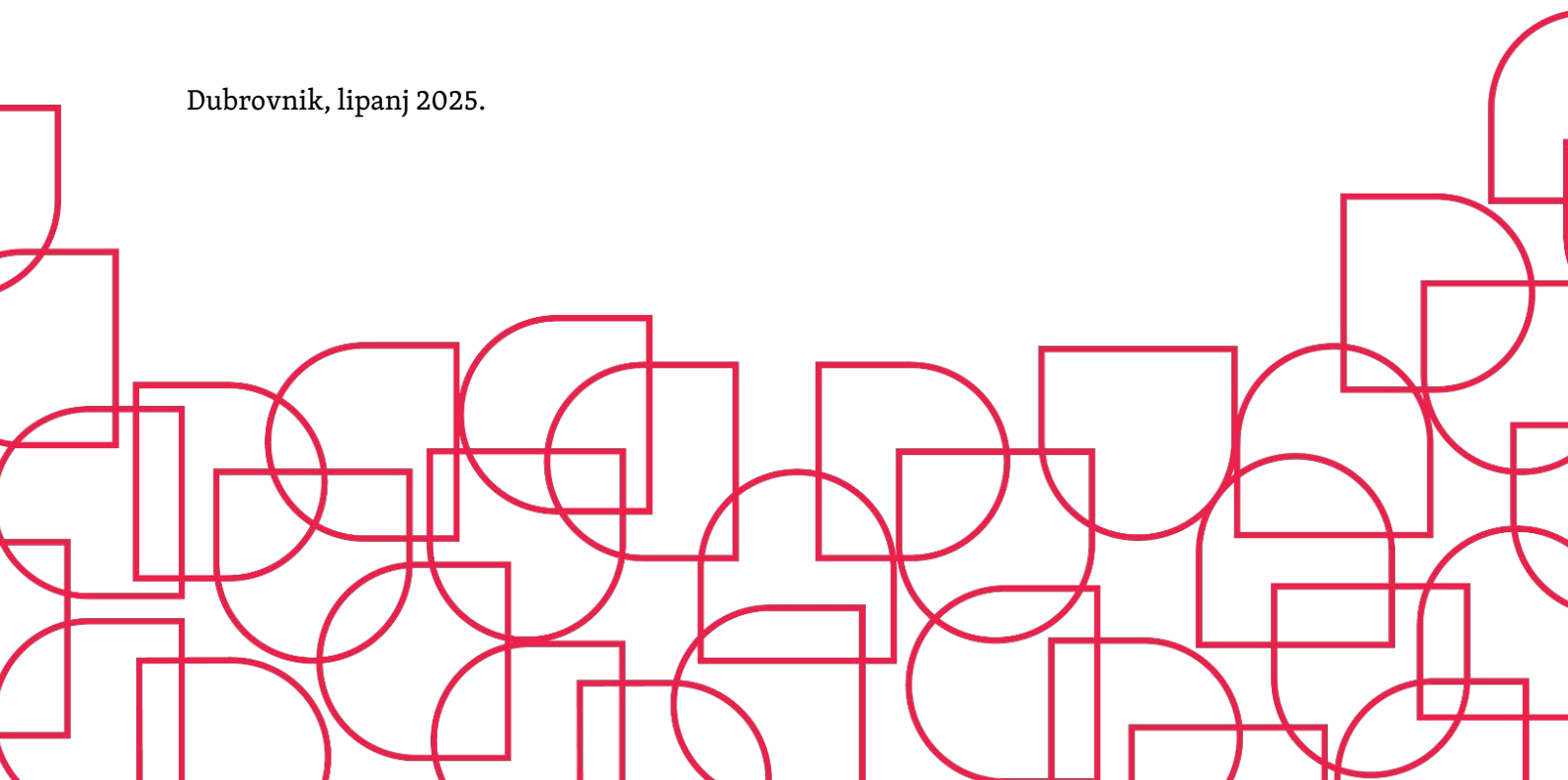


SVEUČILIŠTE U DUBROVNIKU
UNIVERSITY OF DUBROVNIK

PRAVILNIK O STEGOVNOJ ODGOVORNOSTI STUDENATA SVEUČILIŠTA U DUBROVNIKU

Dubrovnik, lipanj 2025.



Sadržaj

OPĆE ODREDBE	2
Stegovna djela	4
Stegovne mjere i materijalna odgovornost	6
Zastara	7
Stegovni sud	7
Stegovni postupak	9
Supsidijarna primjena Zakona o općem upravnom postupku	12
Prijelazne i završne odredbe	12

Na temelju članka 12. stavka 3. i članka 77. stavka 7. Zakona o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti („Narodne novine“ br. 119/22), članka 20. i članka 149. stavka -5. Statuta Sveučilišta u Dubrovniku, Senat Sveučilišta u Dubrovniku na svojoj 218. sjednici, održanoj 25. lipnja 2025., donio je

PRAVILNIK O STEGOVNOJ ODGOVORNOSTI STUDENATA SVEUČILIŠTA U DUBROVNIKU

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Pravilnikom o stegovnoj odgovornosti studenata Sveučilišta u Dubrovniku (dalje u tekstu: Pravilnik) uređuje se postupak u vezi s utvrđivanjem povreda obveza studenata Sveučilišta u Dubrovniku (u daljnjem tekstu: studenti), utvrđuju se stegovna djela, ovlaštenost za pokretanje i vođenje postupka, rokovi za provođenje radnji, postupanje Stegovnoga suda i drugostupanjskog tijela, izricanje i izvršenje stegovnih mjera te se uređuju ostali odnosi koji proizlaze iz stegovne odgovornosti studenata.

(2) Odredbe Pravilnika odnose se na sve studente Sveučilišta i njegovih sastavnica, neovisno o njihovom statusu i vrsti studija, kao i na polaznike svih programa koji se izvode na Sveučilištu Dubrovniku.

(3) Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

Prava i dužnosti studenata

Članak 2.

(1) Studenti su dužni:

- ispunjavati obveze utvrđene zakonom koji uređuje sustav znanosti i visokog obrazovanja,
- pridržavati se odredbi statuta, općih i drugih akata Sveučilišta, te važećih pozitivnih propisa,
- pridržavati se pravila kulturnog ponašanja i pristojnosti prema nastavnicima, suradnicima i drugim zaposlenicima Sveučilišta, studentima i drugim osobama u prostorijama Sveučilišta uredno izvršavati nastavne i druge obveze čuvati i promicati ugled Sveučilišta,
- čuvati imovinu Sveučilišta.

(2) Nisu dozvoljeni diskriminacija i uznemiravanje na temelju rase, vjerske, nacionalne i etničke pripadnosti, dobi, spola ili seksualne orijentacije studenata, nastavnika, suradnika i zaposlenika Sveučilišta.

(3) Studenti imaju pravo na:

- izvedbu studija u skladu s izvedbenim planom studija,
- sudjelovanje u znanstvenom odnosno umjetničkom i stručnom radu,
- konzultacije i mentorski rad,
- slobodu iskazivanja mišljenja i stajališta tijekom nastave i drugih aktivnosti na Sveučilištu u skladu s etičkim kodeksom,
- završetak studija u roku kraćem od propisanog u skladu s kriterijima utvrđenim općim aktima Sveučilišta,
- besplatno korištenje građe knjižnice te znanstvenih i stručnih izvora na Sveučilištu,

- pohađanje kolegija s drugog studija sukladno studijskom programu, Statutu i drugim općim aktima Sveučilišta,
- izjašnjavanje o kvaliteti (ocjenjivanje) nastave i nastavnika dvaput godišnje u sklopu provedbe unutarnjeg sustava osiguravanja kvalitete,
- sudjelovanje u odlučivanju, sukladno Statutu Sveučilišta,
- pritužbu za povredu nekoga od njegovih prava propisanih zakonom ili općim aktima Sveučilišta,
- sudjelovanje u radu studentskih organizacija,
- mirovanje studentskih obveza za vrijeme služenja vojnog roka, trudnoće, do godine dana starosti djeteta, za vrijeme dulje bolesti i u drugim opravdanim slučajevima propisanim zakonom ili općim aktom Sveučilišta,
- odgovarajuću psihološku i zdravstvenu pomoć u studentskim poliklinikama ili drugim odgovarajućim zdravstvenim ustanovama,
- korektan odnos cjelokupnog osoblja u nastavnom i administrativnom procesu, te s tim u svezi pravo na žalbu zbog kršenja toga prava,
- pohađanje predavanja, vježba, seminara i svih ostalih oblika obrazovnog procesa, sudjelovanje u obrazovnom procesu kao demonstrator ili voditelj projektnih timova, mišljenje o pitanjima koja se odnose na studentska prava i obveze,
- nagrađivanje za svoj rad i rezultate, dostignuća i doprinos afirmaciji Sveučilišta i akademske zajednice,
- sudjelovanje u dopunskim aktivnostima: kulturnim, stručnim i sportskim, ali i internim, međusveučilišnim i međudržavnim susretima studenata,
- druga prava propisana Statutom i drugim općim aktima Sveučilišta.

(4) Studenti koji studiraju u redovitom statusu i koji nisu u radnom odnosu niti obavljaju samostalnu djelatnost obrta ili drugog slobodnog zanimanja ostvaruju pravo na zdravstveno osiguranje, prava na subvencionirano stanovanje i prehranu, pravo na obavljanje studentskih poslova u skladu sa zakonom koji uređuje obavljanje studentskih poslova te druga prava sukladno zakonu i na njemu utemeljenim propisima. Razina navedenih prava i visina financijske participacije samog studenta uređuje se odgovarajućim propisima, pri čemu uspjeh na klasifikacijskom ispitu ili na studiju može biti predviđen kao mjerilo za utvrđivanje razine prava.

(5) Studenti koji studiraju u izvanrednom statusu i koji nisu u radnom odnosu niti obavljaju samostalnu djelatnost obrta ili drugog slobodnog zanimanja, ostvaruju pravo na obavljanje studentskih poslova prema zakonu koji uređuje obavljanje studentskih poslova.

(6) Student s utvrđenim stupnjem invaliditeta koji studira u redovitom statusu ostvaruje posebna prava iz studentskog standarda u skladu općim aktima Sveučilišta.

Članak 3.

(1) Opće neprihvatljivim ponašanjem smatra se:

- neopravdano kašnjenje ili nedopušteno napuštanje bilo kojega oblika nastave ili neispunjavanje drugih nastavnih obveza,
- ometanje bilo kojega oblika nastave ili provjere znanja studenata,
- neopravdan izostanak sa sjednica vijeća, povjerenstva ili odbora kojih je student član,
- nedopušteno pružanje i primanje pomoći na provjerama znanja,
- onaj rad u timu koji je suprotan prihvaćenim načelima i normama timskoga rada.

(2) Posebno neprihvatljivim ponašanjem smatra se:

- nepristojan i nekorektan odnos prema nastavnicima i ostalom osoblju Sveučilišta ili studentima,
- nezakonito korištenje dokumentima vezanima za studij i ostvarivanje studentskih prava,
- prezentiranje tuđega rada kao svojeg,
- nedopuštena radnja na ispitima i ostalim provjerama znanja,
- nedopušteni pristup resursima računalnog i informacijskog sustava Sveučilišta,
- izgradnja ili uporaba programske potpore čija je namjena onesposobljavanje ili uništenje računalnih, programskih, podatkovnih ili informacijskih resursa Sveučilišta,
- uzrokovanje materijalne štete na imovini Sveučilišta,
- otuđivanje imovine koja je vlasništvo Sveučilišta,
- postupci kojima se namjerno ili iz krajnjega nemara onečišćuje prostor ili okoliš Sveučilišta,
- izazivanje bilo koje vrste nereda ili sudjelovanja u tome u prostorima Sveučilišta ili u bilo kojemu vanjskom prostoru koji se koristi u obrazovnom procesu,
- dolazak na bilo koji od oblika nastave pod utjecajem alkohola ili opojnih droga, te lijekova osim ako nisu medicinski indicirani,
- i sva ostala djela koja su u suprotnosti s moralnim normama prihvaćenim u društvu i postupci koji su zakonom utvrđeni kao kaznena djela.

Stegovna djela

Članak 4.

Svaka povreda ponašanja iz članka 3. Pravilnika stegovno je djelo za koje student podliježe stegovnom postupku. Stegovna djela mogu biti teža ili lakša.

Članak 5.

Lakšim stegovnim djelima smatraju se:

- a. nepridržavanje utvrđenog vremena predviđenoga za nastavu i ostali rad sa studentima,
- b. ometanje izvođenja nastave i rada nastavnika na ispitima, predavanjima, seminarima i vježbama,
- c. neprimjereno komuniciranje s nastavnicima ili drugim zaposlenicima Sveučilišta,
- d. neovlašteno unošenje i/ili ispravljanje i unošenje ispravaka u dokumente i baze podataka ili sustave, kao i namjerno uništavanje, oštećenje ili onesposobljavanje tih dokumenata, baza i sustava o pravnim činjenicama mimo službenoga propisanog postupka, kao i takvo unošenje u ostale isprave i pojedinačne akte koje je izdalo Sveučilište,
- e. nepoštovanje obveza prema knjižničnom fondu,
- f. neovlašteno korištenje računala u vlasništvu Sveučilišta (npr. neovlašteno instaliranje programa bez znanja za to ovlaštene osobe, preuzimanje s interneta nedopuštenih sadržaja, programa i dr.),
- g. pušenje cigareta, e-cigareta i ostalih duhanskih proizvoda u svim zatvorenim prostorima Sveučilišta,
- h. stavljanje različitih oglasa i poruka na Sveučilištu na mjestima koja nisu za to predviđena ili uklanjanje službenih obavijesti sa službenih mjesta za oglašavanje,
- i. zloupotreba studentske iskaznice,
- j. narušavanje čistoće svih prostora,
- k. korištenje unutaršnjim i vanjskim prostorom Sveučilišta za oglašavanje, promidžbu, prodaju ili drugo okupljanje, osim aktivnosti koje su dio programa rada Sveučilišta ili na osnovi posebnog ovlaštenja rektora ili čelnika sastavnice,
- l. drugi postupci kojima se narušava ugled sastavnica ili Sveučilišta.

Članak 6.

Težim stegovnim djelima smatraju se osobito:

- a. svi postupci i radnje koji su zakonom predviđeni kao kaznena djela,
- b. namjerno oštećivanje i/ili otuđivanje imovine Sveučilišta veće vrijednosti ili uništavanje knjižničnog fonda,
- c. grubo narušavanje reda i discipline (primjerice tuča, vika, vrijeđanje) na nastavi, ispitima i općenito u prostorima Sveučilišta te svako nasilničko ponašanje prema studentima, nastavnicima i drugim zaposlenicima na Sveučilištu,
- d. svaka vrsta diskriminacije i uznemiravanja na temelju rase, vjerske, nacionalne i etničke pripadnosti, spola ili seksualne orijentacije te svake druge diskriminacije studenata Sveučilišta,
- e. krivotvorenje ili lažno objavljivanje gubitaka dokumenta ili podatka vezanih uz studij i ostvarivanje studentskih prava,
- f. korištenje tuđeg sveučilišnog elektroničkog identiteta ili davanje na korištenje vlastitog elektroničkog identiteta drugim osobama,
- g. lažno predstavljanje pri pristupanju svim oblicima provjere znanja, angažiranje drugih osoba za lažno predstavljanje u svrhu pristupanja svim oblicima provjera znanja,
- h. krivotvorenje ocjena i potpisa nastavnika, kao i potpisa stručnih radnika Sveučilišta,
- i. neovlašteno snimanje nastave, konzultacija ili drugih oblika aktivnosti na Sveučilištu te snimanje bez pristanka svih sudionika aktivnosti,
- j. davanje lažnih podataka ili poduzimanje postupaka na temelju kojih student ostvaruje neko pravo što mu ne pripada, a osobito predaja seminarskoga, završnog, diplomskog ili doktorskog rada kojemu je sadržaj djelo nekog drugoga studenta ili treće osobe, prepisivanje većeg dijela ili cijeloga seminarskog, završnog, diplomskog ili doktorskog rada iz literature ili iz internetskog izvora bez navođenja tko je stvarni autor sadržaja,
- k. upotreba nedozvoljenih pomagala na nastavi i svim oblicima provjere znanja,
- l. nedopušteno pružanje i primanje pomoći na svim oblicima provjere znanja,
- m. posredno ili neposredno nuđenje novca, materijalne vrijednosti ili druge imovinske koristi te bilo kakav postupak utjecaja ili pritisaka na nastavnika ili ostale zaposlenike Sveučilišta u cilju polaganja ispita ili ostvarenja bilo kojeg drugog postignuća koje student ne ostvaruje urednim izvršenjem svojih obveza,
- n. intoksikacija alkoholom, drogama ili drugim sredstvima u prostorijama Sveučilišta,
- o. javno zastupanje ili predstavljanje Sveučilišta, studentske organizacije ili drugog člana/članice sveučilišne zajednice bez dopuštenja ovlaštenih osoba,
- p. javno iznošenje neprovjerenih i netočnih podatka o drugim studentima i ostalim članovima sveučilišne zajednice,
- q. ponavljanje lakših stegovnih djela tijekom studija više od dva puta.

Odgovornost za stegovna djela

Članak 7.

- (1) Odredbama ovog Pravilnika podliježu studenti od trenutka upisa na Sveučilište pa sve do prestanka ili gubitka statusa studenta Sveučilišta u Dubrovniku.
- (2) Studentu ne može biti izrečena mjera za djelo koje, prije nego što je počinjeno, nije bilo propisano ovim Pravilnikom kao stegovno djelo i za koje nije bila ovim Pravilnikom propisana stegovna mjera.
- (3) Kaznena odgovornost studenta po nekoj drugoj pravnoj osnovi ne isključuje stegovnu odgovornost.

Stegovne mjere i materijalna odgovornost

Članak 8.

(1) Za stegovna djela studentima se mogu izricati stegovne mjere:

1. opomena,
2. javna opomena,
3. opomena pred isključenje,
4. zabrana polaganja ispita i/ili pohađanje određenih oblika nastave do 6 mjeseci,
5. isključenje iz studija do dvije godine,
6. trajno isključenje sa Sveučilišta.

(2) Stegovne mjere opomena, javna opomena i opomena pred isključenje izriču se za lakša stegovna djela kada su, obzirom na sve okolnosti izvršenje stegovnog djela, primjerene i mogu imati odgojno djelovanje na studenta

(3) Mjere iz točaka 4., 5. i 6. stavka 1. ovoga članka mogu se izreći samo za teške oblike stegovnih prekršaja ili za višestruki povrat.

(4) Mjera iz točke 4. može se izreći samo za jedan kolegij, za neke ili za sve kolegije koje student može polagati tijekom razdoblja na koji je stegovna mjera izrečena, a izriče se na vrijeme najduže do 6 mjeseci od dana konačnosti odluke o stegovnoj odgovornosti.

(5) Mjera iz točke 5. ne može biti duža od dvije godine računajući od dana izricanja te mjere. Mjera obuhvaća zabranu pristupa ISVU sustavu, upisa godine studija, polaganja ispita i sudjelovanja u drugim oblicima nastave te izuzimanje od međunarodne razmjene u vremenu za koje je mjera izrečena.

(6) Mjera iz točke 6. podrazumijeva prestanak statusa studenta i svih prava koja iz njega proizlaze. Student više nema pravo upisati bilo koji studij pri Sveučilištu.

Članak 9.

(1) Počiniteljima stegovnih djela mogu se u ovisnosti o okolnosti izreći i uvjetne stegovne mjere s vremenskom odgodom provođenja, a mogu se i blaže kazniti izricanjem stegovne mjere predviđene za stegovno djelo niže kategorije.

(2) Za svako ponavljanje djela iz niže kategorije počiniteljima se može izreći propisana mjera koja odgovara stegovnom djelu više kategorije.

Članak 10.

(1) Za imovinu koju je student otuđio ili ošteti s namjerom ili krajnjom nepažnjom, student materijalno odgovara. Ako se u stegovnom postupku utvrdi da je student otuđio neku imovinu ili nanio neku štetu Sveučilištu, osim stegovne mjere u stegovnom postupku, utvrdit će se visina štete te vrijeme i način na koji se ista mora naknaditi (uspostavom prijašnjeg stanja ili naknadom u novcu).

(2) Ako student u roku koji mu je za to određen na nadoknadi štetu Sveučilištu protiv njega će se pokrenuti postupak za naknadu štete pred nadležnim sudom.

(3) Ako je šteta načinjena pojedincu student odgovara u stegovnom postupku, a naknadu štete pojedinac ostvaruje privatnom tužbom.

Zastara

Članak 11.

- (1) Prijedlog za pokretanje stegovnog postupka ne može se podnijeti ako je proteklo 12 mjeseci od dana počinjenja stegovnog djela.
- (2) Zastara stegovnoga postupanja nastaje u svakom slučaju kad proteknu 2 godine od dana kada je stegovno djelo počinjeno.
- (3) Ako je stegovnim djelom počinjeno prekršajno ili kazneno djelo, zastara nastupa kad i zastara prekršajnog ili kaznenoga djela.
- (4) Zastara stegovnoga postupanja ne teče u razdoblju od 1. srpnja do 31. kolovoza tekuće akademske godine.
- (5) Pravo na izvršenje izrečene stegovne mjere zastarijeva protekom 60 dana od dana pravomoćnosti odluke kojom je mjera izrečena.

Stegovni sud

Članak 12.

- (1) U stegovnim predmetima protiv studenata odlučuje stegovni sud za studente (dalje u tekstu: Stegovni sud) koji se formira za sastavnicu na kojemu studira počinitelj stegovnog djela.
- (2) Stegovni sud sastoji se od prvostupanjskoga i drugostupanjskog vijeća.
- (3) Prvostupanjsko vijeće Stegovnog suda sastoji se od predsjednika, u pravilu nastavnika, i dva člana, od kojih je jedan predstavnik nastavnika, a drugi predstavnik studenata i njihovih zamjenika.
- (4) Članove prvostupanjskog vijeća iz reda nastavnika i suradnika i njihove zamjenike imenuje vijeće sastavnice na prijedlog čelnika sastavnice (u daljnjem tekstu skupno: čelnik sastavnice).
- (5) Predstavnik prvostupanjskog vijeća iz reda studenata i zamjenik predstavnika biraju studenti.

Članak 13.

- (1) Predsjednik prvostupanjskog vijeća i članovi imenuju se na vrijeme od dvije akademske godine. Iznimno član iz redova studenata može biti biran i na vrijeme od jedne akademske godine.
- (2) Ako mandat članova prvostupanjskog vijeća prestane za trajanja stegovnog postupka, postupak će se dovršiti pred istim sastavom.
- (3) Ako tijekom postupka dođe do izmjene prvostupanjskog vijeća Stegovnog suda, postupak će započeti iznova, ali se provedeni dokazi neće ponovo izvoditi, već će se pročitati zapisnik o njima.
- (4) Zamjenik predsjednika i zamjenici članova Stegovnog suda nastupaju u zamjenu ako:
 - je djelo počinjeno na štetu osobe koja je član Stegovnog suda ili ako je član Stegovnog suda pokrenuo stegovni postupak,
 - postoje okolnosti koje upućuju na mogućnost njihove pristranosti,
 - su s počiniteljem stegovnog djela u braku, srodstvu ili bližem prijateljskom odnosu.

Članak 14.

(1) Rasprava pred Stegovnim sudom može se održati ukoliko prisustvuje većina članova, od kojih jedan mora biti predstavnik studenata. Odluku o tome jesu li ispunjene sve potrebne pretpostavke za održavanje rasprave i hoće li rasprava biti javna ili tajna donose svi nazočni članovi Stegovnog suda konsenzusom.

(2) Stegovni sud donosi odluke javnim glasovanjem na temelju izvedenih dokaza i utvrđenog činjeničnog stanja.

(3) Pri izricanju stegovne mjere zbog počinjenja stegovnog djela Stegovni sud će uzeti u obzir:

- težinu stegovnog djela i njegove posljedice,
- stupanj odgovornosti studenta,
- okolnosti pod kojima je stegovno djelo učinjeno,
- ranije ponašanje studenta,
- druge okolnosti koje su bitno utjecale na počinjeno stegovno djelo.

Članak 15.

U stegovnom postupku odlučuju kao prvostupanjsko tijelo vijeće Stegovnog suda, a kao drugostupanjsko tijelo vijeće sastavnice.

Prijedlog za pokretanje postupka

Članak 16.

(1) Prijedlog za pokretanje stegovnog postupka podnosi čelnik sastavnice.

(2) Prijedlog iz stavka 1. ovoga članka podnosi čelnik sastavnice po vlastitoj inicijativi ili u povodu prijave zainteresirane osobe ako ocijeni da je ona opravdana.

(3) Prijavu mogu podnijeti svaki nastavnik, suradnik, zaposlenik, student, polaznik programa i studentski predstavnik. Čelnik sastavnice neće postupati po anonimnoj prijavi.

Članak 17.

(1) Postupak je pokrenut kada čelnik sastavnice ocijeni da je prijedlog za pokretanje postupka osnovan i kad započne bilo koju radnju u vezi s njegovim provođenjem.

(2) Čelnik sastavnice može, radi pripremanja stegovnog postupka i bez provođenja ispitnog postupka prikupljati podatke o počinjenom stegovnom djelu i njegovu počinitelju, ili radi donošenja odluke o provođenju ispitnog postupka.

(3) Ako ocijeni da nema mjesta pokretanju postupka čelnik sastavnice će o tome donijeti rješenje i dostaviti ga podnositelju zahtjeva za pokretanje postupka i studentu.

Privremena stegovna mjera

Članak 18.

(1) Ako postoji osnovana sumnja da je student počinio teže stegovno djelo iz članka 6. ovoga Pravilnika, Stegovni sud na prijedlog čelnika sastavnice može studentu privremeno odrediti mjeru iz članka 8. stavka 1 podstavka 4. ovoga Pravilnika, a najdulje za razdoblje od mjesec dana.

(2) Privremena mjera podrazumijeva zabranu polaganja ispita, upisa, predaje završnog, diplomskog rada, polaganje kolokvija i pristupa drugim oblicima nastave ili provjere znanja. Odlukom o privremenoj mjeri neki se oblik nastave ili provjere znanja može izuzeti od zabrane.

Dostava

Članak 19.

(1) Dostava se obavlja osobno.

(2) Dostava studentu obavlja se neposrednim uručenjem pismena na Sveučilištu ili elektroničkim putem na službenu adresu elektroničke pošte studenta iz AAI@Edu identiteta. Dostava elektroničkim putem smatra se obavljenom u trenutku kad je zabilježena na poslužitelju za primanje takvih poruka.

(3) Ako se osobna dostava ne može ostvariti sukladno prethodnom stavku, dostava se obavlja oglašavanjem akta na oglasnoj ploči sveučilišne sastavnice pa se protekom 8 dana od dana oglašavanja smatra da je dostava obavljena uredno.

(4) Drugi sudionici u postupku obavješćuju se o tijeku i radnjama u postupku usmeno, elektroničkim putem, neposrednim uručenjem pismena ili na drugi prikladan način.

(5) Oglašavanje akta u smislu stavka 3. ovoga članka ne obavlja se od 15. srpnja do 1. rujna.

Pravo na branitelja

Članak 20.

(1) Student ima pravo na branitelja tijekom cijelog postupka, na što će se upozoriti u Odluci o pokretanju postupka.

(2) Branitelj ima pravo biti na ispitivanju studenta na cijeloj raspravi, te poduzimati radnje potrebne za obranu.

(3) Pisani akti i pozivi ne dostavljaju se branitelju posebno, već će ga o njima izvijestiti student.

Fakultativni ispitni postupak

Članak 21.

(1) Čelnik sastavnice može, ako je to potrebno radi pripreme stegovnog postupka i lakše provedbe rasprave, provesti ispitni postupak.

(2) U ispitnom postupku se mogu pribaviti usmene ili pisane izjave osoba te prikupiti dokumentaciju i druge dokaze.

(3) Dokazima prikupljenima u ispitnom postupku može se koristiti u raspravi.

Stegovni postupak

Članak 22.

(1) Prijedlog za pokretanje postupka podnosi prvostupanjskom vijeću Stegovnoga suda čelnik sastavnice.

(2) Prijedlog za pokretanje postupka (dalje u tekstu: Prijedlog) sadržava podatke o počinitelju stegovnog djela, datum saznanja za stegovno djelo, činjenični opis djela, prijedlog dokaza koje treba izvesti u postupku, prijedlog da se student kazni prema ovom pravilniku, obrazloženje i drugo potrebno za uredno vođenje postupka.

(3) Po zaprimanju Prijedloga Stegovni sud će:

- zatražiti od predlagatelja dopunu Prijedloga ako isti ne sadrži podatke potrebne za donošenje odluke,
- prijedlog odbaciti zaključkom ako nema osnove za pokretanje postupka ili je nastupila zastara,
- donijeti odluku o pokretanju postupka.

(4) Zaključak o odbacivanju se donosi u roku od osam dana od dana zaprimanja Prijedloga te se u daljnjem roku od osam dana dostavlja čelniku sastavnice.

(5) Odluka o pokretanju postupka donosi se u roku od osam dana od dana zaprimanja Prijedloga, i u daljnjem roku od osam dana se dostavlja studentu kako bi se mogao pismeno očitovati za što mu se ostavlja rok od osam dana od dana zaprimanja Odluke.

(6) Odluka o pokretanju stegovnog postupka sadrži podatke o studentu protiv kojeg se pokreće stegovni postupak, činjenični opis djela, podvođenje činjeničnog opisa pod pravnu kvalifikaciju iz čl. 4. ovog Pravilnika, prijedlog dokaza koje treba izvesti, obrazloženje, uputu studentu da se može obratiti studentskom pravobranitelju te da ima pravo angažirati branitelja iz redova odvjetnika tijekom cijelog postupka.

Rasprava

Članak 23.

(1) Rasprava pred Stegovnim sudom počinje čitanjem Prijedloga i Odluke o pokretanju stegovnog postupka (dalje u tekstu: Odluka). Nakon toga pozvat će se student protiv kojega je pokrenut stegovni postupak da se izjasni o navodima Odluke i iznese svoju obranu.

(2) Ako student protiv kojeg se vodi stegovni postupak ne dođe na raspravu iako mu je poziv uredno dostavljen, a nije pisanim putem zatražio odgodu, rasprava se može održati i u njegovoj odsutnosti.

(3) Predsjednik vijeća priopćit će studentu protiv kojega je pokrenut stegovni postupak da se nije dužan izjasniti o navodima u zahtjevu niti izlagati svoju obranu.

(4) Čelnik sastavnice sudjeluje na raspravi u svojstvu predlagatelja.

(5) Dokazi se na raspravi iznose redom koji utvrdi predsjednik Stegovnog suda.

(6) Za vrijeme dok student protiv kojega se provodi stegovni postupak daje iskaz, svjedoci nisu nazočni raspravi. Predsjednik vijeća Stegovnoga suda upozorit će svakog svjedoka prije njegovog iskaza na dužnost iznošenja istine i posljedice i na posljedice lažnog svjedočenja. Po potrebi, vijeće suda suočit će svjedoke međusobno i pojedinog svjedoka sa studentom protiv kojega se vodi stegovni postupak.

(7) Nakon ispitivanja svjedoka iskaz daju vještaci, čitaju se spisi, isprave i izjave osoba koje nisu na raspravi. Student protiv kojega se vodi postupak i predlagatelj mogu do završetka rasprave predlagati da se izvide nove činjenice i pribave novi dokazi, a vijeće suda može odlučiti da se iznesu dokazi koji nisu predloženi ili od kojih je predlagatelj odustao.

(8) Nakon završene rasprave predsjednik vijeća suda daje završnu riječ predlagatelju pa zatim studentu protiv kojega se vodi postupak i njegovu branitelju.

Članak 24.

Nakon završnih izlaganja predsjednik Stegovnog suda zaključuje raspravu, osim u slučaju potrebe utvrđivanja dodatnih činjenica u kojem se slučaju određuje novo ročište, a koje ne može biti zakazano u razdoblju dužem od 15 dana od dana održavanja rasprave.

Odluke Stegovnog suda

Članak 25.

(1) Stegovni sud može donijeti jednu od sljedećih odluka:

- odluku o oslobađanju od stegovne odgovornosti,
- odluku o obustavi stegovnog postupka,
- odluku o nekoj od stegovnih mjera propisanih ovim Pravilnikom.

(2) Odluku o oslobađanju od stegovne odgovornosti stegovni sud može donijeti:

- ako djelo zbog kojega je pokrenut postupak nije stegovno djelo predviđeno ovim Pravilnikom,
- ako nije dokazano da je stegovno djelo učinjeno.

(3) Odluku o obustavi stegovnog postupka stegovni sud može donijeti:

- kad je nastupila zastara za vođenje postupka, a prigovor zastare je iskazao student protiv kojeg je podnesen zahtjev za vođenje postupka,
- kada nastupi neka druga okolnost na temelju koje daljnje vođenje postupka postaje bespredmetno.

(4) Ukoliko student počini više povreda iz iste skupine djela za koje se vodi jedan stegovni postupak, ne izriče se stegovna mjera za svaku povredu, već se izriče jedinstvena stegovna mjera.

(5) Odluka se odmah objavljuje, a pismeni se otpравak, to jest odluka, dostavlja studentu i čelniku sastavnice. Odluka sadržava uvod, izreku i obrazloženje te pouku o pravnom lijeku.

Žalba

Članak 26.

(1) Protiv odluke Stegovnog suda student i čelnik sastavnice mogu izjaviti žalbu u roku od 15 dana od dana dostave odluke.

(2) Pravodobno izjavljena žalba odgađa izvršenje odluke Stegovnog suda. O žalbi odlučuje vijeće sastavnice.

(3) Vijeće sastavnice obvezno je o žalbi donijeti odluku u roku 15 dana od dana zaprimanja žalbe.

(4) Vijeće sastavnice donosi odluku kojom može Odluku Stegovnog suda:

- potvrditi,
- preinačiti,
- ukinuti i vratiti jednom Stegovnom sudu na ponovnu raspravu i odlučivanje.

(5) Odluka Vijeća sastavnice je konačna i protiv nje se ne može uložiti žalba.

(6) Vijeće sastavnice može odlučiti da se konačna odluka kojom se studentu izriče stegovna mjera objavi na oglasnoj ploči sveučilišne sastavnice ako nađe da za to postoje opravdani razlozi.

Izvršenje odluke

Članak 27.

- (1) Za izvršenje pravomoćnih odluka odgovoran je čelnik sastavnice.
- (2) O izrečenim stegovnim mjerama vodi se posebna evidencija. Sve stegovne mjere upisuju se studentu u elektronički sustav evidencije studenata (ISVU).

Supsidijarna primjena Zakona o općem upravnom postupku

Članak 28.

Ako Pravilnikom nije propisano što drugo, u stegovnom se postupku primjenjuju na smislen način odgovarajuće odredbe Zakona o općem upravnom postupku.

Prijelazne i završne odredbe

Članak 29.

- (1) Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o stegovnoj odgovornosti studenata Sveučilišta u Dubrovniku donesen na 33. sjednici Senata održanoj 5. prosinca 2006. godine.
- (2) Postupci započeti do stupanja na snagu ovog Pravilnika dovršit će se prema odredbama Pravilnika iz stavka 2. ovog članka.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana njegovog objavljivanja na mrežnoj stranici Sveučilišta.

Rektor



prof. dr. sc. Nebojša Stojčić

Službena zabilješka:

Pravilnik o stegovnoj odgovornosti na Sveučilištu u Dubrovniku objavljen je na mrežnim stranicama Sveučilišta 26. lipnja 2025. i stupa na snagu 3. srpnja 2025.

Glavni tajnik Sveučilišta

Matej Trpin, dipl. iur.

