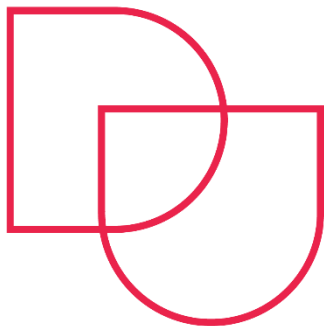


Sveučilište u Dubrovniku  
Branitelja Dubrovnika 41  
20000 Dubrovnik

**OPERATIVNI PLAN MJERA I AKTIVNOSTI OSIGURAVANJA I UNAPREĐIVANJA KVALITETE  
NA SVEUČILIŠTU U DUBROVNIKU**



**SVEUČILIŠTE  
U DUBROVNIKU  
UNIVERSITY  
OF DUBROVNIK**

Dubrovnik, srpanj 2024.

R. br.	Cilj	Aktivnosti	Rokovi	Odgovornost	Početno stanje	Pokazatelj ostvarenja	Weza sa strateškim ciljevima
1.	Provedba edukacijskih programa o kulturi kvalitete	Organizacija radionica i seminara za nastavno i nenastavno osoblje te studente; Informiranje o najboljim praksama s pomoću <i>newslettera</i> i mrežnih stranica Sveučilišta.	Kontinuirano	Prorektor zadužen za kvalitetu; Ured za kvalitetu	0	Broj održanih radionica i seminara; Broj upisanih i završenih <i>online</i> tečajeva; Broj poslanih <i>newslettera</i> i pregleda mrežnih stranica	1
2.	Unapređenje internih sustava povratnih informacija za kontinuirano unapređenje kvalitete	Izrada anketa za prikupljanje povratnih informacija od studenata i osoblja; Održavanje redovitih sastanaka za analizu rezultata anketa i planiranje poboljšanja; Izrada izvještaja i preporuka temeljenih na prikupljenim podacima	Na godišnjoj bazi	Tajništva odjela, evidencije studija, sveučilišne službe; Ured za kvalitetu; Povjerenstva za kvalitetu Sveučilišta i sastavnica	Povremena i nesustavna povratna informacija	Broj održanih sastanaka; Broj izrađenih izvješća	1
3.	Promoviranje kulture kvalitete diseminacijom iskustava stečenih suradnjom s nacionalnim i međunarodnim tijelima	Diseminacija iskustava stečenih suradnjom s nacionalnim i međunarodnim tijelima	Kontinuirano	Imenovani dionici iz redova nastavnog i nenastavnog osoblja	0	Broj diseminiranih iskustava	1
4.	Poticanje sudjelovanja članova sveučilišne zajednice u aktivnostima osiguravanja kvalitete	Uspostava povjerenstava za kvalitetu unutar svake sastavnice; Redovita informativna predavanja i sastanci s članovima timova	Prosinac 2024.	Prorektor zadužen za kvalitetu; Ured za kvalitetu; Voditelji sastavnica	Minimalno formalizirano sudjelovanje članova u aktivnostima kvalitete	Broj uspostavljenih timova za kvalitetu; Broj održanih informativnih predavanja i sastanaka	1
5.	Dobivanje pozitivnih ishoda audita od ovlaštenih certifikacijskih kuća	Broj pozitivnih ishoda	2025., 2026., 2027.	Ured za kvalitetu; ostali dionici	Pozitivni ishod	Izdane preporuke o produžetku certifikata ili izdavanju certifikata	1
6.	Unapređenje transparentnosti sustava informiranja i	Revizija dijela sveučilišne mrežne stranice za objavu informacija i	Prosinac 2024.: Revizija mrežne stranice;	Centar za informatičku potporu; Ured za kvalitetu; Prorektor	Nepotpuna i nesustavna komunikacija	Revizija dijela mrežne stranice posvećenog sustavu kvalitete; Broj posjeta portalu;	2

	komunikacije u području kvalitete	odluka iz domene sustava kvalitete; Redovita ažuriranja s relevantnim informacijama; Organizacija javnih foruma za diskusiju i povratne informacije	2025. – 2027.: Kvartalna ažuriranja i najmanje dva javna foruma godišnje	zadužen za studije i studente; Prorektor zadužen za kvalitetu		Broj održanih javnih foruma i sudionika	
7.	Ažuriranje Priručnika osiguravanja kvalitete Sveučilišta u Dubrovniku	Predlaganje ažuriranja aktivnosti, primjera dobre prakse, činjeničnih informacija i poveznica prema standardima ESG-a	Na godišnjoj bazi	Povjerenstvo za unutarnji sustav osiguravanja i unapređivanja kvalitete Sveučilišta (provođenje ažuriranja); Voditelji sastavnica; Voditelji studija; Povjerenstva za unutarnji sustav osiguravanja i unapređivanja kvalitete sveučilišnih sastavnica; Prorektor zadužen za kvalitetu; Ured za kvalitetu (predlagatelji)	Postojeći priručnik osiguravanja kvalitete	Broj provedenih ažuriranja	2
8.	Uključivanje svih dionika u procese odlučivanja	Formiranje povjerenstava za kvalitetu na sveučilišnim sastavnicama; Redoviti sastanci povjerenstava za kvalitetu sastavnica; Rasprava o ključnim odlukama na vijećima sastavnica; Prikupljanje i analiza povratnih informacija svih dionika	Studeni 2024.: Formiranje povjerenstava za kvalitetu sastavnica koja uključuju predstavnike studenata, nastavnog i nenastavnog osoblja; 2025. – 2027.: Kvartalni sastanci povjerenstava za kvalitetu sastavnica i informiranje sveučilišnih javnosti o odlukama	Prorektor zadužen za kvalitetu; Ured za kvalitetu; Voditelji sastavnica	Ograničeno sudjelovanje dionika u odlučivanju	Broj i zapisnici sastanaka povjerenstava za kvalitetu sastavnica; Broj prikupljenih, distribuiranih i analiziranih povratnih informacija	2

9.	Povećanje vidljivosti i dostupnosti informacija o kvaliteti	Razvoj i distribucija informativnih vodiča; Redovita ažuriranja dijela mrežne stranice Sveučilišta posvećenog kvaliteti; Organizacija info dana	2024.: Izrada i distribucija prve brošure; 2025. – 2027.: Kvartalna ažuriranja i godišnji info dani	Ured za kvalitetu; Služba za marketing; Služba za odnose s javnostima	Niska razina vidljivosti informacija o kvaliteti	Broj distribuiranih brošura; Broj objava na društvenim mrežama i mrežnoj stranici; Broj sudionika na info danima	2
10.	Revizija sustava upravljanja kvalitetom	Revizija i odobrenje politike kvalitete; Edukacija uprave i administrativnog osoblja o principima i praksi sustava upravljanja kvalitetom; Redoviti interni auditi za procjenu sukladnosti i učinkovitosti sustava upravljanja kvalitetom	Prosinac 2024.: Revizija politike kvalitete i početak edukacije; 2025. – 2027.: Godišnji interni auditi i kontinuirana edukacija	Prorektor zadužen za kvalitetu; Ured za kvalitetu; Povjerenstvo za kvalitetu Sveučilišta	Fragmentiran sustav upravljanja kvalitetom	Broj održanih edukacija; Rezultati internih audita	3
11.	Standardizacija operativnih procedura	Mapiranje ključnih procesa i procedura; Razvoj i dokumentiranje standardiziranih procedura; Training osoblja za implementaciju novih procedura	Studeni 2024.: Identifikacija i razvoj procedura; 2025. – 2027.: Implementacija i training	Ured za kvalitetu; Povjerenstvo za kvalitetu Sveučilišta	Neujednačeni operativni procesi	Broj dokumentiranih procedura; Broj zaposlenika koji su prošli edukaciju	3
12.	Integracija internog sustava za praćenje i evaluaciju	Identifikacija ključnih pokazatelja; Redovita evaluacija rezultata i prilagodba sustava kvalitete	Studeni 2024.: Identifikacija ključnih pokazatelja; 2025. – 2027.: Kontinuirana evaluacija rezultata i prilagodba sustava kvalitete	Ured za kvalitetu; Povjerenstvo za kvalitetu Sveučilišta	Fragmentirano praćenje performansi	Broj ključnih pokazatelja; Izvešća o provedenim evaluacijama performansi	3
13.	Definiranje hijerarhije odgovornosti i zadataka	Izrada i distribucija organizacijskog dijagrama odgovornosti; Jasno definiranje i dokumentiranje zadataka i odgovornosti za sve razine; Edukacija	Studeni 2024.: Izrada dijagrama i dokumentacije; 2025. – 2027.: Kontinuirana edukacija i prilagodbe	Uprava Sveučilišta; Ured za kvalitetu	Nejasna i nedovoljno definirana hijerarhija	Izrađen i dostupan organizacijski dijagram; Broj održanih edukacija	4

		zaposlenika o njihovim ulogama i odgovornostima					
14.	Jačanje koordinacije između središnje razine i sastavnica	Redoviti sastanci koordinatora kvalitete sa svih razina; Uvođenje redovitih izvještaja o kvaliteti sa sastavnica	Studeni 2024.: Prvi sastanak; 2025. – 2027.: Kvartalni sastanci i godišnji izvještaji	Prorektor zadužen za kvalitetu; Ured za kvalitetu; Povjerenstvo za kvalitetu Sveučilišta; Povjerenstva za kvalitetu sastavnica	Ograničena razina koordinacije i komunikacije	Broj sastanaka i sudionika; Broj podnesenih izvješća	4
15.	Prilagodba Pravilnika o unutarnjem sustavu osiguravanja i unapređivanja kvalitete	Analiza i ažuriranje Pravilnika o unutarnjem sustavu osiguravanja i unapređivanja kvalitete	Prosinac 2024., 2025.; 2026.; 2027.	Ured za kvalitetu; Povjerenstvo za kvalitetu Sveučilišta; Povjerenstva za kvalitetu sastavnica; Uprava Sveučilišta	Postojeći Pravilnik o unutarnjem sustavu osiguravanja i unapređivanja kvalitete	Revidiran Pravilnik o unutarnjem sustavu osiguravanja i unapređivanja kvalitete	4
16.	Aktivno sudjelovanje u radu međunarodnih i nacionalnih tijela i organizacija za upravljanje kvalitetom u sustavu znanosti i visokog obrazovanja	Prijava i sudjelovanje na međunarodnim i nacionalnim konferencijama i radionicama; Učlanjenje u relevantne međunarodne organizacije; Razmjena iskustava i najboljih praksi s domaćim i međunarodnim partnerima; Sudjelovanje u radu tijela međunarodnih i nacionalnih organizacija upravljanja kvalitetom u sustavu znanosti i visokog obrazovanja	2024.: Prva konferencija, radionica i učlanjenje; 2025. – 2027.: Godišnje sudjelovanje i razmjena	Prorektor zadužen za kvalitetu; Ured za kvalitetu; Ured za međunarodnu suradnju	Ograničeno nacionalno i međunarodno sudjelovanje	Broj konferencija i radionica; Broj članstava u međunarodnim organizacijama	5
17.	Proširenje mreže partnerstava s nacionalnim i međunarodnim tijelima za osiguravanje kvalitete	Identifikacija i kontaktiranje potencijalnih partnera; Potpisivanje sporazuma o suradnji; Redoviti sastanci i zajednički projekti s partnerima	Studeni 2024.: Identifikacija i prvi kontakti; 2025. – 2027.: Potpisivanje sporazuma, zajednički projekti i periodički sastanci	Uprava Sveučilišta; Voditelji sastavnica; Ured za kvalitetu	Nepostojanje formalnih partnerstava, zajedničkih projekata i sastanaka	Broj potpisanih sporazuma; Broj zajedničkih projekata; Broj sastanaka	5

18.	Implementacija međunarodnih standarda kvalitete	Analiza postojećih standarda i smjernica ENQA-e, ESG standarda i sl.; Razvoj plana implementacije relevantnih standarda; Edukacija osoblja o novim standardima i njihovoj primjeni	2024.: Analiza i razvoj plana; 2025. – 2027.: Implementacija i edukacija	Prorektor zadužen za kvalitetu; Ured za kvalitetu; Povjerenstvo za kvalitetu Sveučilišta; Povjerenstva za kvalitetu sastavnica	Djelomična usklađenost s međunarodnim standardima	Broj implementiranih standarda; Broj zaposlenika koji su prošli edukaciju	5
19.	Priprema za međunarodnu akreditaciju	Analiza uvjeta akreditacijskih kuća/institucija s obzirom na programe i područja djelovanja Sveučilišta za potrebe međunarodne akreditacije; Izrada plana za međunarodnu akreditaciju; Prikupljanje potrebne dokumentacije i podataka; Procjena potrebe za vanjskom podrškom u procesu akreditacije	Prosinac 2024.: Izrada analize i plana; Prikupljanje dokumentacije i procjena potreba za podrškom	Rektor, Prorektor zadužen za internacionalizaciju; Prorektor zadužen za kvalitetu; Voditelji sastavnica; Povjerenstva za kvalitetu sastavnica	Nepostojanje plana međunarodnih akreditacija	Izrađen plan akreditacije; Prikupljena dokumentacija i provedena procjena potreba za vanjskom podrškom	6
20.	Provedba internih procjena i priprema za vanjske evaluacije	Provođenje internih procjena kvalitete; Priprema osoblja za vanjske evaluacije; Organizacija simulacijskih evaluacija	Prosinac 2024.: Interna procjena; 2025.: Priprema i simulacijske evaluacije	Ured za kvalitetu; Povjerenstva za kvalitetu sastavnica; Voditelji sastavnica	Nepostojanje internih procjena	Broj provedenih internih procjena; Broj zaposlenika uključenih u pripreme	6
21.	Planirati prioritetna djelovanja Sveučilišta i akreditacijske kuće/institucije koje će sudjelovati u procesu akreditiranja	Izraditi popis prioritetnih djelovanja Sveučilišta i akreditacijskih kuća/institucija koje će sudjelovati u procesu akreditiranja	Prosinac 2026.	Rektor; Prorektor za internacionalizaciju; Služba za međunarodne odnose i istraživačke projekte	Nepostojanje plana	Izrađen popis prioritetnih djelovanja Sveučilišta i akreditacijskih kuća/institucija	6
22.	Osiguranje resursa za akreditaciju	Planiranje i osiguranje financijskih i ljudskih resursa za proces akreditacije; Redoviti	2024.: Planiranje resursa;	Uprava Sveučilišta; Služba za financijsko-računovodstvene poslove	Nepostojanje procjene potreba resursa	Planirani i osigurani resursi; Broj izvještaja o napretku	6

		izvještaji o napretku i potrebama za resursima	2025. – 2027.: Osiguranje resursa i izvještaji				
23.	Provesti međunarodnu akreditaciju izabranih djelovanja Sveučilišta i akreditacijske kuće/institucije	Provesti postupke/procedure prijave pri akreditacijskim kućama/institucijama	Lipanj 2027.	Rektor; Prorektor zadužen za kvalitetu; Ured za kvalitetu; Povjerenstva za kvalitetu sastavnica; Voditelji sastavnica	Nepostojanje međunarodnih programskih i institucionalnih akreditacija	Broj provedenih akreditacijskih postupaka i dobivenih akreditacija	6
24.	Razvoj i implementacija standardiziranih procedura	Identifikacija ključnih sveučilišnih pravila i standarda; Razvoj standardiziranih procedura za implementaciju pravila; Edukacija osoblja o novim procedurama	Prosinac 2024.: Identifikacija, revizija postojećih i razvoj novih procedura; 2025. – 2027.: Implementacija i edukacija	Voditelji sastavnica; Ured za kvalitetu; Povjerenstvo za kvalitetu Sveučilišta; Povjerenstva za kvalitetu sastavnica; Uprava Sveučilišta	Fragmentirana implementacija pravila	Broj razvijenih i revidiranih procedura; Broj zaposlenika koji su prošli edukaciju	7
25.	Uspostava sustava za praćenje usklađenosti	Analiza potreba, rješenja i mogućnosti nabave softverskog rješenja za praćenje usklađenosti; Implementacija rješenja; Redoviti audit za procjenu usklađenosti s pravilima i standardima; Izještavanje o rezultatima audita i predlaganje poboljšanja	2024.: Analiza tržišta, planiranje resursa i pokretanje nabave softverskog rješenja; 2025.: Nabava i implementacija softvera; 2026. i 2027.: Godišnji audit i izještavanje	Ured za kvalitetu; CIP	Neformalno praćenje usklađenosti	Broj provedenih audita; Broj predloženih i implementiranih poboljšanja	7
26.	Promicanje kulture usklađenosti među zaposlenicima	Organizacija radionica i seminara o važnosti usklađenosti; Razvoj nagradnih programa za najdosljednije zaposlenike; Redovita komunikacija i informiranje o usklađenosti	2024.: Prva radionica; 2025. – 2027.: Kvartalne radionice i godišnje nagrade	Ured za kvalitetu; Ured za ljudske resurse	Niska razina svijesti o važnosti usklađenosti	Broj održanih radionica; Broj nagrađenih zaposlenika	7
27.	Unapređenje podrške za razvoj nastavnog osoblja	Organizacija treninga i radionica za profesionalni razvoj; Uvođenje	2024.: Održan prvi ciklus radionica; 2025. – 2027.:	Ured za kvalitetu; Ured za ljudske resurse	Ograničeni resursi za profesionalni razvoj	Broj održanih treninga i radionica; Broj mentorskih programa i sudionika; Visina	8

		mentorskih programa za mlade nastavnike i istorazinskog vrednovanja; Osiguravanje finansijskih sredstava za razvoj nastavnih kompetencija	Godišnje radionice i kontinuirani mentorski programi			sredstava osiguranih za razvoj nastavničkih kompetencija	
28.	Unapređenje studentskog iskustva	Provođenje anketa o studentskom iskustvu; Organizacija fokus grupa za identifikaciju ključnih potreba studenata; Implementacija preporuka za poboljšanje studentskog iskustva	2024, 2025, 2026 i 2027; Godišnje ankete, fokus grupe i implementacija preporuka	Ured za kvalitetu; Studentski zbor; Prorektor zadužen za kvalitetu; Prorektor zadužen za studentska pitanja	Povremena povratna informacija o studentskom iskustvu	Broj provedenih anketa i fokus grupa; Broj implementiranih preporuka	8
29.	Osigurati i redovito ponavljati dodatnu obuku za studente o pitanjima akademske čestitosti, slobode i etike, a osobito o plagiranju	Provedene orijentacijske sesije i godišnje radionice; razvijeni i dostupni <i>online</i> resursi; organizirana gostujuća predavanja	Listopad 2024.; Listopad 2025.; Listopad 2026.; Listopad 2027.; Listopad 2028.	Nastavnici nositelji kolegija metodologije znanstveno-istraživačkog rada, Voditelji sastavnica; Prorektor zadužen za studije i studente; Prorektor zadužen za kvalitetu; Etičko povjerenstvo	Obuka o pitanjima akademske čestitosti, slobode i etike te plagiranja u sklopu postojećih kolegija	Broj provedenih orijentacijskih sesija i radionica; Broj dostupnih <i>online</i> resursa; Broj organiziranih gostujućih predavanja	8
30.	Uvesti program vršnjačke potpore studentima	Donesena brošura vršnjačke potpore; Imenovanje koordinatora mentorskog sustava	Prosinac 2024.	Prorektor zadužen za studije i studente; Stručna vijeća sastavnice	Neformalno ustrojstvo programa vršnjačke potpore	Broj korisnika programa vršnjačke potpore	8
31.	Unapređenje nastavnog procesa primjenom saznanja iz provedenih istraživanja	Implementacija provedenih istraživanja i novih spoznaja u nastavne programe i kontinuirano ažuriranje nastavnog sadržaja; uključivanje studenata u istraživanja koja se provode na Sveučilištu	2025.	Prorektor zadužen za kvalitetu; Prorektor zadužen za studentska pitanja; Ured za kvalitetu; Voditelji sastavnica; Nositelji kolegija	Neformalni postupak primjene saznanja iz provedenih istraživanja u nastavnom procesu	Uvedeno istorazinsko vrednovanje nastavnika; formalizirana procedura za uključivanje studenata u znanstvene projekte	8



32.	Uvođenje inovativnih metoda poučavanja	Edukacije o inovativnim metodama poučavanja; Uvođenje inovativnih metoda poučavanja u studijske programe svih razina	Prosinac 2024.; 2025.; 2026.; 2027.	Prorektor zadužen za kvalitetu; Prorektor zadužen za studentska pitanja; Ured za kvalitetu; Voditelji sastavnica; Nositelji kolegija	Nepostojanje formalne procedure za uvođenje inovativnih metoda poučavanja	Broj održanih edukacija; Broj novih metoda poučavanja u studijskim programima	8
33.	Primjena poučavanja usmjerenog na studente	Provedene obuke za nastavnike o novim alatima i metodama praćenja i ocjenjivanja; Uspostavljeni sustavi za učinkovito praćenje i evaluaciju ishoda učenja s jasnim dokazima o njihovoj učinkovitosti poboljšanim rezultatima studenata	2026.	Prorektor zadužen za kvalitetu; Prorektor zadužen za studentska pitanja; Ured za kvalitetu; Voditelji sastavnica; Nositelji kolegija	Neformalna primjena poučavanja usmjerenog na studente	Smanjenje broja studenata koji odustaju od studija, Povećanje prolaznosti; Usvajanje pravilnika za razne skupine studenata	8
34.	Omogućiti da su uvjeti upisa i napredovanja studenata, priznavanja i certificiranja jasni, javno objavljeni i dosljedno se primjenjuju	Periodički analizirati i prema potrebi revidirati uvjete upisa i napredovanja studenata te ih redovito javno objavljivati	Lipanj 2026.	Prorektor zadužen za studije i studente; Služba za profesionalno savjetovanje i alumne; Voditelji sastavnica	Nedosljedno objavljivanje i primjena uvjeta upisa i napredovanja studenata, priznavanja i certificiranja	Broj revidiranih i javno objavljenih uvjeta upisa i napredovanja	9
35.	Unapređenje usluga savjetovanja i podrške studentima	Uvođenje novih programa savjetovanja; Edukacija savjetnika za rad s različitim studentskim potrebama; Promocija savjetodavnih usluga među studentima	2024.: Uvođenje programa i edukacija; 2025. – 2027.: Godišnje promocije i evaluacije	Ured za kvalitetu; Služba za profesionalnu orijentaciju i savjetovanje studenata	Ograničen opseg savjetodavnih usluga	Broj novih programa; Broj korisnika savjetodavnih usluga	9
36.	Poboljšanje pristupa informacijama za studente	Razvoj središnjeg informacijskog sustava za studente; Redovita ažuriranja sustava s relevantnim informacijama;	2024.: Revizija i prilagodba sustava; 2025. – 2027.: Kvartalna ažuriranja i radionice	CIP; Ured za kvalitetu; Studentski zbor	Raspršene i nepovezane informacije	Broj održanih radionica; Broj posjeta informacijskom sustavu	9

		Organizacija informativnih radionica i predavanja					
37.	Jačanje mreže studentskih mentora i podrške	Uspostava programa studentskih mentora; Edukacija i trening mentora; Redovita evaluacija učinkovitosti mentora	2024.: Uspostava programa i prva edukacija; 2025. – 2027.: Godišnje edukacije i evaluacije	Ured za kvalitetu; Studentski zbor	Neformalno mentorstvo	Broj mentora i mentoriranih studenata; Rezultati evaluacija mentorstva	9
38.	Redovita evaluacija sveučilišnih administrativnih i stručnih službi povezanih s učenjem i istraživanjem	Osmišljene ankete i redovita provedba evaluacija	Rujan 2024.; 2025., 2026. i 2027.	Prorektor zadužen za kvalitetu; Prorektor zadužen za studentska pitanja; Ured za kvalitetu; Voditelji sastavnica	Nedovoljno razvijen sustav evaluacije	Izrađene, provedene i analizirane ankete	9
39.	Analiza tržišta rada i identifikacija potreba	Provođenje istraživanja tržišta rada; Suradnja s poslodavcima u identifikaciji ključnih vještina; Prikupljanje povratnih informacija bivših studenata	2024.: Prvo istraživanje; 2025. – 2027.: Godišnje analize i prikupljanje povratnih informacija	Služba za profesionalnu orijentaciju i savjetovanje studenta; Ured za kvalitetu	Ograničena analiza potreba tržišta rada	Broj provedenih istraživanja; Broj suradnji s poslodavcima	10
40.	Osigurati da su predviđeni ishodi učenja studijskih programa u skladu s kompetencijama koje student treba steći završetkom studija i da odgovaraju razini HKO-a	Formiranje radnih skupina za svaki studijski program; Revidiranje i ažuriranje ishoda učenja te prilagođavanje raspodjele ECTS bodova; Izvršiti usklađivanje studijskih programa s Hrvatskim kvalifikacijskim okvirom	Prosinac 2025.	Prorektor zadužen za studije i studente; Radna skupina za svaki studijski program; Ured za kvalitetu; Povjerenstvo za unutarnji sustav osiguravanja i unapređivanja kvalitete Sveučilišta; Voditelji sastavnica; Vijeća sastavnica; Voditelji studija; Senat	Postojeći ishodi učenja	Broj formiranih radnih skupina; Broj revidiranih i ažuriranih ishoda učenja; Broj usklađenih studijskih programa s Hrvatskim kvalifikacijskim okvirom	10
41.	Usvojiti smjernice o informalnom i neformalnom učenju	Formirane radne skupine; Organizirana radionica i/ili obuka za osoblje; Usvojene i implementirane smjernice za priznavanje informalnog i neformalnog učenja na Sveučilištu	Prosinac 2025.	Prorektor zadužen za studije i studente; Prorektor zadužen za kvalitetu; Radna skupina; Ured za kvalitetu; Povjerenstvo za unutarnji sustav osiguravanja i	Nepostojanje smjernica o informalnom i neformalnom učenju	Broj formiranih radnih skupina; Broj organiziranih radionica i/ili obuka za osoblje	10

				unapređivanja kvalitete Sveučilišta; Voditelji sastavnica; Voditelji studija; Senat			
42.	Razvoj i revizija nastavnih programa	Uvođenje novih programa temeljenih na potrebama tržišta; Redovita revizija postojećih programa; Uključivanje stručnjaka iz gospodarstva u razvoj programa	2027.	Prorektor zadužen za studije; Ured za kvalitetu; Voditelji sastavnica	Zastarjeli nastavni programi	Broj novih i revidiranih programa; Broj uključenih stručnjaka iz gospodarstva	10
43.	Izrada inovativnih i digitalnih nastavnih materijala	Razvoj digitalnih i interaktivnih nastavnih materijala; Edukacija nastavnika o korištenju novim materijalima; Prikupljanje povratnih informacija studenata o novim materijalima	2027.	Prorektor zadužen za studije; CIP; Ured za kvalitetu; Voditelji sastavnica; Nositelji kolegija	Tradicionalni nastavni materijali i tehnike podučavanja	Broj održanih edukacija; Broj novih digitalnih materijala; Povratne informacije studenata	10
44.	Donošenje Pravilnika o vrednovanju programa cjeloživotnog obrazovanja (mikroakvalifikacije i dr.) koji se temelje na načelima cjeloživotnog učenja	Formiranje radne skupine za izradu pravilnika; Izrada nacрта pravilnika	Prosinac 2024.	Prorektor zadužen za studije i studente; Prorektor zadužen za kvalitetu; Radna skupina; Ured za kvalitetu; Povjerenstvo za unutarnji sustav osiguravanja i unapređivanja kvalitete Sveučilišta	Nepostojanje pravilnika o vrednovanju programa cjeloživotnog obrazovanja	Usvojen Pravilnik o vrednovanju programa cjeloživotnog obrazovanja	10
45.	Povećanje financijske podrške za istraživačke projekte	Prijava nacionalnih i međunarodnih istraživačkih grantova; Pružanje interne financijske podrške za istraživačke inicijative; Organizacija radionica za pisanje projektnih prijedloga; Analiza znanstvene i istraživačke aktivnosti; Praćenje	2027.	Prorektor zadužen za znanost; Ured za projekte; Ured za kvalitetu	Ograničena financijska podrška za istraživanja	Broj prijavljenih i dobivenih grantova; Iznos interne financijske podrške; Broj znanstvenika uključenih u projekte; Udio međunarodnih projekata u ukupnom broju projekata	11

		opterećenja u znanstvenom radu; Praćenje znanstvene produkcije u bazama WoS i Scopus te broja radova u prvom kvartilu baze WoS					
46.	Poticanje međunarodne istraživačke suradnje	Proširenje mreže partnerstava s inozemnim istraživačkim institucijama; Organizacija međunarodnih konferencija i simpozija; Poticanje mobilnosti istraživača	2027.	Prorektor zadužen za internacionalizaciju; Služba za međunarodnu suradnju	Postojeća razina međunarodne suradnje	Broj novih partnerstava; Broj organiziranih konferencija	11
47.	Poboljšanje kvalitete i broja publikacija	Organizacija radionica za pisanje znanstvenih radova; Pružanje financijskih poticaja za objavu u visokorangiranim časopisima; Promicanje otvorenog pristupa i repozitorija Sveučilišta	2027.	Prorektor zadužen za znanost; Ured za projekte	Ograničen broj i kvaliteta publikacija	Broj objavljenih radova; Broj radova u visokorangiranim časopisima; Broj radova po znanstveniku; Udio publikacija s međunarodnim koautorima	11
48.	Transfer znanja i tehnologije te suradnja s dionicima iz svih sektora	Suradnja s industrijom, malim i srednjim proizvođačima, lokalnim, regionalnim i nacionalnim tijelima vlasti, nevladinim udrugama, razvojnim agencijama i ostalim dionicima u programima transfera znanja i tehnologije	2027.	Prorektor zadužen za znanost; Ured za projekte	Niska razina transfera znanja i tehnologije	Broj transfera tehnologije i znanja na godišnjoj razini	11
49.	Implementacija periodičnih vrednovanja kolegija i programa	Izrada standardiziranih upitnika za vrednovanje; Semestralno provođenje vrednovanja; Analiza rezultata i izrada izvještaja s preporukama	2024. – 2027.	Ured za kvalitetu; Povjerenstva za kvalitetu Sveučilišta i sastavnica	Nefunkcionalan formalni sustav vrednovanja	Broj provedenih vrednovanja; Izrađeni izvještaji i implementirane preporuke	12

50.	Uvođenje sustava samovrednovanja	Razvoj okvira i kriterija za samovrednovanje; Provođenje redovitih sesija samovrednovanja; Izrada akcijskih planova temeljenih na rezultatima samovrednovanja	2024.: Razvoj okvira; 2025. – 2027.: Godišnje sesije samovrednovanja	Ured za kvalitetu; Voditelj sastavnica	Fragmentirani procesi samovrednovanja	Broj provedenih sesija; Izrađeni i implementirani akcijski planovi	12
51.	Poboljšanje transparentnosti i dostupnosti rezultata vrednovanja	Objavljivanje rezultata vrednovanja; Organizacija sastanaka za prezentaciju rezultata i raspravu; Prikupljanje povratnih informacija i prijedloga za poboljšanje	2024.: Prva objava rezultata; 2025. – 2027.: Godišnje objave i sastanci	Ured za kvalitetu; CIP; Služba za odnose s javnostima	Ograničena transparentnost vrednovanja	Broj objavljenih rezultata; Broj održanih sastanaka	12
52.	Razvoj etičkih smjernica za korištenje AI	Izrada i odobrenje etičkih smjernica za korištenje AI; Edukacija osoblja i studenata o etičkom korištenju AI; Redovita revizija i ažuriranje smjernica	2024.: Izrada smjernica; 2025. – 2027.: Godišnje edukacije i revizije	CIP; Ured za kvalitetu	Nepostojanje etičkih smjernica	Broj izrađenih i odobrenih smjernica; Broj održanih edukacija	13
53.	Promicanje odgovornog korištenja AI u nastavi	Organizacija radionica i seminara o korištenju AI u nastavi; Razvoj kurikuluma koji uključuju primjenu AI; Prikupljanje povratnih informacija o korištenju AI u nastavi	2024.: Prva radionica; 2025. – 2027.: Godišnje radionice i implementacija kurikuluma	CIP; Ured za kvalitetu	Neformalno i neregulirano korištenje AI u nastavi	Broj održanih radionica; Broj programa koji uključuju AI	13
54.	Osiguranje vjerodostojnosti i transparentnosti AI sustava	Implementacija sustava za praćenje i evaluacija AI alata; Redovita evaluacija i revizija AI sustava; Transparentno objavljivanje rezultata evaluacije	2024.: Implementacija sustava; 2025. – 2027.: Godišnje evaluacije i objave	CIP; Ured za kvalitetu	Nepostojanje formalnog praćenja AI sustava	Broj provedenih evaluacija; Objavljeni rezultati evaluacije	13