



SVEUČILIŠTE U DUBROVNIKU
UNIVERSITY OF DUBROVNIK

Broj: 1985/25

Dubrovnik, 14. listopada 2025.

Predmet nabave:	Sustav za navodnjavanje SK med. voća
Evidencijski broj nabave:	E-JN-254-2025

POZIV NA DOSTAVU PONUDE

Sveučilište u Dubrovniku, kao javni naručitelj, provodi postupak jednostavne nabave Sustav za navodnjavanje SK med. voća, evidencijski broj nabave: E-JN-254-2025, u skladu s člankom 15. *Zakona o javnoj nabavi* („Narodne novine“ br. 120/16, 114/22.) i *Pravilnikom o jednostavnoj nabavi*.

Ovim putem pozivamo sve zainteresirane gospodarske subjekte na dostavu ponude sukladno uvjetima i zahtjevima navedenim u *Dokumentaciji o nabavi*, evidencijski broj nabave E-JN-254-2025.

Napominjemo da se na mrežnoj stranici Sveučilišta u Dubrovniku ne vodi evidencija o uvidu i preuzimanju predmetne *Dokumentacije o nabavi*, evidencijski broj nabave: E-JN-254-2025 od strane gospodarskih subjekata.



prof. dr. sc. Nebojša Stojčić



DOKUMENTACIJA O NABAVI

1. OPĆI PODACI

1.1. OPĆI PODACI O NARUČITELJU

Naziv i sjedište:	SVEUČILIŠTE U DUBROVNIKU, Branitelja Dubrovnika 41 20000 DUBROVNIK
OIB:	01338491514
MB:	1787578
IBAN:	HR08 23400091110135015
Broj telefona:	020/445700
Broj telefaksa:	020/435590
Internetska adresa:	www.unidu.hr
Adresa elektroničke pošte:	rektoratdu@unidu.hr

Odgovorna osoba Naručitelja: prof. dr. sc. Nebojša Stojčić, rektor.

1.2. OPĆI PODACI O NABAVI I POSTUPKU

- PREDMET NABAVE:
Sustav za navodnjavanje SK med. voća
- VRSTA POSTUPKA NABAVE
Jednostavna nabava.
- VRSTA UGOVORA O NABAVI (roba, radovi ili usluge):
Ugovor o nabavi robe.
- PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE:
4.000,00 EUR bez poreza na dodanu vrijednost
- EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE:
E-JN-254-2025

OSOBA ZADUŽENA ZA KONTAKT S PONUDITELJIMA:

Marijana Šimunić, mag. oec.

tel. 020/445-888

e-mail: marijana.simunic@unidu.hr

PODACI O GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA S KOJIMA JE NARUČITELJ U SUKOBU INTERESA

Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa:

OIB	Naziv G.S.	Adresa sjedišta
78313442099	PEKA	Tupina 20, Mlini
11782419022	Perina	Ćira Carića 4, Dubrovnik
17253874837	Ceratonia	Kod crkve 2b, DUBROVNIK
63287239185	Malegria	Iva Vojnovića 10a, DUBROVNIK

PODACI O PREDMETU NABAVE

1.3. OPIS PREDMETA NABAVE

- PREDMET NABAVE: Sustav za navodnjavanje SK med. voća
- OPIS PREDMETA NABAVE:

Predmet nabave je nadopuna postojećeg sustava za navodnjavanje u Sigurnosnoj kolekciji medonosnog bilja (SK med. Voća). Nadopuna je potrebna radi proširenja i unaprjeđenja postojećeg sustava za navodnjavanje, kako bi se osiguralo ravnomjerno i učinkovito navodnjavanje svih stabala unutar kolekcije, uz optimalno korištenje postojećih instalacija i vodnih resursa.

Novi dio sustava bit će spojen na postojeći sustav navodnjavanja, pri čemu je potrebno ugraditi dodatne cjevovode i kapaljke koji su tehnički i funkcionalno kompatibilni s postojećom infrastrukturom. Svrha nadopune je poboljšanje učinkovitosti sustava i omogućavanje pravilnog opskrbljivanja vodom svih stabala tijekom vegetacijskog razdoblja.

Svi radovi i isporuka opreme moraju biti izvedeni sukladno detaljnom opisu i ostalim traženim uvjetima navedenim u Troškovniku (Prilogu 2.) te u Tehničkim specifikacijama, koji čine sastavni dio ove Dokumentacije o nabavi. Ponuditelj je dužan osigurati da svi isporučeni elementi, materijali i izvedeni radovi u potpunosti odgovaraju tehničkim zahtjevima i uvjetima definiranim u navedenim prilogima.

1.4. GRUPE PREDMETA NABAVE

Predmet nabave nije podijeljen u grupe.

1.5. KOLIČINA PREDMETA NABAVE

Količina predmeta nabave iskazana u ovoj *Dokumentaciji o nabavi* je točna.

1.6. SPECIFIKACIJA PREDMETA NABAVE

Ponuditelji nude predmet nabave u skladu s troškovnikom koji se nalazi u sklopu ove *Dokumentacije o nabavi*.

Ponuđeni predmet nabave mora u cijelosti zadovoljiti sve tražene uvjete iz opisa predmeta nabave u Tehničkim specifikacijama i Troškovniku.

2.5. TROŠKOVNIK

Troškovnik se nalazi u Prilogu 2. ove *Dokumentacije o nabavi*, u excel formatu.

Ponuditelj je obavezan u ponudi dostaviti u cijelosti popunjen obrazac Troškownika, na način kako je traženo obrascem.

3. UVJETI NABAVE

3.1. TRAJANJE UGOVORA

Ugovor o nabavi stupa na snagu s danom potpisa obiju ugovornih strana, a trajanje ugovora je do 31.12.2025.

3.2. NAČIN IZVRŠENJA PREDMETA NABAVE

Odabrani ponuditelj dužan je osigurati takvo pakiranje robe koje priječi njezino oštećenje ili propadanje tijekom prijevoza do konačnog odredišta. Pakiranje mora biti u stanju podnijeti, bez ograničenja, grubo rukovanje i sve ostale manipulacije tijekom prijevoza, utjecaj klimatskih okolnosti tijekom prijevoza i skladištenja na otvorenom. Pakiranje, oznake i dokumentacija unutar i izvan ambalaže moraju biti u skladu s Troškovnikom i Tehničkim specifikacijama.

Svi troškovi isporuke i montiranja predmeta nabave moraju biti uračunati u cijenu ponude i ne mogu se dodatno naplaćivati.

Uredna isporuka, odnosno izvršenje predmeta nabave se potvrđuje zapisnikom o primopredaji ovjerenim od strane Naručitelja i odabranog ponuditelja.

3.3. UVJETI ZA IZVRŠENJE UGOVORA

Rok izvršenja predmeta nabave iznosi najviše 15 (petnaest) dana od dana stupanja ugovora na snagu, odnosno od dana obostranog potpisa ugovora.

Ponuditelj je dužan u svojoj ponudi potvrditi prihvaćanje navedenog roka izvršenja. Ukoliko ponuditelj u ponudi navede duži rok od propisanog, takva ponuda smatrat će se neprihvatljivom.

U roku izvršenja obuhvaćeni su svi radovi, isporuka opreme, montaža, ispitivanje, puštanje u rad sustava i predaja sustava naručitelju u potpuno funkcionalnom stanju.

Ponuditelj je dužan u svojoj ponudi dostaviti Izjavu o roku izvršenja predmeta nabave. Izjava mora biti potpisana i ovjerena od strane ovlaštene osobe ponuditelja te sadržavati točan broj kalendarskih dana potreban za izvršenje predmeta nabave, računajući od dana stupanja ugovora na snagu, odnosno od dana obostranog potpisa ugovora.

Rok izvršenja naveden u izjavi mora biti u skladu s uvjetima propisanim u ovoj Dokumentaciji o nabavi, odnosno ne smije biti duži od 20 (dvadeset) dana.

• UGOVORNA KAZNA

Ako odabrani ponuditelj prekorači rok isporuke robe koja je predmet nabave i kojeg je Ponuditelj upisao u svoju Izjavu o roku isporuke, dužan je Naručitelju platiti ugovornu kaznu za svaki kalendarski dan prekoračenja ugovorenog roka, u visini od 3% (tri posto) robe bez PDV-a koja je predmet nabave, s tim

da ukupni iznos te ugovorne kazne ne može prijeći 30% ukupno ugovorene vrijednosti predmeta nabave bez PDV-a.

Naplata ugovorne kazne obaviti će se po zaprimanju računa, na način da će se ukupni iznos po zaprimljenom računu umanjiti za iznos ugovorne kazne.

Plaćanje ugovorne kazne ne utječe na ostale obveze odabranog ponuditelja.

3.4. MJESTO ISPORUKE PREDMETA NABAVE

Sveučilište u Dubrovniku, Zavod za mediteranske kulture, Put dr. Ante Starčevića 145, Čibača, 20207 Mlini, 20 000 Dubrovnik

3.5. CIJENA PONUDE

Cijena ponude izražava se za cjelokupan predmet nabave. Cijena ponude piše se brojkama u apsolutnom iznosu i mora biti izražena u eurima. U cijenu ponude bez PDV-a moraju biti uračunati svi troškovi i popusti. Jedinične cijene iz ponude su nepromjenjive za vrijeme trajanja ugovora.

Ponuda se dostavlja s cijenom izraženom bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a), posebno iskazanim porezom na dodanu vrijednost (PDV-om) te ukupnom cijenom ponude s porezom na dodanu vrijednost (PDV-om).

3.6. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Plaćanje se obavlja na temelju valjanog računa odabranog ponuditelja za uredno isporučen predmet nabave, u roku od 30 dana od dana primitka valjanog računa. Predugjam i ostali oblici osiguranja plaćanja, isključeni su.

Račun mora biti izdan i dostavljen sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi („Narodne novine“, br. 94/18.).

Uz račun se prilaže odgovarajući zapisnik o primopredaji ovjeren od strane Naručitelja i odabranog ponuditelja (koordinatora obiju ugovornih strana).

3.7. ROK VALJANOSTI PONUDE

30 dana od isteka roka za dostavu ponuda. Ponude s kraćim rokom valjanosti bit će odbijene.

3.8. KRITERIJ ODABIRA NAJPOVOLJNIJE PONUDE

Kriterij za odabir je ekonomski najpovoljnija ponuda.

Kriteriji ekonomski najpovoljnije ponude i njihov relativni značaj:

1. cijena 100%

Kriterij	Bodovi	Najviši broj bodova
Cijena ponude s PDV-om	C	100
	UKUPNO	100

Naručitelj uspoređuje cijene ponuda s PDV-om.

Kriterij 1. - Cijena ponude – maksimalni broj bodova 100

Broj bodova koje će ponuda dobiti za kriterij određuje se primjenom dolje navedene formule. Za ovaj kriterij ponuditelj može dobiti najviše 100 bodova. Ponuda, koja u usporedbi s ostalim ponudama nudi najnižu ukupnu cijenu s PDV-om, s uključenim svim troškovima, popustima i naknadama, dobiva najviše bodova. Naručitelj će ponude bodovati do 100 bodova, i to tako, da će najjeftinija ponuda dobiti najveći broj bodova, a svaki sljedeći u odnosu na prethodnu razmjerno manji broj bodova, prema jednadžbi:

$$C = C_{min}/C_n \times 100$$

pri čemu je:

C – broj bodova za kriterij cijena - uzima se iznos na dvije decimale,

C_{min} – cijena ponude sa najnižom ukupnom cijenom

C_n – ukupna cijena promatrane ponude

Cijena ponude upisuje se u Troškovnik.

Izračun ukupnih bodova

Bodovi koje ponuda dobije sukladno navedenim kriterijima zbrojit će se prema slijedećoj formuli:

$$U_{vp}=C$$

gdje je

U_{vp} - ukupna vrijednost ponude

C – broj bodova za kriterij cijena

Ekonomski najpovoljnija ponuda je valjana ponuda koja ima najveći broj bodova. Bodovi će se računati na dvije decimale.

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, javni naručitelj odabrat će ponudu koja je zaprimljena ranije sukladno članku 302. stavku 3. ZJN 2016, 114/22

4. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKIH SUBJEKATA

4.1. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA

4.1.1. NEKAŽNJAVANJE

Naručitelj će iz postupka nabave isključiti gospodarskog subjekta u bilo kojem trenutku tijekom postupka nabave ako utvrdi da je gospodarski subjekt i/ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta pravomoćnom presudom osuđena za:

- a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju
 - članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona
 - članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- b) korupciju, na temelju

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona
 - članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- c) prijevaru, na temelju
- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona
 - članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju
- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
 - članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju
- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona
 - članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju
- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
 - članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

4.1.2. PLAĆENE DOSPJELE POREZNE OBVEZE I OBVEZE ZA MIROVINSKO I ZDRAVSTVENO OSIGURANJE

Naručitelj će iz postupka nabave isključiti gospodarskog subjekta ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje.

Iznimno, Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

4.1.3. OSTALE OSNOVE ISKLJUČENJA

4.1.3.1. ako je nad njime otvoren stečaj, ako je u postupku likvidacije, ako njime upravlja osoba postavljena od strane nadležnog suda, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne djelatnosti ili se nalazi u sličnom postupku prema nacionalnim propisima države sjedišta gospodarskog subjekta

4.1.3.2. ako je nad njime pokrenut prethodni postupak radi utvrđivanja uvjeta za otvaranje stečajnog postupka, ili postupak likvidacije po službenoj dužnosti, ili postupak nadležnog suda za postavljanje

osobe koja će njime upravljati, ili postupak nagodbe s vjerovnicima ili se nalazi u sličnom postupku prema nacionalnim propisima države sjedišta gospodarskog subjekta

4.2. DOKAZI NEPOSTOJANJA OSNOVA ZA ISKLJUČENJE

Za potrebe utvrđivanja okolnosti točke 4.1. ove *Dokumentacije o nabavi*, Naručitelj će prije donošenja odluke u ovom postupku nabave, od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi ažurirane popratne dokumente, i to:

4.2.1. Naručitelj će kao dokaz da ne postoje obvezne osnove za isključenje iz točke 4.1.1. ove *Dokumentacije o nabavi* prihvatiti:

- Izjavu o nekažnjavanju koju daje ovlaštena osoba za zastupanje gospodarskog subjekta. Navedena izjava mora biti potpisana od strane osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta i ovjerena pečatom. Izjava ne smije biti starija od dana slanja poziva na dostavu ponude.

4.2.2. Naručitelj će od najpovoljnijeg ponuditelja kao dostatan dokaz da ne postoje obvezne osnove za isključenje iz točke 4.1.2. ove *Dokumentacije o nabavi* prihvatiti:

- Potvrdu porezne uprave o stanju duga ili jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, koji ne smije biti stariji od dana slanja poziva na dostavu ponude

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata i/ili oslanjanja na sposobnost drugih gospodarskih subjekata i/ili sudjelovanja podugovaratelja postojanje razloga isključenja utvrđuje se pojedinačno za sve članove zajednice, za svakog gospodarskog subjekta na čiju se sposobnost oslanja i za svakog podugovaratelja.

4.2.3. Naručitelj će od najpovoljnijeg ponuditelja kao dostatan dokaz da ne postoje obvezne osnove za isključenje iz točke 4.1.3. ove *Dokumentacije o nabavi* prihvatiti:

- Izvod iz sudskog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta gospodarskog subjekta, a u slučaju da ne postoji, jednakovrijedni dokument koji je izdalo nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta. Taj izvod ili dokument ne smije biti stariji od dana slanja poziva na dostavu ponude.

5. KRITERIJ ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA

5.1. TEHNIČKA I STRUČNA SPOSOBNOST

5.1.1. POPIS GLAVNIH ISPORUKA ROBE

5.1.2. PRAVNA OSNOVA

Članak 259. stavak 1. ZJN 2016, 114/22

Gospodarski subjekt mora dokazati da ima potrebne ljudske i tehničke resurse te iskustvo potrebno za izvršenje ugovora o javnoj nabavi na odgovarajućoj razini kvalitete, a osobito zahtijevati da gospodarski subjekt ima dovoljnu razinu iskustva, što se dokazuje odgovarajućim referencama iz prije izvršenih ugovora.

5.1.3. DODATNO POJAŠNJENJE KRITERIJA

Gospodarski subjekt mora dokazati da je u godini u kojoj je započeo postupak jednostavne nabave i tijekom 3 (tri) godine koje prethode toj godini uredno izvršio isti predmet nabave i to minimalno jedan,

a najviše 3 (tri) ugovora, čija je zbrojena vrijednost minimalno jednaka procijenjenoj vrijednosti predmeta ove javne nabave bez PDV-a.

Ispunjenjem navedenog uvjeta gospodarski subjekt će dokazati da ima stečeno iskustvo sa izvršenjem ovog predmeta nabave, što znači da Naručitelj može očekivati valjano ispunjenje ugovornih obveza.

5.1.4. UVJETI

Minimalni broj referenci	Zahtjev / opis
1	Minimalno jedan a najviše 3 (tri) ugovora, čija je zbrojena vrijednost minimalno jednaka procijenjenoj vrijednosti predmeta ove jednostavne nabave bez PDV-a.

5.1.5. NAČIN DOKAZIVANJA

Ponuditelj mora dostaviti popis značajnih ugovora o uredno izvršenim ugovorima, izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak jednostavne nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini. Ako je druga ugovorna strana naručitelj u smislu ovoga Zakona, popis kao dokaz o urednom izvršenju sadrži ili mu se prilaže potvrda potpisana ili izdana od naručitelja. Ako je druga ugovorna strana privatni subjekt, popis kao dokaz o urednom izvršenju sadrži ili mu se prilaže potvrda tog subjekta, a u nedostatku iste vrijedi izjava gospodarskog subjekta uz dokaz da je potvrda zatražena. Ako je potrebno, javni naručitelj može izravno od druge ugovorne strane zatražiti provjeru istinitosti potvrde. Minimalna razina tehničke i stručne sposobnosti predstavlja potvrda o izvršenju minimalno jednog, a najviše 3 (tri) ugovora istog predmeta nabave uz uvjet da je njihov zbroj najmanje jednak ili veći od procijenjene vrijednosti nabave.

Potvrda/e mora sadržavati sljedeće podatke:

- naziv i sjedište druge ugovorne strane,
- predmet ugovora iz kojeg je vidljivo da se radi o isporukama istim predmetu nabave,
- vrijednost isporuke,
- datum i mjesto isporuke,
- navod o urednom izvršenju ugovornih obveza.

6. NAČIN DOSTAVE PONUDE

6.1. SADRŽAJ I NAČIN IZRADE PONUDE

Ponuda je pisana izjava volje ponuditelja da isporuči robu, pruži usluge ili izvede radove sukladno uvjetima i zahtjevima iz *Dokumentacije o nabavi*.

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz *Dokumentacije o nabavi* te ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst *Dokumentacije o nabavi*.

U roku za dostavu ponude ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu ili od nje odustati.

Ako ponuditelj tijekom roka za dostavu ponuda mijenja ponudu, smatra se da je ponuda dostavljena u trenutku dostave posljednje izmjene ponude. Nakon isteka roka za dostavu ponuda, ponuda se ne smije mijenjati.

Ponuda obvezuje ponuditelja do isteka roka valjanosti ponude, a na zahtjev javnog naručitelja ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

Ponuda mora najmanje sadržavati:

1. Ponudbeni list (kreiran putem EOJN-a)
2. Troškovnik (Prilog 2.)
3. Izjava o roku izvršenja predmeta nabave
4. Potvrda o popisu glavnih isporuka robe i izvršenja ugovora

Na zahtjev Naručitelja, ponuditelj će dostaviti:

1. Dokaze nepostojanja osnova za isključenje iz točke 4.2. ove *Dokumentacije o nabavi*,

Sukladno uvjetima i zahtjevima iz *Dokumentacije o nabavi*, gospodarski subjekt je obavezan prikupiti sve tražene dokumente te ih pohraniti u elektroničkom obliku – u elektroničkom izvorniku ili kao skenirane preslike.

6.2. DOSTAVA PONUDE

Ponuda se podnosi isključivo elektroničkim putem, putem Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske (EOJN RH), sukladno Zakonu o javnoj nabavi (NN 120/16, 114/22).

Ponuda se mora učitati u sustav EOJN RH najkasnije do isteka roka za dostavu ponuda navedenog u Dokumentaciji o nabavi. Ponuda učitana nakon isteka roka za dostavu neće se uzeti u obzir.

Svi dokumenti koji čine ponudu moraju biti izrađeni i dostavljeni u elektroničkom obliku, potpisani kvalificiranim elektroničkim potpisom osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta, sukladno važećim propisima.

Gospodarski subjekt snosi rizik eventualnih tehničkih poteškoća ili grešaka pri učitavanju ponude, te se preporučuje učitavanje ponude u EOJN RH s dovoljnim vremenskim razmakom prije isteka roka za dostavu.

6.3. DATUM, MJESTO I VRIJEME DOSTAVE I OTVARANJA PONUDA

Ponuditelj dostavlja ponudu u roku za dostavu ponuda.

Rok za podnošenje ponuda je **29.10.2025. do 11:00 sati**.

7. OSTALO

7.1. OBAVIJEST O REZULTATIMA POSTUPKA NABAVE

Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ove *Dokumentacije o nabavi* te zadržava pravo odbiti sve ponude ako niti jedna dostavljena ponuda ne odgovara svrsi nabave ili ako prelazi osigurana sredstva.

Rok za donošenje odluke iznosi 10 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

Sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi, odluka o odabiru najpovoljnije ponude objavit će se na isti način na koji je objavljen poziv na dostavu ponuda, odnosno putem Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske (EOJN).

Objavom odluke o odabiru u EOJN smatra se da je odluka dostavljena svim ponuditeljima u skladu s važećim propisima koji uređuju postupke javne nabave.

7.2. ZAVRŠNE ODREDBE

Naručitelj će na sva pitanja koja se tiču ponuda, uvjeta, načina i postupka nabave, a nisu regulirana ovim pozivom na odgovarajući način primijeniti odredbe Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, br.: 120/16, 114/22.), Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave („Narodne novine“, br. 65/17.), kao i drugih zakona Republike Hrvatske.