



SVEUČILIŠTE U DUBROVNIKU
Branitelja Dubrovnika 29, 20000 Dubrovnik
OIB: 01338491514

Broj: 1377/19.

Dubrovnik, 13. rujna 2019.

| | |
|---------------------------|--|
| Predmet nabave: | Adaptacija prostora na 1. katu Glavne zgrade Zavoda za mediteranske kulture u Čibači |
| Evidencijski broj nabave: | E-JN-99-2019 |

POZIV NA DOSTAVU PONUDE

Sveučilište u Dubrovniku, kao javni naručitelj, provodi postupak jednostavne nabave radova adaptacije prostora na 1. katu Glavne zgrade Zavoda za mediteranske kulture u Čibači, evidencijski broj nabave: E-JN-99-2019, u skladu s člankom 15. *Zakona o javnoj nabavi* („Narodne novine“ br. 120/16.) i *Pravilnikom o jednostavnoj nabavi*.

Ovim putem pozivamo sve zainteresirane gospodarske subjekte na dostavu ponude sukladno uvjetima i zahtjevima navedenim u *Dokumentaciji o nabavi*, evidencijski broj nabave E-JN-99-2019.

Napominjemo da se na mrežnoj stranici Sveučilišta u Dubrovniku ne vodi evidencija o uvidu i preuzimanju predmetne *Dokumentacije o nabavi*, evidencijski broj nabave: E-JN-99-2019 od strane gospodarskih subjekata.

Rektor

prof. dr. sc. Nikša Burum

DOKUMENTACIJA O NABAVI

1. OPĆI PODACI

1.1. OPĆI PODACI O NARUČITELJU

| | |
|----------------------------|---|
| Naziv i sjedište: | SVEUČILIŠTE U DUBROVNIKU, Branitelja Dubrovnika 29 20000 DUBROVNIK |
| OIB: | 01338491514 |
| MB: | 1787578 |
| IBAN: | HR08 23400091110135015 |
| Broj telefona: | 020/445700 |
| Broj telefaksa: | 020/435590 |
| Internetska adresa: | www.unidu.hr |
| Adresa elektroničke pošte: | rektoratdu@unidu.hr |

Odgovorna osoba Naručitelja: prof. dr. sc. Nikša Burum, rektor.

1.2. OPĆI PODACI O NABAVI I POSTUPKU

- PREDMET NABAVE:
Adaptacija prostora na na 1. katu Glavne zgrade Zavoda za mediteranske kulture u Čibači
- VRSTA POSTUPKA NABAVE
Jednostavna nabava.
- VRSTA UGOVORA O NABAVI (roba, radovi ili usluge):
Ugovor o nabavi radova.
- PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE:
157.000,00 HRK bez poreza na dodanu vrijednost.
- EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE:
E-JN-99-2019

1.3. OSOBA ZADUŽENA ZA KONTAKT S PONUDITELJIMA

Marija Žuvelek

tel. 020/445-888

e-mail: marija.zuvelek@unidu.hr

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1. OPIS PREDMETA NABAVE

- PREDMET NABAVE: **ADAPTACIJA PROSTORA NA NA 1. KATU GLAVNE ZGRADE ZAVODA ZA MEDITERANSKE KULTURE U ČIBAČI**
- OPIS PREDMETA NABAVE:

Predmet nabave su radovi na uređenju interijera prostora veličine 43 m² na 1. katu Glavne zgrade Zavoda za mediteranske kulture u Čibači, a što obuhvaća zidarske, gipskartonske, izolaterske, keramičke, vodovodne, stolarske, ličilačke te elektro radove prostora prema detaljnom opisu i ostalim traženim uvjetima navedenim u Troškovniku (Prilogu 2.) i nacrtu postavljanja elektroinstalacije koji su sastavni dio ove *Dokumentacije o nabavi*.

2.2. GRUPE PREDMETA NABAVE

Predmet nabave nije podijeljen u grupe.

Ponuditelj je obavezan ponuditi isključivo cjelokupan predmet nabave iz ove *Dokumentacije o nabavi*.

2.3. KOLIČINA PREDMETA NABAVE

Količina predmeta nabave iskazana u ovoj *Dokumentaciji o nabavi* je točna.

2.4. SPECIFIKACIJA PREDMETA NABAVE

Ponuditelji nude predmet nabave u skladu s tehničkom specifikacijom koja se nalazi u Troškovniku (Prilogu 2.) ove *Dokumentacije o nabavi*.

Ponuđeni predmet nabave mora u cijelosti zadovoljiti sve tražene uvjete iz opisa predmeta nabave u Troškovniku.

2.5. TROŠKOVNIK

Troškovnik se nalazi u Prilogu 2. ove *Dokumentacije o nabavi*, u excel formatu.

Ponuditelj je obavezan u ponudi dostaviti u cijelosti popunjen obrazac Troškovnika, na način kako je traženo obrascem.

Podatke treba unijeti u obrazac Troškovnika na sljedeći način:

- a) cijene stavke (jedinične cijene) navedene u troškovniku moraju biti iskazane bez obračunatog PDV-a,
- b) ponuditelj mora ispuniti sve stavke troškovnika, u skladu s obrascem troškovnika. Ponuditelj treba upisati cijenu za svaku stavku troškovnika koja u stupcu „Količina“ ima navedenu numeričku vrijednost,
- c) cijene stavaka (jedinične cijene) se navode s najviše dva decimalna mjesta.
- d) ponuditelj je obavezan u obrazac troškovnika upisati iznos = 0,00 ako određenu uslugu neće naplaćivati, odnosno ako je nudi besplatno ili je ista već uračunata u cijenu neke druge usluge iz troškovnika,
- e) Prilikom ispunjavanja Troškovnika ponuditelj „Ukupnu cijenu“ stavke izračunava kao umnožak „Količine“ i „Jedinične cijene“ stavke,
- f) u cijenu ponude moraju biti uračunati svi troškovi i popusti,

Sveukupne cijene (bez PDV-a) koje ponuditelj iskazuje na dnu troškovnika, ponuditelj upisuje u za to predviđeno mjesto u rekapitulaciji.

3. UVJETI NABAVE

3.1. TRAJANJE UGOVORA

Ugovor o nabavi stupa na snagu s danom potpisa obiju ugovornih strana, a traje do završetka izvođenja radova.

3.2. NAČIN IZVOĐENJA PREDMETA NABAVE

Odabrani ponuditelj, to jest izvođač, obvezuje se izvesti sve radove potrebne za adaptaciju objekta Zavoda za mediteranske kulture u Čibači u skladu sa ovom *Dokumentacijom o nabavi* i svojom ponudom.

Odabrani ponuditelj, to jest izvođač dužan je izvoditi radove u skladu s Zakonom o gradnji i drugim zakonima iz područja gradnje, te, posebnim propisima iz područja gradnje, kao i tehničkim propisima i pravilima struke, ako nije drukčije propisano pravilnikom donesenim na temelju Zakona o gradnji.

Odabrani ponuditelj, to jest izvođač mora održavati gradilište čistim i redovito odstranjivati s gradilišta sve otpatke betona, drvene građe, ambalaže i sl. Sve nastale eventualne štete, a koje prouzroči izvoditelj radova, sam ih je obavezan ukloniti o svom trošku.

Izvođač je dužan prije početka radova o svom trošku osigurati radove i opremu. Osiguranje radova mora biti takvo da su Naručitelj i izvođač osigurani za slučaj nastajanja štete u vezi s izvođenjem i osiguranjem radova za vrijeme od početka izvođenja do konačnog preuzimanja radova.

Do primopredaje izvedenih radova, rizik slučajne propasti i oštećenja radova, materijala i opreme, snosi izvođač.

Izvođač je dužan o svom trošku kod osiguravajućeg društva osigurati sve uposlene osobe na gradilištu za slučaj nesreće na radu.

Izvođač je dužan pravovremeno poduzimati mjere za sigurnost građevine, radova, opreme, materijala, djelatnika, prolaznika, prometa, susjednih građevina i okoline. Izvođač je odgovoran za štete nanesene trećim licima koje nastanu u vezi s izvršenjem ugovora.

Izvođač je dužan naručitelju nadoknaditi štetu ako svojim nesmotrenim ili nestručnim radom, postupkom ili nedovoljno poduzetim mjerama sigurnosti pri izvođenju radova prouzrokuje odron zemlje, rušenje konstrukcije ili pomoćnih građevina ili na drugi način ugrozi stabilnost ili kvalitetu izvedenih radova

Uredno izvedeni radovi potvrđuju se Zapisnikom o primopredaji ovjerenim od strane sudionika primopredaje a kojim se potvrđuje da su svi ugovoreni radovi izvedeni bez primjedbi, odnosno da su svi nedostaci uočeni prilikom primopredaje otklonjeni.

• ROK ZAVRŠETKA IZVOĐENJA RADOVA

Rok završetka izvođenja radova je 30 kalendarskih dana od dana uvođenja u posao odabranog ponuditelja, to jest izvođača.

Izvođač i Naručitelj imaju pravo na produljenje roka izvođenja radova u slijedećim slučajevima:

- nastupa više sile,
- mjera predviđenih aktima javnopravnih tijela,

- pisanog zahtjeva Naručitelja za prekidom radova.

Pod višom silom podrazumijevaju se prirodni događaji, npr. poplave, požari i sl. ili pak ljudske radnje koje utječu na tijek radova, kao npr. karantena, iznenadno ograničenje robama bitnim za odvijanje radova i sl., a koji događaji se nisu mogli predvidjeti i otkloniti. Izvođač i Naručitelj neće u navedenim slučajevima imati međusobnih potraživanja zbog eventualno nastalih troškova uslijed produženja roka izvođenja radova osim u slučaju kad su mjere predviđene aktima javnopravnih tijela donesene isključivo zbog krivnje Izvođača.

Odabrani ponuditelj, to jest izvođač dužan je Naručitelja odmah izvijestiti da su radovi koji su predmet ove nabave završeni. Odabrani ponuditelj, to jest izvođač dužan je bez odgode pristupiti primopredaji o čemu se sastavlja zapisnik.

• UGOVORNA KAZNA

Ako odabrani ponuditelj prekorači rok izvođenja radova, Naručitelj može zahtijevati naplatu ugovorne kazne za svaki kalendarski dan prekoračenja ugovorenog roka, u visini od 3% (tri posto) ukupno ugovorene vrijednosti bez PDV-a, s tim da ukupni iznos te ugovorne kazne ne može prijeći 30% ukupno ugovorene vrijednosti predmeta nabave bez PDV-a.

Naplata ugovorne kazne obaviti će se po zaprimanju računa, na način da će se ukupni iznos po zaprimljenom računu umanjiti za iznos ugovorne kazne.

Plaćanje ugovorne kazne ne utječe na ostale obveze odabranog ponuditelja.

3.3. MJESTO IZVOĐENJA PREDMETA NABAVE

Mjesto izvođenja radova adaptacije objekata je lokacija Zavoda za mediteranske kulture Sveučilišta u Dubrovniku na adresi Dr. Ante Starčevića 145, Čibača, 20207 Mlini.

Naručitelj preporuča ponuditeljima da prije podnošenja ponude obidu lokaciju/prostor Zavoda za mediteranske kulture Sveučilišta u Dubrovniku na adresi Dr. Ante Starčevića 145, Čibača, 20207 Mlini kako bi se detaljno upoznali sa svim specifičnostima predmetne lokacije/prostora i radova koje je potrebno izvesti u svezi s ovim predmetom nabave, jer Naručitelj neće prihvatiti eventualne naknadne prigovore odabranog ponuditelja koji bi se odnosili na zahtjevnost lokacije/prostora Zavoda za mediteranske kulture Sveučilišta u Dubrovniku na adresi Dr. Ante Starčevića 145, Čibača, 20207 Mlini. Predajom ponude smatra se da je ponuditelj upoznat sa stanjem lokacije/prostora i zahtjevima troškovnika. Prilaganje potvrde o pregledu lokacije u sklopu ponude nije potrebno.

Pregled mjesta izvedbe radova ponuditelji mogu obaviti svaki radni dan, odnosno od ponedjeljka do petka, u vremenu od 10:00 -14:00 sati. Kontakt osoba vezano za uvid u mjesto izvođenja radova je Marijo Car, dipl. ing., kontakt mob: 095 768 3500.

3.4. CIJENA PONUDE

Cijena ponude izražava se za cjelokupan predmet nabave. Cijena ponude piše se brojkama u apsolutnom iznosu i mora biti izražena u kunama. U cijenu ponude bez PDV-a moraju biti uračunati svi troškovi i popusti. Jedinične cijene iz ponude su nepromjenjive za vrijeme trajanja ugovora. Jedinična cijena vrijedi i za viškove odnosno manjkove radova.

Ponuda se dostavlja s cijenom izraženom bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a), posebno iskazanim porezom na dodanu vrijednost (PDV-om) te ukupnom cijenom ponude s porezom na dodanu vrijednost (PDV-om).

3.5. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Plaćanje se obavlja na temelju valjanog računa odabranog ponuditelja, u roku od 30 dana od dana primitka valjanog računa. Predujem i ostali oblici osiguranja plaćanja, isključeni su.

Račun mora biti izdan i dostavljen sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi („Narodne novine“, br. 94/18.).

Naručitelj će iznos do 90% ukupno ugovorene cijene isplaćivati prema privremenim situacijama ovjerenim od strane nadzornog organa koji potvrđuje da su radovi izvedeni, odnosno temeljem izvedenih radova uz primopredajni zapisnik. Preostali iznos od 10% isplatit će se po obračunu izvedenih radova putem okončane situacije, koju će Izvođač predati Naručitelju nakon pregleda, izvršenog prilikom primopredaje radova i otklona eventualnih nedostataka koji su utvrđeni navedenim pregledom, te dostavljenog primopredajnog zapisnika.

3.6. ROK VALJANOSTI PONUDE

30 dana od isteka roka za dostavu ponuda. Ponude s kraćim rokom valjanosti bit će odbijene.

3.7. KRITERIJ ODABIRA NAJPOVOLJNIJE PONUDE

Kriterij za odabir je ekonomski najpovoljnija ponuda.

Kriteriji ekonomski najpovoljnije ponude i njihov relativni značaj:

1. cijena 100%

| Kriterij | Bodovi | Najviši broj bodova |
|----------|--------|---------------------|
| Cijena | C | 100 |
| | UKUPNO | 100 |

Kriterij 1. - Cijena ponude – maksimalni broj bodova 100

Broj bodova koje će ponuda dobiti za kriterij određuje se primjenom dolje navedene formule. Za ovaj kriterij ponuditelj može dobiti najviše 100 bodova. Ponuda, koja u usporedbi s ostalim ponudama nudi najnižu ukupnu cijenu bez PDV-a, s uključenim svim troškovima, popustima i naknadama, dobiva najviše bodova. Naručitelj će ponude bodovati do 100 bodova, i to tako, da će najjeftinija ponuda dobiti najveći broj bodova, a svaki sljedeći u odnosu na prethodnu razmjerno manji broj bodova, prema jednadžbi:

$$C = C_{min}/C_n \times 100$$

pri čemu je:

C – broj bodova za kriterij cijena - uzima se iznos na dvije decimale,

C_{min} – cijena ponude sa najnižom ukupnom cijenom

C_n – ukupna cijena promatrane ponude

Cijena ponude upisuje se u Troškovnik.

Izračun ukupnih bodova

Bodovi koje ponuda dobije sukladno navedenim kriterijima zbrojit će se prema slijedećoj formuli:

$$U_{vp}=C$$

gdje je

Uvp - ukupna vrijednost ponude

C – broj bodova za kriterij cijena

Ekonomski najpovoljnija ponuda je valjana ponuda koja ima najveći broj bodova. Bodovi će se računati na dvije decimale.

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, javni naručitelj odabrat će ponudu koja je zaprimljena ranije sukladno članku 302. stavku 3. ZJN 2016.

4. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKIH SUBJEKATA

4.1. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA

4.1.1. NEKAŽNJAVANJE

Naručitelj će iz postupka nabave isključiti gospodarskog subjekta u bilo kojem trenutku tijekom postupka nabave ako utvrdi da je gospodarski subjekt i/ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta pravomoćnom presudom osuđena za:

- a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju
 - članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona
 - članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- b) korupciju, na temelju
 - članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona
 - članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- c) prijevaru, na temelju
 - članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona
 - članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju
 - članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona
- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

4.1.2. PLAĆENE DOSPJELE POREZNE OBVEZE I OBVEZE ZA MIROVINSKO I ZDRAVSTVENO OSIGURANJE

Naručitelj će iz postupka nabave isključiti gospodarskog subjekta ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje.

Iznimno, Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

4.1.3. OSTALE OSNOVE ISKLJUČENJA

Naručitelj će iz postupka nabave isključiti gospodarskog subjekta ako je nad gospodarskim subjektom otvoren stečajni postupak, ako je nesposoban za plaćanje ili prezadužen, ili u postupku likvidacije, ako njegovom imovinom upravlja stečajni upravitelj ili sud, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne aktivnosti ili je u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima.

4.2. DOKAZI NEPOSTOJANJA OSNOVA ZA ISKLJUČENJE

Za potrebe utvrđivanja okolnosti točke 4.1. ove *Dokumentacije o nabavi*, Naručitelj može, prije donošenja odluke u ovom postupku nabave, od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi ažurirane popratne dokumente, i to:

4.2.1. Naručitelj će kao dokaz da ne postoje obvezne osnove za isključenje iz točke 4.1.1. ove *Dokumentacije o nabavi* prihvatiti:

- Izjavu o nekažnjavanju koju daje ovlaštena osoba za zastupanje gospodarskog subjekta. Navedena izjava mora biti potpisana od strane osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta i ovjerena pečatom. Izjava ne smije biti starija od dana slanja poziva na dostavu ponude.

4.2.2. Naručitelj će od najpovoljnijeg ponuditelja kao dostatan dokaz da ne postoje obvezne osnove za isključenje iz točke 4.1.2. ove *Dokumentacije o nabavi* prihvatiti:

- Potvrdu porezne uprave o stanju duga ili jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, koji ne smije biti stariji od dana slanja poziva na dostavu ponude

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata i/ili oslanjanja na sposobnost drugih gospodarskih subjekata i/ili sudjelovanja podugovaratelja postojanje razloga isključenja utvrđuje se pojedinačno za

sve članove zajednice, za svakog gospodarskog subjekta na čiju se sposobnost oslanja i za svakog podugovaratelja.

4.2.3. Naručitelj će od najpovoljnijeg ponuditelja kao dostatan dokaz da ne postoje ostale osnove za isključenje iz točke 4.1.3. ove *Dokumentacije o nabavi* prihvatiti:

- Izjavu koju daje ovlaštena osoba za zastupanje gospodarskog subjekta. Navedena izjava ne smije biti starija od dana slanja poziva na dostavu ponude.

5. NAČIN DOSTAVE PONUDE

5.1. SADRŽAJ I NAČIN IZRADE PONUDE

Ponuda je pisana izjava volje ponuditelja da isporuči robu, pruži usluge ili izvede radove sukladno uvjetima i zahtjevima iz *Dokumentacije o nabavi*.

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz *Dokumentacije o nabavi* te ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst *Dokumentacije o nabavi*.

U roku za dostavu ponude ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu ili od nje odustati.

Ako ponuditelj tijekom roka za dostavu ponuda mijenja ponudu, smatra se da je ponuda dostavljena u trenutku dostave posljednje izmjene ponude. Nakon isteka roka za dostavu ponuda, ponuda se ne smije mijenjati.

Ponuda obvezuje ponuditelja do isteka roka valjanosti ponude, a na zahtjev javnog naručitelja ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

Ponuda mora najmanje sadržavati:

1. Ponudbeni list (Prilog 1.),
2. Troškovnik (Prilog 2.).

Na zahtjev Naručitelja, ponuditelj će dostaviti:

1. Dokaze nepostojanja osnova za isključenje iz točke 4.2. ove *Dokumentacije o nabavi*,

Sukladno uvjetima i zahtjevima iz *Dokumentacije o nabavi*, gospodarski subjekt je obavezan prikupiti sve tražene dokumente te ih pohraniti u elektroničkom obliku – u elektroničkom izvorniku ili kao skenirane preslike.

5.2. DOSTAVA PONUDE

Ponuda se dostavlja elektroničkim putem na e-mail adresu marija.zuvelek@unidu.hr s naznakom „E-JN-99-2019 Ponuda – naziv ponuditelja“

5.3. DATUM, MJESTO I VRIJEME DOSTAVE I OTVARANJA PONUDA

Ponuditelj dostavlja ponudu u roku za dostavu ponuda.

Rok za podnošenje ponuda je **1.10.2019.** do **9:00** sati.

Javno otvaranje ponuda održat će se **1.10.2019.** godine u **9:00** sati na adresi: SVEUČILIŠTE U DUBROVNIKU, Rektorat, Branitelja Dubrovnika 29, Dubrovnik.

Javnom otvaranju ponuda smiju prisustvovati ovlašteni predstavnici ponuditelja i druge osobe. Pravo aktivnog sudjelovanja u postupku javnog otvaranja ponuda imaju samo članovi stručnog povjerenstva za javnu nabavu i ovlašteni predstavnici ponuditelja.

Ovlašteni predstavnici ponuditelja moraju svoje pisano ovlaštenje predati prije otvaranja ponuda.

6. OSTALO

6.1. OBAVIJEST O REZULTATIMA POSTUPKA NABAVE

Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ove *Dokumentacije o nabavi* te zadržava pravo odbiti sve ponude ako niti jedna dostavljena ponuda ne odgovara svrsi nabave ili ako prelazi osigurana sredstva.

Rok za donošenje odluke iznosi 10 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

Obavijest o rezultatima nabave, Naručitelj dostavlja svim ponuditeljima putem elektroničke pošte.

6.2. ZAVRŠNE ODREDBE

Naručitelj će na sva pitanja koja se tiču ponuda, uvjeta, načina i postupka nabave, a nisu regulirana ovim pozivom na odgovarajući način primijeniti odredbe Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, br.: 120/16.), Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave („Narodne novine“, br. 65/17.), kao i drugih zakona Republike Hrvatske.