

Sveučilište u Dubrovniku
Senat

Broj: 676-1/19
U Dubrovniku, 24. travnja 2019.

Zapisnik*

sa 157. sjednice Senata održane 24. travnja 2019. u Rektoratu Sveučilišta u Dubrovniku s početkom u 13:00 sati

Nazočni članovi Senata: Antolović, N., Bilas, T., Brailo - Šćepanović, Brautović, M., Burum, N., Garić, R., Koboević, Ž., Maldini, P., Mirošević, M., Omerčahić, A., Pećarević, M., Tomšić, S., Uskoković, S., Vojvodić, K. i Žaja Vrbica, S.

Odsutni članovi Senata: Batista, A., Đurđević-Tomaš, I., Jurjević, M., Palunko, I., Svilokos, T.

Sjednici su nazočili: prorektori: Lazar, M., Stojčić, N., predstavnica Zavoda za mediteranske kulture Marinović Peričević, M., voditeljica studija „Sestrinstvo“ i „Kliničko sestrinstvo“ Zoranić, S., glavni tajnik Ivušić, D., akademski tajnik Putica, B., voditelj Ureda za kvalitetu Trpin, M., voditeljica Ureda za odnose s javnostima Buratović Maštrapa, S. i voditeljica Ureda za kadrovske poslove Marinović, A. i studentski pravobranitelj Bulum, B.

Rektor je uvodno izvjestio Senat da je izv. prof. dr. sc. Sanju Žaju Vrbicu, prorektoricu za studije i studente, imenovao 1. travnja 2019. za vršiteljicu dužnosti pročelnice Odjela za umjetnost i restauraciju a do stupanja na funkciju novog pročelnika / pročelnice tog Odjela. Stoga će do 30. rujna 2019. imenovana biti članica Senata sa svim pravima i obvezama.

Senat je jednoglasno donio

Dnevni red

1. Usvajanje zapisnika sa 156. sjednice Senata održane 27. ožujka 2019.
2. Izvješće o najvažnijim aktivnostima u razdoblju od 27. ožujka do 24. travnja 2019.
3. Donošenje Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu
4. Donošenje Pravilnika o raspisivanju i provedbi javnih natječaja
5. Donošenje Pravilnika o ustroju i načinu rada stručnog povjerenstva za ocjenu nastavne komponente u postupku izbora u znanstveno nastavna, umjetničko nastavna i nastavna zvanja
6. Donošenje Strategije razvoja e-učenja na Sveučilištu u Dubrovniku (2019.-2022.)
7. Donošenje odluke o izvedbi nastave na stranom jeziku
8. Donošenje odluke o službenoj oglasnoj ploči Sveučilišta
9. Dopuna Plana izdavačke djelatnosti za 2019.
10. Davanje suglasnosti na prijedlog Studentskog zbora o studentskim projektima u 2019.
11. Izvješće o ocjeni rada asistenta na Odjelu za komunikologiju
12. Informacija o nadzornoj procjeni sustava kvalitete prema normi ISO 9001 na Sveučilištu u Dubrovniku
13. Imenovanje povjerenstva za utvrđivanje adekvatnosti inozemnih nastavnika kao nositeljima kolegija na poslijediplomskom specijalističkom studiju u osnivanju „Upravljanje kvalitetom i održivim razvojem u turizmu“
14. Davanje suglasnosti rektoru za potpisivanje ugovora o zamjeni nekretnina u Čibači
15. Donošenje odluke o ponudi za kupnju zemljišta u vlasništvu Sveučilišta u Dubrovniku
16. Donošenje odluke o korištenju slobodne studijske godine (sabbatical) po zahtjevu prof. dr. sc. Mata Brautovića
17. Informacija o prestanku izvođenja poslijediplomskog doktorskog studija „Povijest stanovništva“
18. Donošenje odluke o izboru dr. sc. Nikše Koboevića u znanstveno nastavno zvanje i na radno mjesto izvanrednog profesora za znanstveno područje tehničkih znanosti, polje tehnologija prometa i transport, grana pomorski i riječni promet (2.12.02)
19. Donošenje odluke o ponovnom izboru mr. sc. Jadranke Katušić Bašić, prim. dr. med. u naslovno nastavno zvanje predavača za područje biomedicina i zdravstvo, polje kliničke medicinske znanosti, grana oftamologija (3.02.18)
20. Donošenje odluke o izboru Mirele Šalković, prof. u naslovno nastavno zvanje predavača za područje humanističkih znanosti, polje filologija, grana anglistika (6.03.06)
21. Raspisivanje natječaja za izbor jednog nastavnika / nastavnice u znanstveno nastavno zvanje i na radno mjesto izvanrednog profesora za:
 - a) znanstveno područje tehničkih znanosti, polje elektrotehnika, grana radiokomunikacije (2.03.05)
 - b) znanstveno područje društvenih znanosti, polje ekonomija, grana marketing (5.01.12)
22. Raspisivanje natječaja za izbor u znanstveno nastavno zvanje i na radno mjesto docenta za znanstveno područje društvenih znanosti, polje ekonomija, grana financije (5.01.02)
23. Raspisivanje natječaja za izbor u naslovno nastavno zvanje predavača za znanstveno područje društvenih znanosti, polje ekonomija, grana organizacija i menadžment (5.01.04)
24. Imenovanje Stručnog povjerenstva za ocjenu nastavne komponente i nastupnog predavanja, a u okviru postupka po raspisanom natječaju za izbor jednog nastavnika / nastavnice u znanstveno nastavno zvanje i na radno mjesto docenta za znanstveno područje tehničkih znanosti, polje tehnologija prometa i transport (2.12)

25. Imenovanje Stručnog povjerenstva za ocjenu nastupnog predavanja po natječaju za izbor jednog nastavnika / nastavnice u naslovno nastavno zvanje predavača za znanstveno područje društvenih znanosti, polje ekonomija, grana trgovina i turizam (5.01.07)
26. Donošenje odluke o imenovanju zamjenskog člana Stručnog povjerenstva za ocjenu nastupnog predavanja dr. sc. Mare Tripković, a u postupku njezinog izbora naslovno znanstveno-nastavno zvanje docenta u znanstvenom području biomedicine i zdravstva, polju kliničke medicinske znanosti, grani psihijatrija (3.02.29)

ad 1. Usvajanje zapisnika sa 156. sjednice Senata održane 27. ožujka 2019.

Članovima Senata, uz poziv za sjednicu, dostavljen je Zapisnik sa 156. sjednice Senata održane 27. ožujka 2019.
Uvodno izvješće: N. Burum.
Senat je jednoglasno donio

Zaključak

Prihvaća se Zapisnik sa 156. sjednice Senata održane 27. ožujka 2019.

ad 2. Izvješće o najvažnijim aktivnostima u razdoblju od 27. ožujka 2019. do 24. travnja 2019.

Članovima Senata, uz poziv za sjednicu, dostavljeno je Izvješće o najvažnijim aktivnostima u razdoblju od 27. ožujka do 24. travnja 2019.
Uvodno izvješće: N. Burum
Senat je jednoglasno donio

Zaključak

Prima se na znanje Izvješće o najvažnijim aktivnostima u razdoblju od 27. ožujka do 24. travnja 2019.

ad 3. Donošenje Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu

Članovima Senata, uz poziv za sjednicu, dostavljen je prijedlog Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu.
Uvodno izvješće: D. Ivušić
U raspravi su sudjelovali: N. Antolović, B. Putica, Ž. Kobojević, N. Burum, N. Stojčić i A. Marinović.
Senat je jednoglasno donio

**Pravilnik
o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu**

Članak 1.

(1) U Pravilniku o radu (98. i 118. sjednica Senata) članak 9. briše se.

Članak 9.

- (1) Za zasnivanje radnog odnosa za sve poslove raspisuje se javni natječaj radi ispunjavanja ustavne odredbe o jednakoju dostupnosti javnih službi svim građanima.
- (2) Potreba za zasnivanjem radnog odnosa oglašava se redovito putem Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, na web stranicama i oglasnim pločama HZZ-e i web stranicama i oglasnim pločama Sveučilišta i u Narodnim Novinama.
- (3) Javni natječaj iz stavka 2. ovoga članka ne mora se raspisati za:
- sklopanje ugovora o radu na određeno vrijeme sa zaposlenikom koji zamjenjuje privremeno nenazočnog zaposlenika,
 - prijelaz znanstvenog novaka s jednog na drugi projekt u istoj ustanovi, uz obveznu pisanu suglasnost MZOS, znanstvenog novaka, voditelja obaju projekata i rektora,
 - prijelaz znanstvenog novaka s jednog na drugi projekt u drugoj ustanovi, uz obveznu pisanu suglasnost MZOS, znanstvenog novaka, voditelja obaju projekata i čelnika ustanova (čelnika ustanove u kojoj znanstveni novak ima zaključen ugovor o radu na projektu i čelnika ustanove na kojoj se izvodi projekt na koji prelazi),
 - prijelaz postdoktoranata (znanstvenih novaka koji su doktorirali prije isteka njihovog ugovora o radu) s jednog na drugi projekt u istoj ustanovi, uz obveznu pisanu suglasnost MZOS, znanstvenog novaka, voditelja projekta na koji postdoktorant prelazi i rektora,
 - prijelaz postdoktoranata (znanstvenih novaka koji su doktorirali prije isteka njihovog ugovora o radu) s jednog na drugi projekt u drugu ustanovu, uz obveznu pisanu suglasnost MZOS, znanstvenog novaka, voditelja projekta na koji postdoktorant prelazi i čelnika ustanova (čelnika ustanove u kojoj znanstveni novak ima zaključen ugovor o radu na projektu i čelnika ustanove na kojoj se izvodi projekt na koji prelazi),

- druge slične opravdane razloge uz obveznu pisanu suglasnost najbrojnijega sindikata po članstvu na Sveučilištu koju daje osoba ovlaštena za zastupanje sindikata,
- razloge predviđene granskim kolektivnim ugovorom.

(4) Sveučilište je dužno na isti način i u istom roku obavijestiti sve kandidate o rezultatima natječaja.

(5) Rok prijave za natječaj teče od dana objave u Narodnim novinama.

Članak 2.

(1) Iza članka 13. dodaje se članak 13a. koji glasi:

„Članak 13.a

(1) Zaposleniku Sveučilišta koji je izabran za rektora, ili koji je imenovan za prorektora, ili koji je imenovan čelnikom sveučilišne sastavnice, a ima sklopljen ugovor na neodređeno vrijeme u znanstvenom, znanstveno-nastavnom ili umjetničko-nastavnom zvanju i odgovarajućem radnom mjestu, taj ugovor o radu, to jest prava i obveze iz tog ugovora o radu, miruju za vrijeme obavljanja dužnosti, to jest do prestanka mandata.

(2) Nakon prestanka mandata zaposlenik iz prednjeg stavka ima pravo i obvezu vratiti se na rad u sveučilišnu sastavnicu u kojoj je prethodno bio raspoređen.“

Članak 3.

(1) U članku 25. stavak (3) mijenja se i glasi:

„(3) Ako je zaposlenik bio odsutan najmanje deset dana, probni rad se može iznimno produžiti zbog objektivnih razloga za onoliko vremena koliko je zaposlenik bio odsutan, s tim da ukupno trajanje probnog rada u tom slučaju ne može biti dulje od šest mjeseci.“

(3) Probni rad se može iznimno produljiti zbog objektivnih razloga za onoliko vremena koliko je zaposlenik bio odsutan.

Članak 4.

(1) U članku 30. stavak (4) briše se.

(4) Znanstveni novaci i asistenti ne smatraju se pripravnicima.

Članak 5.

(1) Članak 36. mijenja se i glasi:

„Članak 36.

(1) Sveučilište vodi evidenciju radnog vremena za svakog zaposlenika, sukladno posebnom propisu.

(2) Za nastavnike, suradnike, znanstvenike i umjetnike odnosno zaposlene koji sudjeluju u neposrednom obrazovnom radu, podaci o radnom vremenu prilagođeni su naravi njihovoga rada na način da se posebno evidentiraju samo normirani oblici rada.

(3) Sveučilište je dužno voditi evidenciju rada iznad radnog opterećenja (što uključuje opterećenje u nastavi, znanosti i umjetnosti).

(4) Na zahtjev zaposlenika ili sindikalnog povjerenika odnosno sindikalnog predstavnika, Sveučilište je dužno dostaviti mu evidenciju iz stavka 1. ovoga članka u roku od 8 dana od predaje pisanog zahtjeva.“

Članak 36.

(1) Sveučilište vodi evidenciju radnog vremena, a zaposlenik ne smije kršiti odredbe o radnom vremenu.

(2) Sadržaj i način vođenja evidencije posebnim pravilnikom propisuje Ministar nadležan za rad.

(3) Sveučilište je dužno, na zahtjev zaposlenika, sindikalnoga povjerenika ili inspektora rada, dostaviti podatke iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 6.

(1) Članak 46. mijenja se i glasi:

„Članak 46.

(1) Zaposlenik za svaku kalendarsku godinu ima pravo na plaćeni godišnji odmor u najkraćem trajanju propisanim općim propisom o radu, odnosno najmanje 4 tjedna.

(2) Najkraće trajanje godišnjeg odmora iz stavka 1. ovoga članka uvećava se:

1) prema složenosti poslova:

- poslovi za koje je uvjet doktorat znanosti – 5 dana
- poslovi za koje je uvjet završen sveučilišni dodiplomski studij ili stručni studij u trajanju od najmanje 4 godine, odnosno završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij, odnosno poslovi za koje je uvjet magisterij znanosti – 4 dana
- poslovi za koje je uvjet završen stručni dodiplomski studij u trajanju kraćem od 4 godine, odnosno završen preddiplomski sveučilišni studij ili stručni studij – 3 dana
- poslovi za koje je uvjet završena srednja škola u trajanju duljem od 3 godine – 2 dana
- ostali poslovi – 1 dan

2) prema dužini radnog staža:

- od 6 do 11 godina – 3 dana
- od 12 do 17 godina – 4 dana
- od 18 do 23 godina – 5 dana
- od 24 do 29 godina – 6 dana
- od 30 do 35 godina – 7 dana
- 36 i više godina – 8 dana

3) prema posebnim socijalnim uvjetima:

- roditelju, posvojitelju, skrbniku za svako dijete do 15 godina starosti – 2 dana
- roditelju, posvojitelju, skrbniku djeteta s težim smetnjama u razvoju – 3 dana
- osobi s invaliditetom – 3 dana

4) prema uvjetima rada:

- rad na poslovima s posebnim uvjetima rada na kojima je zaposlenik u skladu s posebnim propisom izložen velikom riziku – 3 dana.

(3) Ukupno trajanje godišnjeg odmora ne može iznositi manje od najkraćeg trajanja toga odmora utvrđenog Zakonom o radu, niti više od 6 tjedana, odnosno 30 radnih dana za rad u petodnevnom radnom tjednu.

(4) Slijepom zaposleniku i zaposleniku koji radi na poslovima, gdje ni uz primjenu mjera zaštite na radu nije moguće zaštititi zaposlenika od štetnih utjecaja, pripada pravo na godišnji odmor za svaku kalendarsku godinu u trajanju od minimalno šest, a maksimalno sedam tjedana i 2 dana.“

Članak 46.

(1) Trajanje godišnjeg odmora utvrđuje se tako da se na 18 radnih dana dodaju dani prema sljedećim kriterijima:

A) prema složenosti poslova:

- poslovi za koje je uvjet doktorat znanosti - 5 dana,
- poslovi za koje je uvjet završen sveučilišni dodiplomski studij ili stručni studij u trajanju od najmanje 4 godine, ili završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij, ili poslovi za koje je uvjet magisterij znanosti - 4 dana,
- poslovi za koje je uvjet završen stručni dodiplomski studij u trajanju kraćem od 4 godine, ili završen preddiplomski sveučilišni studij ili stručni studij - 3 dana,
- poslovi SSS - 2 dana,
- ostali poslovi - 1 dan.

B) prema duljini radnog staža:

- od 6 do 12 godina 3 dana,
- od 12 do 18 godina 4 dana,
- od 18 do 24 godina5 dana,
- od 24 do 30 godina6 dana,
- od 30 do 36 godina7 dana,
- preko 36 godina8 dana.

C) prema posebnim socijalnim uvjetima:

- roditelju, posvojitelju, skrbniku za svako dijete do 15 godina starosti 2 dana,
- roditelju, posvojitelju, skrbniku djeteta s težim smetnjama u razvoju 3 dana,
- osobi s invaliditetom 3 dana.

(2) Ukupno trajanje godišnjeg odmora ne može iznositi više od 30 radnih dana, niti manje od 4 tjedna neovisno o broju obračunatih dana godišnjeg odmora.

(3) Slijepom zaposleniku i zaposleniku koji radi na poslovima, gdje ni uz primjenu mjera zaštite na radu nije moguće zaštititi zaposlenika od štetnih utjecaja, pripada pravo na godišnji odmor za svaku kalendarsku godinu u trajanju od minimalno 30 radnih dana, a maksimalno 37 radnih dana.

Članak 7.

(1) U članku 47. stavak (1) mijenja se i glasi:

„(1) Za vrijeme korištenja godišnjeg odmora zaposleniku se isplaćuje naknada plaće u visini određenoj kolektivnim ugovorom.“

(1) Za vrijeme korištenja godišnjeg odmora zaposleniku se isplaćuje naknada plaće u visini kao da je radio u redovnom radnom vremenu.

Članak 8.

(1) Članak 56. mijenja se i glasi:

„Članak 56.

(1) Zaposlenik ima pravo na plaćeni dopust tijekom jedne kalendarske godine do ukupno najviše 10 radnih dana u sljedećim slučajevima:

- sklapanja braka ili životnog partnerstva – 5 radnih dana;
- rođenja ili posvojenja djeteta – 5 radnih dana;
- smrti supružnika, životnog partnera, izvanbračnog druga, brata ili sestre, djeteta, roditelja, očuha, maćehe, posvojenika, posvojitelja i unuka – 5 radnih dana;
- smrti djeda ili bake te roditelja supružnika – 2 radna dana;
- selidbe u istom mjestu stanovanja – 2 radna dana;
- selidbe u drugo mjesto stanovanja – 4 radna dana;
- teške bolesti roditelja, supružnika, životnog partnera, izvanbračnog druga ili djeteta – 3 radna dana;
- nastupanja u kulturnim i športskim priredbama – 1 radni dan;
- sudjelovanja na sindikalnim susretima, seminarima i obrazovanju za sindikalne aktivnosti – 2 radna dana;
- elementarne nepogode – 5 radnih dana;
- darivanja krvi – 2 radna dana.

(2) Zaposlenik ima pravo na plaćeni dopust za svaki smrtni slučaj naveden u stavku 1. ovoga članka i za svako darivanje krvi, neovisno o broju dana koje je tijekom iste godine iskoristio po drugim osnovama.

(3) Ako slučaj iz stavka 1. ovoga članka nastane za vrijeme dok je zaposlenik na godišnjem odmoru, na zahtjev zaposlenika korištenje godišnjeg odmora se prekida te zaposlenik koristi plaćeni dopust.“

Članak 56.

(1) Zaposlenik ima pravo na plaćeni dopust tijekom jedne kalendarske godine do ukupno najviše deset radnih dana za:

- sklapanje braka: 5 radnih dana,
- rođenje djeteta: 5 radnih dana,
- smrt supružnika, djeteta, roditelja, očuha, maćehe, posvojenika, posvojitelja i unuka: 5 radnih dana,
- smrt brata ili sestre, djeda ili bake, te roditelja supružnika: 2 radna dana,
- selidbu u istom mjestu stanovanja: 2 radna dan,
- selidbu u drugo mjesto stanovanja: 4 radna dana,
- tešku bolest roditelja ili djeteta izvan mjesta stanovanja: 3 radna dana,
- nastupanja u kulturnim i športskim priredbama: 1 radni dan,
- sudjelovanja na sindikalnim susretima, seminarima, obrazovanju za sindikalne aktivnosti i slično: 2 radna dana,
- elementarne nepogode: 5 radnih dana, i
- dobrovoljnog darivanja krvi: 2 radna dana.

(2) Zaposlenik ima pravo na plaćeni dopust za svaki smrtni slučaj naveden u stavku (1) ovoga članka, neovisno o broju dana koje je tijekom iste godine iskoristio po drugim osnovama.

(3) Ako razlozi iz stavka (1) ovoga članka nastanu za vrijeme dok je zaposlenik na godišnjem odmoru, na zahtjev zaposlenika korištenje godišnjeg odmora se prekida i zaposlenik koristi plaćeni dopust.

Članak 9.

(1) Članak 58. mijenja se i glasi:

„Članak 58.

(1) Sveučilište može zaposleniku na njegov zahtjev odobriti plaćeni ili neplaćeni dopust radi:

- znanstvenog, umjetničkog, nastavnog ili stručnog rada i usavršavanja
- suradnje na projektima
- upoznavanja s novom opremom, tehnikama ili metodama rada
- sudjelovanja u radu sveučilišnih ili znanstvenih institucija ili međunarodnih organizacija.

(2) U slučaju zahtjeva zaposlenika za dopust iz stavka 1. ovoga članka, a koji bi neprekinuto trajao duže od 30 dana, potrebna je prethodna suglasnost znanstvenog odnosno stručnog vijeća.

(3) Za vrijeme odobrenog plaćenog ili neplaćenog dopusta zaposlenika, Sveučilište je dužno u tom razdoblju osigurati nesmetano obavljanje nastavnih, znanstvenih i drugih obveza.

(4) Za vrijeme trajanja plaćenog dopusta zaposlenika, Sveučilište za obavljanje poslova toga radnog mjesta ne može zaposliti novu osobu na teret sredstava državnog proračuna.“

Članak 58.

(1) Zaposleniku se može na njegov zahtjev odobriti plaćeni ili neplaćeni dopust radi:

- znanstvenog ili stručnog usavršavanja,
- sudjelovanja u radu znanstvenih ustanova ili međunarodnih organizacija.

(2) Zaposleniku se dopust iz stavka (1) ovoga članka može odobriti ako je predviđen planom znanstvene i stručne djelatnosti Sveučilišta.

Članak 10.

(1) Članak 59. mijenja se i glasi:

„Članak 59.

(1) Za znanstveno, umjetničko, ili stručno usavršavanje, zaposleniku se može odobriti plaćeni ili neplaćeni dopust radi:

- poslijediplomskog studija u inozemstvu
- poslijedoktorskog usavršavanja u inozemstvu.

(2) Po svakoj od osnova i pod uvjetom iz stavka 1. ovoga članka, zaposlenik ima pravo na plaćeni dopust u trajanju od jedne godine, a u preostalom dijelu boravka u inozemstvu na poslijediplomskom studiju ili poslijedoktorskom usavršavanju mu se priznaje pravo na neplaćeni dopust.

(3) Zaposlenik koji napusti usavršavanje bez suglasnosti Sveučilišta, dužan je na zahtjev poslodavca vratiti poslodavcu sve troškove koje je poslodavac imao, osim ako ga poslodavac ne oslobodi te obveze iz razloga više sile, teže bolesti ili nekog drugog opravdanog razloga.

(4) Odluku o oslobađanju od obveze povrata troškova iz stavka 3. ovoga članka poslodavcu, na zahtjev zaposlenika donosi rektor, uz prethodno pribavljeno mišljenje znanstvenog odnosno stručnog vijeća.

Članak 59.

(1) Radi poslijediplomskog studija u inozemstvu zaposleniku se može odobriti dopust najdulje do četiri godine.

(2) Radi poslijedoktorskog usavršavanja u inozemstvu zaposleniku se može jedanput odobriti dopust najdulje do dvije godine.

(3) Zaposlenici koji su na usavršavanju u inozemstvu temeljem stavaka (1) i (2) ovoga članka imaju pravo na plaćeni dopust u trajanju od jedne godine.

(4) Ako zaposlenik napusti usavršavanje bez suglasnosti Sveučilišta, dužan je vratiti Sveučilištu sve troškove koje je ono imalo, osim ako je razlog viša sila ili teža bolest.

(5) Po završetku usavršavanja zaposlenik je dužan raditi na Sveučilištu najmanje onoliko koliko je proveo na usavršavanju, a u protivnom dužan je Sveučilištu nadoknaditi sve troškove.

(6) Sredstva iz stavka (5) ovoga članka umanjuju se proporcionalno vremenu provedenom na radu nakon stručnog usavršavanja.

Članak 11.

(1) Članak 60. mijenja se i glasi:

„Članak 60.

(1) Zaposlenik koristi pravo na slobodnu studijsku godinu (sabbatical) koristi se sukladno kolektivnom ugovoru i općem aktu Sveučilišta.“

Članak 60.

(1) Zaposleniku u znanstvenom zvanju znanstvenog suradnika, višeg znanstvenog suradnika i znanstvenog savjetnika i na odgovarajućem radnom mjestu te zaposleniku u znanstveno-nastavnom zvanju docenta, izvanrednog i redovitog profesora i na odgovarajućem radnom mjestu može se odobriti pravo na slobodnu studijsku godinu (sabbatical) uz naknadu osnovne plaće za znanstveno i stručno usavršavanje ili za znanstvenostručni rad.

(2) Pravo iz stavka (1) ovoga članka zaposlenici imaju pravo koristiti jedanput svakih sedam godina i to nakon šest godina neprekidnog rada u znanstvenom ili znanstveno-nastavnom zvanju i na radnom mjestu na Sveučilištu.

(3) Ako zaposlenik raskine ugovor o radu za vrijeme korištenja studijske godine dužan je Sveučilištu nadoknaditi troškove.

Članak 12.

(1) Članak 61. mijenja se i glasi:

„Članak 61.

(1) Sveučilište može, uz prethodnu suglasnost znanstvenog odnosno stručnog vijeća, jednom u kalendarskoj odnosno akademskoj godini, svakom zaposleniku odobriti plaćeni dopust u inozemstvu u trajanju do 3 mjeseca, u skladu sa člankom 58. ovoga Pravilnika.

Članak 61.

(1) Zaposlenicima u znanstveno-nastavnom, znanstvenom, nastavnom i suradničkom zvanju može se jedanput u kalendarskoj godini odobriti plaćeni dopust u trajanju do tri mjeseca radi:

- upoznavanja s novim tehnikama i metodama rada,
- korištenja instrumentima kojih nema u ustanovi, a potrebni su u radu na programu ili projektu suradnje na projektu.

Članak 13.

(1) Članak 62. briše se.

Članak 62.

(1) Za vrijeme trajanja radnog odnosa u sustavu znanosti i visokoga obrazovanja ukupno plaćeni dopust koji je zaposleniku odobren temeljem članka 60. i 61. ne može biti dulji od pet godina.

(2) Korištenje pravom iz članka 58., 59., 60. i 61. ovoga Pravilnika odobrava rektor na pisani i obrazloženi zahtjev zaposlenika s kojim se prethodno suglasilo stručno vijeće odjela.

Članak 14.

(1) Članak 77. briše se.

Članak 77.

(1) Pravo na postotno uvećanje vrijednosti koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta imaju svi zaposlenici ovisno o ukupnom broju godina radnog staža ostvarenog u ustanovama u sustavu odgoja i obrazovanja te sustavu znanstvene djelatnosti i visokog obrazovanja i to:

- od 20 do 29 godina radnog staža za 4%;
- od 30 do 34 godina radnog staža za 8%;
- od 35 i više godina radnog staža za 10%.

(2) Pravo iz stavka (1) ovog članka neće se međusobno kumulirati.

Članak 15.

(1) Članak 84. mijenja se i glasi:

„Članak 84.

(1) Materijalna prava zaposlenik Sveučilišta ostvaruje u skladu s zakonom, kolektivnim ugovorom i općim aktima Sveučilišta.“

Članak 16.

(1) Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od objave na oglasnoj ploči i internetskim stranicama Sveučilišta.

ad 4. Donošenje Pravilnika o raspisivanju i provedbi javnih natječaja

Članovima Senata, uz poziv za sjednicu, dostavljen je prijedlog Pravilnika o raspisivanju i provedbi javnih natječaja te Prethodno mišljenje Nezavisnog Sindikata znanosti i visokog obrazovanja.

Uvodno izvješće: D. Ivušić

*U raspravi su sudjelovali: R. Garić, M. Brailo, M. Lazar, B. Putica, N. Burum, N. Kobojević, S. Uskoković i M. Pećarević
Senat je jednoglasno donio*

Pravilnik o raspisivanju i provedbi javnih natječaja za zasnivanje radnog odnosa i izbore u zvanja na Sveučilištu u Dubrovniku

Predmet Pravilnika

Članak 1.

Pravilnikom o raspisivanju i provedbi javnih natječaja (u daljnjem tekstu: Pravilnik) uređuje se postupak i način raspisivanja i provedbe javnog natječaja za zasnivanje radnoga odnosa i izbore u zvanja na Sveučilištu u Dubrovniku (u daljnjem tekstu: Sveučilište) radi ispunjavanja ustavne odredbe o jednakoj dostupnosti javnih službi svim građanima Republike Hrvatske.

Članak 2.

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

Načini popunjavanja radnih mjesta

Članak 3.

- (1) Slobodna radna mjesta na Sveučilištu popunjavaju se putem javnog natječaja.
- (2) Popunjavanje radnih mjesta putem javnog natječaja obvezno je kad je to zakonom izrijekom propisano i kod prijama vježbenika.

Plan prijama u javnu službu

Članak 4.

Sveučilište raspisuje javni natječaj u skladu s propisima i ovim Pravilnikom.

Način objave i sadržaj javnog natječaja

Članak 5.

Javni natječaj obvezno se objavljuje u „Narodnim novinama“, na web-stranici Sveučilišta i putem Hrvatskog zavoda za zapošljavanje., a može se objaviti i u dnevnom tisku.

Članak 6.

Iznimno od članka 5. ovog Pravilnika, a radi provedbe postupka izbora u znanstvena, znanstveno-nastavna, umjetničko-nastavna, nastavna, suradnička i stručna zvanja i odgovarajuća radna mjesta javni natječaj se objavljuje u „Narodnim novinama“, u dnevnom tisku, na web-stranici Sveučilišta i na službenom internetskom portalu za radna mjesta Europskog istraživačkog prostora.

Članak 7.

Javni natječaj ne mora se raspisati u slučajevima propisanim važećim Kolektivnim ugovorom za znanost i visoko obrazovanje.

Članak 8.

Javni natječaj mora sadržavati:

- naziv Sveučilišta
- naziv radnog mjesta
- broj zaposlenika (izvršitelja) koji se zapošljavanju
- opće i posebne uvjete za zasnivanje radnog odnosa i raspored na odgovarajuće radno mjesto
- naznaku da će se pristupnikom prijavljenim na javni natječaj smatrati samo osoba koja podnese pravodobnu i potpunu prijavu i koja ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja
- obvezu testiranja pristupnika (ako je primjereno)
- trajanje probnog rada, odnosno vježbeničkog staža (ako je primjereno)
- sadržaj prijave s priložima
- naznaku da je pristupnik koji se u prijavi na javni natječaj poziva na pravo prednosti prema posebnom zakonu, dužan uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu
- adresu na koju se podnose prijave
- rok za podnošenje prijava
- naznaku web-stranice ako javni natječaj na nju upućuje,
- naznaku da će Sveučilište, uz prethodnu suglasnost pristupnika i sukladno propisima kojima se uređuje zaštita osobnih podataka, na svojim mrežnim stranicama objaviti informaciju o provedenom postupku i odabranom pristupniku, osim u slučajevima zapošljavanja na namještenička radna mjesta
- naznaku da će Sveučilište svim pristupnicima, sukladno propisima kojima se uređuje zaštita osobnih podataka, omogućiti uvid u natječajnu dokumentaciju
- naznaku da Sveučilište može poništiti javni natječaj bez navođenja razloga

Članak 9.

- (1) Rok za podnošenje prijave na javni natječaj radi provedbe postupka izbora u znanstvena, znanstveno-nastavna, umjetničko-nastavna, nastavna, suradnička i stručna zvanja i odgovarajuća radna ne smije biti kraći od 30 dana od dana posljednje objave natječaja.
- (2) Rok za podnošenje prijave na javni natječaj radi zasnivanja radnog odnosa na položajnom radnom mjestu ne smije biti kraći od 30 dana od dana posljednje objave natječaja.
- (3) Rok za podnošenje prijave na javni natječaj radi zasnivanja radnog odnosa za ostala službenička radna mjesta ne smije biti kraći od 8 dana od dana posljednje objave natječaja.
- (4) Rok za podnošenje prijave na javni natječaj za zasnivanje radnog odnosa za namještenička radna mjesta ne smije biti kraći od 8 dana od dana posljednje objave natječaja.
- (5) Iznimno od stavka 1. ovoga članka, za stručna radna mjesta, ako se za njih sklapa ugovor o radu na određeno vrijeme, rok za podnošenje prijave na javni natječaj ne smije biti kraći od 8 dana od dana posljednje objave natječaja.

Članak 10.

Računanje roka za podnošenje prijave na javni natječaj primjenjuju se na odgovarajući način odredbe o računanju roka iz propisa kojima je ureden parnični postupak.

Prijava na javni natječaj

Članak 11.

- (1) U prijavi na javni natječaj navode se osobni podaci podnositelja prijave (osobno ime, adresa stanovanja, broj telefona/mobitela i e-mail adresa), kao i naziv radnog mjesta na koje se prijavljuje.
- (2) Uz prijavu se prilažu životopis i dokazi o ispunjavanju formalnih uvjeta iz javnog natječaja.
- (3) Potpunom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju.

Dokazi

Članak 12.

- (1) Vrste dokaza o ispunjavanju formalnih uvjeta naznačuju se u javnom natječaju, ovisno o uvjetima za pojedino radno mjesto.
- (2) Isprave se prilažu u neovjerenoj preslici, a odabrani pristupnik dužan je nadležnim službama Sveučilišta predočiti ili dostaviti izvornik.

Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja

Članak 13.

- (1) Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) imenuje tijelo ovlašteno za raspisivanje javnog natječaja.
- (2) Povjerenstvo ima neparan broj, a najmanje tri člana. Članovi Povjerenstva imenuju se iz reda zaposlenika Sveučilišta koji imaju potrebno obrazovanje i stručno znanje vezano za utvrđivanje znanja, sposobnosti i vještina pristupnika u postupku javnog natječaja.
- (3) Iznimno od prethodnog stavka i ako to u nalaže važeći propis barem jedan član Povjerenstva mora biti zaposlenik drugog visokog učilišta.

Članak 14.

- (1) Povjerenstvo obavlja sljedeće poslove:
 - utvrđuje koje su prijave na natječaj pravodobne i potpune
 - obavještava nadležnu službu Sveučilišta o prijavama koje su nepravodobne i nepotpune
 - utvrđuje listu pristupnika prijavljenih na javni natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja, a čije su prijave pravodobne i potpune
 - pisanim putem obavještava pristupnike o načinu, vremenu i mjestu održavanja testiranja i intervjua,
 - provodi testiranje i razgovor (intervju) s pristupnicima radi utvrđivanja njihovog znanja, sposobnosti i vještina te rezultata u dosadašnjem radu
 - utvrđuje rang-listu pristupnika, s obzirom na rezultate provedenog testiranja i razgovora (intervjua)
 - nadležnom tijelu Sveučilišta podnosi pisano izvješće o provedenom postupku.

Članak 15.

Osoba koja nije podnijela pravodobnu ili potpunu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja, ne smatra se pristupnikom u postupku javnog natječaja.

Članak 16.

Testiranju, ako je ono propisano javnim natječajem, mogu pristupiti pristupnici koji ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja, a čije su prijave pravodobne i potpune. Pristupnik koji nije pristupio testiranju više se ne smatra kandidatom u postupku.

Članak 17.

- (1) Provjera znanja, sposobnosti i vještina kandidata te rezultata u dosadašnjem radu utvrđuje se putem testiranja i razgovora (intervjua) Povjerenstva s kandidatima.
- (2) Ako je provedeno psihološko testiranje, pri izboru pristupnika uzet će se u obzir i psihološka procjena pristupnika.
- (3) Pristupniku koji je osoba s invaliditetom Sveučilište će u postupku testiranja i razgovora (intervjua) osigurati odgovarajuću razumnu prilagodbu ako je pristupnik u prijavi na javni natječaj naveo potrebu za odgovarajućom prilagodbom.

Članak 18.

Sadržaj, način i vrednovanje rezultata testiranja utvrđuje Povjerenstvo uz poštivanje odredbi Opće uredbe o zaštiti podataka.

Članak 19.

Povjerenstvo u razgovoru s pristupnicima utvrđuje znanja, sposobnosti i vještine, interese, profesionalne ciljeve i motivaciju kandidata za rad na Sveučilištu.

Članak 20.

- (1) U postupku provedbe javnog natječaja provest će se psihološko testiranje pristupnika ako je to propisano važećim propisom ili općim aktom Sveučilišta.
- (2) Psihološko testiranje i psihološku procjenu pristupnika daje odgovarajuća ovlaštena organizacija.

Članak 21.

Povjerenstvo dostavlja nadležnom tijelu Sveučilišta pisano izvješće o provedenom postupku, koje potpisuju svi članovi Povjerenstva.

Odustanak pristupnika

Članak 22.

U slučaju odustanka odabranog pristupnika tijelo Sveučilišta nadležno za provedbu javnog natječaja izabrat će drugog pristupnika s rang-liste, a ako drugih pristupnika nema, donijet će zaključak kojim se postupak natječaja obustavlja.

Članak 23.

Ako nijedan pristupnik nije postigao zadovoljavajuće rezultate na provedenom testiranju i intervjuu, odnosno provedenoj psihološkoj procjeni, tijelo Sveučilišta nadležno za provedbu javnog natječaja donijet će zaključak kojim obustavlja provedbu postupka javnog natječaja.

Prijelazne i završne odredbe

Članak 24.

Postupci javnih natječaja započeti do stupanja na snagu ovog Pravilnika nastavit će se i dovršiti prema pravilima koji su važili u vrijeme njihovoga raspisivanja.

Članak 25.

Izmjene i/ili dopune ovoga Pravilnika donose se na isti način kao i Pravilnik.

Članak 26.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od objave na oglasnoj ploči Sveučilišta i na internetskim stranicama Sveučilišta.

ad 5. Donošenje Pravilnika o ustroju i načinu rada stručnog povjerenstva za ocjenu nastavne komponente u postupku izbora u znanstveno nastavna, umjetničko nastavna i nastavna zvanja

Članovima Senata, uz poziv za sjednicu, dostavljen je prijedlog Pravilnika o ustroju i načinu rada stručnog povjerenstva za ocjenu nastavne komponente u postupku izbora u znanstveno nastavna, umjetničko nastavna i nastavna zvanja te komentari na prijedlog Pravilnika koje su uputile doc. dr. sc. Marijana Pećarević i dr. sc. Marina Brailo Pećarević.

Uvodno izvješće: D. Ivušić

U raspravi su sudjelovali: M. Brailo, N. Burum, N. Stojčić, M. Pećarević, B. Putica, Ž. Kobojević i M. Lazar.

Za prijedlog Pravilnika glasovalo je sedam članova Senata, tri su bila suzdržana (S. Tomšić, M. Brautović i N. Antolović) a troje je bilo protiv (M. Brailo, R. Garić i M. Pećarević).

Senat je donio

Zaključak

1. Pravilnik o ustroju i načinu rada stručnog povjerenstva za ocjenu nastavne komponente u postupku izbora u znanstveno nastavna, umjetničko nastavna i nastavna zvanja u predloženom tekstu nije prihvaćen.

2. Poziva se predlagatelj da prilikom izrade novog prijedloga, u Pravilnik iz točke 1. ovog zaključka unese izmjene u skladu s raspravom koja se vodila na ovoj sjednici Senata.

ad 6. Donošenje Strategije razvoja e-učenja na Sveučilištu u Dubrovniku (2019.-2022.)

Članovima Senata, uz poziv za sjednicu, dostavljen je prijedlog Strategije razvoja e-učenja na Sveučilištu u Dubrovniku (2019.-2022.), prijedlog Operativnog plana Strategije razvoja e- učenja na Sveučilištu u Dubrovniku (2019. – 2022.) te Mišljenje i prijedlog Povjerenstva za učenje na daljinu.

Uvodno izvješće: N. Stojčić

Senat je jednoglasno donio

Odluku

1. Donosi se Strategija razvoja e-učenja na Sveučilištu u Dubrovniku (2019.-2022.) i Operativni plan Strategije razvoja e- učenja na Sveučilištu u Dubrovniku (2019. – 2022.).

2. Strategija i Operativni plan iz točke 1. ove Odluke prilažu se zapisniku i čine njegov sastavni dio.

3. Izv. prof. dr. sc. Nebojša Stojčić, prorektor za poslovanje, razrješava se funkcije predsjednika Povjerenstva za e-učenje na Sveučilištu u Dubrovniku, a na tu funkciju imenuje se prorektorica za studije i studente izv. prof. dr. sc. Sanja Žaja Vrbica.

ad 7. Donošenje Odluke o izvedbi nastave na stranom jeziku

Članovima Senata, uz poziv za sjednicu, dostavljen je prijedlog Odluke o izvedbi nastave na stranom jeziku

Uvodno izvješće: M. Lazar

U raspravi su sudjelovali: P. Maldini, K. Vojvodić, S. Uskoković, M. Lazar, M. Brautović, N. Stojčić, B. Bulum, N. Burum i Ž. Kobojević

Senat je većinom glasova (uz jedan glas protiv M. Brautovića i dva suzdržana P. Maldinija i S. Uskoković) donio

Odluku

o izvedbi nastave na stranom jeziku

1. Odlukom o izvedbi nastave na stranom jeziku uređuje se izvedba nastave na stranom jeziku na odjelima i studijima Sveučilišta u Dubrovniku.
2. Nastavnici Sveučilišta u Dubrovniku, vijeću sastavnice na kojoj će se izvoditi predmetni kolegij, podnose prijavu za izvedbu kolegija na stranom jeziku (obrazac F04 – 15E eng). Prijava se u pravilu podnosi istovremeno s prijavom (hrvatskog) silabusa kolegija u okviru izvedbenog plana nastave za sljedeću akademsku godinu (obrazac F 04-15), a točne rokove za svaku akademsku godinu dostavljat će zaduženi prorektori.
3. Za nastavu na stranom jeziku mogu se prijaviti kolegiji koji su propisani određenim studijskim programom na Sveučilištu u Dubrovniku. Iznimno, nastavnici mogu, kako je opisano u točki 2. ove Odluke, prijaviti i izvedbu novih kolegija namijenjenih stranim studentima, a koji se ciljano uvode radi promocije hrvatskog jezika, povijesti, umjetnosti, kulture i sl. Kolegiji na stranom jeziku mogu se izvoditi samo uz prethodno provedeni postupak kojim ih odobrava Povjerenstvo za unutarnji sustav osiguravanja i unapređenja kvalitete Sveučilišta u Dubrovniku.
4. Nastava na stranom jeziku u smislu ove odluke izvodi se za strane studente u okviru međunarodnih programa studentske razmjene. Redoviti studenti Sveučilišta mogu se prijaviti za pohađanje nastave iz kolegija za koje je utvrđena mogućnost izvedbe na stranom jeziku sukladno *Odluci o izvedbi nastave na stranom jeziku za redovite studente Sveučilišta u Dubrovniku*, donesenoj na 147. sjednici Senata Sveučilišta u Dubrovniku, održanoj 24. siječnja 2018.
5. Kolegije na stranom jeziku mogu prijaviti nastavnici Sveučilišta u Dubrovniku koji su ujedno i nositelji istovjetnih kolegija propisanih određenim studijskim programom na Sveučilištu u Dubrovniku, uz iznimku kolegija koji se ciljano uvode za strane studente. U izvedbi nastave nositeljima mogu pomagati drugi nastavnici koji na Sveučilištu u Dubrovniku sudjeluju u izvedbi nastave propisane određenim studijskim programom.
6. Nastavnici koji su se prijavili za izvođenje nastave na stranom jeziku moraju proći testiranje jezičnih kompetencija. Testiranje znanja engleskog jezika obavljat će se Aptis-testom koji provodi *British Council*. Testiranje će se provoditi u prostorima Sveučilišta, a kandidati će dobiti potvrdu o razini znanja. Testiranje znanja ostalih stranih jezika obavljat će djelatnice Centra za strane jezike Sveučilišta. Iznimno, nastavnici Pomorskog odjela koji izvode stručne predmete na stranom jeziku testirat će se na poznavanje „*Maritime English Vocabulary*“, sukladno STCW konvenciji. Testirat će se uz pomoć odgovarajuće *online*-aplikacije. Potrebna razina znanja stranog jezika za izvođenje nastave je B2. Iznimno, izvođenje nastave na stranom jeziku u akademskoj godini 2019/2020. omogućit će se i nastavnicima koji na testiranju ne postignu potrebnu razinu znanja stranog jezika. Također, za njih će Sveučilište organizirati pripremni tečaj kojim će moći poboljšati svoje jezične vještine i dodatno se pripremiti za ponovno testiranje. Nastavnici koji već imaju potvrdu *British Councila* ili TOEFL-a o potrebnoj razini znanja jezika ne moraju provesti testiranje. Također, nastavnici koji su završili neki studijski program na engleskom jeziku i u zemlji engleskog govornog područja, ne moraju se testirati.

7. Vrednovanje izvedbe nastave na stranom jeziku provodi se uz pomoć studentskih evaluacija na kraju svakog semestra. Ako nastavnik za isti kolegij dva puta dobije prosječnu ocjenu manju od 3,0, on taj kolegij na stranom jeziku ne može izvoditi iduće dvije akademske godine. Također, ako nastavnik tijekom jedne akademske godine za dva ili više kolegija koja je izvodio na stranom jeziku dobije prosječnu ocjenu manju od 3,0, on iduće akademske godine ne može izvoditi kolegije na stranom jeziku.
Ocjene iz gornjeg stavka uzimaju se u obzir ako su u anketi sudjelovala najmanje tri studenta, i barem 50 % studenata upisanih na kolegij.
8. Ako je nastavnik uredno održao nastavu na stranom jeziku, nakon završenog semestra dodijelit će mu se jednokratna novčana naknada u netoiznosu od 100,00 kuna (slovima: sto kuna) po održanom satu nastave. Iznimno, ako za isti kolegij nastavnik po drugi put dobije prosječnu ocjenu manju od 3,0, novčana će se naknada umanjiti i iznositi 60,00 kuna (slovima: šezdeset kuna) neto po održanom satu nastave.
Evidencija nastave na stranom jeziku obavlja se jednako kao i za nastavu na hrvatskom jeziku (obrazac F 04-4), a raspored nastave mora biti objavljen prije početka semestra. Evidenciju o održanoj nastavi i evidenciju o nazočnosti studenata, uz nastavnika supotpisuje čelnik sastavnice te dostavlja prorektor za zaduženome za međunarodnu suradnju. Prorektor prikuplja evidencije, utvrđuje je li nastava održana u skladu s ovom Odlukom te predlaže rektoru da izda nalog za isplatu naknade nastavnicima.
9. Ako se za pohađanje nastave na stranom jeziku prijavi manje od pet stranih studenata, nastava se može održati konzultativno. Nastavnici koji održavaju konzultativnu nastavu za strane studente dužni su obaviti najmanje sedam (7) termina konzultacija tijekom semestra i na obrascu F 04-16 voditi evidenciju o održanim konzultacijama. Evidenciju svojim potpisom ovjeravaju student i nastavnik. Po završetku semestra evidencija se dostavlja pročelniku odjela, a pročelnik je supotpisuje i dostavlja prorektor za zaduženome za međunarodnu suradnju. Za konzultativni oblik nastave, nastavniku će se nakon završenog semestra i obavljenog ispita dodijeliti jednokratni novčani netoiznos od 500,00 kuna (slovima: pet stotina kuna) za svakog studenta s kojim je obavio konzultativnu nastavu. Iznimno, ako za isti kolegij nastavnik po drugi put dobije prosječnu ocjenu manju od 3,0, taj će se iznos umanjiti na 300,00 kuna (slovima: tri stotine kuna) neto. Nakon provjere jesu li ispunjeni uvjeti, prorektor predlaže rektoru da izda nalog za isplatu naknade nastavnicima.
10. Ako student koji na sveučilištu boravi u sklopu nekog programa razmjene upiše kolegij u sklopu nekog redovitog studijskog programa, nastavniku koji izvodi taj kolegij dodijelit će se jednokratni novčani netoiznos od 200,00 kuna po svakom takvom studentu.
11. Izvedba kolegija na stranom jeziku započinje zajedno s pripadnom nastavom na hrvatskom jeziku. Sukladno Erasmus+ programskim pravilima studentima se dopušta promjena ugovora o učenju unutar dva tjedna od početka nastave. Ako nakon toga dođe do promjene broja studenta na pojedinom kolegiju, pa se kolegij neće više izvoditi, nastavniku će se isplatiti proporcionalan iznos naknade iz točaka 8. i 9. za nastavu održanu tijekom prva dva tjedna.
12. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a vrijedi do opoziva ili donošenja nove odluke.
13. Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje vrijediti Odluka o izvedbi nastave na stranom jeziku broj: 786-16/18, koju je donio Senat Sveučilišta u Dubrovniku na svojoj 149. sjednici održanoj 21. svibnja 2018.

Napomena: nakon ove točke sjednicu je napustila izv. prof. dr. sc. Sanja Tomšić

ad 8. Donošenje odluke o službenoj oglasnoj ploči Sveučilišta u Dubrovniku

*Članovima Senata, uz poziv za sjednicu, dostavljen je prijedlog Odluke o službenoj oglasnoj ploči Sveučilišta u Dubrovniku
Uvodno izvješće: N. Burum
Senat je jednoglasno donio*

Odluku

1. Opći akti Sveučilišta u Dubrovniku te njihove izmjene i dopune objavljuju se na oglasnoj ploči i službenim internetskim stranicama Sveučilišta u Dubrovniku.
2. Pod oglasnom pločom iz točke 1. ove odluke smatra se oglasna ploča u Rektoratu Sveučilišta u Dubrovniku, Branitelja Dubrovnika 29, Dubrovnik.
3. Pod službenim internetskim stranicama smatra se stranica www.unidu.hr, a opći akti se objavljuju u odjeljku: „Dokumenti Sveučilišta u Dubrovniku“.
4. Putem oglasne ploče iz točke 2. ove Odluke dostavljaju se i pozivi, odluke i obavijesti zaposlenicima Sveučilišta u Dubrovniku kojima dostava nije mogla biti uručena osobno ili poštanskom pošiljkom na kućnu adresu.

5. Za objavu dokumenata putem službene oglasne ploče Sveučilišta zadužen je Glavni tajnik Sveučilišta koji je dužan voditi evidenciju o vrsti i vremenu objavljivanja dokumenata.

6. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

ad 9. Dopuna Plana izdavačke djelatnosti za 2019.

Članovima Senata, uz poziv za sjednicu, dostavljen je prijedlog Povjerenstva za znanstveno nastavnu literaturu za dopunu Plana izdavačke djelatnosti Sveučilišta u Dubrovniku u 2019. godini

Uvodno izvješće: M. Pećarević

Senat je jednoglasno donio

Odluku

Plan izdavačke djelatnosti Sveučilišta u Dubrovniku za 2019. godinu dopunjava se sa sljedećim naslovima:

1. Zbornik s konferencije „International Conference of Maritime Science & Technology Naše more 2019“, e – izdanje
2. Doc. dr. sc. Adriana Lipovac „Priručnik auditornih vježbi za kolegije iz teorije komunikacija“, e- izdanje.

ad 10. Davanje suglasnosti na prijedlog Studentskog zbora o studentskim projektima u 2019.

Članovima Senata, uz poziv za sjednicu, dostavljen je prijedlog Skupštine Studentskog zbora Sveučilišta u Dubrovniku o raspodjeli financijskih sredstava po Natječaju za studentske projekte 2019. i Odluka o imenovanju Povjerenstva za evaluaciju studentskih projekata i Pravilnik o financiranju Studentskog zbora, studentskih programa, projekata i drugih studentskih aktivnosti.

Uvodno izvješće: A. Omerčahić

Senat je jednoglasno donio

Odluku

Daje se suglasnost na Odluku Skupštine Studentskog zbora Sveučilišta u Dubrovniku o studentskim projektima koji će se financirati iz proračuna Studentskog zbora u 2019. godini.

ad 11. Izvješće o ocjeni rada asistenta na Odjelu za komunikologiju

Članovima Senata, uz poziv za sjednicu, dostavljen je Zaključak Stručnog vijeća Odjela za komunikologiju o ocjeni rada asistentice Anuške Fjorović za akademsku 2018. / 2019. godinu.

Uvodno izvješće: M. Lazar

U raspravi je sudjelovao P. Maldini

Senat je jednoglasno donio

Zaključak

Prima se na znanje odluka Stručnog vijeća Odjela za komunikologiju Sveučilišta u Dubrovniku o ocjeni rada asistentice Anuške Fjorović u akademskoj 2018. / 2019. godini.

ad 12. Informacija o nadzornoj procjeni sustava kvalitete prema normi ISO 9001 na Sveučilištu u Dubrovniku

Članovima Senata, uz poziv za sjednicu, dostavljena je Izvješće o nadzornom auditu sustava upravljanja za Sveučilište u Dubrovniku (Bureau Veritas) prema normi ISO 9001:2015 za 2019. godinu.

Uvodno izvješće: M. Trpin

Senat je jednoglasno donio

Zaključak

Prima se na znanje informacija o nadzornoj procjeni sustava kvalitete prema normi ISO 9001 na Sveučilištu u Dubrovniku.

ad 13. Imenovanje Povjerenstva za utvrđivanje adekvatnosti inozemnih nastavnika za izvođenje nastave na poslijediplomskom specijalističkom studiju u osnivanju „Upravljanje kvalitetom i održivim razvojem u turizmu“

Članovima Senata, uz poziv za sjednicu, dostavljen je prijedlog Stručnog vijeća Odjela za ekonomiju i poslovnu ekonomiju za imenovanje Stručnog povjerenstva za utvrđivanje adekvatnosti inozemnih nastavnika za izvođenje nastave na poslijediplomskom specijalističkom studiju u osnivanju „Upravljanje kvalitetom i održivim razvojem u turizmu“

Uvodno izvješće: M. Trpin

Senat je jednoglasno donio

Odluku

Imenuje se Povjerenstvo za utvrđivanje adekvatnosti inozemnih nastavnika za izvođenje nastave na poslijediplomskom specijalističkom studiju u osnivanju „Upravljanje kvalitetom i održivim razvojem u turizmu“ u sastavu:

izv. prof. dr. sc. Nebojša Stojčić, predsjednik
izv. prof. dr. sc. Ivana Pavlič, članica i
doc. dr. sc. Perica Vojinić, član.

Napomena: nakon ove točke sjednicu je napustio prof. dr. sc. Pero Maldini

ad 14. Davanje suglasnosti rektoru za potpisivanje ugovora o zamjeni nekretnina u Čibači

Članovima Senata, uz poziv za sjednicu, dostavljen je prijedlog odluke Senata o davanju suglasnosti rektoru za potpisivanje Ugovora o zamjeni nekretnina u Čibači između Sveučilišta u Dubrovniku i Općine Župa Dubrovačka, očitovanje Ministarstva znanosti i obrazovanja o predmetnoj zamjeni nekretnina te Procjena vrijednosti zemljišta izrađena od strane sudskog vještaka za građevinarstvo

Uvodno izvješće: B. Putica

U raspravi je sudjelovao N. Burum

Senat je jednoglasno donio

Odluku

I.

Daje se suglasnost za sklapanje Ugovora o zamjeni nekretnina s Općinom Župa dubrovačka radi funkcionalnoga uređenja cjeline rasadnika Čibača.

II.

Ugovor o zamjeni nekretnina Sveučilište u Dubrovniku sklopit će sukladno procjeni tržišne vrijednosti nekretnina radi parcelacije i formiranja cjelovitih čestica kao uporabljivih samostalnih cjelina unutar kompleksa rasadnika koju je obavio je Zlatko Bender, dipl. ing. građ. iz Dubrovnika, stalni sudski vještak iz područja graditeljstva i procjene vrijednosti nekretnina.

Procjena tržišne vrijednosti nekretnina iz prednjeg stavka sastavni je dio ove suglasnosti,

III.

Senat Sveučilišta u Dubrovniku ovlašćuje rektora, prof. dr. sc. Nikšu Buruma na sklapanje predmetnog ugovora.

ad 15. Donošenje odluke o ponudi za kupnju zemljišta u vlasništvu Sveučilišta u Dubrovniku

Članovima Senata, uz poziv za sjednicu, dostavljena je ponuda gospodina Zvonimira Kulišića za otkup čest. zem.1965/5 K.O. Dubrovniku u vlasništvu Sveučilišta u Dubrovniku, Procjena vrijednosti nekretnine, ZK izvatici (2), Procjena tržišne vrijednosti nekretnine i Izvod iz katastarskog plana

Uvodno izvješće: N. Burum

U raspravi su sudjelovali: B. Putica i M. Marinović Peričević

Senat je jednoglasno donio

Odluku

Ne prihvaća se ponuda Zvonimira Kulišića za kupnju čest. zem. 1965/5 KO Dubrovnik.

ad 16. Donošenje odluke o korištenju slobodne studijske godine (sabbatical) po zahtjevu prof. dr. sc. Mata Brautovića

Članovima Senata, uz poziv za sjednicu, dostavljena je zamolba prof. dr. sc. Mata Brautovića za korištenje slobodne studijske godine u akademskoj 2019. / 2020., Plan rada tijekom slobodne studijske godine, Opis doprinosa na osobnoj i institucionalnoj razini, Prethodna suglasnost Stručnog vijeća Odjela za komunikologiju s prijedlogom vanjskog suradnika koji će mijenjati M. Brautovića u nastavi za vrijeme njegovog odsustva, Pravilnik o korištenju slobodne studijske godine i dopusta zbog usavršavanja, Izvadak iz Kolektivnog ugovora (članak 42.) te prijedlog Odluke Senata o odobrenju korištenja slobodne studijske godine.

Uvodno izvješće: N. Burum

U raspravi je sudjelovala S. Uskoković

Senat je jednoglasno donio

Odluku

1. **Prof. dr. sc. Matu Brautoviću odobrava se korištenje slobodne studijske godine u akademskoj 2019. / 2020. godini odnosno u razdoblju od 1. listopada 2019. do 30. rujna 2020.**
2. **Za vrijeme korištenja slobodne studijske godine, zaposlenik ima pravo na naknadu plaće u visini prosječne plaće isplaćene zaposleniku tijekom tri mjeseca koja prethode početku korištenja slobodne studijske godine.**
3. **Po završetku korištenja slobodne studijske godine, nastavnik je obavezan podnijeti Rektoratu pisano izvješće o rezultatima koje je postigao tijekom njezina korištenja.**

ad 17. Informacija o prestanku izvođenja poslijediplomskog doktorskog studija „Povijest stanovništva“

Članovima Senata, uz poziv za sjednicu, dostavljena je Odluka Senata Sveučilišta u Zagrebu o prestanku izvedbe poslijediplomskog doktorskog studija „Povijest stanovništva“ i obavijest AZVO o izmjeni plana reakreditacije poslijediplomskih sveučilišnih studija

Uvodno izvješće: N. Burum

Senat je jednoglasno donio

Zaključak

Prima se na znanje informacija o prestanku izvođenja poslijediplomskog doktorskog studija „Povijest stanovništva“ te informacija AZVO o promjeni plana reakreditacije poslijediplomskih sveučilišnih studija.

ad 18. Donošenje odluke o izboru dr. sc. Nikše Koboevića u znanstveno nastavno zvanje i na radno mjesto izvanrednog profesora za znanstveno područje tehničkih znanosti, polje tehnologija prometa i transport, grana pomorski i riječni promet (2.12.02)

Članovima Senata, uz poziv za sjednicu, dostavljena je Odluka Matičnog odbora za područje tehničkih znanosti – polje strojarstva, brodogradnje, tehnologije prometa i transporta, zrakoplovstva, rakete i svemirske tehnike o izboru dr. sc. Nikše Koboevića u znanstveno zvanje višeg znanstvenog suradnika, Izvješće Stručnog povjerenstva Fakultetskog vijeća Pomorskog fakulteta Sveučilišta u Rijeci s mišljenjem te Odluka Fakultetskog vijeća Pomorskog fakulteta Sveučilišta u Rijeci o izboru dr. sc. Nikše Koboevića u znanstveno nastavno zvanje izvanrednog profesora.

Uvodno izvješće: N. Burum

Senat je jednoglasno donio

Odluku

Dr. sc. Nikša Koboević izabire se u znanstveno nastavno zvanje i na radno mjesto izvanrednog profesora za znanstveno područje tehničkih znanosti, polje tehnologija prometa i transport, grana pomorski i riječni promet (2.12.02).

ad 19. Donošenje odluke o ponovnom izboru mr. sc. Jadranke Katušić Bašić, prim. dr. med. u naslovno nastavno zvanje predavača za područje biomedicina i zdravstvo, polje kliničke medicinske znanosti, grana oftamologija (3.02.18)

Članovima Senata, uz poziv za sjednicu, dostavljeno je Izvješće Stručnog povjerenstva za provedbu postupka po natječaju

Uvodno izvješće: N. Burum

Senat je jednoglasno donio

Odluku

Mr. sc. Jadranka Katušić Bašić, prim. dr. med. ponovno se izabire u naslovno nastavno zvanje predavača za područje biomedicina i zdravstvo, polje kliničke medicinske znanosti, grana oftamologija (3.02.18)

ad 20. Donošenje odluke o izboru Mirele Šalković, prof. u naslovno nastavno zvanje predavača za područje humanističkih znanosti, polje filologija, grana anglistika (6.03.06)

Članovima Senata, uz poziv za sjednicu, dostavljeno je Izvješće Stručnog povjerenstva za provedbu postupka po objavljenom natječaju s mišljenjem i prijedlogom za odabir kandidata, Obavijest o odustanku pristupnika Alena Ontla od daljeg postupka te Izvješće Stručnog povjerenstva o provedenom nastupnom predavanju pristupnice Mirele Šalković, s ocjenom nastupnog predavanja

Uvodno izvješće: N. Burum

Senat je jednoglasno donio

Odluku

Mirela Šalković, prof., izabire se u naslovno nastavno zvanje predavača za područje humanističkih znanosti, polje filologija, grana anglistika (6.03.06).

ad 21. Raspisivanje natječaja za izbor jednog nastavnika / nastavnice u znanstveno nastavno zvanje i na radno mjesto izvanrednog profesora za:

a) znanstveno područje tehničkih znanosti, polje elektrotehnika, grana radiokomunikacije (2.03.05)

Članovima Senata, uz poziv za sjednicu, dostavljena je prethodna suglasnost Stručnog vijeća Odjela za elektrotehniku i računarstvo za raspisivanje natječaja i Molba za raspisivanje natječaja pristupnice doc. dr. sc. Adriane Lipovac

Uvodno izvješće: N. Burum

Senat je jednoglasno donio

Odluku

Raspisuje se natječaj za izbor jednog nastavnika / nastavnice u znanstveno nastavno zvanje i na radno mjesto izvanrednog profesora za znanstveno područje tehničkih znanosti, polje elektrotehnika, grana radiokomunikacije (2.03.05)

b) znanstveno područje društvenih znanosti, polje ekonomija, grana marketing (5.01.12)

Članovima Senata, uz poziv za sjednicu, dostavljena je prethodna suglasnost Stručnog vijeća Odjela za ekonomiju i poslovnu ekonomiju za raspisivanje natječaja.

Uvodno izvješće: N. Burum

Senat je jednoglasno donio

Odluku

Raspisuje se natječaj za izbor jednog nastavnika / nastavnice u znanstveno nastavno zvanje i na radno mjesto izvanrednog profesora za znanstveno područje društvenih znanosti, polje ekonomija, grana marketing (5.01.12).

ad 22. Raspisivanje natječaja za izbor u znanstveno nastavno zvanje i na radno mjesto docenta za znanstveno područje društvenih znanosti, polje ekonomija, grana financije (5.01.02)

Članovima Senata, uz poziv za sjednicu, dostavljen je prijedlog Stručnog vijeća Odjela za ekonomiju i poslovnu ekonomiju za raspisivanje natječaja (zamjena za izv. prof. dr. sc. Daru Ljubić)

Uvodno izvješće: N. Burum

Senat je jednoglasno donio

Odluku

Raspisuje se natječaj za izbor u znanstveno nastavno zvanje i na radno mjesto docenta za znanstveno područje društvenih znanosti, polje ekonomija, grana financije (5.01.02).

ad 23. Raspisivanje natječaja za izbor u naslovno nastavno zvanje predavača za znanstveno područje društvenih znanosti, polje ekonomija, grana organizacija i menadžment (5.01.04)

Članovima Senata, uz poziv za sjednicu, dostavljen je prijedlog Stručnog vijeća Odjela za ekonomiju i poslovnu ekonomiju za raspisivanje natječaja.

Uvodno izvješće: N. Burum

Senat je jednoglasno donio

Odluku

Raspisuje se natječaj za izbor u naslovno nastavno zvanje predavača za znanstveno područje društvenih znanosti, polje ekonomija, grana organizacija i menadžment (5.01.04).

ad 24. Imenovanje Stručnog povjerenstva za ocjenu nastavne komponente i nastupnog predavanja, a u okviru postupka po raspisanom natječaju za izbor jednog nastavnika / nastavnice u znanstveno nastavno zvanje i na radno mjesto docenta za znanstveno područje tehničkih znanosti, polje tehnologija prometa i transport (2.12)

*Članovima Senata, uz poziv za sjednicu, dostavljen je prijedlog Pomorskog odjela za imenovanje Stručnog povjerenstva.
Uvodno izvješće: Ž. Koboević
Senat je jednoglasno donio*

Odluku

Imenuje se Stručno povjerenstvo za ocjenu nastavne komponente i nastupnog predavanja, a u okviru postupka izbora dr. sc. Srdana Vujičića u znanstveno nastavno zvanje i na radno mjesto docenta za znanstveno područje tehničkih znanosti, polje tehnologija prometa i transport (2.12) u sastavu:

doc. dr. sc. Nikša Koboević, predsjednik
prof. dr. sc. Srećko Krile, član i
doc. dr. sc. Žarko Koboević, član.

ad 25. Imenovanje Stručnog povjerenstva za ocjenu nastupnog predavanja po natječaju za izbor jednog nastavnika / nastavnice u naslovno nastavno zvanje predavača za znanstveno područje društvenih znanosti, polje ekonomija, grana trgovina i turizam (5.01.07)

*Članovima Senata, uz poziv za sjednicu, dostavljen je prijedlog Stručnog vijeća Odjela za ekonomiju i poslovnu ekonomiju za imenovanje Stručnog povjerenstva.
Uvodno izvješće: N. Burum*

Senat je jednoglasno donio

Odluku

Imenuje se Stručno povjerenstvo za ocjenu nastupnog predavanja pristupnika po Natječaju objavljenom u Narodnim novinama broj 39/19 za izbor jednog nastavnika / nastavnice u naslovno nastavno zvanje predavača za znanstveno područje društvenih znanosti, polje ekonomija, grana trgovina i turizam (5.01.07) u sastavu:

doc. dr. sc. Iris Mihajlović, predsjednica
izv. prof. dr. sc. Ivana Pavlić, članica i
izv. prof. dr. sc. Marija Dragičević, članica.

ad 26. Donošenje odluke o imenovanju zamjenskog člana Stručnog povjerenstva za ocjenu nastupnog predavanja dr. sc. Mare Tripković, a u postupku njezinog izbora naslovno znanstveno-nastavno zvanje docenta u znanstvenom području biomedicine i zdravstva, polju kliničke medicinske znanosti, grani psihijatrija (3.02.29)

*Članovima Senata, uz poziv za sjednicu, dostavljen je prijedlog Vijeća studija Sestrinstvo i Kliničko sestrinstvo za imenovanje zamjenskog člana Povjerenstva.
Uvodno izvješće: N. Burum
Senat je jednoglasno donio*

Odluku

U odluci o imenovanju Stručnog povjerenstva za ocjenu nastupnog predavanja dr. sc. Mare Tripković koju je donio Senat na 154. sjednici održanoj 11. siječnja 2019., umjesto dosadašnje članice doc. dr. sc. Mire Ivanković imenuje se doc. dr. sc. Antonela Gverović Antunica.

Zaključeno u 15,45 sati.

Predsjednik Senata:
prof. dr. sc. Nikša Burum, rektor, v.r.

Zapisnik sastavio:
Dalibor Ivušić, dipl. iur., v.r.

* neslužbena verzija zapisnika sa 157. sjednice Senata (do prihvaćanja zapisnika na 158. sjednici).