provedbom pismene evaluacije temeljeno na upitnicima te na druge standardizirane načine a sukladno aktima Sveučilišta u Dubrovniku. Evaluacija kolega iz struke. Samoopažanje, analize i korekcije. Kvaliteta programa, nastavnog procesa, vještine poučavanja i razine usvojenosti gradiva ustanovit će se provedbom pismene evaluacije temeljeno na upitnicima te na druge standardizirane načine a sukladno aktima Sveučilišta u Dubrovniku. Evaluacija kolega iz struke. Samoopažanje, analize i korekcije.</p>				
MJESTA IZVOĐENJA NASTAVE				
Odjel za ekonomiju i poslovnu ekonomiju, Lapadska obala 7, Dubrovnik.				
POČETAK I ZAVRŠETAK TE SATNICA IZVOĐENJA NASTAVE				
https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/				
ISPITNI ROKOVI (za cijelu akademsku godinu)				
https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/				
USTROJ I NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE ZA IZVANREDNE STUDENTE				

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

(ako se na studijski program upisuju izvanredni studenti)
Konzultativna nastava. Obrazovanje na daljinu putem sustava za e-učenje MERLIN.

OPĆI PODACI O KOLEGIJU	
Naziv kolegija	Matematika
Semestar	Zimski (1. sem)
Broj ECTS bodova	6 ECTS
Status kolegija	Obvezni
Nositelj kolegija	izv. prof. dr. sc. Ivica Martinjak
Zgrada, kabinet	Ćira Carića, A29
Telefon	+385 20 445 936
e-mail	ivica.martinjak@unidu.hr
Suradnik na kolegiju	Amela Obad, mag. oec.
Zgrada, kabinet	
Telefon	
e-mail	
OPIS KOLEGIJA	
Sadržaj kolegija	
<p>I. SKUPOVI I FUNKCIJE (1. Skupovi, Pojam skupa. Univerzalni skup. Komplement skupa. Partitivni skup. Booleove (algebarske) operacije sa skupovima. Particija skupova. Kartezijev ili direktni produkt skupova. Princip matematičke indukcije. 2. Funkcije ili preslikavanja. Pojam i osnovna svojstva funkcije. Kompozicija funkcija. Inverzna funkcija. Pregled elementarnih funkcija. Algebarske funkcije. Transcendentne funkcije. 3. Nizovi. Osnovni pojmovi. Konvergencija niza. Aritmetički i geometrijski niz.) II. DIFERENCIJALNI RAČUN (1. Granična vrijednost i neprekidnost. Granična vrijednost ili limes funkcije. Neprekidnost funkcije. 2. Derivacija. Definicija i geometrijska interpretacija derivacije. Pravila deriviranja. Tangenta i normala. Derivacije višeg reda. Neodređeni oblici i L'Hospitalovo pravilo. 3. Tok i graf funkcija jedne varijable. Ekstremi funkcija jedne varijable. Konkavnost, konveksnost i točke infleksije. Asimptote funkcije jedne varijable. Grafički prikaz funkcije jedne varijable.) III. FINANCIJSKA MATEMATIKA (1. Složeni kamatni račun. Kamate i kamatna stopa. Dekurzivno i anticipativno ukamaćivanje. Konačne i početne vrijednosti jedne svote. Vrste kamatnjaka. Relativni i konformni kamatnjak. Konačne i sadašnje vrijednosti više periodičnih uplata. Vječna renta. Kontinuirana kapitalizacija. 2. Zajam Otplata zajma jednakim anuitetima uz dekurzivni obračun kamata. Krnji ili nepotpuni anuitet. Interkalarne kamate. Model zajma s konstantnom otplatnom kvotom. Amortizacija zajma uz anticipativni obračun kamata. Potrošački kredit. IV. MATRIČNI RAČUN (Pojam i vrste matrica. Algebarske operacije s matricama. Determinante. Inverzna matrica. Sustavi linearnih jednadžbi.)</p>	


	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

Ishodi učenja kolegija	
<p>1. Primijeniti skupovne operacije i njihova svojstva</p> <p>2. Demonstrirati razumijevanje pojma niza i analizirati njegova svojstva</p> <p>3. Demonstrirati razumijevanje pojma diferencijalnog računa i analizirati njegova svojstva;</p> <p>4. Demonstrirati razumijevanje definicije funkcije i analizirati svojstva funkcije, grafički i analitički, primjenom elementarne matematike i tehnika diferencijalnog računa</p> <p>5. Demonstrirati razumijevanje razlike između jednostavnog i složenog kamatnog računa i dekurzivnog i anticipativnog načina obračuna</p> <p>6. Računati i interpretirati sadašnju i konačnu vrijednost kapitala primjenom zadanog načina kapitalizacije (npr. jednostavni ili složeni)</p> <p>7. Demonstrirati razumijevanje razlike između nominalne i efektivne kamatne stope</p> <p>8. Izračunati anuitete i otplatnu osnovu zajmova i kredita po specificiranim uvjetima</p> <p>9. Demonstrirati razumijevanje osnovnih pojmova linearne algebre kao što su npr. vektori i matrice te algebarske operacije s matricama</p> <p>10. Primijeniti matični račun u rješavanju sustava linearnih jednadžbi i diskutirati rješenja.</p>	
NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE (označiti aktivnost s „x“)	
<input checked="" type="checkbox"/> Predavanja <input type="checkbox"/> Seminari i radionice <input checked="" type="checkbox"/> Vježbe <input type="checkbox"/> Samostalni zadaci <input type="checkbox"/> Multimedija i internet <input checked="" type="checkbox"/> Obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> Konzultacije <input type="checkbox"/> Laboratorij <input type="checkbox"/> Terenska nastava <input type="checkbox"/> Mentorski rad <input type="checkbox"/> Provjera znanja
NAČIN POLAGANJA ISPITA	
<input checked="" type="checkbox"/> Usmeni <input checked="" type="checkbox"/> Pismeni <input checked="" type="checkbox"/> Kolokvij	Ostalo:
POPIS LITERATURE ZA STUDIJ I POLAGANJE ISPITA	
Obvezna literatura	
1.	Z. Babić, N. Tomić-Plazibat, Z. Aljinović, Matematika,, Ekonomski fakultet u Splitu, , 2008.
2.	Z. Babić, N. Tomić-Plazibat, Z. Aljinović, Matematika u ekonomiji,, Ekonomski fakultet u Splitu, 2009.
3.	Z. Babić, G. Lucin:, Zbirka riješenih zadataka iz matematike za ekonomiste, Sveučilište u Dubrovniku, 2016.
Izborna literatura	
1.	L. Neralić, B. Šego, Matematika (drugo izdanje), Element, Zagreb, 2013.
2.	T.Perić, Matematika u ekonomskoj analizi, Alka script, Zagreb, 2016.




Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

POPIS TEMA				
Red. br.	NAZIV TEME PREDAVANJA	Broj sati		
		P	V	S
1.	Skupovi. Matematička indukcija.	2	2	0
2.	Pojam funkcije. Injekcija, surjekcija, bijekcija. Karakteristična, konstanta, identiteta. Jednakost funkcija. Restrikcija. Kompozicija, Inverzna.	2	2	0
3.	Elementarne funkcije. Polinomi, razlomljene racionalne funkcije, iracionalne funkcije, eksponencijalne i logaritamske funkcije. Područje definicije funkcije.	2	2	0
4.	Nizovi. Granične vrijednosti funkcija.	2	2	0
5.	Neprekidnost. Definiranje derivacije.	2	2	0
6.	Geometrijska interpretacija derivacije. Pravila deriviranja. Derivacije višeg reda.	2	2	0
7.	L'Hospitalovo pravilo. Tangenta i normala.	2	2	0
8.	Ekstremi, točke infleksije, asimptote.	2	2	0
9.	Tok i graf funkcije.	2	2	0
10.	Složeni kamatni račun. Konačne i sadašnje vrijednosti jedne svote. Dekurzivno i anticipativno ukamaćivanje. Jednostavno i složeno ukamaćivanje.	2	2	0
11.	Vrste kamatnjaka - nominalni, relativni i konformni kamatnjak. Konačna i početna vrijednost više periodičkih uplata (isplata).	2	2	0
12.	Vječna renta. Kontinuirano ukamaćivanje. Modeli otplate zajma uz dekurzivni obračun kamata.	2	2	0
13.	Konverzija zajma. Interkalarne kamate.	2	2	0
14.	Anticipativni zajam. Potrošački kredit.	2	2	0

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

15.	Matrični račun – Zbrajanje, množenje matrica. Determinanta. Inverzna matrica. Sustavi linearnih jednadžbi.	2	2	0
UKUPNO SATI		30	30	0
OSTALE VAŽNE ČINJENICE ZA UREDNO IZVOĐENJE NASTAVE				
<p>Kvaliteta programa, nastavnog procesa, vještine poučavanja i razine usvojenosti gradiva ustanovit će se provedbom pismene evaluacije temeljeno na upitnicima te na druge standardizirane načine a sukladno aktima Sveučilišta u Dubrovniku. Evaluacija kolega iz struke. Samoopažanje, analize i korekcije.</p>				
MJESTA IZVOĐENJA NASTAVE				
Odjel za ekonomiju i poslovnu ekonomiju, Lapadska obala 7, Dubrovnik.				

POČETAK I ZAVRŠETAK TE SATNICA IZVOĐENJA NASTAVE
https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/
ISPITNI ROKOVI (za cijelu akademsku godinu)
https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/
USTROJ I NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE ZA IZVANREDNE STUDENTE (ako se na studijski program upisuju izvanredni studenti)
Konzultativna nastava. Obrazovanje na daljinu putem sustava za e-učenje MERLIN.

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

OPĆI PODACI O KOLEGIJU	
Naziv kolegija	Poslovni njemački jezik 1 - * ne izvodi se u 2023./2024.
Semestar	Zimski (1. sem)
Broj ECTS bodova	2.5 ECTS
Status kolegija	Izborni
Nositelj kolegija	dr. sc. Sandra Didović Baranac, v. pred.
Zgrada, kabinet	Kampus, Branitelja Dubrovnika 41, 20 000 Dubrovnik, 55
Telefon	+385 20 446 049
e-mail	sandra.didovic-baranac@unidu.hr
Suradnik na kolegiju	
Zgrada, kabinet	
Telefon	
e-mail	
OPIS KOLEGIJA	
Sadržaj kolegija	<p>Razvijanje jezične kompetencije korištenjem različitih tekstualnih i multimedijских sadržaja. Ovladavanje najfrekventnijim morfološkim i sintaktičkim strukturama nužnim za komunikaciju u svakodnevnom i poslovnom situacijama. Usvajanje osnova stručne poslovne terminologije. Korištenje stručnih rječnika te jezičnih alata. Kultura njemačkoga govornoga područja. Razvijanje interkulturalne komunikacijske kompetencije. Teme koje se obrađuju su iz svakodnevnog i poslovnog okruženja: - predstavljanje i upoznavanje na poslu i privatno - osnovna komunikacija u restoranu i u hotelu - termini, dani u tjednu i opis tjeka dana - orijentacija u gradu i prijevozna sredstva - opis radnoga prostora, prostora stanovanja i hotelskih soba - hobiji i slobodno vrijeme.</p>
Ishodi učenja kolegija	<p>Po završenom kolegiju studenti će moći:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. razumjeti riječi i jednostavne rečenice vezane uz neposrednu osobnu i poslovnu okolinu ako sugovornik govori vrlo polako i razgovijetno 2. u tekstu prepoznati poznate riječi, osnovne fraze i vrlo jednostavne rečenice 3. predstaviti se i koristiti se osnovnim izrazima pozdravljanja pri susretu i na odlasku 4. voditi jednostavan razgovor ako je sugovornik spreman pomoći u komunikaciji (govoriti sporije, ponoviti ili preformulirati svoje rečenice) 5. ispuniti formular s osobnim podacima. <p>Ishodi učenja se postižu unutar razine A1 prema Zajedničkom europskom referentnom okviru za jezike.</p>



Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE (označiti aktivnost s „X“)				
<input checked="" type="checkbox"/> Predavanja	<input checked="" type="checkbox"/> Konzultacije			
<input checked="" type="checkbox"/> Seminari i radionice	<input type="checkbox"/> Laboratorij			
<input checked="" type="checkbox"/> Vježbe	<input checked="" type="checkbox"/> Terenska nastava			
<input checked="" type="checkbox"/> Samostalni zadaci	<input type="checkbox"/> Mentorski rad			
<input checked="" type="checkbox"/> Multimedija i internet	<input checked="" type="checkbox"/> Provjera znanja			
<input checked="" type="checkbox"/> Obrazovanje na daljinu				
NAČIN POLAGANJA ISPITA				
<input checked="" type="checkbox"/> Usmeni	Ostalo: 2 kolokvija ili 1 pismeni ispit			
<input checked="" type="checkbox"/> Pismeni				
<input checked="" type="checkbox"/> Kolokvij				
POPIS LITERATURE ZA STUDIJ I POLAGANJE ISPITA				
Obvezna literatura				
1.	Funk, H., Kuhn, C., Nielsen, L., von Eggeling, R., Das Leben A1, Kurs- und Übungsbuch, Cornelsen, Berlin, 2020, p.p. 10-118.			
2.	Cohen, U., Grandi, N., Zimmer frei – Aktuelle Ausgabe: Deutsch im Hotel, Lehr- und Arbeitsbuch A1, Klett-Langenscheidt, München, 2018, p.p. 8-27.			
3.	Radni materijali na E-kolegiju u sustavu Merlin, , 2021.			
Izborna literatura				
1.	Izbor didaktički prilagođenog materijala s internet stranica: https://www.goethe.de/de/index.html http://www.dw.de/i/sl , 2021.			
2.	Glovacki-Bernardi, Z., Gramatika njemačkog jezika – osnove, Školska knjiga, Zagreb, 2017.			
3.	Uroić, M., Hurm, A., Njemačko-hrvatski rječnik, Školska knjiga, Zagreb, 2004.			
4.	Jakić, B., Hurm, A., Hrvatsko-njemački rječnik, Školska knjiga, Zagreb, 2004.			
POPIS TEMA				
Red. br.	NAZIV TEME PREDAVANJA	Broj sati		
		P	V	S
1.	Sich und andere vorstellen.	2	2	0
2.	Vorstellungen verstehen. Orte, Länder, Sprachen.	2	2	0
3.	Im Hotel - unangemeldete Gäste empfangen. Gäste begrüßen.	2	2	0
4.	Adressen lesen. Telefonnummern nennen. Im Hotel - Anmeldungen der Gäste entgegennehmen.	2	2	0




Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15


5.	Arbeitsplatz Café.	2	2	0
6.	Im Café bestellen und bezahlen.	2	2	0
7.	Speisekarten. Über Essen sprechen.	2	2	0
8.	Magst du (gern) ... ? Was nimmst du gern? Test 1.	2	2	0
9.	Zeitangaben, Wochentage, Tageszeiten. Tagesabläufe.	2	2	0
10.	Orientierung in der Stadt. Verkehrsmittel.	2	2	0
11.	In der Stadt - Wege beschreiben. Im Hotel - unangemeldete Gäste begrüßen. Zimmerkategorien.	2	2	0
12.	An meinem Arbeitsplatz. Gegenstände im Büro benennen.	2	2	0
13.	Freizeit, Hobbys. Sagen was man mag und kann.	2	2	0
14.	Über den Studienort sprechen. Sagen, wo man war. Im Hotel - Gepäck versorgen. Frühstück.	2	2	0
15.	Wiederholung. Test 2.	2	2	0
UKUPNO SATI		30	30	0
OSTALE VAŽNE ČINJENICE ZA UREDNO IZVOĐENJE NASTAVE				
<p>Kvaliteta programa, nastavnog procesa, vještine poučavanja i razine usvojenosti gradiva ustanovit će se provedbom pismene evaluacije temeljeno na upitnicima te na druge standardizirane načine a sukladno aktima Sveučilišta u Dubrovniku. Evaluacija kolega iz struke. Samoopažanje, analize i korekcije. Praćenje kvalitete i uspjehnosti izvedbe kolegija provodit će se sukladno uputama i aktima Sveučilišta u Dubrovniku.</p>				
MJESTA IZVOĐENJA NASTAVE				
Odjel za ekonomiju i poslovnu ekonomiju, Lapadska obala 7, Dubrovnik.				

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

POČETAK I ZAVRŠETAK TE SATNICA IZVOĐENJA NASTAVE
https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/
ISPITNI ROKOVI (za cijelu akademsku godinu)
https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/
USTROJ I NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE ZA IZVANREDNE STUDENTE (ako se na studijski program upisuju izvanredni studenti)
Konzultativna nastava. Obrazovanje na daljinu putem sustava za e-učenje MERLIN.

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

OPĆI PODACI O KOLEGIJU	
Naziv kolegija	Poslovni španjolski jezik 1 * ne izvodi se u 2023./2024.
Semestar	Zimski (1. sem)
Broj ECTS bodova	2.5 ECTS
Status kolegija	Izborni
Nositelj kolegija	Daniela Falkoni Mjehović, prof., v. pred.
Zgrada, kabinet	,
Telefon	
e-mail	daniela.falkoni-mjehovic@unidu.hr
Suradnik na kolegiju	
Zgrada, kabinet	
Telefon	
e-mail	
OPIS KOLEGIJA	
Sadržaj kolegija	
<p>Razvijanje komunikacijske kompetencije na španjolskome jeziku korištenjem različitih stručnih tekstualnih i multimedijjskih didaktičkih materijala. Ovladavanje morfološkim i sintaktičkim strukturama nužnim za komuniciranje u privatnim i poslovnim situacijama. Usvajanje stručne poslovne terminologije korištenjem različitih jezičnih alata (rječnici, glosari, gramatike) i elektroničkih jezičnih resursa. Kultura španjolskoga govornoga područja. Poslovna komunikacija u turizmu (usmena i pismena). Razvijanje interkulturalne komunikacijske kompetencije. Teme koje se obrađuju: - formalni i neformalni pozdravi; predstavljanje; upoznavanje s kolegama i klijentima - traženje i davanje osobnih podataka - ime, prezime, porijeklo, narodnost, zanimanje, dob, jezici, adresa stanovanja, radno mjesto, email adresa, broj mobitela i telefona. Ispunjavanje formulara. - slobodno vrijeme i hobiji - snalaženje u prostoru, opisivanje stambenog i radnog prostora, opisivanje gradova i turističkih destinacija - snalaženje u gradu, promet i prijevozna sredstva - u kupovini - proizvodi, suveniri, cijene, načini plaćanja</p>	
Ishodi učenja kolegija	
<p>Ishodi učenja postižu se unutar razine A1 prema Zajedničkom europskom referentnom okviru za jezike. Po završenom kolegiju studenti će moći:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. razumjeti poznate riječi i osnovne fraze koje se odnose na njega, njegovu obitelj, te neposrednu buduću radnu okolinu - kolege s posla (suradnike) i poslovne partnere, ako sugovornik govori polako i razgovijetno. 2. prepoznati poznata imena, riječi i vrlo jednostavne rečenice 3. voditi jednostavan razgovor uz uvjet da je sugovornik spreman sporije ponoviti ili preformulirati rečenice. Može postavljati i odgovarati na pitanja o poznatim temama iz sadržaja kolegija. 	

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

4. koristiti jednostavne fraze i rečenice da bi opisao gdje živi i osobe koje poznaje
5. napisati kratku, jednostavnu razglednicu, npr. poslati pozdrave s ljetovanja, napisati kratki jednostavni tekst na teme iz sadržaja kolegija. Može ispuniti formulare s osobnim podacima.

NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE (označiti aktivnost s „X“)

<input checked="" type="checkbox"/> Predavanja	<input checked="" type="checkbox"/> Konzultacije
<input type="checkbox"/> Seminari i radionice	<input type="checkbox"/> Laboratorij
<input checked="" type="checkbox"/> Vježbe	<input checked="" type="checkbox"/> Terenska nastava
<input checked="" type="checkbox"/> Samostalni zadaci	<input type="checkbox"/> Mentorski rad
<input checked="" type="checkbox"/> Multimedija i internet	<input checked="" type="checkbox"/> Provjera znanja
<input checked="" type="checkbox"/> Obrazovanje na daljinu	

NAČIN POLAGANJA ISPITA

<input checked="" type="checkbox"/> Usmeni	Ostalo:
<input checked="" type="checkbox"/> Pismeni	
<input checked="" type="checkbox"/> Kolokvij	

POPIS LITERATURE ZA STUDIJ I POLAGANJE ISPITA

Obvezna literatura

1.	Blanco, A. I., Jiménez, E., Valero y M. P., Villar D. , Turismo 1. Curso de español para profesionales (A1-A2). Libro .del alumno (str. 6-29) y cuaderno de ejercicios (str. 146-161), Sociedad General Española de Librería S.A., Madrid, 2020.
2.	Corpas, J., García E., Garmendía, A., Aula Internacional 1 - Nueva Edición. (str. 8-57 i 119-143), Difusión, Barcelona, 2021, p.p. 8-57.
3.	Materijali u e-kolegiju na www.moodle.srce.hr , , 2023.

Izborna literature

1.	Castro, F., Uso de la Gramática Española – elemental, Edelsa, Madrid, 2011.
2.	Romero Dueñas, C., Hermoso, A. G., Vélez, A. C., Competencia gramatical en Uso A1, Edelsa, Madrid, 2007.


POPIS TEMA

Red. br.	NAZIV TEME PREDAVANJA	Broj sati		
		P	V	S
1.	Uvodni sat. Predstavljanje sadržaja kolegija, ishoda učenja i načina polaganja ispita. Upoznavanje sa španjolskim govornim područjem.	2	2	0
2.	Formalni i neformalni pozdravi. Pravila čitanja, pisanja i naglašavanja. Interpunkcija.	2	2	0
3.	En el aula. Predstavljanje i identifikacija osoba i stvari. Španjolska abeceda i slovanje. Glavni brojevi 1-10. Osobne zamjenice- subjekt. Present gl. ser i llamarse.	2	2	0



Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

4.	La clase. Traženje i davanje osobnih podataka. Porijeklo, narodnosti, imena država i jezici. Tvorba pitanja i negacije. Tambiën/ tampoco. Glavni brojevi 11-20. Pokazni pridjevi i zamjenice - este, esta, estos, estas	2	2	0
5.	Traženje i davanje osobnih podataka - email adresa i brojevi telefona i mobitela. Neodređeni član.	2	2	0
6.	Nosotros. Traženje i davanje osobnih podataka - zanimanje i dob. Određeni član. Rod i broj imenica i pridjeva. Present glagola tener - imati.	2	2	0
7.	Mis datos personales. Traženje i davanje osobnih podataka - radno mjesto. Present pravilnih glagola na -ar, -er i -ir.	2	2	0
8.	Ponavljjanje i prvi kolokvij.	2	2	0
9.	Quiero aprender español. Izražavanje namjere i razloga zbog kojih učimo španjolski. Present glagola querer. Neke upotrebe prijedloga a, de, en, con, por i para.	2	2	0
10.	Razgovor o slobodnom vremenu i hobijima. Predmeti i aktivnosti u učionici i u uredu.	2	2	0
11.	¿Dónde está Santiago? - Opisivanje gradova, mjesta stambenih i poslovnih prostora. Izražavanje postojanja i mjesta na kojemu se netko ili nešto nalazi. Present glagola estar i bezlični oblik glagola haber - hay.	2	2	0
12.	Turistička mjesta. Razgovor o klimi i vremenskim prilikama. Superlativ. Muy o mucho.	2	2	0
13.	En el aeropuerto - Orijentacija na aerodromu i u gradu. Promet i prijevozna sredstva. Turističke destinacije. Present glagola ir i njegova upotreba s prijedlozima a, de i en.	2	2	0
14.	U kupovini - proizvodi i dućani. Kako ponuditi pomoć klijentu. Razgovor o cijenama i načinima plaćanja.	2	2	0
15.	Ponavljjanje. Kolokvij.	2	2	0
UKUPNO SATI		30	30	0
OSTALE VAŽNE ČINJENICE ZA UREDNO IZVOĐENJE NASTAVE				
Kvaliteta programa, nastavnog procesa, vještine poučavanja i razine usvojenosti gradiva ustanovit će se provedbom pismene evaluacije temeljeno na upitnicima te na druge standardizirane načine a sukladno aktima Sveučilišta u Dubrovniku. Samoopažanje, analize i korekcije.				

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

Studenti su dužni redovito dolaziti na nastavu i na svaki nastavni sat donijeti sav radni materijal naveden u literaturi. Studenti moraju redovito rješavati domaće zadaće, pratiti sadržaje i obavijesti na <https://moodle.srce.hr> te predati domaće zadaće u za to predviđenom roku. Prvi kolokvij mogu pisati studenti koji su u prvih sedam tjedana nastave bili prisutni na 75% nastavnih sati i predali sve domaće zadaće. Drugi kolokvij mogu pisati studenti koji su prethodno položili prvi kolokvij i ispunili ostale nastavne obveze (dolaznost i predaja domaćih zadaća). Studenti koji izostanu s nastave više od 15 nastavnih sati u semestru, neće ostvariti pravo na potpis niti će moći pristupiti pisanju ispita na ispitnim rokovima.

MJESTA IZVOĐENJA NASTAVE

Odjel za ekonomiju i poslovnu ekonomiju, Lapadska obala 7, Dubrovnik.

POČETAK I ZAVRŠETAK TE SATNICA IZVOĐENJA NASTAVE

<https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/>

ISPITNI ROKOVI


(za cijelu akademsku godinu)

<https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/>


USTROJ I NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE ZA IZVANREDNE STUDENTE

(ako se na studijski program upisuju izvanredni studenti)

Konzultativna nastava. Obrazovanje na daljinu putem sustava za e-učenje MERLIN.

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

OPĆI PODACI O KOLEGIJU	
Naziv kolegija	Poslovni talijanski jezik 1
Semestar	Zimski (1. sem)
Broj ECTS bodova	2.5 ECTS
Status kolegija	Izborni
Nositelj kolegija	dr. sc. Zrinka Režić Tolj, v. pred.
Zgrada, kabinet	Kampus - Branitelja Dubrovnika, 41, 20000 Dubrovnik, Hrvatska, Kampus - 128
Telefon	+385 20 446 048
e-mail	zrinka.rezic@unidu.hr
Suradnik na kolegiju	
Zgrada, kabinet	
Telefon	
e-mail	
OPIS KOLEGIJA	
Sadržaj kolegija	
<p>Razvijanje jezične kompetencije korištenjem različitih stručnih tekstualnih i multimedijских sadržaja. Ovladavanje najfrekventnijim morfološkim i sintaktičkim strukturama nužnim za komunikaciju u svakodnevnom i poslovnim situacijama. Usvajanje stručne poslovne terminologije. Korištenje stručnih rječnika te jezičnih alata. Kultura talijanskog govornog područja. Razvijanje interkulturalne komunikacijske kompetencije. Teme koje se obrađuju su iz svakodnevnog i poslovnog okruženja: Osobna identifikacija. Pozdravi. Abeceda. Present pomoćnih i pravilnih glagola. Neodređeni član. Potvrдна, upitna i niječna rečenica. Komunikacija u restoranu. Hrana. Izražavanje mišljenja. Određeni član. Partitivni član. Brojevi. „C'è“ i „ci sono“. Glagoli na „-isc“. „Si impersonale“. Svakodnevne aktivnosti i navike. Posao i zanimanja. Upute za snalaženje u prostoru. Present pravilnih glagola na: „-ciare, -giare, -sciare“ itd. Present načinskih i najčešćih nepravilnih glagola. Uredi i javni prostori. Sati i datumi. Uputiti molbu/zahtjev („vorrei...“). Dati savjet. Direktne zamjenice. Upotreba prijedloga s glagolima kretanja „andare, venire“ itd.</p>	
Ishodi učenja kolegija	
<ol style="list-style-type: none"> Po završenom kolegiju studenti će moći: <ol style="list-style-type: none"> razumjeti riječi i jednostavne rečenice vezane uz neposrednu osobnu i poslovnu okolinu ako sugovornik govori vrlo polako i razgovijetno prepoznati u tekstu poznate riječi, osnovne fraze i vrlo jednostavne rečenice predstaviti se i koristiti se osnovnim izrazima pozdravljanja pri susretu i na odlasku voditi jednostavan razgovor ako je sugovornik spreman pomoći u komunikaciji (govoriti sporije, ponoviti ili preformulirati svoje rečenice) 	

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

5. ispuniti formular s osobnim podacima
6. Ishodi učenja se postižu unutar razine A1 prema Zajedničkom europskom referentnom okviru za jezike.

NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE (označiti aktivnost s „X“)

- | | |
|--|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Predavanja | <input checked="" type="checkbox"/> Konzultacije |
| <input type="checkbox"/> Seminari i radionice | <input type="checkbox"/> Laboratorij |
| <input checked="" type="checkbox"/> Vježbe | <input type="checkbox"/> Terenska nastava |
| <input checked="" type="checkbox"/> Samostalni zadaci | <input type="checkbox"/> Mentorski rad |
| <input checked="" type="checkbox"/> Multimedija i internet | <input checked="" type="checkbox"/> Provjera znanja |
| <input checked="" type="checkbox"/> Obrazovanje na daljinu | |

NAČIN POLAGANJA ISPITA

- | | |
|--|---------|
| <input checked="" type="checkbox"/> Usmeni | Ostalo: |
| <input checked="" type="checkbox"/> Pismeni | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Kolokvij | |

POPIS LITERATURE ZA STUDIJ I POLAGANJE ISPITA

Obvezna literatura

- | | |
|----|--|
| 1. | Errico,R., Esposito, M. A., Grandi, N., Campus Italia 1, Guerra edizioni, Perugia, 2008, p.p. 11-60. |
| 2. | Spikic, A., Dizionario compatto Croato-Italiano / Italiano-Croato, Zanichelli, , 2001. |
| 3. | , Materijali u e-kolegiju na sustavu za e-učenje Merlin: www.moodle.srce.hr , , 2023. |
| 4. | Incalcaterra McLoughlin, L., Ruggiero, A., Schiavo, G. , Affare fatto! 1 , Edilingua edizioni, Roma, 2016. |

Izborna literatura

- | | |
|----|--|
| 1. | Jernej, J., Talijanska gramatika za svakoga, Školska knjiga, Zagreb, 2005. |
| 2. | , Razni aktualni stručni tekstovi i drugi interaktivni, edukativni (audiovizualni) materijali (koje su kreirali izvorni govornici) dostupni na Internetu, prema izboru nastavnika, , 2023. |

POPIS TEMA

Red. br.	NAZIV TEME PREDAVANJA	Broj sati		
		P	V	S
1.	Presentazione del corso e del web corso (su Merlin). Regole in generale (diritti e doveri). Valutazione. Campus Italia - Per iniziare - saluti: formali ed informali. Alfabeto italiano.	2	2	0
2.	Alfabeto italiano. 1 Cosa studi? - Identificazione personale: provenienza, nazionalità, residenza, indirizzo, età. Verbi ausiliari: essere e avere.	2	2	0



Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

3.	1 Cosa studi? - Articolo in generale, articolo indeterminativo	2	2	0
4.	1 Cosa studi? - Azioni quotidiane. Presente dei verbi regolari. Frase affermativa, negativa ed interrogativa.	2	2	0
5.	2 A tavola - Comunicazione nel ristorante. Presente dei verbi regolari + il gruppo in -isc-. L' articolo determinativo.	2	2	0
6.	2 A tavola - Alimentazione. L' articolo partitivo. Numeri. C'è e ci sono. Preparazione per il colloquio.	2	2	0
7.	Il primo colloquio	2	2	0
8.	Commento del colloquio con la ripetizione del precedente. 2 A tavola - Cultura alimentare italiana. Si impersonale	2	2	0
9.	3 Vita quotidiana - Abitudini, azioni quotidiane. Verbi regolari, particolari e irregolari. Avverbi di frequenza	2	2	0
10.	3 Vita quotidiana - Abitudini, azioni quotidiane. Lavoro e professioni. Verbi modali. Avverbi di frequenza.	2	2	0
11.	3 Vita quotidiana - Indicazioni stradali. Presente dei verbi modali, particolari ed irregolari.	2	2	0
12.	4 In giro per uffici - Luoghi. Preposizioni con i verbi di moto	2	2	0
13.	4 In giro per uffici - Luoghi. Preposizioni. Indicazioni di tempo (ora, data).	2	2	0
14.	4 In giro per uffici - Fare una richiesta (Vorrei...). Dare consiglio. Pronomi diretti. Preparazione per il colloquio.	2	2	0
15.	Il secondo colloquio	2	2	0
UKUPNO SATI		30	30	0

OSTALE VAŽNE ČINJENICE ZA UREDNO IZVOĐENJE NASTAVE

Kvaliteta programa, nastavnog procesa, vještine poučavanja i razine usvojenosti gradiva ustanovit će se provedbom pismene evaluacije temeljeno na upitnicima te na druge standardizirane načine a sukladno aktima Sveučilišta u Dubrovniku. Evaluacija kolega iz struke. Samoopažanje, analize i korekcije. Kvaliteta programa, nastavnog procesa, vještine poučavanja i razine usvojenosti gradiva

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

ustanovit će se provedbom pismene evaluacije temeljeno na upitnicima te na druge standardizirane načine a sukladno aktima Sveučilišta u Dubrovniku. Evaluacija kolega iz struke. Samoopažanje, analize i korekcije.

MJESTA IZVOĐENJA NASTAVE

Odjel za ekonomiju i poslovnu ekonomiju, Lapadska obala 7, Dubrovnik.

POČETAK I ZAVRŠETAK TE SATNICA IZVOĐENJA NASTAVE

<https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/>

ISPITNI ROKOVI


(za cijelu akademsku godinu)

<https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/>


USTROJ I NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE ZA IZVANREDNE STUDENTE

(ako se na studijski program upisuju izvanredni studenti)

Konzultativna nastava. Obrazovanje na daljinu putem sustava za e-učenje MERLIN.

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

OPĆI PODACI O KOLEGIJU	
Naziv kolegija	Statistika
Semestar	Zimski (1. sem)
Broj ECTS bodova	6 ECTS
Status kolegija	Obvezni
Nositelj kolegija	prof. dr. sc. Mirjana Čižmešija
Zgrada, kabinet	,
Telefon	
e-mail	mirjana.cizmesija@unidu.hr
Suradnik na kolegiju	Zdenka Obuljen Zoričić, univ. spec. oec., asist.
Zgrada, kabinet	Lapadska obala 7, DK-1
Telefon	+385 20 445 937
e-mail	zdenka.obuljen@unidu.hr
OPIS KOLEGIJA	
Sadržaj kolegija	
<p>Osnovni statistički pojmovi. Statistički nizovi kvalitativnih podataka. Numerički nizovi. Srednje vrijednosti numeričkog niza. Mjere disperzije. Standardizirano obilježje. Mjere asimetrije. Mjera zaobljenosti. Linearna korelacija. Spearmanov koeficijent korelacije ranga. Deskriptivno-statistička analiza modela jednostavne linearne regresije. Analiza varijance. Osnovna grafička i numerička analiza vremenskih nizova. Individualni i skupni indeksi. Model linearnog trenda. Asimptotski trend-modeli.</p>	
Ishodi učenja kolegija	
<p>Studenti će nakon odslušanog kolegija i položenog ispita moći:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. definirati osnovne statističke pojmove, 2. razlikovati statističke varijable, 3. odabrati odgovarajuće metode grafičke i numeričke analize prema vrsti varijable koja se obrađuje, 4. izračunati srednje vrijednosti, mjere disperzije, mjere asimetrije i mjeru zaobljenosti, 5. analizirati i valorizirati stupanj disperzije i reprezentativnosti aritmetičke sredine, 6. izmjeriti i protumačiti stupanj i smjer linearne povezanosti između varijabli, 7. nacrtati dijagram rasipanja i odabrati adekvatan regresijski model, 8. provesti deskriptivno statističku analizu modela jednostavne linearne regresije (procijeniti i protumačiti parametre), 9. ocijeniti reprezentativnost procijenjenog regresijskog modela, 	

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

10. provesti osnovnu grafičku i numeričku analizu vremenskih nizova.

NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE (označiti aktivnost s „x“)

<input checked="" type="checkbox"/> Predavanja <input checked="" type="checkbox"/> Seminari i radionice <input checked="" type="checkbox"/> Vježbe <input checked="" type="checkbox"/> Samostalni zadaci <input type="checkbox"/> Multimedija i internet <input checked="" type="checkbox"/> Obrazovanje na daljinu	<input checked="" type="checkbox"/> Konzultacije <input type="checkbox"/> Laboratorij <input type="checkbox"/> Terenska nastava <input checked="" type="checkbox"/> Mentorski rad <input checked="" type="checkbox"/> Provjera znanja
--	---

NAČIN POLAGANJA ISPITA

<input checked="" type="checkbox"/> Usmeni <input checked="" type="checkbox"/> Pismeni <input checked="" type="checkbox"/> Kolokvij	Ostalo:
---	---------

POPIS LITERATURE ZA STUDIJ I POLAGANJE ISPITA

Obvezna literatura

1.	Bahovec, V., Erjavec N. (Urednici), Statistika, Zagreb: Element (odabrana poglavlja), 2016.
2.	Bahovec, V., Erjavec N. (Urednici), Pregled formula iz statistike, Zagreb: Element (odabrana poglavlja), 2016.
3.	Čižmešija, M., Kurnoga, N., Uvod u gospodrsku statistiku, Zagreb: Element, 2015.

Izborna literatura

1.	Šošić I. (2006)., Primijenjena statistika, II. Izdanje. Zagreb. (odabrana poglavlja), Zagreb. Školska knjiga, 2006.
2.	McClave T.J. et al. (2014), Statistics for Business and Economics. 12th Ed., Upper Saddle River: Pearson (odabrana poglavlja)., 2014.
3.	Newbold P. et al., Statistics for Business and Economics. 8th Ed. (odabrana poglavlja)., Upper Saddle River. Pearson, 2012.

POPIS TEMA

Red. br.	NAZIV TEME PREDAVANJA	Broj sati		
		P	V	S
1.	Uvod u statistiku: deskriptivna i inferencijalna statistika. Statistički softver za osnovnu statističku analizu.	2	2	0
2.	Osnovni statistički pojmovi: statistički skup, statističko obilježje, mjerne skale, vrste obilježja.	2	2	0
3.	Kvalitativni podaci (statistički nizovi kvalitativnih podatak): grupiranje, grafičko prikazivanje, analiza relativnim brojevima (struktura, indeksni brojevi, relativni broj koordinacije).	2	2	0




Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15


4.	Analiza relativnim brojevima (struktura, indeksni brojevi, relativni broj koordinacije). Indeksi kvalitativnih nizova.	2	2	0
5.	Numerički nizovi: grupiranje, grafički prikaz. Srednje vrijednosti numeričkog niza (aritmetička sredina, mod, medijan, kvartili).	2	2	0
6.	Mjere disperzije: raspon varijacije, interkvartil, koeficijent kvartilne devijacije, varijanca, standardna devijacija, koeficijent varijacije. Standardizirano obilježje.	2	2	0
7.	Mjere asimetrije. Mjera zaobljenosti.	2	2	0
8.	Pearsonov koeficijent linearne korelacije. Spearmanov koeficijent korelacije ranga. Dijagram rasipanja.	2	2	0
9.	Deskriptivno-statistička analiza modela jednostavne linearne regresije.	2	2	0
10.	Analiza varijance. Ocjena reprezentativnosti procijenjenog regresijskog modela.	2	2	0
11.	Osnovna analiza vremenskih nizova: grafički prikaz i osnovni pokazatelji dinamike vremenskih nizova.	2	2	0
12.	Individualni i skupni indeksi. Odabrani ekonomski indeksi.	2	2	0
13.	Model linearnog trenda: procjena parametra, interpretacija, ocjena reprezentativnosti procijenjenog modela. Prognoziranje.	2	2	0
14.	Asimptotski trend-modeli.	2	2	0
15.	Programska potpora za statističku analizu podataka.	2	2	0
UKUPNO SATI		30	30	0
OSTALE VAŽNE ČINJENICE ZA UREDNO IZVOĐENJE NASTAVE				
<p>Kvaliteta programa, nastavnog procesa, vještine poučavanja i razine usvojenosti gradiva ustanovit će se provedbom pismene evaluacije temeljeno na upitnicima te na druge standardizirane načine a sukladno aktima Sveučilišta u Dubrovniku. Evaluacija kolega iz struke. Samoopažanje, analize i korekcije.</p>				
MJESTA IZVOĐENJA NASTAVE				
Odjel za ekonomiju i poslovnu ekonomiju, Lapadska obala 7, Dubrovnik.				



Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

POČETAK I ZAVRŠETAK TE SATNICA IZVOĐENJA NASTAVE
https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/
ISPITNI ROKOVI (za cijelu akademsku godinu)
https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/
USTROJ I NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE ZA IZVANREDNE STUDENTE (ako se na studijski program upisuju izvanredni studenti)
Konzultativna nastava. Obrazovanje na daljinu putem sustava za e-učenje MERLIN.

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

OPĆI PODACI O KOLEGIJU	
Naziv kolegija	Tjelesna i zdravstvena kultura
Semestar	Zimski (1. sem)
Broj ECTS bodova	1 ECTS
Status kolegija	Obvezni
Nositelj kolegija	doc. dr. sc. Aleksandar Selmanović
Zgrada, kabinet	Ćira Carića 4, B29
Telefon	+385 20 445 737
e-mail	sasa.selmanovic@unidu.hr
Suradnik na kolegiju	Đivo Ban, prof., pred.; doc. dr. sc. Dean Kontić
Zgrada, kabinet	,, ,
Telefon	;
e-mail	djivo.ban@unidu.hr; dean.kontic@unidu.hr
OPIS KOLEGIJA	
Sadržaj kolegija	
<p>Primjena kinezioloških i komplementarnih aktivnosti u cilju pozitivnog utjecaja na antropološka obilježja studenta. Programskim sadržajima od jedanaest oblika sportske tjelesne vježbe usavršava se te povećava fond motoričkih informacija s jedinstvenim ciljem očuvanja i unapređenja zdravlja (motoričkih i funkcionalnih sposobnosti). Redovitom primjenom nastavnog sadržaja, studenti dugoročno, razvijaju trajne navike i potrebu bavljenja kineziološkim aktivnostima u svakodnevnom životu i radu, dok kratkoročno, primjerena tjelesna forma utječe na lakše svladavanje intelektualnog napora studenata. Svaka kineziološka aktivnost sadrži specifičan plan i program. Studenti biraju jednu ili više aktivnosti prema osobnim potrebama i sportskim afinitetima te na temelju njih ispunjavaju ciljeve i nužnu predmetnu normu.</p>	
Ishodi učenja kolegija	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Pozitivan utjecaj na antropološka obilježja studenata (antropometrijske karakteristike, motoričke i funkcionalne sposobnosti). 2. Primjena stečenih znanja i vještina u svakodnevnom životu i urgentnim situacijama. 3. Dugoročno - stvaranje trajnih navika i potrebe bavljenja kineziološkim aktivnostima u svakodnevnom životu kojim će se postići kapaciteti savladavanja napora u budućoj profesiji i prevenirale fizikalne tegobe. 4. Kratkoročno – pozitivan utjecaj na lakše svladavanje intelektualnog napora studenata. 	
NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE (označiti aktivnost s „x“)	



Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

<input checked="" type="checkbox"/> Predavanja <input checked="" type="checkbox"/> Seminari i radionice <input checked="" type="checkbox"/> Vježbe <input checked="" type="checkbox"/> Samostalni zadaci <input type="checkbox"/> Multimedija i internet <input checked="" type="checkbox"/> Obrazovanje na daljinu	<input checked="" type="checkbox"/> Konzultacije <input type="checkbox"/> Laboratorij <input checked="" type="checkbox"/> Terenska nastava <input type="checkbox"/> Mentorski rad <input type="checkbox"/> Provjera znanja
--	--

NAČIN POLAGANJA ISPITA

<input type="checkbox"/> Usmeni <input type="checkbox"/> Pismeni <input type="checkbox"/> Kolokvij	Ostalo: Sudjelovanje na nastavi – evidencija/norma
--	--

POPIS LITERATURE ZA STUDIJ I POLAGANJE ISPITA

Obvezna literatura

Izborna literatura

1.	Bagarić, I., Vadjon, I., Vježbe za muskuloskeletno zdravlje, Medicinska zaklada, Zagreb., 2020.
----	---


POPIS TEMA

Red. br.	NAZIV TEME PREDAVANJA	Broj sati		
		P	V	S
1.	Uvodno predavanje	0	2	0
2.	Specifični kineziološki operatori I.dio	0	2	0
3.	Specifični kineziološki operatori II.dio	0	2	0
4.	Specifični kineziološki operatori III.dio	0	2	0
5.	Specifični kineziološki operatori IV.dio	0	2	0
6.	Dvoranski sportovi I. (nogomet) – izborna kineziološka aktivnost	0	2	0
7.	Dvoranski sportovi II. (košarka, odbojka) – izborna kineziološka aktivnost	0	2	0
8.	Dvoranski sportovi III. (badminton, stolni tenis) – izborna kineziološka aktivnost	0	2	0


	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

9.	Wellness programi (aerobik, fitness vježbe za početnike, fitness vježbe za napredne) – izborna kineziološka aktivnost	0	2	0
10.	Sportovi na vodi (plivanje, veslanje) – izborna kineziološka aktivnost	0	2	0
11.	Dodatni programi (Outdoor aktivnosti: planinarenje, hiking, jogging, streetworkout)	0	2	0
12.	Pravilna prehrana – teoretska predavanja	0	2	0
13.	Prevenција pretilosti – teoretska predavanja	0	2	0
14.	Prevenција različitih oblika ovisnosti – teoretska predavanja	0	2	0
15.	Mentalno zdravlje i prevenција stresa – teoretska predavanja	0	2	0
UKUPNO SATI		0	30	0
OSTALE VAŽNE ČINJENICE ZA UREDNO IZVOĐENJE NASTAVE				
<p>Kvaliteta programa, nastavnog procesa, vještine poučavanja i razine usvojenosti gradiva ustanovit će se provedbom pismene evaluacije temeljeno na upitnicima te na druge standardizirane načine a sukladno aktima Sveučilišta u Dubrovniku. Evaluacija kolega iz struke. Samoopažanje, analize i korekcije. Sudjelovanje u izvannastavnim aktivnostima prema dogovoru na uvodnom predavanju. Zdravstvena opravdanja, opravdanja aktivnih sportaša – modificirani oblik sudjelovanja na nastavi – prema dogovoru za vrijeme konzultacija</p>				
MJESTA IZVOĐENJA NASTAVE				
Odjel za ekonomiju i poslovnu ekonomiju, Lapadska obala 7, Dubrovnik.				


POČETAK I ZAVRŠETAK TE SATNICA IZVOĐENJA NASTAVE
https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/
ISPITNI ROKOVI (za cijelu akademsku godinu)
https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/
USTROJ I NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE ZA IZVANREDNE STUDENTE (ako se na studijski program upisuju izvanredni studenti)
Konzultativna nastava. Obrazovanje na daljinu putem sustava za e-učenje MERLIN.

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

OPĆI PODACI O KOLEGIJU	
Naziv kolegija	Trgovačko pravo
Semestar	Zimski (1. sem)
Broj ECTS bodova	5 ECTS
Status kolegija	Izborni
Nositelj kolegija	prof. dr. sc. Branka Milošević Pujo
Zgrada, kabinet	Ćira Carića 4, B39
Telefon	+385 20 445 733
e-mail	branka.milosevic-pujo@unidu.hr
Suradnik na kolegiju	
Zgrada, kabinet	
Telefon	
e-mail	
OPIS KOLEGIJA	
Sadržaj kolegija	Trgovačka društva; Vrijednosni papiri; Izabrani ugovori obveznog prava
Ishodi učenja kolegija	<p>1. Temeljni ishodi učenja su upoznavanje studenata ne pravnika sa osnovnim institutima trgovačkog prava koje bi trebao usvojiti svaki poduzetnik, a da pri tome ne ulazi u pretjerano dubinsko razmatranje ove materije.</p> <p>2. Slijedom toga studenti će steći osnovna znanja iz područja trgovačkih društava analizom svakog pojedinog oblika trgovačkog društva, kako društava kapitala tako i društava osoba.</p> <p>3. Nadalje, upoznat će se s pojmom vrijednosnih i legitimacijskih papira shvatiti razliku među njima i način primjene u poslovnoj praksi U trećem dijelu upoznati će osnove ugovornog prava, načine nastanka, trajanja i prestanka ugovora kao i odgovornost stranki koja nastaje zaključivanjem ugovora, u posebnom dijelu ugovornog prava upoznat će neke ugovore trgovačkog prava sa kojima će se u praksi susresti kao ugovor o prodaji, ugovor o najmu, ugovor o zakupu, ugovor o djelu, bankarski ugovori, poduzetnički ugovori i sl.</p>
NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE (označiti aktivnost s „x“)	
<input checked="" type="checkbox"/> Predavanja <input type="checkbox"/> Seminari i radionice <input checked="" type="checkbox"/> Vježbe <input checked="" type="checkbox"/> Samostalni zadaci <input type="checkbox"/> Multimedija i internet	<input checked="" type="checkbox"/> Konzultacije <input type="checkbox"/> Laboratorij <input type="checkbox"/> Terenska nastava <input checked="" type="checkbox"/> Mentorski rad

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

<input checked="" type="checkbox"/> Obrazovanje na daljinu		<input checked="" type="checkbox"/> Provjera znanja		
NAČIN POLAGANJA ISPITA				
<input checked="" type="checkbox"/> Usmeni <input type="checkbox"/> Pismeni <input checked="" type="checkbox"/> Kolokvij		Ostalo:		
POPIS LITERATURE ZA STUDIJ I POLAGANJE ISPITA				
Obvezna literatura				
1.	H.Horak,K.Dumančić,B.Preložnjak,Z.Šafranko,K.Poljanec, Uvod u trgovačko pravo, Ekonomski fakultet Sveučilišta Zagrebu, 2016.			
2.	Lj.Mintas Hodak,, Osnove trgovačkog prava, Gospodarska misao , 2010.			
Izborna literatura				
1.	Vilim Gorenc, Trgovačko pravo-ugovori, Školska knjiga, Zagreb, 2000.			
2.	Vilim Gorenc, Trgovačko pravo-društva, Školska knjiga Zagreb, 2003.			
POPIS TEMA				
Red. br.	NAZIV TEME PREDAVANJA	Broj sati		
		P	V	S
1.	Uvod u pravo, pravna norma, pravni sustav	2	2	0
2.	Uvod u trgovačko pravo, opće odredbe za sva trgovačka društva	2	2	0
3.	Društva kapitala, dioničko društvo i društvo sa ograničenom odgovornošću	2	2	0
4.	Društva osoba, javno trgovačko društvo i komanditno društvo	2	2	0
5.	Stečaj dioničkog društva i likvidacija društva	2	2	0
6.	Opće odredbe o vrijednosnim papirima	2	2	0
7.	Mjenica, obveznica, kreditno pismo	2	2	0
8.	Legitimcijski papiri, kreditna kartica, voucher	2	2	0
9.	Pojam i podjela ugovora u obveznom pravu	2	2	0

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

10.	Zaključivanje ugovora, valjanost ugovora, načini prestanka ugovora	2	2	0
11.	Ugovor o prodaji	2	2	0
12.	Bankarski ugovori	2	2	0
13.	Poduzetnički ugovori	2	2	0
14.	Ugovor o zakupu, ugovor o najmu	2	2	0
15.	Ugovor o djelu, ugovor o licenci	2	2	0
UKUPNO SATI		30	30	0
OSTALE VAŽNE ČINJENICE ZA UREDNO IZVOĐENJE NASTAVE				
<p>Kvaliteta programa, nastavnog procesa, vještine poučavanja i razine usvojenosti gradiva ustanovit će se provedbom pismene evaluacije temeljeno na upitnicima te na druge standardizirane načine a sukladno aktima Sveučilišta u Dubrovniku. Evaluacija kolega iz struke. Samoopažanje, analize i korekcije.</p>				
MJESTA IZVOĐENJA NASTAVE				
Odjel za ekonomiju i poslovnu ekonomiju, Lapadska obala 7, Dubrovnik.				

POČETAK I ZAVRŠETAK TE SATNICA IZVOĐENJA NASTAVE
https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/
ISPITNI ROKOVI (za cijelu akademsku godinu)
https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/
USTROJ I NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE ZA IZVANREDNE STUDENTE (ako se na studijski program upisuju izvanredni studenti)
Konzultativna nastava. Obrazovanje na daljinu putem sustava za e-učenje MERLIN.




Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

OPĆI PODACI O KOLEGIJU	
Naziv kolegija	Uvod u ekonomiju
Semestar	Zimski (1. sem)
Broj ECTS bodova	7 ECTS
Status kolegija	Obvezni
Nositelj kolegija	izv. prof. dr .sc. Perica Vojnić
Zgrada, kabinet	Odjel za ekonomiju i poslovnu ekonomiju, Lapadska obala 7, Dubrovnik, C6
Telefon	+385 20 445 933
e-mail	perica.vojnic@unidu.hr
Suradnik na kolegiju	Ante Zdilar, mag. oec., asist.
Zgrada, kabinet	Lapadska obala 7, D -K1
Telefon	+385 20 445 937
e-mail	ante.zdilar@unidu.hr
OPIS KOLEGIJA	
Sadržaj kolegija	
Temeljni problemi ekonomske organizacije; Tržišta i država u modernom gospodarstvu; Ponuda i potražnja na pojedinačnim tržištima; Potražnja i ponašanje potrošača; Proizvodnja i organizacija poduzeća; Analiza troškova; Tržišne strukture; Pregled makroekonomije, Mjerenje BDP-a,; Potrošnja i Investicije, Agregatna ponuda i agregatna potražnja; Tržište novca; Tržište rada, Međunarodna trgovina; Gospodarski rast.	
Ishodi učenja kolegija	
1. 1. Definirati i povezivati temeljne mikroekonomske i makroekonomske pojmove i interpretirati ekonomske modele 2. 2. Provesti analizu tržišnog mehanizma te utjecaja makroekonomskog na mikroekonomski sustav 3. 3. Upotrijebiti osnovne alate ekonomske teorije u proučavanju tržišta, ponašanja potrošača, ponašanja poduzeća i čitavog gospodarstva	
NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE (označiti aktivnost s „x“)	
<input checked="" type="checkbox"/> Predavanja <input type="checkbox"/> Seminari i radionice <input checked="" type="checkbox"/> Vježbe <input checked="" type="checkbox"/> Samostalni zadaci <input checked="" type="checkbox"/> Multimedija i internet	<input checked="" type="checkbox"/> Konzultacije <input type="checkbox"/> Laboratorij <input type="checkbox"/> Terenska nastava <input checked="" type="checkbox"/> Mentorski rad



Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

<input checked="" type="checkbox"/> Obrazovanje na daljinu	<input checked="" type="checkbox"/> Provjera znanja			
NAČIN POLAGANJA ISPITA				
<input type="checkbox"/> Usmeni <input checked="" type="checkbox"/> Pismeni <input checked="" type="checkbox"/> Kolokvij	Ostalo:			
POPIS LITERATURE ZA STUDIJ I POLAGANJE ISPITA				
Obvezna literatura				
1.	Benić, Đ., Uvod u ekonomiju, Školska knjiga, 2014., 2014.			
2.	Mankiw, N. G., Osnove ekonomije, MATE, Zagreb, 2006.			
Izborna literatura				
1.	Benić, Đ., Osnove ekonomije, Školska knjiga, 2004.			
2.	Begg, D., Foundations of Economics, McGraw-Hill, London, 2010.			
3.	Samuelson, P. A., Nordhaus, W. D., Ekonomija, MATE, Zagreb, 2011.			
POPIS TEMA				
Red. br.	NAZIV TEME PREDAVANJA	Broj sati		
		P	V	S
1.	Ekonomija, makroekonomija, mikroekonomija.	2	2	0
2.	Kako se donose odluke.	2	2	0
3.	Rijetkost i izbor.	2	2	0
4.	Temeljna ekonomska pitanja, ekonomski sustavi, ciljevi i funkcije države.	2	2	0
5.	Tehničko-ekonomska struktura tržišnog gospodarstva.	2	2	0
6.	Potražnja, ponuda i tržišna ravnoteža.	2	2	0
7.	Ponašanje potrošača: različiti pristupi.	2	2	0
8.	Teorija proizvodnje	2	2	0
9.	Teorija troškova	2	2	0

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

10.	Tržišne strukture	2	2	0
11.	Mjerenje ekonomske aktivnosti gospodarstva.	2	2	0
12.	Agregatna potražnja i agregatna ponuda, makroekonomska ravnoteža	2	2	0
13.	Novac: potražnja, ponuda i kamatna stopa.	2	2	0
14.	Nezaposlenost, inflacija i makroekonomska politika	2	2	0
15.	Međunarodna trgovina i gospodarski rast	2	2	0
UKUPNO SATI		30	30	0

OSTALE VAŽNE ČINJENICE ZA UREDNO IZVOĐENJE NASTAVE

Kvaliteta programa, nastavnog procesa, vještine poučavanja i razine usvojenosti gradiva ustanovit će se provedbom pismene evaluacije temeljeno na upitnicima te na druge standardizirane načine a sukladno aktima Sveučilišta u Dubrovniku. Evaluacija kolega iz struke. Samoopažanje, analize i korekcije.

MJESTA IZVOĐENJA NASTAVE

Odjel za ekonomiju i poslovnu ekonomiju, Lapadska obala 7, Dubrovnik.

POČETAK I ZAVRŠETAK TE SATNICA IZVOĐENJA NASTAVE

<https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/>

ISPITNI ROKOVI


(za cijelu akademsku godinu)

<https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/>

USTROJ I NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE ZA IZVANREDNE STUDENTE

(ako se na studijski program upisuju izvanredni studenti)

Konzultativna nastava. Obrazovanje na daljinu putem sustava za e-učenje MERLIN.


	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

OPĆI PODACI O KOLEGIJU	
Naziv kolegija	Poslovni engleski jezik 2
Semestar	Ljetni (2. sem)
Broj ECTS bodova	2.5 ECTS
Status kolegija	Izborni
Nositelj kolegija	Tereza Matić Ivušić, prof., v. pred.
Zgrada, kabinet	Ćira Carića 4, A32
Telefon	+385 20 445 873
e-mail	tereza.matic-ivusic@unidu.hr
Suradnik na kolegiju	
Zgrada, kabinet	
Telefon	
e-mail	
OPIS KOLEGIJA	
Sadržaj kolegija	Vrste poslovne dokumentacije, pisanje životopisa Poslovna komunikacija, komuniciranje u poslovnom okruženju Specifičnosti poslovne terminologije
Ishodi učenja kolegija	<ol style="list-style-type: none"> Ishodi učenja podrazumijevaju, prema Zajedničkom europskom referentnom okviru za jezike, postizanje znanja, vještina i kompetencija engleskog jezika prema razini B1. Razumijevanje – slušanje: Nakon odslušanog kolegija i položenog ispita studenti će moći razumjeti glavne misli jasnog standardnog razgovora o temama koje se odnose na poslovnu komunikaciju Razumijevanje – Čitanje: Nakon odslušanog kolegija i položenog ispita studenti će moći razumjeti tekstove koji su uglavnom pisani običnim jezikom ili jezikom struke. Govor – govorna interakcija: Nakon odslušanog kolegija i položenog ispita studenti će se moći uključiti u razgovor o temama koje su im poznate. Govor – govorna produkcija: Nakon odslušanog kolegija i položenog ispita studenti će moći ukratko obrazložiti i objasniti svoja stajališta i planove. Pisanje: Nakon odslušanog kolegija i položenog ispita studenti će moći napisati jednostavan vezani tekst o poznatoj temi.
NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE (označiti aktivnost s „x“)	
<input checked="" type="checkbox"/> Predavanja <input type="checkbox"/> Seminari i radionice	<input checked="" type="checkbox"/> Konzultacije <input type="checkbox"/> Laboratorij




Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

<input checked="" type="checkbox"/> Vježbe <input checked="" type="checkbox"/> Samostalni zadaci <input type="checkbox"/> Multimedija i internet <input checked="" type="checkbox"/> Obrazovanje na daljinu		<input type="checkbox"/> Terenska nastava <input type="checkbox"/> Mentorski rad <input checked="" type="checkbox"/> Provjera znanja		
NAČIN POLAGANJA ISPITA				
<input checked="" type="checkbox"/> Usmeni <input checked="" type="checkbox"/> Pismeni <input checked="" type="checkbox"/> Kolokvij		Ostalo:		
POPIS LITERATURE ZA STUDIJ I POLAGANJE ISPITA				
Obvezna literatura				
1.	Harding, K., Lane, A., INTERNATIONAL EXPRESS, Intermediate Student`s Book with pocket book and DVD-ROM, Oxford University Press, 2018, p.p. 54-102.			
Izborna literatura				
POPIS TEMA				
Red. br.	NAZIV TEME PREDAVANJA	Broj sati		
		P	V	S
1.	Writing a professional profile	2	2	0
2.	Team meetings	2	2	0
3.	Emails, confirming arrangements, job applications	2	2	0
4.	Presentations - using visual aids, structuring a talk	2	2	0
5.	Vocabulary - colours and colour idioms, prefixes	2	2	0
6.	Functions - giving advice and suggestions	2	2	0
7.	Fashion and function - modal and related verbs	2	2	0
8.	Vocabulary - water footprint, noun formation	2	2	0
9.	Functions - describing problems and finding solutions	2	2	0


	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

10.	Using innovations - past tenses	2	2	0
11.	Vocabulary - money and finance	2	2	0
12.	Functions - discussing and reaching agreement	2	2	0
13.	Work styles and careers – conditionals	2	2	0
14.	Vocabulary - product journey	2	2	0
15.	Functions - checking understanding and clarifying	2	2	0
UKUPNO SATI		30	30	0
OSTALE VAŽNE ČINJENICE ZA UREDNO IZVOĐENJE NASTAVE				
<p>Kvaliteta programa, nastavnog procesa, vještine poučavanja i razine usvojenosti gradiva ustanovit će se provedbom pismene evaluacije temeljeno na upitnicima te na druge standardizirane načine a sukladno aktima Sveučilišta u Dubrovniku. Evaluacija kolega iz struke. Samoopažanje, analize i korekcije. Bez redovitog pohađanja nastave i aktivnog sudjelovanja student ne može pristupiti kolokviju i ispitu.</p>				
MJESTA IZVOĐENJA NASTAVE				
Odjel za ekonomiju i poslovnu ekonomiju, Lapadska obala 7, Dubrovnik.				

POČETAK I ZAVRŠETAK TE SATNICA IZVOĐENJA NASTAVE
https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/
ISPITNI ROKOVI (za cijelu akademsku godinu)
https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/
USTROJ I NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE ZA IZVANREDNE STUDENTE (ako se na studijski program upisuju izvanredni studenti)
Konzultativna nastava. Obrazovanje na daljinu putem sustava za e-učenje MERLIN.

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

OPĆI PODACI O KOLEGIJU	
Naziv kolegija	Poslovni francuski jezik 2
Semestar	Ljetni (2. sem)
Broj ECTS bodova	2.5 ECTS
Status kolegija	Izborni
Nositelj kolegija	dr. sc. Ariana Viočić-Koprivec, prof. struč. stud.
Zgrada, kabinet	Kampus, Branitelja Dubrovnika 41, Ured 124
Telefon	+385 20 446 047
e-mail	ariana.violic-koprivec@unidu.hr
Suradnik na kolegiju	
Zgrada, kabinet	
Telefon	
e-mail	
OPIS KOLEGIJA	
Sadržaj kolegija	
<p>Razvijanje jezične kompetencije korištenjem različitih stručnih tekstualnih i multimedijских sadržaja. Ovladanje najfrekventnijim morfološkim i sintaktičkim strukturama nužnim za komunikaciju u svakodnevnom i poslovnim situacijama. Usvajanje stručne poslovne terminologije. Korištenje stručnih rječnika te jezičnih alata. Kultura frankofonskog govornog područja. Razvijanje interkulturalne komunikacijske kompetencije. Teme: Poslovna komunikacija – poruke (npr. na telefonskoj sekretarici, SMS), jednostavan e-mail; Poslovno putovanje – osnovna komunikacija na željezničkom kolodvoru, autobusnoj ili metro stanici; prijevozna sredstva i vozni red, rezervacije i kupovina prijevozne karte; opis hotela i snalaženje u hotelu; iskazivanje cijena, orijentacija u zgradi i u gradu; Dnevni raspored – dnevna rutina i svakodnevne aktivnosti; izrazi učestalosti; aktivnosti u slobodno vrijeme (sport, glazba, igre).</p>	
Ishodi učenja kolegija	
<p>Po završenom kolegiju studenti će moći:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. razumjeti riječi, jednostavne rečenice i razgovor na teme iz sadržaja kolegija ako sugovornik govori polako i razgovijetno 2. u tekstu prepoznati riječi i vrlo jednostavne rečenice na teme iz sadržaja kolegija 3. koristiti jednostavne fraze i rečenice na teme iz sadržaja kolegija 4. voditi jednostavan razgovor i koristiti jednostavne fraze i rečenice ako je sugovornik spreman pomoći u komunikaciji (govoriti sporije, ponoviti ili preformulirati svoje rečenice) te postavljati i odgovarati na jednostavna pitanja o poznatim (svakodnevnom i poslovnim) temama 5. napisati kratku, jednostavnu poruku ili jednostavan e-mail <p>Ishodi učenja se postižu unutar razine A1 prema Zajedničkom europskom referentnom okviru za</p>	

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

jezike.

NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE (označiti aktivnost s „x“)

<input checked="" type="checkbox"/> Predavanja <input type="checkbox"/> Seminari i radionice <input checked="" type="checkbox"/> Vježbe <input checked="" type="checkbox"/> Samostalni zadaci <input checked="" type="checkbox"/> Multimedija i internet <input checked="" type="checkbox"/> Obrazovanje na daljinu	<input checked="" type="checkbox"/> Konzultacije <input type="checkbox"/> Laboratorij <input type="checkbox"/> Terenska nastava <input type="checkbox"/> Mentorski rad <input checked="" type="checkbox"/> Provjera znanja
--	--

NAČIN POLAGANJA ISPITA

<input checked="" type="checkbox"/> Usmeni <input checked="" type="checkbox"/> Pismeni <input checked="" type="checkbox"/> Kolokvij	Ostalo:
---	---------

POPIS LITERATURE ZA STUDIJ I POLAGANJE ISPITA

Obvezna literatura

- Dubois, A-L., Tausin, B., Objectif Express 1, Hachette FLE, 2013, p.p. 45-77.
- Aktualni materijali s interneta prema izboru nastavnika, 2022.

Izborna literatura

- Grégoire, M., Grammaire progressive du français - niveau débutant, CLE International, 2018.
- Corsain, M., Grandet, E., Parizet, M.L., Activités pour le Cadre commun - niveau A1, CLE International, 2005.
- Horetzky, E., Précis pratiques de grammaire française, Školska knjiga, 1994.


POPIS TEMA

Red. br.	NAZIV TEME PREDAVANJA	Broj sati		
		P	V	S
1.	Je te rappelle	2	2	0
2.	Textos efficaces	2	2	0
3.	Vous avez un nouveau message internationale	2	2	0
4.	Rédiger les courriels professionnels	2	2	0
5.	Où souhaitez-vous partir?	2	2	0




Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

6.	Les personnes et la description	2	2	0
7.	Bilan: leçon 1-6	2	2	0
8.	Hôtel.com	2	2	0
9.	Réservation	2	2	0
10.	Au quatrième	2	2	0
11.	Qu'est-ce qu'on fait ce soir?	2	2	0
12.	Les frais professionnels	2	2	0
13.	24 heures avec une pro	2	2	0
14.	Bilan: leçon 8-13	2	2	0
15.	Savoir faire: un bilan actionnel qui mettent en oeuvre les connaissances acquises	2	2	0
UKUPNO SATI		30	30	0
OSTALE VAŽNE ČINJENICE ZA UREDNO IZVOĐENJE NASTAVE				
Kvaliteta programa, nastavnog procesa, vještine poučavanja i razine usvojenosti gradiva ustanovit će se provedbom pismene evaluacije temeljeno na upitnicima te na druge standardizirane načine a sukladno aktima Sveučilišta u Dubrovniku. Evaluacija kolega iz struke. Samoopažanje, analize i korekcije.				
MJESTA IZVOĐENJA NASTAVE				
Odjel za ekonomiju i poslovnu ekonomiju, Lapadska obala 7, Dubrovnik.				

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

POČETAK I ZAVRŠETAK TE SATNICA IZVOĐENJA NASTAVE
https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/
ISPITNI ROKOVI (za cijelu akademsku godinu)
https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/
USTROJ I NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE ZA IZVANREDNE STUDENTE (ako se na studijski program upisuju izvanredni studenti)
Konzultativna nastava. Obrazovanje na daljinu putem sustava za e-učenje MERLIN.

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

OPĆI PODACI O KOLEGIJU	
Naziv kolegija	Gospodarska povijest Hrvatske
Semestar	Ljetni (2. sem)
Broj ECTS bodova	5 ECTS
Status kolegija	Izborni
Nositelj kolegija	izv. prof. dr. sc. Marija Benić Penava
Zgrada, kabinet	Lapadska obala 7, E - K8
Telefon	+385 20 445 927
e-mail	marija.benic-penava@unidu.hr
Suradnik na kolegiju	dr. sc. Daniel Dujmić, , naslovni doc.
Zgrada, kabinet	,
Telefon	
e-mail	daniel_dujmic@yahoo.com
OPIS KOLEGIJA	
Sadržaj kolegija	
<p>Kolegij sadržajno obuhvaća povijest gospodarstva Hrvatske tijekom dugog 19. i turbolentnog 20. stoljeća: gospodarska dezintegracija hrvatskog prostora u Habsburškoj Monarhiji, manufakturni pogoni u predindustrijskom hrvatskom društvu, prometna nepovezanost hrvatskih pokrajina (karavanski, cestovni, riječni promet i trgovina), agrarni i vlasnički odnosi u hrvatskim pokrajinama (Banska Hrvatska i Slavonija, Istra i Dalmacija). Posebnost vojno feudalnog sustava Krajine, gospodarski značaj Dubrovnika, izgradnja željeznica na hrvatskom prostoru do Prvog svjetskog rata, austrijska i mađarska prometna politika, tehnološki napredak, kriza brodarstva i brodogradnje, kriza vinogradarstva i iseljavanje, osnivanje novčarskih zavoda u Hrvatskoj, djelovanje trgovačko-obrtničkih komora. Industrijalizacija Hrvatske do Prvog svjetskog rata, ekonomske promjene u Hrvatskoj nastale ulaskom u Kraljevinu SHS, posljedice velike svjetske gospodarske krize (1929.-1933.) na gospodarstvo Hrvatske, agrarna politika u međuratnom razdoblju i njezine posljedice, razvoj industrije i uslužnih djelatnosti u monarhijakoj Jugoslaviji, bankarstvo Hrvatske, gospodarstvo Hrvatske uoči i tijekom Drugog svjetskog rata, planska privreda i industrijalizacija Hrvatske nakon Drugog svjetskog rata, gospodarstvo SR Hrvatske i ekonomska politika socijalističke Jugoslavije, međunarodni ekonomski položaj Hrvatske.</p>	
Ishodi učenja kolegija	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Nakon završetka kolegija student će razumijevati utjecaj povijesnog naslijeđa na oblikovanje gospodarstva Hrvatske. 2. Analizom povijesnog iskustva studenti će analizirati gospodarske promjene, te ih vrjednovati u širem kontekstu. 	



Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE (označiti aktivnost s „x“)				
<input checked="" type="checkbox"/> Predavanja <input checked="" type="checkbox"/> Seminari i radionice <input checked="" type="checkbox"/> Vježbe <input checked="" type="checkbox"/> Samostalni zadaci <input checked="" type="checkbox"/> Multimedija i internet <input checked="" type="checkbox"/> Obrazovanje na daljinu	<input checked="" type="checkbox"/> Konzultacije <input type="checkbox"/> Laboratorij <input checked="" type="checkbox"/> Terenska nastava <input checked="" type="checkbox"/> Mentorski rad <input checked="" type="checkbox"/> Provjera znanja			
NAČIN POLAGANJA ISPITA				
<input checked="" type="checkbox"/> Usmeni <input checked="" type="checkbox"/> Pismeni <input checked="" type="checkbox"/> Kolokvij	Ostalo:			
POPIS LITERATURE ZA STUDIJ I POLAGANJE ISPITA				
Obvezna literatura				
1.	Stipetić, Vladimir, Dva stoljeća razvoja hrvatskoga gospodarstva (1820.-2005.), HAZU, 2012.			
2.	Karaman, Igor, Hrvatska na pragu modernizacije (1750-1918.), Naklada Ljevak, 2000.			
3.	Kolar-Dimitrijević, Mira; Feletar, Dragutin, Kratka povjesnica Prve hrvatske štedionice, "Dr. Feletar", 1994.			
Izborna literatura				
1.	Bičanić, Rudolf, Ekonomska podloga hrvatskog pitanja, Dom i svijet; Ekonomski fakultet Sveučilišta u Za, 2004.			
2.	Feletar, Petar, Hrvatske povijesne ceste - Karolina, Jozefina i Lujzijana, Meridijani, 2016.			
3.	Kolar, Mira, Organizirano obrtništvo u Hrvatskoj 1852.-2002. , Hrvatska obrtnička komora; Dom i svijet, 2002.			
4.	Kolar-Dimitrijević, Mira, Povijest novca u Hrvatskoj od 1527. do 1941. godine, Hrvatska narodna banka, 2013.			
POPIS TEMA				
Red. br.	NAZIV TEME PREDAVANJA	Broj sati		
		P	V	S
1.	Gospodarska dezintegracija hrvatskog prostora u Habsburškoj Monarhiji.	2	2	0
2.	Manufakturni pogoni u predindustrijskom hrvatskom društvu.	2	2	0
3.	Prometna nepovezanost hrvatskih pokrajina. Karavanski, cestovni, riječni promet i trgovina.	2	2	0




Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

4.	Agrarni i vlasnički odnosi u hrvatskim pokrajinama (Banska Hrvatska i Slavonija, Istra i Dalmacija). Posebnost vojno feudalnog sustava Krajine. Gospodarski značaj Dubrovnika.	2	2	0
5.	Izgradnja željeznica na hrvatskom prostoru do Prvog svjetskog rata. Austrijska i mađarska prometna politika.	2	2	0
6.	Tehnološki napredak, kriza brodarstva i brodogradnje. Kriza vinogradarstva i iseljavanje.	2	2	0
7.	Osnivanje novčarskih zavoda u Hrvatskoj. Djelovanje trgovačko-obrtničkih komora. Industrijalizacija Hrvatske do Prvog svjetskog rata.	2	2	0
8.	Ekonomske promjene u Hrvatskoj nastale ulaskom u Kraljevinu SHS.	2	2	0
9.	Posljedice velike svjetske gospodarska krize (1929.-1933.) na gospodarstvo Hrvatske	2	2	0
10.	Agrarna politika u međuratnom razdoblju i njezine posljedice.	2	2	0
11.	Razvoj industrije i uslužnih djelatnosti u monarhističkoj Jugoslaviji. Bankarstvo Hrvatske.	2	2	0
12.	Gospodarstvo Hrvatske uoči i tijekom Drugog svjetskog rata.	2	2	0
13.	Planska privreda i industrijalizacija Hrvatske nakon Drugog svjetskog rata.	2	2	0
14.	Gospodarstvo SR Hrvatske i ekonomska politika socijalističke Jugoslavije.	2	2	0
15.	Međunarodni ekonomski položaj Hrvatske.	2	2	0
UKUPNO SATI		30	30	0
OSTALE VAŽNE ČINJENICE ZA UREDNO IZVOĐENJE NASTAVE				
Kvaliteta programa, nastavnog procesa, vještine poučavanja i razine usvojenosti gradiva ustanovit će se provedbom pismene evaluacije temeljeno na upitnicima te na druge standardizirane načine a sukladno aktima Sveučilišta u Dubrovniku. Evaluacija kolega iz struke. Samoopažanje, analize i korekcije.				
MJESTA IZVOĐENJA NASTAVE				
Odjel za ekonomiju i poslovnu ekonomiju, Lapadska obala 7, Dubrovnik.				



Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15


	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

POČETAK I ZAVRŠETAK TE SATNICA IZVOĐENJA NASTAVE
https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/
ISPITNI ROKOVI (za cijelu akademsku godinu)
https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/
USTROJ I NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE ZA IZVANREDNE STUDENTE (ako se na studijski program upisuju izvanredni studenti)
Konzultativna nastava. Obrazovanje na daljinu putem sustava za e-učenje MERLIN.




Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

OPĆI PODACI O KOLEGIJU	
Naziv kolegija	Gospodarstvo Hrvatske
Semestar	Ljetni (2. sem)
Broj ECTS bodova	5 ECTS
Status kolegija	Izborni
Nositelj kolegija	prof. dr. sc. Nataša Drvenkar; doc. dr. sc. Stijepo Letunić;
Zgrada, kabinet	
Telefon	
e-mail	natasa.drvenkar@efos.hr
Suradnik na kolegiju	
Zgrada, kabinet	
Telefon	
e-mail	
OPIS KOLEGIJA	
Sadržaj kolegija	
Kolegij Gospodarstvo Hrvatske analizira kretanje makroekonomskih varijabli kao što su cijene, zaposlenost, gospodarski rast te ekonomski odnosu s inozemstvom. Nadalje, kolegij objašnjava uzroke i posljedice strukturnih promjena ključnih gospodarskih grana.	
Ishodi učenja kolegija	
1. Nakon odslušanog kolegija i položenog ispita studenti su osposobljeni za: kritičku analizu i promišljanje nacionalnog gospodarskog razvoja, te usvajaju znanja o temeljnim kretanjima gospodarskih grana Republike Hrvatske.	
NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE (označiti aktivnost s „x“)	
<input checked="" type="checkbox"/> Predavanja <input type="checkbox"/> Seminari i radionice <input checked="" type="checkbox"/> Vježbe <input checked="" type="checkbox"/> Samostalni zadaci <input type="checkbox"/> Multimedija i internet <input checked="" type="checkbox"/> Obrazovanje na daljinu	<input checked="" type="checkbox"/> Konzultacije <input type="checkbox"/> Laboratorij <input type="checkbox"/> Terenska nastava <input type="checkbox"/> Mentorski rad <input type="checkbox"/> Provjera znanja
NAČIN POLAGANJA ISPITA	
<input checked="" type="checkbox"/> Usmeni <input checked="" type="checkbox"/> Pismeni	Ostalo:

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

<input checked="" type="checkbox"/> Kolokvij				
POPIS LITERATURE ZA STUDIJ I POLAGANJE ISPITA				
Obvezna literatura				
1.	Obadić, A.; Tica, J. (ur.), Gospodarstvo Hrvatske, Ekonomski fakultet Sveučilišta u Zagrebu, 2016.			
Izborna literatura				
1.	Čavrak, V. (ur.), Gospodarstvo Hrvatske, Politička kultura, nakladničko-istraživački zavod, Zagreb, 2011.			
2.	Družić, I. & Sirotković, J., Uvod u hrvatsko gospodarstvo, Ekonomski fakultet: Politička kultura, Zagreb, 2002.			
3.	Družić, I., Resursi i tržišta hrvatskog gospodarstva, Politička kultura, Zagreb, 2004.			
4.	Družić, I., Akrap, A., Barić, V., Crkvenac, M., Čavrak, V., Gelo, J., Grahovac, P., Jovančević, R., Kovačević, Z. & Obadić, A., Hrvatski gospodarski razvoj, Ekonomski fakultet: Politička kultura, Zagreb, 2003.			
POPIS TEMA				
Red. br.	NAZIV TEME PREDAVANJA	Broj sati		
		P	V	S
1.	Raspodjela	2	2	0
2.	Proizvodni kapital	2	2	0
3.	Financijsko tržište	2	2	0
4.	Privatizacijski proces	2	2	0
5.	Ekonomska politika	2	2	0
6.	Monetarna politika	2	2	0
7.	Fiskalna politika i javni dug	2	2	0
8.	Poljoprivreda	2	2	0
9.	Strukturne promjene hrvatskog gospodarstva	2	2	0

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

10.	Industrija	2	2	0
11.	Promet	2	2	0
12.	Infrastruktura	2	2	0
13.	Turizam	2	2	0
14.	Razvoj i tehnologija	2	2	0
15.	Energetski sektor	2	2	0
UKUPNO SATI		30	30	0

OSTALE VAŽNE ČINJENICE ZA UREDNO IZVOĐENJE NASTAVE

Kvaliteta programa, nastavnog procesa, vještine poučavanja i razine usvojenosti gradiva ustanovit će se provedbom pismene evaluacije temeljeno na upitnicima te na druge standardizirane načine a sukladno aktima Sveučilišta u Dubrovniku. Evaluacija kolega iz struke. Samoopažanje, analize i korekcije.

MJESTA IZVOĐENJA NASTAVE

Odjel za ekonomiju i poslovnu ekonomiju, Lapadska obala 7, Dubrovnik.

POČETAK I ZAVRŠETAK TE SATNICA IZVOĐENJA NASTAVE

<https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/>

ISPITNI ROKOVI

(za cijelu akademsku godinu)

<https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/>

USTROJ I NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE ZA IZVANREDNE STUDENTE

(ako se na studijski program upisuju izvanredni studenti)

Konzultativna nastava. Obrazovanje na daljinu putem sustava za e-učenje MERLIN.



Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

OPĆI PODACI O KOLEGIJU	
Naziv kolegija	Linearna algebra
Semestar	Ljetni (2. sem)
Broj ECTS bodova	5 ECTS
Status kolegija	Izborni
Nositelj kolegija	izv. prof. dr. sc. Ivica Martinjak
Zgrada, kabinet	Ćira Carića, A29
Telefon	+385 20 445 936
e-mail	ivica.martinjak@unidu.hr
Suradnik na kolegiju	Ivana Šanje, mag. educ. math.
Zgrada, kabinet	
Telefon	
e-mail	
OPIS KOLEGIJA	
Sadržaj kolegija	
Pojam matrice i operacije s njima. Determinante. Rang i inverz matrice. Sustavi linearnih jednadžbi. Klasična algebra vektora. Elementi analitičke geometrije. Vektorski prostori. Baza i dimenzija. Linearni operatori. Matrični prikaz operatora. Svojstvene vrijednosti i svojstveni vektori. Dijagonalizacija operatora. Skalarni produkt. Ortonormirane baze.	
Ishodi učenja kolegija	
1. Nakon uspješno savladanog kolegija, studenti će moći: Služiti se i primijeniti matrični račun. 2. Rješavati sustave linearnih jednadžbi. 3. Rješavati svojstvene zadaće. 4. Dijagonalizirati operator, odnosno matricu.	
NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE (označiti aktivnost s „x“)	
<input checked="" type="checkbox"/> Predavanja <input type="checkbox"/> Seminari i radionice <input checked="" type="checkbox"/> Vježbe <input type="checkbox"/> Samostalni zadaci <input type="checkbox"/> Multimedija i internet <input type="checkbox"/> Obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> Konzultacije <input type="checkbox"/> Laboratorij <input type="checkbox"/> Terenska nastava <input type="checkbox"/> Mentorski rad <input type="checkbox"/> Provjera znanja
NAČIN POLAGANJA ISPITA	



Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

<input type="checkbox"/> Usmeni <input type="checkbox"/> Pismeni <input type="checkbox"/> Kolokvij	Ostalo:
--	---------

POPIS LITERATURE ZA STUDIJ I POLAGANJE ISPITA

Obvezna literatura

1.	Elezović, N., Linearna algebra, Element, Zagreb, 2006.
2.	Elezović, N., Aglič, A., Linearna algebra, Zbirka zadataka, Element, Zagreb, 2006.

Izborna literatura

POPIS TEMA

Red. br.	NAZIV TEME PREDAVANJA	Broj sati		
		P	V	S
1.	Vektori u ravnini i prostoru; računске operacije; zbrajanje; množenje realnim brojem; svojstva računskih operacija; linearna zavisnost i nezavisnost; baza.	2	2	0
2.	Koordinantni sustav; duljina vektora i udaljenost točaka; skalarni produkt; projekcija vektora na pravac i ravninu; Gram – Schmidtov postupak.	2	2	0
3.	Orijentacija; lijeve i desne baze; vektorski produkt i njegova algebarska i geometrijska svojstva; mješoviti projekti i volumen paraleloipeda – rastav vektora u bazi.	2	2	0
4.	Linearni operatori u ravnini; kvadratne matrice drugog reda; pridruživanje matrica operatorima; svojstveni vektori i svojstvene vrijednosti.	2	2	0
5.	Simetrični operatori u ravnini; ortogonalni operatori u ravnini; krivulje drugog reda.	2	2	0
6.	Linearni operatori u prostoru; kvadratne matrice trećeg reda; svaki operator ima netrivialan svojstveni vektor; simetrični i ortogonalni operatori u prostoru; plohe drugog reda	2	2	0
7.	Gaussova metoda eliminacije za rješavanje sustava od m linearnih algebarskih jednačbi s n nepoznanica	2	2	0
8.	Vektorski prostor matrica s m redaka i n stupaca; računске operacije i njihova svojstva; transporiranje; kompleksno konjugiranje, adjungiranje; kvadratne matrice, dijagonalna matrica i jedinična matrica.	2	2	0
9.	Produkt matrica i njegova svojstva; reguliranje matrica; trag matrice; Frame – Fadjejevljev algoritam; polinomi kvadratne matrice; Hamilton : Cayleyev teorem; računanje inverzne matrice Gaussovom metodom.	2	2	0



Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

10.	Opća definicija vektorskog prostora; baza; konačnodimenzionalni prostor; linearni operatori i njihove matrice	2	2	0
11.	Teorem o rangu i defektu linearnog operatora; veza matrica istog operatora u ranim bazama; ekvivalentnost matrica i ekvivalentnost operatora; elementarne matrice.	2	2	0
12.	Rang i defekt matrica po retcima i po stupcima; jednakost ranga po retcima i ranga po stupcima; geometrijski opis skupa svih rješenja nehomogenog sustava + opće rješenje homogenog sustava	2	2	0
13.	Kronecker – Capellijev teorem; sustav ima rješenje onda i samo onda ako matrica sustava i proširenja matrica sustava imaju isti rang; Cramerov sustav jednadžbi i karakterizacija reguliranih i singularnih kvadratnih matrica.	2	2	0
14.	Unitarni prostori; nejednakost Cauchy – Schwartz – Bunyakowskog; nejednakost trokuta za normu; ortonormirana baza.	2	2	0
15.	Besselova nejednakost, Parsevalova jednakost; Gram – Schmidtov postupak; teorem o ortogonalnoj projekciji; dijagonalizacija hermitskih operatora na kompleksnom i simetričnih operatora na realnom unitarnom prostoru.	2	2	0
UKUPNO SATI		30	30	0
OSTALE VAŽNE ČINJENICE ZA UREDNO IZVOĐENJE NASTAVE				
<p>Kvaliteta programa, nastavnog procesa, vještine poučavanja i razine usvojenosti gradiva ustanovit će se provedbom pismene evaluacije temeljeno na upitnicima te na druge standardizirane načine a sukladno aktima Sveučilišta u Dubrovniku. Evaluacija kolega iz struke. Samoopažanje, analize i korekcije. Kvaliteta programa, nastavnog procesa, vještine poučavanja i razine usvojenosti gradiva ustanovit će se provedbom pismene evaluacije temeljeno na upitnicima te na druge standardizirane načine a sukladno aktima Sveučilišta u Dubrovniku. Evaluacija kolega iz struke. Samoopažanje, analize i korekcije.</p>				
MJESTA IZVOĐENJA NASTAVE				
Odjel za ekonomiju i poslovnu ekonomiju, Lapadska obala 7, Dubrovnik.				

POČETAK I ZAVRŠETAK TE SATNICA IZVOĐENJA NASTAVE
https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/
ISPITNI ROKOVI (za cijelu akademsku godinu)
https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/
USTROJ I NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE ZA IZVANREDNE STUDENTE (ako se na studijski program upisuju izvanredni studenti)



Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

Konzultativna nastava. Obrazovanje na daljinu putem sustava za e-učenje MERLIN.

OPĆI PODACI O KOLEGIJU	
Naziv kolegija	Poslovni njemački jezik 2 - * ne izvodi se u 2023./2024.
Semestar	Ljetni (2. sem)
Broj ECTS bodova	2.5 ECTS
Status kolegija	Izborni
Nositelj kolegija	dr. sc. Sandra Didović Baranac, v. pred.
Zgrada, kabinet	Kampus, Branitelja Dubrovnik 41, 20 000 Dubrovnik, 55
Telefon	+385 20 446 049
e-mail	sandra.didovic-baranac@unidu.hr
Suradnik na kolegiju	
Zgrada, kabinet	
Telefon	
e-mail	
OPIS KOLEGIJA	
Sadržaj kolegija	<p>Razvijanje jezične kompetencije korištenjem različitih tekstualnih i multimedijских sadržaja. Ovladavanje najfrekventnijim morfološkim i sintaktičkim strukturama nužnim za komunikaciju u svakodnevnom i poslovnim situacijama. Usvajanje osnova stručne poslovne terminologije. Korištenje stručnih rječnika te jezičnih alata. Kultura njemačkoga govornoga područja. Razvijanje interkulturalne komunikacijske kompetencije. Teme koje se obrađuju su iz svakodnevnog i poslovnog okruženja: - uređenje poslovnog prostora, prostora stanovanja i prostora za odmor - obitelj i članovi obitelji – osobni podatci, zanimanja - kupovina i naručivanje hrane i pića – privatno i poslovno - odjeća i kupovanje odjeće – odijevanje privatno i poslovno - vremenske prilike - planiranje poslovnog i privatnog putovanja</p>
Ishodi učenja kolegija	<p>Po završenom kolegiju studenti će moći:</p> <ol style="list-style-type: none">1. razumjeti riječi, jednostavne rečenice i razgovor na teme iz sadržaja kolegija ako sugovornik govori polako i razgovijetno2. u tekstu prepoznati riječi i vrlo jednostavne rečenice na teme iz sadržaja kolegija3. koristiti jednostavne fraze i rečenice na teme iz sadržaja kolegija4. voditi jednostavan razgovor i koristiti jednostavne fraze i rečenice na teme iz sadržaja kolegija ako je sugovornik spreman pomoći u komunikaciji (govoriti sporije, ponoviti ili preformulirati svoje



Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

rečenice), postavljati i odgovarati na jednostavna pitanja o poznatim (svakodnevnim i poslovnim) temama

5. napisati kratku, jednostavnu poruku ili jednostavan e-mail. Ishodi učenja se postižu unutar razine A1 prema Zajedničkom europskom referentnom okviru za jezike.

NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE (označiti aktivnost s „x“)

<input checked="" type="checkbox"/> Predavanja <input checked="" type="checkbox"/> Seminari i radionice <input checked="" type="checkbox"/> Vježbe <input checked="" type="checkbox"/> Samostalni zadaci <input checked="" type="checkbox"/> Multimedija i internet <input checked="" type="checkbox"/> Obrazovanje na daljinu	<input checked="" type="checkbox"/> Konzultacije <input type="checkbox"/> Laboratorij <input checked="" type="checkbox"/> Terenska nastava <input type="checkbox"/> Mentorski rad <input checked="" type="checkbox"/> Provjera znanja
---	---

NAČIN POLAGANJA ISPITA

<input checked="" type="checkbox"/> Usmeni <input checked="" type="checkbox"/> Pismeni <input checked="" type="checkbox"/> Kolokvij	Ostalo: Dva pismena kolokvija ili jedan pismeni ispit
---	---

POPIS LITERATURE ZA STUDIJ I POLAGANJE ISPITA

Obvezna literatura	
1.	Funk, H., Kuhn, C., Nielsen, L., von Eggeling, R., Das Leben A1, Kurs- und Übungsbuch, Cornelsen, Berlin, 2020, p.p. 124-226.
2.	Cohen, U., Grandi, N., Zimmer frei A1 – Aktuelle Ausgabe: Deutsch im Hotel, Lehr- und Arbeitsbuch, Klett-Langenscheidt, 2018, p.p. 28-38.
3.	Radni materijali na E-kolegiju u sustavu Merlin, 2021.
1.	Didaktički prilagođeni nastavni materijali s internet stranica: https://www.goethe.de/de/index.html , https://www.dw.com/de/themen/s-9077 i dr., 2021.
2.	Glovacki-Bernardi, Z., Gramatika njemačkog jezika – osnove, Školska knjiga, Zagreb, 2017.
3.	Uroić, M., Hurm, A., Njemačko-hrvatski rječnik, Školska knjiga, Zagreb, 2004.
4.	Jakić, B., Hurm, A., Hrvatsko-njemački rječnik, Školska knjiga, Zagreb, 2004.


POPIS TEMA

Red. br.	NAZIV TEME PREDAVANJA	Broj sati		
		P	V	S
1.	Wohnformen. Wohnungen beschreiben.	2	2	0
2.	Möbel in der Wohnung. Sagen, wo man was findet. Das Hotelzimmer.	2	2	0



Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15


3.	Meine Familie. Nach Familienmitgliedern fragen.	2	2	0
4.	Familienbaum. Familie international.	2	2	0
5.	Im Hotel - Telefonische und schriftliche Zimmerreservierungen beantworten. Empfehlungen geben.	2	2	0
6.	Über Berufe und Tätigkeiten sprechen.	2	2	0
7.	Über Tätigkeiten und Arbeitsorte sprechen.	2	2	0
8.	Lebensmittel einkaufen - online und auf dem Markt. TEST 1.	2	2	0
9.	Körperteile; Sportarten; Krankheiten.	2	2	0
10.	Kleidung; Farben; Größen.	2	2	0
11.	Jahreszeiten und Feste. Wetter und Wetterbericht.	2	2	0
12.	Im Hotel- Verständigungsschwierigkeiten lösen. Auskunft am Telefon geben.	2	2	0
13.	Freizeitaktivitäten planen. Eine Reise planen.	2	2	0
14.	Im Urlaub. Urlaubsaktivitäten.	2	2	0
15.	Wiederholung. TEST 2.	2	2	0
UKUPNO SATI		30	30	0
OSTALE VAŽNE ČINJENICE ZA UREDNO IZVOĐENJE NASTAVE				
Kvaliteta programa, nastavnog procesa, vještine poučavanja i razine usvojenosti gradiva ustanovit će se provedbom pismene evaluacije temeljeno na upitnicima te na druge standardizirane načine a sukladno aktima Sveučilišta u Dubrovniku. Evaluacija kolega iz struke. Samoopažanje, analize i				

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	<p style="text-align: center;">OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE</p>	F04-15

korekcije. Praćenje kvalitete i uspješnosti izvedbe kolegija provodit će se sukladno uputama i aktima Sveučilišta u Dubrovniku.

MJESTA IZVOĐENJA NASTAVE

Odjel za ekonomiju i poslovnu ekonomiju, Lapadska obala 7, Dubrovnik.


	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

POČETAK I ZAVRŠETAK TE SATNICA IZVOĐENJA NASTAVE
https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/
ISPITNI ROKOVI (za cijelu akademsku godinu)
https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/
USTROJ I NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE ZA IZVANREDNE STUDENTE (ako se na studijski program upisuju izvanredni studenti)
Konzultativna nastava. Obrazovanje na daljinu putem sustava za e-učenje MERLIN.



Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

OPĆI PODACI O KOLEGIJU	
Naziv kolegija	Organizacija poduzeća
Semestar	Ljetni (2. sem)
Broj ECTS bodova	6 ECTS
Status kolegija	Obvezni
Nositelj kolegija	izv. prof. dr. sc. Marija Martinović
Zgrada, kabinet	Vila Elisa, C8
Telefon	+385 20 445 938
e-mail	marija.martinovic@unidu.hr
Suradnik na kolegiju	dr. sc. Goran Vučur, naslovni doc.
Zgrada, kabinet	Ćira Carića 4, Dubrovnik, A18a
Telefon	+385 20 445 701
e-mail	goran.vucur@unidu.hr
OPIS KOLEGIJA	
Sadržaj kolegija	<p>U kolegiju se analiziraju teorije organizacije, čimbenici koji utječu na formiranje organizacije, vrste organizacijskih struktura, promjene u organizaciji, organizacijska kultura, sukobi u organizaciji, učenje u organizaciji te razvoj organizacije.</p>
Ishodi učenja kolegija	<ol style="list-style-type: none">1. Kolegij omogućava razvoj specifičnih i općih kompetencija, znanja i vještina.2. Cilj nastave iz ovog kolegija je upoznavanje studenata s osnovnim pojmovima iz organizacijske teorije kao i sa suvremenim trendovima u organizaciji.3. Polazeći od čimbenika koji utječu na oblikovanje organizacije, studenti će se upoznati i s načinom oblikovanja organizacijskih struktura, kao i sa svim ključnim elementima za izgradnju organizacije.4. Kako je organizacija dinamična i u stalnom kretanju, određena pažnja se posvećuje i promjenama kao i razvoju organizacije i organizaciji koja uči.5. Znanje koje će očekuje da će studenti steći nakon odslušanog kolegija i položenog ispita mogu se univerzalno koristiti za organizaciju bilo kojeg poduzeća, banke, ustanove, profitnog ili neprofitnog sektora.
NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE (označiti aktivnost s „x“)	
<input checked="" type="checkbox"/> Predavanja <input type="checkbox"/> Seminari i radionice <input checked="" type="checkbox"/> Vježbe	<input checked="" type="checkbox"/> Konzultacije <input type="checkbox"/> Laboratorij <input type="checkbox"/> Terenska nastava

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15


<input checked="" type="checkbox"/> Samostalni zadaci <input type="checkbox"/> Multimedija i internet <input checked="" type="checkbox"/> Obrazovanje na daljinu		<input checked="" type="checkbox"/> Mentorski rad <input type="checkbox"/> Provjera znanja		
NAČIN POLAGANJA ISPITA				
<input checked="" type="checkbox"/> Usmeni <input checked="" type="checkbox"/> Pismeni <input checked="" type="checkbox"/> Kolokvij		Ostalo:		
POPIS LITERATURE ZA STUDIJ I POLAGANJE ISPITA				
Obvezna literatura				
1.	Sikavica P, Organizacija, Školska knjiga, 2011.			
2.	Galetić L., Organizacija velikih poduzeća, Sinergija, 2011.			
3.	Richard M. Burton, Børge Obel, Dorthe Døjbak Håkonsson, Organizational Design: A Step-by-Step Approach, Cambridge University Press, 2020.			
4.	Mary Jo Hatch, Organization Theory Modern, Symbolic, and Postmodern Perspectives, Oxford University Press, 2018.			
Izborna literatura				
1.	Daft, R. L., Understanding the Theory and Design of Organizations, Thompson South-Western, 2007.			
2.	Jones, G. R., , Organizational Theory, Design, and Change, Fifth Edition, Pearson Prentice Hall, Upper Saddle River,, 2009.			
POPIS TEMA				
Red. br.	NAZIV TEME PREDAVANJA	Broj sati		
		P	V	S
1.	Osnove organizacije	2	2	0
2.	Teorije organizacije	2	2	0
3.	Čimbenici organizacije	2	2	0
4.	Oblikovanje organizacijske strukture	2	2	0
5.	Organizacija materijalnih resursa	2	2	0
6.	Organizacija ljudskih resursa	2	2	0



Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15


7.	Organizacija raščlanjivanja i grupiranja zadataka	2	2	0
8.	Organizacija upravljanja i menadžmenta	2	2	0
9.	Organizacija vremenskog redoslijeda poslova	2	2	0
10.	Promjene u organizaciji	2	2	0
11.	Kultura organizacije	2	2	0
12.	Sukobi u organizaciji	2	2	0
13.	Organizacija koja uči	2	2	0
14.	Razvoj organizacije	2	2	0
15.	Prikazivanje organizacije	2	2	0
UKUPNO SATI		30	30	0
OSTALE VAŽNE ČINJENICE ZA UREDNO IZVOĐENJE NASTAVE				
Kvaliteta programa, nastavnog procesa, vještine poučavanja i razine usvojenosti gradiva ustanovit će se provedbom pismene evaluacije temeljeno na upitnicima te na druge standardizirane načine a sukladno aktima Sveučilišta u Dubrovniku. Evaluacija kolega iz struke. Samoopažanje, analize i korekcije.				
MJESTA IZVOĐENJA NASTAVE				
Odjel za ekonomiju i poslovnu ekonomiju, Lapadska obala 7, Dubrovnik.				

POČETAK I ZAVRŠETAK TE SATNICA IZVOĐENJA NASTAVE
https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/
ISPITNI ROKOVI (za cijelu akademsku godinu)
https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/
USTROJ I NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE ZA IZVANREDNE STUDENTE (ako se na studijski program upisuju izvanredni studenti)

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

Konzultativna nastava. Obrazovanje na daljinu putem sustava za e-učenje MERLIN.

OPĆI PODACI O KOLEGIJU	
Naziv kolegija	Osnove ekonometrije
Semestar	Ljetni (2. sem)
Broj ECTS bodova	7 ECTS
Status kolegija	Obvezni
Nositelj kolegija	prof. dr. sc. Mirjana Čižmešija
Zgrada, kabinet	,
Telefon	
e-mail	mirjana.cizmesija@unidu.hr
Suradnik na kolegiju	Zdenka Obuljen Zoričić, univ. spec. oec.
Zgrada, kabinet	Lapadska obala 7, DK-1
Telefon	+385 20 445 937
e-mail	zdenka.obuljen@unidu.hr
OPIS KOLEGIJA	
Sadržaj kolegija	Vjerojatnost. Slučajne varijable i distribucije vjerojatnosti. Teorijske distribucije vjerojatnosti. Osnovni pojmovi inferencijalne statistike. Procjene parametara populacije. Testiranje hipoteza o pretpostavljenim vrijednostima parametara populacije. Inferencijalno statistička analize modela jednostavne linearne regresije. Inferencijalno statistička analiza modela višestruke linearne regresije. Nelinearni regresijski modeli. Regresijska dijagnostika. Ekonometrijska analiza vremenskih nizova: osnovni koncept i prognoziranje. Analiza nestacionarnosti (UR test). Kointegracija. VAR model. Statistička programska potpora.
Ishodi učenja kolegija	<ol style="list-style-type: none"> 1. Studenti će nakon odslušanog kolegija i položenog ispita moći: procijeniti parametre populacije brojem i intervalom, 2. testirati statističke pretpostavke o parametrima populacije, 3. odabrati varijable i definirati njihov status 4. te postaviti model jednostavne i višestruke linearne regresije, 5. ispitati pretpostavke primjene modela višestruke linearne regresije, 6. ocijeniti reprezentativnost procijenjenog regresijskog modela, 7. valorizirati njegovu upotrebljivost u prognostičke svrhe, 8. analizirati i kritički valorizirati rezultate regresijske analize vremenskog niza,

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

9. ispravno se služiti statističkim softverom i
10. tumačiti dobivene rezultate računalne obrade.

NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE (označiti aktivnost s „x“)

<input checked="" type="checkbox"/> Predavanja	<input checked="" type="checkbox"/> Konzultacije
<input checked="" type="checkbox"/> Seminari i radionice	<input type="checkbox"/> Laboratorij
<input checked="" type="checkbox"/> Vježbe	<input type="checkbox"/> Terenska nastava
<input checked="" type="checkbox"/> Samostalni zadaci	<input checked="" type="checkbox"/> Mentorski rad
<input type="checkbox"/> Multimedija i internet	<input checked="" type="checkbox"/> Provjera znanja
<input checked="" type="checkbox"/> Obrazovanje na daljinu	

NAČIN POLAGANJA ISPITA

<input checked="" type="checkbox"/> Usmeni	Ostalo:
<input checked="" type="checkbox"/> Pismeni	
<input checked="" type="checkbox"/> Kolokvij	

POPIS LITERATURE ZA STUDIJ I POLAGANJE ISPITA

Obvezna literatura

- | | |
|----|---|
| 1. | Bahovec, V., Erjavec N., Uvod u ekonometrijsku analizu, Element, 2009. |
| 2. | Bahovec, V., Erjavec N., Statistika, III izdanje, Element, 2019. |
| 3. | Bahovec, V., Erjavec N., Pregled formula iz Statistike, III izdanje, Element, 2019. |

Izborna literatura

- | | |
|----|---|
| 1. | Maddala, G. S., Lahiri, K., Introduction to Econometrics, 4th Edition, John Wiley and Sons, 2009. |
| 2. | Newbold P. et al., Statistics for Business and Economics. 8th Ed., Upper Saddle River. Pearson, 2012. |
| 3. | Wooldridge, J. M., Introductory Econometrics, A Modern Approach, 6th Ed, Thomson., 2016. |
| 4. | Šošić I., Primijenjena statistika, II. Izdanje, Školska knjiga (odabrana poglavlja) P, 2006. |


POPIS TEMA

Red. br.	NAZIV TEME PREDAVANJA	Broj sati		
		P	V	S
1.	Vjerojatnost. Pojam slučajnog eksperimenta i pojam slučajnog događaja. Definicije vjerojatnosti. Klasična i statistička definicija vjerojatnosti. Subjektivna vjerojatnost. Aditivni zakon vjerojatnosti. Uvjetna vjerojatnost. Multiplikativni zakon vjerojatnosti.	2	2	0
2.	Slučajne varijable i distribucije vjerojatnosti. Očekivana vrijednost i varijanca slučajne varijable.	2	2	0



Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

3.	Teorijske distribucije diskretnih slučajnih varijabli: Binomna distribucija. Poissonova distribucija. Diskretna uniformna distribucija. Teorijske distribucije kontinuirane slučajne varijable: Normalna distribucija, Studentova distribucija. Hi-kvadrat distribucija. F. Distribucija.	2	2	0
4.	Osnovni pojmovi inferencijalne statistike. Definicija uzorka. Procjene parametara populacije.	2	2	0
5.	Testiranje statističkih hipoteza. Tipovi pogrešaka pri testiranju statističkih hipoteza.	2	2	0
6.	Model jednostavne i višestruke linearne regresije. Polazne pretpostavke o modelu. Procjenjivanje parametara u modelu višestruke linearne regresije. Intervalna procjena parametra.	2	2	0
7.	Analiza varijance. Pokazatelji reprezentativnosti modela. Testiranje značajnosti parametara (regresorskih varijabli) u regresijskom modelu. Test o značajnosti jedne regresorske varijable. Test o značajnosti regresije (skupni test).	2	2	0
8.	Prognostička vrijednost zavisne varijable u regresijskom modelu. Prognostički interval.	2	2	0
9.	Nelinearni regresijski modeli. Regresijski modeli s kvalitativnim regresorskim varijablama.	2	2	0
10.	Narušavanje pretpostavki u modelu višestruke linearne regresije. Problem autokorelacije grešaka relacije. Durbin Watsonov test.	2	2	0
11.	Problem multikolinearnosti. Korelacijska matrica. Kleinovi kriteriji. Pokazatelji VIF i TOL	2	2	0
12.	Problem heteroskedastičnosti. Test o normalnosti grešaka relacije.	2	2	0
13.	Ekonometrijski modeli na temelju podataka vremenskih nizova. Ekonometrijski model sa sezonskim dummy varijablama. Problem autokorelacije. Nestacionarni vremenski nizovi. Test jediničnog korijena. Kointegracija.	2	2	0
14.	VAR modeli bez i s ograničenjima. Grangerov test uzročnosti. Funkcija impulsnog odaziva i dekompozicija varijance.	2	2	0
15.	Programska potpora za statističku analizu podataka i modela.	2	2	0

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

UKUPNO SATI	30	30	0
OSTALE VAŽNE ČINJENICE ZA UREDNO IZVOĐENJE NASTAVE			
<p>Kvaliteta programa, nastavnog procesa, vještine poučavanja i razine usvojenosti gradiva ustanovit će se provedbom pismene evaluacije temeljeno na upitnicima te na druge standardizirane načine a sukladno aktima Sveučilišta u Dubrovniku. Evaluacija kolega iz struke. Samoopažanje, analize i korekcije.</p>			
MJESTA IZVOĐENJA NASTAVE			
Odjel za ekonomiju i poslovnu ekonomiju, Lapadska obala 7, Dubrovnik.			

POČETAK I ZAVRŠETAK TE SATNICA IZVOĐENJA NASTAVE
https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/
ISPITNI ROKOVI (za cijelu akademsku godinu)
https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/
USTROJ I NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE ZA IZVANREDNE STUDENTE (ako se na studijski program upisuju izvanredni studenti)
Konzultativna nastava. Obrazovanje na daljinu putem sustava za e-učenje MERLIN.



Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

OPĆI PODACI O KOLEGIJU	
Naziv kolegija	Osnove financija
Semestar	Ljetni (2. sem)
Broj ECTS bodova	6 ECTS
Status kolegija	Obvezni
Nositelj kolegija	izv. prof. dr. sc. Meri Šuman Tolić;
Zgrada, kabinet	Lapadska obala 7,
Telefon	+385 20 445 938
e-mail	meri.suman-tolic@unidu.hr
Suradnik na kolegiju	Melko Dragojević, mag. oec., asist.
Zgrada, kabinet	, , ,
Telefon	;
e-mail	melko.dragojevic@unidu.hr
OPIS KOLEGIJA	
Sadržaj kolegija	UVOD - što su to financije; ULOGA NOVCA U FINANCIJSKOM SUSTAVU – Definicija novca (funkcije novca), Nastanak novca, Vrijednost fiat novca (devizni tečaj, inflacija i deflacija, vremenska vrijednost novca, ravnoteža na tržištu novca), kreiranje novca i multiplikatori, povijesni razvoj novčanih sustava i devizni režimi. FINANCIJSKE INSTITUCIJE I TRŽIŠTA - financijski sustav, pojam, uloga i klasifikacija financijskih tržišta, instrumenti i sudionici financijskih tržišta. FINANCIJSKA ANALIZA - bilanca stanja, račun dobiti i gubitka, izvještaj o novčanom tijeku, horizontalna, vertikalna i trend analiza, financijski pokazatelji. JAVNE FINANCIJE - pojam predmet i uloga javnih financija, instrumenti javnih financija, javni dug, proračun,
Ishodi učenja kolegija	



Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

1. Sposobnost identificiranja važnosti financija s makro aspekta
2. Poznavanje uloge novca, uloge kredita i kamatne stope u gospodarstvu
3. Poznavanje na koji način funkcioniranju financijske institucije i tržišta, te na koji način u danom okviru djeluje fiskalna i monetarna politika
4. Sposobnost identificiranja osnovnih alata monetarne politike, prepreke s kojima se monetarna politika susreće u praksi
5. Poznavanje načina financiranja javnih rashoda, te mehanizme djelovanja fiskalne politike
6. Spoznaja na koji se način porezi i javni dug mogu koristiti kao poluge ekonomske politike javnog sektora odnosno države

NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE (označiti aktivnost s „X“)

<input checked="" type="checkbox"/> Predavanja	<input checked="" type="checkbox"/> Konzultacije
<input checked="" type="checkbox"/> Seminari i radionice	<input type="checkbox"/> Laboratorij
<input checked="" type="checkbox"/> Vježbe	<input type="checkbox"/> Terenska nastava
<input type="checkbox"/> Samostalni zadaci	<input type="checkbox"/> Mentorski rad
<input checked="" type="checkbox"/> Multimedija i internet	<input type="checkbox"/> Provjera znanja
<input checked="" type="checkbox"/> Obrazovanje na daljinu	

NAČIN POLAGANJA ISPITA

<input type="checkbox"/> Usmeni	Ostalo:
<input checked="" type="checkbox"/> Pismeni	
<input checked="" type="checkbox"/> Kolokvij	

POPIS LITERATURE ZA STUDIJ I POLAGANJE ISPITA

Obvezna literatura	
1.	Svilokos, T., Šuman Tolić, M., , Osnove financija, , REDAK, Split, 2017.
Izborna literatura	
1.	Nikolić, N, Pečarić, M., Uvod u financije, Sveučilište u Splitu, Ekonomski fakultet, Split, 2012.
2.	Nikolić, N., Počela javnog financiranja, Sveučilište u Splitu, Ekonomski fakultet, Split, 1999.
3.	Mishkin, F., S., Ekonomija novca, bankarstva i financijskih tržišta, 8. izdanje , MATE, Zagreb, 2010.

POPIS TEMA

Red. br.	NAZIV TEME PREDAVANJA	Broj sati		
		P	V	S
1.	UVOD U OSNOVE FINACIJA	2	2	0
2.	ULOGA NOVCA U FINACIJSKOM SUSTAVU – Definicija novca, Funkcije novca, Nastanak novca, Vrijednost fiat novca	2	2	0




Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

	(Devizni tečaj, Teorije koje objašnjavaju kretanje deviznog tečaja, Platna bilanca)			
3.	ULOGA NOVCA U FINANCIJSKOM SUSTAVU – Promjena kupovne moći novca, Mjerenje inflacije, Vrste inflacija, Deflacija, Koristi od stabilnosti cijena, Nominalna vs. realna veličina, Vremenska vrijednost novca (ukamaćivanje, diskontiranje), Ravnoteža na tržištu	2	2	0
4.	ULOGA NOVCA U FINANCIJSKOM SUSTAVU - Kreiranje novca i multiplikatori, Bilanca stanja poslovne i središnje banke, Povijesni razvoj novčanih sustava i devizni režimi - (Klasično zlatno važenje, Važenje zlatnih poluga, Brettonwoodske sustav, Sustav slobodno	2	2	0
5.	FINANCIJSKE INSTITUCIJE I TRŽIŠTA - Financijski sustav; Pojam, uloga i klasifikacija financijskih tržišta (Novčano tržište, Tržište kapitala), Instrumenti novčanog tržišta (Blagajnički zapisi, Komercijalni zapisi, REPO ugovori, Prenosivi certifikati o dep	2	2	0
6.	FINANCIJSKE INSTITUCIJE I TRŽIŠTA - Instrumenti tržišta kapitala (Dionice, Obveznice), Novi instrumenti novčanog tržišta i tržišta kapitala (Futures ugovori, Opcijski ugovori, Sekuritizacija)	2	2	0
7.	FINANCIJSKE INSTITUCIJE I TRŽIŠTA - Sudionici financijskih tržišta (Poslovne banke, Središnja banka, Institucionalni investitori (Osiguravajuća društva, Društva za upravljanje investicijskim i mirovinskim fondovima), Ostali sudionici (Ministarstvo financi	2	2	0
8.	I. KOLOKVIJ, FINANCIJSKA ANALIZA – Bilanca stanja, Račun dobiti i gubitka, Izvještaj o novčanom tijeku	2	2	0
9.	FINANCIJSKA ANALIZA - Horizontalna, vertikalna i trend analiza financijskih izvještaja	2	2	0
10.	FINANCIJSKA ANALIZA –Pokazatelji likvidnosti, zaduženosti, aktivnosti, profitabilnosti, vrednovanja investiranja	2	2	0
11.	JAVNE FINANCIJE – Javni sektor, ekonomske funkcije javnog sektora (alokacijska, redistribucijska, stabilizacijska)	2	2	0
12.	JAVNE FINANCIJE – Javni rashodi, Porezi, Porezni pojmovnik, ciljevi i učinci oporezivanja, Posebni porezi na promet	2	2	0
13.	JAVNE FINANCIJE – Doprinosi, Pristojbe ili takse, Carine, Parafiskaliteti	2	2	0


	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

14.	JAVNE FINACIJE – Javni dug (pojmovna razgraničenja, Instrumenti javnog zaduživanja, Problemi i ograničenja javnog zaduživanja)	2	2	0
15.	JAVNE FINACIJE – Proračun (proračunska načela, struktura državnog proračuna, proračunski proces), II. KOLOKVIJ	2	2	0
UKUPNO SATI		30	30	0
OSTALE VAŽNE ČINJENICE ZA UREDNO IZVOĐENJE NASTAVE				
<p>Kvaliteta programa, nastavnog procesa, vještine poučavanja i razine usvojenosti gradiva ustanovit će se provedbom pismene evaluacije temeljeno na upitnicima te na druge standardizirane načine a sukladno aktima Sveučilišta u Dubrovniku. Evaluacija kolega iz struke. Samoopažanje, analize i korekcije.</p>				
MJESTA IZVOĐENJA NASTAVE				
Odjel za ekonomiju i poslovnu ekonomiju, Lapadska obala 7, Dubrovnik.				

POČETAK I ZAVRŠETAK TE SATNICA IZVOĐENJA NASTAVE
https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/
ISPITNI ROKOVI (za cijelu akademsku godinu)
https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/
USTROJ I NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE ZA IZVANREDNE STUDENTE (ako se na studijski program upisuju izvanredni studenti)
Konzultativna nastava. Obrazovanje na daljinu putem sustava za e-učenje MERLIN.

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

OPĆI PODACI O KOLEGIJU	
Naziv kolegija	Poslovni španjolski jezik 2 * ne izvodi se u 2023./2024.
Semestar	Ljetni (2. sem)
Broj ECTS bodova	2.5 ECTS
Status kolegija	Izborni
Nositelj kolegija	Daniela Falkoni Mjehović, prof., v. pred.
Zgrada, kabinet	,
Telefon	
e-mail	daniela.falkoni-mjehovic@unidu.hr
Suradnik na kolegiju	
Zgrada, kabinet	
Telefon	
e-mail	
OPIS KOLEGIJA	
Sadržaj kolegija	
<p>Razvijanje komunikacijske kompetencije na španjolskome jeziku korištenjem različitih stručnih tekstualnih i multimedijских didaktičkih materijala. Ovladavanje morfološkim i sintaktičkim strukturama nužnim za komuniciranje u privatnim i poslovnim situacijama. Usvajanje stručne poslovne terminologije korištenjem različitih jezičnih alata (rječnici, glosari, gramatike) i elektroničkih jezičnih resursa. Kultura španjolskoga govornoga područja. Poslovna komunikacija u turizmu (usmena i pismena). Razvijanje interkulturalne komunikacijske kompetencije. Teme koje se obrađuju: u kupovini, međuljudski odnosi, vrste smještajnih objekata, svakodnevna rutina, gastronomija, snalaženje u gradu i gradskim četvrtima - razgovor o prošlim događajima i iskustvima.</p>	
Ishodi učenja kolegija	
<p>Ishodi učenja se postižu unutar razine A1 prema Zajedničkom europskom referentnom okviru za jezike. Po završenom kolegiju student će moći:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. razumjeti poznate riječi i osnovne fraze koje se odnose na njega, njegovu obitelj, te neposrednu buduću radnu okolinu, ako sugovornik govori polako. 2. prepoznati vrlo jednostavne rečenice, npr. na oglasima ili u katalogima. 3. voditi jednostavan razgovor o dobro poznatim svakodnevnim i poslovnim temama, uz uvjet da je sugovornik spreman sporije ponoviti rečenice. 4. koristiti jednostavne fraze i rečenice da bi opisao gdje živi i radi, te osobe koje poznaje. 5. napisati vrlo kratak i jednostavan tekst - opis sebe ili kolega, svog stambenog i radnog prostora 	
NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE (označiti aktivnost s „x“)	

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

<input checked="" type="checkbox"/> Predavanja <input type="checkbox"/> Seminari i radionice <input checked="" type="checkbox"/> Vježbe <input checked="" type="checkbox"/> Samostalni zadaci <input checked="" type="checkbox"/> Multimedija i internet <input checked="" type="checkbox"/> Obrazovanje na daljinu	<input checked="" type="checkbox"/> Konzultacije <input type="checkbox"/> Laboratorij <input checked="" type="checkbox"/> Terenska nastava <input type="checkbox"/> Mentorski rad <input checked="" type="checkbox"/> Provjera znanja
--	---

NAČIN POLAGANJA ISPITA

<input checked="" type="checkbox"/> Usmeni <input checked="" type="checkbox"/> Pismeni <input checked="" type="checkbox"/> Kolokvij	Ostalo: Ispit mogu prijaviti samo oni studenti koji su položili ispit iz kolegija Poslovni španjolski jezik 1.
---	--

POPIS LITERATURE ZA STUDIJ I POLAGANJE ISPITA

Obvezna literatura

1.	Blanco, A. I., Jiménez, E., Valero y M. P., Villar D. , Turismo 1. Curso de español para profesionales (A1-A2). Libro .del alumno (str. 30-59) y cuaderno de ejercicios (str.162-181). Sociedad General Española de Librería S.A. Madrid. 2020.
2.	Corpas, J., García E., Garmendía, A., , Aula Internacional A1 - Nueva Edición. (str. 58-117 i 144-173). Difusión, Barcelona. 2021.
3.	Materijali u e-kolegiju na www.moodle.srce.hr , 2023.

Izborna literatura

1.	Robles Ávila, S., Cardenas Bernal, F., Hierro Montosa, Método de español 1 – Libro del alumno y Cuaderno de ejercicios, Anaya, Madrid, 2012
2.	Castro, F., Uso de la Gramática Española – elemental, Edelsa, Madrid, 2007

POPIS TEMA

Red. br.	NAZIV TEME PREDAVANJA	Broj sati		
		P	V	S
1.	Uvodni sat. Predstavljanje sadržaja kolegija, ishoda učenja i načina polaganja ispita.	2	2	0
2.	Izražavanje potrebe i preferencija. Odjevni predmeti, boje, predmeti za svakodnevnu uporabu. Pokazni pridjevi i zamjenice. Tener que + infinitiv; prezent glagola preferir.	2	2	0
3.	Trabajo y relaciones personales. Međuljudski odnosi u obitelji te među prijateljima i kolegama. Opisivanje fizičkog izgleda i karaktera. Posvojni pridjevi.	2	2	0
4.	Vrste smještajnih objekata. Naglašene i nenaglašene zamjenice za neizravni objekt - dativ. Prezent glagola gustar i njegova upotreba.	2	2	0
5.	En el hotel - kako rezervirati smještaj, opis hotela i hotelskih soba, dolazak u hotel i prijava na recepciji. Poslovi i zanimanja u hotelu. Aktivnosti u slobodno vrijeme i dodatne hotelske usluge.	2	2	0




Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

6.	Sati, dijelovi dana, dani u tjednu. Present nepravilnih glagola (venir, hacer, salir....). Izražavanje učestalosti.	2	2	0
7.	Svakodnevne aktivnosti. Present nepravilnih glagola (o-ue, u-ue, e-ie, e-i).	2	2	0
8.	Ponavljjanje. Prvi kolokvij.	2	2	0
9.	Día a día. Opis navika i svakodnevne rutine. povratni glagoli.	2	2	0
10.	Svakodnevna poslovna rutina. Traženje posla.	2	2	0
11.	¡A comer! - Gastronomija zemalja španjolskog govornog područja. Rezervacija stola u restoranu, naručivanje hrane i pića.	2	2	0
12.	Pravila lijepog ponašanja za stolom. Zdrava mediteranska prehrana. Načini pripreme hrane. Zamjenice za izravni objekt (akuzativ). Se impersonal.	2	2	0
13.	El barrio ideal - snalaženje u gradskim četvrtima. Gradske institucije i službe. Prijedlozi i priložne oznake mjesta; neodređeni pridjevi i zamjenice.	2	2	0
14.	¿Sabes conducir? - razgovor o prošlim iskustvima, razgovor o vrlinama, manama i sposobnostima; izražavanje zamolbe i zahvale. Pretérito perfecto compuesto.	2	2	0
15.	Ponavljjanje i drugi kolokvij.	2	2	0
UKUPNO SATI		30	30	0

OSTALE VAŽNE ČINJENICE ZA UREDNO IZVOĐENJE NASTAVE


Kvaliteta programa, nastavnog procesa, vještine poučavanja i razine usvojenosti gradiva ustanovit će se provedbom pismene evaluacije temeljeno na upitnicima te na druge standardizirane načine a sukladno aktima Sveučilišta u Dubrovniku. Evaluacija kolega iz struke. Samoopažanje, analize i korekcije. Studenti su dužni redovito dolaziti na nastavu i na svaki nastavni sat donijeti sav radni materijal naveden u literaturi. Studenti moraju redovito rješavati domaće zadaće. pratiti sadržaje i obavijesti na <https://moodle.srce.hr> te predati domaće zadaće u za to predviđenom roku. Prvi kolokvij mogu pisati studenti koji su u prvih sedam tjedana nastave bili prisutni na 75% nastavnih sati i predali sve domaće zadaće. Drugi kolokvij mogu pisati studenti koji su prethodno položili prvi kolokvij i ispunili ostale nastavne obveze (dolaznost i predaja domaćih zadaća). Studenti koji izostanu s nastave više od 15 nastavnih sati u semestru, neće ostvariti pravo na potpis.

MJESTA IZVOĐENJA NASTAVE


	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

Odjel za ekonomiju i poslovnu ekonomiju, Lapadska obala 7, Dubrovnik.

POČETAK I ZAVRŠETAK TE SATNICA IZVOĐENJA NASTAVE
https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/
ISPITNI ROKOVI (za cijelu akademsku godinu)
https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/
USTROJ I NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE ZA IZVANREDNE STUDENTE (ako se na studijski program upisuju izvanredni studenti)
Konzultativna nastava. Obrazovanje na daljinu putem sustava za e-učenje MERLIN.

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

OPĆI PODACI O KOLEGIJU	
Naziv kolegija	Poslovni talijanski jezik 2
Semestar	Ljetni (2. sem)
Broj ECTS bodova	2.5 ECTS
Status kolegija	Izborni
Nositelj kolegija	dr. sc. Zrinka Režić Tolj, v. pred.
Zgrada, kabinet	Kampus - Branitelja Dubrovnika, 41, 20000 Dubrovnik, Hrvatska, Kampus - 128
Telefon	+385 20 446 048
e-mail	zrinka.rezic@unidu.hr
Suradnik na kolegiju	Petra Opačić, mag. philol. angl. et ital., pred.
Zgrada, kabinet	
Telefon	
e-mail	
OPIS KOLEGIJA	
Sadržaj kolegija	<p>Razvijanje jezične kompetencije korištenjem različitih stručnih tekstualnih i multimedijских sadržaja. Ovladavanje najfrekventnijim morfološkim i sintaktičkim strukturama nužnim za komunikaciju u svakodnevnom i poslovnim situacijama. Usvajanje stručne poslovne terminologije. Korištenje stručnih rječnika te jezičnih alata. Kultura talijanskog govornog područja. Razvijanje interkulturalne komunikacijske kompetencije. Teme koje se obrađuju su iz svakodnevnog i poslovnog okruženja: Stambeni i hotelski objekti (prostorije, sobe, uređenje itd.). Prijedlozi mjesta. Pokazni i posvojni pridjevi i zamjenice. Osobne zamjenice za indirektni objekt. Glagol „piacere“. Svakodnevne aktivnosti i aktivnosti u slobodno vrijeme. Izraziti mišljenje, iznenađenje, sugestiju, odobravanje. Govoriti o prošlosti „passato prossimo“ (pomoćni glagol, particip prošli). Osobne zamjenice za direktni objekt. Povratni glagoli. Komparacija pridjeva. Relativni i apsolutni superlativ. Dvostruka negacija. Prilozi i priložne oznake načina i vremena. Opis ljudi, mjesta i događaja u prošlosti. Prošla vremena: „passato prossimo“ i „imperfetto“. Prilozi: „più, mai, già“. Upotreba posvojnih pridjeva s rodbinskim nazivima.</p>
Ishodi učenja kolegija	<p>Po završenom kolegiju studenti će moći:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. razumjeti riječi, jednostavne rečenice i razgovor na teme iz sadržaja kolegija ako sugovornik govori polako i razgovijetno 2. prepoznati u tekstu riječi i vrlo jednostavne rečenice na teme iz sadržaja kolegija 3. koristiti jednostavne fraze i rečenice na teme iz sadržaja kolegija 4. voditi jednostavan razgovor i koristiti jednostavne fraze i rečenice na teme iz sadržaja kolegija ako je sugovornik spreman pomoći u komunikaciji (govoriti sporije, ponoviti ili preformulirati svoje rečenice); postavljati i odgovarati na jednostavna pitanja o poznatim (svakodnevnom i poslovnim) temama 5. napisati kratku, jednostavnu poruku ili jednostavan e-mail <p>Ishodi učenja se postižu unutar razine A1 prema Zajedničkom europskom referentnom okviru za jezike.</p>
NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE (označiti aktivnost s „x“)	

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

<input checked="" type="checkbox"/> Predavanja <input type="checkbox"/> Seminari i radionice <input checked="" type="checkbox"/> Vježbe <input checked="" type="checkbox"/> Samostalni zadaci <input checked="" type="checkbox"/> Multimedija i internet <input checked="" type="checkbox"/> Obrazovanje na daljinu	<input checked="" type="checkbox"/> Konzultacije <input type="checkbox"/> Laboratorij <input type="checkbox"/> Terenska nastava <input type="checkbox"/> Mentorski rad <input checked="" type="checkbox"/> Provjera znanja
--	--

NAČIN POLAGANJA ISPITA

<input checked="" type="checkbox"/> Usmeni <input checked="" type="checkbox"/> Pismeni <input checked="" type="checkbox"/> Kolokvij	Ostalo:
---	---------

POPIS LITERATURE ZA STUDIJ I POLAGANJE ISPITA

Obvezna literatura

1.	Errico,R., Esposito, M. A., Grandi, N., Campus Italia 1, Guerra edizioni, Perugia, 2008, p.p. 61-142.
2.	Spikic, A., Dizionario compatto Croato-Italiano / Italiano-Croato, Zanichelli, 2001.
3.	, Materijali u e-kolegiju na sustavu za e-učenje Merlin: www.moodle.srce.hr , , 2023.
4.	Incalcaterra McLoughlin, L., Ruggiero, A., Schiavo, G., Affare fatto! 1, Edilingua edizioni, Roma, 2016.

Izborna literatura

1.	Jernej, J. , Talijanska gramatika za svakoga, Školska knjiga, Zagreb, 2005.
2.	, Razni aktualni stručni tekstovi i drugi interaktivni, edukativni (audiovizualni) materijali (koje su kreirali izvorni govornici) s Interneta, prema izboru nastavnika., , 2023.

POPIS TEMA

Red. br.	NAZIV TEME PREDAVANJA	Broj sati		
		P	V	S
1.	Presentazione del corso e del web corso su Merlin. Regole in generale (diritti e doveri). Valutazione. Campus Italia - 5 La mia casa - Abitare	2	2	0
2.	5 La mia casa - Descrivere ambienti e abitazioni. Pronomi indiretti. Piacere.	2	2	0
3.	5 La mia casa - Descrivere ambienti, abitazioni, stanze, arredamento, materiali ecc. Dimostrativi.	2	2	0
4.	5 La mia casa - Abitazioni. Preposizioni di luogo. Dimostrativi e possessivi	2	2	0
5.	Che fai di bello ? - Esprimere un'opinione, giudizio, sorpresa, suggerimento, approvazione. Verbi riflessivi. Doppia negazione. Azioni quotidiane.	2	2	0




Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

6.	Che fai di bello ? - Parlare del passato. Passato prossimo. Verbi riflessivi. Pronomi personali diretti (atoni e tonici). Tempo libero, attività del tempo libero.	2	2	0
7.	6 Che fai di bello ? - Comparazione. Superlativo relativo e assoluto. Teatro. Preparazione per il colloquio.	2	2	0
8.	Il primo colloquio	2	2	0
9.	Commento del colloquio con la ripetizione del precedente. 7 Cos' è successo? – La comunicazione. Raccontare il passato. Passato prossimo	2	2	0
10.	7 Cos' è successo? – Parlare del passato. Passato prossimo dei verbi irregolari. Avverbi e locuzioni avverbiali di tempo.	2	2	0
11.	7 Cos' è successo? – Raccontare il passato. Passato prossimo dei verbi modali. Avverbi di modo, locuzioni avverbiali e locuzioni di tempo	2	2	0
12.	8 Momenti indimenticabili – Aspetto fisico. Descrivere persone, luoghi, abitudini al passato. Imperfetto.	2	2	0
13.	8 Momenti indimenticabili – Passato prossimo e imperfetto. Avverbi: più, mai, già.	2	2	0
14.	8 Momenti indimenticabili – I possessivi con i nomi di parentela. Ripetizione grammaticale.	2	2	0
15.	Il secondo colloquio	2	2	0
UKUPNO SATI		30	30	0
OSTALE VAŽNE ČINJENICE ZA UREDNO IZVOĐENJE NASTAVE				
<p>Kvaliteta programa, nastavnog procesa, vještine poučavanja i razine usvojenosti gradiva ustanovit će se provedbom pismene evaluacije temeljeno na upitnicima te na druge standardizirane načine a sukladno aktima Sveučilišta u Dubrovniku. Evaluacija kolega iz struke. Samoopažanje, analize i korekcije. Kvaliteta programa, nastavnog procesa, vještine poučavanja i razine usvojenosti gradiva ustanovit će se provedbom pismene evaluacije temeljeno na upitnicima te na druge standardizirane načine a sukladno aktima Sveučilišta u Dubrovniku. Evaluacija kolega iz struke. Samoopažanje, analize i korekcije.</p>				
MJESTA IZVOĐENJA NASTAVE				
Odjel za ekonomiju i poslovnu ekonomiju, Lapadska obala 7, Dubrovnik.				

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

POČETAK I ZAVRŠETAK TE SATNICA IZVOĐENJA NASTAVE
https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/
ISPITNI ROKOVI (za cijelu akademsku godinu)
https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/
USTROJ I NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE ZA IZVANREDNE STUDENTE (ako se na studijski program upisuju izvanredni studenti)
Konzultativna nastava. Obrazovanje na daljinu putem sustava za e-učenje MERLIN.

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

OPĆI PODACI O KOLEGIJU	
Naziv kolegija	Tjelesna i zdravstvena kultura
Semestar	Ljetni (2. sem)
Broj ECTS bodova	1 ECTS
Status kolegija	Obvezni
Nositelj kolegija	doc. dr. sc. Aleksandar Selmanović
Zgrada, kabinet	Ćira Carića 4, B29
Telefon	+385 20 445 737
e-mail	sasa.selmanovic@unidu.hr
Suradnik na kolegiju	doc. dr. sc. Dean Kontić; Đivo Ban, prof., pred.
Zgrada, kabinet	, ; ,
Telefon	;
e-mail	dean.kontic@unidu.hr; djivo.ban@unidu.hr
OPIS KOLEGIJA	
Sadržaj kolegija	
<p>Primjena kinezioloških i komplementarnih aktivnosti u cilju pozitivnog utjecaja na antropološka obilježja studenta. Programskim sadržajima od jedanaest oblika sportske tjelovježbe usavršava se te povećava fond motoričkih informacija s jedinstvenim ciljem očuvanja i unapređenja zdravlja (motoričkih i funkcionalnih sposobnosti). Redovitom primjenom nastavnog sadržaja, studenti dugoročno, razvijaju trajne navike i potrebu bavljenja kineziološkim aktivnostima u svakodnevnom životu i radu, dok kratkoročno, primjerena tjelesna forma utječe na lakše svladavanje intelektualnog napora studenata. Svaka kineziološka aktivnost sadrži specifičan plan i program. Studenti biraju jednu ili više aktivnosti prema osobnim potrebama i sportskim afinitetima te na temelju njih ispunjavaju ciljeve i nužnu predmetnu normu.</p>	
Ishodi učenja kolegija	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Pozitivan utjecaj na antropološka obilježja studenata (antropometrijske karakteristike, motoričke i funkcionalne sposobnosti). 2. Primjena stečenih znanja i vještina u svakodnevnom životu i urgentnim situacijama. 3. Dugoročno - stvaranje trajnih navika i potrebe bavljenja kineziološkim aktivnostima u svakodnevnom životu kojim će se postići kapaciteti savladavanja napora u budućoj profesiji i prevenirale fizikalne tegobe. 4. Kratkoročno – pozitivan utjecaj na lakše svladavanje intelektualnog napora studenata. 	
NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE (označiti aktivnost s „x“)	



Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

<input checked="" type="checkbox"/> Predavanja <input checked="" type="checkbox"/> Seminari i radionice <input checked="" type="checkbox"/> Vježbe <input checked="" type="checkbox"/> Samostalni zadaci <input type="checkbox"/> Multimedija i internet <input checked="" type="checkbox"/> Obrazovanje na daljinu	<input checked="" type="checkbox"/> Konzultacije <input type="checkbox"/> Laboratorij <input checked="" type="checkbox"/> Terenska nastava <input type="checkbox"/> Mentorski rad <input type="checkbox"/> Provjera znanja
--	--

NAČIN POLAGANJA ISPITA

<input type="checkbox"/> Usmeni <input type="checkbox"/> Pismeni <input type="checkbox"/> Kolokvij	Ostalo: Sudjelovanje na nastavi – evidencija/norma
--	--

POPIS LITERATURE ZA STUDIJ I POLAGANJE ISPITA


Obvezna literatura

Izborna literatura

1.	Bagarić, I., Vadjon, I., Vježbe za muskuloskeletno zdravlje, Medicinska zaklada, Zagreb., 2020.
----	---


POPIS TEMA

Red. br.	NAZIV TEME PREDAVANJA	Broj sati		
		P	V	S
1.	Uvodno predavanje	0	2	0
2.	Specifični kineziološki operatori I.dio	0	2	0
3.	Specifični kineziološki operatori II.dio	0	2	0
4.	Specifični kineziološki operatori III.dio	0	2	0
5.	Specifični kineziološki operatori IV.dio	0	2	0
6.	Dvoranski sportovi I. (nogomet) – izborna kineziološka aktivnost	0	2	0
7.	Dvoranski sportovi II. (košarka, odbojka) – izborna kineziološka aktivnost	0	2	0
8.	Dvoranski sportovi III. (badminton, stolni tenis) – izborna kineziološka aktivnost	0	2	0

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

9.	Wellness programi (aerobik, fitness vježbe za početnike, fitness vježbe za napredne) – izborna kineziološka aktivnost	0	2	0
10.	Sportovi na vodi (plivanje, veslanje) – izborna kineziološka aktivnost	0	2	0
11.	Dodatni programi (Outdoor aktivnosti: planinarenje, hiking, jogging, streetworkout)	0	2	0
12.	Pravilna prehrana – teoretska predavanja	0	2	0
13.	Prevenција pretilosti – teoretska predavanja	0	2	0
14.	Prevenција različitih oblika ovisnosti – teoretska predavanja	0	2	0
15.	Mentalno zdravlje i prevenција stresa – teoretska predavanja	0	2	0
UKUPNO SATI		0	30	0
OSTALE VAŽNE ČINJENICE ZA UREDNO IZVOĐENJE NASTAVE				
<p>Kvaliteta programa, nastavnog procesa, vještine poučavanja i razine usvojenosti gradiva ustanovit će se provedbom pismene evaluacije temeljeno na upitnicima te na druge standardizirane načine a sukladno aktima Sveučilišta u Dubrovniku. Evaluacija kolega iz struke. Samoopažanje, analize i korekcije. Sudjelovanje u izvannastavnim aktivnostima prema dogovoru na uvodnom predavanju. Zdravstvena opravdanja, opravdanja aktivnih sportaša – modificirani oblik sudjelovanja na nastavi – prema dogovoru za vrijeme konzultacija</p>				
MJESTA IZVOĐENJA NASTAVE				
Odjel za ekonomiju i poslovnu ekonomiju, Lapadska obala 7, Dubrovnik.				

POČETAK I ZAVRŠETAK TE SATNICA IZVOĐENJA NASTAVE
https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/
ISPITNI ROKOVI (za cijelu akademsku godinu)
https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/
USTROJ I NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE ZA IZVANREDNE STUDENTE (ako se na studijski program upisuju izvanredni studenti)
Konzultativna nastava. Obrazovanje na daljinu putem sustava za e-učenje MERLIN.

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

OPĆI PODACI O KOLEGIJU	
Naziv kolegija	Poslovni engleski jezik 3
Semestar	Zimski (3. sem)
Broj ECTS bodova	2.5 ECTS
Status kolegija	Izborni
Nositelj kolegija	Tereza Matić Ivušić, prof., v. pred.
Zgrada, kabinet	Ćira Carića 4, A32
Telefon	+385 20 445 873
e-mail	tereza.matic-ivusic@unidu.hr
Suradnik na kolegiju	
Zgrada, kabinet	
Telefon	
e-mail	
OPIS KOLEGIJA	
Sadržaj kolegija	
<p>1. Kulturološke razlike - prepoznati važnost kulturoloških razlika kao preduvjet uspješnom poslovanju .Uvodi se pojam "business manners and etiquette" .</p> <p>2. Prezentacija - predstavljanje,iznošenje ideja, povezivanje činjenica, uspostavljanje interakcije sa slušateljima, pravilno korištenje prezentacijske tehnike u smislu razvijanja prezentacijskih vještina.</p> <p>3. Shvaćanje pojma "hijerarhija" na primjerima strukture tvrtke, radne motivacije, poslovnih potreba.</p> <p>4. Vrjednovanje - ocjena kvalitete usluge, pismeno obrazloženje</p> <p>5. Gramatika- kolokacije, frazeologija, rečenični veznici, relativne rečenice</p> <p>6. Rad na internetskom rječniku.</p>	
Ishodi učenja kolegija	
<p>1. Shvaćanje važnosti kulturoloških razlika u poslovnome svijetu 2. Prezentacija - predstavljanje, pravilno iznošenje činjenica, objašnjenje, uspostavljanje interakcije sa slušateljima 3. Sposobnost vođenja poslovnog razgovora, rješavanje konfliktnih situacija, obraniti stav 4. Vrjednovanje - pismeno ocijeniti uslugu, navesti zaključke 5. Sposobnost korištenja poslovnog jezika u pismenoj i usmenoj komunikaciji</p>	
NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE (označiti aktivnost s „x“)	
<input checked="" type="checkbox"/> Predavanja <input type="checkbox"/> Seminari i radionice <input checked="" type="checkbox"/> Vježbe <input checked="" type="checkbox"/> Samostalni zadaci <input checked="" type="checkbox"/> Multimedija i internet	<input checked="" type="checkbox"/> Konzultacije <input type="checkbox"/> Laboratorij <input type="checkbox"/> Terenska nastava <input type="checkbox"/> Mentorski rad



Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15


<input type="checkbox"/> Obrazovanje na daljinu		<input checked="" type="checkbox"/> Provjera znanja		
NAČIN POLAGANJA ISPITA				
<input checked="" type="checkbox"/> Usmeni <input checked="" type="checkbox"/> Pismeni <input checked="" type="checkbox"/> Kolokvij		Ostalo:		
POPIS LITERATURE ZA STUDIJ I POLAGANJE ISPITA				
Obvezna literatura				
1.	Rogers, L., Skills for Business Studies, Intermediate, Oxford University Press, Oxford, 2018., str. od 4. str. do 22. Walker, R.; Harding, K.,			
2.	Oxford English for Careers-Tourism 2, Oxford University Press, Oxford, 2018., str. od 4. str. do 18.			
Izborna literatura				
1.	Hybels, S.; Weaver, L.R., Communicating Effectively, McGraw Hill Higher Education, 2011., str. od 4. str. do 10.			
2.	Wood, N., Tourism and Catering, Workshop, Oxford University Press, Oxford, 2011., str. od 4. str. do 10.			
POPIS TEMA				
Red. br.	NAZIV TEME PREDAVANJA	Broj sati		
		P	V	S
1.	Face to face: Respecting cultural diversities; Grammar: Asking questions correctly..	2	1	0
2.	Face to face (cont`d) : Avoiding cultural barriers in business communication. The Lewis Model	2	1	0
3.	Motivation - Maslow`s Hierarchy of Needs : Motivation theory; the term "hierarchy" is introduced	2	1	0
4.	Motivation (cont`d): An analysis of work motivation Grammar: Relative clauses.	2	1	0
5.	Managing Conflict - Handling Team Conflict: Decisions and conflict, resolving team conflict; Grammar: Parts of speech, formation of words by adding suffixes	2	1	0
6.	Managing Conflict :How to manage conflict in business situations, avoiding conflicts with guests.	2	1	0
7.	I. kolokvij	2	1	0
8.	Work-life balance: The influence of work time on family life. Who are the breadwinners today? Grammar: Collocations with time.	2	1	0



Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

9.	A Place to Stay: How guests see hotels, the structure of modern hotels. Users perceptions of hotels - preparing questionnaires.	2	1	0
10.	Tourism Information Centres: Providing information, making recommendations.	2	1	0
11.	Tourist Information Service: Types of information, ways of presenting information.	2	1	0
12.	Customer care: The relative advantages and disadvantages of TICs and websites as sources of information.	2	1	0
13.	Presentation: Students choose a topic.	2	1	0
14.	Priprema za II.kolokvij.	2	1	0
15.	II.kolokvij	2	1	0
UKUPNO SATI		30	15	0
OSTALE VAŽNE ČINJENICE ZA UREDNO IZVOĐENJE NASTAVE				
<p>Kvaliteta programa, nastavnog procesa, vještine poučavanja i razine usvojenosti gradiva ustanovit će se provedbom pismene evaluacije temeljeno na upitnicima te na druge standardizirane načine a sukladno aktima Sveučilišta u Dubrovniku. Evaluacija kolega iz struke. Samoopažanje, analize i korekcije. Pozitivna ocjena iz 2kolokvija oslobađa studenta pismenog dijela ispita. Student je dužan redovito prisustvovati nastavi (najmanje 70% sati) kako bi stekao pravo pristupa kolokvijima i ispitu...</p>				
MJESTA IZVOĐENJA NASTAVE				
Odjel za ekonomiju i poslovnu ekonomiju, Lapadska obala 7, Dubrovnik.				

POČETAK I ZAVRŠETAK TE SATNICA IZVOĐENJA NASTAVE
https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/
ISPITNI ROKOVI (za cijelu akademsku godinu)
https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/
USTROJ I NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE ZA IZVANREDNE STUDENTE (ako se na studijski program upisuju izvanredni studenti)
Konzultativna nastava. Obrazovanje na daljinu putem sustava za e-učenje MERLIN.

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

OPĆI PODACI O KOLEGIJU	
Naziv kolegija	Poslovni francuski jezik 3 - * ne izvodi se u 2023./2024.
Semestar	Zimski (3. sem)
Broj ECTS bodova	2.5 ECTS
Status kolegija	Izborni
Nositelj kolegija	dr. sc. Ariana Viočić-Koprivec, prof. struč. stud.
Zgrada, kabinet	Kampus, Branitelja Dubrovnika 41, Ured 124
Telefon	+385 20 446 047
e-mail	ariana.violic-koprivec@unidu.hr
Suradnik na kolegiju	
Zgrada, kabinet	
Telefon	
e-mail	
OPIS KOLEGIJA	
Sadržaj kolegija	<p>Razvijanje jezične kompetencije korištenjem različitih stručnih tekstualnih i multimedijских sadržaja. Ovladanje najfrekventnijim morfološkim i sintaktičkim strukturama nužnim za komunikaciju u svakodnevnom i poslovnom situacijama. Usvajanje stručne poslovne terminologije. Korištenje stručnih rječnika te jezičnih alata. Kultura frankofonskog govornog područja. Razvijanje interkulturalne komunikacijske kompetencije. Teme: Radni dan – organizacija poslovnog sastanka i davanje uputa, davanje radnih zadataka i traženje objašnjenja, izražavanje mišljenja; navođenje kronologije događaja; računalno, računalna oprema i internet; U zračnoj luci – osnovna komunikacija u zračnoj luci i avioprijevozu, osoblje u zračnom prometu, putovanje avionom; Pravi izbor – osnovna komunikacija u restoranu, prehrambene navike; opis jela, raznih proizvoda (npr. odjeća, obuća) i mjesta stanovanja; kupovina u trgovini ili online; traženje smještaja, opis stana/kuće; opis događanja u prošlosti.</p>
Ishodi učenja kolegija	<p>Po završenom kolegiju studenti će moći:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. razumjeti riječi, jednostavne rečenice i razgovor na teme iz sadržaja kolegija 2. čitati vrlo kratke, jednostavne tekstove, pronaći određenu, predvidivu informaciju u jednostavnim pisanim materijalima (npr. oglasi, prospekti, jelovnici) 3. koristiti niz fraza i rečenica da bi jednostavnim jezikom opisali teme iz sadržaja kolegija 4. komunicirati u jednostavnim i uobičajenim (privatnim i poslovnim) situacijama koje zahtijevaju jednostavnu i neposrednu razmjenu informacija, sudjelovati u vrlo kratkim privatnim i poslovnim razgovorima na teme iz sadržaja kolegija 5. pisati kratke, jednostavne bilješke i poruke

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

Ishodi učenja se postižu unutar razine A2 prema Zajedničkom europskom referentnom okviru za jezike.

NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE (označiti aktivnost s „x“)

<input checked="" type="checkbox"/> Predavanja <input type="checkbox"/> Seminari i radionice <input checked="" type="checkbox"/> Vježbe <input checked="" type="checkbox"/> Samostalni zadaci <input checked="" type="checkbox"/> Multimedija i internet <input checked="" type="checkbox"/> Obrazovanje na daljinu	<input checked="" type="checkbox"/> Konzultacije <input type="checkbox"/> Laboratorij <input type="checkbox"/> Terenska nastava <input type="checkbox"/> Mentorski rad <input checked="" type="checkbox"/> Provjera znanja
--	--

NAČIN POLAGANJA ISPITA

<input checked="" type="checkbox"/> Usmeni <input checked="" type="checkbox"/> Pismeni <input checked="" type="checkbox"/> Kolokvij	Ostalo:
---	---------

POPIS LITERATURE ZA STUDIJ I POLAGANJE ISPITA

Obvezna literatura

1. Dubois, A-L., Tuzin, B., Objectif Express 1, Hachette FLE, 2013, p.p. 78-105.
2. Aktualni materijali s interneta prema izboru nastavnika, 2022.

Izborna literatura

1. Gregoire, M., Thievenaz, O., Gregoire, M.: Grammaire progressive du français -niveau intermédiaire, CLE International, 2017.
2. Corsain, M., Grandet, E., Parizet, M.L., Activités pour le Cadre commun - niveau A2, CLE International, 2005.
3. Horetzky, E., Précis pratiques de grammaire française, Školska knjiga, 1994.

POPIS TEMA

Red. br.	NAZIV TEME PREDAVANJA	Broj sati		
		P	V	S
1.	Planning serré	2	1	0
2.	A l'aéroport	2	1	0
3.	Et vous, où et comment déjeunez-vous?	2	1	0
4.	Dans la cuisine	2	1	0



Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

5.	Les repas et les habitudes alimentaires des Français	2	1	0
6.	Rendez-vous avec le webmestre	2	1	0
7.	Bilan: leçon 1 - 6	2	1	0
8.	Vous avez choisi	2	1	0
9.	Les Français à table	2	1	0
10.	Au restaurant	2	1	0
11.	Et avec ceci	2	1	0
12.	Je peux visiter	2	1	0
13.	Votre avis compte	2	1	0
14.	Bilan: leçon 8-13	2	1	0
15.	Savoir faire: un bilan actionnel qui mettent en oeuvre les connaissances acquises	2	1	0
UKUPNO SATI		30	15	0

OSTALE VAŽNE ČINJENICE ZA UREDNO IZVOĐENJE NASTAVE

Kvaliteta programa, nastavnog procesa, vještine poučavanja i razine usvojenosti gradiva ustanovit će se provedbom pismene evaluacije temeljeno na upitnicima te na druge standardizirane načine a sukladno aktima Sveučilišta u Dubrovniku. Evaluacija kolega iz struke. Samoopažanje, analize i korekcije.


MJESTA IZVOĐENJA NASTAVE

Odjel za ekonomiju i poslovnu ekonomiju, Lapadska obala 7, Dubrovnik.




Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

POČETAK I ZAVRŠETAK TE SATNICA IZVOĐENJA NASTAVE
https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/
ISPITNI ROKOVI (za cijelu akademsku godinu)
https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/
USTROJ I NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE ZA IZVANREDNE STUDENTE (ako se na studijski program upisuju izvanredni studenti)
Konzultativna nastava. Obrazovanje na daljinu putem sustava za e-učenje MERLIN.

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

OPĆI PODACI O KOLEGIJU	
Naziv kolegija	Mikroekonomija
Semestar	Zimski (3. sem)
Broj ECTS bodova	7 ECTS
Status kolegija	Obvezni
Nositelj kolegija	prof. dr. sc. Nebojša Stojčić
Zgrada, kabinet	Branitelja Dubrovnika 29, Rektorat
Telefon	+385 20 445 858
e-mail	nebojsa.stojcic@unidu.hr
Suradnik na kolegiju	Ante Zdilar, mag. oec., asist.
Zgrada, kabinet	Lapadska obala 7, D -K1
Telefon	+385 20 445 937
e-mail	ante.zdilar@unidu.hr
OPIS KOLEGIJA	
Sadržaj kolegija	
<p>Definiranje, cilj i funkcija mikroekonomske teorije. Pregled sadržaja kolegija. Grafičko prikazivanje i modelski pristup. Metode izražavanja temeljnih kvantitativnih veza i odnosa – ukupna, prosječna i granična veličina. Teorija potražnje. Teorija ponude. Parcijalna ravnoteža. Problem optimizacije. Različiti pristupi problemu ponašanja potrošača. Teorija granične korisnosti. Teorija indiferencije I. Teorija indiferencije II. Teorija otkrivene preferencije. Potražnja za obilježjima. Izbor u vremenskoj dimenziji. Poduzeće: ciljevi, vrijednost i rizik. Alternativne teorije poduzeća. Teorija proizvodnje I. Teorija proizvodnje II. Analiza troškova. Klasifikacije tržišnih struktura. Savršena konkurencija – ravnoteža na razini grane i poduzeća. Monopol. Oligopol i monopolistička konkurencija. Mjerenje monopolske moći. Tržište činitelja I. Tržište činitelja II. Ekonomija blagostanja. Asimetrična obaviještenost. Nesavršenosti tržišta.</p>	
Ishodi učenja kolegija	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Upoznati se sa dva osnovna entiteta u mikroekonomiji - potrošačima i proizvođačima 2. Analizirati načine maksimiziranja korisnosti potrošača 3. Analizirati načine maksimiziranja profita proizvođača u različitim tržišnim stanjima 4. Objasniti određivanje cijena na tržištu dobara i tržištu činitelja 5. Objasniti donošenje odluka u uvjetima neizvjesnosti 6. Objasniti tržišne slabosti i neuspjehe 7. Analizirati djelotvornost državne regulacije 	
<p style="text-align: center;">NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE (označiti aktivnost s „X“)</p>	

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

<input checked="" type="checkbox"/> Predavanja <input checked="" type="checkbox"/> Seminari i radionice <input checked="" type="checkbox"/> Vježbe <input checked="" type="checkbox"/> Samostalni zadaci <input type="checkbox"/> Multimedija i internet <input checked="" type="checkbox"/> Obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> Konzultacije <input type="checkbox"/> Laboratorij <input type="checkbox"/> Terenska nastava <input checked="" type="checkbox"/> Mentorski rad <input checked="" type="checkbox"/> Provjera znanja
--	--

NAČIN POLAGANJA ISPITA

<input type="checkbox"/> Usmeni <input checked="" type="checkbox"/> Pismeni <input checked="" type="checkbox"/> Kolokvij	Ostalo:
--	---------

POPIS LITERATURE ZA STUDIJ I POLAGANJE ISPITA

Obvezna literatura

1.	Benić, Đ, Mikroekonomija: menadžerski pristup, II. izdanje, Školska knjiga, Zagreb, 2017.
2.	Pindyck, R.S., Rubinfeld, D.L., Mikroekonomija, V. izdanje, MATE, Zagreb, 2005.

Izborna literatura

1.	Varian, H.R., Intermediate microeconomics - a modern approach, Ninth Edition, W.W.Norton and Company, New York, 2014.
----	---

POPIS TEMA

Red. br.	NAZIV TEME PREDAVANJA	Broj sati		
		P	V	S
1.	Uvodno predavanje. Definiranje, cilj i funkcija mikroekonomske teorije. Pregled sadržaja kolegija.	2	2	0
2.	Grafičko prikazivanje i modelski pristup. Metode izražavanja temeljnih kvantitativnih veza i odnosa – ukupna, prosječna i granična veličina.	2	2	0
3.	Teorija potražnje. Teorija ponude. Parcijalna ravnoteža.	2	2	0
4.	Problem optimizacije. Različiti pristupi problemu ponašanja potrošača. Teorija granične korisnosti. Teorija indiferencije I.	2	2	0
5.	Teorija indiferencije II. Teorija otkrivene preferencije. Potražnja za obilježjima. Izbor u vremenskoj dimenziji.	2	2	0
6.	Poduzeće: ciljevi, vrijednost i rizik. Alternativne teorije poduzeća. Teorija proizvodnje I.	2	2	0
7.	Teorija proizvodnje II.	2	2	0



Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

8.	Analiza troškova. Klasifikacije tržišnih struktura.	2	2	0
9.	Savršena konkurencija – ravnoteža na razini grane i poduzeća.	2	2	0
10.	Monopol.	2	2	0
11.	Oligopol i monopolistička konkurencija. Mjerenje monopolske moći.	2	2	0
12.	Tržište činitelja I.	2	2	0
13.	Tržište činitelja II. Ekonomija blagostanja.	2	2	0
14.	Asimetrična obaviještenost. Nesavršenosti tržišta.	2	2	0
15.	Završno predavanje. Odgovori na pitanja.	2	2	0
UKUPNO SATI		30	30	0

OSTALE VAŽNE ČINJENICE ZA UREDNO IZVOĐENJE NASTAVE

Kvaliteta programa, nastavnog procesa, vještine poučavanja i razine usvojenosti gradiva ustanovit će se provedbom pismene evaluacije temeljeno na upitnicima te na druge standardizirane načine a sukladno aktima Sveučilišta u Dubrovniku. Evaluacija kolega iz struke. Samoopažanje, analize i korekcije. Kvaliteta programa, nastavnog procesa, vještine poučavanja i razine usvojenosti gradiva ustanovit će se provedbom pismene evaluacije temeljeno na upitnicima te na druge standardizirane načine, a sukladno aktima Sveučilišta u Dubrovniku. Evaluacija kolega iz struke. Samoopažanje, analize i korekcije.

MJESTA IZVOĐENJA NASTAVE

Odjel za ekonomiju i poslovnu ekonomiju, Lapadska obala 7, Dubrovnik.

POČETAK I ZAVRŠETAK TE SATNICA IZVOĐENJA NASTAVE

<https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/>

ISPITNI ROKOVI


(za cijelu akademsku godinu)

<https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/>


USTROJ I NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE ZA IZVANREDNE STUDENTE

(ako se na studijski program upisuju izvanredni studenti)

Konzultativna nastava. Obrazovanje na daljinu putem sustava za e-učenje MERLIN.

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

OPĆI PODACI O KOLEGIJU	
Naziv kolegija	Poslovni njemački jezik 3
Semestar	Zimski (3. sem)
Broj ECTS bodova	2.5 ECTS
Status kolegija	Izborni
Nositelj kolegija	dr. sc. Sandra Didović Baranac, v. pred.
Zgrada, kabinet	Kampus, Branitelja Dubrovnika 41, 20 000 Dubrovnik, 55
Telefon	+385 20 446 049
e-mail	sandra.didovic-baranac@unidu.hr
Suradnik na kolegiju	
Zgrada, kabinet	
Telefon	
e-mail	
OPIS KOLEGIJA	
Sadržaj kolegija	
<p>Razvijanje jezične kompetencije korištenjem različitih tekstualnih i multimedijских sadržaja. Ovladavanje najfrekventnijim morfološkim i sintaktičkim strukturama nužnim za komunikaciju u svakodnevnom i poslovnom situacijama. Usvajanje osnova stručne poslovne terminologije. Korištenje stručnih rječnika te jezičnih alata. Kultura njemačkoga govornoga područja. Razvijanje interkulturalne komunikacijske kompetencije. Teme koje se obrađuju su iz svakodnevnog i poslovnog okruženja: - organiziranje privatnih i poslovnih događanja i putovanja - traženje i uređenje radnog prostora i prostora stanovanja - komunikacija s poslovnim partnerima i hotelskim gostima (informiranje o hotelskoj i turističkoj ponudi, usluge, reklamacije) - jelovnici i naručivanje jela i pića u restoranu - obrazovanje i zapošljavanje - pisanje kraćih životopisa i mailova</p>	
Ishodi učenja kolegija	
<p>Po završenom kolegiju studenti će moći:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. razumjeti riječi, jednostavne rečenice i razgovor na teme iz sadržaja kolegija 2. čitati vrlo kratke, jednostavne tekstove, pronaći određenu, predvidivu informaciju u jednostavnim pisanim materijalima (npr. oglasi, prospekti, jelovnici) 3. koristiti niz fraza i rečenica da bi jednostavnim jezikom opisali teme iz sadržaja kolegija 4. komunicirati u jednostavnim i uobičajenim (privatnim i poslovnim) situacijama koje zahtijevaju jednostavnu i neposrednu razmjenu informacija, sudjelovati u vrlo kratkim privatnim i poslovnim razgovorima na teme iz sadržaja kolegija 5. pisati kratke, jednostavne bilješke i poruke. 	

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

Ishodi učenja se postižu unutar razine A2 prema Zajedničkom europskom referentnom okviru za jezike.

NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE (označiti aktivnost s „x“)

<input checked="" type="checkbox"/> Predavanja	<input checked="" type="checkbox"/> Konzultacije
<input checked="" type="checkbox"/> Seminari i radionice	<input type="checkbox"/> Laboratorij
<input checked="" type="checkbox"/> Vježbe	<input checked="" type="checkbox"/> Terenska nastava
<input checked="" type="checkbox"/> Samostalni zadaci	<input type="checkbox"/> Mentorski rad
<input checked="" type="checkbox"/> Multimedija i internet	<input checked="" type="checkbox"/> Provjera znanja
<input checked="" type="checkbox"/> Obrazovanje na daljinu	

NAČIN POLAGANJA ISPITA

<input checked="" type="checkbox"/> Usmeni	Ostalo: Dva pismena kolokvija ili jedan pismeni ispit
<input checked="" type="checkbox"/> Pismeni	
<input checked="" type="checkbox"/> Kolokvij	

POPIS LITERATURE ZA STUDIJ I POLAGANJE ISPITA

Obvezna literatura

1.	Funk, H., Kuhn, C., Nielsen, L., von Eggeling, R., Weimann, G., Das Leben A2, Kurs- und Übungsbuch, Cornelsen, Berlin, 2020, p.p. 10-114.
2.	Cohen, U., Grandi N.,, Zimmer frei – Deutsch im Hotel A1, Lehr- und Arbeitsbuch , Klett-Langenscheidt, München , 2018, p.p. 38-66.
3.	Cohen,U., Grandi, N., Herzlich willkommen, Deutsch in Restaurant und Tourismus A2, Klett-Langenscheidt, München, 2019, p.p. 8-30.
4.	Radni materijali na E-kolegiju u sustavu Merlin, 2021.

1.	Didaktički prilagođeni nastavni materijali s internet stranica: https://www.goethe.de/de/index.html , https://www.dw.com/de/themen/s-9077 i dr., , 2021.
2.	Glovacki-Bernardi, Z., Gramatika njemačkog jezika – osnove, Školska knjiga, Zagreb, 2017.
3.	Uroić, M., Hurm, A., Njemačko-hrvatski rječnik, Školska knjiga, Zagreb, 2004.
4.	Jakić, B., Hurm, A., Hrvatsko-njemački rječnik, Školska knjiga, Zagreb, 2004.


POPIS TEMA

Red. br.	NAZIV TEME PREDAVANJA	Broj sati		
		P	V	S
1.	Ein Treffen organisieren.	2	1	0
2.	Mobil leben. Eine Reise planen.	2	1	0



Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

3.	Hotelservice 1 - Orte im Hotel und in der Umgebung angeben. Auskunft geben. Reservierung für das Hotelrestaurant entgegennehmen. Bestellungen für Getränke entgegennehmen.	2	1	0
4.	Hotelservice 2 - Ins Zimmer einweisen. Auf Wünsche und Reklamationen reagieren. Mitteilungen und Nachrichten.	2	1	0
5.	Wohnen und Zusammenleben.	2	1	0
6.	Moderne Medien im Alltag und im Beruf.	2	1	0
7.	Wiederholung. TEST 1.	2	1	0
8.	Arbeitsorte. Berufliche Veränderung.	2	1	0
9.	Lebenslauf. E-Mails. Kommunikation am Arbeitsplatz.	2	1	0
10.	Angebote im Hotel - Essen aufs Zimmer bringen. Im Hotelkiosk. Sport-und Freizeitprogramme anbieten.	2	1	0
11.	Eine Stadt vorstellen. Informationen über den Urlaubsort geben.	2	1	0
12.	Gastronomie - regionale Gerichte und Spezialitäten.	2	1	0
13.	Im Restaurant - Gäste empfangen. Gerichte erklären und empfehlen.	2	1	0
14.	Am Flughafen - Berufe und Tätigkeiten.	2	1	0
15.	Wiederholung. TEST 2.	2	1	0
UKUPNO SATI		30	15	0
OSTALE VAŽNE ČINJENICE ZA UREDNO IZVOĐENJE NASTAVE				
Kvaliteta programa, nastavnog procesa, vještine poučavanja i razine usvojenosti gradiva ustanovit će se provedbom pismene evaluacije temeljeno na upitnicima te na druge standardizirane načine a sukladno aktima Sveučilišta u Dubrovniku. Evaluacija kolega iz struke. Samoopažanje, analize i				

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

korekcije. Praćenje kvalitete i uspješnosti izvedbe kolegija provodit će se sukladno uputama i aktima Sveučilišta u Dubrovniku.

MJESTA IZVOĐENJA NASTAVE

Odjel za ekonomiju i poslovnu ekonomiju, Lapadska obala 7, Dubrovnik.

POČETAK I ZAVRŠETAK TE SATNICA IZVOĐENJA NASTAVE

<https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/>

ISPITNI ROKOVI

(za cijelu akademsku godinu)

<https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/>

USTROJ I NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE ZA IZVANREDNE STUDENTE

(ako se na studijski program upisuju izvanredni studenti)

Konzultativna nastava. Obrazovanje na daljinu putem sustava za e-učenje MERLIN.



Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

OPĆI PODACI O KOLEGIJU	
Naziv kolegija	Osnove marketinga
Semestar	Zimski (3. sem)
Broj ECTS bodova	6 ECTS
Status kolegija	Obvezni
Nositelj kolegija	izv. prof. dr. sc. Iris Mihajlović
Zgrada, kabinet	Odjel za ekonomiju i poslovnu ekonomiju, EK11
Telefon	+385 20 445 930
e-mail	iris.mihajlovic@unidu.hr
Suradnik na kolegiju	dr. sc. Ana Pušić, asist.
Zgrada, kabinet	Lapadska Obala 7, D-K1
Telefon	+385 20 445 937
e-mail	ana.pusic@unidu.hr
OPIS KOLEGIJA	
Sadržaj kolegija	<p>Uvod u marketing. Marketing danas. Marketinško okruženje. Marketing u doba interneta. Tržište poslovne potrošnje i ponašanje u kupnji. Analiza tržišta krajnje potrošnje. Ponašanje potrošača. Analiza konkurencije. Konkurentne strategije – tržišnog vođe, izazivača, sljedbenika i tamponera. Segmentacija tržišta, odabir ciljnog tržišta, pozicioniranje i procjena. Istraživanje i informacijski sustavi za potrebe marketinga. Marketing miks i njegove sastavnice. Odluke o proizvodu – razvoj novih proizvoda i strategije za životne cikluse proizvoda. Odluka o distribuciji: marketinški kanali, odluke o strukturi kanala, marketinška logistika i fizička distribucija. Odluke o promociji: promocijski splet, oglašavanje, odnosi s javnošću, osobna prodaja, unapređenje prodaje i izravni marketing. Odluke o cijenama: osnovni pojmovi, određivanje cijena. Etika umarketingu i društvena odgovornost.</p>
Ishodi učenja kolegija	<ol style="list-style-type: none">1. shvatiti filozofije upravljanja marketingom2. analizirati mikrookruženje i makrookruženje tvrtke3. odrediti marketinšku strategiju u novom digitalnom dobu4. razumjeti ponašanje potrošača i kupovanje na tržištu poslovne potrošnje5. prikupiti i koristiti informacije6. identificirati konkurenta tvrtke i izgraditi prednost pred konkurencijom7. odabrati marketinšku strategiju8. oblikovati optimalan splet marketinga koji će proizvesti ženjenu reakciju na ciljnom tržištu9. upravlјati marketing spletom i uspostaviti čvrstu poziciju na ciljnim tržištima



Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

10. razviti društveno odgovoran marketing				
NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE (označiti aktivnost s „x“)				
<input checked="" type="checkbox"/> Predavanja <input checked="" type="checkbox"/> Seminari i radionice <input checked="" type="checkbox"/> Vježbe <input checked="" type="checkbox"/> Samostalni zadaci <input type="checkbox"/> Multimedija i internet <input checked="" type="checkbox"/> Obrazovanje na daljinu		<input checked="" type="checkbox"/> Konzultacije <input type="checkbox"/> Laboratorij <input type="checkbox"/> Terenska nastava <input checked="" type="checkbox"/> Mentorski rad <input type="checkbox"/> Provjera znanja		
NAČIN POLAGANJA ISPITA				
<input type="checkbox"/> Usmeni <input checked="" type="checkbox"/> Pismeni <input checked="" type="checkbox"/> Kolokvij		Ostalo:		
POPIS LITERATURE ZA STUDIJ I POLAGANJE ISPITA				
Obvezna literatura				
1.	Kotler, P., Keller, K.L, Martinović, M. , Upravljanje marketingom 14. Izdanje, , MATE, Zagreb, 2014., 2014.			
2.	Martinović, M. , Marketing u Hrvatskoj -55 poslovnih slučajeva, MATE, Zagreb, 2012.			
Izborna literatura				
1.	Marshall, S., Barnes, S., Mitchell , Marketing, Real People, Real Decisions , Prentice Hall, England, 2009.			
2.	Vranešević, T. , Tržišna istraživanja u poslovnom upravljanju , Accent, Zagreb, 2014.			
POPIS TEMA				
Red. br.	NAZIV TEME PREDAVANJA	Broj sati		
		P	V	S
1.	Uvodno predavanje. Tržišna orijentacija poduzeća, marketing danas	2	2	0
2.	Marketing u doba interneta	2	2	0
3.	Marketinško okruženje (mikrookruženje i makrookruženje)	2	2	0
4.	Ponašanje potrošača i kupovanje na tržištu poslovne potrošnje	2	2	0
5.	Analiza tržišta krajnje potrošnje	2	2	0



Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

6.	Konkurentne strategije -tržišnog vođe, izazivača, slijedbenika i tamponera	2	2	0
7.	Proces segmentacije tržišta poslovne potrošnje i tržišta krajnjih potrošača	2	2	0
8.	Vrednovanje i odabir ciljnog tržišta, pozicioniranje	2	2	0
9.	Informacijski sustavi za potrebe marketing	2	2	0
10.	Marketing splet i njegove sastavnice	2	2	0
11.	Razvoj novih proizvoda i strategije za životni ciklus proizvoda	2	2	0
12.	Marketinški kanali, odluke o strukturi kanala	2	2	0
13.	Oglašavanje, odnosi s javnošću	2	2	0
14.	Osobna prodaja, unaprjeđenje prodaje, direktni marketing	2	2	0
15.	Organizacija marketinga	2	2	0
UKUPNO SATI		30	30	0

OSTALE VAŽNE ČINJENICE ZA UREDNO IZVOĐENJE NASTAVE

Kvaliteta programa, nastavnog procesa, vještine poučavanja i razine usvojenosti gradiva ustanovit će se provedbom pismene evaluacije temeljeno na upitnicima te na druge standardizirane načine a sukladno aktima Sveučilišta u Dubrovniku. Evaluacija kolega iz struke. Samoopažanje, analize i korekcije. Odjel za ekonomiju i poslovnu ekonomiju, Lapadska obala 7, Dubrovnik

MJESTA IZVOĐENJA NASTAVE

Odjel za ekonomiju i poslovnu ekonomiju, Lapadska obala 7, Dubrovnik.

POČETAK I ZAVRŠETAK TE SATNICA IZVOĐENJA NASTAVE


<https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/>

ISPITNI ROKOVI

(za cijelu akademsku godinu)


<https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/>

USTROJ I NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE ZA IZVANREDNE STUDENTE

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

(ako se na studijski program upisuju izvanredni studenti)
Konzultativna nastava. Obrazovanje na daljinu putem sustava za e-učenje MERLIN.

OPĆI PODACI O KOLEGIJU	
Naziv kolegija	Osnove menadžmenta
Semestar	Zimski (3. sem)
Broj ECTS bodova	6 ECTS
Status kolegija	Obvezni
Nositelj kolegija	prof. dr. sc. Ivona Vrdoljak Raguž
Zgrada, kabinet	Odjel za ekonomiju i poslovnu ekonomiju, Lapadska obala 7, EK - 6
Telefon	+385 20 445 925
e-mail	ivona.vrdoljak@unidu.hr
Suradnik na kolegiju	izv. prof. dr. sc. Zorica Krželj Čolović
Zgrada, kabinet	Lapadska obala 7, EK-6
Telefon	+385 20 445 925
e-mail	zorica.krzelj@unidu.hr
OPIS KOLEGIJA	
Sadržaj kolegija	<p>Menadžerske funkcije, aktivnosti i uloge menadžera, menadžerske vještine, menadžment kao znanost i vještina. Razvoj teorije menadžmenta - povijest menadžmenta, teorijski razvoj menadžmenta (konvencionalni i nekonvencionalni pristupi). Menadžment i okruženje - pojmovno određenje, vanjsko i unutarnje okruženje, odnos poduzeće - okruženje. Etika i društvena odgovornost menadžmenta - pojam etike, menadžerske etike, društvene odgovornosti poduzeća, društvene odgovornosti menadžera. Temeljne odrednice funkcije planiranja - pojam, sadržaj, razine i tipovi planiranja, etape u procesu planiranja, vremenski horizont i odgovornost za planiranje. Strategija i strategijsko planiranje - pojam strategije, strategijskog menadžmenta, procesa strategijskog menadžmenta, korporacijske, poslovne i funkcijske strategije. Odlučivanje - pojam odlučivanja, modeli, odlučivanja, vrste odluka, sustavi za potporu odlučivanju, sustavi za potporu grupnom odlučivanju, okolnosti u kojima se donose odluke. Organizacija i organizacijska struktura - pojam i sadržaj organiziranja, oblikovanje organizacijske strukture i njezini oblici, unapređenje organizacije. Upravljanje ljudskim potencijalima - planiranje, regrutiranje, selekcija i razvoj ljudskih potencijala s posebnim naglaskom na ulogu i važnost ljudskih potencijala u razdoblju industrije 4.0. Upravljanje kompenzacijama - procjena performansi i upravljanje kompenzacijama. Vodstvo, vođenje i motivacija - osnovne značajke, teorije i modeli. Komuniciranje i interpersonalni procesi - pojam grupe, interpersonalnih i intergrupnih konflikata, komuniciranje, komunikacijski proces i stres menadžera. Kontroliranje - pojam, proces, sustavi, razine, metode i tehnike.</p>

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

Ishodi učenja kolegija	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Prosuđivati menadžerske funkcije iz različitih perspektiva i razina menadžmenta. 2. Analizirati unutarnje i vanjsko okruženje. 3. Analizirati organizacijske resurse poduzeća. 4. Izraditi SWOT analizu poduzeća. 5. Ocijeniti poslovne strategije. 6. Izraditi portfolio matrice. 7. Analizirati probleme upravljanja na svim razinama menadžmenta u različitim djelatnostima i vrstama organizacija. 8. Opisati načine i okolnosti u kojima menadžeri donose odluke. 9. Utvrditi važnost problematike upravljanja ljudskim resursima za razvoj poduzeća. 10. Analizirati upravljanje grupama u poduzeću. 11. Prosuđivati o problematici etičnosti u poslovanju i važnosti primjene društveno odgovornog poslovanja. 12. Razlikovati stilove vodstva kao i njihove prednosti i nedostatke. 13. Provoditi kontrolu poslovanja na svim razinama menadžmenta. 	
NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE (označiti aktivnost s „x“)	
<input checked="" type="checkbox"/> Predavanja <input type="checkbox"/> Seminari i radionice <input checked="" type="checkbox"/> Vježbe <input checked="" type="checkbox"/> Samostalni zadaci <input checked="" type="checkbox"/> Multimedija i internet <input checked="" type="checkbox"/> Obrazovanje na daljinu	<input checked="" type="checkbox"/> Konzultacije <input type="checkbox"/> Laboratorij <input type="checkbox"/> Terenska nastava <input checked="" type="checkbox"/> Mentorski rad <input checked="" type="checkbox"/> Provjera znanja
NAČIN POLAGANJA ISPITA	
<input type="checkbox"/> Usmeni <input checked="" type="checkbox"/> Pismeni <input checked="" type="checkbox"/> Kolokvij	Ostalo:
POPIS LITERATURE ZA STUDIJ I POLAGANJE ISPITA	
Obvezna literatura	
1.	Belak, V., Menadžment u teoriji i praksi, Belak Excellens d.o.o., 2014.
2.	Horvat, Đ., Temeljne funkcije upravljanja, II. dopunjeno i izmijenjeno izdanje, Effectus, 2015.
3.	Certo, S. C., Certo, S. T., Modern Management: Concepts and Skills, Global Edition, 15/e, Pearson Education, 2019.
4.	Robbins, S. P., Coulter, M. A., Management, Global Edition, 14/e, Pearson Education, 2018.



Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

5.	Klepić, Z., Alfirević, N., Rahimić, Z. , Menadžment, Sveučilište u Mostaru, Ekonomski fakultet Sveučilišta u Splitu, Ekonomski fakultet Univerziteta u Sarajevu, 2020.			
Izborna literatura				
1.	Dulčić, Ž. i sur., Koraci uspješnog organiziranja, Školska knjiga, 2018.			
2.	Vrdoljak Raguž. I., Jelenc, L., Podrug, N., Izvori konkurentske prednosti u XXI. stoljeću, Sveučilište u Dubrovniku, 2013.			
3.	Robbins, S. P., De Cenzo, D. A., Coulter, M., Fundamentals of Management, Management Myths Debunked, Global Edition, 10/e, Pearson Education, 2017.			
POPIS TEMA				
Red. br.	NAZIV TEME PREDAVANJA	Broj sati		
		P	V	S
1.	Uvodno predavanje: funkcije, aktivnosti i uloge menadžera, menadžerske vještine, menadžment kao znanost i vještina. Uvod u izradu studije slučaja	2	2	0
2.	Razvoj teorije menadžmenta. Primjer studije slučaja	2	2	0
3.	Menadžment i okolina: pojmovno određenje, eksterna i interna okolina, odnos poduzeće-okolina. Primjer PEST analize i SWOT analize	2	2	0
4.	Etika i društvena odgovornost menadžmenta. Primjer društvene odgovornosti menadžera i menadžmenta.	2	2	0
5.	Temeljne odrednice planiranja: pojam, sadržaj, razine i tipovi planiranja, etape u procesu planiranja, vremenski horizont i odgovornost za planiranje. Metode predviđanja: regresijska analiza i pomični prosjeci.	2	2	0
6.	Odlučivanje: priroda, modeli, proces i tehnike donošenja odluka. Analiza točke pokrića.	2	2	0
7.	Prvi kolokvij.	2	2	0
8.	Osnove organiziranja: pojam i sadržaj organiziranja, oblikovanje organizacijske strukture i njezini oblici. Crtanje i preoznavanje organigrama. Pristupni radovi.	2	2	0
9.	Planiranje, regrutiranje, selekcija i razvoj ljudskih potencijala. Primjeri selekcijskih tehnika: testovi i intervju. Pristupni radovi.	2	2	0
10.	Procjena performansi i upravljanje kompenzacijama. Obračun plaća. Pristupni radovi.	2	2	0

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

11.	Vodstvo, vođenje i motivacija (osnovne značajke, teorije i modeli). Identificiranje stilova vodstva - primjer. Pristupni radovi.	2	2	0
12.	Interpersonalni procesi: grupe, interpersonalni i intergrupni konflikti. Metode i tehnike za rješavanje konflikata u organizaciji. Pristupni radovi.	2	2	0
13.	Komuniciranje u organizaciji. Pristupni radovi.	2	2	0
14.	Kontroliranje: pojam, proces, sustavi, razine, metode i tehnike. Financijska kontrola - izračun financijskih pokazatelja uspješnosti poslovanja. Pristupni radovi.	2	2	0
15.	Drugi kolokvij.	2	2	0
UKUPNO SATI		30	30	0
OSTALE VAŽNE ČINJENICE ZA UREDNO IZVOĐENJE NASTAVE				
<p>Kvaliteta programa, nastavnog procesa, vještine poučavanja i razine usvojenosti gradiva ustanovit će se provedbom pismene evaluacije temeljeno na upitnicima te na druge standardizirane načine a sukladno aktima Sveučilišta u Dubrovniku. Evaluacija kolega iz struke. Samoopažanje, analize i korekcije.</p>				
MJESTA IZVOĐENJA NASTAVE				
Odjel za ekonomiju i poslovnu ekonomiju, Lapadska obala 7, Dubrovnik.				

POČETAK I ZAVRŠETAK TE SATNICA IZVOĐENJA NASTAVE
https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/
ISPITNI ROKOVI (za cijelu akademsku godinu)
https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/
USTROJ I NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE ZA IZVANREDNE STUDENTE (ako se na studijski program upisuju izvanredni studenti)
Konzultativna nastava. Obrazovanje na daljinu putem sustava za e-učenje MERLIN.



Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

OPĆI PODACI O KOLEGIJU	
Naziv kolegija	Ponašanje potrošača
Semestar	Zimski (3. sem)
Broj ECTS bodova	6 ECTS
Status kolegija	Obvezni
Nositelj kolegija	prof. dr. sc. Ivana Pavlić
Zgrada, kabinet	Odjel za ekonomiju i poslovnu ekonomiju, E-K10
Telefon	+385 20 445 929
e-mail	ivana.pavlic@unidu.hr
Suradnik na kolegiju	
Zgrada, kabinet	
Telefon	
e-mail	
OPIS KOLEGIJA	
Sadržaj kolegija	<p>Definiranje ponašanja potrošača kao ključnog čimbenika marketinškog uspjeha; Primjena znanja o ponašanju potrošača na različitim područjima; Istraživanje tržišta potrošača; Segmentacija potrošača: geografska, demografska, psihografska, bihevioristička; Utjecaj okruženja na ponašanje potrošača: Kultura, subkulture, društveni staleži, društvene grupe, obitelji; Osobni činitelji ponašanja potrošača: osobnost, motivacija, percepcija, informiranost, učenje i pamćenje, stavovi; Donošenje odluke o kupovini: spoznaja problema, istraživanje i vrednovanje, kupovina, poslijekupovno ponašanje; Osnovni modeli ponašanja potrošača: Veblenov model, Freudov model, Pavlovljev model, Katanin model, Nicosijin model, Howard-Sheltonov model, Engel-Blackwell-Miniardov model, Kotlerov model; Portret europskih potrošača: europska struktura obitelji i donošenje odluka domaćinstava; dohodak i društveni stalež; dobne subkulture i europski način života; Konzumerizam</p>
Ishodi učenja kolegija	<ol style="list-style-type: none">1. Povezat će osnovna znanja o ponašanju potrošača, načinima istraživanja donošenja odluka o kupovini kao i o poslijekupovnom ponašanju.2. Razvit će konkretne menadžerske spoznaje o ponašanju potrošača.3. Analizirat će motivaciju i percepciju potrošača i istražiti će zašto se potrošač odlučuje na kupnju, pa shodno tome ispitati motive, činitelje i proces donošenja odluka o kupovini.4. Formirat će bazu za kritičko promišljanje i razumijevanje procesa donošenja odluka o kupovini.5. Pretraživat će znanstvenu domaću i stranu literaturu i s time će moći lakše shvatiti i interpretirati danu problematiku.6. Rad u timu i razvijanje osnovnih vještina istraživanja ponašanja potrošača.



Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE (označiti aktivnost s „x“)				
<input checked="" type="checkbox"/> Predavanja <input checked="" type="checkbox"/> Seminari i radionice <input checked="" type="checkbox"/> Vježbe <input checked="" type="checkbox"/> Samostalni zadaci <input checked="" type="checkbox"/> Multimedija i internet <input checked="" type="checkbox"/> Obrazovanje na daljinu		<input checked="" type="checkbox"/> Konzultacije <input type="checkbox"/> Laboratorij <input checked="" type="checkbox"/> Terenska nastava <input checked="" type="checkbox"/> Mentorski rad <input checked="" type="checkbox"/> Provjera znanja		
NAČIN POLAGANJA ISPITA				
<input type="checkbox"/> Usmeni <input checked="" type="checkbox"/> Pismeni <input checked="" type="checkbox"/> Kolokvij		Ostalo:		
POPIS LITERATURE ZA STUDIJ I POLAGANJE ISPITA				
Obvezna literatura				
1.	Solomon M. et al. , Ponašanje potrošača, Mate d.o.o., 2015.			
2.	Kesić, T., Ponašanje potrošača, Opinio, 2006.			
3.	Miller, R. K., Washington, K., Consumer Behaviour, Richard k. Miller Associates, 2014.			
Izborna literatura				
1.	Grbac, B., Lončarić, D., Ponašanje potrošača na tržištu krajnje i poslovne potrošnje, Sveučilište u Rijeci, Rijeka, 2010.			
2.	Evans, M., Jamal A., Foxall, G., Consumer Behavior, Wiley, 2006.			
3.	Hoyer Wayne, D., Macinnis, D.J., Consumer Behavior, Houghton Mifflin Harcourt,, 2007.			
POPIS TEMA				
Red. br.	NAZIV TEME PREDAVANJA	Broj sati		
		P	V	S
1.	Potrošač kao ključ marketinškog uspjeha	2	2	0
2.	Istraživanje ponašanja potrošača	2	2	0
3.	Segmentacija tržišta potrošača	2	2	0
4.	Društveni čimbenici ponašanja potrošača - kultura i socijalizacija	2	2	0
5.	Društvo i društveni staleži	2	2	0




Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

6.	Društvene grupe i ponašanje potrošača	2	2	0
7.	Osobni čimbenici - motivi i motivacija	2	2	0
8.	Utjecaj percepcije na ponašanje potrošača	2	2	0
9.	Stavovi i ponašanje potrošača	2	2	0
10.	Obilježja ličnosti, stil života i znanje	2	2	0
11.	Psihološki procesi - proces prerade informacija, učenja, promjene stavova	2	2	0
12.	Psihološki procesi - proces promjene stavova	2	2	0
13.	Proces donošenja odluke o kupnji	2	2	0
14.	Poslijekupovno ponašanje i zadovoljstvo potrošača	2	2	0
15.	Modeli ponašanja potrošača	2	2	0
UKUPNO SATI		30	30	0
OSTALE VAŽNE ČINJENICE ZA UREDNO IZVOĐENJE NASTAVE				
<p>Kvaliteta programa, nastavnog procesa, vještine poučavanja i razine usvojenosti gradiva ustanovit će se provedbom pismene evaluacije temeljeno na upitnicima te na druge standardizirane načine a sukladno aktima Sveučilišta u Dubrovniku. Evaluacija kolega iz struke. Samoopažanje, analize i korekcije.</p>				
MJESTA IZVOĐENJA NASTAVE				
Odjel za ekonomiju i poslovnu ekonomiju, Lapadska obala 7, Dubrovnik.				



Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

POČETAK I ZAVRŠETAK TE SATNICA IZVOĐENJA NASTAVE
https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/
ISPITNI ROKOVI (za cijelu akademsku godinu)
https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/
USTROJ I NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE ZA IZVANREDNE STUDENTE (ako se na studijski program upisuju izvanredni studenti)
Konzultativna nastava. Obrazovanje na daljinu putem sustava za e-učenje MERLIN.

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

OPĆI PODACI O KOLEGIJU	
Naziv kolegija	Poslovna ekonomija u međunarodnom okruženju
Semestar	Zimski (3. sem)
Broj ECTS bodova	5 ECTS
Status kolegija	Izborni
Nositelj kolegija	izv. prof. dr. sc. Marija Dragičević
Zgrada, kabinet	Odjel za ekonomiju i poslovnu ekonomiju, EK 3
Telefon	+385 20 456 922
e-mail	marija.dragicevic@unidu.hr
Suradnik na kolegiju	dr. sc. Ana Pušić, asist.
Zgrada, kabinet	Lapadska Obala 7, D-K1
Telefon	+385 20 445 937
e-mail	ana.pusic@unidu.hr
OPIS KOLEGIJA	
Sadržaj kolegija	
<p>1. Teorije vanjske trgovine - teorije apsolutnih i teorije komparativnih prednosti, Hecker-Ohlinova teorija vanjske trgovine, teorija nacionalne konkurentske prednosti. 2. Pojam i uloga globalizacije- razlozi koji su doveli do velike važnosti međunarodne razmjene u suvremenoj ekonomiji, koji su čimbenici koji utjecali na nastanak globalne razmjene, pritisak racionalizacije troškova, virtualno poduzeće, prednosti globalne ekspanzije, konkurentska prednost poduzeća na globalnom tržištu i ključne sposobnosti poduzeća. 3. Menadžment multinacionalne kompanije- uloga, strategije, društveno odgovorno poslovanje 4. Izlazak poduzeća na međunarodno tržište- čimbenici načina odabira, načini izlaska poduzeća na međunarodno tržište- izvoz kao oblik izlaska poduzeća na međunarodno tržište, projekt "ključ u ruke" i licenciranje, franchising, zajedničko i direktno strano ulaganje , čimbenici odabira načina, umrežavanje poduzeća, virtualna poduzeća,hoteling, telework, poslovi vezane trgovine, poslovne informacije, poslovno komuniciranje. 5. Pojam i uloga kvalitete na međunarodnom tržištu-uloga, sustavi, razvoj, kvaliteta i konkurentnost, motiviranost djelatnika. 6.Kvaliteta i društveno odgovorno poslovanje-zaštita okoliša, recikliranje, uštede, zaštita socijalnih i drugih prava djelatnika.</p>	
Ishodi učenja kolegija	
<p>1. Razumijeti i kritički prosuditi razne oblike poslovanja na međunarodnom tržištu 2. Analizirati i donijeti zaključak o uspješnosti/neuspješnosti primjene određene strategije u izlasku poduzeća na međunarodno tržište 3. Analizirati i donijeti zaključak o pojedinim internim činiteljima poslovanja važnim za međunarodno poslovanje 4. Prepoznati i donijeti odluku o određenom ključnom indikatoru poslovanja važnom za</p>	



Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

međunarodno poslovanje u vremenskom kontekstu

5. Razumijeti ulogu standardizacije poslovanja kao zahtjeva suvremenog međunarodnog tržišta

6. Analizirati i donijeti određene zaključke vezano uz suvremene promjene i izazove poduzeća na međunarodnom tržištu

NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE (označiti aktivnost s „x“)

<input checked="" type="checkbox"/> Predavanja	<input type="checkbox"/> Konzultacije
<input type="checkbox"/> Seminari i radionice	<input type="checkbox"/> Laboratorij
<input checked="" type="checkbox"/> Vježbe	<input checked="" type="checkbox"/> Terenska nastava
<input type="checkbox"/> Samostalni zadaci	<input checked="" type="checkbox"/> Mentorski rad
<input checked="" type="checkbox"/> Multimedija i internet	<input checked="" type="checkbox"/> Provjera znanja
<input checked="" type="checkbox"/> Obrazovanje na daljinu	

NAČIN POLAGANJA ISPITA

<input checked="" type="checkbox"/> Usmeni	Ostalo:
<input checked="" type="checkbox"/> Pismeni	
<input checked="" type="checkbox"/> Kolokvij	

POPIS LITERATURE ZA STUDIJ I POLAGANJE ISPITA

Obvezna literatura

1.	Lazibat, T., Kolaković, M., Međunarodno poslovanje u uvjetima globalizacije, Sinergija, Zagreb, 2004.
2.	-----, Norma ISO 9001, , 2015.
3.	-----, Norma ISO 14001, , 2014.
4.	-----, Norma ISO 26000, , 2006.
5.	-----, Norma OHSAS 18001, , 2007.
6.	Andrijanić, I., Pavlović, D., Međunarodno poslovanje, Libertas, 2016.

Izborna literatura

1.	Lazibat, T., Poznavanje robe i upravljanje kvalitetom, , Sinergija, Zagreb, 2005.
2.	Sloman, J., Sutcliffe, M., Economics for Business, Prentice Hall-Financial Times, Harlow, England, 2001.
3.	Lazibat, T., Upravljanje kvalitetom, Znanstvena knjiga, Zagreb, 2009.
4.	Harris, N, Business Economics-Theory and Application, ,Butter Worth Heineman,Oxford. , 2001.

POPIS TEMA

Red. br.	NAZIV TEME PREDAVANJA	Broj sati		
		P	V	S
1.	Teorije vanjske trgovine - teorije apsolutnih i teorije komparativnih prednosti, Heckerker-Ohlinova teorija vanjske trgovine, teorija nacionalne konkurentске prednosti.	2	2	0



Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

2.	Pojam i ulogu globalizacije- razlozi koji su doveli do velike važnosti međunarodne razmjene u suvremenoj ekonomiji, koji su čimbenici koji utjecali na nastanak globalne razmjene, pritisak racionalizacije troškova	2	2	0
3.	Virtualno poduzeće, prednosti globalne ekspanzije, konkurentska prednost poduzeća na globalnom tržištu i ključne sposobnosti poduzeća.	2	2	0
4.	Menadžment multinacionalne kompanije- uloga, strategije, društveno odgovorno poslovanje	2	2	0
5.	Izlazak poduzeća na međunarodno tržište- čimbenici načina odabira	2	2	0
6.	Izlazak poduzeća na međunarodno tržište- načini odabira, načini izlaska poduzeća na međunarodno tržište	2	2	0
7.	Izlazak poduzeća na međunarodno tržište- projekt "ključ u ruke" i licenciranje, franchising, zajedničko i direktno strano ulaganje	2	2	0
8.	Izlazak poduzeća na međunarodno tržište- umrežavanje poduzeća, ,hoteling, telework, poslovi vezane trgovine, poslovne informacije, poslovno komuniciranje.	2	2	0
9.	Pojam i uloga kvalitete na međunarodnom tržištu-uloga, sustavi, razvoj	2	2	0
10.	Pojam i uloga kvalitete- kvaliteta i konkurentnost,motiviranost djelatnika	2	2	0
11.	Kvaliteta i međunarodno priznati sustavi za osiguranje kvalitete-ISO norme	2	2	0
12.	Kvaliteta i međunarodno priznati sustavi za osiguranje kvalitete-ISO 9001	2	2	0
13.	Kvaliteta i društveno odgovorno poslovanje-zaštita okoliša i recikliranje	2	2	0
14.	Kvaliteta i društveno odgovorno poslovanje-uštede energije	2	2	0
15.	Kvaliteta i društveno odgovorno poslovanje-zaštita socijalnih prava djelatnika	2	2	0
UKUPNO SATI		30	30	0
OSTALE VAŽNE ČINJENICE ZA UREDNO IZVOĐENJE NASTAVE				

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

Kvaliteta programa, nastavnog procesa, vještine poučavanja i razine usvojenosti gradiva ustanovit će se provedbom pismene evaluacije temeljeno na upitnicima te na druge standardizirane načine a sukladno aktima Sveučilišta u Dubrovniku. Evaluacija kolega iz struke. Samoopažanje, analize i korekcije.

MJESTA IZVOĐENJA NASTAVE

Odjel za ekonomiju i poslovnu ekonomiju, Lapadska obala 7, Dubrovnik.

POČETAK I ZAVRŠETAK TE SATNICA IZVOĐENJA NASTAVE

<https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/>

ISPITNI ROKOVI

(za cijelu akademsku godinu)

<https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/>

USTROJ I NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE ZA IZVANREDNE STUDENTE

(ako se na studijski program upisuju izvanredni studenti)

Konzultativna nastava. Obrazovanje na daljinu putem sustava za e-učenje MERLIN.



Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

OPĆI PODACI O KOLEGIJU	
Naziv kolegija	Poslovni španjolski jezik 3
Semestar	Zimski (3. sem)
Broj ECTS bodova	2.5 ECTS
Status kolegija	Izborni
Nositelj kolegija	Daniela Falkoni Mjehović, prof., v. pred.
Zgrada, kabinet	,
Telefon	
e-mail	daniela.falkoni-mjehovic@unidu.hr
Suradnik na kolegiju	
Zgrada, kabinet	
Telefon	
e-mail	
OPIS KOLEGIJA	
Sadržaj kolegija	<p>Razvijanje komunikacijske kompetencije na španjolskome jeziku korištenjem različitih stručnih tekstualnih i multimedijjskih didaktičkih materijala. Ovladavanje morfološkim i sintaktičkim strukturama nužnim za komuniciranje u poslovnim situacijama. Usvajanje stručne poslovne terminologije korištenjem različitih jezičnih alata (rječnici, glosari, gramatike) i elektroničkih jezičnih resursa. Kultura španjolskoga govornoga područja. Poslovna komunikacija u turizmu (usmena i pismena). Razvijanje interkulturalne komunikacijske kompetencije. Teme koje se obrađuju: : protokol u poslovnim putovanjima, razgovor o prošlim događajima, u turističkoj agenciji, putno osiguranje, na aerodromu, u hotelu, u kavani</p>
Ishodi učenja kolegija	<p>Ishodi učenja se postižu unutar razine A2 prema Zajedničkom europskom referentnom okviru za jezike. Student može:</p> <ol style="list-style-type: none">1. razumjeti fraze i najčešće korištene riječi iz područja neposrednog osobnog interesa i poslovnog okruženja2. čitati kratke, jednostavne tekstove, pronaći određenu, predvidivu informaciju u jednostavnim pisanim materijalima3. koristiti niz fraza i rečenica da bi jednostavnim jezikom opisali teme iz sadržaja kolegija4. komunicirati u jednostavnim i uobičajenim (privatnim i poslovnim) situacijama koje zahtijevaju jednostavnu i neposrednu razmjenu informacija5. pisati kratke, jednostavne bilješke i poruke i vrlo jednostavno osobno ili poslovno pismo.
NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE (označiti aktivnost s „X“)	



Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

<input checked="" type="checkbox"/> Predavanja <input type="checkbox"/> Seminari i radionice <input checked="" type="checkbox"/> Vježbe <input checked="" type="checkbox"/> Samostalni zadaci <input checked="" type="checkbox"/> Multimedija i internet <input checked="" type="checkbox"/> Obrazovanje na daljinu	<input checked="" type="checkbox"/> Konzultacije <input type="checkbox"/> Laboratorij <input checked="" type="checkbox"/> Terenska nastava <input type="checkbox"/> Mentorski rad <input checked="" type="checkbox"/> Provjera znanja
--	---

NAČIN POLAGANJA ISPITA

<input checked="" type="checkbox"/> Usmeni <input checked="" type="checkbox"/> Pismeni <input checked="" type="checkbox"/> Kolokvij	Ostalo: Student može prijaviti ispit iz ovog kolegija samo ako je položio ispit iz kolegija Poslovni španjoski jezik 2.
---	---

POPIS LITERATURE ZA STUDIJ I POLAGANJE ISPITA

Obvezna literatura

1.	Blanco, A. I., Jiménez, E., Valero y M. P., Villar D. , Turismo 1. Curso de español para profesionales (A1-A2). Libro del alumno (str. 60-95) y cuaderno de ejercicios (str.181-200), Sociedad General Española de Librería S.A., Madrid, 2020.
2.	Goded, M., Varela, R., Bienvenidos de nuevo. – Español para Profesionales. Turismo y Hostelería. Libro del alumno (str. 1-51), EnClave, Madrid, 2019.
3.	A. Centellas, A., Palacios, E., Antolín, L., Goded, M, Bienvenidos de nuevo. Español para profesionales - Turismo y Hostelería. Cuaderno de actividades. (str. 1-33). EnClave, Madrid, 2017.
4.	Materijali u e-kolegiju na www.moodle.srce.hr , 2023

Izborna literatura

1.	Esteba Ramos D., Peláez Santamaría S., Zayas López P. , Método de español 2 – Libro del alumno y Cuderno de ejercicios , Anaya, Madrid, 2016.
2.	Romero Dueñas, C., Hermoso, A. G., Vélez, A. C., Romero Dueñas, C., Hermoso, A. G., Vélez, A. C., Competencia gramatical en uso A2, Edelsa, Madrid, 2007.

POPIS TEMA

Red. br.	NAZIV TEME PREDAVANJA	Broj sati		
		P	V	S
1.	Predstavljanje kolegija, ishoda učenja i načina polaganja ispita. Ponavljanje.	2	1	0
2.	„¡Qué buen tiempo!“ Utjecaj klimatskih promjena na turističku ponudu i potražnju. Komparacija.	2	1	0
3.	Međunarodni protokol za poslovna putovanja. Parafraza estar + gerundio.	2	1	0
4.	Planiranje putovanja. Razgovor o bliskoj budućnosti. Ir a +infinitiv. Izražavanje obveze i potrebe. Parafraze tener que / hay que.	2	1	0




Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

5.	Na aerodromu i u avionu.	2	1	0
6.	U hotelu. Vrste smještajnih objekata. Hotelske usluge. Zanimanja i poslovi u hotelijerstvu.	2	1	0
7.	Turističke niše.	2	1	0
8.	Ponavljanje i kolokvij.	2	1	0
9.	Pretérito perfecto compuesto.	2	1	0
10.	Razgovor o prošlim događajima.	2	1	0
11.	Oglašavanje na burzi rada.	2	1	0
12.	Snalaženje u gradu, na aerodromu, u hotelu. Potvrdni imperativ.	2	1	0
13.	U kafiću.	2	1	0
14.	Izražavanje naredbe, savjeta i preporuka.	2	1	0
15.	Ponavljanje i kolokvij.	2	1	0
UKUPNO SATI		30	15	0

OSTALE VAŽNE ČINJENICE ZA UREDNO IZVOĐENJE NASTAVE

Kvaliteta programa, nastavnog procesa, vještine poučavanja i razine usvojenosti gradiva ustanovit će se provedbom pismene evaluacije temeljeno na upitnicima te na druge standardizirane načine a sukladno aktima Sveučilišta u Dubrovniku. Evaluacija kolega iz struke. Samoopažanje, analize i korekcije. Studenti su dužni redovito dolaziti na nastavu i na svaki nastavni sat donijeti sav radni materijal naveden u literaturi. Studenti moraju redovito rješavati domaće zadaće. pratiti sadržaje i obavijesti na <https://moodle.srce.hr> te predati domaće zadaće u za to predviđenom roku. Prvi kolokvij mogu pisati studenti koji su u prvih sedam tjedana nastave bili prisutni na 75% nastavnih sati i predali sve domaće zadaće. Drugi kolokvij mogu pisati studenti koji su prethodno položili prvi kolokvij i ispunili ostale nastavne obveze (dolaznost i predaja domaćih zadaća). Studenti koji

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

izostanu s nastave više od 15 nastavnih sati u semestru, neće ostvariti pravo na potpis niti će moći pristupiti pisanju ispita na ispitnim rokovima.

MJESTA IZVOĐENJA NASTAVE

Odjel za ekonomiju i poslovnu ekonomiju, Lapadska obala 7, Dubrovnik.

POČETAK I ZAVRŠETAK TE SATNICA IZVOĐENJA NASTAVE

<https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/>

ISPITNI ROKOVI


(za cijelu akademsku godinu)

<https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/>


USTROJ I NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE ZA IZVANREDNE STUDENTE

(ako se na studijski program upisuju izvanredni studenti)

Konzultativna nastava. Obrazovanje na daljinu putem sustava za e-učenje MERLIN.

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

OPĆI PODACI O KOLEGIJU	
Naziv kolegija	Poslovni talijanski jezik 3
Semestar	Zimski (3. sem)
Broj ECTS bodova	2.5 ECTS
Status kolegija	Izborni
Nositelj kolegija	dr. sc. Zrinka Režić Tolj, v. pred.
Zgrada, kabinet	Kampus - Branitelja Dubrovnika, 41, 20000 Dubrovnik, Hrvatska, Kampus - 128
Telefon	+385 20 446 048
e-mail	zrinka.rezic@unidu.hr
Suradnik na kolegiju	
Zgrada, kabinet	
Telefon	
e-mail	
OPIS KOLEGIJA	
Sadržaj kolegija	
<p>Razvijanje jezične kompetencije korištenjem različitih stručnih tekstualnih i multimedijskih sadržaja. Ovladavanje najfrekventnijim morfološkim i sintaktičkim strukturama nužnim za komunikaciju u svakodnevnom i poslovnim situacijama. Usvajanje stručne poslovne terminologije. Korištenje stručnih rječnika te jezičnih alata. Kultura talijanskog govornog područja. Razvijanje interkulturalne komunikacijske kompetencije. Teme koje se obrađuju su iz svakodnevnog i poslovnog okruženja: Planiranje putovanja: pričati o mjestima, organizirati putovanje; prijedlozi mjesta, prezent, brojevi; turizam i uredi. Sklapanje ugovora: formalni i neformalni pozivi; „preposizioni articolate“, osobne zamjenice za indirektni objekt; banka i hotel. Prijevozna sredstva: korištenje prijevoznih sredstava; kondicional prezenta. Načini plaćanja; imperativ; banka. Kulturne aktivnosti: organizirati večer zabavnog ili kulturnog programa; „futuro semplice“, zamjenice: „ci, si“.</p>	
Ishodi učenja kolegija	
<ol style="list-style-type: none"> Po završenom kolegiju studenti će moći: razumjeti riječi, jednostavne rečenice i razgovor na teme iz sadržaja kolegija čitati vrlo kratke, jednostavne tekstove, pronaći određenu, predvidivu informaciju u jednostavnim pisanim materijalima (npr. oglasi, prospekti, jelovnici) koristiti niz fraza i rečenica da bi jednostavnim jezikom opisali teme iz sadržaja kolegija komunicirati u jednostavnim i uobičajenim (privatnim i poslovnim) situacijama koje zahtijevaju jednostavnu i neposrednu razmjenu informacija, sudjelovati u vrlo kratkim privatnim i poslovnim razgovorima na teme iz sadržaja kolegija pisati kratke, jednostavne bilješke i poruke. 	

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

6. Ishodi učenja se postižu unutar razine A2 prema Zajedničkom europskom referentnom okviru za jezike.

NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE (označiti aktivnost s „x“)

<input checked="" type="checkbox"/> Predavanja <input type="checkbox"/> Seminari i radionice <input checked="" type="checkbox"/> Vježbe <input checked="" type="checkbox"/> Samostalni zadaci <input checked="" type="checkbox"/> Multimedija i internet <input checked="" type="checkbox"/> Obrazovanje na daljinu	<input checked="" type="checkbox"/> Konzultacije <input type="checkbox"/> Laboratorij <input type="checkbox"/> Terenska nastava <input type="checkbox"/> Mentorski rad <input checked="" type="checkbox"/> Provjera znanja
--	--

NAČIN POLAGANJA ISPITA

<input checked="" type="checkbox"/> Usmeni <input checked="" type="checkbox"/> Pismeni <input checked="" type="checkbox"/> Kolokvij	Ostalo:
---	---------

POPIS LITERATURE ZA STUDIJ I POLAGANJE ISPITA

Obvezna literatura

1.	Ballarin, E., Bergotti, P., Destinazione Italia, l'italiano per operatori turistici, Bonacci editore, Roma, 1999, p.p. 7-55.
2.	Spikic, A., Dizionario compatto Croato-Italiano / Italiano-Croato, Zanichelli, 2001.
3.	Kernberger C., Nuovo italiano nel turismo, Guerra Edizioni, Perugia, 2014.
4.	, Materijali u e-kolegiju na sustavu za e-učenje Merlin: www.moodle.srce.hr, , 2023.

Izborna literatura

1.	Jernej, J., Talijanska gramatika za svakoga, Školska knjiga, Zagreb, 2005.
2.	, Razni aktualni ekonomski tekstovi i drugi interaktivni, edukativni (audiovizualni) materijali (koje su kreirali izvorni govornici) s internet stranica, prema izboru nastavnika., , 2023.

POPIS TEMA

Red. br.	NAZIV TEME PREDAVANJA	Broj sati		
		P	V	S
1.	Presentazione del corso e del web corso su Merlin. Regole in generale (diritti e doveri). Valutazione. Destinazione Italia.	2	1	0
2.	Programmare un viaggio – Viaggiare, parlare di luoghi, organizzare un viaggio. Presente indicativo. Numeri.	2	1	0
3.	Programmare un viaggio – Parlare di luoghi, organizzare un viaggio. Preposizioni di luogo. Lessico del turismo e dell'ufficio.	2	1	0



Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

4.	Stipulare un contratto - Lessico della banca e degli alberghi. Preposizioni articolate. Complemento di argomento.	2	1	0
5.	Stipulare un contratto - Inviti formali e informali. Pronomi indiretti. Lessico della banca e degli alberghi	2	1	0
6.	I mezzi di trasporto - Uso dei mezzi di trasporto, lessico di mezzi di trasporto. Ripetizione grammaticale.	2	1	0
7.	Il primo colloquio	2	1	0
8.	Commento del colloquio. I mezzi di trasporto - Formulare una richiesta. Condizionale del verbo volere.	2	1	0
9.	Le modalità di pagamento – Lessico della banca, effettuare un pagamento. Imperativo (positivo e negativo)	2	1	0
10.	Le modalità di pagamento – Lessico della banca. Imperativo.	2	1	0
11.	Le modalità di pagamento – testo autentico.	2	1	0
12.	Programmazione attività culturali – Organizzare un'attività culturale. Futuro.	2	1	0
13.	Programmazione attività culturali – Si: impersonale, riflessivo, reciproco, passivante.	2	1	0
14.	Programmazione attività culturali – Ci: avverbiale, riflessivo, pronominale. Ripetizione grammaticale, preparazione per il colloquio.	2	1	0
15.	Il secondo colloquio	2	1	0
UKUPNO SATI		30	15	0

OSTALE VAŽNE ČINJENICE ZA UREDNO IZVOĐENJE NASTAVE

Kvaliteta programa, nastavnog procesa, vještine poučavanja i razine usvojenosti gradiva ustanovit će se provedbom pismene evaluacije temeljeno na upitnicima te na druge standardizirane načine a sukladno aktima Sveučilišta u Dubrovniku. Evaluacija kolega iz struke. Samoopažanje, analize i korekcije. Kvaliteta programa, nastavnog procesa, vještine poučavanja i razine usvojenosti gradiva ustanovit će se provedbom pismene evaluacije temeljeno na upitnicima te na druge standardizirane načine a sukladno aktima Sveučilišta u Dubrovniku. Evaluacija kolega iz struke. Samoopažanje, analize i korekcije.

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15


MJESTA IZVOĐENJA NASTAVE
Odjel za ekonomiju i poslovnu ekonomiju, Lapadska obala 7, Dubrovnik.

POČETAK I ZAVRŠETAK TE SATNICA IZVOĐENJA NASTAVE
https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/
ISPITNI ROKOVI (za cijelu akademsku godinu)
https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/
USTROJ I NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE ZA IZVANREDNE STUDENTE (ako se na studijski program upisuju izvanredni studenti)
Konzultativna nastava. Obrazovanje na daljinu putem sustava za e-učenje MERLIN.



Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

OPĆI PODACI O KOLEGIJU	
Naziv kolegija	Povijest hrvatskog turizma
Semestar	Zimski (3. sem)
Broj ECTS bodova	5 ECTS
Status kolegija	Izborni
Nositelj kolegija	izv. prof. dr. sc. Marija Benić Penava
Zgrada, kabinet	Lapadska obala 7, E - K8
Telefon	+385 20 445 927
e-mail	marija.benic-penava@unidu.hr
Suradnik na kolegiju	dr. sc. Daniel Dujmić, naslovni doc.
Zgrada, kabinet	,
Telefon	
e-mail	daniel_dujmic@yahoo.com
OPIS KOLEGIJA	
Sadržaj kolegija	<p>Suvremeni turizam i slične pojave u prošlosti. Razvojni put turizma. Povijest putovanja do industrijske revolucije. Prometna povezanost hrvatskih pokrajina. Karavanski, cestovni, riječni promet. Nove mogućnosti u prometu i pojava turističkih mjesta. Početci organiziranog turizma na hrvatskim prostorima. Tehnološki napredak, kriza brodarstva i brodogradnje. Industrijalizacija Hrvatske do Prvog svjetskog rata. Turizam na hrvatskim prostorima pod austrijskom i ugarskom upravom. Razvoj turizma u razdoblju između dva svjetska rata. Posljedice velike svjetske gospodarske krize (1929.-1933.) na uslužne djelatnosti. Osobitosti turizma dubrovačkog područja. Turizam u ratnom okruženju i u prvim poslijeratnim godinama. Intenzivni razvoj turizma od 1948. do 1965. Zlatno razdoblje hrvatskog turizma od 1965. do 1975. Krizno razdoblje od 1975. do 1991. Hrvatski turizam nakon 1991.</p>
Ishodi učenja kolegija	<ol style="list-style-type: none">1. Nakon završetka kolegija studenti će moći objasniti, usporediti i kritički analizirati pojedine etape povijesnog razvoja turizma Hrvatske, te ih povezati s događajima u europskim okvirima.2. Analizom povijesnog razvoja turizma studenti će sintetizirati tijek razvoja turizma Hrvatske u prošlosti i vrjednovati pojedine njegove etape razvoja.
NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE (označiti aktivnost s „x“)	
<input checked="" type="checkbox"/> Predavanja	<input checked="" type="checkbox"/> Konzultacije
<input checked="" type="checkbox"/> Seminari i radionice	<input type="checkbox"/> Laboratorij
<input checked="" type="checkbox"/> Vježbe	<input checked="" type="checkbox"/> Terenska nastava

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

<input checked="" type="checkbox"/> Samostalni zadaci <input checked="" type="checkbox"/> Multimedija i internet <input checked="" type="checkbox"/> Obrazovanje na daljinu		<input checked="" type="checkbox"/> Mentorski rad <input checked="" type="checkbox"/> Provjera znanja		
NAČIN POLAGANJA ISPITA				
<input checked="" type="checkbox"/> Usmeni <input checked="" type="checkbox"/> Pismeni <input checked="" type="checkbox"/> Kolokvij		Ostalo:		
POPIS LITERATURE ZA STUDIJ I POLAGANJE ISPITA				
Obvezna literatura				
1.	Benić Penava, Marija, »Tourism in Croatia between the two world wars: the Dubrovnik district case.«, International Journal of Business and Globalisatio, 2014, p.p. 109-123.			
2.	Grandits, Hannes, Karin Taylor, ur., Sunčana strana Jugoslavije: povijest turizma u socijalizmu, Srednja Europa, 2013.			
3.	Vukonić, Boris i suradnici, Tempus fugit: povijest turizma Zagreba, AGM; HAZU, 1994.			
4.	Vukonić, Boris, Povijest hrvatskog turizma, Prometej, HAZU, 2005.			
Izborna literatura				
1.	Duda, Igor, U potrazi za blagostanjem: O povijesti dokolice i potrošačkog društva u Hrvatskoj 1950-ih i 1960-ih, Srednja Europa, 2005.			
2.	Kos Nalis, Mirjana, Kvarnerska kupališna baština: nestala kupališta s kraja 19. i početka 20. stoljeća. Muzej hrvatskog, Državni arhiv u Rijeci, 2009.			
3.	Gorsuch, Anne E.; Koenker, Diane (eds.), Turizm the Russian and East European tourist under capitalism and socialism, Cornell University Press, 2006.			
POPIS TEMA				
Red. br.	NAZIV TEME PREDAVANJA	Broj sati		
		P	V	S
1.	Suvremeni turizam i slične pojave u prošlosti. Razvojni put turizma.	2	2	0
2.	Povijest putovanja do industrijske revolucije.	2	2	0
3.	Prometna povezanost hrvatskih pokrajina. Karavanski, cestovni, riječni promet.	2	2	0
4.	Nove mogućnosti u prometu i pojava turističkih mjesta.	2	2	0
5.	Počeci organiziranog turizma na hrvatskim prostorima.	2	2	0



Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

6.	Tehnološki napredak, kriza brodarstva i brodogradnje. Industrijalizacija Hrvatske do Prvog svjetskog rata.	2	2	0
7.	Turizam na hrvatskim prostorima pod austrijskom i ugarskom upravom.	2	2	0
8.	Razvoj turizma u razdoblju između dva svjetska rata.	2	2	0
9.	Posljedice velike svjetske gospodarska krize (1929.-1933.) na uslužne djelatnosti.	2	2	0
10.	Osobitosti turizma dubrovačkog područja.	2	2	0
11.	Turizam u ratnom okruženju i u prvim poslijeratnim godinama.	2	2	0
12.	Intenzivni razvoj turizma od 1948. do 1965.	2	2	0
13.	Zlatno razdoblje hrvatskog turizma od 1965. do 1975.	2	2	0
14.	Krizno razdoblje od 1975. do 1991.	2	2	0
15.	Hrvatski turizam nakon 1991.	2	2	0
UKUPNO SATI		30	30	0

OSTALE VAŽNE ČINJENICE ZA UREDNO IZVOĐENJE NASTAVE

Kvaliteta programa, nastavnog procesa, vještine poučavanja i razine usvojenosti gradiva ustanovit će se provedbom pismene evaluacije temeljeno na upitnicima te na druge standardizirane načine a sukladno aktima Sveučilišta u Dubrovniku. Evaluacija kolega iz struke. Samoopažanje, analize i korekcije.

MJESTA IZVOĐENJA NASTAVE

Odjel za ekonomiju i poslovnu ekonomiju, Lapadska obala 7, Dubrovnik.

POČETAK I ZAVRŠETAK TE SATNICA IZVOĐENJA NASTAVE


<https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/>

ISPITNI ROKOVI

(za cijelu akademsku godinu)

<https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/>

USTROJ I NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE ZA IZVANREDNE STUDENTE

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

(ako se na studijski program upisuju izvanredni studenti)
Konzultativna nastava. Obrazovanje na daljinu putem sustava za e-učenje MERLIN.

OPĆI PODACI O KOLEGIJU	
Naziv kolegija	Uvod u informacijske sustave
Semestar	Zimski (3. sem)
Broj ECTS bodova	6 ECTS
Status kolegija	Obvezni
Nositelj kolegija	izv. prof. dr. sc. Krunoslav Žubrinić; izv. prof. dr. sc. Božidar Jaković
Zgrada, kabinet	Ćira Carića 4, D21
Telefon	+385 20 445 760
e-mail	krunoslav.zubrinic@unidu.hr ; ; bjakovic@efzg.hr
Suradnik na kolegiju	Jasna Bagović Mostahinić, mag. inf. et math., v.pred.
Zgrada, kabinet	,
Telefon	
e-mail	jasna.bagovic@gmail.com
OPIS KOLEGIJA	
Sadržaj kolegija	<p>1. Određenje pojma informacijskih sustava i informacijske tehnologije, sličnosti i razlike; 2. Definiranje cilja, funkcije i uloge informacijskih sustava u poslovanju; 3. Vrste informacijskih sustava i objašnjenje njihovih obilježja; 4. Komponente informacijskih sustava i njihovo objašnjenje; 5. Razvoj informacijskog sustava; 6. Izgradnja integralnog informacijskog sustava; 7. Poslovni procesi i informacijski sustav; 8. Informacijski sustav kao potpora komunikaciji; 9. Poslovni procesi i digitalna obrada; 10. Uvod u elektroničko poslovanje; 11. Uloga informacijskih sustava u provedbi elektroničkog poslovanja; 12. Rizici primjene informacijskih sustava; 13. Upravljanje informacijskim sustavima; 14. Kvaliteta informacijskog sustava; 15. Budućnost informacijskih sustava.</p>
Ishodi učenja kolegija	<p>1. Objasniti načela funkcioniranja informacijskog sustava. 2. Raščlaniti informacijski sustav na komponente. 3. Analizirati komponente informacijskog sustava. 4. Predložiti primjenu informacijskog sustava za podršku konkretnom poslovnom procesu. 5. Kritički ocijeniti ulogu informacijskog sustava u poslovanju.</p>




Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE (označiti aktivnost s „X“)				
<input checked="" type="checkbox"/> Predavanja <input type="checkbox"/> Seminari i radionice <input checked="" type="checkbox"/> Vježbe <input checked="" type="checkbox"/> Samostalni zadaci <input checked="" type="checkbox"/> Multimedija i internet <input checked="" type="checkbox"/> Obrazovanje na daljinu		<input checked="" type="checkbox"/> Konzultacije <input type="checkbox"/> Laboratorij <input type="checkbox"/> Terenska nastava <input checked="" type="checkbox"/> Mentorski rad <input type="checkbox"/> Provjera znanja		
NAČIN POLAGANJA ISPITA				
<input checked="" type="checkbox"/> Usmeni <input checked="" type="checkbox"/> Pismeni <input checked="" type="checkbox"/> Kolokvij		Ostalo:		
POPIS LITERATURE ZA STUDIJ I POLAGANJE ISPITA				
Obvezna literatura				
1.	Grupa autora (Varga, M., Strugar, I.-urednici), Poslovni informacijski sustavi, Ekonomski fakultet Zagreb, 2016.			
2.	Šimović, V., Uvod u informacijske sustave, Golden marketing - Tehnička knjiga, Zagreb, 2009.			
Izborna literatura				
1.	Wallace, P. , Information Systems in Organizations: People, Technology and Processes, Pearson Prentice Hall, 2012.			
2.	Kliment, A. , Tradicionalne i digitalne poslovne komunikacije, Mikrorad, Zagreb, 2003.			
POPIS TEMA				
Red. br.	NAZIV TEME PREDAVANJA	Broj sati		
		P	V	S
1.	Određenje pojma informacijskih sustava i informacijske tehnologije, sličnosti i razlike	2	2	0
2.	Definiranje cilja, funkcije i uloge informacijskih sustava u poslovanju	2	2	0
3.	Vrste informacijskih sustava i objašnjenje njihovih obilježja	2	2	0
4.	Komponente informacijskih sustava i njihovo objašnjenje	2	2	0
5.	Razvoj informacijskog sustava	2	2	0
6.	Izgradnja integralnog informacijskog sustava	2	2	0



Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

7.	Poslovni procesi i informacijski sustav	2	2	0
8.	Informacijski sustav kao potpora komunikaciji	2	2	0
9.	Poslovni procesi i digitalna obrada	2	2	0
10.	Uvod u elektroničko poslovanje	2	2	0
11.	Uloga informacijskih sustava u provedbi elektroničkog poslovanja	2	2	0
12.	Rizici primjene informacijskih sustava	2	2	0
13.	Upravljanje informacijskim sustavima	2	2	0
14.	Kvaliteta informacijskog sustava	2	2	0
15.	Budućnost informacijskih sustava	2	2	0
UKUPNO SATI		30	30	0
OSTALE VAŽNE ČINJENICE ZA UREDNO IZVOĐENJE NASTAVE				
<p>Kvaliteta programa, nastavnog procesa, vještine poučavanja i razine usvojenosti gradiva ustanovit će se provedbom pismene evaluacije temeljeno na upitnicima te na druge standardizirane načine a sukladno aktima Sveučilišta u Dubrovniku. Evaluacija kolega iz struke. Samoopažanje, analize i korekcije. Obveze redovitih studenata su propisane Pravilnikom o studijima i studiranju na Sveučilištu u Dubrovniku, studijskim programom i izvedbenim planom nastave, a detaljno će biti objašnjene na uvodnom predavanju. Da bi ispunili svoje obveze, redoviti studenti moraju aktivno prisustvovati nastavi i odraditi zadani dio zadataka na vježbama. Obveze izvanrednih studenata razlikuju se od obveza redovitih studenata u tome što izvanredni studenti nisu obavezni prisustvovati predavanjima i vježbama. Izvanrednim studentima će se omogućiti nadoknada bodova koje redoviti studenti mogu steći na predavanjima i vježbama rješavanjem zadataka u dodatnim terminima. Studenti koji ne ispune propisane obveze gube pravo polaganja ispita. Kontinuirano vrednovanje rada svih studenata tijekom semestra uključuje: (A) Pohađanje nastave i aktivnost na nastavi (udio u ocjeni je 9%). (B) Aktivno sudjelovanje na vježbama samostalnim rješavanjem zadataka (udio u ocjeni je 22,5%). (C) Izrada, prezentacija i obrana seminara (udio u ocjeni je 13,5%). (D) Dva kolokviji (udio u ocjeni je 55%). Prikupljenih minimalno 50% bodova</p>				

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

tijekom kontinuiranog vrednovanja oslobađa studenta klasičnog ispita koji se organizira u terminu ispitnog roka i to uz prijavu na Studomatu. Klasičnom ispitu pristupaju studenti koji su ispunili svoje obveze, ali su tijekom kontinuiranog vrednovanja prikupili manje od 50% bodova. Ispit je pisani i na njemu se provjerava teorijsko i praktično znanje studenata. Da bi položio ispit, student mora prikupiti minimalno 50% bodova. Uspjeh na ispitu i drugim provjerama znanja izražava se ocjenama prema Pravilniku o studijima i studiranju na Sveučilištu u Dubrovniku. Načini praćenja kvalitete i uspješnosti izvedbe predmeta koji osiguravaju stjecanje utvrđenih ishoda učenja provode se u skladu s propisima Sveučilišta u Dubrovniku.

MJESTA IZVOĐENJA NASTAVE

Odjel za ekonomiju i poslovnu ekonomiju, Lapadska obala 7, Dubrovnik.

POČETAK I ZAVRŠETAK TE SATNICA IZVOĐENJA NASTAVE

<https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/>

ISPITNI ROKOVI

(za cijelu akademsku godinu)

<https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/>

USTROJ I NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE ZA IZVANREDNE STUDENTE

(ako se na studijski program upisuju izvanredni studenti)

Konzultativna nastava. Obrazovanje na daljinu putem sustava za e-učenje MERLIN.

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

OPĆI PODACI O KOLEGIJU	
Naziv kolegija	Uvod u turizam
Semestar	Zimski (3. sem)
Broj ECTS bodova	6 ECTS
Status kolegija	Obvezni
Nositelj kolegija	izv. prof. dr. sc. Ana Portolan
Zgrada, kabinet	Lapadska obala 7, E-K4
Telefon	+385 20 445 923
e-mail	ana.portolan@unidu.hr
Suradnik na kolegiju	Ivana Vuić, mag. oec.
Zgrada, kabinet	,
Telefon	
e-mail	
OPIS KOLEGIJA	
Sadržaj kolegija	<p>Definiranje osnovnih pojmova u turizmu. Pregled povijesnog razvoja turizma po fazama. Analiza temeljnih čimbenika razvoja turizma. Utvrđivanje osnovnih obilježja i posebnosti turističkog tržišta. Analiza temeljnih komponenti sustava turističke ponude. Pretpostavke formiranja i temeljna obilježja turističke potražnje. Primjena faktorskog pristupa razvoju turizma. Analiza utjecaja turizma na razvoj. Utvrđivanje osnovnih obilježja hrvatskog turizma.</p>
Ishodi učenja kolegija	<ol style="list-style-type: none"> 1. definirati osnovne pojmove turističkog sustava 2. prepoznati, sistematizirati i opisati turističke potrebe 3. objasniti obilježja i elemente turističkog tržišta 4. analizirati turističku potražnju (motive, potrošnju, zadovoljstvo i td.) kroz konkretne statističke podatke TOMAS istraživanja 5. valorizirati prirodne i društvene čimbenike u svrhu turističkog razvoja 6. prepoznati čimbenike turizma kojima je potrebna revitalizacija u svrhu turističkog razvoja 7. procijeniti potencijal turističke destinacije za razvoj posebnih oblika turizma 8. osmisliti turističke proizvode temeljem procjene potencijala turističke destinacije 9. organizirati turistički sustav 10. povezati turistički sustav s ugostiteljstvom i prometom 11. procijeniti trendove na turističkom tržištu
NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE (označiti aktivnost s „X“)	



Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

<input checked="" type="checkbox"/> Predavanja <input checked="" type="checkbox"/> Seminari i radionice <input checked="" type="checkbox"/> Vježbe <input checked="" type="checkbox"/> Samostalni zadaci <input checked="" type="checkbox"/> Multimedija i internet <input checked="" type="checkbox"/> Obrazovanje na daljinu	<input checked="" type="checkbox"/> Konzultacije <input type="checkbox"/> Laboratorij <input type="checkbox"/> Terenska nastava <input checked="" type="checkbox"/> Mentorski rad <input checked="" type="checkbox"/> Provjera znanja
---	---

NAČIN POLAGANJA ISPITA

<input type="checkbox"/> Usmeni <input checked="" type="checkbox"/> Pismeni <input checked="" type="checkbox"/> Kolokvij	Ostalo:
--	---------

POPIS LITERATURE ZA STUDIJ I POLAGANJE ISPITA

Obvezna literatura

1.	Čavlek, N. et al. , Turizam – ekonomske osnove i organizacijski sustav, Školska knjiga, Zagreb, , 2011, p.p. 20-234.
2.	Petrić, L. , Osnove turizma, Ekonomski fakultet, Split, 2003.
3.	Lickorish, L.J., Jenkins, C.L. , Uvod u turizam, Ekokon, Split, 2003.
4.	Vukonić, B., Keča, K. , Turizam i razvoj - pojam, načela, postupci, Mikrorad, Zagreb, 2001.

Izborna literatura

1.	Pirjavec, B., Kesar, O. , Počela turizma, Mikrorad, Zagreb,, 2001.
2.	Goeldner,C.R., Ritchie, B. , Tourism, principles, practice and philosophies, John Wiley and Sons, 2006.
3.	Vukonić, B., Povijest razvoja hrvatskog turizma, Prometej, 2005.
4.	Tribe, J., The Economics of Leisure and Tourism,, Butterworth-Heinemann, Oxford, 2005.


POPIS TEMA

Red. br.	NAZIV TEME PREDAVANJA	Broj sati		
		P	V	S
1.	Upoznavanje studenata s nastavnim planom i programom; Podjela pristupnih radova (detaljne upute za izradu, primjer pristupnog rada)	2	2	0
2.	Konceptualizacija turizma; Vježbe	2	2	0
3.	Konceptualizacija turizma (2.dio); Vježbe	2	2	0
4.	Suvremeni trendovi u turizmu;Case study	2	2	0



Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

5.	Povijesni razvoj turizma u svijetu; Vježbe	2	2	0
6.	Povijesni razvoj turizma u Republici Hrvatskoj; Vježbe	2	2	0
7.	Vrste i pojavnici oblici turizma; Case study	2	2	0
8.	Posebni oblici turizma; Case study	2	2	0
9.	1. KOLOKVIJ; Vježbe, Analiza kolokvija	2	2	0
10.	Turističko tržište i turistička potražnja; Poslovni slučaj	2	2	0
11.	Turistička ponuda; Vježbe	2	2	0
12.	Prirodni resursi u turizmu; Vježbe	2	2	0
13.	Društveni resursi u turizmu; Poslovni slučaj	2	2	0
14.	Organizacija turizma; Vježbe	2	2	0
15.	2. KOLOKVIJ; Zaključna razmatranja	2	2	0
UKUPNO SATI		30	30	0
OSTALE VAŽNE ČINJENICE ZA UREDNO IZVOĐENJE NASTAVE				
Kvaliteta programa, nastavnog procesa, vještine poučavanja i razine usvojenosti gradiva ustanovit će se provedbom pismene evaluacije temeljeno na upitnicima te na druge standardizirane načine a sukladno aktima Sveučilišta u Dubrovniku. Evaluacija kolega iz struke. Samoopažanje, analize i korekcije.				
MJESTA IZVOĐENJA NASTAVE				
Odjel za ekonomiju i poslovnu ekonomiju, Lapadska obala 7, Dubrovnik.				

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

POČETAK I ZAVRŠETAK TE SATNICA IZVOĐENJA NASTAVE
https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/
ISPITNI ROKOVI (za cijelu akademsku godinu)
https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/
USTROJ I NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE ZA IZVANREDNE STUDENTE (ako se na studijski program upisuju izvanredni studenti)
Konzultativna nastava. Obrazovanje na daljinu putem sustava za e-učenje MERLIN.



Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

OPĆI PODACI O KOLEGIJU	
Naziv kolegija	Automatizacija uredskog poslovanja *ne izvodi se u 2023./2024.
Semestar	Ljetni (4. sem)
Broj ECTS bodova	5 ECTS
Status kolegija	Izborni
Nositelj kolegija	doc. dr. sc. Ivona Zakarija
Zgrada, kabinet	Ćira Carića 4, D13
Telefon	+385 20 445 742
e-mail	ivona.zakarija@unidu.hr
Suradnik na kolegiju	Mihaela Kristić, mag. ing. comp.
Zgrada, kabinet	,
Telefon	
e-mail	mihaela.kristic@unidu.hr
OPIS KOLEGIJA	
Sadržaj kolegija	Standardne korisničke aplikacije u uredskom poslovanju. Integracija postojećih aplikacija i baza podataka u uredskom poslovanju. Pregled i kriteriji odabira programske opreme za potporu uredskom poslovanju. Sustavi za upravljanje procesima. Web usluge, internet i mobilne tehnologije. Sigurnost i zaštita. Računarstvo u oblaku. Praktični primjeri.
Ishodi učenja kolegija	1. Automatizirati poslovne procese uz uporabu informatičke tehnologije. 2. Primijeniti napredne funkcionalnosti standardnih korisničkih aplikacija u uredskom poslovanju. 3. Definirati kriteriji odabira programske opreme za potporu uredskom poslovanju. 4. Integrirati baze podataka i standardne korisničke aplikacije u uredskom poslovanju. Izraditi projektnu dokumentaciju.
NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE (označiti aktivnost s „x“)	
<input checked="" type="checkbox"/> Predavanja <input checked="" type="checkbox"/> Seminari i radionice <input checked="" type="checkbox"/> Vježbe <input checked="" type="checkbox"/> Samostalni zadaci <input checked="" type="checkbox"/> Multimedija i internet <input type="checkbox"/> Obrazovanje na daljinu	<input checked="" type="checkbox"/> Konzultacije <input checked="" type="checkbox"/> Laboratorij <input type="checkbox"/> Terenska nastava <input checked="" type="checkbox"/> Mentorski rad <input checked="" type="checkbox"/> Provjera znanja
NAČIN POLAGANJA ISPITA	



Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

<input type="checkbox"/> Usmeni <input type="checkbox"/> Pismeni <input type="checkbox"/> Kolokvij	Ostalo:
--	---------

POPIS LITERATURE ZA STUDIJ I POLAGANJE ISPITA

Obvezna literatura


1.	D.Chaffey, Groupware, Workflow and Intranets. Reengineering the Enterprise with Collaborative Software, Digital Press; Boston, MA; ISBN: 9781555581848 , 1998.
2.	A. Sharp, P. McDermott, Workflow Modeling: Tools for Process Improvement and Application Development, 2nd Edition, ISBN: 9781596931923, 2008.
3.	..., Projektna dokumentacija i praktični primjeri programske opreme za potporu uredskom poslovanju, , 2021.

Izborna literatura

1.	G. Reese, Cloud Application Architectures: Building Applications and Infrastructure in the Cloud, O'Reilly; ISBN: 9780596156367, 2009.
----	--


POPIS TEMA

Red. br.	NAZIV TEME PREDAVANJA	Broj sati		
		P	V	S
1.	Standardni poslovi u uredskom poslovanju. Uvodni tečaj – alati za potporu uredskom poslovanju.	2	2	0
2.	Poslovni procesi. Uvodni tečaj – alati za potporu uredskom poslovanju.	2	2	0
3.	Informacijska tehnologija za potporu poslovanja. Uvodni tečaj – alati za potporu uredskom poslovanju.	2	2	0
4.	Postupak automatizacije pojedinih poslovnih procesa. Poslovno komuniciranje – prezentacije.	2	2	0
5.	Elektronička pošta. Poslovno komuniciranje - e-mail.	2	2	0
6.	Usluge zasnovane na web-u. Poslovno komuniciranje – web.	2	2	0
7.	Potporna grupnom radu. Upravljanje vremenom.	2	2	0
8.	Pristup i uporaba Interneta. Poslovno komuniciranje- mobilne aplikacije.	2	2	0
9.	Intranet. Ekstranet. Poslovno komuniciranje - web.	2	2	0

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

10.	Obrada teksta. Poslovno komuniciranje - poslovna pisma.	2	2	0
11.	Tablični kalkulatori. Priprema poslovnog izvješća - izbor i preuzimanje podataka iz baze.	2	2	0
12.	Baze podataka. Obrada poslovnih podataka i dokumenata - baze podataka.	2	2	0
13.	Multimedijalni pristup i uporaba. Poslovno komuniciranje - prezentacije.	2	2	0
14.	Upravljanje dokumentacijom. Izrada i analiza poslovnih izvješća.	2	2	0
15.	Načela sigurnosti i zaštite podataka. Izrada i analiza poslovnih izvješća.	2	2	0
UKUPNO SATI		30	30	0
OSTALE VAŽNE ČINJENICE ZA UREDNO IZVOĐENJE NASTAVE				
<p>Kvaliteta programa, nastavnog procesa, vještine poučavanja i razine usvojenosti gradiva ustanovit će se provedbom pismene evaluacije temeljeno na upitnicima te na druge standardizirane načine a sukladno aktima Sveučilišta u Dubrovniku. Evaluacija kolega iz struke. Samoopažanje, analize i korekcije. Kvaliteta programa, nastavnog procesa, vještine poučavanja i razine usvojenosti gradiva ustanovit će se provedbom pismene evaluacije temeljeno na upitnicima te na druge standardizirane načine a sukladno aktima Sveučilišta u Dubrovniku. Evaluacija kolega iz struke. Samoopažanje, analize i korekcije.</p>				
MJESTA IZVOĐENJA NASTAVE				
Odjel za ekonomiju i poslovnu ekonomiju, Lapadska obala 7, Dubrovnik.				

POČETAK I ZAVRŠETAK TE SATNICA IZVOĐENJA NASTAVE
https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/
ISPITNI ROKOVI (za cijelu akademsku godinu)
https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/
USTROJ I NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE ZA IZVANREDNE STUDENTE (ako se na studijski program upisuju izvanredni studenti)
Konzultativna nastava. Obrazovanje na daljinu putem sustava za e-učenje MERLIN.

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

OPĆI PODACI O KOLEGIJU	
Naziv kolegija	Ekonomika turizma
Semestar	Ljetni (4. sem)
Broj ECTS bodova	6 ECTS
Status kolegija	Obvezni
Nositelj kolegija	prof. dr. sc. Oliver Kesar
Zgrada, kabinet	,
Telefon	
e-mail	okesar@efzg.hr
Suradnik na kolegiju	mr .sc. Zrinka Golemac, v. pred.
Zgrada, kabinet	Lapadska obala 7, D - K 2
Telefon	+385 20 445 934
e-mail	zrinka.golemac@unidu.hr
OPIS KOLEGIJA	
Sadržaj kolegija	
<p>Ekonomika turizma u sustavu društvenih znanosti; Uloga turizma u gospodarskom sustavu; Turističko tržište u funkciji moderatora ekonomskog procesa; Turistička potražnja; Turistička ponuda; Turistička potrošnja; Metodologija utvrđivanja turističkih učinaka na gospodarstvo; Strukturna analiza ekonomskih učinaka turizma na gospodarstvo; Sistematizacija ekonomskih učinaka turizma na gospodarstvo; Turizam u međunarodnim ekonomskim odnosima.</p>	
Ishodi učenja kolegija	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Izgraditi specifične i opće kompetencije, znanja i vještine. 2. Definirati i povezati osnovna znanja o ekonomskim i razvojnim aspektima turizma. 3. Utvrditi osnovna načela ekonomske teorije i analize i povezat će ih s ekonomskim procesima koje inicira turizam. 4. Reproducirati osnovna konceptualna znanja s čime će se osposobiti za razlikovanje i identificiranje brojnih utjecaja turizma na gospodarski sustav. 5. Istraživati ekonomske zakonitosti koje postoje na turističkom tržištu, te prilagoditi izbor adekvatnih metoda za mjerenje i analiziranje ekonomskih učinaka turizma. 6. Stvoriti kvalitetnu bazu za kritičko promišljanje i primjenu ekonomskih načela razvoja turizma. 7. Organizacija timskog rada, raspodjela aktivnosti i koordiniranja. 	
NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE (označiti aktivnost s „x“)	
<input checked="" type="checkbox"/> Predavanja <input checked="" type="checkbox"/> Seminari i radionice	<input checked="" type="checkbox"/> Konzultacije <input type="checkbox"/> Laboratorij

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

<input checked="" type="checkbox"/> Vježbe <input checked="" type="checkbox"/> Samostalni zadaci <input checked="" type="checkbox"/> Multimedija i internet <input checked="" type="checkbox"/> Obrazovanje na daljinu		<input checked="" type="checkbox"/> Terenska nastava <input checked="" type="checkbox"/> Mentorski rad <input checked="" type="checkbox"/> Provjera znanja		
NAČIN POLAGANJA ISPITA				
<input type="checkbox"/> Usmeni <input checked="" type="checkbox"/> Pismeni <input checked="" type="checkbox"/> Kolokvij		Ostalo:		
POPIS LITERATURE ZA STUDIJ I POLAGANJE ISPITA				
Obvezna literatura				
1.	Čavlek, N., Bartoluci, M., Prebežac, D., Kesar, O. i suradnici, Turizam – Ekonomske osnove i organizacijski sustav, Školska knjiga, 2011, p.p. 20-234.			
2.	Petrić, L., Osnove turizma, Ekonomski fakultet, Split, 2003.			
3.	Lickorish, L.J., Jenkins, C.L., Uvod u turizam, Ekokon, Split, 2003.			
4.	Vukonić, B., Keča, K., Turizam i razvoj - pojam, načela, postupci, Mikrorad, Zagreb, 2001.			
Izborna literatura				
1.	Dwyer, L., Forsyth, P. & Dwyer, W. , Tourism Economics and Policy, Chanel View Publication, 2020.			
2.	Tribe, J., The Economics of Leisure and Tourism, 6th Edition, Routledge, 2020.			
3.	Kozak, M. & Kozak, N. , Tourism economics: a practical perspective, CAMBRIDGE ScholarsPublishing, 2015.			
4.	Tisdell, C.A. , Handbook of Tourism Economics: Analysis, New Applications and Case Studies, World Scientific Publishing Company, 2013.			
POPIS TEMA				
Red. br.	NAZIV TEME PREDAVANJA	Broj sati		
		P	V	S
1.	Teorija sustava, ekonomski procesi i turizam	2	2	0
2.	Turističko tržište u funkciji moderatora ekonomskog procesa	2	2	0
3.	Pojam i zakon turističke potražnje	2	2	0
4.	Elastičnost turističke potražnje	2	2	0
5.	Prognoziranje turističke potražnje - naivni modeli	2	2	0



Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

6.	Prognoziranje turističke potražnje - modeli pomičnih prosjeka	2	2	0
7.	Pojam turističke ponude	2	2	0
8.	Regresijska analiza u turizmu	2	2	0
9.	Ekonomske funkcije turizma	2	2	0
10.	Turistička potrošnja	2	2	0
11.	Metodološki pristup utvrđivanja turističke potrošnje	2	2	0
12.	Turistička satelitska bilanca	2	2	0
13.	Turistički makroagregati	2	2	0
14.	Strukturalna analiza ekonomskih turističkih učinaka	2	2	0
15.	Sistematizacija ekonomskih turističkih učinaka	2	2	0
UKUPNO SATI		30	30	0

OSTALE VAŽNE ČINJENICE ZA UREDNO IZVOĐENJE NASTAVE

Kvaliteta programa, nastavnog procesa, vještine poučavanja i razine usvojenosti gradiva ustanovit će se provedbom pismene evaluacije temeljeno na upitnicima te na druge standardizirane načine a sukladno aktima Sveučilišta u Dubrovniku. Evaluacija kolega iz struke. Samoopažanje, analize i korekcije.

MJESTA IZVOĐENJA NASTAVE

Odjel za ekonomiju i poslovnu ekonomiju, Lapadska obala 7, Dubrovnik.

POČETAK I ZAVRŠETAK TE SATNICA IZVOĐENJA NASTAVE


<https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/>

ISPITNI ROKOVI

(za cijelu akademsku godinu)

<https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/>

USTROJ I NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE ZA IZVANREDNE STUDENTE


	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

(ako se na studijski program upisuju izvanredni studenti)
Konzultativna nastava. Obrazovanje na daljinu putem sustava za e-učenje MERLIN.




Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

OPĆI PODACI O KOLEGIJU	
Naziv kolegija	Elektroničko poslovanje
Semestar	Ljetni (4. sem)
Broj ECTS bodova	6 ECTS
Status kolegija	Obvezni
Nositelj kolegija	izv. prof. dr. sc. Božidar Jaković; prof. dr. sc. Mario Spremić
Zgrada, kabinet	, ; ,
Telefon	;
e-mail	bjakovic@efzg.hr; mspremic@efzg.hr
Suradnik na kolegiju	Jasna Bagović Mostahinić, mag. inf. et math.
Zgrada, kabinet	
Telefon	
e-mail	
OPIS KOLEGIJA	
Sadržaj kolegija	
Okruženje digitalne ekonomije, digitalnog i elektroničkog poslovanja i njihova povezanost s poslovnim procesima. Kolegij sadrži tehnološke, infrastrukturne i društveno-ekonomske aspekte elektroničkog poslovanja i primjene moderne tehnologije u poslovanju.	
Ishodi učenja kolegija	
1. Očekuje se da će studenti nakon odslušanog kolegija i položenog ispita steći razumijevanje uloge i važnosti elektroničkog poslovanja, tehnoloških temelja njegova funkcioniranja, 2. razumjeti mogućnosti primjene elektroničkog poslovanja u pojedinim poslovnim područjima, 3. razumjeti kojim sigurnosnim i ostalim problemima su izloženi modeli elektroničkog poslovanja i na koji način ih kontrolirati, 4. dobiti osnovni uvid u perspektive i mogućnosti primjene koncepcije elektroničkog poslovanja kao modernog oblika organiziranja poslovanja u kojemu se intenzivno koristi internetska tehnologija.	
NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE (označiti aktivnost s „x“)	
<input checked="" type="checkbox"/> Predavanja <input checked="" type="checkbox"/> Seminari i radionice <input checked="" type="checkbox"/> Vježbe <input type="checkbox"/> Samostalni zadaci <input type="checkbox"/> Multimedija i internet	<input type="checkbox"/> Konzultacije <input type="checkbox"/> Laboratorij <input type="checkbox"/> Terenska nastava <input type="checkbox"/> Mentorski rad <input type="checkbox"/> Provjera znanja

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

<input checked="" type="checkbox"/> Obrazovanje na daljinu				
NAČIN POLAGANJA ISPITA				
<input checked="" type="checkbox"/> Usmeni <input type="checkbox"/> Pismeni <input type="checkbox"/> Kolokvij		Ostalo:		
POPIS LITERATURE ZA STUDIJ I POLAGANJE ISPITA				
Obvezna literatura				
1.	Spremić, M, Digitalna transformacija poslovanja,, Ekonomski fakultet Zagreb , 2017.			
2.	Panian, Ž. , Elektroničko poslovanje druge generacije, Ekonomski fakultet Zagreb, 2013.			
Izborna literatura				
1.	Caffey, D, E-Business and E-Commerce Management: Strategy, Implementation and Practice (5th Edition), Pearson Education Limited, Harlow (England),, 2011.			
2.	Schneider, Garry, Electronic Commerce, Course Technology, Boston (Mass.),, 2008.			
POPIS TEMA				
Red. br.	NAZIV TEME PREDAVANJA	Broj sati		
		P	V	S
1.	Objašnjenje konteksta elektroničkog poslovanja. Digitalna ekonomija.	2	2	0
2.	Određenje pojma elektroničkog poslovanja. Strategija elektroničkog poslovanja	2	2	0
3.	Tehnološka osnovica funkcioniranja elektroničkog poslovanja	2	2	0
4.	Najvažnije informacijske i digitalne tehnologije koje sudjeluju u elektroničkom poslovanju. Primjeri iz prakse, analiza studija slučajeva	2	2	0
5.	Razvoj računalnih mreža, pregled razvoja internetskih tehnologija koje se koriste u radu računalnih mreža. Arhitekture računalnih mreža, analiza primjera iz prakse	2	2	0
6.	Najvažniji uređaji (hardver) koji se koriste u radu računalnih mreža	2	2	0
7.	Najvažniji softver (protokoli), internetski servisi koji se koriste u radu računlanih mreža. Način odvijanja internetskog prometa	2	2	0
8.	Podatkovna osnovica funkcioniranja e-poslovanja (višerazinska arhitektura)	2	2	0

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15


9.	Modeli i vrste elektroničkog poslovanja i područja primjene (e-prodaja, e-trgovina, e-marketing, ebankarstvo, itd.). Taktika elektroničkog poslovanja	2	2	0
10.	Prikaz i objašnjenje funkcioniranja najvažnijih modela elektroničkog poslovanja	2	2	0
11.	Studije slučajeva modela e-poslovanja	2	2	0
12.	Sigurnosni problemi u elektroničkom poslovanju. Sigurnosna infrastruktura elektroničkog poslovanja	2	2	0
13.	Računalstvo u oblaku. Moderne digitalne tehnologije i njihov utjecaj na elektroničko poslovanje	2	2	0
14.	Poslovanje u pokretu, digitalno poslovanje	2	2	0
15.	Perpsektive razvoja e-poslovanja. Zaključak kolegija	2	2	0
UKUPNO SATI		30	30	0
OSTALE VAŽNE ČINJENICE ZA UREDNO IZVOĐENJE NASTAVE				
<p>Kvaliteta programa, nastavnog procesa, vještine poučavanja i razine usvojenosti gradiva ustanovit će se provedbom pismene evaluacije temeljeno na upitnicima te na druge standardizirane načine a sukladno aktima Sveučilišta u Dubrovniku. Evaluacija kolega iz struke. Samoopažanje, analize i korekcije.</p>				
MJESTA IZVOĐENJA NASTAVE				
Odjel za ekonomiju i poslovnu ekonomiju, Lapadska obala 7, Dubrovnik.				

POČETAK I ZAVRŠETAK TE SATNICA IZVOĐENJA NASTAVE
https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/
ISPITNI ROKOVI (za cijelu akademsku godinu)
https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/
USTROJ I NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE ZA IZVANREDNE STUDENTE (ako se na studijski program upisuju izvanredni studenti)
Konzultativna nastava. Obrazovanje na daljinu putem sustava za e-učenje MERLIN.



Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

OPĆI PODACI O KOLEGIJU	
Naziv kolegija	Poslovni engleski jezik 4
Semestar	Ljetni (4. sem)
Broj ECTS bodova	2.5 ECTS
Status kolegija	Izborni
Nositelj kolegija	Tereza Matić Ivušić, prof., v. pred.
Zgrada, kabinet	Ćira Carića 4, A32
Telefon	+385 20 445 873
e-mail	tereza.matic-ivusic@unidu.hr
Suradnik na kolegiju	
Zgrada, kabinet	
Telefon	
e-mail	
OPIS KOLEGIJA	
Sadržaj kolegija	1. Financijska kriza- vrste,uzroci i posljedice . Uvođenje pojma "deskriptivni" i "informativni" tekst 2. Marketing - osnovni pojmovi vezani za marketing: "marketing mix" , metode oglašavanja, agresivni marketing, promocija proizvoda, grada i države, hotela 3. Poslovni sastanak - vrste i bitne značajke, korištenje fraza i izraza 4. Skupovi - vrste skupova, organizacija (pisanje poziva, programa skupa, rezervacije, priprema radnog materijala) 5. Vrste turizma s naglaskom na kongresni i ruralni turizam. Analizira se kategorizacija smještaja 6. Terenska nastava - posjet kongresnoj/konferencijskoj dvorani - prisustvovanje skupu- prezentacija
Ishodi učenja kolegija	Prepoznati osnovne pojmove vezane za uzroke i vrste financijske krize, 2.Teorijsko znanje iz kolegija Marketing primijeniti u kreiranju promocijske literature3.Analizirati vrste sastanaka, pripremiti dnevni red, voditi sastanak, voditi zapisnik4.Organizacija skupa, priprema radnog materijala5.Analizirati vrste turizma, identificirati prednosti pojedine vrste za određeno područje 6.Koristiti fraze i izraze primjerene za pripremu pisanih sadržaja, vođenje poslovnog sastanka, otvaranje skupa, odgovor na žalbu
NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE (označiti aktivnost s „x“)	
<input checked="" type="checkbox"/> Predavanja <input type="checkbox"/> Seminari i radionice <input checked="" type="checkbox"/> Vježbe <input checked="" type="checkbox"/> Samostalni zadaci <input checked="" type="checkbox"/> Multimedija i internet	<input checked="" type="checkbox"/> Konzultacije <input type="checkbox"/> Laboratorij <input checked="" type="checkbox"/> Terenska nastava <input type="checkbox"/> Mentorski rad

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15


<input type="checkbox"/> Obrazovanje na daljinu		<input checked="" type="checkbox"/> Provjera znanja		
NAČIN POLAGANJA ISPITA				
<input checked="" type="checkbox"/> Usmeni <input checked="" type="checkbox"/> Pismeni <input checked="" type="checkbox"/> Kolokvij		Ostalo:		
POPIS LITERATURE ZA STUDIJ I POLAGANJE ISPITA				
Obvezna literatura				
1.	Rogers, L., Skills for Business Studies, Intermediate, Oxford University Press, Oxford, 2018, pp. 23-47			
2.	Walker, R., Harding, K., Oxford English for Careers, Tourism2, Oxford University Press, Oxford, 2018, p. 20-38			
3.	Thomson, K., English for Meetings, Oxford University Press, Oxford, 2011, pp. 5-20.			
1.	Wood, N., Tourism and Catering Workshop , Oxford University Press, Oxford, 2011, pp. 11-15			
2.	Jones, L., Alexander, R . , New International Business English, Workbook, Cambridge University Press, 2008, pp. 69-78			
POPIS TEMA				
Red. br.	NAZIV TEME PREDAVANJA	Broj sati		
		P	V	S
1.	Financial crisis: Types and causes	2	1	0
2.	Writing a Descriptive Text: The basic difference between "abstract" and "summary". Grammar: Verb+preposition collocations	2	1	0
3.	Marketing: Business vocabulary- marketing and segmentation Grammar: Writing comparisons	2	1	0
4.	Marketing Ethics and Vulnerable Groups: Analysis	2	1	0
5.	Marketing : Marketing segmentation, advertisement vs commercial, marketing mix	2	1	0
6.	Advertising a Destination: The basic difference in promoting a country, town and hotel. Promotional methods	2	1	0
7.	I.kolokvij	2	1	0




Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

8.	Meetings : Types of meeting	2	1	0
9.	Meeting-related Terminology: Opening the meeting, giving the floor, encouraging a discussion, closing the meeting	2	1	0
10.	Conducting Effective Business Meetings: Golden rules for chair people. Language focus: Non-verbal communication, respecting cultural diversities	2	1	0
11.	Types of Tourism: Analysing types of tourism	2	1	0
12.	Rural Tourism: The importance of rural tourism in Croatia, resources for rural tourism Grammar: Making predictions	2	1	0
13.	Congress Tourism: Dubrovnik as a congress centre , preparing a congress programme, Farewell dinner menu	2	1	0
14.	A visit to a congress venue	2	1	0
15.	II.kolokvij.	2	1	0
UKUPNO SATI		30	15	0
OSTALE VAŽNE ČINJENICE ZA UREDNO IZVOĐENJE NASTAVE				
<p>Kvaliteta programa, nastavnog procesa, vještine poučavanja i razine usvojenosti gradiva ustanovit će se provedbom pismene evaluacije temeljeno na upitnicima te na druge standardizirane načine a sukladno aktima Sveučilišta u Dubrovniku. Evaluacija kolega iz struke. Samoopažanje, analize i korekcije. Pozitivna ocjena iz 2kolokvija oslobađa studenta pismenog dijela ispita. Student je dužan redovito prisustvovati nastavi (najmanje 70% sati) kako bi stekao pravo pristupa kolokvijima i ispitu...</p>				
MJESTA IZVOĐENJA NASTAVE				
Odjel za ekonomiju i poslovnu ekonomiju, Lapadska obala 7, Dubrovnik.				

POČETAK I ZAVRŠETAK TE SATNICA IZVOĐENJA NASTAVE
https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/
ISPITNI ROKOVI (za cijelu akademsku godinu)
https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/
USTROJ I NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE ZA IZVANREDNE STUDENTE (ako se na studijski program upisuju izvanredni studenti)
Konzultativna nastava. Obrazovanje na daljinu putem sustava za e-učenje MERLIN.

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

OPĆI PODACI O KOLEGIJU	
Naziv kolegija	Financijske institucije i tržišta
Semestar	Ljetni (4. sem)
Broj ECTS bodova	5 ECTS
Status kolegija	Izborni
Nositelj kolegija	izv. prof. dr. sc. Meri Šuman Tolić;
Zgrada, kabinet	Lapadska obala 7,
Telefon	+385 20 445 938
e-mail	meri.suman-tolic@unidu.hr
Suradnik na kolegiju	Ante Zdilar, mag.oec., asist.
Zgrada, kabinet	, ; Lapadska obala 7, D -K1
Telefon	; +385 20 445 937
e-mail	ante.zdilar@unidu.hr
OPIS KOLEGIJA	
Sadržaj kolegija	
<p>Kolegij obuhvaća sljedeće teme: 1. Financijski sustav, 2. Financijska tržišta (definicija, uloga, podjela financijskih tržišta prema različitim kriterijima, sudionici, uloga institucionalnih investitora, financijski instrumenti specifični za pojedino tržište), 3. Tržište novca (sudionici, instrumenti, transakcije, uloga i značaj), 4. Središnja banka (uloga i značaj, Hrvatska narodna banka), 5. Depozitne financijske institucije (poslovne banke, štedionice, leasing društva, proizvodi, upravljanje rizicima, nadzor i stabilnost sustava) 6. Devizna tržišta i Forex, 7. Tržište kapitala (primarna i sekundarna, institucije i sudionici, instrumenti, vrijednosni papiri, vrednovanje portfelja, burzovni pokazatelji), 8. Institucionalni investitori (osiguravajuća društva, investicijski i mirovinski fondovi, proizvodi, povezivanje s drugim institucijama), 9. Vrijednosni papiri (dionice, obveznice, financijske izvedenice ili financijski derivativi), 10. Međunarodne financijske institucije (Svjetska banka, Međunarodni monetarni fond, Europska središnja banka, Europska banka za obnovu i razvoj), 11. Rejting agencije, 12. Međunarodna tržišta kapitala (Njujorška burza, Londonska burza, Pariška burza, Frankfurtška burza i Tokijska burza)</p>	
Ishodi učenja kolegija	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Studenti će nakon odslušanog kolegija i položenog ispita biti u mogućnosti razumijeti strukturu i djelovanje suvremenih financijskih sustava, 2. razlikovati funkcije i organizaciju pojedinih financijskih tržišta i institucija te njihovu ulogu u cjelokupnom financijskom sustavu, 3. analizirati financijske instrumente specifične za pojedina financijska tržišta i institucije, 4. jasno uočavati i analizirati promjene u okruženju koje izravno djeluju na poslovanje financijskih institucija i tržišta, 	

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

5. ovladavanje specifičnim znanjima i vještinama potrebnim za sudjelovanje na financijskim tržištima, što u praktičnom dijelu kolegija primjenjuju u trgovanju na virtualnoj burzi i Forexu.
6. analizirati i sintetizirati financijske inovacije i njihovu ulogu u međunarodnom financijskom sustavu.

NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE (označiti aktivnost s „x“)

<input checked="" type="checkbox"/> Predavanja	<input checked="" type="checkbox"/> Konzultacije
<input checked="" type="checkbox"/> Seminari i radionice	<input type="checkbox"/> Laboratorij
<input checked="" type="checkbox"/> Vježbe	<input checked="" type="checkbox"/> Terenska nastava
<input checked="" type="checkbox"/> Samostalni zadaci	<input checked="" type="checkbox"/> Mentorski rad
<input checked="" type="checkbox"/> Multimedija i internet	<input checked="" type="checkbox"/> Provjera znanja
<input checked="" type="checkbox"/> Obrazovanje na daljinu	

NAČIN POLAGANJA ISPITA

<input checked="" type="checkbox"/> Usmeni	Ostalo:
<input checked="" type="checkbox"/> Pismeni	
<input checked="" type="checkbox"/> Kolokvij	

POPIS LITERATURE ZA STUDIJ I POLAGANJE ISPITA

Obvezna literatura	
1.	Klačmer Čalopa, M. i Cingula, M., Financijske institucije i tržište kapitala, Fakultet organizacije i informatike, Varaždin, ISBN: 978-953-7304-59-1, 2009.
2.	Mishkin, F., S., Eakins, S. G., Financijska tržišta i institucije, MATE, Zagreb, 2005.
3.	Svilokos, T., Šuman Tolić, M., Osnove financija, Redak, 2017.
4.	Saunders, A., Cornett, M.M., Financijska tržišta i institucije: moderno vođenje, Masmedia, Zagreb, 2006.
Izborna literatura	
1.	Fabozzi, F. J., Modigliani, F., Jones, F. J., Ferri, M. G., Foundationis of Financial Markets and Institutions, Third Edition, Pearson Education International, 2002.

POPIS TEMA

Red. br.	NAZIV TEME PREDAVANJA	Broj sati		
		P	V	S
1.	Uvodno predavanje	2	2	0
2.	Financijski sustav	2	2	0
3.	Financijska tržišta	2	2	0




Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

4.	Tržište novca	2	2	0
5.	Središnja banka	2	2	0
6.	Depozitne financijske institucije	2	2	0
7.	Devizno tržište	2	2	0
8.	FOREX	2	2	0
9.	Tržište kapitala	2	2	0
10.	Institucionalni investitori	2	2	0
11.	Osiguravajuća društva	2	2	0
12.	Investicijski fondovi	2	2	0
13.	Vrijednosni papiri-dionice i obveznice	2	2	0
14.	Financijske izvedenice ili financijski derivativi	2	2	0
15.	Međunarodne financijske institucije	2	2	0
UKUPNO SATI		30	30	0
OSTALE VAŽNE ČINJENICE ZA UREDNO IZVOĐENJE NASTAVE				
Kvaliteta programa, nastavnog procesa, vještine poučavanja i razine usvojenosti gradiva ustanovit će se provedbom pismene evaluacije temeljeno na upitnicima te na druge standardizirane načine a sukladno aktima Sveučilišta u Dubrovniku. Evaluacija kolega iz struke. Samoopažanje, analize i korekcije.				
MJESTA IZVOĐENJA NASTAVE				
Odjel za ekonomiju i poslovnu ekonomiju, Lapadska obala 7, Dubrovnik.				



Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15


	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

POČETAK I ZAVRŠETAK TE SATNICA IZVOĐENJA NASTAVE
https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/
ISPITNI ROKOVI (za cijelu akademsku godinu)
https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/
USTROJ I NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE ZA IZVANREDNE STUDENTE (ako se na studijski program upisuju izvanredni studenti)
Konzultativna nastava. Obrazovanje na daljinu putem sustava za e-učenje MERLIN.



Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

OPĆI PODACI O KOLEGIJU	
Naziv kolegija	Poslovni francuski jezik 4 - * ne izvodi se u 2023./2024.
Semestar	Ljetni (4. sem)
Broj ECTS bodova	2.5 ECTS
Status kolegija	Izborni
Nositelj kolegija	dr. sc. Ariana Viočić-Koprivec, prof. struč. stud.
Zgrada, kabinet	Kampus, Branitelja Dubrovnika 41, Ured 124
Telefon	+385 20 446 047
e-mail	ariana.violic-koprivec@unidu.hr
Suradnik na kolegiju	
Zgrada, kabinet	
Telefon	
e-mail	
OPIS KOLEGIJA	
Sadržaj kolegija	<p>Razvijanje jezične kompetencije korištenjem različitih stručnih tekstualnih i multimedijских sadržaja. Ovladanje najfrekventnijim morfološkim i sintaktičkim strukturama nužnim za komunikaciju u svakodnevnom i poslovnom situacijama. Usvajanje stručne poslovne terminologije. Korištenje stručnih rječnika te jezičnih alata. Kultura frankofonskog govornog područja. Razvijanje interkulturalne komunikacijske kompetencije. Teme: Organizacija tvrtke – opis tvrtke/hotelskog/ugostiteljskog objekta (povijest, sjedište, organizacija, sektor i djelatnost, prihodi); opis osobnih i profesionalnih karakteristika; sastav proizvoda i objašnjenje proizvodnog procesa; pravila ponašanja u radnom okruženju; naredba i zabrana, isticanje izuzetka ili posebnog slučaja u određenom propisu; Traženje zaposlenja - oglas za posao, jednostavan životopis; opis radnog mjesta, traženih kompetencija, vještina i kvalifikacija.</p>
Ishodi učenja kolegija	<p>Po završenom kolegiju studenti će moći:</p> <ol style="list-style-type: none">1. razumjeti riječi, jednostavne rečenice i razgovor na teme iz sadržaja kolegija i osnovno značenje kratkih, jasnih i jednostavnih poruka i javnih obavijesti2. čitati i analizirati kratke, jednostavne tekstove, pronaći određenu, predvidivu informaciju u jednostavnim pisanim materijalima, razumjeti kratka, jednostavna osobna ili poslovna pisma3. koristiti fraze i rečenice da bi jednostavnim jezikom opisali teme iz sadržaja kolegija4. komunicirati u jednostavnim i uobičajenim (privatnim i poslovnim) situacijama koje zahtijevaju jednostavnu i neposrednu razmjenu informacija, sudjelovati u vrlo kratkim privatnim i poslovnim razgovorima na teme iz sadržaja kolegija5. pisati kratke, jednostavne bilješke i poruke, i kratak i jednostavan životopis

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

Ishodi učenja postižu se unutar razine A2 prema Zajedničkom europskom referentnom okviru za jezike.

NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE (označiti aktivnost s „x“)

<input checked="" type="checkbox"/> Predavanja <input type="checkbox"/> Seminari i radionice <input checked="" type="checkbox"/> Vježbe <input checked="" type="checkbox"/> Samostalni zadaci <input checked="" type="checkbox"/> Multimedija i internet <input checked="" type="checkbox"/> Obrazovanje na daljinu	<input checked="" type="checkbox"/> Konzultacije <input type="checkbox"/> Laboratorij <input type="checkbox"/> Terenska nastava <input type="checkbox"/> Mentorski rad <input checked="" type="checkbox"/> Provjera znanja
--	--

NAČIN POLAGANJA ISPITA

<input checked="" type="checkbox"/> Usmeni <input checked="" type="checkbox"/> Pismeni <input checked="" type="checkbox"/> Kolokvij	Ostalo:
---	---------

POPIS LITERATURE ZA STUDIJ I POLAGANJE ISPITA

Obvezna literatura

1. Dubois, A-L., Tausin, B., Objectif Express 1, Hachette FLE, 2013, p.p. 101-129.
2. Aktualni materijali s interneta prema izboru nastavnika, 2022.

Izborna literatura

1. Gregoire, M., Thievenaz, O, Grammaire progressive du français-niveau intermédiaire, CLE International, 2017.
2. Corsain, M., Grandet, E., Parizet, M.L., Activités pour le Cadre commun - niveau A2, CLE International, 2005.
3. Horetzky, E., Précis pratiques de grammaire française, Školska knjiga, 1994.


POPIS TEMA

Red. br.	NAZIV TEME PREDAVANJA	Broj sati		
		P	V	S
1.	Raconter les événements dans le passé	2	1	0
2.	Quelle est votre activité?	2	1	0
3.	L'entreprise en France	2	1	0
4.	Les commerces et les commerçants	2	1	0



Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

5.	Qui fait quoi?	2	1	0
6.	Secret de fabrication	2	1	0
7.	Bilan: leçon 1-6	2	1	0
8.	C'est écrit	2	1	0
9.	La culture d'entreprise: rites et codes sociaux	2	1	0
10.	Accueillir une clientèle internationale	2	1	0
11.	Société recrute	2	1	0
12.	Comprendre et rédiger une offre d'emploi	2	1	0
13.	Comment rédiger un CV	2	1	0
14.	Bilan: leçon 8-13	2	1	0
15.	Savoir faire: un bilan actionnel qui mettent en oeuvre les connaissances acquises	2	1	0
UKUPNO SATI		30	15	0
OSTALE VAŽNE ČINJENICE ZA UREDNO IZVOĐENJE NASTAVE				
<p>Kvaliteta programa, nastavnog procesa, vještine poučavanja i razine usvojenosti gradiva ustanovit će se provedbom pismene evaluacije temeljeno na upitnicima te na druge standardizirane načine a sukladno aktima Sveučilišta u Dubrovniku. Evaluacija kolega iz struke. Samoopažanje, analize i korekcije.</p>				
MJESTA IZVOĐENJA NASTAVE				
Odjel za ekonomiju i poslovnu ekonomiju, Lapadska obala 7, Dubrovnik.				

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

POČETAK I ZAVRŠETAK TE SATNICA IZVOĐENJA NASTAVE
https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/
ISPITNI ROKOVI (za cijelu akademsku godinu)
https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/
USTROJ I NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE ZA IZVANREDNE STUDENTE (ako se na studijski program upisuju izvanredni studenti)
Konzultativna nastava. Obrazovanje na daljinu putem sustava za e-učenje MERLIN.



Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

OPĆI PODACI O KOLEGIJU	
Naziv kolegija	Makroekonomija
Semestar	Ljetni (4. sem)
Broj ECTS bodova	7 ECTS
Status kolegija	Obvezni
Nositelj kolegija	izv. prof. dr. sc. Marija Bečić
Zgrada, kabinet	Odjel za ekonomiju i poslovnu ekonomiju, Lapadska obala 7, Dubrovnik, C6 - II kat
Telefon	+385 20 445 932
e-mail	marija.becic@unidu.hr
Suradnik na kolegiju	
Zgrada, kabinet	
Telefon	
e-mail	
OPIS KOLEGIJA	
Sadržaj kolegija	<p>Definiranje i metodologija makroekonomije. Osnovne makroekonomske varijable; kružni tok. Tržište dobara: potrošnja; štednja; investicije; državna potrošnja; ravnoteža; očekivanja i tržište dobara. Financijsko tržište: potražnja i ponuda novca; ravnoteža na financijskom tržištu i određenost kamatne stope. IS-LM model i učinci monetarne i fiskalne politike. Tržište rada: ravnoteža, nezaposlenost i Okunov zakon. Opća ravnoteža u AD-AS modelu i učinci monetarne i fiskalne politike. Poslovni ciklusi. Inflacija i Phillipsova krivulja. Različiti pristupi ekonomskoj stabilizaciji; ograničenja i mogućnosti makroekonomske politike. Makroekonomski efekti međunarodne trgovine i devizni tečajevi. IS-LM model otvorenog gospodarstva i učinci monetarne i fiskalne politike. Određenost gospodarskog rasta. Harrod-Domarov model. Neoklasični model rasta; modeli endogenog rasta. Ishodi učenja</p>
Ishodi učenja kolegija	<ol style="list-style-type: none">1. Nakon odslušanog kolegija i položenog ispita studenti će moći identificirati probleme s područja suvremene makroekonomije2. Nakon odslušanog kolegija i položenog ispita studenti će moći objasniti kako se postiže makroekonomska ravnoteža3. Nakon odslušanog kolegija i položenog ispita studenti će moći diskutirati o mogućnostima ekonomske, posebice stabilizacijske politike,4. Nakon odslušanog kolegija i položenog ispita studenti će moći objasniti mogućnosti međunarodne trgovina i diskutirati kako ostvariti gospodarski rast i razvoj.



Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15


NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE (označiti aktivnost s „x“)				
<input checked="" type="checkbox"/> Predavanja <input checked="" type="checkbox"/> Seminari i radionice <input checked="" type="checkbox"/> Vježbe <input checked="" type="checkbox"/> Samostalni zadaci <input type="checkbox"/> Multimedija i internet <input checked="" type="checkbox"/> Obrazovanje na daljinu		<input checked="" type="checkbox"/> Konzultacije <input type="checkbox"/> Laboratorij <input type="checkbox"/> Terenska nastava <input checked="" type="checkbox"/> Mentorski rad <input checked="" type="checkbox"/> Provjera znanja		
NAČIN POLAGANJA ISPITA				
<input type="checkbox"/> Usmeni <input checked="" type="checkbox"/> Pismeni <input checked="" type="checkbox"/> Kolokvij		Ostalo:		
POPIS LITERATURE ZA STUDIJ I POLAGANJE ISPITA				
Obvezna literatura				
1.	Benić, Đ., Makroekonomija, Školska knjiga, Zagreb, 2016.			
2.	Blanchard, O., Makroekonomija, MATE, Zagreb, 2005.			
Izborna literatura				
1.	Babić, M., Makroekonomija, XV. izdanje, MATE, Zagreb., 2007.			
POPIS TEMA				
Red. br.	NAZIV TEME PREDAVANJA	Broj sati		
		P	V	S
1.	Uvodno predavanje; definiranje i metodologija makroekonomije	2	2	0
2.	Osnovne makroekonomske varijable; kružni tok.	2	2	0
3.	Tržište dobara: potrošnja; štednja; investicije; državna potrošnja; ravnoteža; očekivanja i tržište dobara.	2	2	0
4.	Financijsko tržište: potražnja i ponuda novca; ravnoteža na financijskom tržištu i određenost kamatne stope.	2	2	0
5.	IS-LM model i učinci monetarne i fiskalne politike.	2	2	0
6.	Tržište rada: ravnoteža, nezaposlenost i Okunov zakon.	2	2	0
7.	Opća ravnoteža u AD-AS modelu i učinci monetarne i fiskalne politike.	2	2	0



Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

8.	Poslovni ciklusi.	2	2	0
9.	Inflacija i Phillipsova krivulja.	2	2	0
10.	Različiti pristupi ekonomskoj stabilizaciji; ograničenja i mogućnosti makroekonomske politike.	2	2	0
11.	Makroekonomski efekti međunarodne trgovine i devizni tečajevi.	2	2	0
12.	IS-LM model otvorenog gospodarstva i učinci monetarne i fiskalne politike.	2	2	0
13.	Određenost gospodarskog rasta. Harrod-Domarov model.	2	2	0
14.	Neoklasični model rasta; modeli endogenog rasta.	2	2	0
15.	Završno predavanje. Odgovori na pitanja.	2	2	0
UKUPNO SATI		30	30	0
OSTALE VAŽNE ČINJENICE ZA UREDNO IZVOĐENJE NASTAVE				
Kvaliteta programa, nastavnog procesa, vještine poučavanja i razine usvojenosti gradiva ustanovit će se provedbom pismene evaluacije temeljeno na upitnicima te na druge standardizirane načine a sukladno aktima Sveučilišta u Dubrovniku. Evaluacija kolega iz struke. Samoopažanje, analize i korekcije.				
MJESTA IZVOĐENJA NASTAVE				
Odjel za ekonomiju i poslovnu ekonomiju, Lapadska obala 7, Dubrovnik.				

POČETAK I ZAVRŠETAK TE SATNICA IZVOĐENJA NASTAVE
https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/
ISPITNI ROKOVI (za cijelu akademsku godinu)
https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/
USTROJ I NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE ZA IZVANREDNE STUDENTE (ako se na studijski program upisuju izvanredni studenti)
Konzultativna nastava. Obrazovanje na daljinu putem sustava za e-učenje MERLIN.

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

OPĆI PODACI O KOLEGIJU	
Naziv kolegija	Menadžment ljudskih potencijala
Semestar	Ljetni (4. sem)
Broj ECTS bodova	5 ECTS
Status kolegija	Izborni
Nositelj kolegija	prof. dr. sc. Ivona Vrdoljak Raguž
Zgrada, kabinet	Odjel za ekonomiju i poslovnu ekonomiju, Lapadska obala 7, EK - 6
Telefon	+385 20 445 925
e-mail	ivona.vrdoljak@unidu.hr
Suradnik na kolegiju	Zorica Duić, mag. educ. philol. franc.
Zgrada, kabinet	,
Telefon	
e-mail	zorica.duic@gmail.com
OPIS KOLEGIJA	
Sadržaj kolegija	
<p>Uvodno predavanje - općenito o menadžmentu ljudskih potencijala, organizacijskim funkcijama, aktivnostima i ulogama menadžera ljudskih potencijala. Pojam, značaj, ciljevi i aktivnosti menadžmenta ljudskih potencijala – upoznavanje s navedenim pojmovima i njihova osnovna razlika. Menadžment ljudskih potencijala (MLJP) iz perspektive malih i velikih poduzeća – način funkcioniranja MLJP s obzirom na veličinu poduzeća. Okruženje i funkcija menadžmenta ljudskih potencijala – unutarnje i vanjsko okruženje MLJP. Strategijski menadžment ljudskih potencijala – strategijsko upravljanje LJP. Analiza i oblikovanje posla – temeljni pojmovi analize i oblikovanja posla. Pojam opisa i sadržaja posla. Primjeri iz poslovne prakse. Planiranje i privlačenje ljudskih potencijala (LJP) – načini i metode planiranja i privlačenja LJP. Selekcija i orijentacija ljudskih potencijala – načini i metode selekcije i orijentacije ljudskih potencijala. Obuka ljudskih potencijala – načini i vrste obuke ljudskih potencijala. Upravljanje radnom uspješnošću – pojam radne uspješnosti, ocjenjivanje radne uspješnosti zaposlenika i menadžera (metode i tehnike). Razvoj zaposlenika i profesionalne karijere – pojam razvoja zaposlenika, načini razvoja zaposlenika, pojam karijere i razvoj profesionalne karijere. Kompenzacije i ljudski potencijali – pojam i važnost kompenzacija u organizaciji. Upravljanje radnim odnosima – pojam radnih odnosa, sindikati i kolektivno pregovaranje. Individualni i kolektivni ugovor o radu. Terminiranje radnih odnosa.</p>	
Ishodi učenja kolegija	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Analizirati ponudu i potražnju za ljudskim potencijalima te osmisliti selekcijski postupak unutar organizacije. 2. Analizirati i procijeniti utjecaj internih i eksternih čimbenika organizacije relevantnih za 	



Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

- upravljanje ljudskim resursima.
3. Predložiti odgovarajuće načine motiviranja zaposlenika i utvrditi modele nagrađivanja.
 4. Ocijeniti radnu učinkovitost.
 5. Analizirati poslove i sistematizirati radna mjesta.
 6. Procijeniti kvalitetu i doprinos aktivnosti upravljanja ljudskim resursima organizacijskim ciljevima.

NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE (označiti aktivnost s „X“)

<input checked="" type="checkbox"/> Predavanja	<input checked="" type="checkbox"/> Konzultacije
<input type="checkbox"/> Seminari i radionice	<input type="checkbox"/> Laboratorij
<input checked="" type="checkbox"/> Vježbe	<input type="checkbox"/> Terenska nastava
<input checked="" type="checkbox"/> Samostalni zadaci	<input checked="" type="checkbox"/> Mentorski rad
<input checked="" type="checkbox"/> Multimedija i internet	<input checked="" type="checkbox"/> Provjera znanja
<input checked="" type="checkbox"/> Obrazovanje na daljinu	

NAČIN POLAGANJA ISPITA

<input type="checkbox"/> Usmeni	Ostalo:
<input checked="" type="checkbox"/> Pismeni	
<input checked="" type="checkbox"/> Kolokvij	

POPIS LITERATURE ZA STUDIJ I POLAGANJE ISPITA

Obvezna literatura

1.	Gutić, D., Horvat, Đ., Jurčević, M., Menadžment ljudskih potencijala u teoriji i primjeni, Effectus, Zagreb, 2018.
2.	Gutić, D., Strateški menadžment ljudskih potencijala, Studio HS Internet, 2019.
3.	Dessler, G., Upravljanje ljudskim potencijalima, 12. izdanje, Mate, 2015.
4.	Bahtijarević Šiber, F., Strateški menadžment ljudskih potencijala, Školska knjiga, 2014.

Izborna literatura

1.	Martocchio, J. J., Human Resource Management, Global Edition, 15/e, Pearson Education, 2017.
2.	Hook, C., Jenkins, A., Introducing Human Resource Management, 7/e, Pearson Education, 2015.

POPIS TEMA

Red. br.	NAZIV TEME PREDAVANJA	Broj sati		
		P	V	S
1.	Uvodno predavanje. Uvod u izradu i analizu pristupnih radova iz kolegija Menadžment ljudskih potencijala.	2	2	0
2.	Pojam, značaj, ciljevi i aktivnosti menadžmenta ljudskih potencijala. Istraživanje menadžmenta ljudskih potencijala u hrvatskim poduzećima.	2	2	0




Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

3.	Menadžment ljudskih potencijala iz perspektive malih i velikih poduzeća. Učeća organizacija.	2	2	0
4.	Okruženje i funkcija menadžmenta ljudskih potencijala. Globalni menadžment ljudskih potencijala.	2	2	0
5.	Strategijski menadžment ljudskih potencijala. Motivacija i motivacijski procesi.	2	2	0
6.	Analiza i oblikovanje posla. Metodologija za izradu opisa poslova i standardi zanimanja.	2	2	0
7.	Predviđanje i planiranje potreba za ljudskim potencijalima. Mjere aktivne politike zapošljavanja u Republici Hrvatskoj.	2	2	0
8.	Metode i tehnike regrutiranja ljudskih potencijala. Prvi kolokvij.	2	2	0
9.	Selekcija i orijentacija ljudskih potencijala. Intervju.	2	2	0
10.	Upravljanje radnom uspješnošću.	2	2	0
11.	Razvoj zaposlenika i karijere. Profesionalna karijera.	2	2	0
12.	Kompenzacije i ljudski potencijali. Upravljanje radnim odnosima.	2	2	0
13.	Obuka ljudskih potencijala.	2	2	0
14.	Razvoj ljudskih potencijala.	2	2	0
15.	Sindikati i kolektivno pregovaranje. Individualni i kolektivni ugovor o radu. Terminiranje radnih odnosa. Drugi kolokvij.	2	2	0
UKUPNO SATI		30	30	0


OSTALE VAŽNE ČINJENICE ZA UREDNO IZVOĐENJE NASTAVE

Kvaliteta programa, nastavnog procesa, vještine poučavanja i razine usvojenosti gradiva ustanovit će se provedbom pismene evaluacije temeljeno na upitnicima te na druge standardizirane načine a sukladno aktima Sveučilišta u Dubrovniku. Evaluacija kolega iz struke. Samoopažanje, analize i korekcije.

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

MJESTA IZVOĐENJA NASTAVE
Odjel za ekonomiju i poslovnu ekonomiju, Lapadska obala 7, Dubrovnik.

POČETAK I ZAVRŠETAK TE SATNICA IZVOĐENJA NASTAVE
https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/
ISPITNI ROKOVI (za cijelu akademsku godinu)
https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/
USTROJ I NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE ZA IZVANREDNE STUDENTE (ako se na studijski program upisuju izvanredni studenti)
Konzultativna nastava. Obrazovanje na daljinu putem sustava za e-učenje MERLIN.

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

OPĆI PODACI O KOLEGIJU	
Naziv kolegija	Poslovni njemački jezik 4
Semestar	Ljetni (4. sem)
Broj ECTS bodova	2.5 ECTS
Status kolegija	Izborni
Nositelj kolegija	dr. sc. Sandra Didović Baranac, v. pred.
Zgrada, kabinet	Kampus, Branitelja Dubrovnika 41, 20 000 Dubrovnik, 55
Telefon	+385 20 446 049
e-mail	sandra.didovic-baranac@unidu.hr
Suradnik na kolegiju	
Zgrada, kabinet	
Telefon	
e-mail	
OPIS KOLEGIJA	
Sadržaj kolegija	
<p>Razvijanje jezične kompetencije korištenjem različitih tekstualnih i multimedijских sadržaja. Ovladavanje najfrekventnijim morfološkim i sintaktičkim strukturama nužnim za komunikaciju u svakodnevnom i poslovnom situacijama. Usvajanje osnova stručne poslovne terminologije. Korištenje stručnih rječnika te jezičnih alata. Kultura njemačkoga govornoga područja. Razvijanje interkulturalne komunikacijske kompetencije. Teme koje se obrađuju su iz svakodnevnog i poslovnog okruženja: - svakodnevnica i posao - opis događanja u sadašnjosti i prošlosti - poslovni događaji, festivali, koncerti - organiziranje, opis, izvještaj - okoliš i održivi turizam - marketing i reklamiranje turističkih destinacija - život na selu - seosko gospodarstvo - kulturna i izletnička ponuda u turističkoj destinaciji</p>	
Ishodi učenja kolegija	
<p>Po završenom kolegiju studenti će moći:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. razumjeti riječi, jednostavne rečenice i razgovor na teme iz sadržaja kolegija i osnovno značenje kratkih, jasnih i jednostavnih poruka i javnih obavijesti 2. čitati i analizirati kratke, jednostavne tekstove, pronaći određenu, predvidivu informaciju u jednostavnim pisanim materijalima, razumjeti kratka, jednostavna osobna ili poslovna pisma 3. koristiti fraze i rečenice da bi jednostavnim jezikom opisali teme iz sadržaja kolegija 4. komunicirati u jednostavnim i uobičajenim (privatnim i poslovnim) situacijama koje zahtijevaju jednostavnu i neposrednu razmjenu informacija, sudjelovati u vrlo kratkim privatnim i poslovnim razgovorima na teme iz sadržaja kolegija 5. pisati kratke, jednostavne bilješke i poruke te kratak i jednostavan životopis. Ishodi učenja postižu se unutar razine A2 prema Zajedničkom europskom referentnom okviru za jezike. 	




Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE (označiti aktivnost s „x“)				
<input checked="" type="checkbox"/> Predavanja <input checked="" type="checkbox"/> Seminari i radionice <input checked="" type="checkbox"/> Vježbe <input checked="" type="checkbox"/> Samostalni zadaci <input checked="" type="checkbox"/> Multimedija i internet <input checked="" type="checkbox"/> Obrazovanje na daljinu	<input checked="" type="checkbox"/> Konzultacije <input type="checkbox"/> Laboratorij <input checked="" type="checkbox"/> Terenska nastava <input type="checkbox"/> Mentorski rad <input checked="" type="checkbox"/> Provjera znanja			
NAČIN POLAGANJA ISPITA				
<input checked="" type="checkbox"/> Usmeni <input checked="" type="checkbox"/> Pismeni <input checked="" type="checkbox"/> Kolokvij	Ostalo: Dva pismena kolokvija ili jedan pismeni ispit			
POPIS LITERATURE ZA STUDIJ I POLAGANJE ISPITA				
Obvezna literatura				
1.	Funk, H., Kuhn, C., Nielsen, L., von Eggeling, R., Weimann, G., Das Leben A2, Kurs- und Übungsbuch, Cornelsen, Berlin, , 2020, p.p. 122-226.			
2.	Cohen, U., Grandi, N., Herzlich willkommen – Deutsch in Restaurant und Tourismus, Lehr- und Arbeitsbuch A2 , Klett-Langenscheidt, München, 2019, p.p. 31-79.			
3.	Radni materijali na E-kolegiju u sustavu Merlin, 2021.			
Izborna literature				
1.	Izbor didaktički prilagođenog materijala s internet stranica na njemačkom jeziku: https://www.goethe.de/de/index.html http://www.dw.de/ i dr. , 2021.			
2.	Glovacki-Bernardi, Z., Gramatika njemačkog jezika – osnove , Školska knjiga, Zagreb, 2017.			
3.	Uroić, M., Hurm, A., Njemačko-hrvatski rječnik, Školska knjiga, Zagreb, 2004.			
4.	Jakić, B., Hurm, A., Hrvatsko-njemački rječnik, Školska knjiga, Zagreb, 2004.			
POPIS TEMA				
Red. br.	NAZIV TEME PREDAVANJA	Broj sati		
		P	V	S
1.	Den eigenen Alltag beschreiben.	2	1	0
2.	Über Festivals und Musik sprechen. Einen Bericht schreiben.	2	1	0
3.	Natur und Umweltschutz.	2	1	0
4.	Im Restaurant - Bestellungen entgegennehmen (Hauptgerichte, Beilagen). Missverständnisse klären.	2	1	0



Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

5.	Wanderurlaub. Prospekte.Webseiten.	2	1	0
6.	Wanderparadies – Österreich.	2	1	0
7.	Wiederholung. TEST 1.	2	1	0
8.	Freundschaften und Beziehungen.	2	1	0
9.	Leben auf dem Land. Urlaub auf dem Land.	2	1	0
10.	Über Ziele, Wünsche und Träume sprechen.	2	1	0
11.	Im Hotel - Bezahlung entgegennehmen. Rechnungsbeträge klären. Gäste verabschieden.	2	1	0
12.	Informationen für den Urlaubsort - Sehenswürdigkeiten empfehlen. Stadtrundfahrten und Rundgänge.	2	1	0
13.	Veranstaltungen empfehlen. Wege beschreiben.	2	1	0
14.	Unterkünfte vorschlagen und reservieren.	2	1	0
15.	Wiederholung TEST 2.	2	1	0
UKUPNO SATI		30	15	0
OSTALE VAŽNE ČINJENICE ZA UREDNO IZVOĐENJE NASTAVE				
<p>Kvaliteta programa, nastavnog procesa, vještine poučavanja i razine usvojenosti gradiva ustanovit će se provedbom pismene evaluacije temeljeno na upitnicima te na druge standardizirane načine a sukladno aktima Sveučilišta u Dubrovniku. Evaluacija kolega iz struke. Samoopažanje, analize i korekcije. Praćenje kvalitete i uspjehnosti izvedbe kolegija provodit će se sukladno uputama i aktima Sveučilišta u Dubrovniku.</p>				
MJESTA IZVOĐENJA NASTAVE				
Odjel za ekonomiju i poslovnu ekonomiju, Lapadska obala 7, Dubrovnik.				


	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

POČETAK I ZAVRŠETAK TE SATNICA IZVOĐENJA NASTAVE
https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/
ISPITNI ROKOVI (za cijelu akademsku godinu)
https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/
USTROJ I NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE ZA IZVANREDNE STUDENTE (ako se na studijski program upisuju izvanredni studenti)
Konzultativna nastava. Obrazovanje na daljinu putem sustava za e-učenje MERLIN.



Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

OPĆI PODACI O KOLEGIJU	
Naziv kolegija	Posebni oblici turizma *ne izvodi se u 2023./2024.
Semestar	Ljetni (4. sem)
Broj ECTS bodova	5 ECTS
Status kolegija	Izborni
Nositelj kolegija	izv. prof. dr. sc. Ana Portolan
Zgrada, kabinet	Lapadska obala 7, E-K4
Telefon	+385 20 445 923
e-mail	ana.portolan@unidu.hr
Suradnik na kolegiju	
Zgrada, kabinet	
Telefon	
e-mail	
OPIS KOLEGIJA	
Sadržaj kolegija	Suvremeni trendovi u turizmu; Turistički razvoj od masovnosti do posebnih oblika; Osnovna terminologija posebnih oblika turizma; Analiza posebnih oblika turizma s najvećim tržišnim udjelom (Kulturni turizam, Vjerski turizam, Sportski turizam, Zdravstveni turizam, Manifestacijski turizam, Eno-gastronomski turizam, Turizam na umjetnim atrakcijama, Lovni i ribolovni turizam, Kongresni turizam i td.)
Ishodi učenja kolegija	<ol style="list-style-type: none">1. Raspolagati temeljnim i naprednim znanjima o razvoju posebnih oblika turizma (s naglaskom na područje Republike Hrvatske)2. Pravilno tumačiti i interpretirati osnovne pojmove vezane za posebne oblike turizma kao što su: kulturni turizam, sportski turizam, enofilski turizam, religijski turizam, gastronomski turizam i sl.3. Prepoznati suvremene trendove na turističkom tržištu s gledišta diferenciranosti motiva za turističkim putovanjima4. Objasniti i povezati resursnu osnovu s posebnim oblicima turizma5. Prepoznati realne mogućnosti za razvoj pojedinih posebnih oblika turizma na konkretnom području6. Osmisliti i primijeniti posebni oblik turizma na konkretnu turističku destinaciju
NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE (označiti aktivnost s „x“)	
<input checked="" type="checkbox"/> Predavanja	<input checked="" type="checkbox"/> Konzultacije
<input checked="" type="checkbox"/> Seminari i radionice	<input type="checkbox"/> Laboratorij

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

<input checked="" type="checkbox"/> Vježbe <input checked="" type="checkbox"/> Samostalni zadaci <input checked="" type="checkbox"/> Multimedija i internet <input checked="" type="checkbox"/> Obrazovanje na daljinu		<input type="checkbox"/> Terenska nastava <input checked="" type="checkbox"/> Mentorski rad <input checked="" type="checkbox"/> Provjera znanja		
NAČIN POLAGANJA ISPITA				
<input type="checkbox"/> Usmeni <input checked="" type="checkbox"/> Pismeni <input checked="" type="checkbox"/> Kolokvij		Ostalo:		
POPIS LITERATURE ZA STUDIJ I POLAGANJE ISPITA				
Obvezna literatura				
1.	Pančić Kombol, T., Selektivni turizam, TMCP Sagena, Matulji, 2000.			
2.	Douglas N. et. al., Special Interest Tourism, Wiley NY, 2002.			
Izborna literatura				
1.	Čorak, S. et al., Hrvatski turizam –plavo, bijelo, zeleno, Institut za turizam, Zagreb, 2006.			
2.	Weiler, B., Hall, C. M., Special Interest Tourism, Belhaven Press, London, 1992.			
3.	Geić, S., Menadžment selektivnih oblika turizma, Sveučilište u Splitu, Split, 2011.			
4.	Rabotić, B., Selektivni oblici turizma, Visoka turistička škola, Beograd, 2013.			
5.	Jelinčić, D.A., Abeceda kulturnog turizma,, Meandarmedia, Zagreb, 2009.			
POPIS TEMA				
Red. br.	NAZIV TEME PREDAVANJA	Broj sati		
		P	V	S
1.	Uvodno predavanje-uvod u sadržaj predmeta i koncepciju izlaganja predmetne materije; Dogovor o pristupnim radovima (detaljne upute za izradu, primjer pristupnog rada)	2	2	0
2.	Suvremeni trendovi u turizmu; Turistički razvoj od masovnosti do posebnih oblika	2	2	0
3.	Aktivatori turističke potražnje i posebni oblici turizma; Osnovna terminologija posebnih oblika turizma	2	2	0
4.	Kulturni turizam; Obrada pristupnih radova, primjeri iz prakse, rasprava	2	2	0
5.	Vjerski turizam; Analiza primjera iz prakse-studije slučajeva, pristupni radovi	2	2	0
6.	Sportski turizam; Poslovni slučaj, rasprava	2	2	0




Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

7.	Zdravstveni turizam; Studija slučaja	2	2	0
8.	1. KOLOKVIJ; Analiza kolokvija, primjer iz prakse-studija slučaja	2	2	0
9.	Manifestacijski turizam; Poslovni slučaj	2	2	0
10.	Eno-gastronomski turizam; Seminarska nastava, primjeri iz prakse	2	2	0
11.	Turizam na umjetnim atrakcijama; Studija slučaja	2	2	0
12.	Lovni i ribolovni turizam; Analiza primjera iz prakse-studije slučajeva	2	2	0
13.	Kongresni turizam; Seminarska nastava	2	2	0
14.	Pustolovni (avanturistički) turizam; Studija slučaja-primjer iz prakse	2	2	0
15.	2. KOLOKVIJ; Analiza kolokvija, zaključna razmatranja	2	2	0
UKUPNO SATI		30	30	0
OSTALE VAŽNE ČINJENICE ZA UREDNO IZVOĐENJE NASTAVE				
Kvaliteta programa, nastavnog procesa, vještine poučavanja i razine usvojenosti gradiva ustanovit će se provedbom pismene evaluacije temeljeno na upitnicima te na druge standardizirane načine a sukladno aktima Sveučilišta u Dubrovniku. Evaluacija kolega iz struke. Samoopažanje, analize i korekcije.				
MJESTA IZVOĐENJA NASTAVE				
Odjel za ekonomiju i poslovnu ekonomiju, Lapadska obala 7, Dubrovnik.				
POČETAK I ZAVRŠETAK TE SATNICA IZVOĐENJA NASTAVE				
https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/				
ISPITNI ROKOVI (za cijelu akademsku godinu)				
https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/				
USTROJ I NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE ZA IZVANREDNE STUDENTE (ako se na studijski program upisuju izvanredni studenti)				
Konzultativna nastava. Obrazovanje na daljinu putem sustava za e-učenje MERLIN.				

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

OPĆI PODACI O KOLEGIJU	
Naziv kolegija	Poslovni španjolski jezik 4
Semestar	Ljetni (4. sem)
Broj ECTS bodova	2.5 ECTS
Status kolegija	Izborni
Nositelj kolegija	Daniela Falkoni Mjehović, prof., v. pred.
Zgrada, kabinet	,
Telefon	
e-mail	daniela.falkoni-mjehovic@unidu.hr
Suradnik na kolegiju	
Zgrada, kabinet	
Telefon	
e-mail	
OPIS KOLEGIJA	
Sadržaj kolegija	
<p>Razvijanje komunikacijske kompetencije na španjolskome jeziku korištenjem različitih stručnih tekstualnih i multimedijjskih didaktičkih materijala. Ovladavanje morfološkim i sintaktičkim strukturama nužnim za komuniciranje u poslovnim situacijama. Usvajanje stručne poslovne terminologije korištenjem različitih jezičnih alata (rječnici, glosari, gramatike) i elektroničkih jezičnih resursa. Kultura španjolskoga govornoga područja. Poslovna komunikacija u turizmu (usmena i pismena). Razvijanje interkulturalne komunikacijske kompetencije. Teme koje se obrađuju: agencijske usluge, hotelske usluge (osnovne i dodatne), poslovi i radna mjesta u turizmu; u restoranu; vrste i oblici turizma.</p>	
Ishodi učenja kolegija	
<p>Ishodi učenja postižu se unutar razine A2 prema Zajedničkom europskom referentnom okviru za jezike. Po završenom kolegiju studenti će moći:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. razumjeti riječi, jednostavne rečenice i razgovor na teme iz sadržaja kolegija i osnovno značenje kratkih, jasnih i jednostavnih poruka i javnih obavijesti 2. čitati i analizirati kratke, jednostavne tekstove, pronaći određenu, predvidivu informaciju u jednostavnim pisanim materijalima, razumjeti kratka, jednostavna osobna ili poslovna pisma 3. koristiti fraze i rečenice da bi jednostavnim jezikom opisali teme iz sadržaja kolegija 4. komunicirati u jednostavnim i uobičajenim (privatnim i poslovnim) situacijama koje zahtijevaju jednostavnu i neposrednu razmjenu informacija, sudjelovati u vrlo kratkim privatnim i poslovnim 	

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

razgovorima na teme iz sadržaja kolegija
5. pisati kratke, jednostavne bilješke i poruke, jednostavno osobno ili poslovno pismo.

NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE (označiti aktivnost s „x“)

<input checked="" type="checkbox"/> Predavanja	<input checked="" type="checkbox"/> Konzultacije
<input type="checkbox"/> Seminari i radionice	<input type="checkbox"/> Laboratorij
<input checked="" type="checkbox"/> Vježbe	<input checked="" type="checkbox"/> Terenska nastava
<input checked="" type="checkbox"/> Samostalni zadaci	<input type="checkbox"/> Mentorski rad
<input checked="" type="checkbox"/> Multimedija i internet	<input checked="" type="checkbox"/> Provjera znanja
<input checked="" type="checkbox"/> Obrazovanje na daljinu	

NAČIN POLAGANJA ISPITA

<input checked="" type="checkbox"/> Usmeni	Ostalo: Ispitu iz ovog kolegija mogu pristupiti samo oni studenti koji su položili ispit iz kolegija Poslovni španjolski jezik 3.
<input checked="" type="checkbox"/> Pismeni	
<input checked="" type="checkbox"/> Kolokvij	

POPIS LITERATURE ZA STUDIJ I POLAGANJE ISPITA

Obvezna literatura

1.	Blanco, A. I., Jiménez, E., Valero y M. P., Villar D. , Turismo 1. Curso de español para profesionales (A1-A2). Libro del alumno (str.96-131) y cuaderno de ejercicios (str.201-220), Sociedad General Española de Librería S.A., Madrid, 2020.
2.	Goded, M., Varela, R. , Bienvenidos de nuevo (A1-A2). Español para Profesionales. Turismo y Hostelería, Libro del alumno. (str. 52-95). EnClave, Madrid, 2019.
3.	Antolín, L., Goded, M., Varela, R., Bienvenidos de nuevo (A1-A2). Español para Profesionales –Turismo y Hostelería, Cuaderno de actividades (str. 34-63). EnClave, Madrid. 2017.

Izborna literatura

1.	Romero Dueñas, C., Hermoso, A. G., Vélez, A. C., Competencia gramatical en Uso A2 , Edelsa, Madrid, 2007.
2.	Esteba Ramos D., Peláez Santamaría S., Zayas López P. , Método de español 2 – Libro del alumno, Anaya, Madrid, 2016.

POPIS TEMA

Red. br.	NAZIV TEME PREDAVANJA	Broj sati		
		P	V	S
1.	Predstavljanje kolegija. Ponavljanje.	2	1	0
2.	Rezerviranje putne karte, smještaja i sl. putem telefona, emaila, interneta i u turističkoj agenciji.	2	1	0




Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

3.	U agenciji. Agencijske usluge.	2	1	0
4.	Paket aranžmani.	2	1	0
5.	Organizacija i realizacija putovanja i događaja po mjeri klijenta. Komparacija.	2	1	0
6.	Los servicios de un hotel. Hotelske usluge. Neodređeni pridjevi i zamjenice.	2	1	0
7.	Superlativ.	2	1	0
8.	Usporedba paket aranžmana, pojedinih agencijskih i hotelskih usluga.	2	1	0
9.	Ponavljjanje i kolokvij.	2	1	0
10.	Opis poslova i radnih mjesta. Prednosti i nedostaci.	2	1	0
11.	Pretérito imperfecto.	2	1	0
12.	Pretérito imperfecto / indefinido. Razgovor o prošlim događajima.	2	1	0
13.	Razgovor o prošlim događajima. Povijest turizma.	2	1	0
14.	En el restaurante. U restoranu.	2	1	0
15.	Ponavljjanje i kolokvij.	2	1	0
UKUPNO SATI		30	15	0

OSTALE VAŽNE ČINJENICE ZA UREDNO IZVOĐENJE NASTAVE

Kvaliteta programa, nastavnog procesa, vještine poučavanja i razine usvojenosti gradiva ustanovit će se provedbom pismene evaluacije temeljeno na upitnicima te na druge standardizirane načine a sukladno aktima Sveučilišta u Dubrovniku. Evaluacija kolega iz struke. Samoopažanje, analize i korekcije. Studenti su dužni redovito dolaziti na nastavu i na svaki nastavni sat donijeti sav radni

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

materijal naveden u literaturi. Studenti moraju redovito rješavati domaće zadaće. pratiti sadržaje i obavijesti na <https://moodle.srce.hr> te predati domaće zadaće u za to predviđenom roku. Prvi kolokvij mogu pisati studenti koji su u prvih sedam tjedana nastave bili prisutni na 75% nastavnih sati i predali sve domaće zadaće. Drugi kolokvij mogu pisati studenti koji su prethodno položili prvi kolokvij i ispunili ostale nastavne obveze (dolaznost i predaja domaćih zadaća). Studenti koji izostanu s nastave više od 15 nastavnih sati u semestru, neće ostvariti pravo na potpis.

MJESTA IZVOĐENJA NASTAVE

Odjel za ekonomiju i poslovnu ekonomiju, Lapadska obala 7, Dubrovnik.

POČETAK I ZAVRŠETAK TE SATNICA IZVOĐENJA NASTAVE


<https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/>

ISPITNI ROKOVI
(za cijelu akademsku godinu)


<https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/>

USTROJ I NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE ZA IZVANREDNE STUDENTE
(ako se na studijski program upisuju izvanredni studenti)

Konzultativna nastava. Obrazovanje na daljinu putem sustava za e-učenje MERLIN.

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

OPĆI PODACI O KOLEGIJU	
Naziv kolegija	Poslovni talijanski jezik 4
Semestar	Ljetni (4. sem)
Broj ECTS bodova	2.5 ECTS
Status kolegija	Izborni
Nositelj kolegija	dr. sc. Zrinka Režić Tolj, v. pred.
Zgrada, kabinet	Kampus - Branitelja Dubrovnika, 41, 20000 Dubrovnik, Hrvatska, Kampus - 128
Telefon	+385 20 446 048
e-mail	zrinka.rezic@unidu.hr
Suradnik na kolegiju	Petra Opačić, mag. philol. angl. et ital., pred.
Zgrada, kabinet	
Telefon	
e-mail	
OPIS KOLEGIJA	
Sadržaj kolegija	
<p>Razvijanje jezične kompetencije korištenjem različitih stručnih tekstualnih i multimedijских sadržaja. Ovladavanje najfrekventnijim morfološkim i sintaktičkim strukturama nužnim za komunikaciju u svakodnevnom i poslovnim situacijama. Usvajanje stručne poslovne terminologije. Korištenje stručnih rječnika te jezičnih alata. Kultura talijanskog govornog područja. Razvijanje interkulturalne komunikacijske kompetencije. Teme koje se obrađuju su iz svakodnevnog i poslovnog okruženja: Hotel: rezervacije, smještaj i usluge u hotelu; "passato prossimo", povratni glagoli. Informacije: izgubljeno-nađeno; "congiuntivo presente"; pitati i dati informacije. Policija: prijava krađe; dati izjavu, savjete, prijedloge; novinske vijesti; kondicional prezenta i kondicional prošli. Bolnica: hitna pomoć, apoteka, zdravstveno osiguranje u inozemstvu; "congiuntivo imperfetto"; medicinska terminologija. Restoran: naručivanje jela; izražavanje uvjeta, "periodo ipotetico"; gastronomija. Gradovi kulture i umjetnosti: informacije o muzejima i posjete; odnosne zamjenice: "che, cui".</p>	
Ishodi učenja kolegija	
<ol style="list-style-type: none"> Po završenom kolegiju studenti će moći: razumjeti riječi, jednostavne rečenice i razgovor na teme iz sadržaja kolegija i osnovno značenje kratkih, jasnih i jednostavnih poruka i javnih obavijesti čitati i analizirati kratke, jednostavne tekstove, pronaći određenu, predvidivu informaciju u jednostavnim pisanim materijalima, razumjeti kratka, jednostavna osobna ili poslovna pisma koristiti fraze i rečenice da bi jednostavnim jezikom opisali teme iz sadržaja kolegija komunicirati u jednostavnim i uobičajenim (privatnim i poslovnim) situacijama koje zahtijevaju jednostavnu i neposrednu razmjenu informacija, sudjelovati u vrlo kratkim privatnim i poslovnim 	

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

razgovorima na teme iz sadržaja kolegija 5. pisati kratke, jednostavne bilješke i poruke, i kratak i jednostavan životopis Ishodi učenja postižu se unutar razine A2 prema Zajedničkom europskom referentnom okviru za jezike				
NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE (označiti aktivnost s „X“)				
<input checked="" type="checkbox"/> Predavanja <input type="checkbox"/> Seminari i radionice <input checked="" type="checkbox"/> Vježbe <input checked="" type="checkbox"/> Samostalni zadaci <input checked="" type="checkbox"/> Multimedija i internet <input checked="" type="checkbox"/> Obrazovanje na daljinu	<input checked="" type="checkbox"/> Konzultacije <input type="checkbox"/> Laboratorij <input type="checkbox"/> Terenska nastava <input type="checkbox"/> Mentorski rad <input checked="" type="checkbox"/> Provjera znanja			
NAČIN POLAGANJA ISPITA				
<input checked="" type="checkbox"/> Usmeni <input checked="" type="checkbox"/> Pismeni <input checked="" type="checkbox"/> Kolokvij	Ostalo:			
POPIS LITERATURE ZA STUDIJ I POLAGANJE ISPITA				
Obvezna literatura				
1.	Ballarin, E., Bergotti, P., Destinazione Italia, l'italiano per operatori turistici, Bonacci editore, Roma, 1999, p.p. 53-90.			
2.	Spikic, A., Dizionario compatto Croato-Italiano / Italiano-Croato, Zanichelli, 2001.			
3.	Kernberger C., Nuovo italiano nel turismo, Guerra Edizioni, Perugia, 2014.			
4.	, Materijali u e-kolegiju na sustavu za e-učenje Merlin: www.moodle.srce.hr , , 2023.			
Izborna literatura				
1.	Jernej, J. , Talijanska gramatika za svakoga, Školska knjiga, Zagreb, 2005.			
2.	, Razni aktualni stručni tekstovi i drugi interaktivni, edukativni (audiovizualni) materijali (koje su kreirali izvorni govornici) dostupni na Internetu, prema izboru nastavnika 2023., , 2023.			
POPIS TEMA				
Red. br.	NAZIV TEME PREDAVANJA	Broj sati		
		P	V	S
1.	Presentazione del corso e del web corso su Merlin. Regole in generale (diritti e doveri). Valutazione. Ripasso del precedente.	2	1	0
2.	Informazioni - lessico legato alla richiesta di informazioni. Congiuntivo in generale e congiuntivo presente.	2	1	0
3.	Informazioni - funzioni della particella NE. Congiuntivo presente. Lessico legato alla richiesta di informazioni	2	1	0




Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

4.	Alla polizia - condizionale presente. All'ufficio doganale dell'aeroporto, dare consigli o suggerimenti.	2	1	0
5.	Alla polizia - condizionale presente. Cronache nei giornali. Denunciare un furto.	2	1	0
6.	All'ospedale – pronto soccorso. Congiuntivo imperfetto. Ripetizione grammaticale.	2	1	0
7.	Il primo colloquio	2	1	0
8.	Commento del colloquio. All'ospedale – modelli per assistenza medica all'estero. In farmacia. Congiuntivo imperfetto.	2	1	0
9.	All'ospedale – lessico medico. Congiuntivo imperfetto.	2	1	0
10.	Al ristorante - comunicazione al ristorante. Ordinare dei piatti.	2	1	0
11.	Al ristorante - esprimere condizioni. Periodo ipotetico.	2	1	0
12.	Al ristorante - periodo ipotetico. Lessico del ristorante e della tavola.	2	1	0
13.	Città d' arte e musei – arte. Pronomi relativi: che / cui	2	1	0
14.	Città d' arte e musei – lessico dell'arte. Relativi. Ripetizione grammaticale.	2	1	0
15.	Il secondo colloquio	2	1	0
UKUPNO SATI		30	15	0

OSTALE VAŽNE ČINJENICE ZA UREDNO IZVOĐENJE NASTAVE


Kvaliteta programa, nastavnog procesa, vještine poučavanja i razine usvojenosti gradiva ustanovit će se provedbom pismene evaluacije temeljeno na upitnicima te na druge standardizirane načine a sukladno aktima Sveučilišta u Dubrovniku. Evaluacija kolega iz struke. Samoopažanje, analize i korekcije. Kvaliteta programa, nastavnog procesa, vještine poučavanja i razine usvojenosti gradiva ustanovit će se provedbom pismene evaluacije temeljeno na upitnicima te na druge standardizirane načine a sukladno aktima Sveučilišta u Dubrovniku. Evaluacija kolega iz struke. Samoopažanje, analize i korekcije.

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

MJESTA IZVOĐENJA NASTAVE
Odjel za ekonomiju i poslovnu ekonomiju, Lapadska obala 7, Dubrovnik.
POČETAK I ZAVRŠETAK TE SATNICA IZVOĐENJA NASTAVE
https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/
ISPITNI ROKOVI (za cijelu akademsku godinu)
https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/
USTROJ I NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE ZA IZVANREDNE STUDENTE (ako se na studijski program upisuju izvanredni studenti)
Konzultativna nastava. Obrazovanje na daljinu putem sustava za e-učenje MERLIN.

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

OPĆI PODACI O KOLEGIJU	
Naziv kolegija	Projektni menadžment
Semestar	Ljetni (4. sem)
Broj ECTS bodova	5 ECTS
Status kolegija	Obvezni
Nositelj kolegija	prof. dr. sc. Marko Perić
Zgrada, kabinet	,
Telefon	
e-mail	markop@fthm.hr
Suradnik na kolegiju	Dubravko Glavinić, dipl. oec.
Zgrada, kabinet	,
Telefon	
e-mail	
OPIS KOLEGIJA	
Sadržaj kolegija	
<p>Glavni cilj kolegija je upoznati studente sa projektima i projektним menadžmentom kao jednom vrstom menadžmenta u turbulentnim tržišnim uvjetima, kao i njihovoj ulozi u razvijanju poslovnih sustava. Nakon završenog tečaja i položenog ispita studenti će steći temeljna znanja i vještine u projektnom menadžmentu, kao i znanja o oblikovanju i organiziranju procesa projektnog menadžmenta u suvremenom poduzeću. Ovaj kolegij sadrži tumačenje projekta i projektnog menadžmenta. Uključuje definiranje projekta i faza životnog ciklusa projekta kao i osnovnih procesa projektnog menadžmenta (inicijacija, planiranje, izvedba, nadzor i kontrola, zatvaranje) u ključnim područjima projektnog menadžmenta (obuhvat, vrijeme, troškovi, kvaliteta, resursi, nabava, komunikacija, rizici i utjecajno interesne skupine).</p>	
Ishodi učenja kolegija	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Nakon položenog ispita studenti će biti sposobni: objasniti ključna obilježja projekta. 2. objasniti procese i ključna područja znanja projektnog menadžmenta. 3. pravilno primijeniti osnovne tehnike planiranja i kontrole projekta. 4. objasniti različite modele organiziranosti projektnog menadžmenta unutar poduzeća. 5. osmisлити i prezentirati vlastitu projektну ideju. 	
NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE (označiti aktivnost s „X“)	
<input checked="" type="checkbox"/> Predavanja <input checked="" type="checkbox"/> Seminari i radionice <input type="checkbox"/> Vježbe	<input checked="" type="checkbox"/> Konzultacije <input type="checkbox"/> Laboratorij <input type="checkbox"/> Terenska nastava

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15


<input type="checkbox"/> Samostalni zadaci <input type="checkbox"/> Multimedija i internet <input type="checkbox"/> Obrazovanje na daljinu		<input type="checkbox"/> Mentorski rad <input checked="" type="checkbox"/> Provjera znanja		
NAČIN POLAGANJA ISPITA				
<input type="checkbox"/> Usmeni <input checked="" type="checkbox"/> Pismeni <input checked="" type="checkbox"/> Kolokvij		Ostalo:		
POPIS LITERATURE ZA STUDIJ I POLAGANJE ISPITA				
Obvezna literatura				
1.	Buble, M., Projektni menadžment, VPS Minerva, Zagreb, 2010.			
2.	Omazić, A. M., Baljkas, S., Projektni menadžment, Sinergija, Zagreb, 2005.			
Izborna literatura				
1.	Project Management Institute, A Guide to the Project management Body of Knowledge (PMBOK Guide), Sixth Edition, Project Management Institute, 2017.			
2.	Cetinski, V., Perić, M., Projektni menadžment, Fakultet za menadžment u turizmu i ugostiteljstvu, 2013.			
3.	Heagney, J., Fundamentals of Project Management, Fourth Edition, AMACOM, 2012.			
POPIS TEMA				
Red. br.	NAZIV TEME PREDAVANJA	Broj sati		
		P	V	S
1.	Pojam i definicija projekta	2	2	0
2.	Životni ciklus projekta	2	2	0
3.	Utjecajno interesne skupine u projektu	2	2	0
4.	Pojam i definicija projektnog menadžmenta	2	2	0
5.	Inicijacija projekta i njegovo oblikovanje	2	2	0
6.	Studija izvodljivosti i selekcija projekta	2	2	0
7.	Planiranje projekta (obuhvat, vrijeme izvođenja)	2	2	0



Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15


8.	Planiranje projekta (resursi, budžetiranje i procjene troškova)	2	2	0
9.	Strateški aspekt projekata i projektnog menadžmenta	2	2	0
10.	Projektni tim i dizajniranje organizacije za projektno upravljanje	2	2	0
11.	Izvedba projekta (kvaliteta, nabava i ugovaranja)	2	2	0
12.	Izvedba projekta (komunikacija, rizici)	2	2	0
13.	Nadzor i kontrola projekta	2	2	0
14.	Revizija projekta	2	2	0
15.	Završetak projekta	2	2	0
UKUPNO SATI		30	30	0
OSTALE VAŽNE ČINJENICE ZA UREDNO IZVOĐENJE NASTAVE				
<p>Kvaliteta programa, nastavnog procesa, vještine poučavanja i razine usvojenosti gradiva ustanovit će se provedbom pismene evaluacije temeljeno na upitnicima te na druge standardizirane načine a sukladno aktima Sveučilišta u Dubrovniku. Evaluacija kolega iz struke. Samoopažanje, analize i korekcije. Kvaliteta programa, nastavnog procesa, vještine poučavanja i razine usvojenosti gradiva ustanovit će se provedbom pismene evaluacije temeljeno na upitnicima te na druge standardizirane načine a sukladno aktima Sveučilišta u Dubrovniku. Evaluacija kolega iz struke. Samoopažanje, analize i korekcije.</p>				
MJESTA IZVOĐENJA NASTAVE				
Odjel za ekonomiju i poslovnu ekonomiju, Lapadska obala 7, Dubrovnik.				

POČETAK I ZAVRŠETAK TE SATNICA IZVOĐENJA NASTAVE
https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/
ISPITNI ROKOVI (za cijelu akademsku godinu)
https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/
USTROJ I NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE ZA IZVANREDNE STUDENTE (ako se na studijski program upisuju izvanredni studenti)

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

Konzultativna nastava. Obrazovanje na daljinu putem sustava za e-učenje MERLIN.

OPĆI PODACI O KOLEGIJU	
Naziv kolegija	Računovodstvo
Semestar	Ljetni (4. sem)
Broj ECTS bodova	7 ECTS
Status kolegija	Obvezni
Nositelj kolegija	izv. prof. dr. sc. Iris Lončar
Zgrada, kabinet	Lapadska obala 7, E-K5
Telefon	+385 20 445 924
e-mail	iris.loncar@unidu.hr
Suradnik na kolegiju	
Zgrada, kabinet	
Telefon	
e-mail	
OPIS KOLEGIJA	
Sadržaj kolegija	<p>Računovodstveni informacijski sustav, Povijesni razvoj, Računovodstveni koncepti/načela; Instrumenti računovodstva (računovodstvene isprave, poslovne knjige, temeljni financijski izvještaji) i njihova primjena u teoriji i praksi; Konta kao metode obuhvaćanja poslovnih promjena, Konta po sadržaju i konta po obliku, Šifriranje konta primjenom kontnog plana, Bilježenje poslovnih promjena na kontima glavne knjige, Otvaranje (početni saldo) i zaključivanje/zatvaranje konta glavne knjige (zaključni saldo), Sastavljanje izvještaja temeljem stanja na kontima glavne knjige krajem razdoblja; Bilanca kao temeljni financijski izvještaj (vrste bilanci, načela razvrstavanja računovodstvenih kategorija u aktivni i pasivi bilance, oblici bilance), Bilančne promjene na imovini kapitalu i obvezama (centripetalna, centrifugalna, koncentrična, periferijska), Bilančne promjene na rashodima i prihodima; Troškovi i učinci (pojmovno razgraničenje troškova i učinaka, prirodne vrste troškova, troškovi u internom obračunu, kalkulacija cijene koštanja); Rashodi i prihodi (pojam i vrste, pojmovno razgraničenje rashoda u odnosu na troškove i izdatke, pojmovno razgraničenje prihoda u odnosu na učinke i primitke), Bilježenje poslovnih promjena procesa realizacije; Izvještavanje o rashodima i prihodima; Račun dobiti i gubitka (pojam i sadržaj, obračunsko načelo, oblici i metode prezentiranja rashoda, prihoda i rezultata); Međuzavisnost i uvjetovanost internog obračuna i eksterno iskazanog rezultata; Izvještaj o novčanom toku (primici i izdaci, pojmovno razgraničenje primitaka u odnosu na prihode, pojmovno razgraničenje izdataka u odnosu na rashode, novčano načelo, oblici i metode prezentiranja izvještaja o novčanom toku); Izvještaj o promjenama vlasničke glavnice / kapitala; Međuzavisnost i uvjetovanost temeljnih financijskih izvještaja; Zakon o</p>

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

računovodstvu; Računovodstvena načela i standardi; Hrvatski standardi financijskog izvještavanja; Međunarodni standardi financijskog izvještavanja

Ishodi učenja kolegija

1. Razumjeti mjesto i ulogu računovodstvenog informacijskog sustava u teoriji i praksi, te polazišta koja treba uvažavati pri njegovu ustroju u poslovnim sustavima (Zakon o računovodstvu, hrvatski i međunarodni standardi financijskog izvještavanja)
2. Koristiti računovodstveni kategorijalni sustav u tumačenju poslovnih promjena u poslovnim sustavima (statički i dinamički definirane računovodstvene kategorije)
3. Primijeniti načela bilančne ravnoteže u bilježenju poslovnih promjena u poslovne knjige, kao i u izradi temeljnih financijskih izvještaja
4. Razumjeti uzročnopoljsedne veze i odnose u specifičnim uvjetima poslovanja, i objasniti ih s „računovodstvenog“ aspekta
5. Obrazložiti računovodstveni aspekt informacija i uskladiti ovaj specifični pristup s informacijskim zahtjevima internih i eksternih korisnika
6. Razumjeti i moći iščitati, kao i objasniti stavke temeljnih financijskih izvještaja

NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE (označiti aktivnost s „x“)

- | | |
|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Predavanja
<input checked="" type="checkbox"/> Seminari i radionice
<input checked="" type="checkbox"/> Vježbe
<input checked="" type="checkbox"/> Samostalni zadaci
<input checked="" type="checkbox"/> Multimedija i internet
<input checked="" type="checkbox"/> Obrazovanje na daljinu | <input checked="" type="checkbox"/> Konzultacije
<input type="checkbox"/> Laboratorij
<input type="checkbox"/> Terenska nastava
<input checked="" type="checkbox"/> Mentorski rad
<input checked="" type="checkbox"/> Provjera znanja |
|---|---|

NAČIN POLAGANJA ISPITA

- | | |
|---|---------|
| <input checked="" type="checkbox"/> Usmeni
<input checked="" type="checkbox"/> Pismeni
<input checked="" type="checkbox"/> Kolokvij | Ostalo: |
|---|---------|

POPIS LITERATURE ZA STUDIJ I POLAGANJE ISPITA

Obvezna literatura

- | | |
|----|--|
| 1. | Gulin, D. et al., RAČUNOVODSTVO II-evidentiranje poslovnih procesa, HZRIFD i EFZG, 2018. |
| 2. | Perčević, H. et al., Računovodstvo II – priručnik za vježbe, HZRIFD i EFZG, 2018. |
| 3. | Lončar, I., Predavanja (PP prezentacije) i ostale informacije dostupne na mrežnim stranicama UNIDU-MERLIN, , 2023. |

Izborna literatura


- | | |
|----|---|
| 1. | Belak, V. et al., Računovodstvo poduzetnika s primjerima knjiženja, XII izmijenjeno i dopunjeno izdanje, RRIF-plus, 2021. |
|----|---|



Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

2.	Štahan, M. et al., Računovodstvo trgovačkih društava – prema HSFI i MSFI, TEB, 2014.
3.	Weygandt, J. J., Kimmel, P. D. & Mitchell, J. E., Accounting Principles, 14th Edition, John Wiley and Sons Inc., 2021.
4.	---, Međunarodni standardi financijskog izvještavanja, N.N. 136/2009, 2009.
5.	---, Hrvatski standardi financijskog izvještavanja, N.N. 30/2008, 2008.
6.	---, Zakon o računovodstvu, N.N. 109/07, 2007.

POPIS TEMA				
Red. br.	NAZIV TEME PREDAVANJA	Broj sati		
		P	V	S
1.	Uvod; Upoznavanje s nastavnim planom i programom, literaturom i načinom provjere znanja; Razvoj, definiranje i struktura računovodstva; Računovodstvena načela i standardi	2	2	0
2.	Obilježja i faze računovodstvenog procesa; Knjigovodstvene isprave; Poslovne knjige; Okvirni kontni plan	2	2	0
3.	Statički i dinamički definirane računovodstvene kategorije	2	2	0
4.	Knjigovodstveni konto; Sustav dvojnog knjigovodstva; Pravila evidentiranja na kontima	2	2	0
5.	Računovodstveno praćenje dugotrajne imovine: nabava, trošenje, otuđenje	2	2	0
6.	Računovodstveno praćenje kratkotrajne imovine: nabava zaliha, trošenje, metode vrednovanja utroška zaliha, otuđenje zaliha	2	2	0
7.	Specifičnosti knjiženja ostalih oblika kratkotrajne imovine (osim zaliha); Evidentiranje obveza i kapitala	2	2	0
8.	Integralni zadatak – priprema za prvi kolokvij	2	2	0
9.	Pojam i podjele troškova; Prirodne vrste troškova i njihovo iskazivanje u knjigovodstvu	2	2	0
10.	Raspored troškova u ovisnosti o djelatnosti kojom se poslovni sustav bavi; Kalkulacije cijene koštanja učinaka	2	2	0
11.	Priznavanje i računovodstveni obuhvat rashoda; Priznavanje i iskazivanje prihoda; Utvrđivanje rezultata poslovanja	2	2	0

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

12.	Bilanca; Bilančne promjene	2	2	0
13.	Račun dobiti i gubitka; Sadržaj i metode sastavljanja računa dobiti i gubitka	2	2	0
14.	Izveštaj o novčanim tokovima; Metode sastavljanja izvještaja o novčanim tokovima; Izveštaj o promjenama glavnice	2	2	0
15.	Integralni zadatak – priprema za drugi kolokvij	2	2	0
UKUPNO SATI		30	30	0
OSTALE VAŽNE ČINJENICE ZA UREDNO IZVOĐENJE NASTAVE				
<p>Kvaliteta programa, nastavnog procesa, vještine poučavanja i razine usvojenosti gradiva ustanovit će se provedbom pismene evaluacije temeljeno na upitnicima te na druge standardizirane načine a sukladno aktima Sveučilišta u Dubrovniku. Evaluacija kolega iz struke. Samoopažanje, analize i korekcije.</p>				
MJESTA IZVOĐENJA NASTAVE				
Odjel za ekonomiju i poslovnu ekonomiju, Lapadska obala 7, Dubrovnik.				

POČETAK I ZAVRŠETAK TE SATNICA IZVOĐENJA NASTAVE
https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/
ISPITNI ROKOVI (za cijelu akademsku godinu)
https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/
USTROJ I NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE ZA IZVANREDNE STUDENTE (ako se na studijski program upisuju izvanredni studenti)
Konzultativna nastava. Obrazovanje na daljinu putem sustava za e-učenje MERLIN.



Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

OPĆI PODACI O KOLEGIJU	
Naziv kolegija	Poslovni engleski jezik 5
Semestar	Zimski (5. sem)
Broj ECTS bodova	2.5 ECTS
Status kolegija	Izborni
Nositelj kolegija	Tereza Matić Ivušić, prof., v. pred.
Zgrada, kabinet	Ćira Carića 4, A32
Telefon	+385 20 445 873
e-mail	tereza.matic-ivusic@unidu.hr
Suradnik na kolegiju	
Zgrada, kabinet	
Telefon	
e-mail	
OPIS KOLEGIJA	
Sadržaj kolegija	<p>1. Razvijanje komunikacijskih vještina - kako izraziti zanimanje za nešto, nezadovoljstvo, korporativni jezik, frazeologij Gramatika: Prilozi učestalosti</p> <p>2. Pravila poslovnog ponašanja - poštivanje pravila poslovnog ponašanja u međunarodnoj komunikaciji</p> <p>3. Predstavljanje tvrtke - kreiranje profila tvrtke (statistika, financijska terminologija)</p> <p>4. Organizacija poslovnog sastanka- razvijanje kompetencija, socijalizacija- kolektivni rad, udovoljavanje rokovima; Gramatika: Present Simple i Present Continuous - specifičnosti uporabe</p> <p>5. Razmjena informacija - kako dobiti i proslijediti informaciju, dogovaranje rasporeda (izmjene) , povratne informacije klijenata</p> <p>6. Poslovne situacije - kako pripremiti i odgovoriti na ponudu Gramatika: komparacija</p> <p>7. Poslovne situacije u turizmu - doček gosta (poslovnog partnera), predstavljanje grada i države, upoznavanje sa sadržajima. Gramatika: Present Perfect - uporaba u poslovnim razgovorima</p> <p>8. Poslovni put - rezervacije, dogovori, sredstva putovanja, vrste smještaja gramatika-modalni glagoli u poslovnom razgovoru</p> <p>9. Studenti sudjeluju u dopuni Rječnika fraza i izraza u sveučilišnom informatičkom sustavu Razvijanje komunikacijskih vještina , pravila poslovnog ponašanja ,organizacijaposlovnog sastanka, razvijanje kompetencija, socijalizacija,razmjena informacija, organizacija službenog puta, rezervacija raznih vrsta smještaja. Gramatika: prilozi učestalosti, specifičnosti uporabe glagolskih vremena uposlovnomeokruženju.</p>
Ishodi učenja kolegija	

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

1. Studenti nastavljaju razvijati svoje komunikacijske vještine uz sve detaljniji osvrt na kulturološke raznolikosti.
2. Naglašene su vrste sastanaka kao dio timskog rada.
3. Iznošenjem mišljenja i donošenjem zaključaka studenti dokazuju sve veću samostalnost u verbalnoj komunikaciji. Slušanje i razumijevanje: B2- Studenti su dostigli visok stupanj razumijevanja izvornih govornika (video-CD,internetske stranice,) u raznim poslovnim situacijama.
4. Čitanje: B2/C1:Čitanje tekstova iz stručnih časopisa s temama iz poslovnog života . Govor: B2/C1:Praktična uporaba stručne terminologije u stvarnim, poslovnim situacijama, iznošenje mišljenja i donošenje zaključaka, Presentacija: Uvod-predstavljanje-,zlaganje,poziv na raspravu . Pisanje: B2: Obogaćuje se korpus poslovnog jezika jezika što podrazumijeva i gramatičke specifičnosti . Studenti mogu samostalno pripremati veća izvješća ili određeni dokument.
5. Iznošenjem mišljenja i donošenjem zaključaka studenti dokazuju sve veću samostalnost u verbalnoj komunikaciji.
6. Slušanje i razumijevanje: B2 - Studenti su dostigli visok stupanj razumijevanja izvornih govornika (video-CD,internetske stranice,) u raznim poslovnim situacijama.
7. Čitanje: B2/C1:Čitanje tekstova iz stručnih časopisa s temama iz poslovnog života.
8. Govor: B2/C1:Praktična uporaba stručne terminologije u stvarnim, poslovnim situacijama, iznošenje mišljenja i donošenje zaključaka,
9. Presentacija: Uvod-predstavljanje-,zlaganje,poziv na raspravu .
10. Pisanje: B2: Obogaćuje se korpus poslovnog jezika jezika što podrazumijeva i gramatičke specifičnosti. Studenti mogu samostalno pripremati veća izvješća ili određeni dokument.

NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE (označiti aktivnost s „X“)

<input checked="" type="checkbox"/> Predavanja <input type="checkbox"/> Seminari i radionice <input checked="" type="checkbox"/> Vježbe <input checked="" type="checkbox"/> Samostalni zadaci <input checked="" type="checkbox"/> Multimedija i internet <input checked="" type="checkbox"/> Obrazovanje na daljinu	<input checked="" type="checkbox"/> Konzultacije <input type="checkbox"/> Laboratorij <input type="checkbox"/> Terenska nastava <input type="checkbox"/> Mentorski rad <input checked="" type="checkbox"/> Provjera znanja
--	--

NAČIN POLAGANJA ISPITA

<input checked="" type="checkbox"/> Usmeni <input checked="" type="checkbox"/> Pismeni <input checked="" type="checkbox"/> Kolokvij	Ostalo:
---	---------


POPIS LITERATURE ZA STUDIJ I POLAGANJE ISPITA

Obvezna literatura	
1.	Hughes, J.,Naunton,J., , Business Result, Intermediate Student`s Book,, Oxfoir University Press, Oxford, 2012, p.p. 6-29.
2.	Walker, R., Harding, K. , Oxford English for Careers – Tourism 3, Student`s Book, Oxford University Press, Oxford , 2018, p.p. 4-28.
Izborna literatura	



Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

1.	Wood, N., Tourism for Catering, Workshop, Oxford University Press, Oxford, 2011, p.p. 15-22.			
2.	Thompson, K., English for Meetings, Express Series, Oxford University Press, Oxford, 2011, p.p. 5-22.			
POPIS TEMA				
Red. br.	NAZIV TEME PREDAVANJA	Broj sati		
		P	V	S
1.	Working life- upoznavanje s radnim mjestom, kako izraziti zanimanje za nešto; Kulturološke raznolikosti na radnome mjestu	2	1	0
2.	Working life (cont`d)-prednosti i nedostaci određenog posla, kako izraziti nezadovoljstvo, preuzimanje odgovornosti Kulturološke razlike u turizmu. Gramatika::prilozi učestalosti.	2	1	0
3.	Projects - udovoljavanje zadanim rokovima, timski rad.	2	1	0
4.	Projects (cont`d) -prijenos zadataka na suradnike, telefonski razgovor: početak i završetak (frazologija)	2	1	0
5.	Leisure time - ravnoteža poslovnog i privatnog života; Turistički trendovi..Gramatika: Present Simple and Continuous-specifičnosti.	2	1	0
6.	Leisure time (cont`d)- aktivnosti, sadržaji što ih tvrtka osigurava zaposlenicima. Upravljanje u turizmu- pozitivne i negativne strane	2	1	0
7.	Studenti uspoređuju sadržaje što ih strane tvrtke osiguravaju svojim zaposlenicima s onima u Hrvatskoj. Opisuju svoje idealno radno mjesto.	2	1	0
8.	I. kolokvij	2	1	0
9.	Services and systems- opis funkcioniranja sustava, usporedba starog i novog. Gramatika: komparacija. Horizontalna i vertikalna integracija	2	1	0
10.	Introducing information -merging, consolidation. .Gramatika: Past Simple & Present Perfect-specifičnosti uporabe u poslovnome jeziku.	2	1	0
11.	How to improve business systems- diskusija	2	1	0
12.	Customers - udovoljavanje zahtjevima klijenta, povratne informacije. Novčano poslovanje	2	1	0

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

13.	Arrangements, changing plans. Gramatika: Present Soimple & Continuous za buduću radnju.; modalni glagoli.	2	1	0
14.	Guests and visitors -rezervacija smještaja, vrste prijevoznih sredstava , poslovni put, doček gosta.	2	1	0
15.	II. kolokvij	2	1	0
UKUPNO SATI		30	15	0

OSTALE VAŽNE ČINJENICE ZA UREDNO IZVOĐENJE NASTAVE

Kvaliteta programa, nastavnog procesa, vještine poučavanja i razine usvojenosti gradiva ustanovit će se provedbom pismene evaluacije temeljeno na upitnicima te na druge standardizirane načine a sukladno aktima Sveučilišta u Dubrovniku. Evaluacija kolega iz struke. Samoopažanje, analize i korekcije. Pozitivna ocjena iz 2 kolokvija oslobađa studenta pismenog dijela ispita. Student je dužan redovito prisustvovati nastavi(najmanje 70% sati) kako bi stekao pravo pisanja kolokvija i polaganja ispita.

MJESTA IZVOĐENJA NASTAVE

Odjel za ekonomiju i poslovnu ekonomiju, Lapadska obala 7, Dubrovnik.

POČETAK I ZAVRŠETAK TE SATNICA IZVOĐENJA NASTAVE

<https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/>

ISPITNI ROKOVI


(za cijelu akademsku godinu)

<https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/>


USTROJ I NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE ZA IZVANREDNE STUDENTE

(ako se na studijski program upisuju izvanredni studenti)

Konzultativna nastava. Obrazovanje na daljinu putem sustava za e-učenje MERLIN.

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

OPĆI PODACI O KOLEGIJU	
Naziv kolegija	Poslovni francuski jezik 5
Semestar	Zimski (5. sem)
Broj ECTS bodova	2.5 ECTS
Status kolegija	Izborni
Nositelj kolegija	dr. sc. Ariana Viočić-Koprivec, prof. struč. stud.
Zgrada, kabinet	Kampus, Branitelja Dubrovnika 41, Ured 124
Telefon	+385 20 446 047
e-mail	ariana.violic-koprivec@unidu.hr
Suradnik na kolegiju	
Zgrada, kabinet	
Telefon	
e-mail	
OPIS KOLEGIJA	
Sadržaj kolegija	
<p>Razvijanje jezične kompetencije korištenjem različitih stručnih tekstualnih i multimedijских sadržaja. Ovladanje najfrekventnijim morfološkim i sintaktičkim strukturama nužnim za komunikaciju u svakodnevnim i poslovnim situacijama. Usvajanje stručne poslovne terminologije. Korištenje stručnih rječnika te jezičnih alata. Kultura frankofonskog govornog područja. Razvijanje interkulturalne komunikacijske kompetencije. Teme: Razgovor za posao – predavljanje potencijalnom poslodavcu, razgovor o radnim uvjetima, plaći, beneficijama, dopustu i radnom iskustvu; Planovi za budućnost - komunikacija o radnom okruženju, sadašnjim i budućim aktivnostima; pisanje kratkih bilješki u poslovne svrhe; raspitivanje o programu/projektu i planovima u budućnosti; davanje i prihvaćanje/odbijanje prijedloga; pisanje poslovnog pisma; U banci – izvršavanje jednostavnih bankovnih transakcija, upute govornog automata.</p>	
Ishodi učenja kolegija	
<p>Po završenom kolegiju student će moći:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. razumjeti glavne misli i poruke jasnog, standardnog razgovora o poznatim temama, tekućim događajima, ako su iskazane polako i razumljivo; izdvojiti glavnu poruku teksta i specifične informacije u tekstu 2. čitati i razumjeti tekstove na teme iz sadržaja kolegija 3. uključiti se u razgovor o poznatim temama i temama od osobnog interesa, koje se odnose se na svakodnevni, privatni ili poslovni život 4. jednostavno povezivati rečenice kako bi opisao neki događaj, planovi i težnje 5. napisati jednostavan vezani tekst o poznatoj temi ili temi od osobnog interesa; napisati jednostavno poslovno ili osobno pismo; sudjelovati u formalnoj pisanoj interakciji primjenjujući odgovarajuća društveno-jezična pravila 	

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

Ishodi učenja postižu se unutar razine B1 prema Zajedničkom europskom referentnom okviru za jezike.

NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE (označiti aktivnost s „x“)

<input checked="" type="checkbox"/> Predavanja	<input checked="" type="checkbox"/> Konzultacije
<input type="checkbox"/> Seminari i radionice	<input type="checkbox"/> Laboratorij
<input checked="" type="checkbox"/> Vježbe	<input type="checkbox"/> Terenska nastava
<input checked="" type="checkbox"/> Samostalni zadaci	<input checked="" type="checkbox"/> Mentorski rad
<input checked="" type="checkbox"/> Multimedija i internet	<input checked="" type="checkbox"/> Provjera znanja
<input checked="" type="checkbox"/> Obrazovanje na daljinu	

NAČIN POLAGANJA ISPITA

<input checked="" type="checkbox"/> Usmeni	Ostalo:
<input checked="" type="checkbox"/> Pismeni	
<input checked="" type="checkbox"/> Kolokvij	

POPIS LITERATURE ZA STUDIJ I POLAGANJE ISPITA

Obvezna literatura

1. Dubois, A-L., Tuzin, B., Objectif Express 1, Hachette FLE, 2013, p.p. 130-159.
2. Aktualni materijali s interneta prema izboru nastavnika, 2022.

Izborna literatura

1. Penfornis, J. L., Communication progressive du français des affaires – niveau intermédiaire, CLE International, 2019.
2. Corsain, M., Grandet, E., Parizet, M. L., Activités pour le Cadre commun - niveau B1, CLE International, 2005.
3. Gregoire, M., Thievenaz, O., Grammaire progressive du français - niveau intermédiaire, CLE International, 2017.
4. Horetzky, E., Précis pratiques de grammaire française, Školska knjiga, 1994.

POPIS TEMA

Red. br.	NAZIV TEME PREDAVANJA	Broj sati		
		P	V	S
1.	Votre profil nous intéresse!	2	1	0
2.	Quelles sont les conditions?	2	1	0
3.	Les salaires en France, La lettre de motivation	2	1	0




Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

4.	Question de bien-être	2	1	0
5.	Fournitures de bureau	2	1	0
6.	Au comité d'entreprise	2	1	0
7.	Bilan: leçon 1-6	2	1	0
8.	Infos utiles	2	1	0
9.	Indiquer les événements à venir	2	1	0
10.	Un programme chargé	2	1	0
11.	Perspectives d'avenir	2	1	0
12.	Je voudrais ouvrir un compte	2	1	0
13.	Les opérations bancaires	2	1	0
14.	Bilan: leçon 8-13	2	1	0
15.	Savoir faire: un bilan actionnel composé de quelques tâches concrètes à réaliser qui mettent en oeuvre les connaissances acquises	2	1	0
UKUPNO SATI		30	15	0
OSTALE VAŽNE ČINJENICE ZA UREDNO IZVOĐENJE NASTAVE				
<p>Kvaliteta programa, nastavnog procesa, vještine poučavanja i razine usvojenosti gradiva ustanovit će se provedbom pismene evaluacije temeljeno na upitnicima te na druge standardizirane načine a sukladno aktima Sveučilišta u Dubrovniku. Evaluacija kolega iz struke. Samoopažanje, analize i korekcije.</p>				
MJESTA IZVOĐENJA NASTAVE				
Odjel za ekonomiju i poslovnu ekonomiju, Lapadska obala 7, Dubrovnik.				



Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

POČETAK I ZAVRŠETAK TE SATNICA IZVOĐENJA NASTAVE
https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/
ISPITNI ROKOVI (za cijelu akademsku godinu)
https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/
USTROJ I NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE ZA IZVANREDNE STUDENTE (ako se na studijski program upisuju izvanredni studenti)
Konzultativna nastava. Obrazovanje na daljinu putem sustava za e-učenje MERLIN.



Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

OPĆI PODACI O KOLEGIJU	
Naziv kolegija	Internetski marketing
Semestar	Zimski (5. sem)
Broj ECTS bodova	6 ECTS
Status kolegija	Obvezni
Nositelj kolegija	izv. prof. dr. sc. Matea Matić Šošić
Zgrada, kabinet	Lapadska obala 7, C7
Telefon	+385 20 445 939
e-mail	matea.matic@unidu.hr
Suradnik na kolegiju	doc. dr. sc. Franjo Takač
Zgrada, kabinet	,
Telefon	
e-mail	franjo.takac@sum.ba
OPIS KOLEGIJA	
Sadržaj kolegija	<p>Pojmovno određenje i razvoj elektroničkog marketinga, Pojmovno određenje i razvoj interneta, Analiza web sjedišta, Marketinška komunikacija e-poštom, Mobilni marketing, Informacijski sustav internetskog marketinga, Implementacija marketing miksa u internetskom okruženju, Tehnike internetskog marketinga, Identifikacija tržišnih segmenata i ponašanje potrošača u interesnom okruženju, Klasifikacija poslovnih modela u internetskom okruženju Primjena pojedinih tehnika specifičnih za internetsko okruženje</p>
Ishodi učenja kolegija	<ol style="list-style-type: none">1. Nadograđivanje njihovih marketinških znanja upoznavanjem sa specifičnostima analize, planiranja i provođenja marketinških aktivnosti putem interneta.2. Kreirati marketing sadržaj u digitalnom okruženju3. Povezati i kritički analizirati primijenjene tehnike specifične za digitalni marketing4. Kritički analizirati web stranice te samostalno osmisliti aktivnosti koje će pridonijeti pozicioniranju u kontekstu digitalnog okruženja5. Isporučiti maksimalnu vrijednost proizvoda i/ili usluge gostu u okviru digitalnog okruženja6. biti sposobni primijeniti i kreirati strateške marketinške aktivnosti u svrhu u svrhu ispunjenja ciljeva poslovanja u kontekstu internetskog okruženja
NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE (označiti aktivnost s „x“)	
<input checked="" type="checkbox"/> Predavanja	<input checked="" type="checkbox"/> Konzultacije
<input checked="" type="checkbox"/> Seminari i radionice	<input type="checkbox"/> Laboratorij



Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

<input type="checkbox"/> Vježbe <input checked="" type="checkbox"/> Samostalni zadaci <input checked="" type="checkbox"/> Multimedija i internet <input checked="" type="checkbox"/> Obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> Terenska nastava <input checked="" type="checkbox"/> Mentorski rad <input checked="" type="checkbox"/> Provjera znanja
--	---

NAČIN POLAGANJA ISPITA

<input type="checkbox"/> Usmeni <input checked="" type="checkbox"/> Pismeni <input checked="" type="checkbox"/> Kolokvij	Ostalo:
--	---------

POPIS LITERATURE ZA STUDIJ I POLAGANJE ISPITA

Obvezna literatura

1.	Ružić, D., Biloš, A., Turkalj, D., , E-Marketing, II. izmijenjeno i prošireno izdanje, Ekonomski fakultet Osijek, Osijek, 2014.
2.	Kotler, P., Wong, V., Saunders, J., Armstrong, G., , Marketing u doba interneta, poglavlje u knjizi Osnove marketinga, IV. europsko izdanje, , MATE, Zagreb, 2006.
3.	Stokes, R., , eMarketing: The essential guide to marketing in a digital world, Fifth Edition, , https://open.umn.edu/opentextbooks/textbooks/14 , 2018.

Izborna literatura

1.	Strauss, J. et al., , E-marketing, Sixth Edition., Pearson Prentice Hall, Upper Saddle River, New Jer, 2011.
----	--

POPIS TEMA

Red. br.	NAZIV TEME PREDAVANJA	Broj sati		
		P	V	S
1.	Pojmovno određenje i razvoj elektroničkog marketinga.	2	2	0
2.	Pojmovno određenje i razvoj interneta	2	2	0
3.	Analiza web sjedišta	2	2	0
4.	Marketinška komunikacija e-poštom	2	2	0
5.	Mobilni marketing	2	2	0
6.	Informacijski sustav internetskog marketinga	2	2	0



Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

7.	Informacijski sustav interentskom marketinga	2	2	0
8.	Analiza SEO	2	2	0
9.	Implementacija marketing miksa u internetskom okruženju	2	2	0
10.	Implementacija marketing miksa u internetskom okruženju	2	2	0
11.	Klasifikacija poslovnih modela u internetskom okruženju	2	2	0
12.	Identifikacija tržišnih segmenata i ponašanje potrošača u internetskom okruženju	2	2	0
13.	Utjecaj pojedinih tehnika na marketinške aktivnosti u internetskom okruženju, markentiška strategija u interentskom okruženju	2	2	0
14.	Analiza utjecaja društvenih mreža na marketinške aktivnosti	2	2	0
15.	Analiza utjecaja društvenih mreža na marketinške aktivnosti	2	2	0
UKUPNO SATI		30	30	0
OSTALE VAŽNE ČINJENICE ZA UREDNO IZVOĐENJE NASTAVE				
Kvaliteta programa, nastavnog procesa, vještine poučavanja i razine usvojenosti gradiva ustanovit će se provedbom pismene evaluacije temeljeno na upitnicima te na druge standardizirane načine a sukladno aktima Sveučilišta u Dubrovniku. Evaluacija kolega iz struke. Samoopažanje, analize i korekcije.				
MJESTA IZVOĐENJA NASTAVE				
Odjel za ekonomiju i poslovnu ekonomiju, Lapadska obala 7, Dubrovnik.				

POČETAK I ZAVRŠETAK TE SATNICA IZVOĐENJA NASTAVE
https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/
ISPITNI ROKOVI (za cijelu akademsku godinu)
https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/
USTROJ I NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE ZA IZVANREDNE STUDENTE (ako se na studijski program upisuju izvanredni studenti)



Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

Konzultativna nastava. Obrazovanje na daljinu putem sustava za e-učenje MERLIN.

OPĆI PODACI O KOLEGIJU	
Naziv kolegija	Javne financije
Semestar	Zimski (5. sem)
Broj ECTS bodova	7 ECTS
Status kolegija	Obvezni
Nositelj kolegija	izv. prof. dr. sc. Meri Šuman Tolić;
Zgrada, kabinet	Lapadska obala 7,
Telefon	+385 20 445 938
e-mail	meri.suman-tolic@unidu.hr
Suradnik na kolegiju	
Zgrada, kabinet	
Telefon	
e-mail	
OPIS KOLEGIJA	
Sadržaj kolegija	<p>Kolegij obuhvaća sljedeće teme: 1. Pojam, predmet, postanak i razvoj javnih financija, 2. Uloga države u gospodarstvu, 3. Javna dobra, 4. Eksternalije, 5. Javni rashodi. 6. Javni prihodi. 7. Porezi. 8. Akcize (trošarine), 9. Carine, 10. Doprinosi, 11. Takse-pristojbe, 12. Javni zajam i javni dug, 13. Proračun, 14. Riznica, 15. Fondovsko financiranje javnih potreba, 16. Državna javna poduzeća, 17. Komunalna javna poduzeća, 18. Javno-privatno partnerstvo, 19. Fiskalni odnosi među različitim državnim razinama i lokalne financije, fiskalna decentralizacija, 20. Fiskalna politika.</p>
Ishodi učenja kolegija	<ol style="list-style-type: none">1. Studenti će nakon odslušanog kolegija i položenog ispita biti u stanju: definirati i objasniti značaj javnih financija u suvremenim državama,2. razlikovati, definirati i objasniti temeljne pojmove iz područja javnih financija,3. objasniti, razlikovati, interpretirati i usporediti različite teorijske pristupe i karakteristike javnog financiranja,4. analizirati i objasniti pojave vezane uz raspodjelu i financiranje javnih usluga,5. definirati, analizirati i objasniti utjecaj fiskalne politike u ekonomskoj politici suvremenih država, s posebnim osvrtom na Republiku Hrvatsku.6. Od studenata se očekuje da razviju opće kompetencije: identificiranje ključnih elemenata potrebnih za analizu sustava javnih financija te7. specifične kompetencije: tumačenje osnovnih determinanti sustava javnih financija,



Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

8. evaluacija utjecaja sustava javnih financija suvremenih država na relevantne ekonomske kategorije.
9. Studenti će također steći sposobnost razumijevanja i tumačenja najnovijih istraživanja u području javnih financija, te
10. utjecaj njihovih rezultata na oblikovanje javnih politika.

NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE (označiti aktivnost s „x“)

- | | |
|---|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> Predavanja
<input checked="" type="checkbox"/> Seminari i radionice
<input checked="" type="checkbox"/> Vježbe
<input checked="" type="checkbox"/> Samostalni zadaci
<input checked="" type="checkbox"/> Multimedija i internet
<input checked="" type="checkbox"/> Obrazovanje na daljinu | <input checked="" type="checkbox"/> Konzultacije
<input type="checkbox"/> Laboratorij
<input checked="" type="checkbox"/> Terenska nastava
<input checked="" type="checkbox"/> Mentorski rad
<input checked="" type="checkbox"/> Provjera znanja |
|---|--|

NAČIN POLAGANJA ISPITA

- | | |
|---|---------|
| <input checked="" type="checkbox"/> Usmeni
<input checked="" type="checkbox"/> Pismeni
<input checked="" type="checkbox"/> Kolokvij | Ostalo: |
|---|---------|

POPIS LITERATURE ZA STUDIJ I POLAGANJE ISPITA

Obvezna literatura

- | | |
|----|--|
| 1. | Hrvoje Šimović, Milan Deskar-Škrbić, Ekonomika javnog sektora s hrvatskim primjerima, Knjižara Ljevak, 2020. |
| 2. | Rosen, H. S., Guyer, T., Javne financije , Institut za javne financije, Zagreb., 2010. |
| 3. | Ulbrich, H. Holley , Public finance in theory and practice, Routledge, London and New York, 2011. |
| 4. | Nikolić, N., Počela javnog financiranja, Ekonomski fakultet Split, Split. , 1999. |

Izborna literatura

- | | |
|----|--|
| 1. | Jurković, P., Javne financije, Masmedia, Zagreb., 2002. |
| 2. | Musgrave, R. P., Javne financije u teoriji i praksi, Institut za javne financije, Zagreb., 1993. |
| 3. | Bajo, A. i dr., Osnove upravljanja javnim dugom, , Institut za javne financije, Zagreb., 2011. |

POPIS TEMA

Red. br.	NAZIV TEME PREDAVANJA	Broj sati		
		P	V	S
1.	Uvodno predavanje	2	2	0
2.	Pojam, predmet, postanak i razvoj javnih financija	2	2	0




Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

3.	Uloga države u gospodarstvu	2	2	0
4.	Javni rashodi	2	2	0
5.	Javni prihodi	2	2	0
6.	Porezi	2	2	0
7.	Akcize (trošarine)	2	2	0
8.	Porezni sustav Republike Hrvatske	2	2	0
9.	Doprinosi	2	2	0
10.	Takse, carine, parafiskaliteti	2	2	0
11.	Javni zajam i javni dug	2	2	0
12.	Proračun	2	2	0
13.	Riznica	2	2	0
14.	Fiskalna decentralizacija	2	2	0
15.	Fiskalna politika	2	2	0
UKUPNO SATI		30	30	0

OSTALE VAŽNE ČINJENICE ZA UREDNO IZVOĐENJE NASTAVE

Kvaliteta programa, nastavnog procesa, vještine poučavanja i razine usvojenosti gradiva ustanovit će se provedbom pismene evaluacije temeljeno na upitnicima te na druge standardizirane načine a sukladno aktima Sveučilišta u Dubrovniku. Evaluacija kolega iz struke. Samoopažanje, analize i korekcije.

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

MJESTA IZVOĐENJA NASTAVE
Odjel za ekonomiju i poslovnu ekonomiju, Lapadska obala 7, Dubrovnik.



Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

POČETAK I ZAVRŠETAK TE SATNICA IZVOĐENJA NASTAVE
https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/
ISPITNI ROKOVI (za cijelu akademsku godinu)
https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/
USTROJ I NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE ZA IZVANREDNE STUDENTE (ako se na studijski program upisuju izvanredni studenti)
Konzultativna nastava. Obrazovanje na daljinu putem sustava za e-učenje MERLIN.



Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

OPĆI PODACI O KOLEGIJU	
Naziv kolegija	Menadžment turističkih agencija
Semestar	Zimski (5. sem)
Broj ECTS bodova	6 ECTS
Status kolegija	Obvezni
Nositelj kolegija	izv. prof. dr. sc. Iris Mihajlović
Zgrada, kabinet	Odjel za ekonomiju i poslovnu ekonomiju, EK11
Telefon	+385 20 445 930
e-mail	iris.mihajlovic@unidu.hr
Suradnik na kolegiju	Cvijeta Djevojić, mag. oec.
Zgrada, kabinet	,
Telefon	
e-mail	cvijeta.djevojic@gmail.com
OPIS KOLEGIJA	
Sadržaj kolegija	
<p>1.Tržišni uvjeti kao pretpostavke nastanka posrednika. Razvoj posredništva. 2. Trendovi na tržištu organiziranih putovanja. Obilježja i trendovi na tržištopotražnje za organiziranim putovanjima. Europsko tržište organiziranih putovanja. Asocijacije posrednika. 3. Funkcije i zadaci i obilježja posrednika u turizmu. 4. Vrste i kriteriji razgraničenja turističkih agencija. 5. Kriteriji oblici integracija i koncentracija turističkih agencija, oblici poslovnih suradnja, partnerstva. Razine ugovora turističkih agencija i dionika. Ugovori davatelja turističkih usluga i turističkih agencija. 6. Istraživanje turističkog tržišta u svrhu kreiranja paket aranžmana. 7. Proizvod turističke agencije - turistički aranžman. Diversifikacija proizvodnog programa. Vrste i klasifikacija. 8. Transferi kao vitalna usluga i aktivnost turističkih agencija. Izleti. 9. Troškovi, razgraničenja. Kalkulacije, formiranje prodajne cijene turističkih aranžmana. 10. Plasman proizvoda, buking, distribucija i promocija. Uloga nove tehnologije u plasmanu proizvoda turističke agencije. Inovativni alati i percepcija dodatne vrijednosti. 11. Promotivna politika, sadržaj promotivnih aktivnosti, brošure, katalozi. Mjerenje ekisanosti promotivnih aktivnsoti. i i mjerenje njezine efikasnosti. 12.Upravljanje ljudskim potencijalima u turističkog agenciji. Stručni i specijalizirani kadrovi. 13. Organizacijska struktura turističkih agencija u uvjetima suvremenog poslovanja. 14.Poslovni rezultati i efikasnost poslovanja turističkih agencija. 15. Ekonomski indikatori za mjerenje učinkovitosti poslovanja turističkih agencija.</p>	
Ishodi učenja kolegija	
<p>1. steći teorijska znanja o poslovanju turističkih agencija 2. razviti praktične vještine potrebne za upravljanje turističkim agencijama; znati analizirati trendove na tržištu organiziranih putovanja s naglaskom na prostornu distribuciju</p>	



Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

3. primijeniti znanja i specijalne vještine na konkretnim problemima; razgraničiti područja poslovanja uz analitički pristup u domeni formiranja proizvoda (troškovni aspekt); istraživanja tržišta; sklapanja ugovora; kreiranja i odabira modaliteta promocije; mjerenja učinkovitosti kanala distribucije
4. biti upoznat sa značajem i ulogom posrednika u turizmu i transformacijama u području njihova poslovanja
5. biti upoznat sa značajem kontinuiranog obrazovanja s obzirom na trendove u okolini

NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE (označiti aktivnost s „x“)

- Predavanja
- Seminari i radionice
- Vježbe
- Samostalni zadaci
- Multimedija i internet
- Obrazovanje na daljinu

- Konzultacije
- Laboratorij
- Terenska nastava
- Mentorski rad
- Provjera znanja

NAČIN POLAGANJA ISPITA

- Usmeni
- Pismeni
- Kolokvij

Ostalo:

POPIS LITERATURE ZA STUDIJ I POLAGANJE ISPITA

Obvezna literatura

1.	Vukonić, B. , Turističke agencije , Mikrorad, Zagreb, 2003.
2.	Baretić, M., Pešutić, A., Štiglec, J., Terek, D., Trezner, Ž. , Propisi u poslovanju turističkih agencija , Sveučilišna tiskara d.o.o., Zagreb , 2009.
3.	Kesar, O., Bartolucci, M., Čavlek, N, Prebežac, D., TURIZAM - EKONOMSKE OSNOVE I ORGANIZACIJSKI SUSTAV, , Školska knjiga , Zagreb, 2011.
4.	Čavlek. N., U. Cooper, C., Volo, S. Gartner, W.C. & Scott, N.(eds.), Tourism Distribution and Intermediaries, The SAGE Handbook of Tourism Management,, SAGE Publications Ltd., 2018.

Izborna literatura

1.	Gardijan, P. , Turističke agencije i turoperatori , Visoka škola za turizam, Šibenik, 2002.
2.	Čavlek, N. , Turoperatori i svjetski turizam , Golden marketing, Zagreb, 1998.
3.	Mihajlović, I. , Dinamika utjecaja novih trendova u turizmu primjenom ICT – a i posljedice transformacijskih procesa na poslovanje turističkih agencija, časopis Poslovna izvrsnost/BusinessExcellence, No.1/2013., 2013.


POPIS TEMA

Red. br.	NAZIV TEME PREDAVANJA	Broj sati		
		P	V	S



Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

1.	Tržišni uvjeti kao pretpostavke nastanka posrednika. Razvoj posredništva	2	2	0
2.	Trendovi na tržištu organiziranih putovanja. Obilježja i trendovi na tržištu potražnje za organiziranim putovanjima. Europsko tržište organiziranih putovanja. Asocijacije posrednika.	2	2	0
3.	Funkcije i zadaci i obilježja posrednika u turizmu	2	2	0
4.	Vrste i kriteriji razgraničenja turističkih agencija	2	2	0
5.	Kriteriji oblici integracija i koncentracija turističkih agencija, oblici poslovnih suradnja, partnerstva. Razine ugovora turističkih agencija i dionika. Ugovori davatelja turističkih usluga i turističkih agencija	2	2	0
6.	Istraživanje turističkog tržišta u svrhu kreiranja paket aranžmana	2	2	0
7.	Proizvod turističke agencije - turistički aranžman. Diversifikacija proizvodnog programa. Vrste i klasifikacija.	2	2	0
8.	Transferi kao vitalna usluga i aktivnost turističkih agencija. Izlet.	2	2	0
9.	Troškovi, razgraničenja. Kalkulacije, formiranje prodajne cijene turističkih aranžmana.	2	2	0
10.	Plasman proizvoda, distribucija i promocija. Uloga nove tehnologije u plasmanu proizvoda turističke agencije. Inovativni alati i percepcija dodatne vrijednosti.	2	2	0
11.	Promotivna politika, sadržaj promotivnih aktivnost, brošure, katalozi. Mjerenje ekisanosti promotivnih aktivnosti i mjerenje njezine efikasnosti	2	2	0
12.	Upravljanje ljudskim potencijalima u turističkog agenciji. Stručni i specijalizirani kadrovi.	2	2	0
13.	Organizacijska struktura turističkih agencija u uvjetima suvremenog poslovanja	2	2	0
14.	Poslovni rezultati i efikasnost poslovanja turističkih agencija	2	2	0

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15


15.	Ekonomski indikatori za mjerenje učinkovitosti poslovanja turističkih agencija	2	2	0
UKUPNO SATI		30	30	0
OSTALE VAŽNE ČINJENICE ZA UREDNO IZVOĐENJE NASTAVE				
<p>Kvaliteta programa, nastavnog procesa, vještine poučavanja i razine usvojenosti gradiva ustanovit će se provedbom pismene evaluacije temeljeno na upitnicima te na druge standardizirane načine a sukladno aktima Sveučilišta u Dubrovniku. Evaluacija kolega iz struke. Samoopažanje, analize i korekcije.</p>				
MJESTA IZVOĐENJA NASTAVE				
Odjel za ekonomiju i poslovnu ekonomiju, Lapadska obala 7, Dubrovnik.				

POČETAK I ZAVRŠETAK TE SATNICA IZVOĐENJA NASTAVE
https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/
ISPITNI ROKOVI (za cijelu akademsku godinu)
https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/
USTROJ I NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE ZA IZVANREDNE STUDENTE (ako se na studijski program upisuju izvanredni studenti)
Konzultativna nastava. Obrazovanje na daljinu putem sustava za e-učenje MERLIN.



Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

OPĆI PODACI O KOLEGIJU	
Naziv kolegija	Monetarna ekonomija
Semestar	Zimski (5. sem)
Broj ECTS bodova	7 ECTS
Status kolegija	Obvezni
Nositelj kolegija	izv. prof. dr. sc. Tonći Svilokos
Zgrada, kabinet	Lapadska obala 7, E-K10
Telefon	+385 20 445 929
e-mail	tonci.svilokos@unidu.hr
Suradnik na kolegiju	
Zgrada, kabinet	
Telefon	
e-mail	
OPIS KOLEGIJA	
Sadržaj kolegija	
<p>1. ZAŠTO PROUČAVATI NOVAC, BANKARSTVO I FINANCIJSKA TRŽIŠTA – Zašto proučavati financijska tržišta?; Zašto proučavati bankarstvo i financijske institucije?; Zašto izučavati novac i monetarnu politiku? 2. PREGLED FINANCIJSKOG SUSTAVA – Funkcije financijskih tržišta; Struktura financijskih tržišta; Osnovni instrumenti tržišta novca i tržišta kapitala; Internacionalizacija financijskih tržišta; Uloga financijskih posrednika. 3. EKONOMSKA ANALIZA FINANCIJSKE STRUKTURE – Temeljne činjenice o financijskoj strukturi širom svijeta; Transakcijski troškovi; Asimetrične informacije; Negativna selekcija: Problem „mačka u vreći“; Moralni hazard; Problem principala i agenta; Sukobi interesa; Financijske krize. 4. BANKARSTVO I UPRAVLJANJE FINANCIJSKIM INSTITUCIJAMA – Bilanca banke; Osnove bankarstva; Upravljanje bankama (upravljanje likvidnošću, aktivom, pasivom, adekvatnošću kapitala, kreditnim rizikom, rizikom kamatne stope) 5. VIŠESTRUKO KREIRANJE DEPOZITA I ODREĐIVANJE PONUDE NOVCA – Četiri sudionika u procesu ponude novca; Bilanca središnje banke; Operacije na otvorenom tržištu; Diskontni krediti; Ostali čimbenici koji utječu na monetarnu bazu; Multiplikativno stvaranje depozita. 6. ODREDNICE PONUDE NOVCA – Model ponude novca; Izvođenje monetarnog multiplikatora; Čimbenici koji određuju novčani multiplikator. 7. INSTRUMENTI MONETARNE POLITIKE –Potražnja i ponuda na tržištu rezervi; Utjecaj monetarne politike na kamatnu stopu tržišta novca; Operacije na otvorenom tržištu; Diskontna politika; Obvezna rezerva; Sustav kanala/koridora; Instrumenti monetarne politike Europske središnje banke (ECB) i HNB-a; 8. ŠTO SREDIŠNJE BANKE TREBAJU RADITI – Stabilnost cijena; Ostali ciljevi monetarne politike; Ciljanje monetarnih agregata; Ciljanje inflacije; Monetarna politika s implicitnim nominalnim sidrom; Politika obveznih rezervi; Odabir instrumenta monetarne politike; Taylorovo pravilo, NAIRU i Phillipsova krivulja. 9. DEVIZNO TRŽIŠTE – Devizno tržište; Devizni tečajevi u dugom i kratkom roku; Uvjet kamatnog pariteta; Potražnja i ponuda za domaćom imovinom; Premašaj tečaja; Devizni tečaj i kamatne stope. 10. MEĐUNARODNI FINANCIJSKI SUSTAV – Nesterilizirana i sterilizirana</p>	

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

intervencija; Platna bilanca; Devizni režimi; Zlatni standard; Brettonwoodski sustav; Upravljanje fluktuacijama; Europski monetarni sustav (EMS); Kapitalne kontrole; MMF; Izravni učinci deviznog tržišta na ponudu novca; Prednosti i nedostaci ciljanja deviznog tečaja; Valutni odbor; Dolarizacija. 11. POTRAŽNJA ZA NOVCEM – Brzina optjecaja novca i jednadžba razmjene; Kvantitativna teorija; Keynesova teorija preferencije likvidnosti; Friedmanova moderna kvantitativna teorija novca; Razlike između friedmanove i keynesijanske teorije. 12. IS-LM MODEL – Određivanje agregatne proizvodnje (outputa); Potrošnja kućanstava i funkcija potrošnje; Investicijska potrošnja; Multiplikator izdataka; Promjene u autonomnoj potrošnji; Uloga države; Uloga međunarodne trgovine; IS-LM model. 13. MONETARNA I FISKALNA POLITIKA U IS-LM MODELU – Čimbenici koji pomiču IS i LM krivulju; Promjene u monetarnoj i fiskalnoj politici; Ciljanje ponude novca (M_s) vs. ciljanje kamatne stope (i); IS-LM model u dugom roku.

Ishodi učenja kolegija

1. spoznati važnost novca bankarstva i financijskih tržišta
2. interpretirati temeljne činjenice o financijskoj strukturi širom svijeta, te ih argumentirano potvrditi dokazima iz prakse
3. uvidjeti probleme asimetrične informiranosti, negativne selekcije, problem principala i agenta, sukoba interesa u financijama, te dati odgovarajuća rješenja za navedene probleme
4. spoznati temeljne principe bankovnog poslovanja i upravljanja bankama
5. razumjeti proces višestrukog kreiranja depozita te izvesti formulu za monetarni multiplikator
6. razumjeti kako funkcioniraju instrumenti monetarne politike u kontekstu zadataka i ciljeva središnje banke odnosno u kontekstu deviznog tržišta tj. međunarodnog financijskog sustava
7. Student će se osposobiti postaviti i objasniti IS-LM model u okviru kojeg će moći uvidjeti posljedice različite monetarne i fiskalne politike

NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE (označiti aktivnost s „x“)

- | | |
|--|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Predavanja
<input type="checkbox"/> Seminari i radionice
<input checked="" type="checkbox"/> Vježbe
<input type="checkbox"/> Samostalni zadaci
<input type="checkbox"/> Multimedija i internet
<input checked="" type="checkbox"/> Obrazovanje na daljinu | <input checked="" type="checkbox"/> Konzultacije
<input type="checkbox"/> Laboratorij
<input type="checkbox"/> Terenska nastava
<input type="checkbox"/> Mentorski rad
<input type="checkbox"/> Provjera znanja |
|--|---|

NAČIN POLAGANJA ISPITA

- | | |
|---|---------|
| <input checked="" type="checkbox"/> Usmeni
<input checked="" type="checkbox"/> Pismeni
<input checked="" type="checkbox"/> Kolokvij | Ostalo: |
|---|---------|


POPIS LITERATURE ZA STUDIJ I POLAGANJE ISPITA

Obvezna literatura



Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

1.	Mishkin, S., F., , Economics of Money, Banking, and Financial Markets, 12th edition, , Pearson,, 2018.			
2.	Mishkin, S., F., , Ekonomija novca, bankarstva i finansijskih tržišta, osmo izdanje, , MATE d.o.o. Zagreb,, 2010.			
Izborna literatura				
1.	Svilokos T., Šuman Tolić, M., Osnove financija, REDAK split, 2017.			
2.	Radošević, D., Monetarna politika Europske središnje banke, Školska knjiga, Zagreb, 2018.			
POPIS TEMA				
Red. br.	NAZIV TEME PREDAVANJA	Broj sati		
		P	V	S
1.	ZAŠTO PROUČAVATI NOVAC, BANKARSTVO I FINANCIJSKA TRŽIŠTA	2	2	0
2.	PREGLED FINANCIJSKOG SUSTAVA	2	2	0
3.	EKONOMSKA ANALIZA FINANCIJSKE STRUKTURE	2	2	0
4.	BANKARSTVO I UPRAVLJANJE FINANCIJSKIM INSTITUCIJAMA	2	2	0
5.	PONAVLJANJE, PRIPREMA ZA KOLOKVIJ, KOLOKVIJ	2	2	0
6.	VIŠESTRUKO KREIRANJE DEPOZITA I ODREĐIVANJE PONUDE NOVCA	2	2	0
7.	ODREDNICE PONUDE NOVCA	2	2	0
8.	INSTRUMENTI MONETARNE POLITIKE	2	2	0
9.	ŠTO SREDIŠNJE BANKE TREBAJU RADITI	2	2	0
10.	DEVIZNO TRŽIŠTE	2	2	0
11.	MEĐUNARODNI FINANCIJSKI SUSTAV	2	2	0

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

12.	POTRAŽNJA ZA NOVCEM	2	2	0
13.	IS-LM MODEL	2	2	0
14.	MONETARNA I FISKALNA POLITIKA U IS-LM MODELU	2	2	0
15.	PONAVLJANJE, PRIPREMA ZA KOLOKVIJ, KOLOKVIJ	2	2	0
UKUPNO SATI		30	30	0
OSTALE VAŽNE ČINJENICE ZA UREDNO IZVOĐENJE NASTAVE				
<p>Kvaliteta programa, nastavnog procesa, vještine poučavanja i razine usvojenosti gradiva ustanovit će se provedbom pismene evaluacije temeljeno na upitnicima te na druge standardizirane načine a sukladno aktima Sveučilišta u Dubrovniku. Evaluacija kolega iz struke. Samoopažanje, analize i korekcije.</p>				
MJESTA IZVOĐENJA NASTAVE				
Odjel za ekonomiju i poslovnu ekonomiju, Lapadska obala 7, Dubrovnik.				

POČETAK I ZAVRŠETAK TE SATNICA IZVOĐENJA NASTAVE
https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/
ISPITNI ROKOVI (za cijelu akademsku godinu)
https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/
USTROJ I NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE ZA IZVANREDNE STUDENTE (ako se na studijski program upisuju izvanredni studenti)
Konzultativna nastava. Obrazovanje na daljinu putem sustava za e-učenje MERLIN.

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

OPĆI PODACI O KOLEGIJU	
Naziv kolegija	Nautički turizam
Semestar	Zimski (5. sem)
Broj ECTS bodova	5 ECTS
Status kolegija	Izborni
Nositelj kolegija	prof. dr. sc. Katija Vojvodić
Zgrada, kabinet	Odjel za ekonomiju i poslovnu ekonomiju, Lapadska obala 7, C-8
Telefon	+385 20 445 935
e-mail	katija.vojvodic@unidu.hr
Suradnik na kolegiju	dr. sc. Ana Pušić, asist.
Zgrada, kabinet	Lapadska Obala 7, D-K1
Telefon	+385 20 445 937
e-mail	ana.pusic@unidu.hr
OPIS KOLEGIJA	
Sadržaj kolegija	
<p>Pojmovno definiranje nautičkog turizma. Razvrstavanje i kategorizacija u nautičkom turizmu, osnovne i podupiruće industrije. Legislativa nautičkog turizma. Razvrstavanje i kategorizacija luka nautičkog turizma. Razvrstavanje i kategorizacija plovila nautičkog turizma. Subjekti nautičkog turizma. Modeli razvoja nautičkog turizma. Osnovne karakteristike triju vrsta nautičkog turizma u Hrvatskoj. Kapaciteti triju vrsta nautičkog turizma u Hrvatskoj. Nautički turizam Hrvatske, Mediterana i Europe. Razvijenost luka nautičkog turizma u RH. Razvijenost cruisinga u RH i svijetu. Razvijenost chartera u RH. TOMAS cruising i TOMAS nautika jahting 2017., usporedbe i trendovi. Mogućnosti i pravci budućeg razvoja.</p>	
Ishodi učenja kolegija	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Definirati i klasificirati nautički turizam i njegove industrije. 2. Razjasniti sustav nautičkog turizma, legislativu, razvrstavanje, subjekte, efekte te kategorizaciju. 3. Spoznati karakteristike tržišta nautičkog turizma Hrvatske. 4. Diskutirati o rezultatima istraživanja potražnje i usporediti rezultate. 5. Objasniti sustav ponude u nautičkom turizmu. 6. Identificirati, usporediti i objasniti održive modele razvoja nautičkog turizma u Hrvatskoj, Mediteranu i Europi. 7. Obrazložiti sustav upravljanja nautičkog turizma na mikro i makro razini. 	
NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE (označiti aktivnost s „x“)	



Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

<input checked="" type="checkbox"/> Predavanja <input type="checkbox"/> Seminari i radionice <input checked="" type="checkbox"/> Vježbe <input checked="" type="checkbox"/> Samostalni zadaci <input checked="" type="checkbox"/> Multimedija i internet <input checked="" type="checkbox"/> Obrazovanje na daljinu	<input checked="" type="checkbox"/> Konzultacije <input type="checkbox"/> Laboratorij <input type="checkbox"/> Terenska nastava <input checked="" type="checkbox"/> Mentorski rad <input checked="" type="checkbox"/> Provjera znanja
--	---

NAČIN POLAGANJA ISPITA

<input checked="" type="checkbox"/> Usmeni <input checked="" type="checkbox"/> Pismeni <input checked="" type="checkbox"/> Kolokvij	Ostalo:
---	---------

POPIS LITERATURE ZA STUDIJ I POLAGANJE ISPITA

Obvezna literatura

1.	Luković, T. et al. , Nautički turizam Hrvatske, Redak, Split, 2015.
2.	Luković, T. et al. , Nautical tourism, CABI Oxford, Oxford, 2013.
3.	Luković T., Gržetić Z. , Nautičko turističko tržište u teoriji i praksi Hrvatske i europskog dijela Mediterana. , Hrvatski hidrografski institut Split, Split, 2007.

Izborna literatura

1.	Dowling, R., Cruising, CABI Oxford, Oxford, 2006.
2.	Luković, T., Šamanović, J., Menadžment i ekonomika nautičkog turizma, Hrvatski hidrografski institut Split, Split, 2007.

POPIS TEMA


Red. br.	NAZIV TEME PREDAVANJA	Broj sati		
		P	V	S
1.	Definiranje turizma i definiranje nautičkog turizma.	2	2	0
2.	Razvrstavanje nautičkog turizma, osnovne i podupiruće industrije.	2	2	0
3.	Efekti nautičkog turizma.	2	2	0
4.	Legislativa nautičkog turizma.	2	2	0
5.	Razvrstavanje i kategorizacija luka nautičkog turizma.	2	2	0
6.	Razvrstavanje i kategorizacija plovila nautičkog turizma.	2	2	0




Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

7.	Subjekti nautičkog turizma.	2	2	0
8.	Modeli razvoja nautičkog turizma.	2	2	0
9.	Razvijenost luka nautičkog turizma u RH.	2	2	0
10.	Razvijenost cruisinga u RH i svijetu.	2	2	0
11.	Razvijenost chartera u RH.	2	2	0
12.	TOMAS cruising.	2	2	0
13.	TOMAS nautika jahting 2017.	2	2	0
14.	Nautički turizam Mediterana i Europe.	2	2	0
15.	Mogućnosti i pravci budućeg razvoja.	2	2	0
UKUPNO SATI		30	30	0
OSTALE VAŽNE ČINJENICE ZA UREDNO IZVOĐENJE NASTAVE				
Kvaliteta programa, nastavnog procesa, vještine poučavanja i razine usvojenosti gradiva ustanovit će se provedbom pismene evaluacije temeljeno na upitnicima te na druge standardizirane načine a sukladno aktima Sveučilišta u Dubrovniku. Evaluacija kolega iz struke. Samoopažanje, analize i korekcije.				
MJESTA IZVOĐENJA NASTAVE				
Odjel za ekonomiju i poslovnu ekonomiju, Lapadska obala 7, Dubrovnik.				

POČETAK I ZAVRŠETAK TE SATNICA IZVOĐENJA NASTAVE
https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/
ISPITNI ROKOVI (za cijelu akademsku godinu)
https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/
USTROJ I NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE ZA IZVANREDNE STUDENTE (ako se na studijski program upisuju izvanredni studenti)

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

Konzultativna nastava. Obrazovanje na daljinu putem sustava za e-učenje MERLIN.

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

OPĆI PODACI O KOLEGIJU	
Naziv kolegija	Poslovni njemački jezik 5
Semestar	Zimski (5. sem)
Broj ECTS bodova	2.5 ECTS
Status kolegija	Izborni
Nositelj kolegija	dr. sc. Sandra Didović Baranac, v. pred.
Zgrada, kabinet	Kampus, Branitelja Dubrovnika 41, 20 000 Dubrovnik, 55
Telefon	+385 20 446 049
e-mail	sandra.didovic-baranac@unidu.hr
Suradnik na kolegiju	
Zgrada, kabinet	
Telefon	
e-mail	
OPIS KOLEGIJA	
Sadržaj kolegija	
<p>Razvijanje jezične kompetencije korištenjem različitih tekstualnih i multimedijских sadržaja. Ovladavanje najfrekventnijim morfološkim i sintaktičkim strukturama nužnim za komunikaciju u svakodnevnom i poslovnom situacijama. Usvajanje osnova stručne poslovne terminologije. Korištenje stručnih rječnika te jezičnih alata. Kultura njemačkoga govornoga područja. Razvijanje interkulturalne komunikacijske kompetencije. Teme koje se obrađuju: - ponuda poslova i traženje posla - poslovi u turizmu - hotelske usluge - informacije o izletima, prometnoj povezanosti, dodatnim uslugama - priprema i motivi za putovanja (individualna, grupna) - Njemačka, Austrija i Švicarska kao turističke destinacije - Hrvatska kao turistička destinacija - osnove poslovnog dopisivanja</p>	
Ishodi učenja kolegija	
<p>Po završenom kolegiju student će moći:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. razumjeti glavne misli i poruke jasnog, standardnog razgovora o poznatim temama, tekućim događajima, ako su iskazane polako i razumljivo; izdvojiti glavnu poruku teksta i specifične informacije u tekstu 2. čitati i razumjeti tekstove na teme iz sadržaja kolegija 3. uključiti se u razgovor o poznatim temama i temama od osobnog interesa, koje se odnose se na svakodnevni, privatni ili poslovni život 4. jednostavno povezivati rečenice kako bi opisao neki događaj, planovi i težnje 5. napisati jednostavan vezani tekst o poznatoj temi ili temi od osobnog interesa; napisati jednostavno poslovno ili osobno pismo; sudjelovati u formalnoj pisanoj interakciji primjenjujući odgovarajuća društveno-jezična pravila. 	



Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

Ishodi učenja postižu se unutar razine B1 prema Zajedničkom europskom referentnom okviru za jezike.

NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE (označiti aktivnost s „x“)

- Predavanja
- Seminari i radionice
- Vježbe
- Samostalni zadaci
- Multimedija i internet
- Obrazovanje na daljinu

- Konzultacije
- Laboratorij
- Terenska nastava
- Mentorski rad
- Provjera znanja

NAČIN POLAGANJA ISPITA

- Usmeni
- Pismeni
- Kolokvij

Ostalo: Dva pismena kolokvija ili jedan pismeni ispit

POPIS LITERATURE ZA STUDIJ I POLAGANJE ISPITA

Obvezna literatura

1.	Blažević, N., Gute Reise! 1 p.p. 12-20, 57-83, 201-229, Školska knjiga, Zagreb, 2020.
2.	U. Cohen, N. Grandi, Herzlich willkommen, Deutsch in Restaurant und Tourismus A2, Klett-Langenscheidt, München, 2019, p.p. 80-90.
3.	Radni materijali na E-kolegiju u sustavu Merlin, 2021.

1.	Didaktički prilagođeni nastavni materijali s internet stranica: https://www.goethe.de/de/index.html , https://www.dw.com/de/themen/s-9077 i dr., 2021.
2.	Glovacki-Bernardi, Z., Gramatika njemačkog jezika – osnove, Školska knjiga, Zagreb, 2017.
3.	van der Werff F., Schurig C., Schafer B., Schumann A., Menschen im Beruf Tourismus, Hueber, 2020.
4.	N. Blažević, Deutsch in Hotellerie und Tourismus, Školska knjiga, Zagreb, 2003, p.p. 159-194.
5.	Uroić, M., Hurm, A., Njemačko-hrvatski rječnik, Školska knjiga, Zagreb, 2004.
6.	Jakić, B., Hurm, A., Hrvatsko-njemački rječnik, Školska knjiga, Zagreb, 2004.


POPIS TEMA

Red. br.	NAZIV TEME PREDAVANJA	Broj sati		
		P	V	S
1.	Berufe im Tourismus. Sich vorstellen und andere Leute kennenlernen.	2	1	0
2.	Stellenanzeigen und Aufgaben.	2	1	0



Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

3.	Informationen zu Tagesausflügen.	2	1	0
4.	Hinweise für Individual- und Gruppenreisen.	2	1	0
5.	Im Reisebüro. Kundenberatung.	2	1	0
6.	Reisemotive.	2	1	0
7.	Ferienpläne.TEST 1.	2	1	0
8.	Deutschsprachige Länder im Überblick.	2	1	0
9.	Deutschland als Reiseland.	2	1	0
10.	Österreich als Reiseland.	2	1	0
11.	Die Schweiz als Reiseland.	2	1	0
12.	Kroatien als Reiseland.	2	1	0
13.	Geschäftliche Korrespondenz - Teil 1. Reiseauskünfte - Vekehrsverbindungen empfehlen.	2	1	0
14.	Geschäftliche Korrespondenz - Teil 2. Reiseauskünfte - Zimmervermittlungen bei Weiterreise.	2	1	0
15.	Wiederholung. TEST 2.	2	1	0
UKUPNO SATI		30	15	0
OSTALE VAŽNE ČINJENICE ZA UREDNO IZVOĐENJE NASTAVE				
Kvaliteta programa, nastavnog procesa, vještine poučavanja i razine usvojenosti gradiva ustanovit će se provedbom pismene evaluacije temeljeno na upitnicima te na druge standardizirane načine a sukladno aktima Sveučilišta u Dubrovniku. Evaluacija kolega iz struke. Samoopažanje, analize i				

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

korekcije. Praćenje kvalitete i uspješnosti izvedbe kolegija provodit će se sukladno uputama i aktima Sveučilišta u Dubrovniku

MJESTA IZVOĐENJA NASTAVE

Odjel za ekonomiju i poslovnu ekonomiju, Lapadska obala 7, Dubrovnik.

POČETAK I ZAVRŠETAK TE SATNICA IZVOĐENJA NASTAVE

<https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/>

ISPITNI ROKOVI

(za cijelu akademsku godinu)

<https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/>

USTROJ I NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE ZA IZVANREDNE STUDENTE

(ako se na studijski program upisuju izvanredni studenti)

Konzultativna nastava. Obrazovanje na daljinu putem sustava za e-učenje MERLIN.

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

OPĆI PODACI O KOLEGIJU	
Naziv kolegija	Operacijski menadžment
Semestar	Zimski (5. sem)
Broj ECTS bodova	5 ECTS
Status kolegija	Izborni
Nositelj kolegija	izv. prof. dr. sc. Marija Martinović
Zgrada, kabinet	Vila Elisa, C8
Telefon	+385 20 445 938
e-mail	marija.martinovic@unidu.hr
Suradnik na kolegiju	
Zgrada, kabinet	
Telefon	
e-mail	
OPIS KOLEGIJA	
Sadržaj kolegija	
<p>Kolegij Operacijski menadžment bavi se zadacima operativnog menadžera kako u proizvodnom tako i u uslužnom poduzeću. Studenti će steći uvid u razvoj novog proizvoda, usluge ili proizvodnog procesa. Nadalje, objašnjavaju se osnovni tipovi proizvodnog i uslužnog procesa. U kolegiju se daje poseban naglasak na upravljanje kapacitetima. Kako bi se što bolje ovladalo vještinama upravljanja kapacitetima, razmotrit će se pojam i vrste kapaciteta, pojam agregatnog planiranja te prognoziiranje kao jedan od inputa agregatnog planiranja. Upravljanje kvalitetom još je jedna važna vještina koju operacijski menadžer mora imati, stoga će se obraditi u tema kvalitete kao i metode i tehnike kontrole kvalitete. Pored navedenoga, kolegij se bavi i upravljanjem zalihama, upravljanjem repovima čekanja kao i vitkom proizvodnjom.</p>	
Ishodi učenja kolegija	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Studenti će moći razlikovati sličnosti i razlike između proizvodnje i usluga kao procesa transformacije inputa u outpute (robe ili/i usluge). 2. Studenti će moći objasniti temeljne pojmove iz područja organiziranja, funkcioniranja i upravljanja u proizvodnim i uslužnim poduzećima. 3. Studenti će moći analizirati specifičnosti u pojedinim područjima odlučivanja vezanim za kvalitetu, izbor procesa, veličinu kapaciteta i zalihe. 	
NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE (označiti aktivnost s „x“)	
<input checked="" type="checkbox"/> Predavanja <input type="checkbox"/> Seminari i radionice	<input checked="" type="checkbox"/> Konzultacije <input type="checkbox"/> Laboratorij



Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

<input checked="" type="checkbox"/> Vježbe <input checked="" type="checkbox"/> Samostalni zadaci <input checked="" type="checkbox"/> Multimedija i internet <input checked="" type="checkbox"/> Obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> Terenska nastava <input checked="" type="checkbox"/> Mentorski rad <input type="checkbox"/> Provjera znanja
---	--

NAČIN POLAGANJA ISPITA

<input checked="" type="checkbox"/> Usmeni <input checked="" type="checkbox"/> Pismeni <input checked="" type="checkbox"/> Kolokvij	Ostalo:
---	---------

POPIS LITERATURE ZA STUDIJ I POLAGANJE ISPITA

Obvezna literatura

1.	Schroeder, R. G., Upravljanje proizvodnjom. Odlučivanje u funkciji proizvodnje, MATE, 1999.
2.	Prester, J., Operacijski mmenedžment u uslugama, Sinergija, 2014.
3.	Briš Alić, Martina; Grubišić, Dragana; Kaštelan Mrak, Marija; Martinović, Marija; Prester, Jasna; Vretenar, Nenad, Operacijski menadžment, Sveučilište J. J. Strossmayer u Osijeku, Sveučilište u Rijeci, Sveučilište u Splitu, Sveučilište u Zagrebu, 2022.

Izborna literatura

1.	Stevenson, W. J., Operations Management, McGraw Hill, 2014.
2.	Kumar, S. A., Production and Operations Management, New Age International, 2006.

POPIS TEMA


Red. br.	NAZIV TEME PREDAVANJA	Broj sati		
		P	V	S
1.	Proizvodna strategija	2	2	0
2.	Faze razvoja novog proizvoda	2	2	0
3.	Procesi razvoja tehnologije	2	2	0
4.	Pojam i vrste usluga	2	2	0
5.	Uslužni sustav	2	2	0
6.	Menadžment prinosa	2	2	0




Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

7.	Prognoziranje potražnje	2	2	0
8.	Planiranje kapaciteta	2	2	0
9.	Tipovi procesa	2	2	0
10.	Upravljanje repovima čekanja	2	2	0
11.	Upravljanje kvalitetom	2	2	0
12.	Statistička kontrola procesa	2	2	0
13.	Upravljanje zalihama	2	2	0
14.	Upravljanje projektima	2	2	0
15.	Vitka proizvodnja	2	2	0
UKUPNO SATI		30	30	0
OSTALE VAŽNE ČINJENICE ZA UREDNO IZVOĐENJE NASTAVE				
Kvaliteta programa, nastavnog procesa, vještine poučavanja i razine usvojenosti gradiva ustanovit će se provedbom pismene evaluacije temeljeno na upitnicima te na druge standardizirane načine a sukladno aktima Sveučilišta u Dubrovniku. Evaluacija kolega iz struke. Samoopažanje, analize i korekcije.				
MJESTA IZVOĐENJA NASTAVE				
Odjel za ekonomiju i poslovnu ekonomiju, Lapadska obala 7, Dubrovnik.				


POČETAK I ZAVRŠETAK TE SATNICA IZVOĐENJA NASTAVE
https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/
ISPITNI ROKOVI (za cijelu akademsku godinu)
https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/
USTROJ I NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE ZA IZVANREDNE STUDENTE (ako se na studijski program upisuju izvanredni studenti)

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

Konzultativna nastava. Obrazovanje na daljinu putem sustava za e-učenje MERLIN.

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

OPĆI PODACI O KOLEGIJU	
Naziv kolegija	Poslovne financije - * ne izvodi se u 2023./2024.
Semestar	Zimski (5. sem)
Broj ECTS bodova	5 ECTS
Status kolegija	Izborni
Nositelj kolegija	izv. prof. dr. sc. Iris Lončar
Zgrada, kabinet	Lapadska obala 7, E-K5
Telefon	+385 20 445 924
e-mail	iris.loncar@unidu.hr
Suradnik na kolegiju	dr. sc. Mario Bilić, poslijedok.
Zgrada, kabinet	Ekonomski fakultet, Lapadska obala 7, 20000 Dubrovnik, E-K 8
Telefon	+385 20 445 927
e-mail	mario.bilic@unidu.hr
OPIS KOLEGIJA	
Sadržaj kolegija	
<p>Uvod u poslovne financije, Zadatci i ciljevi financiranja, Teorijski koncept, Mjesto, uloga i važnost poslovnih financija u poslovnim sustavima; oblici poslovnog organiziranja i njihova povezanost s financijskom strukturom; Financijsko okruženje, Financijski sustav RH, Financijske institucije; konflikti interesi vlasnika i menadžera pri donošenju financijskih odluka; koncepti vrijednosti, Vremenska vrijednost novca: diskontiranje i ukamačivanje, cijena novca i cijena duga; različiti oblici financiranja poslovanja (dileme o naknadama, dileme o izboru, usporedna analiza odluka); obične dionice (pojam, značaj, vrste i karakteristike pojedinih vrsta), koncepti vrijednosti, politike dividendi; preferencijalne dionice (pojam, značaj, vrste i karakteristike pojedinih vrsta), vrednovanje i trošak kapitala od preferencijalnih dionica; obveznice (pojam, značaj, vrste i obilježja), analiza financijskih izvještaja; analiza poslovne uspješnosti kroz ključne financijske omjere: ROI, RI, EPS, EVA i MVA; financijsko planiranje i predviđanje; kratkoročno, srednjoročno i dugoročno financiranje, odabir najprihvatljivije strukture izvora financiranja; teorija strukture kapitala; menadžment radnog kapitala; osnove budžetiranja kapitala, Metode analize investicijskih projekata.</p>	
Ishodi učenja kolegija	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Razumjeti osnovne koncepte na kojima se zasniva upravljanje financijama u poslovnim sustavima 2. Ovladati kvantitativnim metodama i modelima što bi trebalo osigurati sudjelovanje u kreiranju korporacijskog i upravljačkog pristupa financijama i prilagodbu svim izazovima koji se u tom procesu pojavljuju u okruženju, tj. u užem smislu na tržištu kapital 3. Osposobljavanje za korištenje svih raspoloživih financijskih instrumenata i donošenje kvalitetnih financijskih odluka pri kreiranju optimalne financijske strukture 	

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

4. Pružanje svih znanja nužnih za aktivnu ulogu u donošenju financijskih odluka, odnosno za obavljanje menadžerskih funkcija u području financija

NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE (označiti aktivnost s „x“)

<input checked="" type="checkbox"/> Predavanja	<input checked="" type="checkbox"/> Konzultacije
<input checked="" type="checkbox"/> Seminari i radionice	<input type="checkbox"/> Laboratorij
<input checked="" type="checkbox"/> Vježbe	<input type="checkbox"/> Terenska nastava
<input checked="" type="checkbox"/> Samostalni zadaci	<input checked="" type="checkbox"/> Mentorski rad
<input checked="" type="checkbox"/> Multimedija i internet	<input checked="" type="checkbox"/> Provjera znanja
<input checked="" type="checkbox"/> Obrazovanje na daljinu	

NAČIN POLAGANJA ISPITA

<input checked="" type="checkbox"/> Usmeni	Ostalo:
<input checked="" type="checkbox"/> Pismeni	
<input checked="" type="checkbox"/> Kolokvij	

POPIS LITERATURE ZA STUDIJ I POLAGANJE ISPITA

Obvezna literatura

1.	Pepur, S., Šimić Šarić, M. & Vidučić, Lj., Financijski menadžment, X izdanje, RRiF-plus Zagreb, 2018.
2.	Orsag, S., Poslovne financije, Avantis i HUFA, Zagreb, 2015.
3.	Ross, S. A., Westerfield, R. & Jordan, B. D. , Fundamentals Of Corporate Finance, 13th Edition, McGraw Hill , 2022.
4.	Lončar, I., Predavanja (PP prezentacije) i ostale informacije dostupne na mrežnim stranicama UNIDU-MERLIN, 2020., , 2023.

Izborna literatura

1.	Belak, V., Analiza poslovne uspješnosti, RRiF-plus Zagreb, 2014.
2.	Vukičević, M., Financije poduzeća, Golden marketing-Tehnička knjiga Zagreb, 2006.
3.	Marković, I., Financiranje – teorija i praksa financiranja trgovačkih društava, RRiF-plus Zagreb, 2000.
4.	Brealey, R. A., Myers, S. C. & Marcus, A. J. , Osnove korporativnih financija, MATE Zagreb, 2007.
5.	Ehrhardt, M. C. & Brigham, E. F., Corporate Finance – A Focused Approach, 5th Edition, South Western Cengage Learning, 2014.


POPIS TEMA

Red. br.	NAZIV TEME PREDAVANJA	Broj sati		
		P	V	S
1.	Upoznavanje s izvedbenim planom kolegija; Uvod u poslovne financije; Mjesto, uloga i važnost poslovnih financija u poslovnim sustavima; Vrste financiranja; Načela financiranja	2	2	0



Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

2.	Financijsko okruženje; Financijski sustav RH; Financijske institucije	2	2	0
3.	Oblici poslovnog organiziranja i njihova povezanost s financijskom strukturom	2	2	0
4.	Omjeri i pravila financiranja	2	2	0
5.	Koncepti vrijednosti; Vremenska vrijednost novca; Diskontiranje i ukamaćivanje	2	2	0
6.	Kamatni račun u funkciji odabira optimalnog oblika financiranja; Problemski zadatci – dileme o naknadama; rizik i povrat portfelja; CAPM model	2	2	0
7.	Obveznice; Vrste obveznica; Rangiranje obveznica; Tržišne karakteristike vs. nominalna obilježja; Vrednovanje obveznica; Tekući prinos; Prinos do dospijeca; Gabrielova formula	2	2	0
8.	Obične dionice: pojam, vrste i karakteristike; Politike dividendi	2	2	0
9.	Preferencijalne dionice: pojam, značaj i karakteristike; Vrednovanje i trošak kapitala od preferencijalnih dionica	2	2	0
10.	Analiza financijskih izvještaja; Horizontalna i vertikalna analiza, Izračun financijskih omjera	2	2	0
11.	Analiza poslovne uspješnosti kroz ključne pokazatelje: ROI, RI, EPS, EVA i MVA	2	2	0
12.	Kratkoročno, srednjeročno i dugoročno financiranje, Odabir optimalne strukture izvora financiranja	2	2	0
13.	Teorija strukture kapitala; Miller-Modigliani teorija, agencijski modeli, modeli uspostavljeni na asimetričnim informacijama	2	2	0
14.	Menadžment radnog kapitala; menadžment potraživanja, menadžment zaliha; menadžment gotovine	2	2	0
15.	Metode budžetiranja kapitala: NPV, IRR, PI, ARR i PBP	2	2	0
UKUPNO SATI		30	30	0
OSTALE VAŽNE ČINJENICE ZA UREDNO IZVOĐENJE NASTAVE				

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

Kvaliteta programa, nastavnog procesa, vještine poučavanja i razine usvojenosti gradiva ustanovit će se provedbom pismene evaluacije temeljeno na upitnicima te na druge standardizirane načine a sukladno aktima Sveučilišta u Dubrovniku. Evaluacija kolega iz struke. Samoopažanje, analize i korekcije.

MJESTA IZVOĐENJA NASTAVE

Odjel za ekonomiju i poslovnu ekonomiju, Lapadska obala 7, Dubrovnik.

POČETAK I ZAVRŠETAK TE SATNICA IZVOĐENJA NASTAVE

<https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/>

ISPITNI ROKOVI

(za cijelu akademsku godinu)

<https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/>

USTROJ I NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE ZA IZVANREDNE STUDENTE


(ako se na studijski program upisuju izvanredni studenti)

Konzultativna nastava. Obrazovanje na daljinu putem sustava za e-učenje MERLIN.



Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

OPĆI PODACI O KOLEGIJU	
Naziv kolegija	Poslovni španjolski jezik 5
Semestar	Zimski (5. sem)
Broj ECTS bodova	2.5 ECTS
Status kolegija	Izborni
Nositelj kolegija	Daniela Falkoni Mjehović, prof., v. pred.
Zgrada, kabinet	,
Telefon	
e-mail	daniela.falkoni-mjehovic@unidu.hr
Suradnik na kolegiju	
Zgrada, kabinet	
Telefon	
e-mail	
OPIS KOLEGIJA	
Sadržaj kolegija	<p>Razvijanje komunikacijske kompetencije na španjolskome jeziku korištenjem različitih stručnih tekstualnih i multimedijjskih didaktičkih materijala. Ovladavanje morfološkim i sintaktičkim strukturama nužnim za komuniciranje u poslovnim situacijama. Usvajanje stručne poslovne terminologije korištenjem različitih jezičnih alata (rječnici, glosari, gramatike) i elektroničkih jezičnih resursa. Kultura španjolskoga govornoga područja. Poslovna komunikacija u turizmu (usmena i pismena). Razvijanje interkulturalne komunikacijske kompetencije. Teme koje se obrađuju: - seoski turizam, toplice, hoteli baština - jelovnici - održivi turizam - kulturna baština - turistički itinereri.</p>
Ishodi učenja kolegija	<p>Ishodi učenja postižu se unutar razine B1 prema Zajedničkom europskom referentnom okviru za jezike. Po završenom kolegiju student će moći:</p> <ol style="list-style-type: none">1. razumjeti glavne misli i poruke jasnog, standardnog razgovora o poznatim temama, tekućim događajima, ako su iskazane polako i razumljivo; izdvojiti glavnu poruku teksta i specifične informacije u tekstu2. čitati i razumjeti tekstove na teme iz sadržaja kolegija3. uključiti se u razgovor o poznatim temama i temama od osobnog interesa, koje se odnose se na svakodnevni, privatni ili poslovni život4. jednostavno povezivati rečenice kako bi opisao neki događaj, planovi i težnje5. napisati jednostavan vezani tekst o poznatoj temi ili temi od osobnog interesa; napisati jednostavno poslovno ili osobno pismo; sudjelovati u formalnoj pisanoj interakciji primjenjujući odgovarajuća društveno-jezična pravila


	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE (označiti aktivnost s „x“)				
<input checked="" type="checkbox"/> Predavanja <input type="checkbox"/> Seminari i radionice <input checked="" type="checkbox"/> Vježbe <input checked="" type="checkbox"/> Samostalni zadaci <input checked="" type="checkbox"/> Multimedija i internet <input checked="" type="checkbox"/> Obrazovanje na daljinu	<input checked="" type="checkbox"/> Konzultacije <input type="checkbox"/> Laboratorij <input checked="" type="checkbox"/> Terenska nastava <input type="checkbox"/> Mentorski rad <input checked="" type="checkbox"/> Provjera znanja			
NAČIN POLAGANJA ISPITA				
<input checked="" type="checkbox"/> Usmeni <input checked="" type="checkbox"/> Pismeni <input checked="" type="checkbox"/> Kolokvij	Ostalo: Ispit iz ovog kolegija mogu polagati samo oni studenti koji su položili ispit iz kolegija Poslovni španjolski jezik 4.			
POPIS LITERATURE ZA STUDIJ I POLAGANJE ISPITA				
Obvezna literatura				
1.	Blanco, A. I., Jiménez, E., Valero y M. P., Villar D. , Turismo 2. Curso de español para profesionales (B1). Libro del alumno (str. 18-41, 74-85) y cuaderno de ejercicios (str.152-164, 178-190), Sociedad General Española de Librería S.A., Madrid, 2020.			
2.	Goded, M., Hermoso, A., Varela, R., Bienvenidos de nuevo (A1-A2). Español para profesionales. Turismo y hostelería. Libro del alumno (str. 96-139). 2019.			
3.	Antolín, L., Goded, M., Varela, R., Bienvenidos de nuevo (A1-A2). Español para Profesionales –Turismo y Hostelería, Cuaderno de actividades (str. 64-93). EnClave, Madrid. 2017.			
4.	Materijali u e-kolegiju na www.moodle.srce.hr , 2023.			
Izborna literatura				
1.	Corpas, J., Martínez, L., Socios nueva edición 2 – Cuaderno de ejercicios, Difusión, Barcelona, 2007.			
2.	Robles Ávila, S., Cardenas Bernal, F., Hierro Montosa, Método de español 2 – Libro del alumno Método de español 3– Libro del alumno, Anaya, Madrid, 2012.			
3.	Romero Dueñas, C., Hermoso, A. G., Vélez, A. C., Competencia gramatical en Uso B1, Edelsa, Madrid, 2007.			
POPIS TEMA				
Red. br.	NAZIV TEME PREDAVANJA	Broj sati		
		P	V	S
1.	Predstavljanje kolegija. Ponavljanje.	2	1	0
2.	De excursión. Na izletu.	2	1	0



Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

3.	Pretérito pluscuamperfecto. Prepričavanje prošlih događaja.	2	1	0
4.	Pritužbe i reklamacije.	2	1	0
5.	Načini plaćanja i rješavanje problema.	2	1	0
6.	Organiziranje kongresa, incentiva i ostalih posebnih događaja.	2	1	0
7.	Futuro imperfecto. Turizam u budućnosti.	2	1	0
8.	Ponavljjanje. Kolokvij.	2	1	0
9.	Kulturna baština.	2	1	0
10.	Turistički vodiči. Kondicional.	2	1	0
11.	Turistički itinerer.	2	1	0
12.	Što od tebe očekuju tvoji klijenti?	2	1	0
13.	Imperativ potvrdni i niječni.	2	1	0
14.	U restoranu. Gastronomija. Recepti. Imperativ.	2	1	0
15.	Kolokvij.	2	1	0
UKUPNO SATI		30	15	0
OSTALE VAŽNE ČINJENICE ZA UREDNO IZVOĐENJE NASTAVE				
<p>Kvaliteta programa, nastavnog procesa, vještine poučavanja i razine usvojenosti gradiva ustanovit će se provedbom pismene evaluacije temeljeno na upitnicima te na druge standardizirane načine a sukladno aktima Sveučilišta u Dubrovniku. Evaluacija kolega iz struke. Samoopažanje, analize i korekcije. Studenti su dužni redovito dolaziti na nastavu i na svaki nastavni sat donijeti sav radni</p>				

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

materijal naveden u literaturi. Studenti moraju redovito rješavati domaće zadaće. pratiti sadržaje i obavijesti na <https://moodle.srce.hr> te predati domaće zadaće u za to predviđenom roku. Prvi kolokvij mogu pisati studenti koji su u prvih sedam tjedana nastave bili prisutni na 75% nastavnih sati i predali sve domaće zadaće. Drugi kolokvij mogu pisati studenti koji su prethodno položili prvi kolokvij i ispunili ostale nastavne obveze (dolaznost i predaja domaćih zadaća). Studenti koji izostanu s nastave više od 15 nastavnih sati u semestru, neće ostvariti pravo na potpis.

MJESTA IZVOĐENJA NASTAVE

Odjel za ekonomiju i poslovnu ekonomiju, Lapadska obala 7, Dubrovnik.

POČETAK I ZAVRŠETAK TE SATNICA IZVOĐENJA NASTAVE


<https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/>

ISPITNI ROKOVI
(za cijelu akademsku godinu)

<https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/>

USTROJ I NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE ZA IZVANREDNE STUDENTE
(ako se na studijski program upisuju izvanredni studenti)

Konzultativna nastava. Obrazovanje na daljinu putem sustava za e-učenje MERLIN.

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

OPĆI PODACI O KOLEGIJU	
Naziv kolegija	Poslovni talijanski jezik 5
Semestar	Zimski (5. sem)
Broj ECTS bodova	2.5 ECTS
Status kolegija	Izborni
Nositelj kolegija	dr. sc. Zrinka Režić Tolj, v. pred.
Zgrada, kabinet	Kampus - Branitelja Dubrovnika, 41, 20000 Dubrovnik, Hrvatska, Kampus - 128
Telefon	+385 20 446 048
e-mail	zrinka.rezic@unidu.hr
Suradnik na kolegiju	Petra Opačić, mag. educ. philol. angl. i mag. philol. ital.
Zgrada, kabinet	
Telefon	
e-mail	

OPIS KOLEGIJA

Sadržaj kolegija

Razvijanje jezične kompetencije korištenjem različitih stručnih tekstualnih i multimedijских sadržaja. Ovladavanje najfrekventnijim morfološkim i sintaktičkim strukturama nužnim za komunikaciju u svakodnevnom i poslovnim situacijama. Usvajanje stručne poslovne terminologije. Korištenje stručnih rječnika te jezičnih alata. Kultura talijanskog govornog područja. Razvijanje interkulturalne komunikacijske kompetencije. Teme koje se obrađuju su iz svakodnevnog i poslovnog okruženja: Poslovni svijet: Govoriti o sebi. Sastaviti životopis. Prezent. "Stare + gerundio". "Stare per + infinito". Nazivi i karakteristike osoba koje traže posao. Tvrtka. Službena komunikacija elektroničkom poštom. Dogovoriti sastanak. Intervju za posao. Voditi jednostavni privatni i poslovni razgovor. Govoriti o prošlosti: "passato prossimo", imperfekt. Telefonska komunikacija. Posao: Timski rad. Razgovarati o poslu. Relativne zamjenice: "che, cui, il / la quale". Pozicioniranje tvrtke. Newsletter kao marketinški alat. Savjeti stažisti. Problemi u uredu: Upravljanje odnosima u uredu. Govoriti o budućnosti: "futuro semplice". Imperativ. Poslovni odnosi. Život u uredu. Tehnološki bon-ton. Poslovni sajmovi: Poslovni sastanak. Kondicional prezenta. Pročitati grafikon. Komunicirati na sajmu. Pregovori. Komparacija. Veznici: "inoltre, oppure, dunque". Predračun. Narudžba. Hotelska rezervacija. Sajmovi talijanskih proizvoda.

Ishodi učenja kolegija

- Po završenom kolegiju student će moći: razumjeti glavne misli i poruke jasnog, standardnog razgovora o poznatim temama, tekućim događajima, ako su iskazane polako i razumljivo; izdvojiti glavnu poruku teksta i specifične informacije u tekstu
- čitati i razumjeti tekstove na teme iz sadržaja kolegija



Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

3. uključiti se u razgovor o poznatim temama i temama od osobnog interesa, koje se odnose se na svakodnevni, privatni ili poslovni život
4. jednostavno povezivati rečenice kako bi opisao neki događaj, planove i težnje
5. napisati jednostavan vezani tekst o poznatoj temi ili temi od osobnog interesa; napisati jednostavno poslovno ili osobno pismo; sudjelovati u formalnoj pisanoj interakciji primjenjujući odgovarajuća društveno-jezična pravila
- Ishodi učenja postižu se unutar razine B1 prema Zajedničkom europskom referentnom okviru za jezike.

NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE (označiti aktivnost s „x“)

<input checked="" type="checkbox"/> Predavanja	<input checked="" type="checkbox"/> Konzultacije
<input type="checkbox"/> Seminari i radionice	<input type="checkbox"/> Laboratorij
<input checked="" type="checkbox"/> Vježbe	<input checked="" type="checkbox"/> Terenska nastava
<input checked="" type="checkbox"/> Samostalni zadaci	<input type="checkbox"/> Mentorski rad
<input checked="" type="checkbox"/> Multimedija i internet	<input checked="" type="checkbox"/> Provjera znanja
<input checked="" type="checkbox"/> Obrazovanje na daljinu	

NAČIN POLAGANJA ISPITA

<input checked="" type="checkbox"/> Usmeni	Ostalo:
<input checked="" type="checkbox"/> Pismeni	
<input checked="" type="checkbox"/> Kolokvij	

POPIS LITERATURE ZA STUDIJ I POLAGANJE ISPITA

Obvezna literatura	
1.	Pelizza, G., Mezzadri, M. , Un vero affare! Corso di italiano per gli affari, Bonacci editore, Torino, 2015, p.p. 2-100.
2.	Manella,C., Ecco! Grammatica italiana, Progetto lingua, Firenze, 1998.
3.	Spikic, A., Dizionario compatto Croato-Italiano / Italiano-Croato, Zanichelli, 2001.
4.	, Materijali u e-kolegiju na sustavu za e-učenje Merlin: www.moodle.srce.hr , , 2023.
Izborna literatura	
1.	Jernej, J., Talijanska gramatika za svakoga, Školska knjiga, Zagreb, 2005.
2.	Razni aktualni ekonomski tekstovi i drugi interaktivni, edukativni (audiovizualni) materijali (koje su kreirali izvorni govornici) s internet stranica, prema izboru nastavnika, --, , 2023.


POPIS TEMA

Red. br.	NAZIV TEME PREDAVANJA	Broj sati		
		P	V	S
1.	Presentazione del corso e del web corso su Merlin. Regole in generale (diritti e doveri). Valutazione.	2	1	0
2.	UNITÀ 1.1 VERSO IL MONDO DEL LAVORO Lezione 1 - Parlare di sé. Compilare un curriculum vitae. Presente. Stare + gerundio. Stare per + infinito. L'azienda.	2	1	0



Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

3.	UNITÀ 1.1 VERSO IL MONDO DEL LAVORO Lezione 2 - Titoli e caratteristiche di chi cerca lavoro. Le mail formali. Fissare l'appuntamento. Comunicazione al telefono. Colloquio di lavoro.	2	1	0
4.	UNITÀ 1.2 IL PRIMO INCONTRO Lezione 1 - Presentarsi. Sostenere una semplice conversazione personale. Parlare del passato: passato prossimo ed imperfetto. La punteggiatura.	2	1	0
5.	UNITÀ 1.2 IL PRIMO INCONTRO Lezione 2 - La posta elettronica. Le mail formali ed informali. Comunicazione al telefono. Lasciare un messaggio. Interferenze sulla linea.	2	1	0
6.	UNITÀ 2.1 AL LAVORO Lezione 1 - Lavorare insieme. Parlare del lavoro. I pronomi relativi. Collocazioni in azienda. Ripetizione grammaticale.	2	1	0
7.	Il primo colloquio	2	1	0
8.	Commento del colloquio. UNITÀ 2.1 AL LAVORO Lezione 2 - La newsletter come strumento di marketing. Verbi della comunicazione telematica. Dare consigli allo stagista.	2	1	0
9.	UNITÀ 2.2 PROBLEMI IN UFFICIO Lezione 1 - Gestire i rapporti in ufficio. Il futuro. L'imperativo.	2	1	0
10.	UNITÀ 2.2 PROBLEMI IN UFFICIO Lezione 2 - Informazioni su imprese e persone nei rapporti commerciali. Iniziare la vita in azienda con il piede giusto. Vita d'ufficio. Il bon ton tecnologico.	2	1	0
11.	UNITÀ 3.1 PARTECIPARE A UNA FIERA Lezione 1 - La fiera di settore. Partecipare a una riunione. Il condizionale presente. Gli aggettivi giusti per riunione, proposta, costo, prodotto.	2	1	0
12.	UNITÀ 3.1 PARTECIPARE A UNA FIERA Lezione 2 - Leggere un grafico. Comunicare in fiera.	2	1	0
13.	UNITÀ 3.2 ALLA FIERA Lezione 1 - Iniziare una trattativa. La comparazione (comparativo e superlativo). Connettivi: inoltre, oppure, dunque...	2	1	0

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

14.	UNITÀ 3.2 ALLA FIERA Lezione 2 - La negoziazione. Il preventivo. La lettera d'ordine. Una prenotazione alberghiera. Invitare un cliente a Vinitaly. L'Italia: le fiere dei primati mondiali.	2	1	0
15.	Il secondo colloquio	2	1	0
UKUPNO SATI		30	15	0
OSTALE VAŽNE ČINJENICE ZA UREDNO IZVOĐENJE NASTAVE				
<p>Kvaliteta programa, nastavnog procesa, vještine poučavanja i razine usvojenosti gradiva ustanovit će se provedbom pismene evaluacije temeljeno na upitnicima te na druge standardizirane načine a sukladno aktima Sveučilišta u Dubrovniku. Evaluacija kolega iz struke. Samoopažanje, analize i korekcije. Kvaliteta programa, nastavnog procesa, vještine poučavanja i razine usvojenosti gradiva ustanovit će se provedbom pismene evaluacije temeljeno na upitnicima te na druge standardizirane načine a sukladno aktima Sveučilišta u Dubrovniku. Evaluacija kolega iz struke. Samoopažanje, analize i korekcije.</p>				
MJESTA IZVOĐENJA NASTAVE				
Odjel za ekonomiju i poslovnu ekonomiju, Lapadska obala 7, Dubrovnik.				

POČETAK I ZAVRŠETAK TE SATNICA IZVOĐENJA NASTAVE
https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/
ISPITNI ROKOVI (za cijelu akademsku godinu)
https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/
USTROJ I NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE ZA IZVANREDNE STUDENTE (ako se na studijski program upisuju izvanredni studenti)
Konzultativna nastava. Obrazovanje na daljinu putem sustava za e-učenje MERLIN.



Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

OPĆI PODACI O KOLEGIJU	
Naziv kolegija	Procjena vrijednosti poduzeća
Semestar	Zimski (5. sem)
Broj ECTS bodova	5 ECTS
Status kolegija	Izborni
Nositelj kolegija	izv. prof. dr. sc. Ivo Šperanda
Zgrada, kabinet	Odjel za ekonomiju i poslovnu ekonomiju-Department of Economics and Business,Lapadska obala 7, Dubro, EK-7
Telefon	+385 20 445 921
e-mail	tzsperanda@gmail.com
Suradnik na kolegiju	
Zgrada, kabinet	
Telefon	
e-mail	
OPIS KOLEGIJA	
Sadržaj kolegija	Uvod u valuaciju poduzeća. Osnove pristupa procjeni vrijednosti poduzeća.Čitanje i analiza financijskih izvješća.Mjerenje novčanih tokova. Modeli valuacije .Valuacija diskontiranjem novčanih tokova. Modeli diskontiranja kapitalnog novčanog toka.Relativna valuacija .Određivanje javne (društvene) vrijednosti.Investiranje u vrijednost.Usredotočeno ulaganje.Alternativne metode procjene vrijednosti.
Ishodi učenja kolegija	<ol style="list-style-type: none">1. Pri osmišljavanju kolegija rukovodilo se pristupom koji je orijentiran na studenta i na krajnji ishod, a to je ono što student zna ili može učiniti nakon uspješno završenog kolegija.2. Putem predavanja, diskusija, vježbi (Case study), konzultacija, kolokvija i ispita razvijaju se i potiču osnovne kategorije ishoda učenja: razumijevanje i znanje; primjena znanja i vještina; intelektualne vještine; praktične, te vještine učenja i daljnjeg produbljivanja znanja, stjecanja novog znanja i permanentnog usavršavanja i povezivanja znanja stečenog na kolegijima iz područja financija, matematike i računovodstva.3. Svrha ovog kolegija je kreirati kritičnu razinu razumijevanja odabranih tema kako bi se mogli kvalitetno procijeniti povijesni financijski rezultati poslovanja, sposobnost poduzeća da generira novčane tokove u budućnosti, te konačno izraditi sveobuhvatna procjena vrijednosti poduzeća (biznisa).4. Cilj kolegija je na sveobuhvatan ali i koncizan način studentima približiti koncepte vezane uz procjenu vrijednosti, upoznati ih s koncepcijom procjene vrijednosti poduzeća i tehnikama valuacije, te prednostima i manama u primjenama različitih metoda i osposobiti ih da budu u



Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

stanju razumjeti i izračunati vrijednost(i) poduzeća.

NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE (označiti aktivnost s „X“)

<input checked="" type="checkbox"/> Predavanja	<input checked="" type="checkbox"/> Konzultacije
<input type="checkbox"/> Seminari i radionice	<input type="checkbox"/> Laboratorij
<input checked="" type="checkbox"/> Vježbe	<input type="checkbox"/> Terenska nastava
<input type="checkbox"/> Samostalni zadaci	<input type="checkbox"/> Mentorski rad
<input type="checkbox"/> Multimedija i internet	<input checked="" type="checkbox"/> Provjera znanja
<input checked="" type="checkbox"/> Obrazovanje na daljinu	

NAČIN POLAGANJA ISPITA

<input checked="" type="checkbox"/> Usmeni	Ostalo:
<input checked="" type="checkbox"/> Pismeni	
<input type="checkbox"/> Kolokvij	

POPIS LITERATURE ZA STUDIJ I POLAGANJE ISPITA

Obvezna literatura

1.	Damodaran, A., Damodaran o valuaciji, (II izdanje), MATE, Zagreb, 2010, 2010, p.p. 11-231.
2.	Bendeković J., et.al., , Priprema i ocjena investicijskog projekta, FOIP, Zagreb, 2007, 2007, p.p. 5-266.

Izborna literatura

1.	Graham B., I, Inteligentni investitor, , Masmedia.,Zagreb, 2006, 2006, p.p. 10-321.
----	---


POPIS TEMA

Red. br.	NAZIV TEME PREDAVANJA	Broj sati		
		P	V	S
1.	Uvod u valuaciju poduzeća	2	2	0
2.	Osnove pristupa procjeni vrijednosti poduzeća	2	2	0
3.	Čitanje i analiza financijskih izvješća	2	2	0
4.	Mjerenje novčanih tokova	2	2	0
5.	Valuacija diskontiranjem novčanih tokova	2	2	0




Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15


6.	Modeli diskontiranja kapitalnog novčanog toka	2	2	0
7.	Valuacija pomoću pokazatelja	2	2	0
8.	Relativna valuacija	2	2	0
9.	Određivanje javne (društvene) vrijednosti	2	2	0
10.	Investiranje u vrijednost	2	2	0
11.	Diverzifikacija ulaganja	2	2	0
12.	Usredotočeno ulaganje	2	2	0
13.	Valuacija u uvjetima rizika i neizvjesnosti	2	2	0
14.	Alternativne metode procjene vrijednosti	2	2	0
15.	CCF Metoda vs DCF Metoda procjene vrijednosti	2	2	0
UKUPNO SATI		30	30	0
OSTALE VAŽNE ČINJENICE ZA UREDNO IZVOĐENJE NASTAVE				
Kvaliteta programa, nastavnog procesa, vještine poučavanja i razine usvojenosti gradiva ustanovit će se provedbom pismene evaluacije temeljeno na upitnicima te na druge standardizirane načine a sukladno aktima Sveučilišta u Dubrovniku. Evaluacija kolega iz struke. Samoopažanje, analize i korekcije.				
MJESTA IZVOĐENJA NASTAVE				
Odjel za ekonomiju i poslovnu ekonomiju, Lapadska obala 7, Dubrovnik.				

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

POČETAK I ZAVRŠETAK TE SATNICA IZVOĐENJA NASTAVE
https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/
ISPITNI ROKOVI (za cijelu akademsku godinu)
https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/
USTROJ I NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE ZA IZVANREDNE STUDENTE (ako se na studijski program upisuju izvanredni studenti)
Konzultativna nastava. Obrazovanje na daljinu putem sustava za e-učenje MERLIN.

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

OPĆI PODACI O KOLEGIJU	
Naziv kolegija	Upravljanje promjenama
Semestar	Zimski (5. sem)
Broj ECTS bodova	6 ECTS
Status kolegija	Obvezni
Nositelj kolegija	izv. prof. dr. sc. Marija Martinović
Zgrada, kabinet	Vila Elisa, C8
Telefon	+385 20 445 938
e-mail	marija.martinovic@unidu.hr
Suradnik na kolegiju	
Zgrada, kabinet	
Telefon	
e-mail	
OPIS KOLEGIJA	
Sadržaj kolegija	
<p>Kolegij upravljanje promjenama donosi spoznaje da su promjene u poslovnom svijetu nužne te da ih je potrebno predvidjeti i planirati. Prije svega objasniti će se razlozi zbog kojih su promjene nužne. Preciznije, objasniti će se različiti pokretači promjena. Zatim će se iznijeti vrste promjena. Faze procesa provođenja promjena jedna je od tema kolegija. Budući da uspješnost promjene ovisi o organizacijskoj kulturi koja prevladava u poduzeću, logično je obraditi ulogu organizacijske kulture u provođenju promjena. Ne treba zanemariti ni ulogu vođe u procesu promjena stoga je i to jedna od tema kolegija.</p>	
Ishodi učenja kolegija	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Studenti će nakon odslušanog kolegija i položenog ispita biti u mogućnosti razlikovati pojmove organizacijskih promjena 2. upravljati planiranim i neplaniranim promjenama u svakodnevnom poslovanju poduzeća 3. moći će primjenjivati različite modele organizacijskih promjena te iste uspješno implementirati i evaluirati kao dijelove projektiranja organizacije. 	
NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE (označiti aktivnost s „x“)	
<input checked="" type="checkbox"/> Predavanja <input type="checkbox"/> Seminari i radionice <input checked="" type="checkbox"/> Vježbe <input checked="" type="checkbox"/> Samostalni zadaci <input type="checkbox"/> Multimedija i internet	<input checked="" type="checkbox"/> Konzultacije <input type="checkbox"/> Laboratorij <input type="checkbox"/> Terenska nastava <input checked="" type="checkbox"/> Mentorski rad


	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

<input checked="" type="checkbox"/> Obrazovanje na daljinu		<input type="checkbox"/> Provjera znanja		
NAČIN POLAGANJA ISPITA				
<input checked="" type="checkbox"/> Usmeni <input checked="" type="checkbox"/> Pismeni <input checked="" type="checkbox"/> Kolokvij		Ostalo:		
POPIS LITERATURE ZA STUDIJ I POLAGANJE ISPITA				
Obvezna literatura				
1.	Luecke, Richard, Upravljanje promjenama i tranzicijom, Harvard Business Essentials, 2003.			
2.	Perkov, Davor, Upravljanje promjenama u poslovnoj organizaciji digitalnog doba, Narodne novine, 2019.			
Izborna literatura				
1.	Fabac, Robert, Dizajniranje organizacije i upravljanje promjenama, Naklada slap i Fakultet organizacije i informatike u varaždinu, 2017.			
2.	Richard Smith, David King, Ranjit Sidhu and Dan Skelsey, The Effective Change Manager's Handbook: Essential guidance to the change management body of knowledge, Kogan Page, 2014.			
POPIS TEMA				
Red. br.	NAZIV TEME PREDAVANJA	Broj sati		
		P	V	S
1.	Pojam upravljanja promjenama	2	2	0
2.	Otpori organizacijskim promjenama	2	2	0
3.	Procesi organizacijskih promjena	2	2	0
4.	Modeli organizacijskih promjena	2	2	0
5.	Sadržaj procesa organizacijskih promjena	2	2	0
6.	Organizacijski modeli kao temelj tehničkog aspekta organizacijskih promjena	2	2	0
7.	Organizacijska politika i promjene	2	2	0



Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

8.	Organizacijska kultura i promjene	2	2	0
9.	Strateške organizacijske promjene	2	2	0
10.	Planirane organizacijske promjene	2	2	0
11.	Organizacijske promjene i sukobi	2	2	0
12.	Implementacija organizacijskih promjena kao dio projektiranja organizacije	2	2	0
13.	Akteri procesa organizacijskih promjena	2	2	0
14.	Evaluacija organizacijskih promjena.	2	2	0
15.	Hitne organizacijske promjene	2	2	0
UKUPNO SATI		30	30	0
OSTALE VAŽNE ČINJENICE ZA UREDNO IZVOĐENJE NASTAVE				
<p>Kvaliteta programa, nastavnog procesa, vještine poučavanja i razine usvojenosti gradiva ustanovit će se provedbom pismene evaluacije temeljeno na upitnicima te na druge standardizirane načine a sukladno aktima Sveučilišta u Dubrovniku. Evaluacija kolega iz struke. Samoopažanje, analize i korekcije.</p>				
MJESTA IZVOĐENJA NASTAVE				
Odjel za ekonomiju i poslovnu ekonomiju, Lapadska obala 7, Dubrovnik.				


	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

POČETAK I ZAVRŠETAK TE SATNICA IZVOĐENJA NASTAVE
https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/
ISPITNI ROKOVI (za cijelu akademsku godinu)
https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/
USTROJ I NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE ZA IZVANREDNE STUDENTE (ako se na studijski program upisuju izvanredni studenti)
Konzultativna nastava. Obrazovanje na daljinu putem sustava za e-učenje MERLIN.



Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

OPĆI PODACI O KOLEGIJU	
Naziv kolegija	Poslovni engleski jezik 6
Semestar	Ljetni (6. sem)
Broj ECTS bodova	2.5 ECTS
Status kolegija	Izborni
Nositelj kolegija	Tereza Matić Ivušić, prof., v. pred.
Zgrada, kabinet	Ćira Carića 4, A32
Telefon	+385 20 445 873
e-mail	tereza.matic-ivusic@unidu.hr
Suradnik na kolegiju	
Zgrada, kabinet	
Telefon	
e-mail	
OPIS KOLEGIJA	
Sadržaj kolegija	
<ol style="list-style-type: none">1. Pregovori - priprema za pregovore i sudjelovanje u pregovorima.2. Ishod pregovora - priprema ugovora3. Ugovor - što je ugovor, razlika između ugovora, sporazuma i protokola4. Sastavljanje ugovora- kupoprodajni ugovor nakon održanih pregovora5. Presentacija - bitan čimbenik poslovnog života. Razvijanje ranije stečenih prezentacijskih vještina. Uvode se pojmovi kao što su korporativna kultura i korporativni jezik. Detaljnije se analizira neverbalna komunikacija kao preduvjet uspješne međukulturalne komunikacije.6. Organizacijske vještine - usavršavaju se prezentacijske tehnike i terminologija vezana za ovaj segment poslovanja , priprema se određena dokumentacija .7. Ocjena usvojenih komunikacijskih vještina	
Ishodi učenja kolegija	
<ol style="list-style-type: none">1. Samostalno sudjelovanje u poslovnim razgovorima/pregovorima koristeći prethodno stečeno znanje- stručna terminologija, posebno frazeologija.2. Detaljno upoznavanje s poslovnom dokumentacijom, sastavljanje ugovora gdje do izražaja dolazi poznavanje stručne terminologije, preciznost i točnost u izražavanju.3. Specifičnosti poslovnog jezika-vokabular i gramatika - dosežu visok stupanj praktične uporabe.4. Slušanje i razumijevanje: B2/C1: Samostalno sudjelovanje u poslovnim razgovorima. Razumijevanje uključuje točno i precizno prenošenje poruka i zaključaka.5. Čitanje: C1: Ekstenzivno čitanje složenijih tekstova i stručnih časopisa s temama iz poslovnog života, čitanje	

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

poslovne dokumentacije, razimijevanje specifičnosti korporativnog jezika.

6. Govor:

B2/C1: Praktična uporaba poslovne terminologije u stvarnim poslovnim situacijama, iznošenje mišljenja i donošenje zaključaka. Aktivno sudjelovanje u sastancima. Sposobnost prekidanja razgovora pravilnom uporabom frazeologije. Vođenje poslovnog sastanka- otvaranje, poziv na diskusiju, sažetak zaključaka, zatvaranje sastanka.

7. Pisanje:

B2/C1: Sastavljanje ugovora što podrazumijeva korištenje specifičnosti poslovnog jezika- vokabulara i gramatike. Pisanje opširnijih izvješća - primjena korporativnog jezika - žanra.

NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE (označiti aktivnost s „X“)

<input checked="" type="checkbox"/> Predavanja	<input checked="" type="checkbox"/> Konzultacije
<input type="checkbox"/> Seminari i radionice	<input type="checkbox"/> Laboratorij
<input checked="" type="checkbox"/> Vježbe	<input type="checkbox"/> Terenska nastava
<input checked="" type="checkbox"/> Samostalni zadaci	<input type="checkbox"/> Mentorski rad
<input checked="" type="checkbox"/> Multimedija i internet	<input checked="" type="checkbox"/> Provjera znanja
<input checked="" type="checkbox"/> Obrazovanje na daljinu	

NAČIN POLAGANJA ISPITA

<input checked="" type="checkbox"/> Usmeni	Ostalo:
<input checked="" type="checkbox"/> Pismeni	
<input checked="" type="checkbox"/> Kolokvij	

POPIS LITERATURE ZA STUDIJ I POLAGANJE ISPITA

Obvezna literatura

1.	Hughes, J., Naunton, J., , Business Result, Intermediate Student`s Book, Oxford University Press, Oxford, 2012, p.p. 30-54.
----	---

Izborna literatura

1.	Thompson, K., English for Meetings, Express Series, Oxford University Press, Oxford, 2012, p.p. 23-39.
----	--

POPIS TEMA

Red. br.	NAZIV TEME PREDAVANJA	Broj sati		
		P	V	S
1.	Security at work- primanje informacija, kako odgovoriti na iste	2	1	0
2.	Sastanak - pripreme, vođenje sastanka	2	1	0
3.	Popratna dokumentacija, priprema za pregovore	2	1	0




Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

4.	Pregovori - unapređenje komunikacijskih vještina. Gramatika: Veznici	2	1	0
5.	Ishodi pregovora - priprema za sastavljanje ugovora., upoznavanje s vrstom ugovora Gramatika: Pres.Perf.Simple&Cont.	2	1	0
6.	Pisanje ugovora	2	1	0
7.	I. kolokvij	2	1	0
8.	Working together - timski rad . Gramatika: Modalni glagoli	2	1	0
9.	Creative teamwork- kako potaknuti timski rad	2	1	0
10.	Corporate culture/language - razvijanje međukulturalnog odnosa, uporaba korporativnog jezika	2	1	0
11.	Decisions - donošenje odluka i zaključaka. Sastanci - iznošenje prijedloga, davanje preporuka. Gramatika: Kondicionali	2	1	0
12.	Prezentacija - prezentacijske tehnike . Kako odgovoriti na pitanja i primjedbe. Prezentacija- odabir teme, priprema dokumentacije	2	1	0
13.	Prezentacija- prezentacijske vještine- uspostavljanje kontakta s publikom, kako odgovoriti na pitanja.	2	1	0
14.	II. kolokvij	2	1	0
15.	Rasprava o stečenome znanju i vještinama, priprema studenata za korištenje stečenoga znanja na poslu.	2	1	0
UKUPNO SATI		30	15	0

OSTALE VAŽNE ČINJENICE ZA UREDNO IZVOĐENJE NASTAVE

Kvaliteta programa, nastavnog procesa, vještine poučavanja i razine usvojenosti gradiva ustanovit će se provedbom pismene evaluacije temeljeno na upitnicima te na druge standardizirane načine a sukladno aktima Sveučilišta u Dubrovniku. Evaluacija kolega iz struke. Samoopažanje, analize i korekcije. Pozitivna ocjena iz 2 kolokvija oslobađa studenta polaganja pismenog dijela ispita. Student je dužan redovito prisustvovati nastavi (najmanje 70% sati) kako bi mogao pristupiti kolokviju i ispitu.

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15


MJESTA IZVOĐENJA NASTAVE
Odjel za ekonomiju i poslovnu ekonomiju, Lapadska obala 7, Dubrovnik.

POČETAK I ZAVRŠETAK TE SATNICA IZVOĐENJA NASTAVE
https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/
ISPITNI ROKOVI (za cijelu akademsku godinu)
https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/
USTROJ I NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE ZA IZVANREDNE STUDENTE (ako se na studijski program upisuju izvanredni studenti)
Konzultativna nastava. Obrazovanje na daljinu putem sustava za e-učenje MERLIN.



Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

OPĆI PODACI O KOLEGIJU	
Naziv kolegija	ERP sustavi
Semestar	Ljetni (6. sem)
Broj ECTS bodova	6 ECTS
Status kolegija	Obvezni
Nositelj kolegija	prof. dr. sc. Mario Spremić; izv. prof. dr. sc. Božidar Jaković
Zgrada, kabinet	, ; ,
Telefon	;
e-mail	mspremic@efzg.hr; bjakovic@efzg.hr
Suradnik na kolegiju	Jasna Bagović Mostahinić, mag. inf. et math.
Zgrada, kabinet	
Telefon	
e-mail	
OPIS KOLEGIJA	
Sadržaj kolegija	
<p>Objašnjenje uloge i važnosti informacijskih sustava u podršci poslovnim procesima. Razlikovanje pojmova informacijska tehnologija i informacijski sustavi. Vrste informacijskih sustava i objašnjenja primjene u e-poslovanju. Objašnjenje koncepta integriranih informacijskih sustava i njihove podrške poslovanju, pojam ERP sustava. Primjena ERP sustava u okruženju digitalnog poslovanja. Objašnjenje korisničko-poslužiteljske arhitekture koju ERP koriste. Praktični primjeri primjene ERP sustava u poslovanju. Uloge ERP sustava različitih generacija u razvoju i provedbi poslovnih procesa. Pregled tehnoloških, infrastrukturnih i društveno-ekonomske aspekata ERP sustava.</p>	
Ishodi učenja kolegija	
<ol style="list-style-type: none">1. Identificirati cjelokupno tržište ERP sustava2. Identificirati i razumjeti aktivnosti svih uloga u kontekstu ERP sustava3. Naučiti koristiti projektni pristup u kontekstu implementacije ERP sustava4. Poznavati temeljne strukturalne elemente ERP sustava5. Produbiti razumijevanje načina poslovanja modernih organizacija i važnost njihovih informacijskih sustava6. Profilirati potencijalne ERP specijaliste u različitim segmentima konkretnog ERP rješenja,7. Razumjeti povezanost poslovnih procesa i ERP modula koji predstavljaju realizaciju informacijskih sustava8. Razumjeti ulogu ERP sustava u suvremenoj organizaciji u kontekstu teorije ograničenja9. Steći praktične vještine u radu s konkretnim ERP rješenjem i znati metodike, metode, tehnike i alate za odabir i implementaciju ERP sustava	

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE (označiti aktivnost s „x“)				
<input checked="" type="checkbox"/> Predavanja <input checked="" type="checkbox"/> Seminari i radionice <input checked="" type="checkbox"/> Vježbe <input type="checkbox"/> Samostalni zadaci <input type="checkbox"/> Multimedija i internet <input checked="" type="checkbox"/> Obrazovanje na daljinu		<input type="checkbox"/> Konzultacije <input type="checkbox"/> Laboratorij <input type="checkbox"/> Terenska nastava <input type="checkbox"/> Mentorski rad <input type="checkbox"/> Provjera znanja		
NAČIN POLAGANJA ISPITA				
<input checked="" type="checkbox"/> Usmeni <input type="checkbox"/> Pismeni <input type="checkbox"/> Kolokvij		Ostalo:		
POPIS LITERATURE ZA STUDIJ I POLAGANJE ISPITA				
Obvezna literatura				
1.	Strugar, I., Varga M, Informacijski sustavi u poslovanju,, Ekonomski fakultet Zagreb, 2014.			
2.	Garača, Ž., ERP sustav, Ekonomski fakultet Split,, 2008.			
Izborna literatura				
1.	O’Leary, D.E., Enterprise Resource Planning Systems: Systems, Life Cycle, Electronic Commerce, and Risk, Cambridge University Press, 2005.			
2.	Schimitzek, P., Industry-Specific ERP Systems: Integrating Information and Business Processes in the Enterprise, , CRC Press,, 2002.			
POPIS TEMA				
Red. br.	NAZIV TEME PREDAVANJA	Broj sati		
		P	V	S
1.	Uvod u predmet - Metode rada. Povijesni razvoj informacijskih sustava. MRP, MRP II, ERP. Definicija i koncept ERP sustava	2	2	0
2.	Poslovni procesi i promjene načina poslovanja. Osnovne komponente ERP sustava i njihov utjecaj na poslovanje	2	2	0
3.	Funkcijski i integrirani informacijski sustavi i njihove najvažnije komponente	2	2	0
4.	Arhitektura ERP sustava - Struktura i mogućnosti ERP programskih modula. Praktičan rad s ERP sustavom	2	2	0
5.	Razlozi za uvođenje ERP sustava - Poslovna analiza potreba za promjenom. Identifikacija i kvantifikacija učinaka	2	2	0



Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15


6.	Usklađivanje poslovnih procesa - Strateški ciljevi i njihov utjecaj na poslovne procese. Organizacijska infrastruktura i podrška ključnim poslovnim procesima. Analiza poslovnih procesa	2	2	0
7.	Upravljanje promjenama tokom uvođenja ERP sustava - Definicija i analiza organizacijske pripremljenosti	2	2	0
8.	Metode i alati za analizu organizacijske pripremljenosti. Priprema organizacije	2	2	0
9.	Implementacija ERP sustava - Analiza tehnološke infrastrukture potrebne za uvođenje ERP sustava	2	2	0
10.	Struktura projektnog tima. Upravljanje projektom i dinamika projektnih aktivnosti. Ključni korisnici i njihovo obrazovanje. Postavljanje ERP sustava	2	2	0
11.	Upravljanje konfiguracijom ERP sustava - Ključni parametri i mogućnost njihove izmjene. Praćenje organizacijskih promjena i njihov unos u sustav.	2	2	0
12.	Proširenje funkcionalnosti ERP sustava - Povezivanje ERP sustava s vanjskim programskim modulima	2	2	0
13.	Povezivanje sa sustavima za potporu elektroničkom poslovanju. Analiza različitih pristupa povezivanju ERP sustava	2	2	0
14.	Povezivanje ERP sustava u opskrbnom lancu - Mogućnost povezivanja ERP sustava i relevantni standardi	2	2	0
15.	Mjere zaštite ERP sustava. Perspektive razvoja ERP sustava. Zaključak kolegija	2	2	0
UKUPNO SATI		30	30	0

OSTALE VAŽNE ČINJENICE ZA UREDNO IZVOĐENJE NASTAVE

Kvaliteta programa, nastavnog procesa, vještine poučavanja i razine usvojenosti gradiva ustanovit će se provedbom pismene evaluacije temeljeno na upitnicima te na druge standardizirane načine a sukladno aktima Sveučilišta u Dubrovniku. Evaluacija kolega iz struke. Samoopažanje, analize i korekcije. Kvaliteta programa, nastavnog procesa, vještine poučavanja i razine usvojenosti gradiva ustanovit će se provedbom pismene evaluacije temeljeno na upitnicima te na druge standardizirane načine a sukladno aktima Sveučilišta u Dubrovniku. Evaluacija kolega iz struke. Samoopažanje, analize i korekcije.

MJESTA IZVOĐENJA NASTAVE

Odjel za ekonomiju i poslovnu ekonomiju, Lapadska obala 7, Dubrovnik.

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

POČETAK I ZAVRŠETAK TE SATNICA IZVOĐENJA NASTAVE
https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/
ISPITNI ROKOVI (za cijelu akademsku godinu)
https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/
USTROJ I NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE ZA IZVANREDNE STUDENTE (ako se na studijski program upisuju izvanredni studenti)
Konzultativna nastava. Obrazovanje na daljinu putem sustava za e-učenje MERLIN.



Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

OPĆI PODACI O KOLEGIJU	
Naziv kolegija	Financijski menadžment
Semestar	Ljetni (6. sem)
Broj ECTS bodova	7 ECTS
Status kolegija	Obvezni
Nositelj kolegija	izv. prof. dr. sc. Tonći Svilokos
Zgrada, kabinet	Lapadska obala 7, E-K10
Telefon	+385 20 445 929
e-mail	tonci.svilokos@unidu.hr
Suradnik na kolegiju	
Zgrada, kabinet	
Telefon	
e-mail	
OPIS KOLEGIJA	
Sadržaj kolegija	
<p>Sadržaj kolegija se temelji na konceptima financijskog menadžmenta i njihovoj konkretnoj primjeni u poslovanju poduzeća izučavajući princip vremenske vrijednosti novca, financijske sustave, financijska tržišta i institucije i njihov značaj za gospodarstvo. Posebna pažnja se pridaje modelima vrednovanja i određivanja profitabilnosti investicija, rizičnosti i neizvjesnosti, diversifikaciji i modelima upravljanja portfeljem. Pored toga, sagledava se uloga i značaj funkcionalnog povezivanja financijske konstrukcije ulaganja u poslovanju tj. povezivanja tuđih i vlastitih izvora financiranja te njihovim prednostima i nedostacima nasuprot drugim modalitetima financiranja poslovanja.</p>	
Ishodi učenja kolegija	
<ol style="list-style-type: none">1. Kolegij je osmišljen na način da će studenti koji uspješno završe sve predviđene zadatke u okviru kolegija i polože ispit moći razumjeti važnost financijskog menadžmenta i investicijskih strategija u suvremenom poslovanju.2. Stečena znanja i kompetencije moći će primijeniti u praksi, pri strateškom financijskom odlučivanju i odlučivanju o poslovnoj politici, te kritički ocijeniti i vrednovati efekte financijskih odluka.3. Pored toga, studenti će steći: (a) sposobnost analize i sinteze poslovnih podataka; (b) sposobnost primjene stečenih znanja u rješavanju problema; (c) sposobnost donošenja kvalificiranih financijskih odluka i odabira adekvatnih načina financiranja; (d) sposobnost primjene stečenih znanja i u novim (promijenjenim) okolnostima; (e) znanja koja omogućuju samostalno vođenje financijske politike; (f) vještine učenja i daljnjeg produbljivanja i stjecanja novog znanja, te permanentnog usavršavanja i povezivanja znanja stečenog na kolegijima iz ostalih područja	



Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

financija, matematike i računovodstva.

NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE (označiti aktivnost s „x“)

<input checked="" type="checkbox"/> Predavanja	<input checked="" type="checkbox"/> Konzultacije
<input type="checkbox"/> Seminari i radionice	<input type="checkbox"/> Laboratorij
<input checked="" type="checkbox"/> Vježbe	<input type="checkbox"/> Terenska nastava
<input type="checkbox"/> Samostalni zadaci	<input type="checkbox"/> Mentorski rad
<input type="checkbox"/> Multimedija i internet	<input checked="" type="checkbox"/> Provjera znanja
<input checked="" type="checkbox"/> Obrazovanje na daljinu	

NAČIN POLAGANJA ISPITA

<input checked="" type="checkbox"/> Usmeni	Ostalo:
<input checked="" type="checkbox"/> Pismeni	
<input type="checkbox"/> Kolokvij	

POPIS LITERATURE ZA STUDIJ I POLAGANJE ISPITA

Obvezna literatura

1.	Orsag, S., T, Poslovne financije, isak, LDK tiskara, Zagreb, 2015., 2015, p.p. 6-287.
2.	Van Horne, J., C., Wachowicz, J., M., Osnove financijskog menadžmenta, MATE d.o.o, Zagreb, 2014.
3.	Vidučić, Lj., VIII. dopunjeno i izmijenjeno izdanje, Financijski menadžment, , RRIF, Zagreb, , 2021.

Izborna literatura

1.	Shim, J. K., Siegel, J. G., , Financial Management, Third Edition, , Barron's Business Library, New York, 2008. , 2008, p.p. 78-204.
----	--


POPIS TEMA

Red. br.	NAZIV TEME PREDAVANJA	Broj sati		
		P	V	S
1.	Uvodno predavanje, pojam, funkcija i značaj financija i financijskog menadžmenta poduzeća	2	2	0
2.	Vremenska vrijednost novca i financije	2	2	0
3.	Financijski sustav, tržišta i institucije, pojam ,funkcija i značaj za gospodarstvo	2	2	0
4.	Rizik i financijski menadžment	2	2	0
5.	Vrednovanje i financijski menadžment, modeli vrednovanja i određivanja uloženog kapitala	2	2	0




Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15


6.	Upravljanje portfolijom i diverzifikacija	2	2	0
7.	Dugoročne vrijednosnice podjela , karakteristike i modeli vrednovanja. Obveznice, dionice i prioritetne dionice	2	2	0
8.	Dugoročno financiranje tuđi i vlastiti izvori prednosti i nedostaci jednih na suprot drugih izvora i finansijski menadžment	2	2	0
9.	Struktura kapitala pojam i značaj te utjecaj strukture kapitala na troškove financiranja, vrijednost dionica i poduzeća	2	2	0
10.	Trošak kapitala, raspodjela dobiti i politika dividendi	2	2	0
11.	Dugoročne investicijske odluke. Planiranje investicijskih projekata, metode za procjenu optimalnog projekta i procjenu rizika investiranja	2	2	0
12.	Financijska analiza: analiza finansijskih izvješća, fundamentalna analiza, tehnička analiza, analiza pokazatelja	2	2	0
13.	Kratkoročni finansijski menadžment : radni kapital, kratkoročni izvori sredstava (kredit, kratkoročni vrijednosni papiri izvedenice i sl.)	2	2	0
14.	Menadžment potraživanja i zalihe, upravljanje rizikom naplate potraživanja, instrumenti osiguranja i modeli naplate potraživanja i njihov značaj u očuvanju likvidnosti poduzeća	2	2	0
15.	Financijsko planiranje i finansijski menadžment	2	2	0
UKUPNO SATI		30	30	0
OSTALE VAŽNE ČINJENICE ZA UREDNO IZVOĐENJE NASTAVE				
<p>Kvaliteta programa, nastavnog procesa, vještine poučavanja i razine usvojenosti gradiva ustanovit će se provedbom pismene evaluacije temeljeno na upitnicima te na druge standardizirane načine a sukladno aktima Sveučilišta u Dubrovniku. Evaluacija kolega iz struke. Samoopažanje, analize i korekcije.</p>				
MJESTA IZVOĐENJA NASTAVE				
Odjel za ekonomiju i poslovnu ekonomiju, Lapadska obala 7, Dubrovnik.				

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

POČETAK I ZAVRŠETAK TE SATNICA IZVOĐENJA NASTAVE
https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/
ISPITNI ROKOVI (za cijelu akademsku godinu)
https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/
USTROJ I NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE ZA IZVANREDNE STUDENTE (ako se na studijski program upisuju izvanredni studenti)
Konzultativna nastava. Obrazovanje na daljinu putem sustava za e-učenje MERLIN.

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

OPĆI PODACI O KOLEGIJU	
Naziv kolegija	Poslovni francuski jezik 6
Semestar	Ljetni (6. sem)
Broj ECTS bodova	2.5 ECTS
Status kolegija	Izborni
Nositelj kolegija	dr. sc. Ariana Viočić-Koprivec, prof. struč. stud.
Zgrada, kabinet	Kampus, Branitelja Dubrovnika 41, Ured 124
Telefon	+385 20 446 047
e-mail	ariana.violic-koprivec@unidu.hr
Suradnik na kolegiju	
Zgrada, kabinet	
Telefon	
e-mail	
OPIS KOLEGIJA	
Sadržaj kolegija	
<p>Razvijanje jezične kompetencije korištenjem različitih stručnih tekstualnih i multimedijских sadržaja. Ovladanje najfrekventnijim morfološkim i sintaktičkim strukturama nužnim za komunikaciju u svakodnevnom i poslovnom situacijama. Usvajanje stručne poslovne terminologije. Korištenje stručnih rječnika te jezičnih alata. Kultura frankofonskog govornog područja. Razvijanje interkulturalne komunikacijske kompetencije. Teme: U formi – komunikacija kod liječnika, zdravlje, dijelovi tijela, bolesti i simptomi; Rješavanje problema – poteškoće s uredskim uređajima, komunikacija u policijskoj stanici (davanje izjave nakon krađe); Turističko vođenje: priprema vođenja, opis grada/kulturne znamenitosti/spomenika i njegove povijesti.</p>	
Ishodi učenja kolegija	
<p>Po završenom kolegiju student će moći:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. razumjeti glavne misli i poruke jasnog, standardnog razgovora o poznatim temama, tekućim događajima, ako su iskazane polako i razumljivo; izdvojiti glavnu poruku teksta i specifične informacije u tekstu 2. čitati i razumjeti tekstove na teme iz sadržaja kolegija 3. uključiti se u razgovor o poznatim temama i temama od osobnog interesa, koje se odnose se na svakodnevni, privatni ili poslovni život 4. jednostavno povezivati rečenice kako bi opisao neki događaj, planovi i težnje 5. napisati jednostavan vezani tekst o poznatoj temi ili temi od osobnog interesa; napisati jednostavno poslovno ili osobno pismo; sudjelovati u formalnoj pisanoj interakciji primjenjujući odgovarajuća društveno-jezična pravila <p>Ishodi učenja postižu se unutar razine B1 prema Zajedničkom europskom referentnom okviru za</p>	

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

jezike.

NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE (označiti aktivnost s „X“)

<input checked="" type="checkbox"/> Predavanja <input type="checkbox"/> Seminari i radionice <input checked="" type="checkbox"/> Vježbe <input checked="" type="checkbox"/> Samostalni zadaci <input checked="" type="checkbox"/> Multimedija i internet <input checked="" type="checkbox"/> Obrazovanje na daljinu	<input checked="" type="checkbox"/> Konzultacije <input type="checkbox"/> Laboratorij <input type="checkbox"/> Terenska nastava <input checked="" type="checkbox"/> Mentorski rad <input checked="" type="checkbox"/> Provjera znanja
--	---

NAČIN POLAGANJA ISPITA

<input checked="" type="checkbox"/> Usmeni <input checked="" type="checkbox"/> Pismeni <input checked="" type="checkbox"/> Kolokvij	Ostalo:
---	---------

POPIS LITERATURE ZA STUDIJ I POLAGANJE ISPITA

Obvezna literatura

- Dubois, A-L., Tauzin, B., Objectif Express 1, Hachette FLE, 2013, p.p. 160-173.
- Corbeau, S., Dubois, CH., Penformis, J.-L. Tourisme.com CLE International, 2013. p.p. 90-98.
- Aktualni materijali s interneta prema izboru nastavnika, 2022.

Izborna literatura

- Penformis, J. L., Communication progressive du français des affaires – niveau intermédiaire, CLE International, 2019.
- Corsain, M., Grandet, E., Parizet, M. L., Activités pour le Cadre commun - niveau B1, CLE International, 2005.
- Gregoire, M., Thievenaz, O., Grammaire progressive du français - niveau intermédiaire, CLE International, 2017.
- Horetzky, E., Précis pratiques de grammaire française, Školska knjiga, 1994.


POPIS TEMA

Red. br.	NAZIV TEME PREDAVANJA	Broj sati		
		P	V	S
1.	Vous avez mal où?	2	1	0
2.	Les parties du corps, le vocabulaire médical	2	1	0
3.	C'est encore en panne!	2	1	0
4.	Sous garantie	2	1	0



Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

5.	Déclaration de vol	2	1	0
6.	La description d'un événement: le passé composé et l'imparfait	2	1	0
7.	Bilan: leçon 1-6	2	1	0
8.	Un cambriolage	2	1	0
9.	S'informer pour bien guider	2	1	0
10.	Visiter la ville	2	1	0
11.	Présenter un monument	2	1	0
12.	Visite guidée du château de Chambord	2	1	0
13.	Visite guidée de Dubrovnik	2	1	0
14.	Bilan: leçon 8-13	2	1	0
15.	Savoir faire: un bilan actionnel composé de quelques tâches concrètes à réaliser qui mettent en oeuvre les connaissances acquises	2	1	0
UKUPNO SATI		30	15	0
OSTALE VAŽNE ČINJENICE ZA UREDNO IZVOĐENJE NASTAVE				
<p>Kvaliteta programa, nastavnog procesa, vještine poučavanja i razine usvojenosti gradiva ustanovit će se provedbom pismene evaluacije temeljeno na upitnicima te na druge standardizirane načine a sukladno aktima Sveučilišta u Dubrovniku. Evaluacija kolega iz struke. Samoopažanje, analize i korekcije.</p>				
MJESTA IZVOĐENJA NASTAVE				
Odjel za ekonomiju i poslovnu ekonomiju, Lapadska obala 7, Dubrovnik.				

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

POČETAK I ZAVRŠETAK TE SATNICA IZVOĐENJA NASTAVE
https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/
ISPITNI ROKOVI (za cijelu akademsku godinu)
https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/
USTROJ I NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE ZA IZVANREDNE STUDENTE (ako se na studijski program upisuju izvanredni studenti)
Konzultativna nastava. Obrazovanje na daljinu putem sustava za e-učenje MERLIN.

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

OPĆI PODACI O KOLEGIJU	
Naziv kolegija	Marketing u turizmu
Semestar	Ljetni (6. sem)
Broj ECTS bodova	5 ECTS
Status kolegija	Izborni
Nositelj kolegija	izv. prof. dr. sc. Iris Mihajlović
Zgrada, kabinet	Odjel za ekonomiju i poslovnu ekonomiju, EK11
Telefon	+385 20 445 930
e-mail	iris.mihajlovic@unidu.hr
Suradnik na kolegiju	dr. sc. Ana Pušić, asist.
Zgrada, kabinet	Lapadska Obala 7, D-K1
Telefon	+385 20 445 937
e-mail	ana.pusic@unidu.hr
OPIS KOLEGIJA	
Sadržaj kolegija	
<p>Posebosti turističkog tržišta, specifičnosti turističkih usluga, nositelji turističke ponude, pružatelji usluga i turistička potražnja. Potrebe, preferencije, razlozi putovanja.. Marketinške aktivnosti na mikro i makro razini. Razumijevanje marketinškog procesa u ugostiteljstvu, hotelijerstvu i turizmu. Strategije upravljanja za pružatelje usluga. Uloga marketinga u strateškom planiranju. Razvoj marketinških prilika i strategija u turizmu. Marketinški informacijski sustav i istraživanje u turizmu. Ponašanje turista prilikom procesa donošenja odluke o rezervaciji proizvoda. Segmentacija turističkog tržišta, odabir ciljnih tržišta i pozicioniranje na turističkom tržištu. Razvoj marketing odnosa u ugostiteljstvu, hotelijerstvu i turizmu. Upravljanje proizvodima, odluke vezane za robne marke, izgradnju vjernosti turista utemeljenih na kvaliteti. Interni marketing. Određivanje cijena proizvoda u ugostiteljstvu, hotelijerstvu i turizmu. Kanali distribucije na turističkom tržištu, turistički agenti, turoperatori, predstavnici hotela, konzorcij, inovativni alati u plasmanu. Ciljno tržišno komuniciranje. Oglašavanje, odnosi s javnošću, poticanje prodaje, osobna prodaja. E-marketing u ugostiteljstvu, hotelijerstvu i turizmu. Marketing turističke destinacije. Marketinški plan. Primjena i kontrola marketinških aktivnosti - organizacija, provedba, procjena i kontrola marketinških aktivnosti. Modeli marketing organizacije u tvrtkama koje posluju u turizmu.</p>	
Ishodi učenja kolegija	
<ol style="list-style-type: none"> 1. razumjeti ključnu ulogu marketinga u turizmu 2. definirati potrebe i preferencije turista 3. definirati vrijednosti koje očekuju turisti stvarajući zadovoljstvo kvalitetom 4. bitit kadri upravljati diferencijacijom, upravljati kvalitetom usluge, upravljati zaposlenicima 	



Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

- koji stvaraju usluge
5. upravljati potražnjom, odnosima s kupcima
 6. steći sposobnost za ovladavanje tehnikama prikupljanja podataka za potrebe marketinga i koristiti ih pri donošenju poslovnih odluka
 7. identificirati segmente na turističkom tržištu i odabrati ciljno tržište
 8. stvoriti turistički proizvod izgrađujući prepoznatljiv brend, uspješno pozicioniranje na tržištu
 9. upravljati troškovima u svrhu konkurentnog cjenovnog vodstva za potrebe specifičnih turističkih proizvoda
 10. upravljati kanalima distribucije; promocijom turističkih proizvoda u skladu sa održivim razvojem prema marketiškom pristupu destinaciji i prostoru
 11. kreirati marketinški plan u poduzeću kako u turizmu tako i na razini marketinkih jedinica - destinacija
 12. definirati vrijednosti koje očekuju turisti stvarajući zadovoljstvo kvalitetom
 13. definirati vrijednosti koje očekuju turisti stvarajući zadovoljstvo kvalitetom

NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE (označiti aktivnost s „x“)

- | | |
|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Predavanja
<input checked="" type="checkbox"/> Seminari i radionice
<input checked="" type="checkbox"/> Vježbe
<input checked="" type="checkbox"/> Samostalni zadaci
<input checked="" type="checkbox"/> Multimedija i internet
<input checked="" type="checkbox"/> Obrazovanje na daljinu | <input checked="" type="checkbox"/> Konzultacije
<input type="checkbox"/> Laboratorij
<input type="checkbox"/> Terenska nastava
<input checked="" type="checkbox"/> Mentorski rad
<input checked="" type="checkbox"/> Provjera znanja |
|---|---|

NAČIN POLAGANJA ISPITA

- | | |
|---|---------|
| <input checked="" type="checkbox"/> Usmeni
<input checked="" type="checkbox"/> Pismeni
<input checked="" type="checkbox"/> Kolokvij | Ostalo: |
|---|---------|

POPIS LITERATURE ZA STUDIJ I POLAGANJE ISPITA

Obvezna literatura

- | | |
|----|--|
| 1. | Kotler, P., Bowen, J. T., Makens, J. C., Marketing u ugostiteljstvu, hotelijerstvu i turizmu , MATE, Zagreb, 2010. |
| 2. | Marušić, M., Prebežec, D., Mikulić, J , Istraživanje turističkih tržišta , Ekonomski fakultet Sveučilišta u Zagrebu, 2019. |
| 3. | Banescu C., Boboc C., Ghita, S., Vasile, V., Tourism in Digital Era, Conference Paper. Basiq International Conference , 2021, p.p. 126-134. |
| 4. | Tajeddini, K.,; Ratten, V.; Thorsten, M., , Tourism, Hospitality and Digital Transformation , Routledge, Taylor & Francis, London and New York, First Edition, 2020. |


Izborna literatura

- | | |
|----|--|
| 1. | Pike, S. , Destination Marketing, second edition, , Routledge, Nex York, 2016. |
|----|--|



Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

2.	Križmam Pavlović, D , Marketing turističke destinacije, Odjel za ekonomiju i turizam „Dr. Mijo Mirković“, Sveučilište Jurja Dobrile, Pula , 2008.			
POPIS TEMA				
Red. br.	NAZIV TEME PREDAVANJA	Broj sati		
		P	V	S
1.	Uvodno predavanje. Pojmovno definiranje marketinške koncepcije u turizmu	2	2	0
2.	Definicija potrebe.Trokomponentni model stavova. Afinitet i potražnja: vrijednosti za potrošača, zadovoljstvo potrošača	2	2	0
3.	Značajke usluga. Specifičnosti usluga u marketingu ugostiteljstva, hotelijerstva i turizma	2	2	0
4.	Strategije upravljanja za uslužne tvrtke	2	2	0
5.	Uloga marketinga u procesu strateškog planiranja	2	2	0
6.	Marketinško okruženje	2	2	0
7.	Ponašanje potrošača i upravljanje iskustvima u digitalnom okruženju. Peer-to -peer kontekst	2	2	0
8.	Marketinški informacijski sustav (MIS) i marketinško istraživanje	2	2	0
9.	Proces segmentacije tržišta, odabir ciljnog tržišta i pozicioniranje na tržištu. Alati sekundarnih digitalnih platformi u kokreiranju vrijednosti. Peer-to -peer	2	2	0
10.	Upravljanje proizvodima na turističkom tržištu, cjenovne strategije	2	2	0
11.	Unutarnji marketing, izgradnja odanosti putem kvalitete	2	2	0
12.	Komunikacija i politika promidžbe	2	2	0
13.	Kanali distribucije, optimalni kriteriji odabira modaliteta distribucije i razina distribucije	2	2	0

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

14.	Digitalni marketing: Marketing temeljen na bazi podataka i izravni marketing	2	2	0
15.	Destinacijski marketing	2	2	0
UKUPNO SATI		30	30	0

OSTALE VAŽNE ČINJENICE ZA UREDNO IZVOĐENJE NASTAVE

Kvaliteta programa, nastavnog procesa, vještine poučavanja i razine usvojenosti gradiva ustanovit će se provedbom pismene evaluacije temeljeno na upitnicima te na druge standardizirane načine a sukladno aktima Sveučilišta u Dubrovniku. Evaluacija kolega iz struke. Samoopažanje, analize i korekcije.

MJESTA IZVOĐENJA NASTAVE

Odjel za ekonomiju i poslovnu ekonomiju, Lapadska obala 7, Dubrovnik.

POČETAK I ZAVRŠETAK TE SATNICA IZVOĐENJA NASTAVE


<https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/>

ISPITNI ROKOVI
(za cijelu akademsku godinu)

<https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/>

USTROJ I NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE ZA IZVANREDNE STUDENTE
(ako se na studijski program upisuju izvanredni studenti)

Konzultativna nastava. Obrazovanje na daljinu putem sustava za e-učenje MERLIN.

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

OPĆI PODACI O KOLEGIJU	
Naziv kolegija	Menadžment malih poduzeća
Semestar	Ljetni (6. sem)
Broj ECTS bodova	5 ECTS
Status kolegija	Izborni
Nositelj kolegija	izv. prof. dr. sc. Zorica Krželj Čolović
Zgrada, kabinet	Lapadska obala 7, EK-6
Telefon	+385 20 445 925
e-mail	zorica.krzelj@unidu.hr
Suradnik na kolegiju	Sandra Serdarević, mag. oec.
Zgrada, kabinet	,
Telefon	
e-mail	sandra.serdarevic@stud.unidu.hr
OPIS KOLEGIJA	
Sadržaj kolegija	
<p>Pojmovno određenje menadžmenta malog poduzeća; Uloga malog poduzeća u gospodarstvu; Specifičnosti funkcija menadžmenta u malom poduzeću; Menadžment nabave i prodaje u malom poduzeću; Pokazatelji organizacijske kulture malog poduzeća; prilike, prepreke i ograničenja rasta i razvoja malog poduzeća; Važnosti umrežavanja i internacionalizacije; Mogućnosti napredovanja i konkurentnosti malog poduzeća.</p>	
Ishodi učenja kolegija	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Opisati temeljne karakteristike malog poduzeća 2. Identificirati ulogu menadžmenta u malom poduzeću 3. Koristiti menadžerske vještine u upravljanju malim poduzećem 4. Razlikovati vrste strategija upravljanja malim poduzećem 5. Povezati funkcije upravljanja malim poduzećem 6. Kritički prosuđivati upravljanje malim poduzećem temeljeno na vrijednostima 7. Analizirati budućnost malog poduzeća kroz umrežavanje i internacionalizaciju 	
NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE (označiti aktivnost s „x“)	
<input checked="" type="checkbox"/> Predavanja <input checked="" type="checkbox"/> Seminari i radionice <input checked="" type="checkbox"/> Vježbe <input checked="" type="checkbox"/> Samostalni zadaci <input checked="" type="checkbox"/> Multimedija i internet	<input checked="" type="checkbox"/> Konzultacije <input type="checkbox"/> Laboratorij <input type="checkbox"/> Terenska nastava <input checked="" type="checkbox"/> Mentorski rad



Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

<input checked="" type="checkbox"/> Obrazovanje na daljinu		<input checked="" type="checkbox"/> Provjera znanja		
NAČIN POLAGANJA ISPITA				
<input checked="" type="checkbox"/> Usmeni <input checked="" type="checkbox"/> Pismeni <input checked="" type="checkbox"/> Kolokvij		Ostalo:		
POPIS LITERATURE ZA STUDIJ I POLAGANJE ISPITA				
Obvezna literatura				
1.	Funda, D., Menadžment malog poduzeća, Visoka škola za poslovanje i upravljanje s pravom javnosti "Baltazar Adam Krčelić", 2011, p.p. 1-253.			
2.	Siropolis, N.C. , Menadžment malog poduzeća: vodič u poduzetništvo, MATE: Zagreb, 1995.			
Izborna literatura				
1.	Longenecker, J.G. et al., Small Business Management: Launching and Growing Entrepreneurial Ventures, Cengage learning, 2016, p.p. 1-736.			
2.	Scarborough, N.M., Effective Small Business Management: An Entrepreneurial Approach, Pearson Prentice Hall: Upper Saddle River, NJ, 2012.			
POPIS TEMA				
Red. br.	NAZIV TEME PREDAVANJA	Broj sati		
		P	V	S
1.	Uvod u menadžment malog poduzeća	2	2	0
2.	Karakteristike malog poduzeća	2	2	0
3.	Funkcije menadžmenta u malom poduzeću	2	2	0
4.	Planiranje u malom poduzeću	2	2	0
5.	Organiziranje malog poduzeća	2	2	0
6.	Vođenje malog poduzeća	2	2	0
7.	Upravljanje ljudskim potencijalima u malom poduzeću	2	2	0
8.	Kontroliranje u malom poduzeću	2	2	0



Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

9.	Poslovni procesi u malom poduzeću	2	2	0
10.	Primjena menadžerskih vještina u vođenju malog poduzeća	2	2	0
11.	Organizacijska kultura malog poduzeća	2	2	0
12.	Menadžment temeljen na vrijednostima u malom poduzeću	2	2	0
13.	Rast i razvoj malog poduzeća	2	2	0
14.	Umrežavanje i internacionalizacija malog poduzeća	2	2	0
15.	Budućnost malog poduzeća	2	2	0
UKUPNO SATI		30	30	0
OSTALE VAŽNE ČINJENICE ZA UREDNO IZVOĐENJE NASTAVE				
Kvaliteta programa, nastavnog procesa, vještine poučavanja i razine usvojenosti gradiva ustanovit će se provedbom pismene evaluacije temeljeno na upitnicima te na druge standardizirane načine a sukladno aktima Sveučilišta u Dubrovniku. Evaluacija kolega iz struke. Samoopažanje, analize i korekcije.				
MJESTA IZVOĐENJA NASTAVE				
Odjel za ekonomiju i poslovnu ekonomiju, Lapadska obala 7, Dubrovnik.				

POČETAK I ZAVRŠETAK TE SATNICA IZVOĐENJA NASTAVE
https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/
ISPITNI ROKOVI (za cijelu akademsku godinu)
https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/
USTROJ I NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE ZA IZVANREDNE STUDENTE (ako se na studijski program upisuju izvanredni studenti)
Konzultativna nastava. Obrazovanje na daljinu putem sustava za e-učenje MERLIN.



Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

OPĆI PODACI O KOLEGIJU	
Naziv kolegija	Menadžment ugostiteljskih poduzeća
Semestar	Ljetni (6. sem)
Broj ECTS bodova	6 ECTS
Status kolegija	Obvezni
Nositelj kolegija	izv. prof. dr. sc. Ana Portolan
Zgrada, kabinet	Lapadska obala 7, E-K4
Telefon	+385 20 445 923
e-mail	ana.portolan@unidu.hr
Suradnik na kolegiju	Jakša Ćebo, mag. oec.
Zgrada, kabinet	
Telefon	
e-mail	
OPIS KOLEGIJA	
Sadržaj kolegija	<p>Razvoj, pojam i vrste ugostiteljskih poduzeća. Razvrstavanje i kategorizacija objekata zasmještaj. Mjere ekonomske politike usmjerene na razvoj turizma i hotelijerstva. Sustav državnih poticanja u Hrvatskoj. Potražnja za uslugama smještaja. Utjecaj potražnje na proces donošenja odluka. Specifičnosti upravljanja ljudskim resursima u uvjetima sezonskog rada. Organizacija poslovnog procesa u hotelu. Utjecaj sezonalnosti na poslovanje ugostiteljskih poduzeća. Upravljanje stalnom i tekućom imovinom. Kapital i obveze. Prihodi, rashodi i poslovni rezultat. Planiranje prihoda i rashoda. Vrste i vremenski raspored troškova, analiza i racionalizacija troškova. Godišnji operativni plan. Suvremeni trendovi u hotelskom marketingu. Kvaliteta u hotelijerstvu. Instrumenti praćenja poslovnog uspjeha. Oblici i tipovi poslovnog povezivanja. Prednosti i nedostaci horizontalnog i vertikalnog tipa poslovne suradnje. Poduzetništvo i menadžment u hotelijerstvu i restauraterstvu. Upravljanje poslovnim rezultatom. Kontroling.</p>
Ishodi učenja kolegija	<ol style="list-style-type: none">1. shvatiti menadžersku ekonomiju u ugostiteljstvu2. procijeniti koristi instrumenata ekonomske politike3. upravljati poslovanjem u uvjetima sezonskog rada4. optimalno koristiti stalnu imovinu5. uspostaviti optimalan odnos između visine angažirane tekuće imovine i poslovnog rezultata6. uspješno upravljati prihodima i rashodima hotelskih poduzeća7. voditi ispravnu politiku cijena8. pratiti, kontrolirati i poboljšati poslovni rezultat hotelskog poduzeća9. uspostaviti standarde u hotelskim poduzećima

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

10. razviti i održati kvalitetu temeljem potpunog upravljanja kvalitetom
11. donijeti odluku o opravdanosti poslovnog povezivanja u cilju poboljšanja djelotvornosti poslovanja

NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE (označiti aktivnost s „X“)

<input checked="" type="checkbox"/> Predavanja	<input checked="" type="checkbox"/> Konzultacije
<input type="checkbox"/> Seminari i radionice	<input type="checkbox"/> Laboratorij
<input checked="" type="checkbox"/> Vježbe	<input checked="" type="checkbox"/> Terenska nastava
<input checked="" type="checkbox"/> Samostalni zadaci	<input checked="" type="checkbox"/> Mentorski rad
<input checked="" type="checkbox"/> Multimedija i internet	<input checked="" type="checkbox"/> Provjera znanja
<input checked="" type="checkbox"/> Obrazovanje na daljinu	

NAČIN POLAGANJA ISPITA

<input type="checkbox"/> Usmeni	Ostalo:
<input checked="" type="checkbox"/> Pismeni	
<input checked="" type="checkbox"/> Kolokvij	

POPIS LITERATURE ZA STUDIJ I POLAGANJE ISPITA

Obvezna literatura

- | | |
|----|---|
| 1. | Ivanović, S., Ekonomika ugostiteljstva, Sveučilište u Rijeci, Fakultet za menadžment u turizmu i ugostiteljstvu, Opatija, 2012. |
| 2. | Moutinho, L., Strateški menadžment u turizmu, MASMEDIA, Zagreb, 2005. |

Izborna literatura

- | | |
|----|--|
| 1. | Avelini-Holjevac, I., Kontroling, Upravljanje poslovnim rezultatom, Sveučilište u Rijeci, Fakultet za turistički i hotelski menadžment u Opatiji, Opatija, 2007. |
| 2. | Medlik, S., Ingram, H., Hotelsko poslovanje, Golden marketing, Zagreb, 2002. |
| 3. | Galičić, V., Uvod u ugostiteljstvo, Sveučilište u Rijeci, Fakultet za menadžment u turizmu i ugostiteljstvu, Opatija, 2012. |

POPIS TEMA

Red. br.	NAZIV TEME PREDAVANJA	Broj sati		
		P	V	S
1.	Uvodno predavanje, upoznavanje studenata s nastavnim planom i programom; Upute za izradu pristupnog rada, primjeri pristupnih radova	2	2	0
2.	Konceptualizacija ugostiteljske djelatnosti; Zakon o ugostiteljskoj djelatnosti	2	2	0
3.	Razvrstavanje i kategorizacija ugostiteljskih objekata; Vježbe	2	2	0




Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

4.	Hotelski standardi, pojam i razvoj; Upravljanje potpunom kvalitetom	2	2	0
5.	Integracijski procesi; Studija slučaja, Rasprava	2	2	0
6.	I. KOLOKVIJ; Analiza poslovnog slučaja	2	2	0
7.	Upravljanje stalnom imovinom; Vježbe	2	2	0
8.	Upravljanje tekućom imovinom; Vježbe	2	2	0
9.	Upravljanje prihodima; Vježbe	2	2	0
10.	Upravljanje rashodima; Vježbe/Analiza poslovnog slučaja	2	2	0
11.	Politika cijena u ugostiteljstvu; Vježbe	2	2	0
12.	Upravljanje ljudskim resursima; Studija slučaja/Rasprava	2	2	0
13.	Instrumenti praćenja poslovnog uspjeha; Vježbe	2	2	0
14.	II. KOLOKVIJ; Prezentacije pristupnih radova	2	2	0
15.	Prezentacije pristupnih radova; Zaključna razmatranja	2	2	0
UKUPNO SATI		30	30	0
OSTALE VAŽNE ČINJENICE ZA UREDNO IZVOĐENJE NASTAVE				
Kvaliteta programa, nastavnog procesa, vještine poučavanja i razine usvojenosti gradiva ustanovit će se provedbom pismene evaluacije temeljeno na upitnicima te na druge standardizirane načine a sukladno aktima Sveučilišta u Dubrovniku. Evaluacija kolega iz struke. Samoopažanje, analize i korekcije.				
MJESTA IZVOĐENJA NASTAVE				
Odjel za ekonomiju i poslovnu ekonomiju, Lapadska obala 7, Dubrovnik.				



Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15


	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

POČETAK I ZAVRŠETAK TE SATNICA IZVOĐENJA NASTAVE
https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/
ISPITNI ROKOVI (za cijelu akademsku godinu)
https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/
USTROJ I NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE ZA IZVANREDNE STUDENTE (ako se na studijski program upisuju izvanredni studenti)
Konzultativna nastava. Obrazovanje na daljinu putem sustava za e-učenje MERLIN.




Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

OPĆI PODACI O KOLEGIJU	
Naziv kolegija	Međunarodna ekonomija
Semestar	Ljetni (6. sem)
Broj ECTS bodova	7 ECTS
Status kolegija	Obvezni
Nositelj kolegija	izv. prof. dr. sc. Marija Bečić
Zgrada, kabinet	Odjel za ekonomiju i poslovnu ekonomiju, Lapadska obala 7, Dubrovnik, C6 - II kat
Telefon	+385 20 445 932
e-mail	marija.becic@unidu.hr
Suradnik na kolegiju	doc. dr. sc. Stijepo Letunić
Zgrada, kabinet	
Telefon	
e-mail	
OPIS KOLEGIJA	
Sadržaj kolegija	
<p>Uvod u međunarodnu ekonomiju. Teorija međunarodne trgovine. Trgovinska politika. Liberalizacija trgovine i ekonomski razvoj. Regionalne ekonomske integracije. Liberalizacija međunarodnog kretanja kapitala i rada. Međunarodni monetarni sustav. Devizno tržište, tečaj i tečajna politika. Platna bilanca. Politika unutarnje i vanjske ravnoteže. Međunarodne financijske krize i zaduženost. Nova međunarodna ekonomija i strateška trgovinska politika. Utjecaj stranih ulaganja na ekonomski razvoj.</p>	
Ishodi učenja kolegija	
<p>1. Nakon odslušanih predavanja i položenog ispita u okviru ovog kolegija, studenti će moći identificirati probleme suvremene međunarodne ekonomije u uvjetima globalizacijski trendova 2. Nakon odslušanih predavanja i položenog ispita u okviru ovog kolegija, studenti će moći diskutirati teorije i politike međunarodne trgovine i financija.</p>	
NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE (označiti aktivnost s „X“)	
<input checked="" type="checkbox"/> Predavanja <input checked="" type="checkbox"/> Seminari i radionice <input checked="" type="checkbox"/> Vježbe <input type="checkbox"/> Samostalni zadaci <input type="checkbox"/> Multimedija i internet	<input checked="" type="checkbox"/> Konzultacije <input type="checkbox"/> Laboratorij <input type="checkbox"/> Terenska nastava <input checked="" type="checkbox"/> Mentorski rad <input checked="" type="checkbox"/> Provjera znanja

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

<input checked="" type="checkbox"/> Obrazovanje na daljinu				
NAČIN POLAGANJA ISPITA				
<input checked="" type="checkbox"/> Usmeni <input type="checkbox"/> Pismeni <input type="checkbox"/> Kolokvij		Ostalo:		
POPIS LITERATURE ZA STUDIJ I POLAGANJE ISPITA				
Obvezna literatura				
1.	Krugman P.R., Obstfeld M., M, Međunarodna ekonomija, VII izdanje, , Mate d.o.o., Zagreb, 2005. , 2005, p.p. 11-408.			
2.	Samuelson P., Nordhaus W.D. Ekonomija (18. izdanje), Mate, Zagreb, 2008, Ekonomija (18. izdanje), , Mate, Zagreb, 2008, 2008, p.p. 5-505.			
3.	Babić, M., Babić A., , Međunarodna ekonomija, , Mate,Zagreb, 2008., 2008, p.p. 16-158.			
Izborna literatura				
1.	Krugman P.R., 2., Doba smanjenih očekivanja, , Masmmedia, Zagreb, 2000, 2000, p.p. 5-112.			
POPIS TEMA				
Red. br.	NAZIV TEME PREDAVANJA	Broj sati		
		P	V	S
1.	Uvod u međunarodnu ekonomiju.	2	2	0
2.	Teorija međunarodne trgovine.	2	2	0
3.	Trgovinska politika.	2	2	0
4.	Modeli međunarodne trgovine	2	2	0
5.	Regionalne ekonomske integracije.	2	2	0
6.	Liberalizacija međunarodnog kretanja kapitala i rada.	2	2	0
7.	Međunarodni monetarni sustav	2	2	0
8.	Devizno tržište, tečaj i tečajna politika.	2	2	0

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

9.	Platna bilanca.	2	2	0
10.	Politika unutarnje i vanjske ravnoteže.	2	2	0
11.	Liberalizacija međunarodne trgovine i ekonomski razvoj.	2	2	0
12.	Međunarodne financijske krize i zaduženost.	2	2	0
13.	Utjecaj stranih ulaganja na ekonomski razvoj	2	2	0
14.	Rizik i neizvjesnost u međunarodnom poslovanju	2	2	0
15.	Međunarodne investicije	2	2	0
UKUPNO SATI		30	30	0
OSTALE VAŽNE ČINJENICE ZA UREDNO IZVOĐENJE NASTAVE				
<p>Kvaliteta programa, nastavnog procesa, vještine poučavanja i razine usvojenosti gradiva ustanovit će se provedbom pismene evaluacije temeljeno na upitnicima te na druge standardizirane načine a sukladno aktima Sveučilišta u Dubrovniku. Evaluacija kolega iz struke. Samoopažanje, analize i korekcije.</p>				
MJESTA IZVOĐENJA NASTAVE				
Odjel za ekonomiju i poslovnu ekonomiju, Lapadska obala 7, Dubrovnik.				

POČETAK I ZAVRŠETAK TE SATNICA IZVOĐENJA NASTAVE
https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/
ISPITNI ROKOVI (za cijelu akademsku godinu)
https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/
USTROJ I NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE ZA IZVANREDNE STUDENTE (ako se na studijski program upisuju izvanredni studenti)
Konzultativna nastava. Obrazovanje na daljinu putem sustava za e-učenje MERLIN.




Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

OPĆI PODACI O KOLEGIJU	
Naziv kolegija	Međunarodni marketing
Semestar	Ljetni (6. sem)
Broj ECTS bodova	6 ECTS
Status kolegija	Obvezni
Nositelj kolegija	izv. prof. dr. sc. Marija Martinović
Zgrada, kabinet	Vila Elisa, C8
Telefon	+385 20 445 938
e-mail	marija.martinovic@unidu.hr
Suradnik na kolegiju	
Zgrada, kabinet	
Telefon	
e-mail	
OPIS KOLEGIJA	
Sadržaj kolegija	
<p>Kolegij Međunarodni marketing bavi se pitanjima konkurentnosti na međunarodnom tržištu, strategijama za postizanje konkurentnosti, preprekama i ograničenjima u međunarodnom marketingu te institucijama koje nastoje smanjiti te prepreke i ograničenja. Nadalje, analiziraju se različiti aspekti međunarodnog okruženja, istraživanje inozemnih tržišta te načini ulaska na inozemna tržišta.</p>	
Ishodi učenja kolegija	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Studenti će moći usporediti razne konkurentne strategije. 2. Studenti će moći objasniti utjecaj ekonomskog, političkog, zakonodavnog i kulturnog okruženja na međunarodno poslovanje poduzeća. 3. Studenti će moći objasniti politike marketinškog spleta u međunarodnom poduzeću. 4. Studenti će moći usporediti strategije ulaska na inozemna tržišta. 	
NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE (označiti aktivnost s „X“)	
<input checked="" type="checkbox"/> Predavanja <input type="checkbox"/> Seminari i radionice <input checked="" type="checkbox"/> Vježbe <input checked="" type="checkbox"/> Samostalni zadaci <input type="checkbox"/> Multimedija i internet	<input type="checkbox"/> Konzultacije <input type="checkbox"/> Laboratorij <input type="checkbox"/> Terenska nastava <input checked="" type="checkbox"/> Mentorski rad



Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

<input checked="" type="checkbox"/> Obrazovanje na daljinu		<input type="checkbox"/> Provjera znanja		
NAČIN POLAGANJA ISPITA				
<input checked="" type="checkbox"/> Usmeni <input checked="" type="checkbox"/> Pismeni <input checked="" type="checkbox"/> Kolokvij		Ostalo:		
POPIS LITERATURE ZA STUDIJ I POLAGANJE ISPITA				
Obvezna literatura				
1.	Previšić, J., Ozretić, Đ., Krupka, Z., Osnove međunarodnog marketinga, Školska knjiga, 2012.			
2.	Previšić, J., Ozretić, Đ., Međunarodni marketing, Masmedia, 2000.			
3.	Keegan, W. J., Green, M., Global Marketing, Prentice Hall, 2010.			
4.	Svend Hollensen, Global Marketing, 8th Edition, Pearson, 2020.			
Izborna literatura				
1.	Czinkota, M., Ronkainen, I., Best Practices in International Marketing, Harcourt Colleague Publishing, 2002.			
2.	Kotabe, M., Helsen, K., Global Marketing Management, Wiley, 2010.			
POPIS TEMA				
Red. br.	NAZIV TEME PREDAVANJA	Broj sati		
		P	V	S
1.	Odrednice međunarodnog marketinga	2	2	0
2.	Konkurentnost na svjetskom tržištu.	2	2	0
3.	Prepreke međunarodnom marketingu	2	2	0
4.	Proces izbora međunarodnog tržišta	2	2	0
5.	Ekonomsko okruženje	2	2	0
6.	Političko okruženje	2	2	0
7.	Zakonodavno okruženje	2	2	0
8.	Kulturno okruženje	2	2	0

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

9.	Istraživanje stranih tržišta	2	2	0
10.	Strategije ulaska na strana tržišta	2	2	0
11.	Proizvodi i usluge na međunarodnom tržištu	2	2	0
12.	Međunarodne strategije cijena	2	2	0
13.	Međunarodne distribucijske strategije	2	2	0
14.	Promocija	2	2	0
15.	Odnosi s javnošću	2	2	0
UKUPNO SATI		30	30	0
OSTALE VAŽNE ČINJENICE ZA UREDNO IZVOĐENJE NASTAVE				
<p>Kvaliteta programa, nastavnog procesa, vještine poučavanja i razine usvojenosti gradiva ustanovit će se provedbom pismene evaluacije temeljeno na upitnicima te na druge standardizirane načine a sukladno aktima Sveučilišta u Dubrovniku. Evaluacija kolega iz struke. Samoopažanje, analize i korekcije.</p>				
MJESTA IZVOĐENJA NASTAVE				
Odjel za ekonomiju i poslovnu ekonomiju, Lapadska obala 7, Dubrovnik.				

POČETAK I ZAVRŠETAK TE SATNICA IZVOĐENJA NASTAVE
https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/
ISPITNI ROKOVI (za cijelu akademsku godinu)
https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/
USTROJ I NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE ZA IZVANREDNE STUDENTE (ako se na studijski program upisuju izvanredni studenti)
Konzultativna nastava. Obrazovanje na daljinu putem sustava za e-učenje MERLIN.



Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15



Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

OPĆI PODACI O KOLEGIJU	
Naziv kolegija	Poslovni njemački jezik 6
Semestar	Ljetni (6. sem)
Broj ECTS bodova	2.5 ECTS
Status kolegija	Izborni
Nositelj kolegija	dr. sc. Sandra Didović Baranac, v. pred.
Zgrada, kabinet	Kampus, Branitelja Dubrovnika 41, 20 000 Dubrovnik, 55
Telefon	+385 20 446 049
e-mail	sandra.didovic-baranac@unidu.hr
Suradnik na kolegiju	
Zgrada, kabinet	
Telefon	
e-mail	
OPIS KOLEGIJA	
Sadržaj kolegija	
<p>Razvijanje jezične kompetencije korištenjem različitih tekstualnih i multimedijских sadržaja. Ovladavanje najfrekventnijim morfološkim i sintaktičkim strukturama nužnim za komunikaciju u svakodnevnom i poslovnom situacijama. Usvajanje stručne poslovne terminologije. Korištenje stručnih rječnika te jezičnih alata. Kultura njemačkoga govornoga područja. Razvijanje interkulturalne komunikacijske kompetencije. Teme koje se obrađuju su iz svakodnevnog i poslovnog okruženja: - život i obrazovanje u Europi - putovanja i održivi turizam - iseljavanje i život u stranoj zemlji - poslovni svijet (zapošljavanje: očekivanja i zahtjevi) - vrste smještaja u turizmu - hrvatski gradovi - hrvatski nacionalni parkovi kao turistička ponuda - Dubrovnik i okolica</p>	
Ishodi učenja kolegija	
<p>Po završenom kolegiju student će moći:</p> <ol style="list-style-type: none">1. razumjeti glavne misli i poruke jasnog, standardnog razgovora o poznatim temama, tekućim događajima, ako su iskazane polako i razumljivo; izdvojiti glavnu poruku teksta i specifične informacije u tekstu2. čitati i razumjeti tekstove na teme iz sadržaja kolegija3. uključiti se u razgovor o poznatim temama i temama od osobnog interesa, koje se odnose se na svakodnevni, privatni ili poslovni život4. jednostavno povezivati rečenice kako bi opisao neki događaj, planovi i težnje5. napisati jednostavan vezani tekst o poznatoj temi ili temi od osobnog interesa; napisati jednostavno poslovno ili osobno pismo; sudjelovati u formalnoj pisanoj interakciji primjenjujući odgovarajuća društveno-jezična pravila. <p>Ishodi učenja postižu se unutar razine B1 prema Zajedničkom europskom referentnom okviru za jezike</p>	




Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE (označiti aktivnost s „x“)				
<input checked="" type="checkbox"/> Predavanja	<input checked="" type="checkbox"/> Konzultacije			
<input checked="" type="checkbox"/> Seminari i radionice	<input type="checkbox"/> Laboratorij			
<input checked="" type="checkbox"/> Vježbe	<input checked="" type="checkbox"/> Terenska nastava			
<input checked="" type="checkbox"/> Samostalni zadaci	<input type="checkbox"/> Mentorski rad			
<input checked="" type="checkbox"/> Multimedija i internet	<input checked="" type="checkbox"/> Provjera znanja			
<input checked="" type="checkbox"/> Obrazovanje na daljinu				
NAČIN POLAGANJA ISPITA				
<input checked="" type="checkbox"/> Usmeni	Ostalo: Dva pismena kolokvija ili jedan pismeni ispit			
<input checked="" type="checkbox"/> Pismeni				
<input checked="" type="checkbox"/> Kolokvij				
POPIS LITERATURE ZA STUDIJ I POLAGANJE ISPITA				
Obvezna literatura				
1.	Funk, H., Kuhn, C., Nielsen, L., von Eggeling, R., Weimann, G., Das Leben B1, Kurs- und Übungsbuch, Cornelsen, Berlin, 2020, p.p. 10-24, 38-74, 124-138			
2.	Blažević, N., Gute Reise! 1 p.p.91-117, Školska knjiga, Zagreb, 2020.			
3.	Blažević, N., Gute Reise! 2 p.p.159-190, Školska knjiga, Zagreb, 2021.			
4.	Radni materijali na E-kolegiju u sustavu Merlin, , 2021.			
Izborna literatura				
1.	Izbor didaktički prilagođenog materijala s internet stranica: https://www.goethe.de/de/index.html http://www.dw.de/i sl. , 2021.			
2.	Glovacki-Bernardi, Z., Gramatika njemačkog jezika – osnove, Školska knjiga, Zagreb, 2017.			
3.	van der Werff F., Schurig C., Schafer B., Schumann A., Menschen im Beruf Tourismus, Hueber, 2020.			
4.	N. Blažević, Deutsch in Hotellerie und Tourismus, Školska knjiga, Zagreb, 2003.			
5.	Uroić, M., Hurm, A., Njemačko-hrvatski rječnik, Školska knjiga, Zagreb, 2004.			
6.	Jakić, B., Hurm, A., Hrvatsko-njemački rječnik, Školska knjiga, Zagreb, 2004.			
POPIS TEMA				
Red. br.	NAZIV TEME PREDAVANJA	Broj sati		
		P	V	S
1.	Leben und lernen in Europa.	2	1	0
2.	Miteinander-Füreinander.	2	1	0
3.	Bürgerinitiativen.	2	1	0



Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

4.	Natur erleben. Nachhaltiges Reisen.	2	1	0
5.	Auswanderung und Leben im Ausland.	2	1	0
6.	Stellenanzeigen und Bewerbungsgespräch.	2	1	0
7.	Wiederholung. TEST 1.	2	1	0
8.	Unterkunftsarten im Tourismus 1.	2	1	0
9.	Unterkunftsarten im Tourismus 2.	2	1	0
10.	Kroatische Städte.	2	1	0
11.	Kroatische Nationalparks 1.	2	1	0
12.	Kroatische Nationalparks 2.	2	1	0
13.	Dubrovnik und die Umgebung 1.	2	1	0
14.	Dubrovnik und die Umgebung 2.	2	1	0
15.	Wiederholung. TEST 2.	2	1	0
UKUPNO SATI		30	15	0
OSTALE VAŽNE ČINJENICE ZA UREDNO IZVOĐENJE NASTAVE				
<p>Kvaliteta programa, nastavnog procesa, vještine poučavanja i razine usvojenosti gradiva ustanovit će se provedbom pismene evaluacije temeljeno na upitnicima te na druge standardizirane načine a sukladno aktima Sveučilišta u Dubrovniku. Evaluacija kolega iz struke. Samoopažanje, analize i korekcije. Praćenje kvalitete i uspješnosti izvedbe kolegija provodit će se sukladno uputama i aktima Sveučilišta u Dubrovniku.</p>				
MJESTA IZVOĐENJA NASTAVE				

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

POČETAK I ZAVRŠETAK TE SATNICA IZVOĐENJA NASTAVE
https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/
ISPITNI ROKOVI (za cijelu akademsku godinu)
https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/
USTROJ I NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE ZA IZVANREDNE STUDENTE (ako se na studijski program upisuju izvanredni studenti)
Konzultativna nastava. Obrazovanje na daljinu putem sustava za e-učenje MERLIN.



Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

OPĆI PODACI O KOLEGIJU	
Naziv kolegija	Porezni sustavi RH *ne izvodi se u 2023./2024.
Semestar	Ljetni (6. sem)
Broj ECTS bodova	5 ECTS
Status kolegija	Izborni
Nositelj kolegija	izv. prof. dr. sc. Meri Šuman Tolić;
Zgrada, kabinet	Lapadska obala 7,
Telefon	+385 20 445 938
e-mail	meri.suman-tolic@unidu.hr
Suradnik na kolegiju	
Zgrada, kabinet	
Telefon	
e-mail	
OPIS KOLEGIJA	
Sadržaj kolegija	<p>1. Teorijski okvir poreznih sustava suvremenih država, 2. Porezna terminologija i elementi oporezivanja, 3. Vrste poreza, 4. Normativno uređenje poreza u Republici Hrvatskoj, 5. Porezni sustav Republike Hrvatske, 6. Državni porezi: porez na dodanu vrijednost, porez na dobit, posebni porezi i trošarine, 7. Zajednički porez: porez na dohodak, 8. Županijski porezi: porez na nasljedstva i darove, porez na cestovna motorna vozila, porez na plovila i porez na automate za zabavne igre, 9. Gradski ili općinski porezi: prirez porezu na dohodak, porez na potrošnju, porez na kuće za odmor, porez na korištenje javnih površina i porez na promet nekretnina, 10. Porezi na dobitke od igara na sreću i naknade na priređivanje igara na sreću, 11. Carinski sustav RH, 12. Doprinosi u RH, 13. Nadležnosti državnih tijela u provođenju porezne politike, 14. Porezni aspekti međunarodnog poslovanja, 15. Izbjegavanje dvostrukog oporezivanja, 16. Porezni sustavi zemalja EU: harmonizacija poreznih sustava i politika zemalja članica EU, 17. Sprječavanje porezne konkurencije među zemljama članicama EU.</p>
Ishodi učenja kolegija	<ol style="list-style-type: none">1. Studenti će nakon odslušanog kolegija i položenog ispita biti u stanju: definirati i objasniti značaj poreznog sustava u suvremenim državama,2. razlikovati, definirati i objasniti temeljne pojmove iz područja oporezivanja,3. objasniti, razlikovati, interpretirati i usporediti različite teorijske pristupe i karakteristike hrvatskog poreznog sustava i poreznih sustava zemalja članica EU,4. analizirati i objasniti pojave vezane uz prikupljanje javnih prihoda,5. definirati, analizirati i objasniti utjecaj poreznog sustava na poslovanje i6. konkurentnost poduzeća, porezno opterećenje građana, fiskalni kapacitet jedinica lokalne i

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

područne (regionalne) samouprave te

7. ulogu porezne politike u ekonomskoj politici Republike Hrvatske.

8. Od studenata se očekuje da razviju: opće kompetencije (identificiranje ključnih elemenata potrebnih za sustavnu analizu poreznih sustava suvremenih država čime proširuju saznanja stečena na predmetu Javne financije) i

9. specifične kompetencije (tumačenje osnovnih karakteristika poreznih sustava, evaluacija utjecaja poreznih sustava suvremenih država na relevantne ekonomske kategorije).

NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE (označiti aktivnost s „x“)

<input checked="" type="checkbox"/> Predavanja	<input checked="" type="checkbox"/> Konzultacije
<input checked="" type="checkbox"/> Seminari i radionice	<input type="checkbox"/> Laboratorij
<input checked="" type="checkbox"/> Vježbe	<input checked="" type="checkbox"/> Terenska nastava
<input checked="" type="checkbox"/> Samostalni zadaci	<input checked="" type="checkbox"/> Mentorski rad
<input checked="" type="checkbox"/> Multimedija i internet	<input checked="" type="checkbox"/> Provjera znanja
<input checked="" type="checkbox"/> Obrazovanje na daljinu	

NAČIN POLAGANJA ISPITA

<input checked="" type="checkbox"/> Usmeni	Ostalo:
<input checked="" type="checkbox"/> Pismeni	
<input checked="" type="checkbox"/> Kolokvij	

POPIS LITERATURE ZA STUDIJ I POLAGANJE ISPITA

Obvezna literatura

- | | |
|----|---|
| 1. | Kesner-Škreb, M., Kuliš, D., Porezni vodič za građane, , Institut za javne financije, Zagreb., 2010. |
| 2. | Nika Šimurina, Ivana Dražić Lutilsky, Dajana Barbić, Martina Dragija Kostić, Osnove porezne pismenosti, Narodne novine, 2018. |

Izborna literatura

- | | |
|----|--|
| 1. | Aktualni sadržaji sa web stranica Instituta za javne financije, Ministarstva financija te članci u časopisima Porezni vjesnik, Pravo i porezi, Financijska praksa, Financije i porezi te Zbirka propisa o porezima raznih izdavača (RRIF, TEB, HZRFD i drugi), Porezne teme, , 2021. |
|----|--|


POPIS TEMA

Red. br.	NAZIV TEME PREDAVANJA	Broj sati		
		P	V	S
1.	Teorijski okvir poreznih sustava suvremenih država	2	2	0
2.	Porezna terminologija i elementi oporezivanja	2	2	0




Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

3.	Vrste poreza	2	2	0
4.	Normativno uređenje poreza u Republici Hrvatskoj	2	2	0
5.	Državni porezi: porez na dodanu vrijednost, porez na dobit, posebni porezi i trošarine	2	2	0
6.	Zajednički porez: porez na dohodak	2	2	0
7.	Županijski porezi: porez na nasljedstva i darove, porez na cestovna motorna vozila, porez na plovila i porez na automate za zabavne igre	2	2	0
8.	Gradski ili općinski porezi: prirez porezu na dohodak, porez na potrošnju, porez na kuće za odmor, porez na korištenje javnih površina i porez na promet nekretnina	2	2	0
9.	Carinski sustav RH	2	2	0
10.	Doprinosi u RH	2	2	0
11.	Nadležnosti državnih tijela u provođenju porezne politike	2	2	0
12.	Porezni aspekti međunarodnog poslovanja	2	2	0
13.	Izbjegavanje dvostrukog oporezivanja	2	2	0
14.	Porezni sustavi zemalja EU: harmonizacija poreznih sustava i politika zemalja članica EU	2	2	0
15.	Sprječavanje porezne konkurencije među zemljama članicama EU	2	2	0
UKUPNO SATI		30	30	0
OSTALE VAŽNE ČINJENICE ZA UREDNO IZVOĐENJE NASTAVE				
Kvaliteta programa, nastavnog procesa, vještine poučavanja i razine usvojenosti gradiva ustanovit će se provedbom pismene evaluacije temeljeno na upitnicima te na druge standardizirane načine a sukladno aktima Sveučilišta u Dubrovniku. Evaluacija kolega iz struke. Samoopažanje, analize i korekcije.				

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

MJESTA IZVOĐENJA NASTAVE
Odjel za ekonomiju i poslovnu ekonomiju, Lapadska obala 7, Dubrovnik.

POČETAK I ZAVRŠETAK TE SATNICA IZVOĐENJA NASTAVE
https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/
ISPITNI ROKOVI (za cijelu akademsku godinu)
https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/
USTROJ I NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE ZA IZVANREDNE STUDENTE (ako se na studijski program upisuju izvanredni studenti)
Konzultativna nastava. Obrazovanje na daljinu putem sustava za e-učenje MERLIN.

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

OPĆI PODACI O KOLEGIJU	
Naziv kolegija	Poslovni španjolski jezik 6
Semestar	Ljetni (6. sem)
Broj ECTS bodova	2.5 ECTS
Status kolegija	Izborni
Nositelj kolegija	Daniela Falkoni Mjehović, prof., v. pred.
Zgrada, kabinet	,
Telefon	
e-mail	daniela.falkoni-mjehovic@unidu.hr
Suradnik na kolegiju	
Zgrada, kabinet	
Telefon	
e-mail	
OPIS KOLEGIJA	
Sadržaj kolegija	
<p>Razvijanje komunikacijske kompetencije na španjolskome jeziku korištenjem različitih stručnih tekstualnih i multimedijjskih didaktičkih materijala. Ovladavanje morfološkim i sintaktičkim strukturama nužnim za komuniciranje u poslovnim situacijama. Usvajanje stručne poslovne terminologije korištenjem različitih jezičnih alata (rječnici, glosari, gramatike) i elektroničkih jezičnih resursa. Kultura španjolskoga govornoga područja. Poslovna komunikacija u turizmu (usmena i pismena). Razvijanje interkulturalne komunikacijske kompetencije. Teme koje se obrađuju: - poslovno dopisivanje u turizmu, turistički marketing, Hrvatska kao turistička destinacija, Dubrovnik kao turistička destinacija.</p>	
Ishodi učenja kolegija	
<p>Ishodi učenja postižu se unutar razine B1 prema Zajedničkom europskom referentnom okviru za jezike. Po završenom kolegiju student će moći:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. razumjeti glavne misli i poruke jasnog, standardnog razgovora o poznatim temama, tekućim događajima, ako su iskazane polako i razumljivo; izdvojiti glavnu poruku teksta i specifične informacije u tekstu. 2. čitati i razumjeti tekstove na teme iz sadržaja kolegija 3. uključiti se u razgovor o poznatim temama i temama od osobnog interesa, koje se odnose se na svakodnevni, privatni ili poslovni život 4. jednostavno povezivati rečenice kako bi opisao neki događaj, planovi i težnje 5. napisati jednostavan vezani tekst o poznatoj temi ili temi od osobnog interesa; napisati jednostavno poslovno ili osobno pismo; sudjelovati u formalnoj pisanoj interakciji primjenjujući odgovarajuća društveno-jezična pravila 	
NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE (označiti aktivnost s „X“)	



Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

<input checked="" type="checkbox"/> Predavanja <input type="checkbox"/> Seminari i radionice <input checked="" type="checkbox"/> Vježbe <input checked="" type="checkbox"/> Samostalni zadaci <input checked="" type="checkbox"/> Multimedija i internet <input checked="" type="checkbox"/> Obrazovanje na daljinu	<input checked="" type="checkbox"/> Konzultacije <input type="checkbox"/> Laboratorij <input checked="" type="checkbox"/> Terenska nastava <input type="checkbox"/> Mentorski rad <input checked="" type="checkbox"/> Provjera znanja
--	---

NAČIN POLAGANJA ISPITA

<input checked="" type="checkbox"/> Usmeni <input checked="" type="checkbox"/> Pismeni <input checked="" type="checkbox"/> Kolokvij	Ostalo: Ispit iz ovog kolegija mogu polagati samo oni studenti koji su položili ispit iz kolegija Poslovni španjolski jezik 5
---	---

POPIS LITERATURE ZA STUDIJ I POLAGANJE ISPITA

Obvezna literatura	
1.	Blanco, A. I., Jiménez, E., Valero y M. P., Villar D. , Turismo 2. Curso de español para profesionales (B1). Libro del alumno (str. 18-41, 74-85) y cuaderno de ejercicios (str.152-164, 178-190),, Sociedad General Española de Librería S.A., Madrid, 2020.
2.	Morena, C., Tuts, M. , Cinco estrellas. Español para el turismo. , SGEL, Madrid. , 2009.
3.	Florián, L, Gómez, A., Moreno-Manzanaro, I, Ureña, C., Profesionales del turismo. , EnClave-Ele. Madrid., 2018.
4.	Materijali u e-kolegiju na www.moodle.srce.hr , 2023.

Izborna literatura	
1.	Robles Ávila, S., Cardenas Bernal, F., Hierro Montosa, Método de español 3 – Libro del alumno, Anaya, Madrid, 2012.
2.	Romero Dueñas, C., Hermoso, A. G., Vélez, A. C., Competencia gramatical en Uso B1, Edelsa, Madrid, 2007.

POPIS TEMA

Red. br.	NAZIV TEME PREDAVANJA	Broj sati		
		P	V	S
1.	Organizacija poslovanja. Imperativ – potvrdni i niječni.	2	1	0
2.	Turističke niše. Blogovi o putovanjima. Imperativ – potvrdni i niječni.	2	1	0
3.	Religiozni turizam. El Camino de Santiago. Imperativ. Prošla vremena.	2	1	0
4.	Preporučavanje prošlih događaja.	2	1	0
5.	Inovacije u turizmu. Presente de subjuntivo.	2	1	0



Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15


6.	Utjecaj turizma na okoliš i na lokalnu zajednicu. Presente de subjuntivo.	2	1	0
7.	Turistički marketing. Brendiranje. Presente de subjuntivo.	2	1	0
8.	Turistički sajmovi. Presente de subjuntivo., Kolokvij.	2	1	0
9.	Hrvatska kao turistička destinacija I.	2	1	0
10.	Hrvatska kao turistička destinacija II.	2	1	0
11.	Hrvatska kao turistička destinacija III. Poslovno dopisivanje.	2	1	0
12.	Dubrovnik kao turistička destinacija I.	2	1	0
13.	Dubrovnik kao turistička destinacija II.	2	1	0
14.	Dubrovnik kao turistička destinacija III.	2	1	0
15.	Ponavljanje. Kolokvij.	2	1	0
UKUPNO SATI		30	15	0

OSTALE VAŽNE ČINJENICE ZA UREDNO IZVOĐENJE NASTAVE


Kvaliteta programa, nastavnog procesa, vještine poučavanja i razine usvojenosti gradiva ustanovit će se provedbom pismene evaluacije temeljeno na upitnicima te na druge standardizirane načine a sukladno aktima Sveučilišta u Dubrovniku. Samoopažanje, analize i korekcije.

Studenti su dužni redovito dolaziti na nastavu i na svaki nastavni sat donijeti sav radni materijal naveden u literaturi. Studenti moraju redovito rješavati domaće zadaće. pratiti sadržaje i obavijesti na <https://moodle.srce.hr> te predati domaće zadaće u za to predviđenom roku. Prvi kolokvij mogu pisati studenti koji su u prvih sedam tjedana nastave bili prisutni na 75% nastavnih sati i predali sve domaće zadaće. Drugi kolokvij mogu pisati studenti koji su prethodno položili prvi kolokvij i ispunili ostale nastavne obveze (dolaznost i predaja domaćih zadaća). Studenti koji izostanu s nastave više od 15 nastavnih sati u semestru, neće ostvariti pravo na potpis niti će moći pristupiti pisanju ispita na ispitnim rokovima.

MJESTA IZVOĐENJA NASTAVE

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

Odjel za ekonomiju i poslovnu ekonomiju, Lapadska obala 7, Dubrovnik.
POČETAK I ZAVRŠETAK TE SATNICA IZVOĐENJA NASTAVE
https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/
ISPITNI ROKOVI (za cijelu akademsku godinu)
https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/
USTROJ I NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE ZA IZVANREDNE STUDENTE (ako se na studijski program upisuju izvanredni studenti)
Konzultativna nastava. Obrazovanje na daljinu putem sustava za e-učenje MERLIN.

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

OPĆI PODACI O KOLEGIJU	
Naziv kolegija	Poslovni talijanski jezik 6
Semestar	Ljetni (6. sem)
Broj ECTS bodova	2.5 ECTS
Status kolegija	Izborni
Nositelj kolegija	dr. sc. Zrinka Režić Tolj, v. pred.
Zgrada, kabinet	Kampus - Branitelja Dubrovnika, 41, 20000 Dubrovnik, Hrvatska, Kampus - 128
Telefon	+385 20 446 048
e-mail	zrinka.rezic@unidu.hr
Suradnik na kolegiju	Petra Opačić, mag. educ. philol. angl. i mag. philol. ital.
Zgrada, kabinet	
Telefon	
e-mail	
OPIS KOLEGIJA	
Sadržaj kolegija	<p>Razvijanje jezične kompetencije korištenjem različitih stručnih tekstualnih i multimedijских sadržaja. Ovladavanje najfrekventnijim morfološkim i sintaktičkim strukturama nužnim za komunikaciju u svakodnevnom i poslovnim situacijama. Usvajanje stručne poslovne terminologije. Korištenje stručnih rječnika te jezičnih alata. Kultura talijanskog govornog područja. Razvijanje interkulturalne komunikacijske kompetencije. Teme koje se obrađuju su iz svakodnevnog i poslovnog okruženja: Online prodaja i kupovina. Elektronička maloprodaja. Pasiv. Potvrda narudžbe. Obavijest o slanju. Transportni dokument. Telefonske pritužbe i isprike. Usporedba tradicionalne i suvremene trgovine. Online trgovina. Elektronička trgovina među tvrtkama. „Il trapassato prossimo“. „I pronomi combinati“. Prijedlog mjesta „ci“. Problemi u trgovačkim transakcijama. Pismo reklamacije. Pismo isprike. Italia: „il paese della dolce vita“. Tržišne niše. Zaštićene oznake kvalitete prehrambenih proizvoda. Online reklama i prodaja proizvoda. Gerund prezenta. Engleski termini u talijanskom jeziku. Transport robe. Transportni dokumenti. Obavijest o isporuci (fakture, otpremnice). Prezentiranje talijanskih gastronomskih proizvoda. Talijanski poljoprivredno-prehrambeni proizvodi. Imperativ za „Lei / Loro“ Međunarodni transportni kodovi. Teretni list. Osiguranje robe. Obavijest o primitku robe. Rezervirati let. Zaštita proizvoda s oznakom „made in Italy“. Italija: hrana, turizam i kultura. „Il congiuntivo presente e passato“. Online bankarstvo. Digitalni turizam. App, startup... Izrazi koji traže upotrebu konjunktiva. „Il congiuntivo imperfetto e trapassato“. „Il periodo ipotetico“. Odnosi s bankama. Neformalna komunikacija putem aplikacije Skype. Slogan za Italiju. Putovanje u Italiju.</p>
Ishodi učenja kolegija	

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

- Po uspješno završenom kolegiju studenti će moći:
koristiti stručnu terminologiju
- ostvariti usmenu i pismenu komunikaciju o sljedećim poslovnim temama: posao, tvrtka, poslovni sastanci, sajmovi, tržišne niše itd.
- pratiti poslovne medije
- koristiti stručnu literaturu na talijanskom jeziku potrebnu u njihovom budućem poslu
- Ishod učenja podrazumijeva, prema Zajedničkom europskom referentnom okviru za jezike, postizanje znanja, vještina i kompetencija znanja talijanskog jezika na razini B1.

NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE (označiti aktivnost s „x“)

- | | |
|--|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> Predavanja | <input checked="" type="checkbox"/> Konzultacije |
| <input type="checkbox"/> Seminari i radionice | <input type="checkbox"/> Laboratorij |
| <input checked="" type="checkbox"/> Vježbe | <input checked="" type="checkbox"/> Terenska nastava |
| <input checked="" type="checkbox"/> Samostalni zadaci | <input type="checkbox"/> Mentorski rad |
| <input checked="" type="checkbox"/> Multimedija i internet | <input checked="" type="checkbox"/> Provjera znanja |
| <input checked="" type="checkbox"/> Obrazovanje na daljinu | |

NAČIN POLAGANJA ISPITA

- | | |
|--|---------|
| <input checked="" type="checkbox"/> Usmeni | Ostalo: |
| <input checked="" type="checkbox"/> Pismeni | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Kolokvij | |

POPIS LITERATURE ZA STUDIJ I POLAGANJE ISPITA

Obvezna literatura

- | | |
|----|--|
| 1. | Pelizza, G., Mezzadri, M. , Un vero affare! Corso di italiano per gli affari, Bonacci editore, Torino, 2015, p.p. 100-205. |
| 2. | Manella,C., Ecco! Grammatica italiana, Progetto lingua, Firenze, 1998. |
| 3. | Spikic, A., Dizionario compatto Croato-Italiano / Italiano-Croato, Zanichelli, 2001. |
| 4. | , Materijali u e-kolegiju na sustavu za e-učenje Merlin: www.moodle.srce.hr , , 2023. |

Izborna literatura

- | | |
|----|---|
| 1. | Jernej, J., Talijanska gramatika za svakoga, Školska knjiga, Zagreb, 2005. |
| 2. | ---, Razni aktualni stručni tekstovi i drugi interaktivni, edukativni (audiovizualni) materijali (koje su kreirali izvorni govornici) dostupni na Internetu, prema izboru nastavnika, , 2023. |


POPIS TEMA

Red. br.	NAZIV TEME PREDAVANJA	Broj sati		
		P	V	S
1.	Presentazione del corso e del web corso su Merlin. Regole in generale (diritti e doveri). Valutazione.	2	1	0




Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

2.	UNITÀ 4.1 COMPRARE E VENDERE IN RETE Lezione 1 - Il commercio elettronico al dettaglio. Il passivo (al presente e al passato prossimo). L'uso di segnali discorsivi.	2	1	0
3.	UNITÀ 4.1 COMPRARE E VENDERE IN RETE Lezione 2 - La conferma dell'ordine. L'avviso di spedizione. Il documento di trasporto. La telefonata di lamentela e le scuse. Commercio vecchio e nuovo a confronto.	2	1	0
4.	UNITÀ 4.2 IL COMMERCIO IN RETE TRA AZIENDE Lezione 1 - Il commercio elettronico tra aziende. Il trapassato prossimo. I probnomi combinati. CI di luogo.	2	1	0
5.	UNITÀ 4.2 IL COMMERCIO IN RETE TRA AZIENDE Lezione 2 - Errori e probleme nelle transazioni commerciali. La lettera di reclamo. La lettera di scuse. L'Italia: il paese della dolce vita.	2	1	0
6.	UNITÀ 5.1 MERCATI DI NICCHIA Lezione 1 - I marchi di tutela dei prodotti enogastronomici. Pubblicizzare e vendere un prodotto sulla rete. Le funzioni del gerundio semplice. Termini inglesi in italiano. Ripetizione grammaticale.	2	1	0
7.	Il primo colloquio	2	1	0
8.	Commento del colloquio. UNITÀ 5.1 MERCATI DI NICCHIA Lezione 2 - I trasporti merci. I documenti di trasporto. L'avviso di spedizione. Presentare prodotti enogastronomici italiani.	2	1	0
9.	UNITÀ 5.2 L'AGROALIMENTARE ITALIANO Lezione 1 - L'agroalimentare italiano. L'imperativo formale.	2	1	0
10.	UNITÀ 5.2 L'AGROALIMENTARE ITALIANO Lezione 2 - I codici dei trasporti internazionali. La lettera di vettura. Assicurare una merce. L'avviso di ricevimento merce. Prenotare un volo. Proteggere il made in Italy. Quanto conosci il cibo italiano ?	2	1	0
11.	UNITÀ 6.1 IL PRODOTTO ITALIA Lezione 1 - Turismo e cultura. Il congiuntivo presente e passato.	2	1	0
12.	UNITÀ 6.1 IL PRODOTTO ITALIA Lezione 2 - I servizi bancari online.	2	1	0


	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

13.	UNITÀ 6.2 TURISMO DIGITALE Lezione 1 – App, startup... Espressioni che richiedono il congiuntivo. Il congiuntivo imperfetto e trapassato. Il periodo ipotetico.	2	1	0
14.	UNITÀ 6.2 TURISMO DIGITALE Lezione 2 – I rapporti con le banche. La telefonata informale via Skype. Uno slogan per l'Italia. Viaggio in Italia.	2	1	0
15.	Il secondo colloquio	2	1	0
UKUPNO SATI		30	15	0
OSTALE VAŽNE ČINJENICE ZA UREDNO IZVOĐENJE NASTAVE				
<p>Kvaliteta programa, nastavnog procesa, vještine poučavanja i razine usvojenosti gradiva ustanovit će se provedbom pismene evaluacije temeljeno na upitnicima te na druge standardizirane načine a sukladno aktima Sveučilišta u Dubrovniku. Evaluacija kolega iz struke. Samoopažanje, analize i korekcije. Kvaliteta programa, nastavnog procesa, vještine poučavanja i razine usvojenosti gradiva ustanovit će se provedbom pismene evaluacije temeljeno na upitnicima te na druge standardizirane načine a sukladno aktima Sveučilišta u Dubrovniku. Evaluacija kolega iz struke. Samoopažanje, analize i korekcije.</p>				
MJESTA IZVOĐENJA NASTAVE				
Odjel za ekonomiju i poslovnu ekonomiju, Lapadska obala 7, Dubrovnik.				

POČETAK I ZAVRŠETAK TE SATNICA IZVOĐENJA NASTAVE
https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/
ISPITNI ROKOVI (za cijelu akademsku godinu)
https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/
USTROJ I NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE ZA IZVANREDNE STUDENTE (ako se na studijski program upisuju izvanredni studenti)
Konzultativna nastava. Obrazovanje na daljinu putem sustava za e-učenje MERLIN.

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

OPĆI PODACI O KOLEGIJU	
Naziv kolegija	Žene na tržištu rada
Semestar	Ljetni (6. sem)
Broj ECTS bodova	5 ECTS
Status kolegija	Izborni
Nositelj kolegija	prof. dr. sc. Ivona Vrdoljak Raguž
Zgrada, kabinet	Odjel za ekonomiju i poslovnu ekonomiju, Lapadska obala 7, EK - 6
Telefon	+385 20 445 925
e-mail	ivona.vrdoljak@unidu.hr
Suradnik na kolegiju	dr. sc. Daria Vučijević
Zgrada, kabinet	,
Telefon	
e-mail	daria.vucijevic@unidu.hr
OPIS KOLEGIJA	
Sadržaj kolegija	
<p>Nastava započinje uvodom u povijest žena i povijesnim pregledom razvoja ženske povijesti. Sadržaj predmeta podijeljen je u tri tematska bloka. Prvi tematski blok bavi se osnovnim problemima koji su obilježili povijest žena kroz 19. i 20. stoljeće kroz propitivanje granica privatnog i javnog prostora i profesionalizacijom kućanice i majčinstva.</p> <p>Teme prvog bloka su: Uvod u povijest žena: povijesni pregled razvoja ženske povijesti; Pojam privatne i javne sfere u kontekstu žena tijekom 19. i 20. stoljeća; Kućanice i majke kao profesija tijekom 19. i 20. stoljeća.</p> <p>U drugom tematskom bloku prati se razvoj i značaj obrazovanja tijekom 19. i 20. stoljeća s fokusom na pitanje uloge obrazovanja u procesu emancipacije. Uloga učiteljica bila je izuzetno važna u promicanju ideje o ženskoj ravnopravnosti. Iako ostaje činjenica da je učiteljstvo za žene bilo gotovo jedino moguće obrazovanje u statusu srednje škole i obrazovni limit to ne umanjuje njihovu ulogu. Teme drugog bloka su: Ženski pokret i pravo žena na obrazovanje; Utjecaj obrazovanja na položaj žena; Otvaranje mogućnosti srednjoškolskog i visokog obrazovanja za djevojke (primjer Ženske učiteljske škole i Ženske zanatske škole u Dubrovniku, prvi upisi žena na fakultete);</p> <p>Uloga obrazovanih djevojaka na prevladavanje tradicionalnog stava o nepromjenjivosti društvenog položaja žena određenog prirodnim osobinama ženskog spola; Uloga učiteljica u afirmaciji žena; Istaknute žene 19. i 20. stoljeća.</p> <p>Treće tematsko područje bavi se ulaskom žena na tržište rada i utjecajem društvenih čimbenika na distribuciju zanimanja žena. Teme trećeg bloka su: Ulazak žena na tržište rada – pojam tržišta rada, povijesni pregled ženskog tržišta rada; Rodna razlika u zapošljavanju: što sputava žene?; Rodna segregacija pri zapošljavanju (dominantno ženska zanimanja, dominantno muška zanimanja međusobno uvjetovana i vode do razlike u plaćama između spolova kao i na raspodjelu moći u</p>	

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

društvu); Aktivne mjere zapošljavanja žena kao potencijalnim pokretačima gospodarskog rasta; Stakleni strop: Mit ili realnost?; Uključenost i promicanje žena u poslovima budućnosti - "zeleni radna mjesta"; STEM zanimanja, poduzetništvo, znanost; Zaključna razmatranja.

Ishodi učenja kolegija

1. Pravilno tumačiti i interpretirati temeljne pojmove vezane za žensku povijest i žene na tržištu rada.
2. Objasniti, interpretirati i razlikovati uloge i položaj žena kroz povijest do današnjih dana.
3. Definirati, opisati i usporediti ulogu obrazovanja na položaj žena u društvu kroz povijest do današnjih dana.
4. Analizirati društvene procese i promjene koji utječu na položaj žena u poslovnom svijetu nekad i danas.
5. Razumjeti specifičnosti žena na tržištu rada u odnosu na cjelokupno tržište rada.
6. Kritički promišljati o promjenama na tržištu rada aktivnijim zapošljavanjem žena.
7. Procijeniti mogućnosti gospodarskog rasta i razvoja kroz aktivne mjere zapošljavanja žena.

NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE (označiti aktivnost s „X“)

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Predavanja | <input type="checkbox"/> Konzultacije |
| <input type="checkbox"/> Seminari i radionice | <input type="checkbox"/> Laboratorij |
| <input type="checkbox"/> Vježbe | <input type="checkbox"/> Terenska nastava |
| <input type="checkbox"/> Samostalni zadaci | <input type="checkbox"/> Mentorski rad |
| <input type="checkbox"/> Multimedija i internet | <input type="checkbox"/> Provjera znanja |
| <input type="checkbox"/> Obrazovanje na daljinu | |

NAČIN POLAGANJA ISPITA

- | | |
|-----------------------------------|---------|
| <input type="checkbox"/> Usmeni | Ostalo: |
| <input type="checkbox"/> Pismeni | |
| <input type="checkbox"/> Kolokvij | |

POPIS LITERATURE ZA STUDIJ I POLAGANJE ISPITA

Obvezna literatura

1.	Feldman Andrea (ur.), Žene u Hrvatskoj: ženska i kulturna povijest. , Zagreb : Institut "Vlado Gotovac" [etc.], 2004.
2.	Iveljić Iskra , Očevi i sinovi: Privredna elita Zagreba u drugoj polovici 19. stoljeća, Leykam international, 2007.
3.	Sklevicky Lydia , Konji žene i ratovi, Ženska infoteka, Zagreb , 1996.
4.	Ograjšek Gorenjak Ida, Opasne iluzije. Rodni stereotipi u međuratnoj Jugoslaviji, Srednja Europa, Zagreb, 2004.



Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

5.	Kamenov Željka, Galić Branka, Rodna ravnopravnost i diskriminacija u Hrvatskoj Istraživanje "Percepcija, iskustva i stavovi o rodnoj diskriminaciji u Republici Hrvatskoj", Odsjek za psihologiju Filozofskog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu Institut za društvena istraživanja, Zagreb, 2011.
6.	Obadić, Alka, Tica Josip , Tržište rada//Gospodarstvo Hrvatske, Ekonomski fakultet Sveučilišta u Zagrebu, Zagreb , 2016, p.p. 203-246.
7.	Bušelić Marija , Tržište rada - teorijski pristup Udžbenik, Sveučilište Jurja Dobrile, Fakultet za ekonomiju i turizam, Pula, 2014.

Izborna literatura

1.	Kecman Jovanka, Žene Jugoslavije u radničkom pokretu i ženskim organizacijama 1918-1941, Narodna knjiga. Institut za savremenu istoriju, Beograd, 1978.
2.	Tihana Luetić , Prve studentice Mudroslovnog fakulteta kr. Sveučilišta Franje Josipa I. u Zagrebu, Povijesni prilozi 22, Zagreb , 2002.
3.	Dijana Dijanić i Iva Niemčić, Sjećanje žena na život u socijalizmu- prilog ženskoj povijesti , Historijski zbornik, Zagreb, 2006, p.p. 179-199.
4.	Dinko Župan, Uzor djevojke: obrazovanje žena u Banskoj Hrvatskoj tijekom druge polovine 19. stoljeća , Časopis za suvremenu povijest 33, Zagreb, 2001, p.p. 435-452.
5.	Ida Ograjšek Gorenjak, On uči, ona pogađa, on se sjeća, ona prorokuje - pitanje obrazovanja žena u sjevernoj Hrvatskoj krajem 19. stoljeća, Žene u Hrvatskoj, Zagreb , 2004.
6.	Frgačić Gordana, Zašto smo manje plaćene? Priručnik za žene koje žele više i bolje u poslovnom svijetu u kojem ipak vladaju muškarci, V.B.Z. Zagreb, 2021.

POPIS TEMA

Red. br.	NAZIV TEME PREDAVANJA	Broj sati		
		P	V	S
1.	Uvod u povijest žena: povijesni pregled razvoja ženske povijesti.	2	2	0
2.	Pojam privatne i javne sfere u kontekstu žena tijekom 19. i 20. stoljeća.	2	2	0
3.	Kućanice i majke kao profesija tijekom 19. i 20. stoljeća.	2	2	0
4.	Ženski pokret i pravo žena na obrazovanje.	2	2	0
5.	Utjecaj obrazovanja na položaj žena. Otvaranje mogućnosti srednjoškolskog i visokog obrazovanja za djevojke. (Prijemjer Ženske učiteljske škole i Ženske zanatske škole u Dubrovniku.	2	2	0
6.	Uloga obrazovanih djevojaka na prevladavanje tradicionalnog stava o nepromjenjivosti društvenog	2	2	0



Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

	položaja žena određenog prirodnim osobinama ženskog spola.			
7.	Uloga učiteljica u afirmaciji žena.	2	2	0
8.	Istaknute žene 19. i 20. stoljeća.	2	2	0
9.	Ulazak žena na tržište rada – pojam tržišta rada, povijesni pregled ženskog tržišta rada.	2	2	0
10.	Rodna razlika u zapošljavanju: što sputava žene?	2	2	0
11.	Rodna segregacija pri zapošljavanju (dominantno ženska zanimanja, dominantno muška zanimanja međusobno uvjetovana i vode do razlike u plaćama između spolova kao i na raspodjelu moći u društvu).	2	2	0
12.	Aktivne mjere zapošljavanja žena kao potencijalnim pokretačima gospodarskog rasta.	2	2	0
13.	Stakleni strop: Mit ili realnost?	2	2	0
14.	Uključenost i promicanje žena u poslovima budućnosti - "zeleni radna mjesta", STEM zanimanja, poduzetništvo, znanost.	2	2	0
15.	Zaključna razmatranja.	2	2	0
UKUPNO SATI		30	30	0

OSTALE VAŽNE ČINJENICE ZA UREDNO IZVOĐENJE NASTAVE

Kvaliteta programa, nastavnog procesa, vještine poučavanja i razine usvojenosti gradiva ustanovit će se provedbom pismene evaluacije temeljeno na upitnicima te na druge standardizirane načine a sukladno aktima Sveučilišta u Dubrovniku. Evaluacija kolega iz struke. Samoopažanje, analize i korekcije.


MJESTA IZVOĐENJA NASTAVE

Odjel za ekonomiju i poslovnu ekonomiju, Lapadska obala 7, Dubrovnik.

POČETAK I ZAVRŠETAK TE SATNICA IZVOĐENJA NASTAVE

<https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/>

ISPITNI ROKOVI

	Sveučilište u Dubrovniku	Obrazac
	OPIS KOLEGIJA U IZVEDBENOM PLANU NASTAVE	F04-15

(za cijelu akademsku godinu)
https://www.unidu.hr/odjel-za-ekonomiju-i-poslovnu-ekonomiju-repozitorij/
USTROJ I NAČIN IZVOĐENJA NASTAVE ZA IZVANREDNE STUDENTE (ako se na studijski program upisuju izvanredni studenti)
Konzultativna nastava. Obrazovanje na daljinu putem sustava za e-učenje MERLIN.