



SVEUČILIŠTE U DUBROVNIKU
UNIVERSITY OF DUBROVNIK

Broj: 1080-1/20.

Dubrovnik, 23.9.2020.

Predmet nabave:	NABAVA OSOBNOG VOZILA
Evidencijski broj nabave:	E-JN-110-2020

POZIV NA DOSTAVU PONUDE

Sveučilište u Dubrovniku, kao javni naručitelj, provodi postupak jednostavne nabave osobnog vozila, evidencijski broj nabave: E-JN-110-2020 u skladu s člankom 15. *Zakona o javnoj nabavi* („Narodne novine“ br. 120/16.) i *Pravilnikom o jednostavnoj nabavi*.

Ovim putem pozivamo sve zainteresirane gospodarske subjekte na dostavu ponude sukladno uvjetima i zahtjevima navedenim u *Dokumentaciji o nabavi*, evidencijski broj nabave E-JN-110-2020.

Napominjemo da se na mrežnoj stranici Sveučilišta u Dubrovniku ne vodi evidencija o uvidu i preuzimanju predmetne *Dokumentacije o nabavi*, evidencijski broj nabave: E-JN-110-2020. od strane gospodarskih subjekata.

Rektor

prof. dr. sc. Nikša Burum

DOKUMENTACIJA O NABAVI

1. OPĆI PODACI

1.1. OPĆI PODACI O NARUČITELJU

Naziv i sjedište: SVEUČILIŠTE U DUBROVNIKU, Branitelja Dubrovnika 29
20000 DUBROVNIK
OIB: 01338491514
MB: 1787578
IBAN: HR08 23400091110135015
Broj telefona: 020/445700
Broj telefaksa: 020/435590
Internetska adresa: www.unidu.hr
Adresa elektroničke pošte: rektoratdu@unidu.hr

Odgovorna osoba Naručitelja: prof. dr. sc. Nikša Burum, rektor.

1.2. OPĆI PODACI O NABAVI I POSTUPKU

- PREDMET NABAVE:
Nabava osobnog vozila
- VRSTA POSTUPKA NABAVE
Jednostavna nabava.
- VRSTA UGOVORA O NABAVI (roba, radovi ili usluge):
Ugovor o nabavi robe.
- PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE:
175.000,00 HRK bez poreza na dodanu vrijednost.
- EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE:
E-JN-110-2020

1.3. OSOBA ZADUŽENA ZA KONTAKT S PONUDITELJIMA

Andrea Perić, mag. oec.,

tel. 020/445-888

e-mail: andrea.peric@unidu.hr

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1. OPIS PREDMETA NABAVE

- PREDMET NABAVE: **NABAVA OSOBNOG VOZILA**
- OPIS PREDMETA NABAVE:

Predmet nabave je nabava novog osobnog vozila srednje klase s dizelskim motorom za potrebe Sveučilišta u Dubrovniku u skladu sa zahtjevima tehničke specifikacije iz Priloga 1. ove *Dokumentacije o nabavi*.

Ponuditelj je obavezan naručitelju ponuditi posljednji model vozila koje mora biti isključivo nova i nekorištena.

Gospodarski subjekt mora omogućiti pružanje usluga održavanja vozila na području Grada Dubrovnika, Općine Župa Dubrovačka ili Općine Konavle. Dokaz se podnosi prilikom primopredaje vozila u obliku popisa ovlaštenih servisa koji mora sadržavati najmanje naziv i adresu servisa.
CPV oznaka: 34110000-1 Osobni automobili

2.2. GRUPE PREDMETA NABAVE

Predmet nabave nije podijeljen u grupe.

Ponuditelj je obavezan ponuditi isključivo cjelokupan predmet nabave iz ove *Dokumentacije o nabavi*.

2.3. KOLIČINA PREDMETA NABAVE

Količina predmeta nabave iskazana u ovoj *Dokumentaciji o nabavi* je točna količina.

2.4. SPECIFIKACIJA PREDMETA NABAVE

Tehničke specifikacije predmeta nabave nalaze se u Prilogu 2. ove *Dokumentacije o nabavi*.

2.5. TROŠKOVNIK

Troškovnik se nalazi u Prilogu 3. ove *Dokumentacije o nabavi*, u excel formatu.

3. UVJETI NABAVE

3.1. NAČIN ISPORUKE ROBE

Temeljem sklopljenog ugovora o nabavi robe, tj. novog osobnog vozila i ponude odabranog ponuditelja.

3.2. ROK IZVRŠENJA UGOVORA

Odabrani ponuditelj obvezuje se isporučiti predmet nabave u roku od 90 dana od dana potpisa ugovora o nabavi robe (kupnji) na adresu Naručitelja Sveučilište u Dubrovniku, Kampus, Branitelja Dubrovnika 41, Dubrovnik. Rok isporuke predmeta nabave bitan je sastojak ugovora o nabavi.

Vozilo se isporučuje na lokaciju Naručitelja, Sveučilište u Dubrovniku, Kampus, Branitelja Dubrovnika 41, Dubrovnik, na način da je odmah spremno za upotrebu.

Prilikom isporuke uz primopredajni zapisnik isporučuje se i jamstveni list te sva dokumentacija vozila (servisna knjižica, upute o korištenju i slično).

3.3. MJESTO ISPORUKE PREDMETA NABAVE

Sveučilište u Dubrovniku, Kampus, Branitelja Dubrovnika 41, Dubrovnik.

3.4. CIJENA PONUDE

Cijena ponude izražava se za cjelokupan predmet nabave. Cijena ponude piše se brojkama u apsolutnom iznosu i mora biti izražena u kunama. U cijenu ponude bez PDV-a moraju biti uračunati svi troškovi i popusti. Jedinične cijene iz ponude su nepromjenjive za vrijeme trajanja ugovora.

Ponuda se dostavlja s cijenom izraženom bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a), posebno iskazanim porezom na promet motornih vozila (PPMV) i porezom na dodanu vrijednost (PDV-om) i te ukupnom cijenom ponude uključujući pripadajući i PPMV i PDV.

Ukupni iznos ponude čini:

- iznos osnovice za izračun PDV-a,
- iznos posebnog poreza na motorna vozila i
- iznos PDV-a.

3.5. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Plaćanje se obavlja na temelju valjanog računa odabranog ponuditelja, u roku od 30 dana od dana primitka valjanog računa. Predujam i ostali oblici osiguranja plaćanja isključeni su.

Rok plaćanja računa iznosi 30 dana od dana primitka valjanog računa.

Račun mora biti izdan i dostavljen sukladno Zakonu elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi („Narodne novine“, br. 94/18.)

3.6. ROK VALJANOSTI PONUDE

30 dana od isteka roka za dostavu ponuda. Ponude s kraćim rokom valjanosti bit će odbijene.

3.7. KRITERIJ ODABIRA NAJPOVOLJNIJE PONUDE

Kriterij odabira ponude je **ekonomski najpovoljnija ponuda (ENP)**.

Kriteriji odabira i njihov relativni značaj prikazani su u tablici u nastavku.

Kriteriji za odabir ekonomski najpovoljnije ponude i njihov relativan značaj:

Redni broj	Kriterij	Broj bodova	Relativni značaj
1.	Cijena ponude bez PDV-a (K1)	70	70%
2.	Rok isporuke predmeta nabave (K2)	30	30%
Maksimalni broj bodova		100	100%

Ukupan broj bodova daje zbroj dobivenih bodova za navedena dva kriterija te ponuda s najviše dobivenih bodova je ekonomski najpovoljnija ponuda, odnosno

$$ENP = \max (K1 + K2)$$

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

1. CIJENA PONUDE (K1)

Redni broj	Kriterij	Broj bodova
1.	Cijena ponude s PDV-om (K1)	70 bodova
	Maksimalni broj bodova	70 bodova

Naručitelj kao jedan od kriterija uspoređuje cijenu prihvatljive ponude, s PDV – om (i s pripadajućim PPMV-om) sukladno čl. 294. st. 2.

Maksimalan broj bodova koje Ponuditelj može ostvariti u okviru kriterija cijene ponude je 70.

Ponuditelj čija je cijena prihvatljive ponude najniža ostvarit će maksimalan broj bodova. Bodovna vrijednosti ponuda drugih ponuditelja će se određivati korištenjem sljedeće formule:

$$\text{broj bodova} = \text{najniža cijena ponude} / \text{cijena ponude} * 70$$

Cijenu ponude s pripadajućim PDV-om i PPMV-om ponuditelj upisuje u ponudbeni list.

2. ROK ISPORUKE PREDMETA NABAVE (K2)

Redni broj	Kriterij	Broj bodova
2.	Rok isporuke predmeta nabave	30 bodova
	Maksimalni broj bodova	30 bodova

Naručitelj kao jedan od kriterija određuje rok isporuke predmeta nabave od dana potpisa ugovora o nabavi.

Maksimalni broj bodova koji Ponuditelj može ostvariti u okviru ovog kriterija je 30.

Maksimalni rok isporuke predmeta nabave je 90 (devedeset) kalendarskih dana od potpisa ugovora o nabavi robe.

Rok isporuke predmeta nabave boduje se prema nižoj tablici.

Rok isporuke predmeta nabave u kalendarskim danima	Bodovi
<=20	30
21-45	20
46-65	10
66-89	5
90	0

Ponuditelji su obvezni u ponudi dostaviti Izjavu o roku isporuke predmeta nabave. Ako ponuditelj ne dostavi izjavu o roku isporuke, smatrat će se da je ponudio maksimalni rok isporuke.

4. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKIH SUBJEKATA

4.1. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA

4.1.1. NEKAŽNJAVANJE

Naručitelj će iz postupka nabave isključiti gospodarskog subjekta u bilo kojem trenutku tijekom postupka nabave ako utvrdi da je gospodarski subjekt i/ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta pravomoćnom presudom osuđena za:

- a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju
 - članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona
 - članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- b) korupciju, na temelju
 - članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona
 - članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- c) prijevaru, na temelju
 - članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona
 - članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju
 - članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
 - članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju
 - članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona
 - članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju
 - članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

– članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona («Narodne novine», br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

4.1.2. PLAĆENE DOSPJELE POREZNE OBVEZE I OBVEZE ZA MIROVINSKO I ZDRAVSTVENO OSIGURANJE

Naručitelj će iz postupka nabave isključiti gospodarskog subjekta ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje.

Iznimno, Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

4.1.3. OSTALE OSNOVE ISKLJUČENJA

Naručitelj će iz postupka nabave isključiti gospodarskog subjekta ako je nad gospodarskim subjektom otvoren stečajni postupak, ako je nesposoban za plaćanje ili prezadužen, ili u postupku likvidacije, ako njegovom imovinom upravlja stečajni upravitelj ili sud, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne aktivnosti ili je u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima.

4.2. DOKAZI NEPOSTOJANJA OSNOVA ZA ISKLJUČENJE

Za potrebe utvrđivanja okolnosti točke 4.1. ove *Dokumentacije o nabavi*, Naručitelj može, prije donošenja odluke u ovom postupku nabave, od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi ažurirane popratne dokumente, i to:

4.2.1. Naručitelj će kao dokaz da ne postoje obvezne osnove za isključenje iz točke 4.1.1. ove *Dokumentacije o nabavi* prihvatiti:

- Izjavu o nekažnjavanju koju daje ovlaštena osoba za zastupanje gospodarskog subjekta. Navedena izjava mora biti potpisana od strane osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta i ovjerena pečatom. Izjava ne smije biti starija od dana slanja poziva na dostavu ponude.

4.2.2. Naručitelj će od najpovoljnijeg ponuditelja kao dostatan dokaz da ne postoje obvezne osnove za isključenje iz točke 4.1.2. ove *Dokumentacije o nabavi* prihvatiti:

- Potvrdu porezne uprave o stanju duga ili jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, koji ne smije biti stariji od dana slanja poziva na dostavu ponude

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata i/ili oslanjanja na sposobnost drugih gospodarskih subjekata i/ili sudjelovanja podugovaratelja postojanje razloga isključenja utvrđuje se pojedinačno za sve članove zajednice, za svakog gospodarskog subjekta na čiju se sposobnost oslanja i za svakog podugovaratelja.

4.2.3. Naručitelj će od najpovoljnijeg ponuditelja kao dostatan dokaz da ne postoje obvezne osnove za isključenje iz točke 4.1.3. ove *Dokumentacije o nabavi* prihvatiti:

- Izjavu koju daje ovlaštena osoba za zastupanje gospodarskog subjekta. Navedena izjava ne smije biti starija od dana slanja poziva na dostavu ponude.

5. NAČIN DOSTAVE PONUDE

5.1. SADRŽAJ I NAČIN IZRADE PONUDE

Ponuda je pisana izjava volje ponuditelja da isporuči robu, pruži usluge ili izvede radove sukladno uvjetima i zahtjevima iz *Dokumentacije o nabavi*.

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz *Dokumentacije o nabavi* te ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst *Dokumentacije o nabavi*.

U roku za dostavu ponude ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu ili od nje odustati.

Ako ponuditelj tijekom roka za dostavu ponuda mijenja ponudu, smatra se da je ponuda dostavljena u trenutku dostave posljednje izmjene ponude. Nakon isteka roka za dostavu ponuda, ponuda se ne smije mijenjati.

Ponuda obvezuje ponuditelja do isteka roka valjanosti ponude, a na zahtjev javnog naručitelja ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

Ponuda mora najmanje sadržavati:

1. Ponudbeni list (Prilog 1.),
2. Tehničku specifikaciju vozila (Prilog 2.)
3. Troškovnik (Prilog 3.).
4. Katalog, brošura ili drugi dokument u kojem su navedena tehnička obilježja ponuđenog predmeta nabave.
5. Izjavu o roku isporuke predmeta nabave.

Dodatno:

6. Izjavu o garanciji predmeta nabave.

Na zahtjev Naručitelja, ponuditelj će dostaviti:

1. Dokaze nepostojanja osnova za isključenje iz točke 4.2. ove *Dokumentacije o nabavi*,

Sukladno uvjetima i zahtjevima iz *Dokumentacije o nabavi*, gospodarski subjekt je obavezan prikupiti sve tražene dokumente te ih pohraniti u elektroničkom obliku – u elektroničkom izvorniku ili kao skenirane preslike.

5.2. DOSTAVA PONUDE

Ponuda se dostavlja elektroničkim putem na e-mail adresu: andrea.peric@unidu.hr s naznakom „E-JN-110-2020 Ponuda – naziv ponuditelja“

5.3. DATUM, MJESTO I VRIJEME DOSTAVE I OTVARANJA PONUDA

Ponuditelj dostavlja ponudu u roku za dostavu ponuda.

Rok za podnošenje ponuda je **1.10.2020.** do **10:00** sati.

Javno otvaranje ponuda održat će se **1.10.2020.** do **10:00** sati na adresi: SVEUČILIŠTE U DUBROVNIKU, Rektorat, Branitelja Dubrovnika 29, Dubrovnik.

Javnom otvaranju ponuda smiju prisustvovati ovlaštene predstavnici ponuditelja i druge osobe. Pravo aktivnog sudjelovanja u postupku javnog otvaranja ponuda imaju samo članovi stručnog povjerenstva za javnu nabavu i ovlaštene predstavnici ponuditelja.

Ovlaštene predstavnici ponuditelja moraju svoje pisano ovlaštenje predati prije otvaranja ponuda.

6. OSTALO

6.1. OBAVIJEST O REZULTATIMA POSTUPKA NABAVE

Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ove *Dokumentacije o nabavi* te zadržava pravo odbiti sve ponude ako niti jedna dostavljena ponuda ne odgovara svrsi nabave ili ako prelazi osigurana sredstva. Naručitelj zadržava pravo poništiti postupak, ili ne odabrati niti jednog ponuditelja bez navođenja razloga.

Rok za donošenje odluke iznosi 20 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

Obavijest o rezultatima nabave, Naručitelj dostavlja svim ponuditeljima putem elektroničke pošte.

6.2. OSTALI UVJETI

Prilikom primopredaje obaviti će se pregled vozila. Tom prilikom korisnik i odabrani ponuditelj sastaviti će zapisnik o primopredaji s opisom svih eventualnih nedostataka koji se mogu otkloniti s naznakom roka za otklanjanje nedostataka.

Odabrani ponuditelj obavezan je prilikom primopredaje priložiti:

- dokumentaciju potrebnu za registraciju vozila,
- uputu o korištenju vozila na hrvatskom jeziku,
- dva ključa
- servisnu i jamstvenu knjižicu (plan servisiranja),
- dokumentaciju o tehničkim podacima potrebnim za registraciju novog vozila.

Vozila prilikom isporuke moraju imati pun spremnik goriva.

Održavanje vozila u jamstvenom roku

Gospodarski subjekt mora omogućiti pružanje usluga održavanja vozila na području Grada Dubrovnika, Općine Župa Dubrovačka ili Općine Konavle. Dokaz se podnosi prilikom primopredaje vozila u obliku popisa ovlaštenih servisa koji mora sadržavati najmanje naziv i adresu servisa.

Ukoliko Gospodarski subjekt ne dostavi Izjavu o jamstvu za vozilo. Smatrat će se da nudi jamstvo za vrijeme od minimalno 4 (četiri) godine ili 100.000 km.

6.3. ZAVRŠNE ODREDBE

Naručitelj će na sva pitanja koja se tiču ponuda, uvjeta, načina i postupka nabave, a nisu regulirana ovim pozivom na odgovarajući način primijeniti odredbe Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, br.: 120/16.), Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave („Narodne novine“, br. 65/17. i 75/20.), kao i drugih zakona Republike Hrvatske.